



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
МІНІСТЕРСТВО ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ
ЭМЕК ВЕ ИЧТИМАЙ КЪОРЧАЛАВ НАЗИРЛИГИ

П Р И К А З

от 29.12.2025 № 765

г. Симферополь

*О внесении изменений в приказ
Министерства труда и социальной
защиты Республики Крым
от 16 января 2017 года № 14*

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2021 года № 719 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», руководствуясь Положением о Министерстве труда и социальной защиты Республики Крым, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 147,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ от 16 января 2017 года № 14 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по установлению нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет» следующие изменения:

1.1. преамбулу приказа изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года

№ 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2021 года № 719 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг», с целью приведения административного регламента предоставления государственной услуги в соответствие с действующим законодательством, постановлением Совета министров Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 525 «Об утверждении Порядка установления нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»,»;

1.2. приложение к приказу изложить в новой редакции (прилагается).

2. Управлению адресной и социальной помощи, иных мер поддержки Министерства труда социальной защиты Республики Крым (Хмелевская Т.С.) обеспечить:

1) направление оригинала настоящего приказа в Министерство юстиции Республики Крым не позднее 3 рабочих дней со дня подписания и регистрации в установленном порядке для проведения государственной регистрации;

2) публикацию настоящего приказа в сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» (www.gknpra.ru), на официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Республики Крым в сети «Интернет» не позднее следующего дня со дня получения уведомления о государственной регистрации настоящего приказа;

3) направление копии настоящего приказа в прокуратуру Республики Крым не позднее 2 рабочих дней со дня его государственной регистрации;

4) направление копии настоящего приказа не позднее 2 дней со дня его государственной регистрации в Аппарат Совета министров Республики Крым с указанием информации о дате и номере государственной регистрации настоящего приказа и ссылки о его опубликовании в сетевом издании «Правовой портал исполнительных органов Республики Крым» (www.gknpra.ru);

3. Информирование правового управления Министерства труда и социальной защиты Республики Крым об исполнении пункта 2 настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя министра труда и социальной защиты Республики Крым Гудилко Т.С.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым –
министр труда и социальной защиты
Республики Крым**



Е. Романовская

Согласовано:

Первый заместитель министра



Т. Гудилко

Начальник управления адресной
и социальной помощи, иных мер
поддержки



Т. Хмелевская

Начальник управления
информационных технологий
и делопроизводства



Н. Трофимова

Начальник правового управления



Е. Пикина

Приказ подготовлен:

Заместителем начальником управления
адресной и социальной помощи, иных мер
поддержки – заведующим отделом адресной
и социальной помощи



Е. Деева

Приложение
к приказу Министерства труда
и социальной защиты
Республики Крым
от 16 января 2017 года № 14
(в редакции приказа
Министерства труда и социальной
защиты Республики Крым
от 29.12.2025 года № 765)

**Административный регламент
по предоставлению государственной услуги «Установление нуждающимся в
поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае
рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего
или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Установление нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет».

2. Круг заявителей

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей: один из родителей, являющийся гражданином Российской Федерации, при рождении (усыновлении) третьего ребенка или последующих детей - граждан Российской Федерации, родившихся (усыновленных) не позднее 31 декабря 2022 года, до достижения им (ими) возраста трех лет при условии, что среднедушевой доход семьи таких лиц не превышает двукратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Республике Крым на год обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты, и такие лица не получают ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей».

От имени заявителей могут выступать уполномоченные представители, действующие в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями федерального законодательства.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту.

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в ЕПГУ и РПГУ.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

4.1. Установление нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет.

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5.1. Услуга предоставляется органами труда и социальной защиты населения, уполномоченными осуществлять прием документов, назначение (отказ в назначении), перерасчет и ГКУ РК «Центр социальных выплат», уполномоченным осуществлять выплату ежемесячной денежной выплаты ГКУ РК «Центр социальных выплат».

6. Результат предоставления государственной услуги

6.1. При обращении заявителя за подуслугой «Установление нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет» результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (Приложение № 5);

б) уведомление об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (Приложение № 6);

в) осуществление ежемесячной денежной выплаты.

6.2. Результаты предоставления услуги, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 6.1 Административного регламента, могут быть получены: при личном обращении в органы труда и социальной защиты, в электронном виде посредством РПГУ, в МФЦ посредством СПС (в случае подачи запроса посредством РПГУ), почтовой связью.

6.3. При обращении заявителя за подуслугой «Возобновление предоставления ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет» результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление о возобновлении ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (Приложение № 7);

б) уведомление об отказе в возобновлении ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года

третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет (Приложение № 8);

в) осуществление ежемесячной денежной выплаты.

6.4. Результаты предоставления услуги, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 6.3 Административного регламента, могут быть получены: при личном обращении в органы труда и социальной защиты.

6.5. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.6. Перечисление ежемесячной денежной выплаты осуществляется ГКУ РК «Центр социальных выплат» по выбору заявителя на его личный счет, открытый в кредитной организации, или через организации почтовой связи по месту жительства или месту пребывания заявителя в Республике Крым.

7. Срок предоставления государственной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления Услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в органе труда и социальной защиты населения, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса составляет:

а) в случае обращения заявителя за подуслугой «Установление нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет» – 10 рабочих дней;

б) в случае обращения заявителя за подуслугой Возобновление нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет» – 3 рабочих дня;

в) перечисление ежемесячной денежной выплаты ГКУ РК «Центр социальных выплат» - не позднее последнего дня текущего месяца.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

10.1. Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, в том числе поступивших в орган труда и социальной защиты населения посредством РПГУ, осуществляется в день их поступления.

10.2. Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, поступивших в орган труда и социальной защиты населения посредством

РПГУ в выходной (нерабочий или праздничный) день, осуществляется в первый за ним рабочий день.

10.3. Регистрация осуществляется путем проставления отметки на запросе (дата приема, входящий номер) и регистрации запроса в Журнале регистрации заявлений и решений органа труда и социальной защиты населения по форме в соответствии с приложением № 9 к настоящему Административному регламенту.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте органов труда и социальной защиты, Министерства труда и социальной защиты Республики Крым, а также на ЕПГУ, РПГУ.

12. Показатели качества и доступности государственной услуги

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте органов труда и социальной защиты населения, Министерства труда и социальной защиты Республики Крым в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) СМЭВ;
- б) СПН;
- в) ВИС МВД;
- г) ЕГР ЗАГС;
- д) ГИС ЕЦП;
- е) «Налог-3»;
- ж) ЕРСН.

13.3. Несовершеннолетние не входят в круг заявителей.

13.4. Предоставление Услуги посредством МФЦ возможно при наличии действующего соглашения о взаимодействии.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях предоставления услуги в электронном виде, в МФЦ обеспечивается доступ к ЕПГУ для заявителя или его представителя посредством окон СПС.

Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, по основаниям, установленным Приложением № 4 к Административному регламенту.

13.5. Результаты предоставления Услуги, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 6.1 Административного регламента, возможно получить в МФЦ

посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством РПГУ).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении № 3 к Административному регламенту. Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

14.2. Форма запроса утверждена Приложением № 1 к Порядку.

Форма согласия на обработку персональных данных утверждена Приложением № 2 к Порядку.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 4 к Административному регламенту.

15.2. Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 4 к Административному регламенту.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен Приложением № 4 к Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур.

- 1) Профилирование заявителя.
- 2) Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.
- 3) Межведомственное информационное взаимодействие.
- 4) Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.
- 5) Приостановление предоставления ежемесячной денежной выплаты.
- 6) Предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

17.1. При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

- а) При личном обращении в органы труда и социальной защиты населения.
- б) Посредством телефонной связи в органы труда и социальной защиты населения.
- в) Посредством личного кабинета на РПГУ (в случае подачи запроса на РПГУ).

Приложение № 1

к административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Установление нуждающимся в поддержке
семьям ежемесячной денежной выплаты,
назначаемой в случае рождения (усыновления)
после 31 декабря 2014 года третьего или
последующих детей до достижения ребенком
возраста трех лет»

Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга	Установление нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет
Административный регламент	Административный регламент предоставления государственной услуги «Установление нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»
Заявитель	Один из родителей, являющийся гражданином Российской Федерации, при рождении (усыновлении) третьего ребенка или последующих детей - граждан Российской Федерации, родившихся (усыновленных) не позднее 31 декабря 2022 года, до достижения им (ими) возраста трех лет при условии, что среднедушевой доход семьи таких лиц не превышает двукратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Республике Крым на год обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты, и такие лица не получают ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»
Запрос	Заявление о предоставлении Услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом
Органы труда и социальной защиты населения	органы местного самоуправления в городских и муниципальных округах, муниципальных районах Республики Крым в лице Департаментов (управлений) труда и социальной защиты населения муниципальных образований Республики Крым
ГКУ РК «Центр социальных выплат»	Государственное казенное учреждение Республики Крым «Центр социальных выплат, модернизации и укрепления материально-технической базы учреждений социального обслуживания и занятости в Республике Крым»
ежемесячная денежная выплата	Ежемесячная денежная выплата на третьего ребенка или последующих детей
МФЦ	Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым
ЕПГУ	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru
РПГУ	Государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru
Личный кабинет	Сервис РПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством РПГУ
ЕСИА	Федеральная государственная информационная система «Единая система

идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

СМЭВ	Единая система межведомственного электронного взаимодействия
ID заявителя	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей
ФНС	Федеральная налоговая служба Российской Федерации
ЕГР ЗАГС	Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»
«Налог-3»	автоматизированная информационная система ФНС России «Налог-3»
ЕРСН	единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации
СФР	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации
ГИС ЕЦП	Государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»
СПН	Автоматизированная информационная система «Социальная поддержка населения Республики Крым»
Минобороны России	Министерство обороны Российской Федерации
МВД	Министерство внутренних дел Российской Федерации
ГИС МВД	Государственная информационная система МВД
ПОРЯДОК	Порядок установления нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, утвержденный постановлением Совета министров Республики Крым от 17 декабря 2014 года № 525

Приложение № 2

к административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Установление нуждающимся в поддержке
семьям ежемесячной денежной выплаты,
назначаемой в случае рождения (усыновления)
после 31 декабря 2014 года третьего или
последующих детей до достижения ребенком
возраста трех лет»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявителя	Результат предоставления государственной услуги	Категории (признаки) заявителя
Подуслуга «Установление нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»		
01	уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты; осуществление ежемесячной денежной выплаты	один из родителей, являющийся гражданином Российской Федерации, при рождении (усыновлении) третьего ребенка или последующих детей - граждан Российской Федерации, родившихся (усыновленных) не позднее 31 декабря 2022 года, до достижения им (ими) возраста трех лет при условии, что среднедушевой доход семьи таких лиц не превышает двукратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Республике Крым на год обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты, и такие лица не получают ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»
02	уведомление о назначении ежемесячной денежной выплаты; осуществление ежемесячной денежной выплаты	уполномоченный представитель
Подуслуга «Возобновление предоставления ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»		
03	уведомление о возобновлении ежемесячной денежной выплаты;	один из родителей, являющийся гражданином Российской Федерации, при

	<p>осуществление ежемесячной денежной выплаты</p>	<p>рождении (усыновлении) третьего ребенка или последующих детей - граждан Российской Федерации, родившихся (усыновленных) не позднее 31 декабря 2022 года, до достижения им (ими) возраста трех лет при условии, что среднедушевой доход семьи таких лиц не превышает двукратную величину прожиточного минимума трудоспособного населения, установленную в Республике Крым на год обращения за назначением ежемесячной денежной выплаты, и такие лица не получают ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 года № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»</p>
04	<p>уведомление о возобновлении ежемесячной денежной выплаты;</p> <p>осуществление ежемесячной денежной выплаты</p>	<p>уполномоченный представитель</p>

Приложение № 3

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Установление нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	Заявление о предоставлении ежемесячной денежной выплаты	01, 02	лично в органы труда и социальной защиты населения	обязательно	форма установлена Порядком установления	Оригинал, 1 экз.
		01	РПГУ	Обязательно (заполняется порталная форма на Р ПГУ)	нуждающимся в поддержке семьям ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет,	Сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи

					утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 17.12.2014 № 525	
2	документы, удостоверяющие личность заявителя, его гражданство, место жительства	все	лично в органы труда и социальной защиты населения	обязательно	нет	Копия, 1 экз., оригинал для сверки
		01	РПГУ	Обязательно (заполняется порталная форма на РПГУ)		
3	документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) несовершеннолетнего ребенка с родителями либо одним из родителей, выданный организацией, уполномоченной на его выдачу	01, 02	лично в органы труда и социальной защиты населения	обязательно	нет	Копия, 1 экз., оригинал для сверки
		01	РПГУ			
4	документы, подтверждающие размер доходов семьи за три месяца, предшествующие месяцу обращения	01, 02	лично в органы труда и социальной защиты населения	Обязательно (в случае если указанные сведения не могут быть запрошены в порядке межведомственного взаимодействия)	нет	Оригинал, 1 экз.
		01	РПГУ			
5	документы, подтверждающие	все	лично в органы труда и социальной	обязательно	нет	Оригинал, 1 экз.

	факт обучения ребенка по очной форме по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, - для семей, имеющих ребенка, достигшего восемнадцатилетнего возраста	01	защиты населения РПГУ			
6	согласие на обработку персональных данных членов семьи заявителя	все 01	лично в органы труда и социальной защиты населения РПГУ	Обязательно (в случае если для назначения ежемесячной денежной выплаты необходимо представление документов и информации о членах семьи заявителя)	Форма утверждена Порядком	Оригинал, 1 экз.
7	документ, удостоверяющий личность, место жительства и	02, 04	лично в органы труда и социальной защиты населения	обязательно	нет	Копия, 1 экз., оригинал для сверки

	полномочия законного представителя или доверенного лица					
--	--	--	--	--	--	--

Документы (сведения) запрашиваемые посредством СМЭВ

1	сведения о рождении	все	лично в органы труда и социальной защиты населения	По инициативе заявителя (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)/ ФНС /ЕГР ЗАГС	нет	Копия, 1 экз., оригинал для сверки/ Запрашивается посредством СМЭВ, (ФИО, дата рождения, место рождения, реквизиты актовой записи и документа)
		01	РПГУ			
2	сведения, подтверждающие совместное проживание детей с родителями либо одним из родителей, о регистрации по месту жительства граждан, указанных заявителем в представленном заявлении в качестве членов его семьи (совместно с ним проживающих)	01, 02	лично в органы труда и социальной защиты населения	По инициативе заявителя / МВД /ВИС МВД (до 1 января 2026 г.); ФНС /ЕРСН	нет	Копия, 1 экз., оригинал для сверки/ Запрашивается посредством СМЭВ (ФИО, дата рождения, данные реквизиты документа, подтверждение регистрации по месту жительства /пребывания, дата/период регистрации)
		01	РПГУ			
3	сведения о размерах получаемых родителями пенсий и других выплат	01, 02	лично в органы труда и социальной защиты населения	По инициативе заявителя/ СФР /ГИС ЕЦП	нет	Оригинал, 1 экз./ Запрашивается посредством СМЭВ (период получения дохода, вид дохода, размер дохода)
		01	РПГУ			
4	сведения о страховом	все	лично в органы	По инициативе заявителя/	нет	Копия, 1 экз., оригинал для

	номере индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя, членов семьи	01	труда и социальной защиты населения РПГУ	СФР /ГИС ЕЦП		сверки/ Запрашивается посредством СМЭВ, (номер индивидуального лицевого счета)
5	сведения о доходах родителей, являющихся индивидуальными предпринимателями	01, 02 01	лично в органы труда и социальной защиты населения РПГУ	По инициативе заявителя/ ФНС /«Налог-3»	нет	Оригинал, 1 экз./ Запрашивается посредством СМЭВ (период получения дохода, вид дохода, размер дохода)
6	сведения о размере получаемого родителями, признанными в установленном порядке безработными, дохода	01, 02 01	лично в органы труда и социальной защиты населения РПГУ	По инициативе заявителя/ территориальные органы службы занятости	нет	Оригинал, 1 экз./ Запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия на бумажном носителе (реквизиты учреждения, период получения дохода, вид дохода, размер дохода)
7	сведения о получении (прекращении выплаты) ежемесячной денежной выплаты, назначенной по аналогичному основанию по прежнему месту жительства в другом субъекте Российской Федерации	о все 01	лично в органы труда и социальной защиты населения РПГУ	По инициативе заявителя/ органы, предоставляющие государственные услуги, в распоряжении которых находятся соответствующие сведения	нет	Оригинал, 1 экз./ Запрашивается в порядке межведомственного взаимодействия на бумажном носителе (сведения о получении (прекращении выплаты) ежемесячной денежной выплаты)

8	сведения о размерах получаемых родителями пенсии и других выплат	01, 02	лично в органы труда и социальной защиты населения	По инициативе заявителя/ МВД /ВИС МВД	нет	Оригинал, 1 экз./ Запрашивается посредством СМЭВ (период получения дохода, вид дохода, размер дохода)
		01	РПГУ			
9	сведения о размерах получаемых родителями пенсии и других выплат	01, 02	лично в органы труда и социальной защиты населения	По инициативе заявителя/ ФНС (по запросу в Минобороны)	нет	Оригинал, 1 экз./ Запрашивается посредством СМЭВ (период получения дохода, вид дохода, размер дохода)
		01	РПГУ			

Приложение № 4
к административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Установление нуждающимся в поддержке
семьям ежемесячной денежной выплаты,
назначаемой в случае рождения (усыновления)
после 31 декабря 2014 года третьего или
последующих детей до достижения ребенком
возраста трех лет»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1	отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также предоставление недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, недействительного документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя (при личном посещении органов труда и социальной защиты населения)	все
2	наличие поврежденного файла, не позволяющего получить доступ к информации, содержащейся в документе (при подаче запроса на РПГУ)	все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1	неполучение ежемесячной денежной выплаты в течение трех месяцев подряд в организациях почтовой связи	все
2	достижение ребенком возраста восемнадцати лет	все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1	превышение среднедушевого дохода семьи величины, равной сумме двух прожиточных минимумов в расчете на душу населения в Республике Крым, установленной Советом министров Республики Крым	все
2	выявление в заявлении и документах, представленных заявителем, недостоверной информации, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений	все
3	непредставление заявителем оригиналов (копий) документов (сведений), указанных в заявлении, поданном в форме электронного документа, в течение 5 рабочих дней со дня отображения в государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» уведомления о регистрации органом социальной защиты населения заявления и обязанности заявителя предоставить оригиналы (копии) документов (сведений), необходимость предоставления которых указана в зарегистрированном органом социальной защиты населения заявлении	все

4	непредставление заявителем оригиналов (копий) документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, в том числе в случае направления документов по почте	все
5	<p>выявление в ходе рассмотрения заявления и иных полученных документов (сведений), влияющих на возникновение права на ежемесячную денежную выплату, а именно включение в состав семьи, учитываемый при исчислении среднедушевого дохода, детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находящихся на полном государственном обеспечении в соответствующих государственных или муниципальных учреждениях; - переданных под опеку (попечительство), а также усыновленных другими лицами, не являющимися заявителями; - приобретших дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации; - проживающих с другим родителем (в случае раздельного проживания родителей); - в отношении которых заявители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах; - родившихся мертвыми, умерших детей 	все
6	повторное обращение за назначением ежемесячной денежной выплаты при условии, что она предоставлена ранее в отношении предыдущего ребенка	все

Приложение № 5
к административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Установление нуждающимся в поддержке
семьям ежемесячной денежной выплаты,
назначаемой в случае рождения (усыновления)
после 31 декабря 2014 года третьего или
последующих детей до достижения ребенком
возраста трех лет»

наименование органа труда и социальной защиты населения

Уведомление

о назначении ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения
(усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей
до достижения ребенком возраста трех лет

Гражданину(ке): _____
проживающему(ей) по адресу: _____

назначена ежемесячная денежная выплата, назначаемая в случае рождения
(усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей

в размере: _____ руб.
на период с _____ по _____.

Направление выплаты: _____

Основание: Закон Республики Крым от 27 ноября 2014 года № 11-ЗРК/2014
«О ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка или последующих детей
гражданам Российской Федерации, проживающим в Республике Крым».

Специалист _____ / _____
(подпись) (расшифровка Ф.И.О.)

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 6
к административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Установление нуждающимся в поддержке
семьям ежемесячной денежной выплаты,
назначаемой в случае рождения (усыновления)
после 31 декабря 2014 года третьего или
последующих детей до достижения ребенком
возраста трех лет»

наименование органа труда и социальной защиты населения

Уведомление

об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет

Гражданину(ке): _____
проживающему(ей) по адресу: _____

отказано в предоставлении ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей

(указать причину отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или)

недостоверность которых стали причиной отказа, с указанием перечня установленных

федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований,

несоответствие которым повлекло отказ)

Вы можете обжаловать данное решение в досудебном порядке, направив жалобу в Министерство труда и социальной защиты Республики Крым, либо в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Специалист _____ / _____
(подпись) (расшифровка Ф.И.О.)

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 7
к административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Установление нуждающимся в поддержке
семьям ежемесячной денежной выплаты,
назначаемой в случае рождения (усыновления)
после 31 декабря 2014 года третьего или
последующих детей до достижения ребенком
возраста трех лет»

наименование органа труда и социальной защиты населения

Уведомление

о возобновлении ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения
(усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей
до достижения ребенком возраста трех лет

Гражданину(ке): _____
проживающему(ей) по адресу: _____

возобновлено предоставление ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в
случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или
последующих детей

в размере: _____ руб.
на период с _____ по _____.

Направление выплаты: _____

Основание: Закон Республики Крым от 27 ноября 2014 года № 11-ЗРК/2014
«О ежемесячной денежной выплате на третьего ребенка или последующих детей
гражданам Российской Федерации, проживающим в Республике Крым».

Специалист _____ / _____
(подпись) (расшифровка Ф.И.О.)

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка Ф.И.О.)

М.П.

Приложение № 8
к административному регламенту
по предоставлению государственной услуги
«Установление нуждающимся в поддержке
семьям ежемесячной денежной выплаты,
назначаемой в случае рождения (усыновления)
после 31 декабря 2014 года третьего или
последующих детей до достижения ребенком
возраста трех лет»

наименование органа труда и социальной защиты населения

Уведомление

об отказе в возобновлении ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет

Гражданину(ке): _____
проживающему(ей) по адресу: _____

отказано в возобновлении ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) после 31 декабря 2014 года третьего или последующих детей

(указать причину отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или)

недостоверность которых стали причиной отказа, с указанием перечня установленных

федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований,

несоответствие которым повлекло отказ)

Вы можете обжаловать данное решение в досудебном порядке, направив жалобу в Министерство труда и социальной защиты Республики Крым, либо в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Специалист _____ / _____
(подпись) (расшифровка Ф.И.О.)

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка Ф.И.О.)

М.П.

