



## ГУБЕРНАТОР ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

### У К А З

О внесении изменений в Указ Губернатора города Севастополя от 15.10.2015 № 100-УГ «О создании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Севастополе»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами Президента Российской Федерации от 25.02.2011 № 233 «О некоторых вопросах организации деятельности президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции», от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 11.06.2014 № 30-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя» **постановляю:**

1. Внести в Указ Губернатора города Севастополя от 15.10.2015 № 100-УГ «О создании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Севастополе» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3 исключить.

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Установить, что Комиссия рассматривает вопросы, касающиеся соблюдения лицами, замещающими государственные должности города Севастополя, для которых законодательством не предусмотрено иное, и иными лицами запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.»

1.3. Дополнить пунктами 3.1 и 3.2 следующего содержания:

«3.1. Для реализации полномочий Комиссии, указанных в пункте 3 настоящего Указа, образовать президиум Комиссии.

3.2. Утвердить:

1) состав президиума Комиссии согласно приложению № 5 к настоящему Указу;

2) Положение о рассмотрении президиумом Комиссии вопросов, касающихся соблюдения лицами, замещающими государственные должности города Севастополя, для которых законодательством не предусмотрено иное, и иными лицами запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, согласно приложению № 6 к настоящему Указу.».

1.4. Раздел IV приложения № 1 дополнить пунктом 15.1 следующего содержания:

«15.1. Для реализации полномочий комиссии, предусмотренных подпунктом «д» пункта 6 настоящего Положения, в составе комиссии создается президиум комиссии (далее – президиум).

В состав президиума входят председатель президиума, его заместитель, секретарь и члены президиума. Президиум формируется из числа членов комиссии.

Председателем президиума является заместитель Губернатора города Севастополя, координирующий работу по вопросам содействия в реализации мер антикоррупционной политики в городе Севастополе.

Положение о рассмотрении президиумом комиссии вопросов, касающихся соблюдения лицами, замещающими государственные должности города Севастополя, для которых законодательством не предусмотрено иное, и иными лицами запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и состав президиума утверждаются Губернатором города Севастополя.».

1.5. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Указу.

1.6. Приложение № 3 исключить.

1.7. Дополнить приложениями № 5 и № 6 согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящему Указу.

2. Настоящий Указ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

23.03.2026  
№ 40-УГ

Приложение № 1  
к Указу Губернатора  
города Севастополя  
от 23.03.2026 № 40-УГ

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
Указом Губернатора  
города Севастополя  
от 15.10.2015 № 100-УГ  
(в редакции Указа Губернатора  
города Севастополя  
от 23.03.2026 № 40-УГ )

### СОСТАВ

Комиссии по координации работы по противодействию  
коррупции в городе Севастополе (далее – комиссия)

Председатель комиссии:

Развожаев – Губернатор города Севастополя  
Михаил  
Владимирович

заместители председателя комиссии:

Пирогова – заместитель Губернатора города Севастополя  
Светлана  
Валентиновна

Краснокутский – директор Департамента общественной безопасности  
Алексей  
Викторович  
города Севастополя – член Правительства Севастополя

секретарь комиссии:

Васюшкин – начальник Управления по профилактике  
Валерий  
Владимирович  
коррупционных и иных правонарушений Департамента  
общественной безопасности города Севастополя

члены комиссии:

Акулов – главный федеральный инспектор по городу  
Александр  
Иванович  
Севастополю аппарата полномочного представителя  
Президента Российской Федерации по Южному  
федеральному округу (по согласованию)

- Дорошенко Константин Анатольевич – первый заместитель начальника Управления – начальник Службы в городе Севастополе Управления ФСБ России по Республике Крым и городу Севастополю (по согласованию)
- Жидких Галина Анатольевна – исполняющий обязанности заместителя руководителя Аппарата – начальника Управления по вопросам государственной службы и кадров Аппарата Губернатора и Правительства Севастополя
- Запорожец Сергей Андреевич – заместитель директора по воспитательной работе, доцент кафедры «Уголовное право и процесс» Юридического института ФГАОУ ВО «Севастопольский государственный университет» (по согласованию)
- Земченко Екатерина Александровна – исполняющий обязанности руководителя Управления Федеральной налоговой службы по г. Севастополю (по согласованию)
- Кокарева Юлия Владимировна – председатель Контрольно-счетной палаты города Севастополя (по согласованию)
- Немцев Владимир Владимирович – Председатель Законодательного Собрания города Севастополя (по согласованию)
- Романив Вита Владимировна – заместитель руководителя Аппарата – начальник Управления правовой работы Губернатора и Правительства Севастополя Аппарата Губернатора и Правительства Севастополя
- Сигунов Сергей Викторович – начальник Управления МВД России по г. Севастополю (по согласованию)
- Черненко Наталья Борисовна – начальник Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Севастополю (по согласованию)
-

Приложение № 2  
к Указу Губернатора  
города Севастополя  
от 23.03.2026 № 40-УГ

Приложение № 5  
УТВЕРЖДЕН  
Указом Губернатора  
города Севастополя  
от 15.10.2015 № 100-УГ

## СОСТАВ

президиума Комиссии по координации работы по противодействию  
коррупции в городе Севастополе (далее – президиум)

Председатель президиума:

Пирогова – заместитель Губернатора города Севастополя  
Светлана  
Валентиновна

заместитель председателя президиума:

Краснокутский – директор Департамента общественной безопасности  
Алексей  
Викторович

секретарь президиума:

Васюшкин – начальник Управления по профилактике  
Валерий  
Владимирович

коррупционных и иных правонарушений Департамента  
общественной безопасности города Севастополя

члены президиума:

Жидких – исполняющий обязанности заместителя руководителя  
Галина  
Анатольевна

Аппарата – начальника Управления по вопросам  
государственной службы и кадров Аппарата Губернатора  
и Правительства Севастополя

Запорожец – заместитель директора по воспитательной работе,  
Сергей  
Андреевич

доцент кафедры «Уголовное право и процесс»  
Юридического института ФГАОУ ВО «Севастопольский  
государственный университет» (по согласованию)

Романив – заместитель руководителя Аппарата – начальник  
Вита Управления правовой работы Губернатора  
Владимировна и Правительства Севастополя Аппарата Губернатора  
и Правительства Севастополя

---

Приложение № 3  
к Указу Губернатора  
города Севастополя  
от 23.03.2026 № 40-УГ

Приложение № 6  
УТВЕРЖДЕНО  
Указом Губернатора  
города Севастополя  
от 15.10.2015 № 100-УГ

## ПОЛОЖЕНИЕ

о рассмотрении президиумом Комиссии вопросов, касающихся соблюдения лицами, замещающими государственные должности города Севастополя, для которых законодательством не предусмотрено иное, и иными лицами запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции

1. Настоящим Положением определяется порядок рассмотрения президиумом Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Севастополе (далее – президиум, комиссия соответственно) вопросов, касающихся соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими государственные должности города Севастополя, муниципальные должности, должности главы местной администрации по контракту, для которых федеральными законами не предусмотрено иное (далее – лицо, замещающее государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту соответственно).

2. Основаниями для проведения заседания президиума являются:

а) решение Губернатора города Севастополя, принятое на основании:

материалов проверки, проведенной Управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента общественной безопасности города Севастополя (далее – Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений) в соответствии с установленным порядком;

иных материалов о нарушении лицом, замещающим государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, поступивших в комиссию.

Материалы, поступившие в комиссию в соответствии с настоящим подпунктом, в течении трех дней передаются в президиум;

б) поступившее в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

заявление лица, замещающего государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера);

заявление лица, замещающего государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление лица, замещающего государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) поступившее в президиум по решению Губернатора города Севастополя уведомление лица, замещающего государственную должность города Севастополя, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также мотивированное заключение и иные материалы;

г) уведомление лица, замещающего государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, о возникновении не зависящих от него обстоятельств, препятствующих соблюдению требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

3. Заявления, уведомления, указанные в подпунктах «б» и «г» пункта 2 настоящего Положения, направляются Губернатору города Севастополя через Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Заявление, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения, подается в срок, установленный для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляется предварительное рассмотрение заявлений и уведомлений, указанных в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 2 настоящего Положения, и по результатам их рассмотрения на каждое из них подготавливается мотивированное заключение.

4. При подготовке предусмотренного абзацем третьим пункта 3 настоящего Положения мотивированного заключения должностные лица Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений по поручению секретаря президиума имеют право получать в установленном порядке от лиц, представивших в соответствии с подпунктами «б», «в» и «г» пункта 2 настоящего Положения заявления или уведомления, необходимые пояснения, а начальник Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений может направлять в установленном порядке запросы в федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и организации, использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

Заявление или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 30 дней со дня поступления заявления или уведомления представляются председателю президиума.

В случае направления запросов заявление или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю президиума в течение 60 дней со дня поступления заявления или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

5. Мотивированное заключение, предусмотренное абзацем третьим пункта 3 настоящего Положения, должно содержать:

а) информацию, изложенную в заявлениях и уведомлениях, указанных в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 2 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявлений и уведомлений, указанных в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 2 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 17–21 настоящего Положения или иного решения.

6. В случае если в заявлении, указанном в абзаце втором подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его

рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что причина непредставления лицом, представившим заявление, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера является объективной и уважительной, председатель президиума может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 17 настоящего Положения.

В случае если в заявлении, указанном в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его рассмотрения заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными, председатель президиума может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 18 настоящего Положения.

В случае если в уведомлении, указанном в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 2 или подпункте «в» пункта 2 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует, председатель президиума может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 19 настоящего Положения.

В случае если в уведомлении, указанном в подпункте «г» пункта 2 настоящего Положения, и в подготовленном по результатам его рассмотрения мотивированном заключении содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод о наличии причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, представившего уведомление, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, председатель президиума может принять решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 20 настоящего Положения.

По указанию председателя президиума заключение и принятое на его основании решение доводятся до сведения членов президиума на ближайшем заседании президиума. Лицо, представившее заявление или уведомление, должно быть проинформировано в письменной форме о принятом решении в течение 15 дней со дня его принятия.

7. Дата проведения заседания президиума, на котором предусматривается рассмотрение вопросов, указанных в пункте 2 настоящего Положения, и место его проведения определяются председателем президиума.

8. Секретарь президиума обеспечивает подготовку вопросов, выносимых на заседание президиума, а также организует информирование

членов президиума, лиц, представивших заявление или уведомление, предусмотренные подпунктами «б», «в» и «г» пункта 2 настоящего Положения, о вопросах, включенных в повестку дня заседания президиума, дате, времени и месте проведения заседания заблаговременно.

9. Все члены президиума при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя президиума его обязанности исполняет заместитель председателя президиума.

Заседание президиума считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов президиума.

10. В случае если на заседании президиума рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в отношении одного из членов президиума, указанный член президиума не имеет права голоса при принятии решения, предусмотренного пунктами 16–21 настоящего Положения.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена президиума, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания президиума, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член президиума не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

11. Заседание президиума проводится, как правило, в присутствии лица, представившего в соответствии с подпунктами «б», «в» и «г» пункта 2 настоящего Положения заявление или уведомление. О намерении лично присутствовать на заседании президиума лицо, представившее заявление или уведомление, указывает в заявлении или уведомлении.

12. Заседания президиума могут проводиться в отсутствие лица, представившего в соответствии с подпунктами «б», «в» и «г» пункта 2 настоящего Положения заявление или уведомление, в случае:

а) если в заявлении или уведомлении не содержится указания о намерении лица, представившего заявление или уведомление, лично присутствовать на заседании президиума;

б) если лицо, представившее заявление или уведомление, намеревающееся лично присутствовать на заседании президиума и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание президиума.

13. На заседание президиума по решению председателя президиума могут приглашаться должностные лица территориальных органов федеральных государственных органов, органов государственной власти города Севастополя, органов местного самоуправления в городе Севастополе, а также представители заинтересованных организаций.

14. На заседании президиума в порядке, определяемом председателем президиума, заслушиваются пояснения лица, замещающего государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, и рассматриваются материалы, относящиеся

к вопросам, включенным в повестку дня заседания. На заседании президиума по ходатайству членов президиума, лица, замещающего государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, могут быть заслушаны иные лица и рассмотрены представленные ими материалы.

15. Члены президиума и лица, участвовавшие в его заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы президиума.

16. По итогам рассмотрения материалов в соответствии с подпунктом «а» пункта 2 настоящего Положения президиум может принять одно из следующих решений:

а) установить, что в рассматриваемом случае не содержится признаков нарушения лицом, замещающим государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки нарушения лицом, замещающим государственную должность, требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. В этом случае секретарь президиума готовит доклад Губернатору города Севастополя и при необходимости президиумом уведомляется представитель нанимателя лица, замещающего государственную должность;

в) установить, что в рассматриваемом случае имеются признаки нарушения лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. В этом случае секретарь президиума готовит доклад Губернатору города Севастополя для рассмотрения вопроса об обращении с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, или применении в отношении указанных лиц иного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

17. По итогам рассмотрения заявления в соответствии с абзацем вторым подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения президиум может принять одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае президиум рекомендует лицу, замещающему государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим государственную должность, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае секретарь президиума готовит доклад Губернатору города Севастополя и при необходимости президиумом уведомляется представитель нанимателя лица, замещающего государственную должность;

г) признать, что причина непредставления лицом, замещающим муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае секретарь президиума готовит доклад Губернатору города Севастополя для рассмотрения вопроса об обращении с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, или применении в отношении указанных лиц иного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

18. По итогам рассмотрения заявления, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 2 настоящего Положения, президиум может принять одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению лицом, замещающим государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными. В этом случае секретарь президиума готовит доклад Губернатору города Севастополя для рассмотрения вопроса об обращении с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, должность

главы местной администрации по контракту, или применении в отношении указанных лиц иного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд и при необходимости президиумом уведомляется представитель нанимателя лица, замещающего государственную должность.

19. По итогам рассмотрения уведомлений, указанных в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 2 и в подпункте «в» пункта 2 настоящего Положения, президиум может принять одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае президиум рекомендует лицу, представившему уведомление, принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. О принятом решении секретарь президиума уведомляет представителя нанимателя лица, замещающего государственную должность, либо лицо, замещающее муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту;

в) признать, что лицом, представившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

О решении, принятом по результатам рассмотрения уведомления лица, замещающего государственную должность, секретарь президиума уведомляет должностное лицо государственного органа или организации, уполномоченное применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

О решении, принятом по результатам рассмотрения уведомления лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, секретарь президиума готовит доклад Губернатору города Севастополя для рассмотрения вопроса об обращении с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, или применении в отношении указанных лиц иного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 2 настоящего Положения, президиум принимает одно из следующих решений:

а) признать наличие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) признать отсутствие причинно-следственной связи между возникновением не зависящих от лица, замещающего государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, обстоятельств и невозможностью соблюдения им требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

21. Президиум вправе принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 16–20 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания президиума.

22. В случае установления президиумом факта совершения лицом, замещающим государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, секретарь президиума по поручению председателя президиума направляет информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы.

23. Решения президиума по вопросам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов президиума тайным голосованием, если президиум не примет решение о проведении открытого голосования.

24. Решение президиума оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем президиума.

25. В случае если в заявлениях, уведомлениях, предусмотренных подпунктами «б», «в» и «г» пункта 2 настоящего Положения, не содержится указания о намерении представивших их лиц лично присутствовать на заседании президиума, по решению председателя президиума голосование по вопросам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, может проводиться заочно путем направления членам президиума опросных листов, а также иных материалов.

При заполнении опросного листа член президиума должен однозначно выразить свое мнение в отношении предлагаемого президиумом решения, проголосовав за или против него. Подписанный членом президиума опросный лист направляется в президиум не позднее трех рабочих дней со дня его получения.

Решение президиума, принятое по итогам заочного голосования, оформляется протоколом в соответствии с требованиями пункта 26 настоящего Положения и направляется членам президиума и заинтересованным лицам в течение семи рабочих дней после подписания протокола.

26. В протоколе заседания президиума указываются:

а) дата заседания президиума, фамилии, имена, отчества членов президиума и других лиц, присутствующих на заседании;

б) информация о том, что заседание президиума осуществлялось в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

в) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании президиума вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, в отношении которых рассматривался вопрос;

г) источник информации, содержащей основания для проведения заседания президиума, дата поступления информации в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

д) содержание пояснений лица, замещающего государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, и иных лиц по существу рассматриваемых вопросов;

е) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

27. Член президиума, не согласный с принятым решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания президиума.

28. Выписка из решения президиума направляется лицу, замещающему государственную должность, муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, в течение пяти рабочих дней после подписания протокола заседания президиума.

29. Решение президиума может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---