



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 сентября 2025 г. 545
г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление
Совета министров Республики Крым
от 22 января 2021 года № 26*

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 22 января 2021 года № 26 «Об организации проектной деятельности в Республике Крым и признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым» следующие изменения:

в постановляющей части:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1.1. Положение об организации проектной деятельности в Республике Крым (далее – Положение) (приложение 1);

1.2. Функциональную структуру проектной деятельности в Республике Крым (приложение 2);

1.3. Положение о Проектном комитете Республики Крым (приложение 3).»;

в пункте 2 слова «муниципальных образований в Республике Крым» заменить словами «муниципальных образований Республики Крым».

в приложении 1 к постановлению:

в разделе 1:

пункт 1.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В соответствии с настоящим Положением реализации подлежат региональные проекты, обеспечивающие достижение показателей и реализацию мероприятий (результатов) федерального проекта, входящего в состав национального проекта.»;

в пункте 1.2 абзац второй изложить в следующей редакции:

«обеспечение достижения национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» (далее – Указ № 309), в части мероприятий, которые относятся к полномочиям ИО Республики Крым;»;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Термины и определения, используемые в настоящем Положении применяются в значениях, установленных Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», Стандартом «Новые национальные проекты на период 2025 - 2030 годов», утвержденным Правительством Российской Федерации 5 июня 2024 года №ММ-Пб-1683, Методическими рекомендациями по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти, утвержденными распоряжением Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 апреля 2014 года № 26Р-АУ, Методическими рекомендациями по управлению рисками реализации национальных проектов, федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 19 сентября 2024 года № 585 (далее – методические рекомендации по управлению рисками).»;

в пункте 1.7 слова «а также иных параметров, определенных Указом № 204 и Указом № 474,» исключить;

пункт 1.9 признать утратившим силу;

в пункте 1.11:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) отражение в паспортах региональных проектов их влияния на достижение национальных целей развития Российской Федерации их целевые показатели, а также на выполнение задач, определенных Указом №309;»;

в разделе 3:

в пункте 3.1:

подпункт 3.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1. Паспорт регионального проекта разрабатывается и утверждается в соответствии с Едиными методическими рекомендациями проектного офиса Правительства Российской Федерации (далее – Единые методические рекомендации).»;

подпункт 3.1.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не допускается дублирование общественно значимых результатов, задач, показателей, мероприятий (результатов) проектов между собой, с общественно значимыми результатами, задачами, показателями, мероприятиями (результатами) иных проектов, государственных программ Республики Крым, за исключением случаев, определенных в Единых методических рекомендациях.»;

подпункт 3 подпункта 3.1.3 изложить в следующей редакции:

«3) финансового обеспечения с указанием объемов по годам реализации (в отношении всех источников) и по месяцам реализации (в отношении средств федерального бюджета и бюджета Республики Крым) и детализацией по конкретным мероприятиям (результатам).»;

подпункт 3.1.12 изложить в следующей редакции:

«3.1.11. В рабочем плане регионального проекта подлежат отражению мероприятия (результаты) такого проекта с детализацией по контрольным точкам, а также объектам мероприятий (результатов).

Рабочий план регионального проекта разрабатывается в соответствии с Едиными методическими рекомендациями.»;

в пункте 3.2:

подпункт 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Формирование и подписание соглашения, указанного в подпункте 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Положения, дополнительного соглашения к нему осуществляются в соответствии с порядком и типовыми формами, определенными Едиными методическими рекомендациями.»;

в разделе 4:

в пункте 4.1:

подпункт 4.1.7 изложить в следующей редакции:

«4.1.7. Оценка достаточности, обоснованности (документальной подтвержденности), актуальности, полноты и корректности информации о реализации региональных проектов осуществляется на основании информации и данных, получаемых и обрабатываемых в ГАС «Управление», после ее интеграции (передачи данных) с государственными информационными системами, и иными региональными информационными системами, иных органов и организаций, осуществляющих функции по выдаче и (или) регистрации соответствующих документов (прав, действий, фактов хозяйственной деятельности) либо функции по контролю (надзору) в соответствующей сфере деятельности, а также данных ГИИС «Электронный бюджет».

До интеграции соответствующих информационных систем оценка достаточности, обоснованности (документальной подтвержденности), актуальности, полноты и корректности информации о реализации региональных проектов осуществляется на основании информации и данных, предоставляемых ИО Республики Крым, научными, экспертными, учебными и иными государственными учреждениями, создаваемыми для содействия осуществлению отдельных функций данного органа, а также территориальными органами федеральных органов исполнительной власти (далее - органы и (или) организации).»;

в пункте 4.2:

подпункт 4.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.1. Участники регионального проекта в ГИИС «Электронный бюджет» формируют информацию о реализации соответствующего проекта, включающую:

1) информацию об исполнении (достижении) мероприятий (результатов) соответствующих проектов, контрольных точек и объектов мероприятий (результатов), ответственными исполнителями которых они являются, а также сведения о рисках реализации соответствующих проектов в части исполнения (достижения) мероприятий (результатов) и контрольных точек;

2) информацию о достижении показателей соответствующих проектов, ответственными исполнителями которых они являются (руководитель или администратор регионального проекта), а также сведения о рисках реализации соответствующих проектов в части достижения показателей.»;

подпункт 4.2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Отчетность за месяц подписывается руководителем соответствующего проекта или администратором проекта в случаях его увольнения, временного отсутствия возможности утверждения отчетности за месяц по причине временной нетрудоспособности, отпуска, командировки, а также при отсутствии действующей усиленной квалифицированной электронной подписи или по решению куратора соответствующего проекта в иных случаях.»;

подпункт 4.2.3 изложить в следующей редакции:

«4.2.3. Отчетность за квартал включает информацию и данные, формируемые в автоматическом режиме в рамках отчетности за месяц, а также иную информацию и данные об исполнении параметров проектов, предоставляемые в ГИИС «Электронный бюджет», загрузка которых не осуществляется в автоматическом режиме к моменту формирования отчетности за квартал.

Прогнозные данные о достижении показателей национальных проектов формируются в ГИИС «Электронный бюджет» в автоматическом режиме, в том числе с использованием системы статистических данных, по мере ввода в эксплуатацию ее компонентов и модулей.

Отчетность за квартал утверждается руководителем соответствующего проекта или администратором проекта в соответствии с абзацем третьим подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Положения.»;

подпункт 4.2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Отчетность за год утверждается руководителем соответствующего проекта или администратором проекта в соответствии с абзацем третьим подпункта 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Положения.»;

подпункт 4.2.8 изложить в следующей редакции:

«4.2.8. Ведомственные проектные офисы ежемесячно осуществляют свод и проверку информации на предмет ее достаточности, обоснованности (документальной подтвержденности), актуальности, полноты, корректности о реализации региональных проектов, представленной участниками соответствующих региональных проектов, и не позднее 3-го рабочего дня

месяца, следующего за отчетным, представляют ее в региональный проектный офис.

Информация о реализации региональных проектов включает в том числе сведения об исполнении бюджетов региональных проектов.»;

в пункте 4.3:

в подпункте 4.3.1:

слова «определению достоверности» заменить словами «оценке достаточности, обоснованности (документальной подтвержденности), актуальности, полноты и корректности»;

в подпункте 4.3.2:

в подпункте 1:

слова «подтверждение достоверности» заменить словами «оценка достаточности, обоснованности (документальной подтвержденности), актуальности, полноты и корректности»;

подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) прослеживаемость финансирования региональных проектов, аналитическое отражение информации о внебюджетных источниках финансового обеспечения национальных проектов, федеральных проектов и ведомственных проектов, а также анализ использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и внебюджетных источников в рамках реализации мероприятий (результатов) проектов;»;

подпункт 4.3.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.3. По предложению регионального проектного офиса результаты анализа реализации региональных проектов, а также при необходимости предложения по повышению эффективности их реализации выносятся на рассмотрение Проектного комитета Республики Крым в целях их рассмотрения и принятия решений о корректирующих действиях (при необходимости).

Управление рисками реализации проектов осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по управлению рисками.

Управление рисками реализации проектов осуществляется руководителями соответствующих проектов совместно с участниками проектной деятельности посредством оценки рисков (их идентификации, анализа и определения уровня негативного влияния на ход реализации проекта и (или) достижения параметров проекта), а также подготовки и реализации мер

реагирования на риски с целью их устранения (минимизации), в том числе на основании информации и данных, получаемых и обрабатываемых с использованием функциональных возможностей ГАС «Управление».»;

в разделе 5:

пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. В целях исполнения связанных с реализацией регионального проекта поручений и (или) указаний Президента Российской Федерации, поручений Правительства Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, заместителей Председателя Правительства Российской Федерации, Главы Республики Крым, Председателя Совета министров Республики Крым, Проектного комитета Республики Крым, а также по результатам мониторинга и анализа реализации региональных проектов в паспорта региональных проектов вносятся изменения.

Основанием внесения изменений в паспорта региональных проектов также является приведение их в соответствие с федеральными паспортами соответствующих проектов, и с параметрами федеральных законов о федеральном бюджете и бюджетах государственных внебюджетных фондов на очередной финансовый год и плановый период, законов Республики Крым о бюджете Республики Крым и бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Крым на очередной финансовый год и плановый период.»;

пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Внесение изменений в паспорт регионального проекта осуществляется посредством подготовки и согласования запроса на изменение паспорта соответствующего проекта.

Подготовка запроса на изменение паспорта регионального проекта осуществляется в соответствии с Едиными методическими рекомендациями.»;

пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4. При внесении изменений в паспорт регионального проекта могут уточняться показатели, мероприятия (результаты) такого проекта и их контрольные точки, сроки достижения которых истекли в отчетных периодах, в случаях и порядке, которые определены Едиными методическими рекомендациями.»;

пункт 5.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«5.5. Не допускается изменение финансового обеспечения за счет средств федерального бюджета мероприятий (результатов), обеспечивающих достижение показателей, без изменения взаимосвязанных параметров проектов, в том числе без изменения значений показателей, значений мероприятий (результатов), значений характеристик мероприятий (результатов), за исключением случаев, определенных в Единых методических рекомендациях.»;

пункт 5.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«5.6. Не допускается внесение изменений в паспорт регионального проекта, предусматривающих исключение показателей таких проектов, ухудшение плановых значений показателей, установленных на IV квартал текущего года, в IV квартале текущего года, за исключением случаев наличия соответствующих решений Президента Российской Федерации или Председателя Правительства Российской Федерации, а также решений ведомственного координационного органа в отношении ведомственных проектов.»;

в пункте 5.9:

в подпункте 1:

слово «одобрении» заменить словом «утверждении»;

в разделе 6:

в пункте 6.1:

подпункт 6.1.1 изложить в следующей редакции:

«6.1.1. Подготовка отчета о завершении реализации регионального проекта осуществляется в соответствии с Едиными методическими рекомендациями.»;

подпункт 6.1.3 признать утратившим силу;

в пункте 6.2:

подпункт 6.2.2 изложить в следующей редакции:

«При завершении реализации регионального проекта руководителем соответствующего проекта готовится отчет о завершении реализации регионального проекта.»;

подпункт 6.2.3 изложить в следующей редакции:

«6.2.3. Руководитель регионального проекта вносит согласованный с региональным проектным офисом отчет о завершении реализации регионального проекта в Проектный комитет Республики Крым.»;

подпункт 6.2.4 изложить в следующей редакции:

«6.2.4. Проектный комитет Республики Крым рассматривает отчет о завершении реализации регионального проекта и принимает решение:

- 1) об утверждении отчета о завершении реализации регионального проекта;
- 2) о необходимости доработки отчета о завершении реализации регионального проекта с указанием срока его доработки.»;

в приложении 2 к постановлению:

в разделе I:

пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Термины и определения, используемые в настоящей Функциональной структуре, применяются в значениях, установленных Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», Стандартом «Новые национальные проекты на период 2025 - 2030 годов», утвержденным Правительством Российской Федерации 5 июня 2024 года №ММ-П6-1683, Методическими рекомендациями по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти, утвержденными распоряжением Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 апреля 2014 года № 26Р-АУ, Методическими рекомендациями по управлению рисками реализации национальных проектов, федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 19 сентября 2024 года № 585 (далее – методические рекомендации по управлению рисками).»;

в разделе II:

подраздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Проектный комитет Республики Крым.

Проектный комитет Республики Крым является коллегиальным координационно-совещательным органом. Возглавляет Проектный комитет Республики Крым Председатель Проектного комитета Республики Крым - Глава Республики Крым, заместителем Председателя Проектного комитета Республики Крым является Председатель Совета министров Республики Крым. В состав Проектного комитета Республики Крым входят кураторы и руководители региональных проектов, а также представители регионального проектного офиса (члены Проектного комитета Республики Крым). Кураторами региональных проектов являются заместители Председателя Совета министров Республики Крым. Руководителями региональных проектов являются руководители исполнительных органов Республики Крым (далее - ИО Республики Крым) или исполняющие обязанности руководителя ИО Республики Крым. По решению куратора регионального проекта в состав Проектного комитета Республики Крым могут включаться заместители руководителей ИО Республики Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым (далее - органы местного самоуправления), а также территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций, отнесенных к их ведению, являющихся исполнителями или соисполнителями регионального проекта.»;

в подразделе 4:

в пункте 4.2:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) обеспечивает общую координацию реализации региональных проектов в Республике Крым;»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) при необходимости согласовывает (формирует позицию) соглашения о реализации на территории Республики Крым регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав национального проекта, дополнительные соглашения о внесении изменений в указанные соглашения о реализации на территории Республики Крым регионального проекта, обеспечивающего достижение показателей и результатов федерального проекта, входящего в состав национального проекта;»;

подпункт 5 признать утратившим силу;

в подпункте 6:

слова «и, при необходимости, формирует заключения на отчеты по региональным проектам» исключить;

в подпункте 7:

слово «достоверности» заменить словами «достаточности, обоснованности (документальной подтвержденности),»;

подпункт 9 изложить в следующей редакции:

«9) осуществляет совместно с участниками региональных проектов оценку рисков реализации региональных проектов, координацию процессов и процедур управления рисками реализации региональных проектов, формирует совместно с участниками региональных проектов предложения о мерах реагирования на риски реализации региональных проектов для их последующего утверждения руководителем регионального проекта в порядке, установленном методическими рекомендациями по управлению рисками;»;

подпункт 12 изложить в следующей редакции:

«12) участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом Правительства Российской Федерации в отношении национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов в порядке, установленном Едиными методическими рекомендациями проектного офиса Правительства Российской Федерации, а также организует проведение самостоятельных контрольных мероприятий, инициированных Председателем Совета министров Республики Крым, в отношении региональных проектов;»;

подпункт 13 признать утратившим силу;

подпункт 14 изложить в следующей редакции:

«14) обеспечивает методологическое сопровождение реализации региональных проектов, в том числе разрабатывает правовые акты и методические рекомендации по проектной деятельности в Республике Крым, в части региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и реализацию мероприятий (результатов) федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов;»;

подпункт 18 признать утратившим силу;

в подпункте 19:

слово «результатов» заменить словами «мероприятий (результатов)»;

в подразделе 5:

в пункте 5.2:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) осуществляет мониторинг реализации соответствующих региональных проектов, а также, совместно с региональным проектным офисом, участниками проекта даёт оценку рисков реализации региональных проектов, подготавливает предложения о мерах реагирования, направленные на устранение (минимизацию) рисков реализации проектов;»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) осуществляет контроль своевременности представления и оценку достоверности, актуальности, обоснованности (документальной подтвержденности), полноты и корректности информации о достижении показателей, мероприятий (результатов), контрольных точек и рисков реализации региональных проектов, представляемой участниками региональных проектов;»;

в пункте 5.3:

в подпункте 1:

слово «реализацию» заменить словами «системное развитие»;

в подразделе 7:

пункт 7.1 изложить в следующей редакции:

«7.1. Руководителем регионального проекта является лицо, на которое по решению Проектного комитета Республики Крым возлагается персональная ответственность за достижение общественно значимых результатов, обеспечение достижения показателей и выполнение (достижение) мероприятий (результатов), выполнение задач, указанных в паспорте соответствующего проекта.»;

в пункте 7.3:

подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) обеспечивает разработку и своевременную актуализацию соответствующего паспорта регионального проекта, в том числе с учетом обратной связи от целевых групп проекта;»;

в подпункте 9:

после слова «проектов» дополнить словами «(при наличии)»;

пункт 7.4 признать утратившим силу;

в подразделе 8:

пункт 8.2 изложить в следующей редакции:

«8.2. Администратор регионального проекта:

- 1) организует подготовку паспорта регионального проекта;
- 2) по поручению руководителя регионального проекта проводит совещания по разработке и реализации регионального проекта;
- 3) осуществляет ведение мониторинга реализации регионального проекта и формирование отчетности о реализации соответствующего проекта;
- 4) по решению руководителя соответствующего проекта осуществляет управление рисками реализации региональных проектов, подготавливает предложения по мерам реагирования на риски на основании информации ведомственного проектного офиса, регионального проектного офиса, участников проектной деятельности и иных заинтересованных лиц, осуществляет мониторинг и контроль хода исполнения мер реагирования, направленных на устранение (минимизацию) рисков;
- 5) по поручению соответствующего руководителя регионального проекта обеспечивает управление рисками реализации соответствующих региональных проектов, а также утверждает меры реагирования, направленные на устранение (минимизацию) рисков реализации таких региональных проектов, в порядке, установленном методическими рекомендациями по управлению рисками);
- 6) подписывают отчет соответствующего регионального проекта за месяц, квартал и год в случае увольнения руководителя соответствующего проекта, временного отсутствия у руководителя соответствующего проекта возможности утверждения отчетности (за месяц, квартал и год) по причине временной нетрудоспособности, отпуска, командировки, а также при отсутствии действующей усиленной квалифицированной электронной подписи или по решению куратора соответствующего проекта (для отчетности за месяц), при подписании отчетности (за месяц, квартал и год) несут ответственность за достоверность, обоснованность, актуальность и полноту информации, содержащейся в ней;
- 7) обеспечивает учет методических указаний (рекомендаций) и иных документов в сфере проектной деятельности, в том числе требований в отношении использования ГИИС «Электронный бюджет»;
- 8) представляет по запросу регионального проектного офиса информационные и аналитические материалы по соответствующим региональным проектам;

9) обеспечивает формирование и направление на согласование и утверждение запроса на изменение паспорта проекта, содержащего исключительно информацию о смене руководителя соответствующего регионального проекта;

10) выполняет иные функции, предусмотренные Функциональной структурой и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым в сфере проектной деятельности.»;

в подразделе 9:

пункт 9.1 изложить в следующей редакции:

«9.1. Участниками регионального проекта являются ответственные работники ИО Республики Крым, органов местного самоуправления, иного государственного органа, входящего в единую систему публичной власти в Российской Федерации и (или) организации, отнесенной к его ведению (далее – иные органы и (или) организации), деятельность которых направлена на достижение общественно значимых результатов, показателей, мероприятий (результатов) и контрольных точек, выполнение задач регионального проекта.

Решение о привлечении работника ИО Республики Крым, органов местного самоуправления, иного органа и (или) организации в региональный проект в качестве участника принимается руководителем или заместителем руководителя, соответствующего ИО Республики Крым, органа местного самоуправления, иных органов и (или) организаций по согласованию с руководителем регионального проекта.»;

в пункте 9.3:

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) участвуют в управлении рисками реализации региональных проектов, а также представляют информацию о рисках и предложения о мерах реагирования на риски в региональный проектный офис в порядке, установленном методическими рекомендациями по управлению рисками;».

дополнить приложением 3 (прилагается).

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «3» сентября 2025 года № 545

Приложение 3
к постановлению Совета министров
Республики Крым
от «22» января 2021 года № 26

Положение о Проектном комитете Республики Крым

I. Общие положения

1.1. Проектный комитет Республики Крым (далее - Проектный комитет) является коллегиальным координационно-совещательным органом в сфере управления проектной деятельностью исполнительных органов Республики Крым (далее – ИО РК) и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым (далее - органы местного самоуправления), координирующий и контролирующей деятельность ИО РК и органов местного самоуправления в сфере управления проектной деятельностью, принимающий ключевые управленческие решения по региональным проектам, и создан в целях обеспечения планирования и контроля деятельности, реализации проектов, достижения контрольных событий и показателей Республики Крым.

1.2. Проектный комитет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым и настоящим Положением о Проектном комитете Республики Крым (далее – Положение).

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Положением об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации», Стандартом «Новые национальные проекты на период 2025 - 2030 годов», утвержденным Правительством Российской Федерации 5 июня 2024 года №ММ-П6-1683, Методическими рекомендациями по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти, утвержденными распоряжением Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 апреля 2014 года № 26Р-АУ, Методическими рекомендациями по управлению рисками реализации национальных проектов, федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 19 сентября 2024 года № 585 (далее – методические рекомендации по управлению рисками).

II. Задачи и функции

2.1. Основными задачами Проектного комитета являются:

- 2.1.1 утверждение паспортов региональных проектов или решения о необходимости их доработки;
- 2.1.2 утверждение запросов на изменение паспортов региональных проектов или решение о необходимости их доработки;
- 2.1.3 назначение руководителей региональных проектов;
- 2.1.4 рассмотрение информации о ходе реализации региональных проектов;
- 2.1.5 назначение кураторов региональных проектов;
- 2.1.6 утверждение отчетов о реализации (завершении реализации) региональных проектов;
- 2.1.7 рассмотрение и утверждение инициации и закрытия региональных проектов Республики Крым;
- 2.1.8 рассмотрение финансовых вопросов по региональным проектам;
- 2.1.9 рассмотрение рисков и проблем, эскалируемых на Проектный комитет.

2.2. Проектный комитет осуществляет следующие функции:

- 2.2.1 рассматривает и снимает разногласия, возникающие между ответственными работниками ИО РК, органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и организаций, отнесенных к их ведению, которые участвуют в управлении и реализации проекта в соответствии с закрепленными за ними полномочиями (далее - участники проектной деятельности) в ходе разработки и реализации региональных проектов, при участии заинтересованных ИО РК, органов местного самоуправления, иных участников проектной деятельности;
- 2.2.2 запрашивает у участников проектной деятельности материалы и информацию по вопросам реализации региональных проектов;
- 2.2.3 оценивает эффективность и результативность деятельности руководителей региональных проектов;
- 2.2.4 рассматривает результаты анализа реализации региональных проектов, входящих в состав национальных проектов на территории Республики Крым;
- 2.2.5 принимает решения о корректировке мер реагирования, направленных на устранение (минимизацию) рисков реализации региональных проектов;
- 2.2.6 выполняет иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым в сфере проектной деятельности.

2.3. В целях реализации своих полномочий Проектный комитет может формировать рабочие группы, определять цели и задачи рабочих групп.

III. Состав и организация работы

3.1. Проектный комитет формируется в составе Председателя Проектного комитета, заместителя Председателя Проектного комитета, членов Проектного комитета и ответственного секретаря Проектного комитета (далее – ответственный секретарь).

3.2. Состав Проектного комитета Республики Крым утверждается протоколом Проектного комитета и подлежит актуализации по мере необходимости.

3.3. Председателем Проектного комитета является Глава Республики Крым.

3.4. Председатель Проектного комитета:

3.4.1 руководит деятельностью Проектного комитета;

3.4.2 назначает заседания Проектного комитета;

3.4.3 утверждает повестку заседания Проектного комитета (далее – повестка заседания);

3.4.4 руководит заседаниями Проектного комитета;

3.4.5 принимает решение о привлечении к участию в заседаниях Проектного комитета без права голоса лиц, не являющихся членами Проектного комитета;

3.4.6 пользуется всеми правами, предоставленными членам Проектного комитета, с учетом дополнительных полномочий в соответствии с настоящим Положением;

3.4.7 дает поручения членам Проектного комитета и контролирует их выполнение;

3.4.8 определяет форму заседания Проектного комитета.

3.5. Заместителем Председателя Проектного комитета является Председатель Совета министров Республики Крым, который:

3.5.1 осуществляет функции Председателя Проектного комитета, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Положения, в его отсутствие;

3.5.2 обеспечивает подготовку вопросов, рассматриваемых на заседаниях Проектного комитета.

3.6. Членами Проектного комитета являются участники проектной деятельности, которые:

3.6.1 участвуют в заседаниях Проектного комитета;

3.6.2 предоставляют на рассмотрение Проектного комитета документы и материалы по повестке заседания;

3.6.3 выполняют поручения Председателя Проектного комитета, связанные с осуществлением деятельности в качестве члена Проектного комитета, а также решения Проектного комитета;

3.6.4 вносят предложения о включении в повестку заседания вопросов к обсуждению;

3.6.5 участвуют в выработке и принятии решений Проектного комитета.

3.7. Ответственным секретарем является начальник Главного управления по реализации национальных проектов (региональный проектный офис) Аппарата Совета министров Республики Крым, который:

3.7.1 осуществляет организацию и подготовку проведения заседания Проектного комитета, готовит проект повестки заседания, утверждаемой Председателем Проектного комитета;

3.7.2 ведет протокол заседания Проектного комитета;

3.7.3 осуществляет контроль за исполнением решений Проектного комитета;

3.7.4 выполняет иные обязанности по поручению Председателя Проектного комитета.

3.8. Решение о проведении заседания Проектного комитета принимается Председателем Проектного комитета или по согласованию с Председателем Проектного комитета его заместителем.

3.9. Заседания Проектного комитета проводятся по мере необходимости в очной или заочной форме.

3.10. На заседаниях Проектного комитета ведется протокол, содержащий решения Проектного комитета.

Протокол заседания Проектного комитета подписывается Председателем Проектного комитета и ответственным секретарем.

Решения Проектного комитета носят рекомендательный характер.

3.11. В протоколе заседания Проектного комитета указываются:

3.11.1 дата заседания Проектного комитета;

3.11.2 основание для проведения заседания Проектного комитета;

3.11.3 решение Проектного комитета.

3.12. Решения Проектного комитета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Проектного комитета.

Заседание считается состоявшимся, если на нем присутствует более половины его членов. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Проектного комитета.

3.13. По итогам заседания Проектного комитета принимаются решения, оформляемые протоколом заседания, который подписывается председательствующим на заседании Проектного комитета, ответственным секретарем Проектного комитета и членами Проектного комитета, в случае, если заседание Проектного комитета проводится в очной форме.

3.14. Проектный комитет вправе принимать заочные решения, оформленные протоколом, без созыва заседания путем проведения заочного согласования проекта заочного решения (далее - заочное решение, заочное согласование соответственно).

Решение о проведении заочного согласования принимается Председателем Проектного комитета либо его заместителем, который утверждает перечень вопросов, выносимых на заочное согласование, а также устанавливает дату окончания срока согласования заочного решения по вопросам, указанным в повестке заседания Проектного комитета.

Члены Проектного комитета в течение 3 рабочих дней со дня принятия Председателем Проектного комитета решения о проведении заочного согласования представляют ответственному секретарю материалы по вопросам, указанным в повестке заседания.

Ответственный секретарь подготавливает проект заочного решения и необходимые материалы по вопросам, вынесенным на заочное согласование, и направляет их членам Проектного комитета не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока заочного согласования.

Члены Проектного комитета направляют согласованные проекты заочного решения не позднее 1 рабочего дня до даты окончания срока заочного согласования.

3.15. По итогам заседания Проектный комитет принимает одно из следующих решений:

3.15.1 об утверждении или доработке направленных предложений о реализации региональных проектов;

3.15.2 о необоснованности внесения предложенных изменений о реализации региональных проектов;

3.15.3 об утверждении или доработке отчетов (уточняющих, завершающих отчетов) о ходе реализации региональных проектов;

3.15.4 об утверждении или доработке паспортов региональных проектов, а также запросов на изменение паспортов региональных проектов;

3.15.5 о запуске региональных проектов;

3.15.6 о назначении руководителей и кураторов региональных проектов.

3.16. До сведения участников проектной деятельности принятые на заседаниях Проектного комитета решения доводятся посредством размещения на официальном сайте Главного управления по реализации национальных проектов (региональный проектный офис) Аппарата Совета министров Республики Крым в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым».

3.17. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Проектного комитета осуществляется Главным управлением по реализации национальных проектов (региональный проектный офис) Аппарата Совета министров Республики Крым.