



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июля 2025 г. № 403
г. Симферополь

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу», необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3, статьёй 5, пунктом 2 части 10 статьи 23 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», частью 8 статьи 4 Федерального закона от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с

использованием счетов эскроу», необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Совета министров Республики Крым Воробьева Н.В.

Председатель Совета министров
Республики Крым



Ю. ГОЦАНЮК

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от «10 июля» 2025 года № 403

**Положение
о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением
юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями,
подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой
информационной системе жилищного строительства информации и
сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона
от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по
договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу»,
необходимых для строительства жилых домов по договорам
строительного подряда**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления на территории Республики Крым регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу», необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда (далее соответственно – региональный государственный контроль (надзор), информационная система, договор строительного подряда).

1.2. Организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора) регулируются положениями Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федерального закона от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу» (далее – Федеральный закон № 186-ФЗ) и настоящим Положением.

1.3. Контролируемыми лицами являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, подрядчики, осуществляющие строительство жилых домов на земельных участках, принадлежащих гражданам Российской Федерации на праве собственности, а также на земельных участках, предоставленных гражданам Российской Федерации на

праве аренды, безвозмездного пользования в целях приобретения ими права собственности на жилые дома, построенные на таких земельных участках, в том числе с использованием промышленной продукции лесопромышленного комплекса и (или) иной промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, в соответствии с договором строительного подряда, денежные средства в счет уплаты цены которого размещаются заказчиками на счетах эскроу (далее – контролируемые лица).

1.4. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение контролируруемыми лицами требований к порядку и срокам размещения в информационной системе информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона № 186-ФЗ, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда, денежные средства в счет уплаты цены которых размещаются заказчиками на счетах эскроу.

1.5. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц по размещению в информационной системе информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона № 186-ФЗ (далее – объект контроля).

1.6. Контрольным (надзорным) органом исполнительной власти Республики Крым, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора), является Министерство жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым (далее - контрольный (надзорный) орган).

1.7. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий возложено на управление по контролю и надзору за долевым строительством Министерства жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым (далее - ответственное структурное подразделение).

1.8. Должностными лицами контрольного (надзорного) органа, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) (далее - должностное лицо), являются:

- министр жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым (далее - министр);

- заместитель министра жилищной политики и государственного строительного надзора Республики Крым, к компетенции которого в соответствии с приказом контрольного (надзорного) органа о распределении обязанностей между заместителями министра и иными актами контрольного (надзорного) органа относится деятельность, связанная с осуществлением регионального государственного контроля (надзора) (далее - заместитель министра);

- начальник управления, заместитель начальника управления - заведующий отделом, заведующий отделом в составе управления, главный консультант, ведущий специалист контрольного (надзорного) органа, к

полномочиям которых согласно должностным регламентам относится осуществление регионального государственного контроля (надзора).

1.9. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений контрольного (надзорного) органа, в том числе решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (далее - уполномоченное должностное лицо контрольного (надзорного) органа), являются:

- 1) министр;
- 2) заместитель министра.

1.10. Должностные лица при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий выполняют обязанности и пользуются правами в соответствии со статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ, обязаны соблюдать ограничения и запреты, установленные статьей 37 Федерального закона № 248-ФЗ.

1.11. Учет объектов контроля осуществляется ответственным структурным подразделением посредством формирования соответствующего реестра, сведения из которого размещаются на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» - <https://mgnsn.rk.gov.ru/> (далее - официальный сайт контрольного (надзорного) органа). Перечень объектов контроля включается в единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

1.12. Контрольный (надзорный) орган своим приказом утверждает формы документов, используемые им при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), не утвержденные в порядке, установленном частью 2 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

2.1. Система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1.1. В целях управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) контрольный (надзорный) орган относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

2.1.2. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска

осуществляется на основании приказа контрольного (надзорного) органа на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

2.1.3. При отнесении объектов контроля к категории риска контрольный (надзорный) орган исходит из информации о видах и количестве нарушений, допущенных контролируемым лицом.

2.2. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска

2.2.1. Объект контроля относится к категории высокого риска при неоднократном (5 (пять) и более раз) в течение предыдущего календарного года нарушении контролируемым лицом требований, предусмотренных:

- 1) частью 2 статьи 4 Федерального закона № 186-ФЗ;
- 2) частью 4 статьи 4 Федерального закона № 186-ФЗ.

2.2.2. Объект контроля относится к категории среднего риска при неоднократном (более 3 (трех) раз) в течение предыдущего календарного года нарушении контролируемым лицом требований, предусмотренных:

- 1) частью 2 статьи 4 Федерального закона № 186-ФЗ;
- 2) частью 4 статьи 4 Федерального закона № 186-ФЗ.

2.2.3. Объект контроля, не отнесенный к категории высокого и среднего риска, считается отнесенным к категории низкого риска.

2.2.4. При наличии критериев, позволяющих отнести объект контроля к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие такой объект контроля к категории с более высоким уровнем риска.

2.2.5. Контрольный (надзорный) орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

2.2.6. Контролируемое лицо, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), вправе подать в контрольный (надзорный) орган заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

До 1 января 2030 года заявление, указанное в первом абзаце настоящего пункта, может подаваться и рассматриваться в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 года № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» с учетом следующих особенностей:

- 1) заявление должно содержать номер соответствующего объекта контроля в едином реестре видов регионального государственного контроля (надзора);

- 2) заявление рассматривается министром (заместителем министра);
- 3) срок рассмотрения заявления не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня регистрации.

2.3. Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

2.3.1. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия контрольный (надзорный) орган применяет индикаторы риска нарушения обязательных требований, указанные в приложении 3 к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Общие положения

3.1.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, которая разрабатывается с учетом требований, установленных статьей 44 Федерального закона № 248-ФЗ, и утверждается на очередной календарный год ежегодно, не позднее 20 (двадцатого) декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа.

3.1.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.2. Информирование

3.2.1. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется контрольным (надзорным) органом посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного

(надзорного) органа, в средствах массовой информации и в иных формах.

3.2.2. Контрольный (надзорный) орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте контрольного (надзорного) органа сведения и документы, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.3. Обобщение правоприменительной практики

3.3.1. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения задач, установленных частью 1 статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.3.2. По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный (надзорный) орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа (далее - доклад о правоприменительной практике), и публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

3.3.3. Доклад о правоприменительной практике готовится контрольным (надзорным) органом по каждому осуществляемому им виду контроля один раз в год, утверждается приказом контрольного (надзорного) органа и размещается на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в срок до 15 (пятнадцатого) марта года, следующего за отчетным.

3.4. Объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований

3.4.1. В случае наличия у контрольного (надзорного) органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган в соответствии со статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.4.2. Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных

требований, и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Предостережение объявляется и направляется не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня выявления контрольным (надзорным) органом сведений, указанных в пункте 3.4.1 настоящего Положения, в порядке, предусмотренном Федеральным законом № 248-ФЗ, с учетом пункта 11(13) постановления Правительства Российской Федерации от 10 марта 2022 года № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

3.4.3. Контролируемое лицо вправе в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения предостережения подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением либо в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым».

Возражение, содержащее сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган на рассмотрение без использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

3.4.4. В возражении контролируемого лица указываются:

- 1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица;
- 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;
- 4) обоснование позиции, доводы в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.4.5. К возражению на предостережение контролируемое лицо вправе приложить документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

3.4.6. Контрольный (надзорный) орган рассматривает возражения в

течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня поступления возражений в контрольный (надзорный) орган. По итогам рассмотрения в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ, контролируемому лицу направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

3.5. Консультирование

3.5.1. Консультирование по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ без взимания платы по следующим вопросам:

- 1) содержание обязательных требований;
- 2) порядок организации регионального государственного контроля (надзора);
- 3) порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора);
- 4) порядок подачи контролируемым лицом возражения на предостережение и порядок его рассмотрения;
- 5) порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа.

3.5.2. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев осуществления консультирования на основании запроса контролируемого лица о предоставлении письменного ответа, который дается в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В ходе консультирования не может представляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного (надзорного) органа, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

3.5.3. В случае поступления 5 (пяти) и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте контрольного (надзорного) органа письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

3.6. Профилактический визит

3.6.1. Профилактический визит проводится по инициативе контрольного (надзорного) органа (обязательный профилактический визит)

или по инициативе контролируемого лица в соответствии со статьями 52-52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.6.2. Обязательный профилактический визит проводится:

1) в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к категории высокого и среднего риска, с учетом периодичности проведения обязательных профилактических мероприятий, установленной пунктами 2-3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ:

а) один обязательный профилактический визит в год - для объектов контроля, отнесенных к категории высокого риска;

б) периодичность проведения обязательных профилактических визитов определяется Правительством Российской Федерации – для объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска.

2) по поручению:

а) Президента Российской Федерации;

б) Председателя Правительства Российской Федерации или Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

в) Главы Республики Крым.

3.6.3. Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

3.6.4. Обязательные профилактические визиты не проводятся в отношении контролируемых лиц, принадлежащих им объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска.

3.6.5. В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо при необходимости истребует необходимые документы.

3.6.7. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 (десяти) рабочих дней.

3.6.8. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.6.9. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.6.10. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения должностным лицом составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном частью 10 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ для

контрольных (надзорных) мероприятий, при необходимости должностным лицом совершаются действия, предусмотренные частью 12 статьи 52.1 № 248-ФЗ.

3.6.11. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.6.12. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства.

3.6.13. Заявление о проведении профилактического визита (далее в настоящем подразделе – заявление) контролируемое лицо подает посредством единого портала государственных и муниципальных услуг.

3.6.14. Контрольный (надзорный) орган рассматривает заявление в течение 10 (десяти) рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.6.15. В случае принятия решения о проведении профилактического визита контрольный (надзорный) орган в течение 20 (двадцати) рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

3.6.16. Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.6.17. Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ и разделом VI настоящего Положения.

3.6.18. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты его проведения.

3.6.19. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.6.20. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

3.6.21. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

4.1. Общие положения

4.1.1. Региональный государственный контроль осуществляется в соответствии с разделом V Федерального закона № 248-ФЗ.

4.1.2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе:

1) при взаимодействии с контролируемым лицом (документарная проверка, выездная проверка);

2) без взаимодействия с контролируемым лицом (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом) проводится наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.1.3. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в отношении контролируемых лиц не проводятся.

4.1.4. Основания для проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом:

1) наличие у контрольного (надзорного) органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ;

5) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров (согласно приложению 1);

6) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

4.1.5. Решение контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.1.6. Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся должностными лицами контрольного (надзорного) органа на основании заданий уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа. Принятие решения о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, не требуется.

4.1.7. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий и совершении контрольных (надзорных) действий, которые в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных (надзорных) мероприятий, совершения контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации контрольному (надзорному) органу о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия контрольные (надзорные) мероприятия проводятся, контрольные (надзорные) действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.1.8. Исчисление сроков действий, совершаемых в рамках контрольно-надзорных мероприятий, предусмотренных пунктом 4.1.2 подраздела 4.1 раздела IV настоящего Положения, осуществляется в соответствии со статьями 86 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2. Документарная проверка

4.2.1. Документарная проверка проводится в соответствии со статьями 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2.2. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

1) получение письменных объяснений в порядке, определенном подразделом 4.6 раздела IV настоящего Положения;

2) истребование документов в порядке, определенном подразделом 4.7 раздела IV настоящего Положения.

4.2.3. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 (десяти) рабочих дней. Исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается в случаях, указанных в части 7 статьи 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.2.4. Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 4.1.4 подраздела 4.1 раздела IV настоящего Положения.

4.3. Выездная проверка

4.3.1. Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

4.3.2. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) опрос в порядке, определенном подразделом 4.5 раздела IV настоящего Положения;
- 2) получение письменных объяснений в порядке, определенном подразделом 4.6 раздела IV настоящего Положения;
- 3) истребование документов в порядке, определенном подразделом 4.7 раздела IV настоящего Положения.

Совершение контрольных (надзорных) действий в сокращенном объеме не предусматривается.

4.3.3. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 (десяти) рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 (пятидесяти) часов для малого предприятия и 15 (пятнадцати) часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

4.3.4. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ, подпунктами 2 и 3 пункта 4.1.4 настоящего Положения.

4.4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности)

4.4.1. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом могут быть приняты следующие решения:

- 1) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) решение об объявлении предостережения;
- 3) решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.5. Опрос

4.5.1. Под опросом в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в получении должностным лицом устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

4.5.2. Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия, в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

4.5.3. Опрос может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

4.6. Получение письменных объяснений

4.6.1. Под получением письменных объяснений в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в запросе должностным лицом письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями (далее - объяснения).

4.6.2. Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

4.6.3. Должностное лицо вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, являющейся контролируемым лицом, ее представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что должностное лицо с их слов записало верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4.7. Истребование документов

4.7.1. Под истребованием документов в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в предъявлении (направлении) должностным лицом контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

4.7.2. Истребуемые контрольным (надзорным) органом документы предоставляются контролируемым лицом в соответствии со статьей 80 Федерального закона № 248-ФЗ.

V. Результаты контрольных (надзорных) мероприятий

5.1. Оформление результатов контрольного (надзорного) мероприятия

5.1.1. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение контрольным (надзорным) органом мер, предусмотренных пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.1.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт). В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы,

являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

5.1.3. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

5.1.4. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.1.5. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано с органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

5.2. Ознакомление с результатами контрольного (надзорного) мероприятия

5.2.1. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2.2. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

5.2.3. В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор», либо составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия или в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, контрольный (надзорный) орган направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2.4. В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.3. Решения, принимаемые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий

5.3.1. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Должностное лицо контрольного (надзорного) органа может выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

5.3.2. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный (надзорный) орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан принять меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.3.3. Признания недействительными результатов контрольного (надзорного) мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора), осуществляются в соответствии со статьей 91 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.3.4. Исполнение решений контрольного (надзорного) органа осуществляется в соответствии с главой 17 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.4. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований

5.4.1. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - предписание) выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита.

5.4.2. Предписание должно содержать в том числе сведения, перечень которых установлен частью 2 статьи 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ, по каждому из нарушений.

5.4.3. Контрольный (надзорный) орган может отменить предписание в случаях, установленных частью 7 статьи 90.2. Федерального закона № 248-ФЗ.

5.5. Соглашение о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований

5.5.1. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с

контрольным (надзорным) органом соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - соглашение).

5.5.2. Порядок заключения, изменения, продления, расторжения соглашения, условия соглашения, круг лиц, имеющих право на заключение соглашения, определяются Правительством Российской Федерации.

5.5.3. Соглашение должно включать сведения, перечень которых установлен частью 5 статьи 90.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.5.4. Соглашение подлежит согласованию с органами прокуратуры. Порядок согласования органами прокуратуры соглашений устанавливается приказом Генерального прокурора Российской Федерации.

5.5.5. После заключения соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о приостановлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований в отношении контролируемого лица. В случае неисполнения контролируемым лицом соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о возобновлении действия предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований. После исполнения контролируемым лицом соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение об отмене предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

5.5.6. По истечении срока исполнения соглашения контрольный (надзорный) орган принимает решение о признании соглашения исполненным или неисполненным.

5.5.7. Органы прокуратуры или контрольный (надзорный) орган, заключивший соглашение, могут признать соглашение неисполненным до дня истечения срока его исполнения при наличии фактов, свидетельствующих, что контролируемое лицо или его учредитель в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, не предпринимает действия, направленные на исполнение соглашения, в том числе в части реализации программы устранения выявленных нарушений обязательных требований.

5.5.8. Контролируемое лицо не имеет права отказаться от исполнения соглашения в одностороннем порядке.

VI. Досудебный порядок обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц

6.1. Правом на обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Судебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд

решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательскую деятельность.

6.3. Досудебное обжалование решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба на решения контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается министром (заместителем министра). Жалоба на решения, действия (бездействие) министра рассматривается министром.

6.4. Жалоба, подаваемая контролируемым лицом, по форме и содержанию должна соответствовать требованиям, установленным статьей 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба подается контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, когда жалоба содержит сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

До 2030 года жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц, подаваемая в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью, усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, или простой электронной подписью физического лица, в том числе действующего от имени юридического лица (руководителя либо лица, которому делегированы соответствующие полномочия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)») или являющегося индивидуальным предпринимателем.

6.5. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Контрольный (надзорный) орган при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Правила ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности утверждаются Правительством Российской Федерации. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

6.6. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

6.7. Жалоба на решение контрольного (надзорного) органа, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

6.8. Жалоба на предписание контрольного (надзорного) органа может быть подана в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения контролируемым лицом.

6.9. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы указанный срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен контрольным (надзорным) органом.

6.10. Министр (заместитель министра) в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации жалобы, содержащей ходатайство, указанное в 6.6. настоящего Положения, принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения контрольного (надзорного) органа.

6.11. Информация о принятом решении, предусмотренном пунктом 6.10. настоящего Положения, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента принятия решения.

6.12. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

6.13. Министр (заместитель министра) принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных пунктами 6.7 и 6.8 настоящего Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- 2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- 3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее

подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

5) ранее в контрольный (надзорный) орган была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа, а также членов их семей;

7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений контрольного (надзорного) органа.

6.14. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3 - 8 пункта 6.13 настоящего Положения, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц.

6.15. Рассмотрение жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется уполномоченным должностным лицом в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом требований законодательства Российской Федерации на бумажном носителе.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматривается министром (заместителем министра), имеющим доступ к работе со сведениями, составляющими государственную тайну.

Решение контрольного (надзорного) органа по итогам рассмотрения жалобы, содержащей сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, направляется контролируемому лицу на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне в течение 1(одного) рабочего дня со дня его принятия.

6.16. Жалоба подлежит рассмотрению контрольным надзорным органом в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

6.17. Контрольный (надзорный) орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету

жалобы, до момента получения их контрольным (надзорным) органом, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней с момента направления запроса.

Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6.18. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более 5 (пяти) рабочих дней.

6.19. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

6.20. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

6.21. По итогам рассмотрения жалобы министр (заместитель министра) принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;
2) отменяет решение контрольного (надзорного) органа полностью или частично;

3) отменяет решение контрольного (надзорного) органа полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) должностных лиц контрольного (надзорного) органа незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

6.22. Решение контрольного (надзорного) органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня его принятия.

VII. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

7.1. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа и должностных лиц контрольного (надзорного) органа по региональному государственному контролю (надзору) осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности регионального государственного контроля (надзора).

7.2. В систему показателей результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) входят:

1) ключевые показатели результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить контрольный (надзорный) орган, согласно приложению 2;

2) индикативные показатели результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц, согласно приложению 3.

7.3. Контрольный (надзорный) орган ежегодно до 15 (пятнадцатого) марта года, следующего за отчетным годом, осуществляет подготовку доклада о виде контроля с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях вида контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, а также подготовку предложений по результатам обобщения правоприменительной практики.

7.4. Доклад о виде контроля подготавливается в соответствии с требованиями к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципального контроле в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 года № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципального контроле в Российской Федерации».

Приложение 1**к Положению**

о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу», необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда

**Индикаторы риска нарушения обязательных требований
и порядок их выявления при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора)**

К индикаторам риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относятся:

- 1) наличие сведений о проведении в отношении юридического лица процедуры ликвидации или исключения юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 2) наличие сведений о предстоящем прекращении физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или исключения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- 3) признание контролируемого лица банкротом и открытии в отношении него конкурсного производства в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Индикаторы риска выявляются в процессе осуществления регионального государственного контроля (надзора).

Приложение 2

к Положению

о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу», необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда

Ключевые показатели результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить контрольный (надзорный) орган

Ключевым показателем результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа является доля отмененных результатов документарных проверок от общего количества проведенных документарных проверок (Дп).

$Дп = Дпо / Окп$, где:

Дпо - количество документарных проверок, результаты которых отменены;

Окп - общее количество документарных проверок.

Целевое значение ключевого показателя – не более 10 (десяти) процентов.

Приложение 3
к Положению

о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 4 Федерального закона от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу», необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда

Индикативные показатели результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа, применяемые для мониторинга контрольной (надзорной) деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц

Индикативными показателями результативности и эффективности деятельности контрольного (надзорного) органа являются:

1. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий при взаимодействии с контролируемым лицом, проведенных за отчетный период.
2. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий при взаимодействии с контролируемым лицом, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период.
3. Количество контрольных (надзорных) мероприятий при взаимодействии с контролируемым лицом, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.
4. Количество контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, проведенных за отчетный период.

5. Количество контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований (признаки нарушения обязательных требований), за отчетный период.

6. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период.

7. Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.

8. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.

9. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период.

10. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.

11. Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода.

12. Общее количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода.

13. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период, в том числе:

а) при взаимодействии с контролируемым лицом;

б) без взаимодействия с контролируемым лицом.

14. Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период.

15. Количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.

16. Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа недействительными, за отчетный период.

17. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период.

18. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.

19. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению

регионального государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.