



## ПРАВИТЕЛЬСТВО СЕВАСТОПОЛЯ

---

### ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

О внесении изменений в постановление Правительства Севастополя от 21.12.2015 № 1240-ПП «Об утверждении Правил подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на проведение аварийных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на выплаты пострадавшим от стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями», приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 10.12.2021 № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации», Уставом города Севастополя, законами города Севастополя от 30.04.2014 № 5-ЗС «О Правительстве Севастополя», от 14.08.2014 № 62-ЗС «О защите населения и территорий города Севастополя от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 29.09.2015 № 185-ЗС «О правовых актах города Севастополя» с целью повышения эффективности реализации государственной политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера Правительство Севастополя **постановляет:**

1. Внести в постановление Правительства Севастополя от 21.12.2015 № 1240-ПП «Об утверждении Правил подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на проведение аварийных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на выплаты пострадавшим от стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций» следующие изменения:

1.1. Наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Правил подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и Порядка осуществления единовременных денежных выплат гражданам, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Севастополя».

1.2. В преамбуле слова «от 29.04.2020 № 275» заменить словами «от 10.12.2021 № 858».

1.3. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) Правила подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (приложение № 1);

2) Порядок осуществления единовременных денежных выплат гражданам, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Севастополя (приложение № 2).».

1.4. Дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Определить исполнительным органом города Севастополя, уполномоченным на осуществление единовременных денежных выплат гражданам, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Севастополя, Департамент труда и социальной защиты населения города Севастополя.».

1.5. Правила подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на проведение аварийных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, а также на выплаты пострадавшим от стихийных бедствий и других чрезвычайных

ситуаций изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.6. Дополнить приложением № 2 согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.07.2022.

Губернатор города Севастополя



М.В. Развожаев

15.09.2022  
№ 427-ПП

Приложение № 1  
к постановлению  
Правительства Севастополя  
от 15.09.2022 № 427-ПП

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением  
Правительства Севастополя  
от 21.12.2015 № 1240-ПП  
(в редакции постановления  
Правительства Севастополя  
от 15.09.2022 № 427-ПП )

**Правила**  
подготовки документов для обоснования размеров  
запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда  
Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер  
по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного  
и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим  
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера  
(далее – Правила)

1. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения оперативной подготовки требуемых приложений к письменному обращению о выделении средств из резервного фонда Правительства Севастополя для реализации мероприятий, определенных пунктами 4.1 и 4.2 Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Севастополя, утвержденного постановлением Правительства Севастополя от 30.09.2014 № 339 «О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Севастополя».

2. В настоящих Правилах под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, включающий в себя:

предметы для хранения и приготовления пищи – холодильник, газовую плиту (электроплиту) и шкаф для посуды;

предметы мебели для приема пищи – стол и стул (табуретку);

предметы мебели для сна – кровать (диван);

предметы средств информирования граждан – телевизор (радио);

предметы средств водоснабжения и отопления (в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления – насос для подачи воды, водонагреватель и котел отопительный (переносная печь)).

3. Бюджетные ассигнования из резервного фонда Правительства

Севастополя выделяются на финансовое обеспечение следующих мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций:

а) проведение аварийно-спасательных работ по перечню согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета стоимости за временное размещение – до 550 рублей на человека в сутки, за питание – до 250 рублей на человека в сутки);

в) оказание пострадавшим гражданам единовременной материальной помощи в размере 10 тыс. рублей на человека;

г) оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (за частично утраченное имущество – 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество – 100 тыс. рублей на человека);

д) выплата единовременного пособия:

- членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, – в размере 1 млн рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

- семьям граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, – в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации;

- гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, – с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или вред средней тяжести – в размере 400 тыс. рублей на человека, легкий вред – в размере 200 тыс. рублей на человека).

4. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «в» пункта 3 настоящих Правил, осуществляется при одновременном наличии на день введения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил Севастопольской городской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – СГТП РСЧС) следующих условий:

- проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

- нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктом «г» пункта 3 настоящих Правил, осуществляется при одновременном наличии на день введения режима

чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил СГТП РСЧС следующих условий:

- проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

- утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

5. Главный распорядитель бюджетных средств города Севастополя направляет письменное обращение Губернатору города Севастополя о выделении средств из резервного фонда Правительства Севастополя (далее – письменное обращение):

- при необходимости проведения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации – не позднее одного месяца со дня возникновения чрезвычайной ситуации;

- при необходимости осуществления единовременных денежных выплат – не позднее одного месяца со дня регистрации последнего обращения граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, обратившихся за оказанием финансовой помощи в соответствии с пунктом 7 Порядка осуществления единовременных денежных выплат гражданам, пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории города Севастополя.

6. К письменному обращению на финансирование проведения аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации прилагаются следующие документы (их заверенные копии), подтверждающие проведение таких работ:

- а) акт обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате конкретной чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

- б) обобщенный сметный расчет на проведение аварийно-спасательных работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам. Расчет подкрепляется обоснованием, в котором указываются виды и объемы работ, расчет их стоимости с приложением копий документов, подтверждающих стоимость тех или иных работ, услуг, товаров;

- в) перечень аварийно-спасательных работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

- г) договоры на выполнение аварийно-спасательных работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

- д) акты работ, выполненных на основании договоров, указанных в подпункте «г» настоящего пункта;

- е) сметы, первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации.

7. К письменному обращению на финансирование выплат

пострадавшим от чрезвычайных ситуаций прилагаются следующие документы (их заверенные копии):

а) список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, расположенном по конкретному адресу, по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

б) список граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи в результате чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению № 6, а в случае предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» – список граждан по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам. Данные списки формируются на основании заявлений граждан на оказание единовременной материальной помощи, составленных по форме согласно приложениям № 14, № 15 к настоящим Правилам, и комиссионных заключений об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации, составленных по форме согласно приложению № 22 к настоящим Правилам;

в) список граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с полной или частичной утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению № 8, а в случае предоставления государственной услуги «Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» – список граждан по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам. Данные списки формируются на основании заявлений граждан на оказание финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, составленных по форме согласно приложениям № 16, № 17 к настоящим Правилам, и комиссионных заключений об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации, составленных по форме согласно приложению № 23 к настоящим Правилам;

г) список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) в результате чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению № 10, а в случае предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера» – список граждан по форме согласно приложению № 11 к настоящим Правилам. Данные списки формируются на основании заявлений граждан на получение единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена

семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) в результате чрезвычайной ситуации, составленных по форме согласно приложениям № 18, № 19 к настоящим Правилам, и постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающего факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации;

д) список граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации, по форме согласно приложению № 12, а в случае предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью» – список граждан по форме согласно приложению № 13 к настоящим Правилам. Данные списки формируются на основании заявлений граждан на получение единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации, составленных по форме согласно приложениям № 20, № 21 к настоящим Правилам, и постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации.

8. Документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств резервного фонда Правительства Севастополя, направляются главным распорядителем бюджетных средств города Севастополя для получения экспертных заключений в Департамент общественной безопасности города Севастополя и Департамент экономического развития города Севастополя.

Указанные в настоящем пункте исполнительные органы города Севастополя вправе потребовать от главного распорядителя бюджетных средств города Севастополя дополнительные документы, заключения, касающиеся конкретной чрезвычайной ситуации.

Письменные экспертные заключения готовятся в течение трех рабочих дней.

---

Приложение № 1  
к Правилам подготовки документов  
для обоснования размеров  
запрашиваемых бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Правительства Севастополя  
на финансовое обеспечение  
отдельных мер по ликвидации  
последствий чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера, а также  
на выплаты пострадавшим  
от чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного  
характера

Перечень аварийно-спасательных работ  
при ликвидации чрезвычайной ситуации

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
  2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
  3. Деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды.
  4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.
  5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
  6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.
-

Приложение № 2

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Губернатор города Севастополя  
(руководитель исполнительного органа города Севастополя, руководитель организации)

\_\_\_\_\_ (подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ

обследования объекта, поврежденного (разрушенного) в результате

\_\_\_\_\_ (наименование чрезвычайной ситуации, дата)

\_\_\_\_\_ (адрес объекта)

Наименование объекта: \_\_\_\_\_

Собственник объекта: \_\_\_\_\_

Характеристика объекта по конструктивным элементам (при наличии таковых):

\_\_\_\_\_ (размеры, материалы, год постройки, балансовая стоимость)

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным элементам (при наличии таковых):

\_\_\_\_\_ (длина, ширина, высота, площадь, объем)

Общее техническое состояние объекта: \_\_\_\_\_

Приложения:

1. Справки страховых организаций.
2. Справки административно-технических и других инспекций, заключения специализированных организаций.

## 3. Дефектные акты.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (дата)

ОБРАЗЕЦ

## ДЕФЕКТНЫЙ АКТ

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (начальник, директор и т. п.)

Члены комиссии:

главный специалист – \_\_\_\_\_,

начальник – \_\_\_\_\_,

специалист – \_\_\_\_\_,

произвела обследование \_\_\_\_\_ (зданий,

сооружений, помещений) по адресу: \_\_\_\_\_, которые

пострадали в результате \_\_\_\_\_,

(чрезвычайная ситуация)

и установила необходимость проведения следующих работ:

1) \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_.

Объемы ремонтных работ уточнены в прилагаемой ведомости дефектов.

Ведомость дефектов

№	Наименование дефекта конструкции и элемента (узла)	Описание дефекта	Рекомендации по устранению
1.			
2.			

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение № 3

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Губернатор города Севастополя –  
председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Севастополя

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обобщенный сметный расчет  
на проведение аварийно-спасательных работ  
по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации

Наименование субъекта хозяйствования	Наименование работ	Количественные и стоимостные показатели работ	Стоимость работ, тыс. руб.

Руководитель исполнительного органа  
города Севастополя  
(главный распорядитель средств бюджета  
города Севастополя)

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель финансового органа –  
главного распорядителя средств бюджета  
города Севастополя

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 4  
к Правилам подготовки документов  
для обоснования размеров  
запрашиваемых бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Правительства Севастополя  
на финансовое обеспечение  
отдельных мер по ликвидации  
последствий чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного  
характера, а также на выплаты  
пострадавшим от чрезвычайных  
ситуаций природного и техногенного  
характера

УТВЕРЖДАЮ  
Губернатор города Севастополя –  
председатель комиссии по предупреждению  
и ликвидации чрезвычайных ситуаций  
и обеспечению пожарной безопасности  
города Севастополя

\_\_\_\_\_  
(подпись, инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень  
аварийно-спасательных работ  
по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации

№	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Силы и средства		Объем работ
			Техника	Личный состав, человек	
1.					
2.					

Руководитель исполнительного органа  
города Севастополя  
(главный распорядитель средств бюджета  
города Севастополя) \_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

Руководитель финансового органа –  
главного распорядителя средств бюджета  
города Севастополя \_\_\_\_\_

(подпись, инициалы, фамилия)

Приложение № 5

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Губернатор города Севастополя

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СПИСОК

граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, расположенном \_\_\_\_\_

(адрес расположения пункта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Дата рождения	Серия и номер документа, удостоверяющего личность	Адрес проживания	Дата начала/окончания размещения и питания	Количество суток размещения/питания	Общая сумма расходов на размещение/питание (тыс. рублей)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
Итого								

Директор Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Согласовано:

директор Департамента финансов города Севастополя

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

начальник Управления МВД России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

начальник Главного управления МЧС России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 6

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Губернатор города Севастополя

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи в результате

(наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность			Размер единовременной материальной помощи (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
Итого							

Директор Департамента труда и социальной защиты  
населения города Севастополя

\_\_\_\_\_

М.П.

Согласовано:

начальник Управления МВД России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_

М.П.

начальник Главного управления МЧС России  
по г. Севастополю

\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 7

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Губернатор города Севастополя

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи в результате

\_\_\_\_\_ (наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

(в случае предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»)

Номер заявления	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность				Дата принятия решения	Номер решения	Размер единовременной материальной помощи (тыс. рублей)
					серия	номер	кем выдан	дата выдачи			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
ИТОГО											

Директор Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя

Согласовано:

начальник Управления МВД России по г. Севастополю

начальник Главного управления МЧС России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 8  
к Правилам подготовки документов для обоснования  
размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований  
из резервного фонда Правительства Севастополя  
на финансовое обеспечение отдельных мер  
по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного характера, а также  
на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ  
Губернатор города Севастополя

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

## СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с полной или частичной утратой  
ими имущества первой необходимости в результате

\_\_\_\_\_ (наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность			Размер финансовой помощи (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
	ИТОГО						

Директор Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя

Согласовано:

начальник Управления МВД России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

начальник Главного управления МЧС России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

## Приложение № 9

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Губернатор города Севастополя

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с полной или частичной утратой ими имущества первой необходимости в результате

\_\_\_\_\_ (наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

(в случае предоставления государственной услуги «Назначение выплаты гражданам финансовой помощи в связи с полной или частичной утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»)

Номер заявления	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность				Дата принятия решения	Номер решения	Размер единовременной материальной помощи (тыс. рублей)
					серия	номер	кем выдан	дата выдачи			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
ИТОГО											

Директор Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

Согласовано:

М.П.

начальник Управления МВД России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

начальник Главного управления МЧС России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

## Приложение № 10

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Губернатор города Севастополя

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

« » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

## СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) в результате

\_\_\_\_\_ (наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего)	Дата рождения	Адрес проживания	Фамилия, имя, отчество (при наличии) члена семьи, степень родства	Документ, удостоверяющий личность члена семьи, получающего пособие			Размер пособия членам семьи погибшего (умершего) (тыс. рублей)	Размер пособия семье погибшего (умершего) на погребение (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)	Свидетельство о смерти погибшего (умершего)
					вид документа	серия и номер	кем и когда выдан				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
	Итого										

Директор Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя

Согласовано:

начальник Управления МВД России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

начальник Главного управления МЧС России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 11

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Губернатор города Севастополя

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

« \_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) в результате

\_\_\_\_\_ (наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

(в случае предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»)

Номер заявления	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, степень родства с погибшим (умершим)	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность				Дата рождения погибшего (умершего)	Дата принятия решения	Номер решения	Размер пособия членам семьи погибшего (умершего) (тыс. рублей)	Размер пособия семье погибшего (умершего) на потребление (тыс. рублей)	Всего (тыс. рублей)
				серия	номер	кем выдан	дата выдачи						
1	2	3	4	5	6	7	8	10	11	12	13	14	15
1.													
2.													
ИТОГО													

Директор Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя

Согласовано:

начальник Управления МВД России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

начальник Главного управления МЧС России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 12

к Правилам подготовки документов для обоснования  
размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований  
из резервного фонда Правительства Севастополя  
на финансовое обеспечение отдельных мер  
по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного характера, а также  
на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ  
Губернатор города Севастополя

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия  
в связи с получением вреда здоровью в результате

\_\_\_\_\_ (наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность			Степень тяжести вреда здоровью	Размер пособия (тыс. рублей)
				вид документа	серия и номер	кем и когда выдан		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2.								
Итого								

Директор Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя

Согласовано:

начальник Управления МВД России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

начальник Главного управления МЧС России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

## Приложение № 13

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Губернатор города Севастополя

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

« » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## СПИСОК

граждан, нуждающихся в получении единовременного пособия  
в связи с получением вреда здоровью в результате

\_\_\_\_\_ (наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

(в случае предоставления государственной услуги «Назначение выплаты единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью»)

Номер заявления	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	Дата рождения	Адрес проживания	Документ, удостоверяющий личность				Дата принятия решения	Номер решения	Размер пособия (тыс. рублей)
					серия	номер	кем выдан	дата выдачи			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
Итого											

Директор Департамента труда и социальной защиты населения города Севастополя

Согласовано:

начальник Управления МВД России по г. Севастополю

начальник Главного управления МЧС России по г. Севастополю

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 14

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

\_\_\_\_\_  
(руководителю уполномоченного органа)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

1. Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате: \_\_\_\_\_

(наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

2. Выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности прошу осуществить (нужное отметить и заполнить):

	<u>Через кредитную организацию:</u>
	наименование банка: _____
	БИК _____
	ИНН _____
	КПП _____
	лицевой счет: _____
	расчетный счет: _____
номер банковской карты: _____	
	<u>Через организацию почтовой связи по адресу:</u> _____

3. Контактные данные заявителя:  
телефон: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

4. Заявление принял специалист уполномоченного органа/органа местного самоуправления/сотрудник МФЦ (нужное подчеркнуть и заполнить):

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 15

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

\_\_\_\_\_  
(руководителю уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности в результате: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

на моих несовершеннолетних детей:

1) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

1) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2) \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,  
 данные документа, удостоверяющего личность)

2. Выплату единовременной материальной помощи в связи с нарушением условий жизнедеятельности прошу осуществить (нужное отметить и заполнить):

	<u>Через кредитную организацию:</u>
	наименование банка: _____
	БИК _____
	ИНН _____
	КПП _____
	лицевой счет: _____
	расчетный счет: _____
	номер банковской карты: _____
	<u>Через организацию почтовой связи по адресу:</u> _____
	_____

3. Контактные данные заявителя:

телефон: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

4. Заявление принял специалист уполномоченного органа/органа местного самоуправления/сотрудник МФЦ (нужное подчеркнуть и заполнить):

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 16  
к Правилам подготовки документов  
для обоснования размеров  
запрашиваемых бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Правительства Севастополя  
на финансовое обеспечение  
отдельных мер по ликвидации  
последствий чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера, а также  
на выплаты пострадавшим  
от чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного  
характера

\_\_\_\_\_  
(руководителю уполномоченного органа)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные  
документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой  
необходимости в результате чрезвычайной ситуации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование чрезвычайной ситуации и дата утраты имущества)

2. Выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой  
необходимости прошу осуществить (нужное отметить и заполнить):

<p><u>Через кредитную организацию:</u> наименование банка: _____ БИК _____ ИНН _____ КПП _____ лицевой счет: _____ расчетный счет: _____ номер банковской карты: _____</p>
<p><u>Через организацию почтовой связи по адресу:</u> _____</p>

## 3. Контактные данные заявителя:

телефон: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

4. Заявление принял специалист уполномоченного органа/органа местного самоуправления/сотрудник МФЦ (нужное подчеркнуть и заполнить):

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 17  
к Правилам подготовки документов  
для обоснования размеров  
запрашиваемых бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Правительства Севастополя  
на финансовое обеспечение  
отдельных мер по ликвидации  
последствий чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера, а также  
на выплаты пострадавшим  
от чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного  
характера

\_\_\_\_\_  
(руководителю уполномоченного органа)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность,  
адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату финансовой помощи в связи с утратой имущества первой  
необходимости в результате чрезвычайной ситуации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование чрезвычайной ситуации и дата утраты имущества)

на моих несовершеннолетних детей:

1) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата),  
дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом  
иностранного государства)

2) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата),  
дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом  
иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я  
являюсь:

1) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,  
данные документа, удостоверяющего личность)

2) \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,  
 данные документа, удостоверяющего личность)

2. Выплату единовременной материальной помощи в связи с утратой имущества первой необходимости прошу осуществить (нужное отметить и заполнить):

	<u>Через кредитную организацию:</u>
	наименование банка: _____
	БИК _____
	ИНН _____
	КПП _____
	лицевой счет: _____
	расчетный счет: _____
	номер банковской карты: _____
	<u>Через организацию почтовой связи по адресу:</u> _____
	_____

3. Контактные данные заявителя:

телефон: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

4. Заявление принял специалист уполномоченного органа/органа местного самоуправления/сотрудник МФЦ (нужное подчеркнуть и заполнить):

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 18  
к Правилам подготовки документов  
для обоснования размеров  
запрашиваемых бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Правительства Севастополя  
на финансовое обеспечение  
отдельных мер по ликвидации  
последствий чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера, а также  
на выплаты пострадавшим  
от чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного  
характера

\_\_\_\_\_  
(руководителю уполномоченного органа)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные  
документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
выплату единовременного пособия (включая пособие на погребение  
погибшего (умершего) члена семьи) как члену семьи \_\_\_\_\_

(указать одно из: супруг (супруга),  
ребенок, родитель, лицо, находившееся  
на иждивении)

\_\_\_\_\_  
(супругу (супруге) указать фамилию до заключения брака, реквизиты записи о заключении брака:

номер, дату записи и орган ЗАГС, где составлена запись (при наличии))

погибшего (умершего) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты свидетельства о смерти,  
постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающего факт гибели (смерти)  
гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории города федерального  
значения Севастополя \_\_\_\_\_

(наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

2. Выплату единовременного пособия прошу осуществить (нужное отметить и заполнить):

	<u>Через кредитную организацию:</u>
	наименование банка: _____
	БИК _____
	ИНН _____
	КПП _____
	лицевой счет: _____
	расчетный счет: _____
	номер банковской карты: _____
	<u>Через организацию почтовой связи по адресу:</u> _____
	_____

3. Контактные данные заявителя:

телефон: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

4. Заявление принял специалист уполномоченного органа/органа местного самоуправления/сотрудник МФЦ (нужное подчеркнуть и заполнить):

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 19

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

\_\_\_\_\_  
(руководителю уполномоченного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременного пособия (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) как члену семьи \_\_\_\_\_

(указать одно из: супруг (супруга),  
ребенок, родитель, лицо, находившееся  
на иждивении)

\_\_\_\_\_  
(супругу (супруге) указать фамилию до заключения брака, реквизиты записи о заключении брака:  
номер, дату записи и орган ЗАГС, где составлена запись (при наличии))

погибшего (умершего) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего), дата рождения, реквизиты свидетельства о смерти, постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда, подтверждающего факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации)

в результате чрезвычайной ситуации на территории города федерального значения Севастополя \_\_\_\_\_  
(наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

на моих несовершеннолетних детей:

1) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства)

2) \_\_\_\_\_,  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата),  
 дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом  
 иностранного государства)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых  
 я являюсь:

1) \_\_\_\_\_;  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,  
 данные документа, удостоверяющего личность)

2) \_\_\_\_\_.  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения,  
 данные документа, удостоверяющего личность)

2. Выплату единовременного пособия прошу осуществить (нужное  
 отметить и заполнить):

	Через кредитную организацию:
	наименование банка: _____
	БИК _____
	ИНН _____
	КПП _____
	лицевой счет: _____
	расчетный счет: _____
	номер банковской карты: _____
	Через организацию почтовой связи по адресу: _____
	_____

3. Контактные данные заявителя:

телефон: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ  
 «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию,  
 накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе  
 передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных,  
 указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва  
 в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

4. Заявление принял специалист уполномоченного органа/органа местного  
 самоуправления/сотрудник МФЦ (нужное подчеркнуть и заполнить):

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 20  
к Правилам подготовки документов  
для обоснования размеров  
запрашиваемых бюджетных  
ассигнований из резервного фонда  
Правительства Севастополя  
на финансовое обеспечение  
отдельных мер по ликвидации  
последствий чрезвычайных  
ситуаций природного и  
техногенного характера, а также  
на выплаты пострадавшим  
от чрезвычайных ситуаций  
природного и техногенного  
характера

\_\_\_\_\_  
(руководителю уполномоченного органа)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу назначить мне, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные  
документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
выплату единовременного пособия в связи с получением мною вреда  
здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории города  
федерального значения Севастополя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации,

реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина  
пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

2. Выплату единовременного пособия прошу осуществить (нужное  
отметить и заполнить):

Через кредитную организацию:
наименование банка: _____
БИК _____
ИНН _____
КПП _____
лицевой счет: _____
расчетный счет: _____
номер банковской карты: _____

	Через организацию почтовой связи по адресу: _____
	_____

## 3. Контактные данные заявителя:

телефон: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

4. Заявление принял специалист уполномоченного органа/органа местного самоуправления/сотрудник МФЦ (нужное подчеркнуть и заполнить):

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, инициалы)

## Приложение № 21

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

\_\_\_\_\_  
(руководителю уполномоченного органа)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

1. Прошу назначить мне, представителю и (или) законному представителю несовершеннолетнего или недееспособного лица, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства, данные документа, подтверждающего полномочия представителя)

выплату единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации на территории города федерального значения Севастополя \_\_\_\_\_,

(наименование и дата возникновения чрезвычайной ситуации)

на моих несовершеннолетних детей:

1) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

2) \_\_\_\_\_;  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, свидетельство о рождении (серия, номер, дата), дата и номер записи акта о рождении или реквизиты документа о рождении, выданного компетентным органом иностранного государства, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

иных лиц, представителем и (или) законным представителем которых я являюсь:

- 1) \_\_\_\_\_;  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)
- 2) \_\_\_\_\_.  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации)

2. Выплату единовременного пособия прошу осуществить (нужное отметить и заполнить):

	<u>Через кредитную организацию:</u> наименование банка: _____ БИК _____ ИНН _____ КПП _____ лицевой счет: _____ расчетный счет: _____ номер банковской карты: _____
	<u>Через организацию почтовой связи по адресу:</u> _____ _____

3. Контактные данные заявителя:

телефон: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

4. Заявление принял специалист уполномоченного органа/органа местного самоуправления/сотрудник МФЦ (нужное подчеркнуть и заполнить):

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 22

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Глава внутригородского  
муниципального образования  
города Севастополя

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании \_\_\_\_\_, в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
провела \_\_\_\_\_ (дата) обследование условий жизнедеятельности заявителя:

Ф.И.О. заявителя: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Факт проживания в жилом помещении \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

(указать, если факт проживания установлен)

Дата начала нарушения условий жизнедеятельности: \_\_\_\_\_

Характер нарушения условий жизнедеятельности:

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
Невозможность проживания заявителя в жилом помещении:	1) здание (жилое помещение):	
	фундамент	Поврежден (частично разрушен)/не поврежден (частично не разрушен)
	стены	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перегородки	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	перекрытия	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	полы	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	крыша	Повреждена (частично разрушена)/не повреждена (частично не разрушена)
	окна и двери	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	отделочные покрытия	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	печное отопление	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)

Критерии нарушения условий жизнедеятельности	Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности	Состояние
	электроосвещение	Повреждено (частично разрушено)/не повреждено (частично не разрушено)
	прочие комплектующие	Повреждены (частично разрушены)/не повреждены (частично не разрушены)
	2) теплоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	3) водоснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	4) электроснабжение здания (жилого помещения)	Нарушено/не нарушено
	5) возможность использования лифта	Возможно/невозможно
Невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания заявителя и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены:	1) наличие общественного транспорта в районе проживания заявителя	Доступно/недоступно
	2) функционирование общественного транспорта на ближайшем от заявителя остановочном пункте	Возможно/невозможно
Нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия заявителя		Нарушено/не нарушено

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей указанных критериев, характеризующему невозможность проживания заявителя в жилом помещении.



Приложение № 23

к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

УТВЕРЖДАЮ

Глава внутригородского муниципального образования города Севастополя

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия, инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации

\_\_\_\_\_  
(реквизиты документа об отнесении сложившейся ситуации к чрезвычайной)

Комиссия, действующая на основании \_\_\_\_\_, в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ провела \_\_\_\_\_  
(дата) обследование утраченного имущества первой необходимости

у заявителя:

Ф.И.О. заявителя: \_\_\_\_\_

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Факт проживания в жилом помещении \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

установлен/не установлен на основании \_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

(указать, если факт проживания установлен)

## Список утраченного имущества первой необходимости:

Список имущества первой необходимости	Утрачено (ДА или НЕТ)	Примечание
Предметы для хранения и приготовления пищи:		
- холодильник		
- газовая плита (электроплита)		
- шкаф для посуды		
Предметы мебели для приема пищи:		
- стол		
- стул (табуретка)		
Предметы мебели для сна:		
- кровать (диван)		
Предметы средств информирования граждан:		
- телевизор (радио)		
Предметы средств водоснабжения и отопления (*):		
- насос для подачи воды		
- водонагреватель		
- котел отопительный (переносная печь)		

(\*) – заполняется в случае отсутствия централизованного водоснабжения и отопления.

Факт утраты имущества первой необходимости \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

в результате чрезвычайной ситуации установлен/не установлен.

(нужное подчеркнуть)

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

С заключением комиссии ознакомлен:

заявитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к постановлению  
Правительства Севастополя  
от 15.09.2022 № 427-ПП

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Севастополя  
от 15.09.2022 № 427-ПП

## ПОРЯДОК

осуществления единовременных денежных выплат гражданам,  
пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного  
характера на территории города Севастополя (далее – Порядок)

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом «л» пункта 1 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктом 14 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928 (далее – постановление Правительства РФ от 28.12.2019 № 1928), и устанавливает виды, условия и механизм осуществления единовременных денежных выплат гражданам в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера федерального, межрегионального, регионального, межмуниципального и муниципального характера (далее – чрезвычайная ситуация, единовременные денежные выплаты гражданам соответственно).

2. В случаях возникновения чрезвычайных ситуаций производятся следующие единовременные денежные выплаты гражданам:

а) единовременная материальная помощь в размере 10 тыс. рублей на человека;

б) финансовая помощь в связи с утратой имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости – 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости – 100 тыс. рублей на человека);

в) единовременное пособие:

- членам семей (супруге (супругу), детям, родителям и лицам, находившимся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, – в размере 1 млн рублей на каждого погибшего (умершего) в равных долях каждому члену семьи;

- семьям граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации, – в размере, равном стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, установленному законодательством Российской Федерации;

- гражданам, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью, – с учетом степени тяжести вреда здоровью из расчета степени тяжести вреда (тяжкий вред или вред средней тяжести – в размере 400 тыс. рублей на человека, легкий вред – 200 тыс. рублей на человека).

Предоставление гражданам единовременной материальной и (или) финансовой помощи и (или) единовременного пособия, предусмотренных настоящим пунктом, производится однократно и независимо от страховых выплат, осуществляемых страховщиками по заключенным договорам страхования.

3. Получателями единовременных денежных выплат являются:

1) граждане, проживающие в жилых помещениях, расположенных на территории города Севастополя, попавших в зону чрезвычайной ситуации, у которых нарушены условия жизнедеятельности в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, – в случае обращения за оказанием единовременной материальной помощи;

2) граждане, проживающие в жилых помещениях, расположенных на территории города Севастополя, попавших в зону чрезвычайной ситуации, чье имущество первой необходимости было утрачено частично или полностью в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации, – в случае обращения за оказанием финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости;

3) члены семьи (супруг (супруга), дети, родители, лица, находившиеся на иждивении) погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации граждан – в случае обращения за выплатой единовременного пособия граждан, указанных в абзацах втором, третьем подпункта «в» пункта 2 настоящего Порядка;

4) граждане, получившие вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации, – в случае обращения за выплатой единовременного пособия, указанного в абзаце четвертом подпункта «в» пункта 2 настоящего Порядка.

4. В рамках настоящего Порядка:

1) уполномоченным органом на осуществление единовременных денежных выплат и главным распорядителем бюджетных средств города

Севастополя является Департамент труда и социальной защиты населения города Севастополя (далее – ДТСЗН Севастополя);

2) критериями нарушения условий жизнедеятельности граждан в результате чрезвычайной ситуации являются:

а) невозможность проживания граждан в жилых помещениях;

б) невозможность осуществления транспортного сообщения между территорией проживания граждан и иными территориями, где условия жизнедеятельности не были нарушены;

в) нарушение санитарно-эпидемиологического благополучия граждан.

Показатели критериев нарушения условий жизнедеятельности установлены приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 30.12.2011 № 795 «Об утверждении Порядка установления факта нарушения условий жизнедеятельности при аварии на опасном объекте, включая критерии, по которым устанавливается указанный факт».

Факт нарушения условий жизнедеятельности при чрезвычайной ситуации устанавливается по состоянию хотя бы одного из показателей критериев, указанных в подпунктах «а»–«в» настоящего пункта, характеризующему невозможность проживания граждан в жилых помещениях;

3) критериями утраты имущества первой необходимости являются:

а) частичная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации части находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости (не менее трех предметов имущества первой необходимости) в состояние, непригодное для дальнейшего использования;

б) полная утрата имущества первой необходимости – приведение в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации всего находящегося в жилом помещении, попавшем в зону чрезвычайной ситуации, имущества первой необходимости в состояние, непригодное для дальнейшего использования.

Под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общесемейного пользования, необходимых для сохранения здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, указанный в постановлении Правительства РФ от 28.12.2019 № 1928;

4) критерии проживания граждан от 14 лет и старше в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации:

а) гражданин зарегистрирован по месту жительства в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

б) гражданин зарегистрирован по месту пребывания в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

в) имеется договор аренды жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

г) имеется договор социального найма жилого помещения, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

д) имеются справки с места работы или учебы, справки медицинских организаций;

е) имеются документы, подтверждающие оказание медицинских, образовательных, социальных услуг и услуг почтовой связи;

ж) иные сведения, которые могут быть предоставлены гражданином в индивидуальном порядке, получение которых не потребует от заявителя обращения за получением государственных (муниципальных) услуг, услуг организаций.

Факт проживания детей в возрасте до 14 лет в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, подтверждается, если установлен факт проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, хотя бы одного из родителей (усыновителей, опекунов), с которыми проживает ребенок.

5. Единовременные денежные выплаты производятся гражданам при одновременном выполнении на день введения режима чрезвычайной ситуации следующих условий:

а) для предоставления единовременной материальной помощи:

- проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации;

б) для оказания гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости:

- проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации, при введении режима чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- утрата гражданином частично или полностью имущества первой необходимости в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.

6. Граждане, пострадавшие в результате чрезвычайных ситуаций, имеют право обратиться за назначением:

1) единовременной материальной помощи – не позднее одного месяца со дня прекращения режима чрезвычайной ситуации для соответствующих

органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – режим чрезвычайной ситуации);

2) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости – не позднее шести месяцев со дня прекращения режима чрезвычайной ситуации;

3) единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) – в течение 12 месяцев со дня смерти гражданина;

4) единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью – в течение 12 месяцев со дня прекращения режима чрезвычайной ситуации.

7. Заявления в отношении несовершеннолетних или лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, частично дееспособными, подаются их законными представителями (родителями, усыновителями, опекунами, попечителями).

В случае отсутствия документов, подтверждающих нахождение нетрудоспособных граждан на иждивении погибшего (умершего) гражданина, факт нахождения на иждивении в целях получения единовременного пособия устанавливается в судебном порядке.

8. Гражданин или его представитель подает заявление на осуществление единовременной денежной выплаты (далее – заявление) по форме согласно приложениям № 14–21 к Правилам подготовки документов для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Севастополя на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также на выплаты пострадавшим от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденным постановлением Правительства Севастополя от 21.12.2015 № 1240-ПП (далее – Правила подготовки документов), в ДТСЗН Севастополя одним из следующих способов:

- лично при посещении районных управлений ДТСЗН Севастополя или через местную администрацию внутригородского муниципального образования города Севастополя, на территории которого произошла чрезвычайная ситуация;

- посредством почтовой связи;

- через Государственное автономное учреждение «Цифровой Севастополь – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Севастополе» (далее – ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе»);

- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – ЕПГУ).

8.1. Одновременно с заявлением гражданином предоставляются:

1) паспорт или иной документ, удостоверяющий в соответствии с законодательством Российской Федерации личность гражданина,

подающего заявление, и членов его семьи, указанных в заявлении (копии страниц, содержащих сведения, позволяющие идентифицировать гражданина, сведения о регистрации по месту жительства, семейном положении, детях);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем);

3) документ, подтверждающий факт регистрации рождения ребенка, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства);

4) документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого на имя заявителя в российской кредитной организации.

8.2. В случае обращения гражданина (его представителя) с заявлением о назначении выплаты единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи (включая пособие на погребение погибшего (умершего) члена семьи) в результате чрезвычайной ситуации дополнительно предоставляются:

1) постановление следователя (дознателя, судьи) или определение суда, подтверждающее факт гибели (смерти) гражданина в результате чрезвычайной ситуации;

2) документ(ы), подтверждающий(е) информацию о нахождении заявителя на иждивении погибшего (умершего) (в случае нахождения заявителя на иждивении погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации);

3) документ, подтверждающий факт регистрации заключения брака, выданный компетентным органом иностранного государства (в случае регистрации акта гражданского состояния компетентным органом иностранного государства).

8.3. В случае обращения гражданина (его представителя) с заявлением о назначении выплаты единовременного пособия в связи с получением гражданином вреда здоровью в результате чрезвычайной ситуации дополнительно предоставляются:

1) постановление следователя (дознателя, судьи) или определение суда о признании граждан пострадавшими и получившими вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации;

2) заключение судебно-медицинской экспертизы о степени тяжести полученного гражданином вреда здоровью.

8.4. Документы прилагаются к заявлению в виде копий с предъявлением подлинников для обозрения. Копии документов заверяются подписью специалиста, принявшего заявление, с указанием занимаемой должности, фамилии и инициалов, при этом выполняется надпись об их соответствии подлинникам. Подлинники документов возвращаются гражданину в день их предъявления.

Заявление и документы граждан формируются ДТСЗН Севастополя в выплатное дело.

8.5. При поступлении заявления в местную администрацию внутригородского муниципального образования города Севастополя, на территории которого произошла чрезвычайная ситуация, или ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» заявление в тот же рабочий день передается в ДТСЗН Севастополя.

В случае направления заявления посредством почтового отправления подлинность подписей гражданина (его представителя) на заявлении, направляемом по почте, должна быть нотариально заверена. Направление заявления по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления. Обязанность подтверждения факта отправки заявления лежит на гражданине (его представителе).

При подаче заявления через ЕПГУ оно заполняется в электронной форме.

Заявление, направляемое посредством ЕПГУ в форме электронного документа, подписывается в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и статьями 21.1, 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и представляется согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

Информация о статусе рассмотрения заявления отправляется в личный кабинет гражданина на ЕПГУ.

9. ДТСЗН Севастополя при поступлении заявления сверяет сведения, указанные гражданином (его представителем) в заявлении, со сведениями в приложенных к нему документах.

10. Основания для отказа в приеме и регистрации заявлений и документов:

1) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в них, для осуществления единовременной денежной выплаты;

3) представленные документы утратили силу на момент обращения с заявлением;

4) заявление в электронной форме подано с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований;

5) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 8–8.3 настоящего Порядка;

6) не соблюдены установленные статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условия признания действительности квалифицированной электронной подписи;

7) сведения, указанные гражданином (его представителем) в заявлении, не соответствуют сведениям, указанным в приложенных к нему документах;

8) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

10.1. В случае отказа в приеме заявления в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка ДТСЗН Севастополя в течение двух рабочих дней со дня регистрации указанного заявления с приложенными к нему документами направляет гражданину уведомление об отказе в приеме заявления.

10.2. Гражданин вправе повторно обратиться с заявлением о назначении единовременной материальной помощи после устранения причин, послуживших основанием для отказа, в пределах сроков, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

## II. Порядок выплаты гражданам единовременной денежной выплаты

11. Зарегистрированные заявление и документы рассматриваются ДТСЗН Севастополя в течение девяти рабочих дней со дня их регистрации.

11.1. ДТСЗН Севастополя в целях рассмотрения заявления, посредством межведомственного информационного взаимодействия запрашивает следующие сведения:

1) в Федеральной налоговой службе:

- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), являющегося(щихся) членом(ами) семьи гражданина (при необходимости);
- государственной регистрации смерти лиц, указанных в заявлении;
- государственной регистрации установления отцовства (при необходимости);
- государственной регистрации заключения брака (при необходимости).

В случае отсутствия в Федеральной налоговой службе сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния необходимая информация запрашивается в соответствующих органах, которые осуществляют государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

2) в Пенсионном фонде Российской Федерации:

- сведения из реестра лиц, связанных с изменением родительских прав, реестра лиц с измененной дееспособностью и реестра законных представителей (при необходимости);

3) в Министерстве внутренних дел Российской Федерации:

- сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации;
- регистрации по месту жительства или месту пребывания (при рассмотрении заявлений для осуществления гражданам выплат, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 2 настоящего Порядка);

4) в Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий:

- сведения о нахождении гражданина в зоне произошедшей чрезвычайной ситуации (при рассмотрении заявлений для осуществления гражданам выплат, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 2 настоящего Порядка).

Гражданин вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, самостоятельно.

11.2. ДТСЗН Севастополя в день регистрации заявления направляет запрос в местную администрацию внутригородского муниципального образования города Севастополя об установлении факта проживания заявителя в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий жизнедеятельности заявителя и (или) утраты им имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации.

11.3. Установление фактов проживания заявителя в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий жизнедеятельности заявителя и (или) утраты им имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации осуществляется комиссией, созданной местной администрацией внутригородского муниципального образования города Севастополя, на территории которого произошла чрезвычайная ситуация (далее – Комиссия).

Порядок деятельности и состав Комиссии утверждаются местной администрацией внутригородского муниципального образования города Севастополя.

Комиссия создается отдельно при каждом случае возникновения чрезвычайной ситуации.

11.4. В течение семи календарных дней со дня поступления запроса из ДТСЗН Севастополя местная администрация внутригородского муниципального образования города Севастополя, на территории которого произошла чрезвычайная ситуация, предоставляет в ДТСЗН Севастополя следующие утвержденные главой внутригородского муниципального образования города Севастополя заключения:

- заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации (при рассмотрении заявлений для осуществления гражданам выплат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка);

- заключение об установлении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, и факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате чрезвычайной ситуации (при рассмотрении заявлений для осуществления гражданам выплат, предусмотренных подпунктом «б» пункта 2 настоящего Порядка).

11.5. По итогам проверки документов и сведений, указанных в заявлении, ДТСЗН Севастополя принимает решение о назначении или об отказе в назначении единовременной денежной выплаты.

11.6. Основаниями для отказа в назначении единовременной денежной выплаты являются:

1) отсутствие причин для причисления заявителя к кругу лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

2) несоответствие информации, которая содержится в представленных документах, информации, полученной в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление в отношении ребенка (детей);

4) установление факта наличия ранее назначенных единовременных денежных выплат по обращению с аналогичным основанием либо подачи заявления, по которому выплата назначена, но еще не осуществлена;

5) истечение срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка, для подачи заявления;

6) неустановление факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате чрезвычайной ситуации;

7) неустановление факта проживания заявителя в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации;

8) неустановление факта утраты заявителем имущества первой необходимости;

9) заявление отозвано по инициативе заявителя.

11.7. В случае принятия решения об отказе в назначении единовременной денежной выплаты ГАУ «Цифровой Севастополь – МФЦ в г. Севастополе» или ДТСЗН Севастополя в течение пяти рабочих дней после принятия такого решения направляет гражданину соответствующее уведомление с обоснованием причин отказа.

11.8. Отказ в приеме документов или в назначении единовременной денежной выплаты может быть обжалован в судебном порядке.

11.9. ДТСЗН Севастополя на основании заявлений, по которым принято решение о назначении единовременных денежных выплат, в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении единовременной денежной выплаты формирует списки граждан, нуждающихся в получении единовременных денежных выплат, по формам, предусмотренным Правилами подготовки документов, и передает их на утверждение Губернатору города Севастополя.

11.10. Утвержденные Губернатором города Севастополя списки передаются в ДТСЗН Севастополя.

11.11. В случае принятия решения о назначении единовременной денежной выплаты выплата осуществляется ДТСЗН Севастополя путем перечисления денежных средств в кредитную организацию на расчетный счет гражданина, указанный в заявлении, или через организацию почтовой

связи по месту жительства заявителя в течение 15 рабочих дней со дня поступления денежных средств на расчетный счет ДТСЗН Севастополя.

### III. Заключительные положения

12. Подготовка письменного обращения к Губернатору города Севастополя и нормативного правового акта Правительства Севастополя о выделении средств из резервного фонда Правительства Севастополя для предоставления единовременной денежной выплаты осуществляется ДТСЗН Севастополя согласно постановлению Правительства Севастополя от 20.09.2014 № 339 «О порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Севастополя».

13. На основании нормативного правового акта Правительства Севастополя о выделении средств из резервного фонда Правительства Севастополя ДТСЗН Севастополя представляет в Департамент финансов города Севастополя заявку на выделение предельных объемов финансирования для выплаты единовременной материальной выплаты.

Департамент финансов города Севастополя, в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и согласно заявке на выделение предельных объемов финансирования, осуществляет в установленном порядке доведение предельных объемов финансирования из бюджета города Севастополя на лицевой счет ДТСЗН Севастополя, открытый в Управлении Федерального казначейства по г. Севастополю.

14. Финансирование расходов на осуществление денежных выплат гражданам, включая расходы на доставку через отделения почтовой связи, а также оплату услуг кредитной организации по зачислению денежных средств на счета граждан в размерах, предусмотренных договорами (соглашениями) с банком, иными кредитными организациями, осуществляется за счет средств консолидированного бюджета города Севастополя, в том числе источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета.

15. ДТСЗН Севастополя несет ответственность за целевое использование средств бюджета города Севастополя, предназначенных для осуществления единовременных денежных выплат, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. При наличии оснований, установленных постановлением Правительства РФ от 28.12.2019 № 1928, ДТСЗН Севастополя по согласованию с Департаментом финансов города Севастополя обеспечивает подготовку документов с целью их представления в Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий для финансового обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального и регионального характера.

---