



ГУБЕРНАТОР ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

У К А З

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности города Севастополя, должности главы местной администрации по контракту, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 11.06.2014 № 30-ЗС «О противодействии коррупции в городе Севастополе», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя» **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности города Севастополя, должности главы местной администрации по контракту, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящий Указ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на заместителя Губернатора города Севастополя, координирующего работу по вопросам содействия в реализации мер антикоррупционной политики в городе Севастополе.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

УТВЕРЖДЕН
Указом Губернатора
города Севастополя
от 28.12.2024 № 158-УП

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими муниципальные должности города Севастополя, должности главы местной администрации по контракту, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок определяет процедуру сообщения лицами, замещающими муниципальные должности города Севастополя, должности главы местной администрации по контракту, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

3. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, направляют Губернатору города Севастополя через Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента общественной безопасности города Севастополя (далее – Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений) уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В случае нахождения лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, не на местах исполнения должностных обязанностей (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность), они уведомляют Губернатора города Севастополя о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, любыми доступными средствами связи, а по возвращении на места исполнения должностных обязанностей направляют уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем возвращения.

4. Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений обеспечивает конфиденциальность полученных в уведомлении сведений.

5. В день поступления уведомление регистрируется в журнале регистрации уведомлений лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, о возникновении

личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал регистрации уведомлений), составленном по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. На уведомлении ставится отметка о его регистрации с указанием даты и номера регистрации, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.

6. Копия зарегистрированного уведомления с отметкой о его регистрации передается лицу, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, представившему уведомление лично, в течение одного рабочего дня после регистрации уведомления либо направляется в адрес заявителя не позднее трех рабочих дней со дня его регистрации в случае поступления данного уведомления в форме почтового отправления.

7. Листы журнала уведомлений должны быть пронумерованы, прошиты и заверены подписью начальника Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

8. Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений в рамках компетенции имеет право получать в установленном порядке от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в них обстоятельствам, направлять запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти города Севастополя и других субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, а также использовать государственную информационную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

9. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений Управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, в сроки, предусмотренные Положением о рассмотрении Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в городе Севастополе вопросов, касающихся соблюдения требований к служебному (должностному) поведению лиц, замещающих государственные должности города Севастополя, иных лиц, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Губернатора города Севастополя от 15.10.2015 № 100-УГ «О создании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе Севастополе», представляются Управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комиссию по координации работы по противодействию коррупции в городе Севастополе для установления наличия или отсутствия признаков возникновения или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении лицом, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, должностных обязанностей.

Приложение № 1
к Порядку сообщения лицами, замещающими
муниципальные должности города
Севастополя, должность главы местной
администрации по контракту, о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Губернатору города Севастополя

от _____
(Ф. И. О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предполагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании
Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в городе
Севастополе.

«___» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление, расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку сообщения лицами, замещающими
муниципальные должности города Севастополя,
должность главы местной администрации по контракту,
о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений лиц, замещающих муниципальные
должности города Севастополя, должность главы местной администрации по контракту, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

№	Дата регистрации уведомления	Ф. И. О. лица, представившего уведомление	Должность лица, замещающего муниципальную должность, должность главы местной администрации по контракту, представившего уведомление	Ф. И. О. лица, зарегистрировав- шего уведомление	Подпись лица, зарегистрировав- шего уведомление	Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись)
1	2	3	4	5	6	7