



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

# СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ  
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 октября 2025 г. 690

г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление  
Совета министров Республики Крым  
от 25 июля 2024 года № 408*

В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации; статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 52 статьи 16 Закона Республики Крым от 29 ноября 2024 года № 14-ЗРК/2024 «О бюджете Республики Крым на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 24 января 2025 года № 36 «Об определении предоставляемых из бюджета Республики Крым средств, подлежащих казначейскому сопровождению в 2025 году»

**Совет министров Республики Крым постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 25 июля 2024 года № 408 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на реализацию регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым» следующие изменения:

в названии постановления слова «реализацию регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в рамках реализации»;

в абзаце первом вступительной части постановления:

после слов «статьи 78.5» дополнить словами «, подпунктом 1 пункта 1 статьи 242.26»;

слова «частью 8 статьи 6 Федерального закона от 2 ноября 2023 года № 520-ФЗ «О внесении изменений в статьи 96.6 и 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2024 году»,» исключить;

слова «57 статьи 16 Закона Республики Крым от 7 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» заменить словами «52 статьи 16 Закона Республики Крым от 29 ноября 2024 года № 14-ЗРК/2024 «О бюджете Республики Крым на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

дополнить словами «, постановлением Совета министров Республики Крым от 24 января 2025 года № 36 «Об определении предоставляемых из бюджета Республики Крым средств, подлежащих казначейскому сопровождению в 2025 году»;

постановляющую часть изложить в следующей редакции:

«Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым.»;

в приложении к постановлению:

в названии приложения слова «реализацию регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в рамках реализации»;

в разделе 1:

в абзаце первом пункта 1.1 после слов «статьи 78.5» дополнить словами «, подпунктом 1 пункта 1 статьи 242.26», слова «реализацию регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» заменить словами «создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации в рамках реализации»;

в пункте 1.2:

в абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

«сельская территория Республики Крым – населенные пункты Республики Крым, входящие в Перечень сельских территорий Республики Крым, утвержденный постановлением Совета министров Республики Крым от 11 декабря 2019 года № 723;

сельская агломерация Республики Крым – населенные пункты Республики Крым, входящие в Перечень сельских агломераций на территории Республики Крым, утвержденный постановлением Совета министров Республики Крым от 11 декабря 2019 года № 723;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«участник отбора – крестьянское (фермерское) хозяйство (далее – К(Ф)Х), являющееся юридическим лицом, индивидуальный предприниматель – глава К(Ф)Х, зарегистрированные в налоговом органе в текущем финансовом году, или гражданин Российской Федерации, подавшие заявку для участия в отборе (далее – участник отбора - К(Ф)Х юридическое лицо, участник отбора – К(Ф)Х ИП, участник отбора – гражданин соответственно)»;

в абзаце седьмом слова «пунктах 2.9, 2.10» заменить словами «пункте 2.9»;

в абзаце десятом слова «с даты» заменить словами «, следующих за годом»;

в абзаце одиннадцатом слово «отбор» заменить словами «оценку заявок»;

абзац двенадцатый признать утратившим силу;

в абзаце тринадцатом слово «Министерством» заменить словами «приказом Министерства», после слов «календарных лет» дополнить словом «, следующих»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«производственный объект - объект недвижимого имущества, сведения о зарегистрированных правах, обременениях (ограничениях) прав о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН), или модульный объект некапитального строительства, используемые для производства хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (далее - производственный объект недвижимого имущества, модульный производственный объект соответственно).

Иные понятия, используемые для целей настоящего Порядка, применяются в значениях, применяемых в Правилах.»;

в абзаце втором пункта 1.3 слова «получателем гранта» исключить;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Направления затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

а) приобретение и монтаж модульных производственных объектов;

б) подключение производственных объектов к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным;

в) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

г) приобретение рыбопосадочного материала;

д) приобретение тары деревянной, оборудования для измерений, изделий упаковочных пластмассовых, механических готовых, машин и оборудования, средств автотранспортных, прицепов и полуприцепов, мебели для торговли, соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008), утвержденного приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст: 16.24.12.111, 22.22.19, 25.21.11.140 - 25.21.13, 25.29.11, 25.30.11, 25.30.12, 25.91.12, 25.92.12, 26.51.53.120, 26.51.53.130, 26.51.53.190, 26.51.61.110, 26.70.22.150, 27.11.1 - 27.11.4, 27.11.6, 27.51.26, 27.52.14, 28.12.13, 28.13.11.110 - 28.13.11.130, 28.13.12 - 28.13.14, 28.13.21.190, 28.13.22, 28.13.23, 28.13.26, 28.13.28, 28.21.13.120 - 28.21.13.124, 28.21.13.129, 28.22.14.150, 28.22.14.159 - 28.22.14.162, 28.22.14.169, 28.22.15.110, 28.22.15.120, 28.22.17.190, 28.22.18.110, 28.22.18.210 - 28.22.18.269, 28.22.18.310, 28.22.18.314, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.12 - 28.25.13.112, 28.25.13.115, 28.25.2, 28.25.3, 28.29.12.110, 28.29.21, 28.29.31, 28.29.39, 28.30.2 - 28.30.8 (за исключением машин и оборудования для лесного хозяйства и кроме кода 28.30.4), 28.30.91 - 28.30.93, 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93.1 - 28.93.3 (за исключением оборудования для производства табачных изделий и кодов 28.93.19, 28.93.33), 29.10.41.110 - 29.10.41.122 (за исключением кода 29.10.41.113), 29.10.42.111, 29.10.42.121, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.10.59.390, 29.20.23.120, 29.20.23.130, 31.01.13.000.

Срок эксплуатации указанных техники, транспорта, оборудования, приобретаемых получателем гранта, не должен превышать 3 лет с года их производства.

Под затратами, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант, понимаются затраты, оплата за которые за счет средств полученного гранта осуществлена в течение 18 месяцев с даты поступления суммы гранта на лицевой счет получателя гранта, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым, в соответствии с направлениями затрат, указанными в бизнес-плане.»;

пункт 1.5 признать утратившим силу;

раздел 2 изложить в следующей редакции:

## «2. Порядок проведения отбора»

2.1. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – система «Электронный бюджет»).

Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее – объявление).

2.2. Способ проведения отбора - конкурс, в соответствии с которым Министерство определяет победителей отбора на основании заявок, направленных участниками отбора, исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта.

2.3. Порядок формирования и размещения объявления, разъяснения положений объявления.

Объявление размещается Министерством. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения Министерством соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», публикуется в системе «Электронный бюджет» и на Едином портале не позднее 1-го календарного дня до даты начала подачи заявок после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и публикации на Едином портале сведений о грантах и включает в себя следующую информацию:

о сроке проведения отбора в течение 70 рабочих дней с даты издания Министерством приказа об отборе, указанного в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка;

о дате начала подачи заявок, которая не может быть ранее 1-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, и дате окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

о местонахождении и почтовом адресе Министерства: 295034, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81;

об адресе электронной почты Министерства: [minagro@msh.rk.gov.ru](mailto:minagro@msh.rk.gov.ru);

о результатах предоставления грантов в соответствии с пунктом 3.11 раздела 3 настоящего Порядка;

о государственной информационной системе, обеспечивающей проведение отбора: система «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>);

о требованиях к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения, и к заявке, представляемой участником отбора для подтверждения его соответствия указанным требованиям, соответствующей пунктам 2.8 - 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

о категориях получателей гранта, указанных в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, и критериях оценки заявок, показателях, образующих указанные критерии оценки заявок, в соответствии с пунктом 2.25 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке подачи заявок участниками отбора и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 2.8 - 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке отзыва заявок, порядке их возврата, определяющих в том числе основания для их возврата в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 настоящего Порядка, порядке внесения изменений в заявку в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка;

о правилах рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.7, 2.14 - 2.30 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке возврата заявок на доработку в соответствии с пунктом 2.18 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке отклонения заявок, а также основаниях их отклонения в соответствии с пунктами 2.21, 2.22 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке оценки заявок, включающем критерии оценки заявок, показатели, образующие критерии оценки заявок, и их весовое значение в общей оценке заявок, в соответствии с пунктом 2.25 раздела 2 настоящего Порядка, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию в соответствии с пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Порядка, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (далее – минимальный проходной балл), в соответствии с пунктом 2.28 раздела 2 настоящего Порядка, сроки оценки заявок в соответствии с пунктом 2.23 раздела 2 настоящего Порядка, а также информацию об участии конкурсной комиссии в оценке заявок;

об объеме распределяемых грантов в рамках отбора в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления грантов, о порядке расчета размера грантов в соответствии с пунктом 3.9 раздела 3 настоящего Порядка и правилах распределения грантов по результатам отбора в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, о датах начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 настоящего Порядка;

о сроке подписания соглашения победителем (победителями) отбора, указанном в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

об условии признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения, указанном в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

о размещении протокола подведения итогов отбора на Едином портале, в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»), в срок, указанный в пункте 2.30 раздела 2 настоящего Порядка.

#### 2.4. Порядок внесения изменений в объявление.

Министерство может внести изменения в объявление не позднее даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.5. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности и терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) участник отбора – К(Ф)Х юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора – К(Ф)Х юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность

участника отбора – К(Ф)Х юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – К(Ф)Х ИП не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ж) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляются гранты;

з) у участника отбора отсутствуют неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей.

## 2.6. Категории получателей гранта, имеющих право на получение гранта.

Получатель гранта не является государственным (муниципальным) учреждением.

Основным видом деятельности получателей гранта является производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции.

Получатель гранта зарегистрирован на сельской территории Республики Крым или на территории сельской агломерации Республики Крым.

Получатель гранта не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), субсидий или грантов, а также грантов на поддержку начинающего фермера в рамках Государственной программы.

У получателя гранта находится в собственности или пользовании по договорам, заключенным на срок не менее 5 лет, земельный участок для ведения деятельности, сведения о зарегистрированных правах, обременениях (ограничениях) прав о котором содержатся в ЕГРН.

2.7. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется оператором системы «Электронный бюджет» Министерством финансов Российской Федерации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для

предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства с участниками отбора, конкурсной комиссией осуществляется с использованием документов, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка, в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.8. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка (документов на бумажном носителе, подписанных участником отбора или уполномоченным им лицом, заверенных печатью участника отбора (при наличии), преобразованных в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении.

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявка подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора - К(Ф)Х юридического лица;

усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора – К(Ф)Х ИП;

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в единой системе идентификации и аутентификации участника отбора - гражданина.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка, а также за своевременность их предоставления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Датой и временем предоставления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.9. Для участия в отборе участник отбора предоставляет в Министерство:

а) заявку для участия в отборе и предоставлении гранта по форме, предусмотренной системой «Электронный бюджет»;

б) бизнес-план по форме, утвержденной приказом Министерства;

в) копии заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации участника отбора – гражданина;

копии заполненных страниц паспорта гражданина Российской Федерации главы К(Ф)Х (для участника отбора – К(Ф)Х юридического лица и участника отбора - К(Ф)Х ИП).

г) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае направления заявки представителем участника отбора);

д) письменное обязательство участника отбора - гражданина осуществить государственную регистрацию и постановку на налоговый учет К(Ф)Х в органах

Федеральной налоговой службы в срок, не превышающий 10 календарных дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора, по форме, утвержденной приказом Министерства (для участника отбора - гражданина);

е) сведения о земельных участках и производственных объектах недвижимого имущества, заявленных участником отбора для получения гранта, на (в) которых планируется осуществление деятельности, по форме, утвержденной приказом Министерства;

ж) документ, содержащий решение органов управления СПоК о приеме участника отбора в члены СПоК (предоставляется в случае, если участник отбора является членом СПоК);

з) справка, подтверждающая факт участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выданная в соответствии с приказом Министра обороны Российской Федерации от 11 октября 2024 года № 612 «Об утверждении Порядка выдачи в Министерстве обороны Российской Федерации справки, подтверждающей факт участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и Порядка предоставления сведений Министерством обороны Российской Федерации об участии в специальной военной операции с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия» (предоставляется в случае, если участник отбора – гражданин или в составе участника отбора - К(Ф)Х юридического лица, участника отбора - К(Ф)Х ИП имеется участник специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – СВО).

и) в случае, если грант предоставляется по направлению затрат, указанному в подпункте «а» пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка:

- копию предварительного договора купли-продажи, коммерческого предложения на приобретение модульного производственного объекта;

- эскизный проект модульного производственного объекта с экспликацией модульного производственного объекта;

к) в случае, если грант предоставляется по направлению затрат, указанному в подпункте «б» пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка:

- копию локального сметного расчета на проведение работ по подключению производственных объектов к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным;

л) в случае, если грант предоставляется по направлению затрат, указанному в подпункте «в» пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка:

- копию предварительного договора купли-продажи, коммерческого предложения на приобретение сельскохозяйственных животных и/или птицы;

м) в случае, если грант предоставляется по направлению затрат, указанному в подпункте «г» пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка:

- копию договора на право пользования водным объектом или его частью либо документы, подтверждающие наличие индустриальной системы рыборазведения, в случае, если бизнес-планом не предусмотрено приобретение модульных производственных объектов, предназначенных для выращивания в искусственно созданной среде обитания аквакультуры;

н) в случае, если грант предоставляется по направлению затрат, указанному в подпункте «д» пункта 1.4 раздела 1 настоящего Порядка:

- копию предварительного договора купли-продажи, коммерческого предложения на приобретение тары деревянной, оборудования для измерений, изделий упаковочных пластмассовых, механических готовых, машин и оборудования, средств автотранспортных, прицепов и полуприцепов, мебели для торговли.

Участник отбора вправе предоставить выписку из ЕГРН.

В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРН Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на дату рассмотрения заявки на основании межведомственного запроса посредством Федеральной государственной информационной системы ведения Единого государственного реестра недвижимости.

2.10. Копии документов, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка, должны быть заверены подписью участника отбора и печатью (при наличии).

2.11. Порядок отзыва участником отбора заявки, порядок возврата заявок.

Участник отбора вправе отозвать заявку в срок до даты окончания приема заявок путем формирования участником отбора в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки с указанием причины для ее отзыва.

В случае поступления в Министерство от одного участника отбора двух и более заявок Министерство в срок не позднее 5-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок возвращает участнику отбора заявки,

загруженные в систему «Электронный бюджет».

#### 2.12. Порядок внесения изменений в заявку.

Участник отбора вправе до формирования на Едином портале протокола вскрытия заявок внести изменения в заявку в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 2.8 раздела 2 настоящего Порядка.

2.13. Участник отбора со дня размещения объявления в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направить в Министерство не более 2 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на указанный запрос направляет разъяснение положений объявления не позднее 2 рабочих дней до даты окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Предоставленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в системе «Электронный бюджет» остаются без рассмотрения Министерством.

2.14. Министерству и конкурсной комиссии автоматически открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

2.15. Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на Едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

2.16. Протокол вскрытия заявок размещается на Едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.17. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок рассматривает заявки на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, посредством проставления Министерством в заявке в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» отметок о ее поддержке.

#### 2.18. Порядок возврата заявок участникам отбора на доработку.

Решение Министерства о возврате заявки участнику отбора на доработку

принимается не позднее 16 рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок в отношении заявки, при рассмотрении которой выявлены основания для её возврата на доработку, а также направляется участнику отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня его принятия с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Основания для возврата заявки участнику отбора на доработку:

- несоответствие заявки требованиям, указанным в пункте 2.8 раздела 2 настоящего Порядка;

- несоответствие копий документов, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка, требованиям, указанным в пунктах 2.8 и 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

- наличие в документах, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка, математических и (или технических) ошибок.

Участник отбора должен направить в системе «Электронный бюджет» скорректированную заявку в течение 2 рабочих дней с даты получения ее для доработки.

2.19. Рассмотрение Министерством скорректированных заявок после доработки осуществляется в течение 5 рабочих дней с даты их поступления с доработки.

Министерство может вернуть заявку одному участнику отбора на доработку не более 2 раз.

2.20. На основании результатов рассмотрения заявок (скорректированных заявок) на Едином портале автоматически формируется протокол рассмотрения заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на Едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется в срок не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии протокола рассмотрения заявок в случае наличия технических ошибок в предыдущей версии указанного протокола.

Уведомление о признании заявки соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» в день подписания протокола рассмотрения заявок.

2.21. Заявка отклоняется Министерством на основании протокола рассмотрения заявок в случае наличия оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.22 раздела 2 настоящего Порядка.

2.22. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;

б) представление не в полном объеме документов в составе заявки, предусмотренных пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Порядка;

в) несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям, установленным в объявлении и предусмотренным пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка;

г) недостоверность предоставленной участником отбора информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка, предоставленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) несоответствие участника отбора категориям получателей гранта, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

Уведомление об отклонении заявки направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» в день подписания протокола рассмотрения заявок.

2.23. Оценка заявок участников отбора, заявки которых признаны соответствующими требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, осуществляется членами конкурсной комиссии не позднее 35 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

Конкурсная комиссия в соответствии с абзацем тринадцатым пункта 2 Правил проводит очное собеседование (в том числе в форме видеоконференц-связи) с участником отбора - гражданином, с главой К(Ф)Х (для участника отбора – К(Ф)Х юридического лица и участника отбора - К(Ф)Х ИП), заявки которых признаны соответствующими требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке.

2.24. Положение о конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства.

2.25. Оценка каждой заявки осуществляется членами конкурсной комиссии по следующим критериям оценки заявок, показателям, образующим указанные критерии оценки заявок, и их весовым значениям в общей оценке:

№ п/п	Наименование критерия оценки заявки	Показатель, образующий критерий оценки заявки	Значение Показателя, образующего критерий оценки заявки (ЗКі)	Весовое значение критерия оценки заявки в общей оценке (ВЗі)
1.	Приоритетность вида экономической деятельности, который устанавливается исходя из специализации бизнес-плана	животноводство:	X	0,06
		развитие молочного и мясного скотоводства, птицеводство	100	
		овцеводство, козоводство, развитие товарной аквакультуры, пчеловодство	80	
		развитие иных направлений	40	
		растениеводство:	X	
		производство картофеля, овощей открытого и закрытого грунта	100	
		производство плодов и ягод	80	
		развитие иных направлений	40	
2.	Сумма выручки на пятый год реализации бизнес-плана,	2000 тыс. руб. и более	100	0,15
		от 1500 до 2000	60	

	указанная в бизнес-плане в расчете на 1 работника, включая главу КФХ	тыс. руб.		
		от 1000 до 1500 тыс. руб.	30	
		до 1000 тыс. руб.	0	
3.	Эффективность использования гранта (отношение суммы годовой выручки на пятый год реализации бизнес-плана, указанной в бизнес-плане, к сумме запрашиваемого гранта, руб.)	4 руб. и более	100	0,1
		от 3 до 4 руб.	70	
		от 2,5 до 3 руб.	40	
		до 2,5 руб.	20	
4.	Членство участника отбора в СПоК	участник отбора является членом СПоК	100	0,02
		участник отбора не является членом СПоК	1	
5.	Приоритетность участника отбора, имеющего в составе К(Ф)Х участника СВО (для участников отбора К(Ф)Х юридического лица и участников отбора – К(Ф)Х ИП) или участников отбора – К(Ф)Х ИП) или участника отбора из числа участников СВО (для участника отбора – гражданина)	Член К(Ф)Х (для участника отбора К(Ф)Х юридического лица и участника отбора – К(Ф)Х ИП) или участник отбора является участником СВО (для участника отбора – гражданина)	100	0,02
		Член К(Ф)Х (для участника отбора К(Ф)Х юридического лица и участника отбора – К(Ф)Х ИП) или участник отбора не является	1	

		участником СВО (для участника отбора гражданина)		
6.	Трудоустройство на постоянную работу новых работников в году получения гранта в соответствии с бизнес-планом, ед.	2 работника (за исключением главы К(Ф)Х)	100	0,1
		1 работник (за исключением главы К(Ф)Х)	70	
		1 работник (глава К(Ф)Х)	40	
7.	Среднемесячная заработная плата наемных работников на пятый год реализации бизнес-плана, указанная в бизнес-плане	40000 руб. и более	100	0,05
		от 35000 до 40000 руб.	60	
		от 33000 до 35000 руб.	40	
		до 33000 руб.	20	
8.	Уровень знаний предметной области и раскрытия содержания бизнес-плана	Участником отбора и содержание бизнес-плана раскрыто глубоко, уверенно и лаконично, проявлены высокая активность, умение убеждать, отстаивать собственную точку зрения, высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере	100	0,2
		Участником	60	

		отбора содержание бизнес-плана раскрыто не в полном объеме, уровень профессиональ- ных знаний в соответствующей сфере средний		
		Участником отбора не раскрыто содержание бизнес-плана, проявлен низкий уровень профессиональ- ных знаний в соответствующей сфере	20	
9.	Экономическая и социальная эффективность бизнес-плана	Риски, связанные с реализуемостью бизнес-плана, не выявлены, экономическая эффективность аргументирована, ошибок в расчетах экономических показателей бизнес-плана не выявлено, бизнес-план имеет высокую социальную эффективность	100	0,3
		Риски, связанные с реализуемостью бизнес-плана, не существенны, экономическая эффективность	60	

		<p>аргументирована, ошибки в расчетах экономических показателей бизнес-плана не повлияют в целом на эффективность бизнес-плана, низкая социальная эффективность бизнес-плана</p>		
		<p>Высокие риски, которые могут повлиять на реализуемость бизнес-плана и эффективность реализации бизнес-плана в целом, экономическая эффективность недостаточно аргументирована, имеются ошибки в расчетах экономических показателей бизнес-плана, которые могут повлиять на эффективность реализации бизнес-плана в целом, низкая социальная эффективность бизнес-плана</p>	20	

2.26. В ходе оценки заявок членами конкурсной комиссии заполняются листы оценки участников отбора, заявки которых признаны соответствующими требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, содержащие критерии оценки заявок, показатели, образующие указанные критерии оценки заявок, и их весовое значение в общей оценке (далее – оценочные листы)

посредством проставления баллов по каждому критерию оценки заявок в соответствии с пунктом 2.25 раздела 2 настоящего Порядка.

Заполненные и подписанные оценочные листы передаются конкурсной комиссией в Министерство, которое рассчитывает среднее значение баллов по каждому критерию оценки заявок для каждого участника отбора в соответствии с выставленными баллами в оценочных листах ( $CЗк(i)$ ) (далее – среднее значение баллов по критериям оценки) по формуле:

$$CЗк(i) = (\sum(Kбj(i) \times BЗi) / (\sum j)), \text{ где:}$$

$j$  - количество членов конкурсной комиссии, участвующих в оценке заявки;

$Kбj(i)$  - количество баллов, выставленных  $j$ -ым членом конкурсной комиссии в оценочном листе по  $i$ -му критерию оценки заявок;

$BЗi$  – весовое значение  $i$ -го критерия оценки заявки в общей оценке.

2.27. Средние значения баллов по критериям оценки размещаются Министерством в системе «Электронный бюджет» посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Система «Электронный бюджет» на основании средних значений баллов по критериям оценки, размещенных Министерством, путем суммирования автоматически рассчитывает значение среднего суммарного балла заявки.

2.28. Победителями отбора являются участники отбора, заявки которых набрали по результатам оценки заявок минимальный проходной балл, равный значению среднего суммарного балла заявки 55 и более.

2.29. В системе «Электронный бюджет» на основании значений средних суммарных баллов заявок заявкам присваиваются порядковые номера и формируется итоговый рейтинг заявок (далее - рейтинг), который включается в протокол подведения итогов отбора.

Первое место в рейтинге занимает заявка с наибольшим значением среднего суммарного балла заявки, последнее - заявка с наименьшим значением среднего суммарного балла заявки. Ранжирование заявок в рейтинге осуществляется по мере уменьшения значений средних суммарных баллов заявок.

В случае равенства значений средних суммарных баллов заявок ранжирование заявок осуществляется исходя из очередности их поступления (загрузки) в систему «Электронный бюджет».

2.30. По результатам рассмотрения заявок на Едином портале

автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) или председателя конкурсной комиссии (председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии) в системе «Электронный бюджет», размещается на Едином портале, в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии протокола подведения итогов отбора в случае наличия технических ошибок в предыдущей версии протокола подведения итогов отбора.

В протоколе подведения итогов отбора на основании решения конкурсной комиссии на реализацию бизнес-плана может быть указан размер гранта меньше, чем размер гранта, запрашиваемый участником отбора, указанный в заявке.

2.31. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.32. Решение об отмене проведения отбора принимается Министерством в форме приказа не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок. Объявление об отмене проведения отбора, содержащее информацию о причинах отмены проведения отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок.

Проведение отбора отменяется в случаях:

- изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта;
- выявления технических ошибок в объявлении, препятствующих подаче заявок участниками отбора;
- технического сбоя системы «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене

проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» в день размещения объявления об отмене проведения отбора.

При отмене проведения отбора заявки, поданные участниками отбора, Министерством не рассматриваются.

2.33. Соглашение заключается с участником отбора, признанным победителем отбора, и в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

2.34. Взаимодействие с победителями отбора осуществляется Министерством в соответствии с пунктами 3.1, 3.2, 3.3, 3.5 раздела 3 настоящего Порядка.»;

в разделе 3:

в пункте 3.1:

в абзаце четвертом слова «пунктах 2.9, 2.10» заменить словами «пункте 2.9»;

в абзаце седьмом слова «протоколе подведения итогов отбора» заменить словом «рейтинге»;

в абзаце восьмом после слова «учёт» дополнить словом «, как», слова «или ИП» исключить, цифры «30» заменить цифрами «10»;

пункты 3.2, 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Министерство принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта, которое оформляется приказом Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

Уведомление об отказе в предоставлении гранта направляется Министерством победителю отбора письменно в течение 5 рабочих дней, следующих за датой принятия решения об отказе в предоставлении гранта, с указанием мотивированной причины отказа.

Уведомление о предоставлении гранта направляется Министерством победителю отбора в течение 3 рабочих дней, следующих за датой принятия решения о предоставлении гранта, письменно либо другим доступным способом связи (телефонограмма, электронная почта, мессенджер).

### 3.3. Правила распределения гранта по результатам отбора:

победителю отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер гранта, указанный в протоколе подведения итогов отбора, но не более максимального размера гранта, указанного в пункте 3.9 раздела 3 настоящего Порядка;

в случае если объем средств гранта, распределяемый в рамках отбора, больше размера гранта, указанного в протоколе подведения итогов отбора для победителя отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, оставшийся объем средств гранта распределяется между остальными победителями отбора, включенными в рейтинг;

каждому следующему победителю отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер гранта, равный размеру, указанному в протоколе подведения итогов отбора, в случае, если указанный размер гранта меньше нераспределенного размера гранта либо равен ему;

в случае если размер гранта, указанный в протоколе подведения итогов отбора для очередного победителя отбора, больше нераспределенного размера гранта, такому победителю отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер гранта»;

в пункте 3.4 слова «заключается Министерством в системе» заменить словами «заключается в системе»;

пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 20 календарных дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

Соглашение заключается в срок не позднее 30 календарных дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

В случае неподписания победителем отбора соглашения в течение 30 календарных дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения, и грант по результатам отбора ему не предоставляется.»;

в пункте 3.6:

в подпункте «а» слово «условие» заменить словом «условия»;

в подпункте «б» после слов «деятельность К(Ф)Х» дополнить словами «юридического лица или К(Ф)Х индивидуального предпринимателя», слова «или ИП» исключить;

подпункт «д» дополнить словами «в объеме, предусмотренном бизнес-планом, в течение срока действия соглашения;»;

в подпункте «ж» слова «и (или) ИП учитываются в качестве новых постоянных работников» заменить словами «учитывается в качестве нового постоянного работника в случае предоставления гранта участнику отбора – гражданину)», слова «с даты получения» заменить словами «, следующих за годом предоставления»;

в подпункте «з» слова «(далее – лицевой счет)» исключить;

дополнить пунктом «л» следующего содержания:

«л) обязательство получателя гранта обеспечить ежегодный прирост сельскохозяйственной продукции в размере, установленном подпунктом «п» пункта 6 Правил, в течение 5 лет, следующих за годом предоставления гранта.»;

в пункте 3.7:

в подпункте «а» после слова «договоров» дополнить словом «(соглашений)»;

в подпункте «б» слово «К(Ф)Х» исключить; после слова «договоров» дополнить словом «(соглашений)»;

пункты 3.8 и 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.8 При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта), а также при ликвидации получателя гранта, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы К(Ф)Х в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением

информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в бюджет Республики Крым.

При прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы К(Ф)Х в соответствии абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 292-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по соглашению исполняются получателем гранта в случае, если по результатам такой реорганизации права и обязанности по соглашению сохраняются за получателем гранта.

### 3.9 Размер гранта и (или) порядок расчета размера гранта.

Максимальный размер гранта устанавливается в размере, не превышающем 90 процентов затрат получателя гранта, но не более 4 млн рублей из расчета на 1 получателя гранта.

Для получателя гранта, использующего право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанное с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.»;

пункт 3.10 признать утратившим силу;

в пункте 3.11:

подпункт 3.11.1 изложить в следующей редакции:

«3.11.1. Результатом предоставления гранта является достижение

показателей Государственной программы «Индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) к уровню 2021 года» в 2025 году 100,8 %, в 2026 году 103,2 %, в 2027 году 106,3 %, «Среднемесячная номинальная заработная плата работников в сельском хозяйстве» в 2025 году 31800 рублей, в 2026 году 33400 рублей, в 2027 году 35000 рублей, «Соотношение среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств» в 2025 году 83,12 %, в 2026 году 83,02 %, в 2027 году 82,93 %, показателя регионального проекта «Доля продукции сельского хозяйства сельхозорганизаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей в общем объеме сельхозпроизводства» - в 2025 - 2027 годах 75% ежегодно, результата регионального проекта «Количество получателей финансовой поддержки» в 2025 году – 7 единиц, а также значений результатов предоставления гранта, установленных соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Советом министров Республики Крым.»;

в абзаце третьем подпункта 3.11.2 слова «с даты получения» заменить словами «, следующих за годом предоставления»;

в пункте 3.12 слово «Республики» заменить словами «по Республике»;

пункт 3.13 признать утратившим силу;

в разделе 4:

в названии раздела слово «субсидии» заменить словом «гранта»;

в пункте 4.2:

абзац третий дополнить словами «документы и заверенные получателем гранта или уполномоченным им лицом копии документов, подтверждающие факт возникновения затрат, источником финансового обеспечения которых является грант»;

абзацы четвертый - девятый изложить в следующей редакции:

«- копии договоров (контрактов) купли-продажи (или на поставку) товаров (или имущества);

- копии счетов на оплату к договорам (контрактам) купли-продажи (или на поставку) товаров (или имущества);

- копии товарных накладных (универсальных передаточных документов) или актов выполненных работ (оказанных услуг);

- платежные документы, подтверждающие полную оплату товаров (или имущества);

- выписки из лицевого счета получателя гранта, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым, за текущий финансовый год либо за отчетный квартал;

- копии сертификатов соответствия и/или декларации соответствия приобретенного имущества (в случае комплектации производственных объектов оборудованием).»;

пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Министерство осуществляет проверку отчетов, представленных получателем гранта в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты их утверждения получателем гранта в системе «Электронный бюджет».

При наличии замечаний к отчетам, представленным получателем гранта в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты их утверждения получателем гранта в системе «Электронный бюджет», направляет замечания сопроводительным письмом получателю гранта.

После устранения замечаний к отчетам, представленным получателем гранта в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, получатель гранта в течение 2 рабочих дней с даты получения замечаний от Министерства представляет в системе «Электронный бюджет» исправленные отчеты, представленные получателем гранта в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка.»;

пункт 4.5 признать утратившим силу;

в пункте 4.7 слова «гранта, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам,» заменить словами «субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям,»;

в абзаце четвертом подпункта «а» пункта 4.8 слова «К(Ф)Х или ИП» заменить словами «К(Ф)Х юридического лица или К(Ф)Х индивидуального предпринимателя»;

в пункте 4.9:

в абзаце первом слова «получателя гранта на» заменить словами «главы К(Ф)Х на»;

в абзацах втором и третьем после слова «службу» дополнить словами «главы К(Ф)Х», слова «государственная регистрация прекращения деятельности в качестве ИП или» исключить;

в пункте 4.12:

после слова «договоров» дополнить словом «(соглашений)»;

цифры «4.11» заменить цифрами «4.10»;

в пункте 4.13 слова «пунктах 4.8, 4.10» заменить словами «пункте 4.8»;

пункт 4.14 изложить в следующей редакции:

«4.14. Не использованный остаток гранта получателем гранта в течение 18 месяцев со дня поступления гранта на лицевой счет получателя гранта, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым, подлежит возврату в доход бюджета Республики Крым в течение 30 рабочих дней после окончания срока использования гранта».

**Председатель Совета министров  
Республики Крым**



**Ю. ГОЦАНИЮК**