



ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О создании Молодежного правительства Севастополя

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя», от 26.07.2021 № 655-ЗС «О молодежной политике города Севастополя», от 30.12.2022 № 737-ЗС «О Правительстве Севастополя», постановлением Правительства Севастополя от 29.12.2021 № 724-ПП «Об утверждении государственной программы города Севастополя «Развитие физической культуры и спорта. Молодежная политика в городе Севастополе» с целью обучения и формирования кадрового резерва для управленческих структур города Севастополя, привлечения научного и творческого потенциала молодежи города Севастополя к решению задач, стоящих перед исполнительными органами города Севастополя, Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Создать консультативный орган при Правительстве Севастополя – Молодежное правительство Севастополя.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Молодежном правительстве Севастополя согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.2. Положение о проведении конкурса по формированию Молодежного правительства Севастополя согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению по делам молодежи города Севастополя организовать проведение первого конкурса по формированию Молодежного правительства Севастополя не позднее 15.03.2025.

4. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора города Севастополя, осуществляющего

координацию и контроль деятельности Управления по делам молодежи города Севастополя.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

20.01.2025

№ 11-ПП

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Севастополя
от 20.01.2025 № 11-ПП

ПОЛОЖЕНИЕ
о Молодежном правительстве Севастополя
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности Молодежного правительства Севастополя (далее – Молодежное правительство).

1.2. Молодежное правительство осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством города Севастополя, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Молодежное правительство является консультативным органом при Правительстве Севастополя и функционирует на общественных началах. Решения Молодежного правительства носят рекомендательный характер.

1.4. Координацию деятельности и материально-техническое обеспечение Молодежного правительства осуществляет Управление по делам молодежи города Севастополя (далее – Уполномоченный орган).

2. Цели и задачи Молодежного правительства

2.1. Целями Молодежного правительства являются:

- участие молодежи в формировании концепции социально-экономического развития города Севастополя, внесение предложений по реализации планов социально-экономического развития города Севастополя и совершенствованию системы государственного управления в городе Севастополе;

- вовлечение молодежи в процесс социально-экономического развития города Севастополя, создание целостной системы отбора, подготовки и приобщения социально-активных молодых людей к управленческой деятельности, повышение их правовой и политической культуры;

- привлечение научного и творческого потенциала молодежи города Севастополя к решению задач, стоящих перед Правительством Севастополя.

2.2. Задачи Молодежного правительства:

- обеспечение участия представителей молодежи города Севастополя в деятельности Правительства Севастополя;

- содействие реализации основных направлений государственной молодежной политики в городе Севастополе, пропаганде среди молодежи ее целей и задач;

- разработка методических, информационных и иных материалов,

способствующих повышению социальной активности молодых граждан города Севастополя;

- подготовка экспертно-аналитических, информационных и иных материалов для Губернатора города Севастополя, Правительства Севастополя и исполнительных органов города Севастополя;

- получение знаний и практических навыков в области государственного управления, изучение проблем государственного управления в различных сферах общественных отношений.

3. Права и обязанности Молодежного правительства

3.1. Молодежное правительство для осуществления возложенных на него задач имеет право:

- участвовать в разработке и предварительном обсуждении проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых исполнительными органами города Севастополя;

- организовывать совещания, круглые столы, консультации и иные мероприятия в рамках своей деятельности;

- вносить предложения по вопросам совершенствования своей деятельности;

- вести переписку с исполнительными органами города Севастополя и иными организациями по вопросам компетенции Молодежного правительства;

- привлекать в установленном порядке для рассмотрения отдельных вопросов, отнесенных к компетенции Молодежного правительства, экспертов, должностных лиц исполнительных органов города Севастополя;

- формировать экспертные и рабочие группы для осуществления своей деятельности в установленном порядке;

- в установленном порядке запрашивать информацию от исполнительных органов города Севастополя для осуществления своей деятельности;

- взаимодействовать с молодежными правительствами субъектов Российской Федерации и иными общественными объединениями с целью обмена опытом и совершенствования технологий работы Молодежного правительства.

3.2. Молодежное правительство обязано:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, законодательство города Севастополя, а также настоящее Положение;

- ежеквартально, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять на рассмотрение Уполномоченного органа план своей работы на предстоящий квартал, а также ежеквартально информировать Уполномоченный орган о результатах своей деятельности;

- ежегодно представлять на заседание Правительства Севастополя доклад по итогам своей деятельности;

- представлять информацию о своей деятельности заинтересованным

исполнительным органам города Севастополя, организациям и другим лицам в установленном порядке.

4. Срок полномочий членов Молодежного правительства

4.1. Срок полномочий членов Молодежного правительства составляет два года.

4.2. Срок полномочий членов Молодежного правительства начинается со дня утверждения состава Молодежного правительства и прекращается в день утверждения нового состава Молодежного правительства.

4.3. Полномочия члена Молодежного правительства прекращаются досрочно в случаях:

- письменного заявления члена Молодежного правительства о сложении своих полномочий;
- выхода из гражданства Российской Федерации;
- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении лица, являющегося членом Молодежного правительства;
- вступления в законную силу решения суда о признании недееспособным или ограниченно дееспособным лица, являющегося членом Молодежного правительства;
- переезда на постоянное место жительства в другой субъект Российской Федерации или за пределы Российской Федерации.

4.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей член Молодежного правительства может быть исключен из Молодежного правительства решением Молодежного правительства, если за это решение проголосуют не менее двух третей от общего числа членов Молодежного правительства.

4.5. Порядок назначения на вакантную должность определяется регламентом Молодежного правительства.

5. Формирование состава Молодежного правительства

5.1. Формирование состава Молодежного правительства из числа представителей молодежи города Севастополя осуществляется на конкурсной основе по результатам конкурса, проводимого в соответствии с положением о проведении конкурса по формированию Молодежного правительства (далее – Конкурс). Конкурс проводится один раз в два года.

5.2. Состав Молодежного правительства утверждается распоряжением Губернатора города Севастополя по представлению Уполномоченного органа по результатам Конкурса.

5.3. Молодежное правительство состоит из Председателя Молодежного правительства – дублера Губернатора города Севастополя, первого заместителя Председателя Молодежного правительства – дублера первого заместителя Губернатора города Севастополя, заместителей Председателя Молодежного правительства – дублеров заместителей Губернатора города

Севастополя и дублеров директоров департаментов – членов Правительства Севастополя.

6. Организация деятельности Молодежного правительства

6.1. За каждым из членов Молодежного правительства закрепляется наставник в соответствии с должностью члена Молодежного правительства.

6.2. Наставник Молодежного правительства:

- обеспечивает взаимодействие членов Молодежного правительства со специалистами и руководителями соответствующего исполнительного органа города Севастополя;

- создает мотивирующую и поддерживающую наставническую среду для построения успешной карьерной траектории членов Молодежного правительства путем погружения в профессиональную деятельность и формирования профессиональных навыков;

- проводит индивидуальные встречи с членами Молодежного правительства;

- координирует разработку проектов членов Молодежного правительства по соответствующим направлениям деятельности.

6.3. Координация деятельности Молодежного правительства осуществляется председателем Молодежного правительства (далее – Председатель).

6.4. Председатель:

- осуществляет организацию деятельности Молодежного правительства;

- координирует работу членов Молодежного правительства, экспертных и рабочих групп, создаваемых Молодежным правительством, в том числе дает поручения членам Молодежного правительства, а также создаваемым экспертным и рабочим группам в соответствии с их задачами и направлениями деятельности;

- утверждает план работы Молодежного правительства;

- созывает заседания Молодежного правительства и утверждает повестку дня;

- председательствует на заседаниях Молодежного правительства;

- представляет Молодежное правительство в исполнительных органах города Севастополя и иных организациях;

- утверждает регламент работы Молодежного правительства;

- представляет доклады о результатах работы Молодежного правительства Уполномоченному органу;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные регламентом Молодежного правительства.

6.5. В случае отсутствия Председателя его обязанности исполняет первый заместитель Председателя либо один из заместителей Председателя в соответствии с поручением Председателя.

6.6. Первый заместитель Председателя, заместители Председателя

осуществляют полномочия в соответствии с решениями Молодежного правительства и регламентом Молодежного правительства.

6.7. Секретарем Молодежного правительства (далее – Секретарь) назначается один из заместителей Председателя. Секретарь осуществляет организационное обеспечение деятельности Молодежного правительства, формирует повестку заседаний и ведет протокол.

6.8. Заседания Молодежного правительства проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Внеочередные заседания проводятся по решению Председателя, а также по требованию не менее двух третей членов Молодежного правительства.

6.9. Заседание Молодежного правительства оформляется протоколом, который подписывается Председателем.

6.10. Члены Молодежного правительства имеют право:

- участвовать в деятельности Молодежного правительства;
- вносить на рассмотрение Молодежного правительства предложения по вопросам его деятельности;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Молодежным правительством;
- получать информацию о деятельности Молодежного правительства;
- разрабатывать и направлять исполнительным органам города Севастополя предложения по решению социально значимых задач города Севастополя в пределах компетенции Молодежного правительства.

6.11. Члены Молодежного правительства обязаны:

- исполнять решения Молодежного правительства и поручения Председателя;
- лично участвовать в деятельности Молодежного правительства, посещать все его заседания, активно содействовать решению стоящих перед Молодежным правительством задач;
- ежемесячно информировать Председателя о результатах своей работы;
- содействовать повышению авторитета Молодежного правительства;
- не допускать действий, наносящих ущерб деятельности и законным интересам Молодежного правительства и его членов.

6.12. По вопросам своей компетенции Молодежное правительство принимает решения в соответствии с утвержденным регламентом работы. Решение Молодежного правительства считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей членов Молодежного правительства.

6.13. Молодежное правительство в установленном порядке направляет принятые на заседаниях решения на рассмотрение исполнительных органов города Севастополя.

6.14. Вопросы деятельности Молодежного правительства, не урегулированные настоящим Положением, определяются регламентом работы Молодежного правительства.

7. Порядок изменения состава Молодежного правительства

7.1. Изменения в состав Молодежного правительства вносятся распоряжением Губернатора города Севастополя по представлению Уполномоченного органа.

7.2. По завершении полномочий члена Молодежного правительства Уполномоченным органом члену Молодежного правительства выдается справка-характеристика с указанием времени занятости в Молодежном правительстве, тематики работы и достигнутых им результатов.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Севастополя
от 20.01.2025 № 11-П/П

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса по формированию Молодежного правительства
Севастополя
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру проведения конкурса по формированию Молодежного правительства Севастополя (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях формирования состава Молодежного правительства Севастополя (далее – Молодежное правительство) путем отбора наиболее талантливых и интеллектуально развитых молодых людей.

1.3. При проведении Конкурса его участникам гарантируется равенство прав.

1.4. Победители Конкурса включаются в состав Молодежного правительства.

1.5. Конкурс объявляется один раз в два года, за два месяца до истечения срока полномочий действующего состава Молодежного правительства.

2. Условия и порядок проведения Конкурса

2.1. Организация Конкурса возлагается на Управление по делам молодежи города Севастополя (далее – Уполномоченный орган).

2.2. Проведение Конкурса осуществляет конкурсная комиссия по формированию Молодежного правительства (далее – Конкурсная комиссия). Состав и порядок работы Конкурсной комиссии утверждается приказом Уполномоченного органа.

2.3. Участниками Конкурса могут стать учащиеся учреждений общего и начального профессионального образования, студенты и выпускники образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования, аспиранты, представители молодежных общественных организаций, молодые специалисты и другие работники организаций всех организационно-правовых форм города Севастополя в возрасте от 14 до 35 лет включительно (далее – Участники Конкурса). При этом Участниками Конкурса не могут быть лица, ранее включенные в состав Молодежного правительства более двух раз.

2.4. Участник Конкурса предоставляет на бумажном носителе и в электронном виде (через федеральную государственную автоматизированную информационную систему «Молодежь России»

в случае соответствующего указания в объявлении о проведении Конкурса) следующие документы на русском языке:

- 1) заявление в произвольной форме;
- 2) анкету Участника Конкурса по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 3) письменную работу (эссе), освещающую актуальные проблемы и пути их решения в сфере полномочий по должности, на которую претендует Участник Конкурса;
- 4) копию паспорта гражданина Российской Федерации;
- 5) копию документа об образовании (при наличии);
- 6) справку с места учебы или работы (при наличии);
- 7) документ, подтверждающий участие или членство в молодежном общественном объединении (при наличии);
- 8) почетные грамоты, рекомендательные письма, дипломы и прочие документы, подтверждающие личные достижения Участника Конкурса (при наличии).

2.5. Уполномоченный орган не позднее чем за 10 дней до начала приема заявок обеспечивает публикацию на официальном сайте Уполномоченного органа: <https://um.sev.gov.ru> объявления о проведении Конкурса с указанием:

- сроков проведения Конкурса;
- даты начала подачи и окончания приема заявок Участников Конкурса, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении Конкурса;
- наименования, местонахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Уполномоченного органа;
- целей Молодежного правительства;
- требований к Участнику Конкурса и к документам в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения;
- порядка подачи заявок Участником Конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых Участником Конкурса;
- правил рассмотрения и оценки заявок.

2.6. Конкурс проводится в два этапа:

- 1) первый этап – экспертиза документов, поданных Участниками Конкурса.

Конкурсная комиссия в течение пяти рабочих дней с даты окончания приема документов проверяет комплектность поданных документов на конкретные должности в составе Молодежного правительства и соответствие Участников Конкурса требованиям, установленным настоящим Положением, а также проводит оценку письменных работ (эссе) по следующим критериям:

- качество подготовки письменной работы;
- степень эффективности предложений, изложенных в письменной

работе;

- степень экономичности предложений, изложенных в письменной работе;

- наличие инновационных методов решения проблем, предлагаемых в письменной работе.

Оценка представленных проектов производится Конкурсной комиссией по каждому критерию по десятибалльной шкале путем заполнения листов оценки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

По итогам первого этапа Конкурсная комиссия назначает дату, место и время проведения второго этапа Конкурса.

Участники Конкурса, допущенные ко второму этапу Конкурса, письменно уведомляются о дате, месте и времени проведения второго этапа Конкурса не позднее чем за три рабочих дня до начала второго этапа Конкурса.

Участники Конкурса, не допущенные ко второму этапу Конкурса, письменно уведомляются об этом с обоснованием причины отказа не позднее чем за три рабочих дня до начала второго этапа Конкурса;

2) второй этап проводится в форме индивидуального собеседования.

В ходе второго этапа Конкурса Конкурсная комиссия оценивает личные и профессиональные качества Участников Конкурса по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

2.7. При равенстве набранных баллов несколькими кандидатами, претендующими на одну должность, победитель определяется Конкурсной комиссией на основании оценок за первый этап Конкурса.

2.8. Конкурс признается состоявшимся по группе должностей Молодежного правительства в случае, если в нем приняло участие не менее двух Участников Конкурса по соответствующей группе должностей.

2.9. Решением Конкурсной комиссии в кадровый резерв Молодежного правительства (далее – Кадровый резерв) зачисляются Участники Конкурса, продемонстрировавшие высокие результаты по итогам второго этапа Конкурса, но не ставшие победителями Конкурса.

2.10. Замещение должностей в Молодежном правительстве из Кадрового резерва осуществляется без проведения повторного Конкурса на основании протокола, подписанного председателем по итогам заседания Молодежного правительства.

3. Порядок подведения итогов Конкурса

3.1. Победителями Конкурса становятся Участники Конкурса, набравшие наибольшее количество баллов суммарно по итогам двух этапов Конкурса.

3.2. По итогам Конкурса Конкурсная комиссия представляет состав Молодежного правительства в Уполномоченный орган.

3.3. Информация о победителях Конкурса в течение семи рабочих дней со дня объявления результатов Конкурса размещается на официальном сайте Уполномоченного органа: <https://um.sev.gov.ru>.

Приложение № 1
к Положению
о проведении конкурса
по формированию
Молодежного
правительства Севастополя

АНКЕТА
участника конкурса по формированию
Молодежного правительства Севастополя,
претендующего на должность _____
наименование должности

*оформляя данную анкету, Вы даете согласие на обработку Ваших персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и направленными материалами

1. Основные сведения

(место для фотографии)	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
	Дата рождения	
	Место жительства	
	Мобильный телефон	
	Адрес электронной почты	
	Аккаунты в социальных сетях	

2. Образование

Общее, среднее профессиональное, высшее профессиональное (в обратном хронологическом порядке)			
Год поступления	Год окончания	Название учебного заведения, факультет, форма обучения	Специальность и квалификация
Дополнительное профессиональное образование (курсы повышения квалификации, семинары, стажировки)			
Год окончания	Название организации	Название курса, семинара	

3. Профессиональная деятельность

Период работы		Организация, сфера деятельности	Должность
с	по		

4. Общественная деятельность

Название общественного объединения или органа молодежного самоуправления	Период участия	Статус участия (кандидат, член, руководитель направления, председатель и др.)

5. Опыт организации и проведения социальных/бизнес-проектов

Название, краткое описание наиболее значимых проектов	Период реализации	Функциональные обязанности (участник, координатор проекта, руководитель проекта и др.)

6. Дополнительные сведения

Навыки и умения			
Знание компьютерных программ	Иностранные языки, степень владения (базовый, разговорный, свободный, в совершенстве)	Служба в ВС РФ, воинское звание	Ученое звание, степень
Любимые виды спорта, спортивные достижения			
Увлечение творчеством			
Важные достижения (чего достигли на сегодняшний день в любой сфере жизнедеятельности)			

7. Личные взгляды и позиции (каждый ответ не более 1000 знаков)

Какие, на Ваш взгляд, существуют социально-экономические и общественно-политические проблемы в городе Севастополе? Ваше видение их решения.	
Что наиболее важно предпринять для повышения результативности работы в сфере молодежной политики?	
Почему Вы хотите стать членом Молодежного правительства Севастополя?	
Почему Вы хотите занимать должность в Молодежном правительстве Севастополя, указанную в анкете? (с аргументацией)	
Каких целей Вы хотите добиться, будучи членом Молодежного правительства Севастополя?	
Какой род профессиональных занятий Вы считаете наиболее интересным для себя в ближайшие 5–7 лет?	

Дата заполнения: _____

_____ /И. О. Фамилия/

Приложение № 2
к Положению
о проведении конкурса
по формированию
Молодежного
правительства Севастополя

Оценочная ведомость членов Конкурсной комиссии конкурса
по формированию Молодежного правительства Севастополя

наименование должности, на которую претендует участник конкурса

№ п/п	Ф. И. О. участника	Критерии оценивания проектов				Общее количество баллов
		качество подготовки письменной работы	степень эффективности предложений, изложенных в письменной работе	степень экономичности предложений, изложенных в письменной работе	наличие инновационных методов решения проблем, предлагаемых в письменной работе	
1						

Приложение № 3
к Положению
о проведении конкурса
по формированию
Молодежного
правительства Севастополя

Лист оценки результатов собеседования конкурса
по формированию Молодежного правительства Севастополя

наименование должности, на которую претендует участник конкурса

№ п/п	Ф. И. О. участника	Критерии оценивания проектов					Общее количество баллов
		соответствие профиля обучения (для учащейся молодежи) и образования участника конкурса той должности, на которую претендует участник конкурса	наличие коммуникативных навыков	наличие опыта практической деятельности в соответствии с должностью, на которую претендует участник конкурса	наличие почетных грамот, рекомендательных писем, дипломов в сфере, соответствующей выбранной должности	наличие сформированной мотивации	
1							