



УКАЗ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»

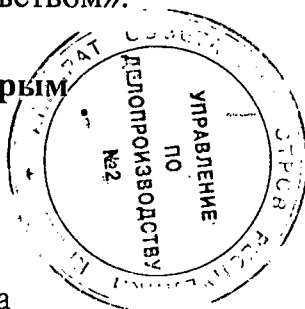
В соответствии со статьёй 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 части 12 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, статьями 64, 65 Конституции Республики Крым, статьями 10, 12 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 24 июня 2014 года № 136 «Об утверждении Положения о Министерстве экологии и природных ресурсов Республики Крым», постановлением Совета министров Республики Крым от 29 ноября 2021 года № 719 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуги» **постановляю:**

Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством».

Глава Республики Крым

С. АКСЁНОВ

г. Симферополь,
19 декабря 2025 года
№ 405-У



Приложение
к Указу Главы Республики Крым
от «19 декабря 2025 года № 405-У

**Административный регламент по предоставлению государственной услуги
«Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального
строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые
допускаются к строительству на них при использовании лесов для
осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным
законодательством»**

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством» (далее – услуга).

2. Круг заявителей

2.1. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к настоящему административному регламенту) предоставляется следующим категориям заявителей: застройщик – юридические или физические лица, которые имеют право на получение разрешения на ввод в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – заявитель).

От имени заявителя может выступать его уполномоченный представитель.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

**3. Требование предоставления заявителю государственной услуги
в соответствии с категориями (признаками) заявителей**

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

II. Стандарт предоставления государственной услуги

4. Наименование государственной услуги

4.1. Выдача разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к

строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством.

5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5.1. Услуга предоставляется Министерством экологии и природных ресурсов Республики Крым (далее – Минприроды Крыма).

6. Результат предоставления государственной услуги

6.1. При обращении заявителя за подуслугой «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»:

а) разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства (форма утверждена приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2022 года № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (далее – приказ № 446/пр);

б) уведомление об отказе в выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства (приложение 9 к настоящему административному регламенту).

6.2. При обращении заявителя за подуслугой «Внесение изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства»:

а) разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства (форма утверждена приказом № 446/пр);

б) уведомление об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства (приложение 10 к настоящему административному регламенту).

6.3. При обращении заявителя за подуслугой «Выдача дубликата разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства»:

а) разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства (форма утверждена приказом № 446/пр);

б) уведомление об отказе в выдаче дубликата разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства (приложение 11 к настоящему административному регламенту).

6.4. При обращении заявителя за подуслугой «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию»:

а) разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства (форма утверждена приказом № 446/пр);

б) уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных, в результате предоставления государственной услуги разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию (приложение 12 к настоящему административному регламенту).

6.5. Результаты предоставления подуслуги могут быть получены:

- а) при личном обращении в Минприроды Крыма;
- б) в электронном виде посредством ЕПГУ (в случае обращения посредством ЕПГУ, при наличии технической возможности), результат предоставления услуги, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью (далее – УКЭП) должностного лица Минприроды Крыма;
- в) посредством почтовой связи;
- г) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым (далее – МФЦ) посредством справочно-правовой системы (далее – СПС) (в случае обращения посредством ЕПГУ).

6.6. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления услуги не предусмотрено.

7. Срок предоставления государственной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления услуги, исчисляемый с даты регистрации заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в Минприроды Крыма независимо от категории (признаков) заявителя составляет:

- а) при обращении заявителя за подуслугой «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством» – 5 рабочих дней;
- б) при обращении заявителя за подуслугой «Внесение изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства» – 5 рабочих дней;
- в) при обращении заявителя за подуслугой «Выдача дубликата разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства» – 5 рабочих дней;
- г) при обращении заявителя за подуслугой «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию» – 5 рабочих дней.

Срок предоставления услуги исчисляется со дня регистрации заявления о предоставлении услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, с учетом способа подачи указанного заявления о предоставлении услуги.

Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

Выдача (направление) результата предоставления услуги заявителю на бумажном носителе производится в течение 2 рабочих дней (в общий срок предоставления услуги не включается), следующих за днем окончания установленного действующим законодательством срока предоставления услуги.

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче заявления о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

10.1. Срок регистрации заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем лично в Минприроды Крыма, составляет 1 рабочий день.

Срок регистрации заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, поступившего посредством почтовой связи в Минприроды Крыма, составляет 1 рабочий день.

Срок регистрации заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ/ государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» (далее – РПГУ) в Минприроды Крыма, составляет 1 рабочий день.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов, размещены на официальном сайте Минприроды Крыма в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сети «Интернет»), а также на ЕПГУ, РПГУ.

12. Показатели качества и доступности государственной услуги

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Минприроды Крыма в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

- Единая система межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ);

- ЕПГУ;

- РПГУ;

- Единый государственный реестр юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) или Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП).

13.3. Несовершеннолетние не входят в круг заявителей.

13.4 Услуга предоставляется через МФЦ при наличии действующего соглашения о взаимодействии.

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях предоставления услуги в электронном виде в МФЦ обеспечивается доступ к ЕПГУ для заявителя или его представителя посредством окон СПС.

Результат предоставления услуги возможно получить в МФЦ посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления услуги, способы подачи таких документов и (или) информации приведен в приложении 3 к настоящему административному регламенту. Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Формы заявлений о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, приведены в приложениях 5 – 8 к настоящему административному регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением 4 к настоящему административному регламенту.

15.2. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением 4 к настоящему административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

16.1. Перечень административных процедур, осуществляемых при

предоставлении услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги;
- д) предоставление результата услуги.

Административная процедура приостановления предоставления услуги не приводится, так как приостановление не предусмотрено действующим законодательством.

17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

17.1. При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса заявления о предоставлении услуги:

- а) при личном обращении в Минприроды Крыма;
- б) посредством телефонной связи Минприроды Крыма;
- в) посредством электронной почты Минприроды Крыма;
- г) посредством личного кабинета на ЕПГУ (в случае подачи заявления о предоставлении услуги на ЕПГУ).

Приложение 1

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»

Перечень условных обозначений и сокращений

| | |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Услуга | Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством |
| Административный регламент | Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством» |
| Заявитель | Физические и юридические лица, обеспечивающие ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, расположенного на землях лесного фонда |
| Запрос | Заявление о предоставлении услуги |
| Минприроды Крыма | Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым |
| МФЦ | Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым |
| ЕГРЮЛ | Единый государственный реестр юридических лиц |
| ЕГРИП | Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей |
| Сеть Интернет | Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» |
| РПГУ | Государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru |
| ЕПГУ | Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru |
| Заявление о предоставлении услуги | Запрос о предоставлении услуги, представленный любым предусмотренным административным регламентом способом |
| Личный кабинет | Сервис ЕПГУ, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ |
| ЕСИА | Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» |
| СМЭВ | Единая система межведомственного электронного взаимодействия |
| Приказ № 446/пр | Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального |

| | |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | хозяйства Российской Федерации от 3 июня 2022 года № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» |
| Застройщик | Физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику |
| ГрК РФ | Градостроительный кодекс Российской Федерации |
| ID заявителя | Идентификаторы категорий (признаков) заявителей |
| УКЭП | Усиленная квалифицированная электронная подпись |
| СПС | Справочно-правовая система |
| ФНП | Федеральная нотариальная палата |
| ЕИСН | Единая информационная система нотариата |
| ГИС «Мир» | Государственная система миграционного и регистрационного учёта, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность |
| Витрина данных МВД России | Сервис, проверки действительности паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации |

Приложение 2

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

| ID заявителя | Результат предоставления государственной услуги | Категории (признаки) заявителя |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| подуслуга «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством» | | |
| 01 | разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | юридические лица, обеспечивающие строительство, реконструкцию объекта капитального строительства для осуществления рекреационной деятельности на землях лесного фонда |
| 02 | разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | физические лица, обеспечивающие строительство, реконструкцию объекта капитального строительства для осуществления рекреационной деятельности на землях лесного фонда |
| 03 | разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | индивидуальные предприниматели, обеспечивающие строительство, реконструкцию объекта капитального строительства для осуществления рекреационной деятельности на землях лесного фонда |
| 04 | разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | уполномоченный представитель |
| подуслуга «Внесение изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства» | | |
| 05 | разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | застройщик, получивший ранее разрешение на строительство |
| 06 | разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | уполномоченный представитель |
| подуслуга «Выдача дубликата разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства» | | |
| 07 | разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | застройщик, получивший ранее разрешение на строительство |
| 08 | разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства; | уполномоченный представитель |

| ID заявителя | Результат предоставления государственной услуги | Категории (признаки) заявителя |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| подуслуга «Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» | | |
| 09 | разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | застройщик, получивший ранее разрешение на строительство |
| 10 | разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | уполномоченный представитель |

Приложение 3

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

| № | Наименование документов | ID заявителя | Доступные для заявителя способы обращения | Документ предоставляется: обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ | Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет | Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования) |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Перечень документов, обязательных к предоставлению | | | | | | |
| 1 | Заявление о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | 01-04 | Минприроды Крыма | обязательно | приложение 5 к административному регламенту | оригинал, 1 экз. |
| | | | почтовая связь | обязательно (заполняется интерактивная форма) | | формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме |
| 2 | Заявление о внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | 05, 06 | Минприроды Крыма | | обязательно | приложение 6 к административному регламенту |
| | | | почтовая связь | обязательно (заполняется интерактивная форма) | формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости | |
| | | | ЕПГУ | | | |
| | | | ЕПГУ | | | |

| № | Наименование документов | ID заявителя | Доступные для заявителя способы обращения | Документ предоставляется: обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ | Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет | Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования) |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме |
| 3 | Заявление о выдаче дубликата разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | 07, 08 | Минприроды Крыма | обязательно | приложение 7 к административному регламенту | оригинал, 1 экз. формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме |
| | | | почтовая связь | | | |
| | | | ЕПГУ | обязательно (заполняется интерактивная форма) | | |
| 4 | Заявление об исправлении допущенных технических ошибок в разрешении на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства | 09, 10 | Минприроды Крыма | обязательно | приложение 8 к административному регламенту | оригинал, 1 экз. формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме |
| | | | почтовая связь | | | |
| | | | ЕПГУ | обязательно (заполняется интерактивная форма) | | |
| 5 | Документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, иной документ, установленный федеральным законом | все | Минприроды Крыма | обязательно | нет | копия 1 экз., оригинал для сверки сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи |
| | | | почтовая связь | | | |
| | | | ЕПГУ | сведения формируются автоматически при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава | | |

| № | Наименование документов | ID заявителя | Доступные для заявителя способы обращения | Документ предоставляется: обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ | Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет | Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования) |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации) | | | соответствующих данных указанной учетной записи | | |
| 6 | Доверенность | 04, 06, 08, 10 | Минприроды Крыма почтовая связь ЕПГУ | обязательно | нет | <p>нотариально удостоверенная копия</p> <p>документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя, подписанный УКЭП заявителя или нотариуса.</p> <p>Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG</p> <p>Максимально допустимый размер файла — 50 Мб</p> |
| 7 | Разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального | 05, 06, 09, 10 | Минприроды Крыма почтовая связь | обязательно | приказ № 446/пр | оригинал на бумажном носителе, если разрешение на ввод в эксплуатацию объектов |

| № | Наименование документов | ID заявителя | Доступные для заявителя способы обращения | Документ предоставляется: обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ | Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет | Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования) |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | строительства | | ЕПГУ | | | капитального строительства файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб |
| 8 | Акт о подключении (технологическом присоединении) построенного, реконструированного объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае, если такое подключение (технологическое присоединение) этого объекта предусмотрено проектной документацией) | 01-04 | Минприроды Крыма почтовая связь ЕПГУ | обязательно | нет | оригинал документа представляется в одном экземпляре с приложением копии документа, заверенной в установленном порядке файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб |
| 9 | Схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта капитального | 01-06 | Минприроды Крыма почтовая связь | обязательно | нет | оригинал документа представляется в одном экземпляре с приложением копии документа, заверенной в установленном порядке |

| № | Наименование документов | ID заявителя | Доступные для заявителя способы обращения | Документ предоставляется: обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ | Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет | Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования) |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда) | | ЕПГУ | | | файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб |
| 10 | Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, утвержденный соответствующим органом охраны объектов культурного наследия, определенным | 01-06 | Минприроды Крыма почтовая связь ЕПГУ | обязательно | нет | оригинал документа представляется в одном экземпляре с приложением копии документа, заверенной в установленном порядке файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG |

| № | Наименование документов | ID заявителя | Доступные для заявителя способы обращения | Документ предоставляется: обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ | Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет | Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования) |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», при проведении реставрации, консерваций, ремонта этого объекта и его приспособления для современного использования | | | | | Максимально допустимый размер файла — 50 Мб |
| 11 | Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального | 01-06 | Минприроды Крыма почтовая связь ЕПГУ | обязательно | нет | оригинал документа представляется в одном экземпляре с приложением копии документа, заверенной в установленном порядке файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла — 50 Мб |

| № | Наименование документов | ID заявителя | Доступные для заявителя способы обращения | Документ предоставляется: обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ | Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет | Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования) |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <p>строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом «Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются</p> | | | | | |
| Документы (сведения) запрашиваемые посредством СМЭВ | | | | | | |
| 1 | Подтверждение сведений, указанных в документе, удостоверяющем личность | все | подтверждение сведений, представленных заявителем | подтверждение сведений, представленных заявителем / ГИС «Мир»/Витрина данных МВД России по миграции | нет | запрашивается посредством СМЭВ: действительность документа, удостоверяющего личность заявителя, по реквизитам (серия, номер, дата выдачи) |
| 2 | Документ, подтверждающий | 04, 06, 08, 10 | подтверждение сведений, | подтверждение сведений, представленных | нет | запрашивается посредством СМЭВ |

| № | Наименование документов | ID заявителя | Доступные для заявителя способы обращения | Документ предоставляется: обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ | Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет | Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования) |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | полномочия представителя заявителя | | представленных заявителем | заявителем/ ФНП / ЕИСН | | |
| 3 | Заключение органа государственного строительного надзора (в случае, если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора в соответствии с частью 1 статьи 54 ГрК РФ) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства указанным в пункте 1 части 5 статьи 49 ГрК РФ требованиям проектной документации (в том числе с учетом изменений, внесенных в рабочую документацию и являющихся в соответствии с частью 1.3 статьи 52 ГрК РФ частью такой проектной документации), | 01-06 | подтверждение сведений, представленных заявителем | по инициативе заявителя/ запрашивается посредством СМЭВ | нет | запрашивается посредством СМЭВ |

| № | Наименование документов | ID заявителя | Доступные для заявителя способы обращения | Документ предоставляется: обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ | Форма документа утверждается административным регламентом? да (указать № приложения)/ нет | Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования) |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | заклочение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического контроля (надзора) федерального органа исполнительной власти (далее - орган федерального государственного экологического контроля (надзора)), выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 ГрК РФ | | | | | |

Приложение 4

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

| № | Перечень оснований | ID заявителя |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги | | |
| 1 | представление (направление) заявления о предоставлении услуги и документов, которые не поддаются прочтению | все |
| 2 | отсутствие документов, несоответствие документов, указанных в заявлении, фактически представленным (направленным), наличие на документах подчисток, приписок, иных исправлений, представление документов с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание | все |
| 3 | представление заявления о предоставлении услуги представителем заявителя без представления документа, удостоверяющего личность, либо без представления доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или иных документов, подтверждающих основания для представления интересов заявителя при подаче заявления о предоставлении услуги и документов, а также предоставления недействующего документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, недействующего документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя | все |
| Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги | | |
| 1 | основания для приостановления предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены | все |
| Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги | | |
| 1 | подача заявления о предоставлении услуги и документов лицом, не относящимся к кругу заявителей | все |
| 2 | подача заявления о предоставлении услуги и документов неуполномоченным лицом | 04, 06, 08, 10 |
| 3 | непредставление заявителем документов, указанных в приложении 3 административного регламента | все |
| 4 | представление заявителем документов, указанных в приложении 3 административного регламента, содержащих недостоверную информацию | все |
| 5 | несоответствие объекта капитального строительства требованиям, установленным в разрешении на строительство | 01-06 |

| № | Перечень оснований | ID заявителя |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 6 | несоответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации | 01-06 |
| 7 | несоответствие объекта капитального строительства разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации на дату выдачи разрешения на строительство, за исключением случаев, если указанные ограничения предусмотрены решением об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории, принятым в случаях, предусмотренных пунктом 9 части 7 статьи 51 ГрК РФ, и строящийся, реконструируемый объект капитального строительства, в связи с размещением которого установлена или изменена зона с особыми условиями использования территории, не введен в эксплуатацию. | 01-06 |

Приложение 5
к административному регламенту по
предоставлению государственной услуги
«Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию
объектов капитального строительства,
расположенных на землях лесного фонда,
которые допускаются к строительству на них при
использовании лесов для осуществления
рекреационной деятельности, в соответствии
с лесным законодательством»

ФОРМА

В Министерство экологии и природных ресурсов
Республики Крым

от:

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество

*(последнее – при наличии), ИНН – для физических лиц, ОГРНИП –
для индивидуальных предпринимателей,*

*полное наименование организации, ИНН, ОГРН – для юридических
лиц)*

(почтовый индекс и адрес,

адрес электронной почты (при наличии), телефон)

Заявление

о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства:

(наименование объекта капитального строительства (этапа строительства) в соответствии с проектной документацией,

*кадастровый номер в отношении учтенного в Едином государственном реестре недвижимости реконструируемого объекта
капитального строительства)*

расположенного по адресу:

*(указывается адрес объекта капитального строительства, а при отсутствии – указывается местоположение объекта
капитального строительства)*

на земельных участках с кадастровыми номерами:

*(указываются кадастровые номера земельных участков, в пределах которых расположен объект капитального строительства, в
том числе по результатам его реконструкции или ввода в эксплуатацию очередного этапа строительства. Если реконструкция
осуществлялась в отношении участков (частей) линейного объекта, дополнительно указываются кадастровые номера таких
участков (частей)*

Реквизиты (дата, номер) разрешения на строительство:

Орган государственного строительного надзора, утвердивший заключение о соответствии
построенного, реконструированного объекта капитального строительства:

Реквизиты (дата, номер) решения органа государственного строительного надзора об утверждении заключения о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства:

Федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление федерального государственного экологического надзора:

Реквизиты (дата, номер) решения федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора, об утверждении заключения органа федерального государственного экологического надзора:

Прошу подготовить разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию на бумажном носителе/в форме электронного документа.

(ненужное зачеркнуть)

Прошу разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию на бумажном носителе выдать в Минприроды Крыма / направить по адресу:

(ненужное зачеркнуть)

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, сообщать в Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым.

(должность (при наличии))

(подпись)

*(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))*

« ____ » _____ 20__ г.

С приложением документов согласно описи.

Приложение 6
к административному регламенту по
предоставлению государственной услуги
«Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию
объектов капитального строительства,
расположенных на землях лесного фонда,
которые допускаются к строительству на них при
использовании лесов для осуществления
рекреационной деятельности, в соответствии
с лесным законодательством»

ФОРМА

В Министерство экологии и природных ресурсов
Республики Крым

от:

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество

*(последнее – при наличии), ИНН – для физических лиц, ОГРНИП –
для индивидуальных предпринимателей,*

*полное наименование организации, ИНН, ОГРН – для юридических
лиц)*

(почтовый индекс и адрес,

адрес электронной почты (при наличии), телефон)

Заявление

о внесении изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию

Прошу внести изменения в разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального
строительства:

*(наименование объекта капитального строительства (этапа строительства) в соответствии с разрешением на ввод объекта
капитального строительства в эксплуатацию)*

*кадастровый номер в отношении учтенного в Едином государственном реестре недвижимости реконструируемого объекта
капитального строительства)*

расположенного по адресу:

*(указывается адрес объекта капитального строительства, а при отсутствии – указывается местоположение объекта
капитального строительства)*

Орган, выдавший разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию:

Реквизиты (дата, номер) разрешения на ввод объекта капитального строительства в
эксплуатацию:

Характер изменений:

Необходимость внесения изменений в разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию обусловлена следующими обстоятельствами:

Прошу подготовить разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию с изменениями на бумажном носителе/в форме электронного документа.

(ненужное зачеркнуть)

Прошу разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию на бумажном носителе выдать в Минприроды Крыма / направить по адресу:

(ненужное зачеркнуть)

(должность (при наличии))

(подпись)

*(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))*

« ____ » _____ 20 ____ г.

С приложением документов согласно описи.

Приложение 7

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»

ФОРМА

В Министерство экологии и природных ресурсов Республики Крым

от:

(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество

(последнее – при наличии), ИНН – для физических лиц, ОГРНИП – для индивидуальных предпринимателей,

полное наименование организации, ИНН, ОГРН – для юридических лиц)

(почтовый индекс и адрес,

адрес электронной почты (при наличии), телефон)

Заявление

о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию

Прошу выдать дубликат разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию с реквизитами:

(указываются номер и дата разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию)

Орган, выдавший разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию:

Необходимость выдачи дубликата обусловлена следующими обстоятельствами:

Прошу подготовить дубликат на бумажном носителе/в форме электронного документа.

(ненужное зачеркнуть)

Прошу разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию на бумажном носителе выдать в Минприроды Крыма / направить по адресу:

(ненужное зачеркнуть)

(должность (при наличии))

(подпись)

*(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))*

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 8

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»

ФОРМА

В Министерство экологии и природных ресурсов
Республики Крым

от:

_____ (наименование застройщика (фамилия, имя, отчество

_____ (последнее – при наличии), ИНН – для физических лиц, ОГРНИП – для индивидуальных предпринимателей,

_____ полное наименование организации, ИНН, ОГРН – для юридических лиц)

_____ (почтовый индекс и адрес,

_____ адрес электронной почты (при наличии), телефон)

Заявление

об исправлении допущенных технических ошибок в разрешении на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию

Прошу исправить допущенные опечатки и ошибки в разрешении на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию с реквизитами:

_____ (указываются номер и дата разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию)

_____ Орган, выдавший разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию:

_____ Характер допущенных опечаток и ошибок и место расположения:

Прошу подготовить разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию с исправленными опечатками и ошибками на бумажном носителе/в форме электронного документа.

_____ (ненужное зачеркнуть)

Прошу разрешение на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию на бумажном носителе выдать в Минприроды Крыма / направить по адресу:

_____ (ненужное зачеркнуть)

_____ (должность (при наличии))

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

« ____ » _____ 20__ г.

С приложением документов согласно описи.

Приложение 9
к административному регламенту по
предоставлению государственной услуги
«Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию
объектов капитального строительства,
расположенных на землях лесного фонда,
которые допускаются к строительству на них при
использовании лесов для осуществления
рекреационной деятельности, в соответствии
с лесным законодательством»

ФОРМА

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество</i> |
| <i>(последнее – при наличии), ИНН – для физических лиц, ОГРНИП – для индивидуальных предпринимателей,</i> |
| <i>полное наименование организации, ИНН, ОГРН – для юридических лиц)</i> |
| <i>(почтовый индекс и адрес,</i> |
| <i>адрес электронной почты (при наличии), телефон)</i> |

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства

Рассмотрев Ваше заявление о выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства _____
(наименование объекта недвижимости в соответствии с утвержденной проектной документацией)
на лесном участке по адресу:

*(муниципальный район, лесничество, участковое лесничество, № квартала, № выдела)
(кадастровый номер участка)*

сообщает следующее.

В соответствии частью 6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 6.1 административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством», утвержденного Указом Главы Республики Крым от _____ № _____ «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством», в выдаче разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства отказано по причине:

(указывается причина отказа)

Должностное лицо Минприроды Крыма

подпись

расшифровка подписи

Приложение 10
к административному регламенту по
предоставлению государственной услуги
«Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию
объектов капитального строительства,
расположенных на землях лесного фонда,
которые допускаются к строительству на них при
использовании лесов для осуществления
рекреационной деятельности, в соответствии
с лесным законодательством»

ФОРМА

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество</i> |
| <i>(последнее – при наличии), ИНН – для физических лиц, ОГРНИП – для индивидуальных предпринимателей,</i> |
| <i>полное наименование организации, ИНН, ОГРН – для юридических лиц)</i> |
| <i>(почтовый индекс и адрес,</i> |
| <i>адрес электронной почты (при наличии), телефон)</i> |

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе во внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства

Рассмотрев Ваше заявление о внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства _____

(номер разрешения, дата выдачи)

сообщает следующее.

В соответствии частью 6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 6.2 административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством», утвержденного Указом Главы Республики Крым от _____ № _____ «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством», во внесении изменений в разрешение на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства отказано по причине:

(указывается причина отказа)

Должностное лицо Минприроды Крыма _____

подпись

расшифровка подписи

Приложение 11
к административному регламенту по
предоставлению государственной услуги
«Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию
объектов капитального строительства,
расположенных на землях лесного фонда,
которые допускаются к строительству на них при
использовании лесов для осуществления
рекреационной деятельности, в соответствии
с лесным законодательством»

ФОРМА

| |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество</i> |
| <i>(последнее – при наличии), ИНН – для физических лиц, ОГРНИП – для индивидуальных предпринимателей,</i> |
| <i>полное наименование организации, ИНН, ОГРН – для юридических лиц)</i> |
| <i>(почтовый индекс и адрес,</i> |
| <i>адрес электронной почты (при наличии), телефон)</i> |

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче дубликата разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства

Рассмотрев Ваше заявление о выдаче дубликата разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства _____ сообщает следующее.
(номер разрешения, дата выдачи)

В соответствии частью 6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 6.3 административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством», утвержденного Указом Главы Республики Крым от _____ № _____ «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством», в выдаче дубликата разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства отказано по причине:

(указывается причина отказа)

Должностное лицо Минприроды Крыма _____

подпись

расшифровка подписи

Приложение 12

к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством»

ФОРМА

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>(наименование застройщика (фамилия, имя, отчество</i> |
| <i>(последнее – при наличии), ИНН – для физических лиц, ОГРНИП – для индивидуальных предпринимателей,</i> |
| <i>полное наименование организации, ИНН, ОГРН – для юридических лиц)</i> |
| <i>(почтовый индекс и адрес,</i> |
| <i>адрес электронной почты (при наличии), телефон)</i> |

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных, в результате предоставления государственной услуги, разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию

Рассмотрев Ваше заявление об исправлении допущенных технических ошибок в разрешении на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства _____ сообщает следующее.

(номер разрешения на строительство, дата выдачи)

В соответствии с частью 6 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 6.4 административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством», утвержденного Указом Главы Республики Крым от _____ № _____ «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства, расположенных на землях лесного фонда, которые допускаются к строительству на них при использовании лесов для осуществления рекреационной деятельности, в соответствии с лесным законодательством», в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных, в результате предоставления государственной услуги, разрешениях на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства отказано по причине:

(указывается причина отказа)

Должностное лицо Минприроды Крыма _____

подпись

расшифровка подписи