



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

# СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ  
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июля 2025 г. № 402  
г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление  
Совета министров Республики Крым  
от 15 марта 2024 года № 142*

В соответствии с частью 13 статьи 15 Федерального закона от 29 октября 2024 года № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году», статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», распоряжением Совета министров Республики Крым от 5 июня 2025 года № 875-р «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Республики Крым на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов без внесения изменений в Закон Республики Крым от 29 ноября 2024 года № 14-ЗРК/2024 «О бюджете Республики Крым на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» посредством перераспределения бюджетных ассигнований Министерству жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым с расходов, предусмотренных на предоставление субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на расходы по концессионному соглашению в отношении создания и эксплуатации объектов, на которых осуществляется захоронение твёрдых коммунальных отходов, расположенных на территории Республики Крым, и с расходов, предусмотренных на предоставление субвенции бюджетам муниципальных образований Республики Крым на осуществление отдельных государственных полномочий Республики Крым по сбору твёрдых коммунальных отходов на территориях, расположенных вдоль морской береговой полосы за границами населенных пунктов и находящихся в

собственности Республики Крым, на расходы по предоставлению субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на ликвидацию несанкционированных свалок на территории Республики Крым за пределами границ населенных пунктов»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

1. Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 15 марта 2024 года № 142 «Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на ликвидацию несанкционированных свалок на территории Республики Крым за пределами границ населенных пунктов в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реформирование жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым» и о признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым» следующие изменения:

в названии постановления:

цифры «2024» заменить цифрами «2025»;

слова «в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реформирование жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым» исключить;

в абзаце первом вступительной части постановления:

после слов «Бюджетного кодекса Российской Федерации,» дополнить словами «частью 13 статьи 15 Федерального закона от 29 октября 2024 года № 367-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации, признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2025 году»,»;

слова «пунктом 20 статьи 16 Закона Республики Крым от 7 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» исключить;

дополнить словами «распоряжением Совета министров Республики Крым от 5 июня 2025 года № 875-р «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Республики Крым на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов без внесения изменений в Закон Республики Крым от 29 ноября 2024 года № 14-ЗРК/2024 «О бюджете Республики Крым

на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» посредством перераспределения бюджетных ассигнований Министерству жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым с расходов, предусмотренных на предоставление субсидий юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на расходы по концессионному соглашению в отношении создания и эксплуатации объектов, на которых осуществляется захоронение твёрдых коммунальных отходов, расположенных на территории Республики Крым, и с расходов, предусмотренных на предоставление субвенции бюджетам муниципальных образований Республики Крым на осуществление отдельных государственных полномочий Республики Крым по сбору твёрдых коммунальных отходов на территориях, расположенных вдоль морской береговой полосы за границами населенных пунктов и находящихся в собственности Республики Крым, на расходы по предоставлению субсидии юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на ликвидацию несанкционированных свалок на территории Республики Крым за пределами границ населенных пунктов»;

в постановляющей части:

в пункте 1:

цифры «2024» заменить цифрами «2025»;

слова «в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реформирование жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым» исключить;

в приложении к постановлению:

в названии приложения:

цифры «2024» заменить цифрами «2025»;

слова «в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реформирование жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым» исключить;

в разделе 1:

в пункте 1.1 цифры «2024» заменить цифрами «2025»;

в пункте 1.3 цифры «2024» заменить цифрами «2025»;

в абзаце втором пункта 1.4 цифры «2024» заменить цифрами «2025»;

дополнить пунктом 1.5 следующего содержания:

«1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

разделы 2, 3 изложить в следующей редакции:

## «2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее - система «Электронный бюджет»).

2.2. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее - объявление).

2.3. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет победителей отбора на основании заявок, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, требованиям, указанным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, и очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.4. Порядок формирования и размещения объявления, разъяснения положений объявления.

2.4.1. Объявление формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и размещается (публикуется) на едином портале Министерством не позднее 1-го рабочего дня до даты начала подачи заявок после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидии.

2.4.2. Объявление содержит следующие положения:

1) срок проведения отбора, не превышающий 30 рабочих дней с даты издания Министерством приказа об отборе, указанного в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

2) дату начала подачи и окончания приёма заявок участников отбора, при этом дата начала подачи заявок не может быть ранее 1-го рабочего дня, следующего за днём размещения объявления, а дата окончания приёма заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днём размещения объявления;

3) место нахождения и почтовый адрес Министерства: 295021, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Залесская, 12;

- 4) адрес электронной почты Министерства: [minzhkh@mzhkh.rk.gov.ru](mailto:minzhkh@mzhkh.rk.gov.ru);
- 5) результат предоставления субсидии, указанный в пункте 3.11 раздела 3 настоящего Порядка;
- 6) государственная информационная система, обеспечивающая проведение отбора: система «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>);
- 7) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения, и к заявке, предоставляемой участником отбора для подтверждения его соответствия указанным требованиям, соответствующей пунктам 2.8, 2.9 раздела 2 настоящего Порядка;
- 8) категории и (или) критерии отбора, указанные в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;
- 9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 2.8, 2.9 раздела 2 настоящего Порядка;
- 10) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;
- 11) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.7, 2.11- 2.20 раздела 2 настоящего Порядка;
- 12) порядок возврата заявок на доработку в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 настоящего Порядка;
- 13) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения в соответствии с пунктами 2.16, 2.17 раздела 2 настоящего Порядка;
- 14) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчёта размера субсидии в соответствии с пунктом 3.4 раздела 3 настоящего Порядка, правила распределения субсидии по результатам отбора в соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;
- 15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления, указанный в подпункте 2.4.5 настоящего пункта;
- 16) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение, указанный в пункте 3.7 раздела 3 настоящего Порядка;
- 17) условие признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения, указанное в пункте 3.7 раздела 3 настоящего Порядка;
- 18) срок размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства, указанный в пункте 2.18 раздела 2 настоящего Порядка.

#### 2.4.3. Порядок внесения изменений в объявление.

Министерство может внести изменения в объявление не позднее даты окончания приёма заявок с соблюдением следующих условий:

- срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днём внесения таких изменений, до даты

окончания приёма заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

- в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приёма заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

- участники отбора, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днём внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет»;

- изменение способа отбора не допускается.

2.4.5. Участник отбора с даты размещения объявления на едином портале и не позднее 3-го рабочего до даты окончания приёма заявок вправе направить в Министерство не более 2 запросов о разъяснении положений объявления путём формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса (далее - запрос о разъяснении).

Запросы о разъяснении, поступившие в системе «Электронный бюджет» позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего подпункта, остаются без рассмотрения Министерством.

Министерство в ответ на запрос о разъяснении направляет разъяснение положений объявления в течение 1-го рабочего дня, следующего за днём получения запроса о разъяснении, но не позднее 1-го рабочего дня до даты окончания приёма заявок путём формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

2.5. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включённые в утверждённый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчёте доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не является получателем средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цель, указанную в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счёте отсутствует или не превышает размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

8) участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора.

2.6. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, отбираемых исходя из указанных критериев.

Получатель субсидии должен соответствовать следующим критериям:

- зарегистрирован и (или) поставлен на налоговый учёт и осуществляет свою деятельность на территории Республики Крым;

- не должен являться кредитной организацией, а также государственным (муниципальным) учреждением;

- имеет специальное разрешение (лицензию) на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I - IV классов опасности;

- имеет специализированную технику для осуществления деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и размещению отходов I - IV классов опасности (далее - специализированная техника).

2.7. Обеспечение доступа Министерству к системе «Электронный бюджет» осуществляется оператором системы, «Электронный бюджет» Министерством финансов Российской Федерации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов, предоставляемых в соответствии с пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Порядка, в электронной форме в системе «Электронный бюджет» (далее - Документы).

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется путём проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Министерство по собственной инициативе.

2.8. Заявка подаётся в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий Документов (документов на бумажном носителе, подписанных руководителем участника отбора, заверенных печатью участника отбора (при наличии), преобразованных в электронную форму путём сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении.



Электронные копии Документов должны иметь распространённые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всех Документов либо их фрагментов средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых информации и Документов, а также за своевременность их представления несёт участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.9. Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку для участия в отборе и предоставлении субсидии по форме, предусмотренной системой «Электронный бюджет»;

2) копии приказов о назначении руководителя и главного бухгалтера участника отбора;

3) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявкой представителя участника отбора);

4) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

5) справку - расчёт потребности участника отбора в средствах субсидии на цель, указанную в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

6) сведения и документы, подтверждающие информацию по каждой категории и (или) критерию отбора получателей субсидии, указанных в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, в том числе:

- копию устава участника отбора;
- пояснительную записку о наличии и описании специализированной техники;

- копию лицензии на деятельность по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов I - IV классов опасности;

7) документ, подтверждающий, что у участника отбора на едином налоговом счёте отсутствует или не превышает размер, определённый пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на дату не ранее 30 календарных дней до даты начала подачи заявки, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы по Республике Крым.

2.10. Порядок отзыва участником отбора заявки, порядок возврата

заявок, порядок внесения изменений в заявку.

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее даты окончания приёма заявок путём формирования участником отбора в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки с указанием причины для её отзыва.

В случае поступления в Министерство от одного участника отбора двух и более заявок Министерство в срок не позднее 5-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок возвращает участнику отбора заявки, загруженные в систему «Электронный бюджет».

Порядок внесения изменений в заявку.

Участник отбора вправе внести изменения в заявку не позднее даты окончания приема заявок в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, предусмотренному пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка.

2.11. Министерству автоматически открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днём его подписания.

2.12. Министерство в течение 20 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок рассматривает заявки на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении, путём проставления Министерством в заявке в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» отметок о её поддержке.

2.13. Порядок возврата заявок участникам отбора на доработку.

Решение Министерства о возврате заявки участнику отбора на доработку принимается не позднее 21-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок в отношении заявки, при рассмотрении которой выявлены основания для её возврата на доработку, а также направляется участнику отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1-го рабочего дня со дня его принятия с указанием оснований для возврата заявки на доработку, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Основания для возврата заявки участнику отбора на доработку:

- несоответствие электронных копий Документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка;
- наличие в Документах математических ошибок.

Участник отбора должен направить в системе «Электронный бюджет» скорректированную заявку в течение 1-го рабочего дня с даты получения её для доработки.

2.14. На основании результатов рассмотрения заявок приказом Министерства заявка признается соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, в течение 25 рабочих дней с даты

подписания протокола вскрытия заявок при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.17 раздела 2 настоящего Порядка.

2.15. Уведомление о признании заявки соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день принятия данного решения Министерством.

2.16. Заявка отклоняется Министерством на основании приказа Министерства в течение 25 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок в случае наличия оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.17 раздела 2 настоящего Порядка.

2.17. На стадии рассмотрения заявок основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка;
- несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;
- предоставление не в полном объеме Документов;
- несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям, указанным в объявлении и предусмотренным пунктами 2.8, 2.9 раздела 2 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в Документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком и указанным в объявлении;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определённых для подачи заявок;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Уведомление об отклонении заявки направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день принятия Министерством решения об отклонении заявки.

2.18. На основании результатов определения победителей отбора на едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», размещается в системе «Электронный бюджет», на едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.19. В протоколе подведения итогов отбора ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.20. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путём формирования новой версии указанного протокола в случае наличия технических ошибок в первой версии указанного протокола.

2.21. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.22. Решение об отмене проведения отбора принимается Министерством в форме приказа не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приёма заявок.

Проведение отбора отменяется в случаях:

- изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- выявления технических ошибок в объявлении, препятствующих подаче заявок участниками отбора;
- технического сбоя системы «Электронный бюджет».

Объявление об отмене проведения отбора, содержащее информацию о причинах отмены проведения отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приёма заявок.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день размещения объявления об отмене проведения отбора.

При отмене проведения отбора заявки, поданные участниками отбора, Министерством не рассматриваются.

2.23. Соглашение заключается с участником отбора, признанным победителем отбора и в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка.

2.24. Взаимодействие с победителем отбора осуществляется Министерством в соответствии с пунктами 3.1-3.3, 3.7 раздела 3 настоящего Порядка.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. На дату заключения соглашения победитель отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

3.2. Проверка Министерством победителя отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 2.7 раздела 2 настоящего Порядка на основании данных государственных информационных систем на дату заключения соглашения.

3.3. Министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства в срок не позднее 11 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

Уведомление о предоставлении субсидии направляется Министерством победителю отбора в течение 1-го рабочего дня, следующего за датой принятия решения о предоставлении субсидии, письменно либо другим доступным способом связи (телефонограмма, электронная почта, мессенджер).

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется Министерством участнику отбора письменно в течение 3 рабочих дней, следующих за датой принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, с указанием мотивированной причины отказа.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии победителю отбора являются:

- несоответствие представленной победителем отбора заявки требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) Документов;
- установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;
- несоответствие победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка.

#### 3.4. Размер субсидии (или) порядок расчёта размера субсидии.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке Министерству на цель, указанную в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Крым и в пределах кассового плана исполнения бюджета Республики Крым.

Размер субсидии составляет до 100% финансового обеспечения затрат получателя субсидии, связанных с реализацией мероприятий, соответствующих цели, указанной в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

Расчёт размера субсидии осуществляется на основании справки-расчёта потребности получателя субсидии в средствах субсидии на цель, указанную в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

#### 3.5. Правила распределения субсидии по результатам отбора.

Победителю отбора, которому присвоен первый порядковый номер в протоколе подведения итогов отбора при ранжировании заявок, распределяется размер субсидии, равный значению размера субсидии, указанному в объявлении, но не более чем указанный им в заявке.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке победителя отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется

между остальными победителями отбора, включёнными в протокол подведения итогов отбора.

Каждому следующему победителю отбора, включённому в протокол подведения итогов отбора, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный победителем отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому победителю отбора при его письменном согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии без внесения изменений в заявку такого победителя отбора.

3.6. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной приказом Министерства финансов Республики Крым.

3.7. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 10 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

Соглашение заключается в срок не позднее 11 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

В случае неподписания победителем отбора соглашения в течение 11 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия по результатам отбора ему не предоставляется.

3.8. В соглашение в обязательном порядке включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в соглашении.

3.9. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

а) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично - правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

б) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключённых с получателем субсидии, за счёт субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, определённых настоящим Порядком;

в) отсутствие у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

г) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии, и включение таких положений в соглашение при принятии Министерством в соответствии с Порядком принятия главным распорядителем бюджетных средств Республики Крым решения о наличии (отсутствии) потребности в не использованном в отчётном финансовом году остатке субсидии, в том числе гранта в форме субсидии, предоставленной из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением субсидии государственным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, решения о наличии потребности в указанных остатках субсидии или возврат указанных остатков субсидии при отсутствии в них потребности получателя субсидии в порядке и сроки, указанные в пункте 4.10 раздела 4 настоящего Порядка.

3.10. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путём заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Крым.

3.11. Результатом предоставления субсидии является объем ликвидированных несанкционированных свалок на территории Республики Крым за пределами населенных пунктов муниципальных образований Республики Крым, а также в пределах муниципальных образований Республики Крым на землях, находящихся в собственности Республики Крым.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Министерством в соглашении.

Получатель субсидии берет на себя обязательство по достижению значения результата предоставления субсидии, указанного в соглашении.

3.12. Перечисление субсидии осуществляется Министерством на расчётный счёт получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, в порядке и сроки, установленные в соглашении.»;

в разделе 4:

в пункте 4.1:

в абзаце первом слова «средств субсидии» заменить словами «, источником финансового обеспечения которых является субсидия,»;

после слова «Министерство» дополнить словами «в системе «Электронный бюджет»;

абзац второй признать утратившим силу;

в пункте 4.2:

в абзаце первом:

цифры «3.12» заменить цифрами «3.11»;

после слова «Министерство» дополнить словами «в системе «Электронный бюджет»;

абзац второй признать утратившим силу;

пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. Министерство осуществляет проверку отчётов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты утверждения получателем субсидии указанных отчётов в системе «Электронный бюджет».

При наличии замечаний к отчётам, представленным получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты их утверждения получателем субсидии в системе «Электронный бюджет», направляет замечания сопроводительным письмом получателю субсидии.

После устранения замечаний к отчётам, представленным получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, получатель субсидии в течение 2 рабочих дней с даты получения замечаний от Министерства представляет в системе «Электронный бюджет»



исправленные отчёты, представленные получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 раздела 4 настоящего Порядка.»;

в абзаце втором пункта 4.5 после слов «юридическим лицам,» дополнить словами «в том числе бюджетным и автономным учреждениям,»;

пункт 4.6 изложить в следующей редакции:

«4.6. Субсидия (часть субсидии), средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключённых с получателем субсидии, подлежат возврату в бюджет Республики Крым в случаях нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, требований и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами Республики Крым, а также в случае неисполнения обязательств, предусмотренных соглашением, выявленных по фактам проверок, проведённых Министерством, уполномоченными органами государственного финансового контроля, в следующих размерах:

а) в полном объёме полученной субсидии, средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключённых с получателем субсидии, в случаях:

- установления факта представления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в заявке, представленной им для получения субсидии;

- непредставления отчётности в Министерство получателем субсидии согласно условиям заключённого соглашения в течение не менее двух отчётных периодов подряд;

б) в случае установления факта расходования субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключённых с получателем субсидии, не по целевому назначению - в размере суммы, израсходованной не по целевому назначению.

Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления указанных обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате полученных средств субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключённых с получателем субсидии (далее - требование), на счёт Министерства.»;

в пункте 4.10:

в абзаце первом слова «, заключённых с получателем субсидии» заменить словами «(соглашений), заключённых с получателем субсидии, при отсутствии потребности получателя субсидии в указанных остатках субсидии в очередном финансовом году»;

в абзаце втором цифры «2024» заменить цифрами «2025», цифры «2025» заменить цифрами «2026»;

приложения 1, 2 к Порядку предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Крым юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на ликвидацию несанкционированных свалок на территории Республики Крым за пределами границ населенных пунктов в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Реформирование жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым» признать утратившими силу.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 5 июня 2025 года.

**Председатель Совета министров  
Республики Крым**



**Ю. ГОЦАНЮК**