



МІНІСТЕРСТВО  
ЖИТЛОВО-  
КОМУНАЛЬНОГО  
ГОСПОДАРСТВА  
РЕСПУБЛІКИ  
КРИМ

МИНИСТЕРСТВО  
ЖИЛИЩНО-  
КОМУНАЛЬНОГО  
ХОЗЯЙСТВА  
РЕСПУБЛИКИ  
КРЫМ

КЪЫРЫМ  
ДЖУМХУРИЕТИН  
ИНЪ МЕСКЕН-  
КОМУНАЛЬ  
ХОДЖАЛЫКЪ  
НАЗИРЛИГИ

---

## ПРИКАЗ

«07» *август* 2025 г.

г. Симферополь

№ *167-А*

*Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым представителя нанимателя о намерении выполнить иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений*

В соответствии ч. 2 ст. 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22 июля 2014 года № 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Главы Республики Крым от 27 февраля 2015 года № 54-У «О мерах по противодействию коррупции в Республике Крым», Положением о Министерстве жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым, утверждённым постановлением Совета министров Республики Крым от 27 июня 2014 года № 150,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

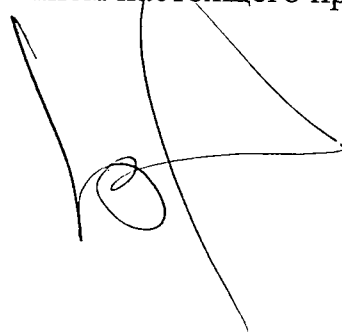
1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую

работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений.

2. Консультанту по вопросам противодействия коррупции Министерства жилищно-коммунального хозяйства обеспечить ознакомление с настоящим приказом государственных гражданских служащих Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр**

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'Z' followed by a loop and a horizontal stroke.

**З. Щегленко**

Порядок уведомления государственными гражданскими служащими  
Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым  
представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу  
(о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым (далее соответственно – гражданские служащие, Министерство) министра жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым (далее - министр) о намерении выполнить иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений.

2. Гражданские служащие Министерства письменно уведомляют министра о намерении выполнить иную оплачиваемую работу не позднее чем за 15 календарных дней до начала ее выполнения.

Вновь назначенные гражданские служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность государственной гражданской службы Республики Крым в Министерстве, уведомляют министра о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность гражданской службы.

3. Гражданский служащих самостоятельно направляет уведомление о намерении выполнить иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) (далее - уведомление) должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Министерстве (далее ответственное лицо) на имя Министра по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Ответственное лицо регистрирует уведомление в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о намерении выполнить иную оплачиваемую работу, который ведётся по форме согласно приложению 2 настоящего Порядка. Копия зарегистрированного уведомления выдаётся гражданскому служащему с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрированного данное уведомление.

5. Не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации ответственное лицо направляет уведомление министру для рассмотрения. Министр в течении семи рабочих дней со дня регистрации уведомления рассматривает его и в случае, если в выполнении гражданским служащим Министерства иной оплачиваемой работы усматривает конфликт интересов, направляет уведомление для рассмотрения в комиссию Министерства по

соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства работников предприятий, учреждений, организаций, находящихся в ведении Министерства и урегулированию конфликта интересов.

6. Оригинал уведомления (с резолюцией министра) после его рассмотрения приобщается к личному делу гражданского служащего, а копия в течении трёх дней вручается ответственным лицом гражданскому служащему.

7. Выполнение гражданским служащим иной оплачиваемой работы должно осуществляется вне служебного времени с соблюдением ограничений, запретов и требований к служебному поведению государственного гражданского служащего, установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации».

8. В случае несоблюдения гражданским служащим при выполнении иной оплачиваемой работы установленных Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации» ограничений, запретов и требований к служебному поведению гражданский служащий несёт ответственность в соответствии с законодательством.

9. В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) гражданский служащий представляет уведомление в соответствии с требованиями предусмотренными настоящим Порядком.

Министру

(инициалы, фамилия)

(инициалы, фамилия, должность гражданского служащего)

**Уведомление  
о намерении выполнять иную оплачиваемую работу**

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» уведомляю Вас о том, что я,

(Ф. И. О.)

Замещающий(ая) должность государственной гражданской службы

наименование замещаемой должности

намерен(а) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
заниматься оплачиваемой деятельностью, выполняя работу по

(трудовому договору, гражданско-правовому договору и т.д.)

В

(полное наименование организации и ее юридический адрес)

Работа

(конкретная работа или трудовая функция)

будет выполняться в свободное от работы время и не повлечёт за собой конфликт интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 16, 17, 18, 19 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

(дата)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2 к Порядку уведомления государственным служащим Министерства жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым представителя нанимателя о намерении выполнить иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы) и регистрации этих уведомлений

ЖУРНАЛ  
 регистрации уведомлений о намерении выполнять  
 иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)

№ п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	ФИО, должность гражданского служащего предоставившего уведомление	Краткое содержание уведомления (характер деятельности)	Наименование организации, где будут осуществляться деятельность	Срок выполнения работы	Дата гражданского служащего принявшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления (ФИО, подпись, дата)
1	2	3	4	5	6	7	8	9