



## ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Положения о размерах финансовой поддержки и порядке ее предоставления гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

В соответствии с Федеральным законом от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя» с целью приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о размерах финансовой поддержки и порядке ее предоставления гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Севастополя от 11.05.2017 № 373-ПП «Об утверждении Положения о порядке, условиях предоставления и размере финансовой поддержки безработным гражданам при переезде и безработным гражданам и членам их семей при переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости населения города Севастополя».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора города Севастополя, координирующего работу по вопросам обеспечения предоставления мер государственной социальной поддержки населению в соответствии с действующим законодательством.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

20.03.2025  
№ 134-ПП

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением  
Правительства Севастополя  
от 20.03.2025 № 134-П/П

### Положение

о размерах финансовой поддержки и порядке ее предоставления  
гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде  
(переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению  
органов службы занятости (далее – Положение)

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», определяет размер и порядок предоставления финансовой поддержки за счет средств бюджета города Севастополя в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Департаменту труда и социальной защиты населения города Севастополя:

1) гражданам, ищущим работу, безработным гражданам (далее – граждане) при переезде в другую местность для временного трудоустройства по имеющимся у них профессии, специальности, направлению подготовки, квалификации по направлению органов службы занятости (далее – переезд);

2) гражданам при переселении совместно с членами их семей в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющимся у них профессии, специальности, направлению подготовки, квалификации по направлению органов службы занятости (далее – переселение).

2. Члены семьи гражданина – лица, указанные в статье 2 Семейного кодекса Российской Федерации.

Под другой местностью понимается местность в пределах территории Российской Федерации за пределами границ административно-территориальных единиц, в которых гражданин имеет постоянное место жительства.

3. Принятие решения о предоставлении финансовой поддержки гражданам при переезде (гражданам и членам их семей при переселении) и предоставление такой финансовой поддержки осуществляются Государственным казенным учреждением города Севастополя «Центр занятости населения Севастополя» (далее – ГКУ ЦЗН).

4. Финансовая поддержка гражданам при переезде (гражданам и членам их семей при переселении) предоставляется при соблюдении одновременно следующих условий:

1) гражданин зарегистрирован в установленном законодательством Российской Федерации порядке в ГКУ ЦЗН в качестве безработного или в целях поиска подходящей работы;

2) между гражданином и ГКУ ЦЗН заключен договор о содействии гражданину в переезде в другую местность для временного трудоустройства

по имеющимся у него профессии, специальности, направлению подготовки, квалификации по направлению органов службы занятости (далее – договор о содействии гражданину в переезде) или договор о содействии гражданину и членам его семьи в переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющимся у него профессии, специальности, направлению подготовки, квалификации по направлению органов службы занятости (далее – договор о содействии гражданину и членам его семьи в переселении);

3) гражданин получил от ГКУ ЦЗН направление для трудоустройства в другой местности (далее – направление ГКУ ЦЗН);

4) гражданин трудоустроен к работодателю по направлению ГКУ ЦЗН. Сведения о трудоустройстве гражданина в другой местности ГКУ ЦЗН проверяет с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

5) гражданин представил документы, подтверждающие его фактические расходы при переезде, в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения (документы, подтверждающие его фактические расходы и фактические расходы членов его семьи при переселении, в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения).

5. Финансовая поддержка гражданам при переезде включает:

1) оплату стоимости проезда гражданина к месту работы и обратно (за исключением случаев, когда переезд гражданина осуществляется за счет средств работодателя) в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами (при наличии):

- железнодорожным транспортом – в плацкартных вагонах пассажирских поездов, пригородных электропоездах (кроме скорых пригородных электропоездов повышенной комфортности);

- автомобильным транспортом – в автобусах междугородного и пригородного сообщения;

- воздушным транспортом – в салоне экономического класса рейсов российских авиакомпаний;

- внутренним водным транспортом – на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест – на сидячих местах;

- морским транспортом – на местах IV, V категорий кают судов транспортных линий (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест – на сидячих местах;

2) возмещение суточных расходов гражданина за время следования к месту работы и обратно в размере 100 рублей за каждые сутки нахождения в пути (при наличии);

3) оплату стоимости найма жилого помещения на весь период временного трудоустройства (за исключением случаев, если работодатели предоставляют гражданам жилые помещения) по фактическим расходам, подтвержденным соответствующими документами, но не более 550 рублей

в сутки при продолжительности пребывания не более трех месяцев (при наличии).

6. Финансовая поддержка гражданам при переселении включает:

1) оплату стоимости проезда граждан и членов их семей к новому месту жительства (за исключением случаев, если переезд осуществляется за счет средств работодателя) в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами (при наличии):

- железнодорожным транспортом – в плацкартных вагонах пассажирских поездов, пригородных электропоездов (кроме скорых пригородных электропоездов повышенной комфортности);

- автомобильным транспортом – в автобусах междугородного и пригородного сообщения;

- воздушным транспортом – в салоне экономического класса рейсов российских авиакомпаний;

- внутренним водным транспортом – на местах III категории кают судов транспортных маршрутов (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест – на сидячих местах;

- морским транспортом – на местах IV, V категорий кают судов транспортных линий (при наличии на судне), а при отсутствии спальных мест – на сидячих местах;

2) оплату стоимости провоза имущества гражданина и членов его семьи с учетом погрузо-разгрузочных работ железнодорожным, водным и автомобильным транспортом в размере фактических расходов, но не более пяти тыс. рублей (за исключением случаев, если переселение осуществляется за счет средств работодателя) (при наличии);

3) возмещение суточных расходов гражданина и каждого члена его семьи за время следования к новому месту жительства в размере 100 рублей за каждые сутки нахождения в пути (при наличии);

4) предоставление единовременного пособия на обустройство гражданину и каждому члену его семьи из расчета 500 рублей на человека.

7. Для предоставления финансовой поддержки при переезде граждан в срок не позднее 10 рабочих дней после дня окончания срока трудового договора, заключенного по направлению ГКУ ЦЗН, лично подает в ГКУ ЦЗН заявление о предоставлении гражданину финансовой поддержки при переезде по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявление о финансовой поддержке при переезде) и представляет документы, подтверждающие фактические расходы гражданина при переезде, в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

8. Для предоставления финансовой поддержки при переселении граждан в срок не позднее 30 рабочих дней после дня заключения трудового договора, заключенного по направлению ГКУ ЦЗН, лично подает в ГКУ ЦЗН заявление о предоставлении гражданину и членам его семьи финансовой поддержки при переселении по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее – заявление о финансовой поддержке при переселении) и представляет документы, подтверждающие фактические

расходы гражданина и членов его семьи при переселении, в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения.

9. В целях установления личности при личной явке гражданин предъявляет паспорт или иной документ, удостоверяющий личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Установление личности гражданина может осуществляться в ходе личного приема посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10. В случае невозможности явки гражданина в ГКУ ЦЗН в целях подачи заявления о финансовой поддержке при переезде или заявления о финансовой поддержке при переселении, а также документов, указанных в пункте 5 или 6 настоящего Положения соответственно, такие заявления и документы подаются гражданином в центр занятости населения субъекта Российской Федерации по месту своего трудоустройства в сроки, указанные в пункте 7 или 8 настоящего Положения соответственно.

Центр занятости населения по месту трудоустройства гражданина в другой местности перенаправляет указанные документы в ГКУ ЦЗН.

Порядок взаимодействия органов службы занятости субъектов Российской Федерации в случае, указанном в настоящем пункте, устанавливается федеральным законодательством.

11. ГКУ ЦЗН не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления о финансовой поддержке при переезде или заявления о финансовой поддержке при переселении соответственно и документов, указанных в пункте 5 или 6 настоящего Положения соответственно, а также при соответствии гражданина условиям предоставления финансовой поддержки, указанным в пункте 4 настоящего Положения, издает приказ о предоставлении финансовой поддержки гражданину при переезде (предоставлении финансовой поддержки гражданину и членам его семьи при переселении) или приказ об отказе в предоставлении финансовой поддержки гражданину при переезде (отказе в предоставлении финансовой поддержки гражданину и членам его семьи при переселении).

12. Основаниями для отказа в предоставлении финансовой поддержки гражданину при переезде (предоставлении финансовой поддержки гражданину и членам его семьи при переселении) являются:

1) несоответствие гражданина условиям предоставления финансовой поддержки, указанным в пункте 4 настоящего Положения;

2) непредставление документов, указанных в пункте 5 или 6 настоящего Положения соответственно (при наличии);

3) обращение гражданина в ГКУ ЦЗН (иной центр занятости населения субъекта Российской Федерации) по истечении сроков, указанных в пункте 7 или 8 настоящего Положения соответственно;

4) представление гражданином документов, оформленных на лиц, не являющихся членами его семьи.

13. ГКУ ЦЗН направляет гражданину уведомление о предоставлении финансовой поддержки (об отказе в предоставлении финансовой поддержки) в срок не позднее одного рабочего дня со дня издания соответствующего приказа, указанного в пункте 11 настоящего Положения.

14. ГКУ ЦЗН не позднее 10 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении финансовой поддержки гражданину при переезде (предоставлении финансовой поддержки гражданину и членам его семьи при переселении) перечисляет денежные средства способом, указанным в договоре о содействии гражданину в переезде (о содействии гражданину и членам его семьи в переселении).

15. Финансовая поддержка подлежит возврату гражданином в следующих случаях:

1) установление факта представления гражданином документов, содержащих недостоверные сведения и (или) являющихся недействительными на момент подачи заявления;

2) увольнение гражданина по соглашению сторон, или по собственному желанию (кроме случаев увольнения, предусмотренных частью 3 статьи 80 Трудового кодекса Российской Федерации), или за виновные действия, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации явились основанием прекращения трудового договора до окончания срока его действия.

16. В случае установления фактов, указанных в пункте 15 настоящего Положения, ГКУ ЦЗН не позднее трех рабочих дней со дня их выявления направляет любым доступным способом мотивированное уведомление о возврате средств финансовой поддержки в срок не позднее 20 рабочих дней со дня получения мотивированного уведомления гражданином.

В случае невозвращения гражданином в указанный в мотивированном уведомлении срок средств финансовой поддержки ГКУ ЦЗН принимает меры по их возврату в судебном порядке.

---

Приложение № 1  
к Положению о размерах финансовой  
поддержки и порядке  
ее предоставления гражданам,  
ищущим работу, безработным  
гражданам при их переезде  
(переселении) в другую местность для  
трудоустройства по направлению  
органов службы занятости

Форма

\_\_\_\_\_

(наименование центра занятости населения)

От \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, ищущего работу,  
безработного гражданина)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_.

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_:

(наименование документа)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_.

(кем и когда выдан)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_.

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении гражданину, ищущему работу, безработному гражданину  
финансовой поддержки при переезде в другую местность для временного  
трудоустройства по имеющейся у него профессии, специальности,  
направлению подготовки, квалификации по направлению органов службы  
занятости

В связи с переездом в другую местность для временного  
трудоустройства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(наименование профессии/специальности, наименование работодателя, территории)

прошу оказать финансовую поддержку в размере \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

(цифрами и прописью)

за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., включающую:

- 1) оплату стоимости проезда к месту работы и обратно в размере \_\_\_\_\_ руб.;
- 2) возмещение суточных расходов за время следования к месту работы и обратно в размере \_\_\_\_\_ руб.;

3) оплату стоимости найма жилого помещения в размере \_\_\_\_\_ руб.

Средства финансовой поддержки прошу перечислить через:

1. Отделение кредитной организации банковской системы Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(номер карты национальной платежной системы «Мир», наименование банка, БИК, ИНН, корреспондентский счет банка получателя)

2. Структурное подразделение АО «Почта России»: \_\_\_\_\_

(указать полное наименование и номер подразделения)

К заявлению прилагаю следующие документы:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Специалист ГКУ ЦЗН

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)



## Приложение № 2

к Положению о размерах финансовой поддержки и порядке ее предоставления гражданам, ищущим работу, безработным гражданам при их переезде (переселении) в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости

### Форма

\_\_\_\_\_

(наименование центра занятости населения)

От \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, ищущего работу, безработного гражданина)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_.

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_:

(наименование документа)

серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_.

(кем и когда выдан)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении гражданину, ищущему работу, безработному гражданину совместно с членами его семьи финансовой поддержки при переселении в другую местность на новое место жительства для трудоустройства по имеющейся у него профессии, специальности, направлению подготовки, квалификации по направлению органов службы занятости

В связи с переселением в другую местность на новое место жительства для трудоустройства \_\_\_\_\_

(наименование профессии/специальности, наименование работодателя, территории)

прошу оказать финансовую поддержку мне и членам моей семьи \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов семьи, родство)

в размере \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.,

(цифрами и прописью)

включающую:

1) оплату стоимости проезда и провоза имущества к новому месту жительства в размере \_\_\_\_\_ руб.;

2) возмещение суточных расходов за время следования к месту жительства в размере \_\_\_\_\_ руб.;

3) единовременное пособие в размере \_\_\_\_\_ руб.

Средства финансовой поддержки прошу перечислить через:

1. Отделение кредитной организации банковской системы Российской Федерации: \_\_\_\_\_

(номер карты национальной платежной системы «Мир», наименование банка, БИК, ИНН, корреспондентский счет банка получателя)

2. Структурное подразделение АО «Почта России»: \_\_\_\_\_

(указать полное наименование и номер подразделения)

К заявлению прилагаю следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

Специалист ГКУ ЦЗН

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_