



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 апреля 2025 г. № 232

г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление
Совета министров Республики Крым
от 1 марта 2024 года № 116*

В соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 38 статьи 16 Закона Республики Крым от 29 ноября 2024 года № 14-ЗРК/2024 «О бюджете Республики Крым на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 8 февраля 2024 года № 61 «О реализации абзаца второго пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 24 января 2025 года № 36 «Об определении предоставляемых из бюджета Республики Крым средств, подлежащих казначейскому сопровождению в 2025 году»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 1 марта 2024 года № 116 «О вопросах предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым (в части развития отрасли животноводства) и о признании

утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым и пункта 2 постановления Совета министров Республики Крым от 2 июля 2021 года № 383» следующие изменения:

название постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядков предоставления субсидий из бюджета Республики Крым юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым (в части развития отрасли животноводства) и о признании утратившими силу некоторых постановлений Совета министров Республики Крым и пункта 2 постановления Совета министров Республики Крым от 2 июля 2021 года № 383»;

абзац первый вступительной части постановления изложить в следующей редакции:

«В соответствии с подпунктом 2 пункта 2, пунктом 3 статьи 78, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5, подпунктом 1 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 38 статьи 16 Закона Республики Крым от 29 ноября 2024 года № 14-ЗРК/2024 «О бюджете Республики Крым на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2019 года № 732 «Об утверждении Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым», постановлением

Совета министров Республики Крым от 8 февраля 2024 года № 61 «О реализации абзаца второго пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации», постановлением Совета министров Республики Крым от 24 января 2025 года № 36 «Об определении предоставляемых из бюджета Республики Крым средств, подлежащих казначейскому сопровождению в 2025 году»;

пункт 2 постановляющей части признать утратившим силу;

в приложении 1 к постановлению:

в разделе 1:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 2, пунктом 3 статьи 78, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5, подпунктом 1 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, являющимся приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 (далее – Правила), и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления из бюджета Республики Крым в рамках реализации регионального проекта «Развитие отраслей животноводства» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2019 года № 732 (далее - региональный проект, государственная программа соответственно), субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение части затрат на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках реализации государственной программы (в части развития отрасли животноводства) (далее - субсидии).

Источником финансового обеспечения расходных обязательств Республики Крым по предоставлению субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Республики Крым.»;

в пункте 1.2:

подпункт 1.2.1 изложить в следующей редакции:

«1.2.1 отбор - отбор получателей субсидии на конкурентной основе для предоставления субсидий;»;

в подпункте 1.2.3 слова «заявка и прилагаемые к ней документы,» заменить словами «документы, указанные в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка,»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Цель и способ предоставления субсидий.

Целью и способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) для достижения показателей государственной программы, показателей и результатов регионального проекта по мероприятиям на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования:

1.3.1 на поддержку племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных;

1.3.2 на приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных.

Под затратами, на финансовое обеспечение которых предоставляются субсидии, понимаются затраты, оплата за которые за счет средств полученной субсидии осуществлена в текущем финансовом году, фактическая поставка товаров (материальных запасов) осуществлена в отчетном и (или) текущем финансовом году; выполнение работ (оказание услуг), списание (расход) материальных запасов, поставка племенного молодняка сельскохозяйственных животных осуществлены в текущем финансовом году.»;

в абзаце шестом пункта 1.4 слово «субсидий» заменить словом «субсидии»;

пункт 1.5 признать утратившим силу;

пункт 1.7 признать утратившими силу;

разделы 2- 4 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок проведения отбора»

2.1. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее - система «Электронный бюджет»).

2.2. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее – объявление).

2.3. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет победителей отбора на основании заявок, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, и очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.4. Порядок формирования и размещения объявления, разъяснения положений объявления.

Объявление размещается Министерством. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения Министерством соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», публикуется в системе «Электронный бюджет» и на Едином портале не позднее 1-го календарного дня до даты начала подачи заявок после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и публикации на Едином портале сведений о субсидиях и включает в себя следующую информацию:

о проведении отбора в течение 30 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок;

о дате начала подачи заявок, которая не может быть ранее 1-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, и дате окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

о местонахождении и почтовом адресе Министерства: 295034, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81;

об адресе электронной почты Министерства: minagro@msh.rk.gov.ru;

о результатах предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Порядка;

о государственной информационной системе, обеспечивающей проведение отбора: система «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>);

о требованиях к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения, и к заявке, предоставляемой участником отбора для подтверждения его соответствия указанным требованиям, соответствующей пункту 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

о категориях и (или) критериях отбора, указанных в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке подачи заявок участниками отбора и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 2.9 - 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке отзыва заявок, порядке их возврата, определяющем в том числе основания для их возврата, порядке внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка;

о правилах рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.8, 2.14 - 2.24 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке возврата заявок на доработку в соответствии с пунктом 2.18 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке отклонения заявок, а также основаниях их отклонения в соответствии с пунктами 2.20, 2.21 раздела 2 настоящего Порядка;

об объеме распределяемой субсидии в рамках отбора в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии, о порядке расчета размера субсидии в соответствии с подпунктами 3.9.1 - 3.9.3 пункта 3.9 раздела 3 настоящего Порядка и правилах распределения субсидии по результатам отбора в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, об отсутствии предельного количества победителей отбора;

о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 настоящего Порядка, о датах начала и окончания срока такого предоставления;

о сроке подписания соглашения победителем (победителями) отбора, указанном в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

об условии признания победителя (победителей) отбора уклонившимся

от заключения соглашения, указанном в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

о размещении протокола подведения итогов отбора на Едином портале, в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»), в срок, указанный в пункте 2.22 раздела 2 настоящего Порядка.

2.5. Порядок внесения изменений в объявление.

Министерство может внести изменения в объявление не позднее даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.6. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале

российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

з) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора - юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) участник отбора – юридическое лицо не является юридическим лицом, в составе учредителей, руководителей которого имеются юридические и (или) физические лица с регистрацией и (или) гражданством недружественных государств, включенные в перечень иностранных государств и территорий, совершающих недружественные действия в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2022 года № 430-р, а также в составе учредителей или руководителей участника отбора – юридического лица должны отсутствовать лица, привлеченные к административной ответственности по статьям 20.3.3 и 20.3.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и уголовной ответственности по статьям 207.3 и 280.3 Уголовного кодекса Российской Федерации.

2.7. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, отбираемых исходя из указанных критериев.

2.7.1. К получателям субсидии относятся сельскохозяйственные товаропроизводители, соответствующие требованиям, указанным в статье 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), а также Правилам.

2.7.2. Критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:

а) наличие получателя субсидии в Перечне племенных хозяйств, утвержденном Министерством по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (в случае предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

б) приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре и имеющих действующее Свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре (в случае предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

в) у получателя субсидии внесены в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведения о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства продукции животноводства и (или) разведение (содержание) сельскохозяйственных животных в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 года № 154

«О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

г) у получателя субсидии имеется документальное подтверждение наличия прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство продукции животноводства и (или) разведение (содержание) сельскохозяйственных животных;

д) получатель субсидии в отчетном финансовом году не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

е) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого получателем субсидии осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей.

2.8. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела

2 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.9. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, подписанных участником отбора, заверенных печатью участника отбора (при наличии), преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении.

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, включаемых в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.10. Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство:

а) заявку для участия в отборе и предоставлении субсидии по форме, предусмотренной системой «Электронный бюджет»;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявкой представителя участника отбора);

в) расчет размера средств для предоставления участнику отбора по форме, утвержденной приказом Министерства;

г) справку о подтверждении статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме, утвержденной приказом Министерства;

д) копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства или решения участника отбора - индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (для индивидуальных предпринимателей, принявших решение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства с 25 ноября 2020 года по 18 февраля 2024 года);

е) сведения о состоянии животноводства у участника отбора по форме, утвержденной приказом Министерства;

ж) копии форм федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» и (или) № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства», предоставленных в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю, за отчетный финансовый год (за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность в отчетном финансовом году, а также участников отбора, осуществляющих деятельность в отрасли пушного звероводства);

з) выписку из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН), содержащую сведения об установленных в пользу отдельного лица ограничениях прав и (или) обременениях объекта недвижимости на объекты недвижимого имущества, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство продукции животноводства и (или) разведение (содержание) сельскохозяйственных животных, датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

и) паспорт земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности или пользовании у участника отбора;

к) сведения о земельных участках, находящихся в собственности или пользовании у участника отбора, на которых осуществляется или

планируется осуществлять сельскохозяйственное производство продукции животноводства и (или) разведение (содержание) сельскохозяйственных животных, по форме, утвержденной приказом Министерства;

л) сведения об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности или пользовании у участника отбора, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство продукции животноводства и (или) разведение (содержание) сельскохозяйственных животных, по форме, утвержденной приказом Министерства.

Участник отбора вправе представить справку об отсутствии просроченной задолженности перед Крымским филиалом Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научно-исследовательский институт проблем мелиорации» за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей. В случае непредставления участником отбора указанной справки Министерство запрашивает ее самостоятельно.

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРН, содержащую сведения о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, на объекты недвижимого имущества, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство продукции животноводства и (или) разведение (содержание) сельскохозяйственных животных, датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки).

В случае непредставления участником отбора указанной выписки из ЕГРН Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на дату рассмотрения заявки на основании межведомственного запроса посредством Федеральной государственной информационной системы ведения ЕГРН.

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.11. Формы документов, указанных в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), утверждены приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>).

2.12. Порядок отзыва участником отбора заявки. Участник отбора вправе отозвать заявку в срок до даты окончания приема заявок путем

формирования участником отбора в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки с указанием причины для ее отзыва.

В случае отзыва заявки возврат заявки осуществляется в электронной форме в системе «Электронный бюджет» автоматически после поступления в Министерство от участника отбора уведомления об отзыве заявки.

В случае поступления в Министерство от одного участника отбора двух и более заявок Министерство в срок не позднее 5-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок возвращает участнику отбора заявки, загруженные в систему «Электронный бюджет».

Порядок внесения изменений в заявку. Участник отбора вправе до формирования на Едином портале протокола вскрытия заявок внести изменения в заявку в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанном в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка.

2.13. Участник отбора со дня размещения объявления в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направить в Министерство не более 2 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на указанный запрос направляет разъяснение положений объявления не позднее 2 рабочих дней до даты окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять сути информации, содержащейся в объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в системе «Электронный бюджет» остаются без рассмотрения Министерством.

2.14. Министерству автоматически открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

2.15. Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на Едином портале и в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

2.16. Протокол вскрытия заявок размещается в системе «Электронный бюджет» и на Едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.17. Министерство в течение 20 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок рассматривает заявки на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, путем проставления Министерством в заявке в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» отметок о ее поддержке.

2.18. Порядок возврата заявок участникам отбора на доработку:

2.18.1 в случае предоставления участником отбора не в полном объеме документов в составе заявки, предусмотренных пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка, Министерство в срок не позднее 22-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок возвращает участнику отбора в системе «Электронный бюджет» заявку на доработку;

2.18.2 участник отбора должен направить в системе «Электронный бюджет» скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня со дня возврата его заявки на доработку.

2.19. На основании результатов рассмотрения заявок приказом Министерства заявка признается соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, в течение 25 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.21 раздела 2 настоящего Порядка.

Уведомление о признании заявки соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день принятия данного решения Министерством.

2.20. Заявка отклоняется Министерством на основании приказа Министерства в течение 25 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок в случае наличия оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.21 раздела 2 настоящего Порядка.

Отклонение заявки не лишает участника отбора права повторно подать заявку при объявлении Министерством нового отбора в соответствии с настоящим Порядком.

2.21. На стадии рассмотрения заявок основаниями для отклонения заявки являются:

2.21.1 несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

2.21.2 представление не в полном объеме документов в составе заявки, предусмотренных пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

2.21.3 несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям, установленным в объявлении и предусмотренным пунктами 2.9 - 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;

2.21.4 недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в документах в составе заявки, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке;

2.21.5 подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

2.21.6 отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2.21.7 несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

Уведомление об отклонении заявки направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день принятия Министерством решения об отклонении заявки.

2.22. По результатам рассмотрения заявок на Едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», размещается на Едином портале, в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.23. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в случае наличия технических ошибок в первой версии указанного протокола.

2.24. В протоколе подведения итогов отбора ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.25. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.26. Решение об отмене проведения отбора принимается Министерством в форме приказа не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок. Объявление об отмене проведения отбора, содержащее информацию о причинах отмены проведения отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок.

Проведение отбора отменяется в случаях:

изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

выявления технических ошибок в объявлении, препятствующих подаче заявок участниками отбора;

внесения изменений в Правила;

технического сбоя системы «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день размещения объявления об отмене проведения отбора.

При отмене проведения отбора заявки, поданные участниками отбора, Министерством не рассматриваются.

2.27. Соглашение заключается с участником отбора, признанным победителем отбора и в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

2.28. Взаимодействие с победителями отбора осуществляется Министерством в соответствии с пунктами 3.1 - 3.3, 3.5 раздела 3 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. На дату заключения соглашения победитель отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

Проверка Министерством победителя отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка на основании данных государственных информационных систем на дату заключения соглашения.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии победителю отбора являются:

несоответствие представленной победителем отбора заявки требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;

несоответствие победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

3.2. Министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства в срок не позднее 11 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется Министерством победителю отбора письменно в течение 3 рабочих дней, следующих за датой принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, с указанием мотивированной причины отказа.

Уведомление о предоставлении субсидии направляется Министерством победителю отбора в течение 3 рабочих дней, следующих за датой принятия решения о предоставлении субсидии, письменно либо другим доступным способом связи (телефонограмма, телеграмма, факсимильная связь, электронная почта, мессенджер).

3.3. Правила распределения субсидии по результатам отбора.

Победителю отбора, которому присвоен первый порядковый номер в протоколе подведения итогов отбора при ранжировании заявок, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке.

Каждому следующему победителю отбора в протоколе подведения итогов отбора распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный победителем отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому победителю отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии без изменения указанного победителем отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

3.4. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.5. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 5 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

Соглашение заключается в срок не позднее 11 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

В случае неподписания победителем отбора соглашения в течение 11 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия по результатам отбора ему не предоставляется.

3.6. В соглашение в обязательном порядке включаются:

а) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

б) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.7. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

а) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

б) запрет приобретения получателями субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии - юридическими лицами, за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком;

в) отсутствие у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

3.8. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта), а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об

исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Крым.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 292-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по соглашению исполняются получателем субсидии в случае, если по результатам такой реорганизации права и обязанности по соглашению сохраняются за получателем субсидии.

3.9. Размер субсидий и (или) порядок расчета размера субсидий.

3.9.1. Объем субсидии по мероприятиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, на текущий финансовый год утверждается приказом Министерства.

3.9.2. Сумма субсидии i -му получателю субсидии по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (Q_{pi}), рассчитывается по следующей формуле:

$$Q_{pi} = \Pi_i \times K \times C_n \times K_i, \text{ где:}$$

Π_i - маточное поголовье племенных сельскохозяйственных животных на 1 января текущего финансового года у i -го получателя субсидии, голов;

К - коэффициент перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условное поголовье. Коэффициенты перевода племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в условные головы устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

Сп - ставка субсидии на 1 условную голову племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных, рублей:

коровы - 22400,00 рубля;

свиноматки - 33030,00 рубля;

овцематки - 8015,00 рубля;

норки (самки) – 3176,20 рубля;

Ки - коэффициент, характеризующий выполнение получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии «численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по итогам года, в котором предоставлена субсидия (в пересчете на условные головы)» с точностью до трёх сотых знаков после запятой. В случае выполнения получателем субсидии результата предоставления субсидии Ки равно отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному соглашением, но не выше 1, 2; в случае невыполнения получателем субсидии результата предоставления субсидии Ки равно отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному соглашением, но не менее 0,8. При отсутствии обязательств получателя субсидии по достижению результата предоставления субсидии Ки = 1,0;

Q_{pi} не может превышать планируемые затраты в текущем финансовом году i-м получателем субсидий на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных.

3.9.3. Сумма субсидии i-му получателю субсидии по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (Q_{pi}), рассчитывается по следующей формуле:

$$Q_{pi} = K_{ip} \times C_z \times K_{ip}, \text{ где:}$$

K_{ip} - планируемое к приобретению поголовье племенного молодняка сельскохозяйственных животных, голов;

C_z - ставка субсидии на 1 голову планируемого к приобретению племенного молодняка сельскохозяйственных животных, рублей:

112500,00 рубля за одну голову племенных телок и (или) нетелей молочного направления продуктивности;

100563,00 рубля за одну голову племенных телок и (или) нетелей мясного направления продуктивности и (или) бычков мясного направления продуктивности;

16500,00 рубля за одну голову племенных свинок или хрячков;

17500,00 рубля за одну голову племенных ярок и баранчиков;

193,00 рубля за одну голову племенного молодняка кур, но не более 50% стоимости планируемого к приобретению племенного молодняка сельскохозяйственных животных;

Кип - коэффициент, характеризующий выполнение получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии «увеличение маточного поголовья сельскохозяйственных животных или сохранение приобретенного племенного молодняка сельскохозяйственных животных (голов) в течение 5 лет, начиная с года предоставления субсидии (одного года для племенного молодняка птицы)» с точностью до трёх сотых знаков после запятой. В случае выполнения получателем субсидии результата предоставления субсидии Кип равно отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному соглашением, но не выше 1, 2; в случае невыполнения получателем субсидии результата предоставления субсидии Кип равно отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному соглашением, но не менее 0,8. При отсутствии обязательств получателя субсидии по достижению результата предоставления субсидии Кип = 1,0.

3.9.4. Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение затрат осуществляется исходя из суммы расходов получателя субсидии, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.10. Результаты предоставления субсидий.

3.10.1. Результаты предоставления субсидий обеспечивают достижение показателей государственной программы «Индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) к уровню 2021 года» в 2025 году 97,9 %, в 2026 году 102,1%, в 2027 году 105,9%, «Среднемесячная начисленная заработная плата работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства)» в 2025 году 40451 рубль, в 2026 году 42514 рублей, в 2027 году 44683 рубля, «Среднемесячная заработная плата работников в сельском хозяйстве» в 2025 году 31800 рублей, в 2026 году 33400 рублей, в 2027 году 35000 рублей, «Соотношение среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств» в 2025 году 83,12 %, в 2026 году 83,02%,

в 2027 году 82,93%, показателей регионального проекта «Индекс производства продукции животноводства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году» в 2025 году 100,2%, в 2026 100,0%, в 2027 году 100,1%, а также значений результатов предоставления субсидий, установленных соглашением о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Советом министров Республики Крым.

3.10.2. Результатами предоставления субсидий являются:

а) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных по итогам года, в котором предоставлена субсидия (в пересчете на условные головы);

б) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

увеличение маточного поголовья сельскохозяйственных животных или сохранение приобретенного племенного молодняка сельскохозяйственных животных (голов) в течение 5 лет, начиная с года предоставления субсидии (одного года для племенного молодняка птицы);

объем производства (в расчете за год) в течение 5 лет, начиная с года предоставления субсидии:

коровьего молока (при приобретении племенного молодняка крупного рогатого скота молочного направления продуктивности) (тонн);

крупного рогатого скота и (или) овец и (или) свиней на убой (в живом весе) (при приобретении племенного молодняка крупного рогатого скота и (или) мелкого рогатого скота мясного направления, свиней) (тонн).

Конкретные значения результатов предоставления субсидий устанавливаются Министерством в соглашении.

3.11. Перечисление субсидий получателям субсидии осуществляется Министерством на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Крым, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем предоставления в Министерство получателем субсидии уведомления об открытии лицевого счета.

4. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, указанных в подпункте 3.10.2 пункта 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, предоставляется получателем субсидии в Министерство в системе «Электронный бюджет» в течение срока действия соглашения за I квартал, первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, указанных в подпункте 3.10.2 пункта 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, за текущий финансовый год предоставляется получателем субсидии в Министерство в системе «Электронный бюджет» не позднее 20 января очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

К отчету о достижении значений результатов предоставления субсидий, указанных в подпункте 3.10.2 пункта 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, за текущий финансовый год предоставляются копии форм федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» и (или) № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства», предоставленных в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю, за текущий финансовый год (за исключением получателей субсидии, осуществляющих деятельность в отрасли пушного звероводства), сведения о состоянии пушного звероводства по форме, утвержденной приказом Министерства (для получателей субсидии, осуществляющих деятельность в отрасли пушного звероводства).

4.2. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляется получателем субсидии в Министерство в системе «Электронный бюджет» ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, за текущий финансовый год представляется получателем субсидии в Министерство в системе «Электронный бюджет» до 20 января очередного финансового года по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

К отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за текущий финансовый год либо к отчету об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, за отчетный квартал, в котором получателем субсидии в полном объеме понесены затраты, на финансовое обеспечение которых предоставлена субсидия, прилагаются:

- по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

реестр затрат с указанием документов, подтверждающих факт их возникновения, по форме, утвержденной приказом Министерства, в реестре затрат допускается изменение направлений затрат и (или) сумм затрат по направлениям затрат, при обеспечении соблюдения получателем субсидии направлений затрат, предусмотренных пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

копии документов, подтверждающих факт возникновения затрат, указанных в реестре затрат:

договоры (контракты) купли-продажи (за исключением заработной платы); товарные накладные (универсальные передаточные документы) (за исключением заработной платы); акты выполненных работ (оказанных услуг) (ветеринарные услуги, электроэнергия); документы по списанию (расходу) материалов (корма, кормовые добавки, ветеринарные препараты (материалы), расходные материалы для искусственного осеменения, племенной продукт (материал), горюче-смазочные материалы); платежные документы (за исключением заработной платы);

реестр ведомостей начисления заработной платы (при наличии указанных затрат в реестре затрат) по форме, утвержденной приказом Министерства;

акт проведения осеменения животных (при наличии в реестре затрат документов по списанию (расходу) племенной продукции (материала);

- по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

копии платежных документов, подтверждающих 100% оплату приобретенного племенного молодняка сельскохозяйственных животных в году предоставления субсидии;

копии племенных свидетельств на племенной молодняк сельскохозяйственных животных, приобретенный в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре и имеющих действующее Свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре;

копии договоров (контрактов), товарных накладных или универсальных передаточных документов на приобретенный племенной молодняк сельскохозяйственных животных;

выписка из компонента «Хорриот» ФГИС «ВетИС», выданная государственными бюджетными учреждениями Республики Крым, отнесенными к ведению Государственного комитета ветеринарии Республики Крым, датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

документ, подтверждающий прием-передачу в году предоставления субсидии приобретенного племенного молодняка сельскохозяйственных животных.

4.3. Министерство осуществляет проверку отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

По результатам проверки отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем предоставления отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, утверждает или отклоняет в системе «Электронный бюджет» на основании решения Министерства отчеты, представленные получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка.

Основаниями для отклонения отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка,

являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных отчетов и документов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, установленным формам;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

4.4. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в Порядке проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидии юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.6. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами; непредставления установленной соглашением отчетности или отклонения Министерством установленной соглашением отчетности в соответствии с пунктом 4.3 раздела 4 настоящего Порядка; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, на счет Министерства.

4.7. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения

значений результатов предоставления субсидии и в срок до даты предоставления отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем субсидии в бюджет Республики Крым в срок до 1 апреля очередного финансового года ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии (за исключением суммы излишне полученной субсидии, выплаченной получателем субсидии в отчетных периодах);

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется:

а) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, установленных настоящим пунктом (недостижение значений результатов предоставления субсидии), является возникновение чрезвычайных ситуаций, подтвержденных актами обследования, составленными по формам, предусмотренным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 3 апреля 2024 года № 187 «Об утверждении Порядка осуществления оценки ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям в результате чрезвычайных ситуаций природного характера».

Министерство размещает информацию об объеме излишне полученной субсидии в связи с недостижением получателем субсидии результатов предоставления субсидии, остатках субсидии, подлежащих возврату получателями субсидии, а также о просроченной (неурегулированной) задолженности получателей субсидии по ранее заключенным соглашениям на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) до 20 февраля очередного финансового года.

4.8. В случае невозврата получателем субсидии излишне полученной субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в срок, указанный в абзаце первом пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, на счет Министерства.

4.9. По основаниям, указанным в пунктах 4.6, 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, субсидия (часть субсидии), средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидии соответствующих требований, указанных в пунктах 4.6, 4.8 раздела 4 настоящего Порядка. В случае невозврата полученной субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в указанный срок субсидии взыскиваются Министерством в судебном порядке.

4.10. Не использованные получателем субсидии в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в течение первых 15 рабочих дней очередного финансового года в бюджет Республики Крым.

4.11. В случае невозврата получателем субсидии остатков субсидии в срок, указанный в пункте 4.10 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в пункте 4.10 раздела 4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате остатков субсидии.

4.12. В случае невозврата остатков субсидии в срок, указанный в требовании о возврате остатков субсидии, остатки субсидии взыскиваются Министерством в судебном порядке.

4.13. Сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

4.14. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получатель субсидии ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств субсидии.

4.15. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.»;

в приложении 2 к постановлению:

в разделе 1:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 2, пунктом 3 статьи 78, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5, подпунктом 1 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, являющимися приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 (далее – Правила), и определяет условия, цели, порядок и механизм предоставления из бюджета Республики Крым в рамках реализации регионального проекта «Развитие отраслей животноводства»

Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым, утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 13 декабря 2019 года № 732 (далее - региональный проект, государственная программа соответственно), субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на возмещение части затрат на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования в рамках реализации государственной программы (в части развития отрасли животноводства) (далее - субсидии).

Источником финансового обеспечения расходных обязательств Республики Крым по предоставлению субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Республики Крым.»;

в пункте 1.2:

подпункты 1.2.2, 1.2.3 изложить в следующей редакции:

«1.2.2 отбор - отбор получателей субсидии на конкурентной основе для предоставления субсидий;

1.2.3 участник отбора - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин, ведущий личное подсобное хозяйство, подавшие заявки для участия в отборе (далее - участник отбора - юридическое лицо, участник отбора - индивидуальный предприниматель, участник отбора - гражданин соответственно)»;

в подпункте 1.2.4 слова «заявка и прилагаемые к ней документы,» заменить словами «документы, указанные в пунктах 2.10, 2.11 раздела 2 настоящего Порядка,»;

пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Цель и способ предоставления субсидий.

Целью и способом предоставления субсидий является возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году (не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки государственной программы), при реализации мероприятий регионального проекта для достижения показателей государственной программы по мероприятиям на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования:

1.3.1 на поддержку собственного производства коровьего и (или) козьего молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку;

1.3.2 на поддержку маточного товарного поголовья овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше, за исключением племенных животных;

1.3.3 на поддержку производства шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец;

1.3.4 на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства.»;

в пункте 1.4:

в абзаце третьем слова «в 2023, 2024 годах» исключить;

в абзаце седьмом слово «субсидий» заменить словом «субсидии»;

пункт 1.5 признать утратившим силу;

пункт 1.7 признать утратившими силу;

разделы 2 - 4 изложить в следующей редакции:

«2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – система «Электронный бюджет»).

2.2. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее – объявление).

2.3. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет победителей отбора на основании заявок, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, и очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.4. Порядок формирования и размещения объявления, разъяснения положений объявления.

Объявление размещается Министерством. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения Министерством соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», публикуется в системе «Электронный бюджет» и на Едином портале не позднее 1-го календарного дня до даты начала подачи заявок после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и публикации на Едином портале сведений о субсидиях и включает в себя следующую информацию:

- о проведении отбора в течение 30 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок;

- о дате начала подачи заявок, которая не может быть ранее 1-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, и дате окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

- о местонахождении и почтовом адресе Министерства: 295034, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81;

- об адресе электронной почты Министерства: minagro@msh.rk.gov.ru;

- о результатах предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Порядка;

- о государственной информационной системе, обеспечивающей проведение отбора: система «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>);

- о требованиях к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения, и к заявке, предоставляемой участником отбора для подтверждения его соответствия указанным требованиям, соответствующей пунктам 2.10 - 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;

- о категориях и (или) критериях отбора, указанных в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

- о порядке подачи заявок участниками отбора и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 2.9 - 2.12 раздела 2 настоящего Порядка;

- о порядке отзыва заявок, порядке их возврата, определяющем в том числе основания для их возврата, порядке внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.13 раздела 2 настоящего Порядка;

о правилах рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.8, 2.15 - 2.25 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке возврата заявок на доработку в соответствии с пунктом 2.19 раздела 2 настоящего Порядка;

о порядке отклонения заявок, а также основаниях их отклонения в соответствии с пунктами 2.21, 2.22 раздела 2 настоящего Порядка;

об объеме распределяемой субсидии в рамках отбора в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на текущий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидии, о порядке расчета размера субсидии в соответствии с подпунктами 3.9.1-3.9.5 настоящего Порядка и правилах распределения субсидии по результатам отбора в соответствии с пунктом 3.3 раздела 3 настоящего Порядка, об отсутствии предельного количества победителей отбора;

о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления в соответствии с пунктом 2.14 раздела 2 настоящего Порядка, о датах начала и окончания срока такого предоставления;

о сроке подписания соглашения победителем (победителями) отбора, указанном в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

об условии признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения, указанном в пункте 3.5 раздела 3 настоящего Порядка;

о размещении протокола подведения итогов отбора на Едином портале, в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»), в срок, указанный в пункте 2.23 раздела 2 настоящего Порядка.

2.5. Порядок внесения изменений в объявление.

Министерство может внести изменения в объявление не позднее даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом,

чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.6. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из бюджета Республики Крым

на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия;

з) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора - юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) участник отбора – юридическое лицо не является юридическим лицом, в составе учредителей, руководителей которого имеются юридические и (или) физические лица с регистрацией и (или) гражданством недружественных государств, включенные в перечень иностранных государств и территорий, совершающих недружественные действия в отношении Российской Федерации, российских юридических и физических лиц, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2022 года № 430-р, а также в составе учредителей или руководителей участника отбора – юридического лица должны отсутствовать лица, привлеченные к административной ответственности по статьям 20.3.3 и 20.3.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях и уголовной ответственности по статьям 207.3 и 280.3 Уголовного кодекса Российской Федерации.

2.7. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев.

2.7.1. К получателям субсидии относятся:

- в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпунктах 1.3.1-1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, сельскохозяйственные товаропроизводители, соответствующие требованиям, указанным в статье 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, государственных (муниципальных) учреждений), граждане, ведущие личное подсобное хозяйство зарегистрированные и (или) поставленные на налоговый учет и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым;

- в случае предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, государственных (муниципальных) учреждений), зарегистрированные и (или) поставленные на налоговый учет и осуществляющие свою деятельность на территории Республики Крым.

2.7.2. Критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидий:

а) наличие поголовья коров и (или) коз на 1-е число месяца обращения получателя субсидии в Министерство с заявкой (в случае предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

б) обеспечение сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением получателей субсидии, которые начали хозяйственную деятельность по производству коровьего и (или) козьего молока в отчетном или текущем финансовых годах, и получателей субсидии, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

в) реализация коровьего и (или) козьего молока на молокоперерабатывающие предприятия и (или) отгрузка на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока (в случае предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

г) подтверждение информации об объеме реализованного коровьего и (или) козьего молока данными, содержащимися в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с

использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии (в случае предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

д) получатель субсидии осуществляет ведение личного подсобного хозяйства не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих текущему финансовому году, запись о котором внесена в похозяйственную книгу в установленном законодательством Российской Федерации порядке (в случае предоставления субсидии на цели, указанные в подпунктах 1.3.1 - 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка; для получателя субсидии, который является гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство);

е) наличие у получателя субсидии поголовья овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше, за исключением племенных животных на 1 число месяца обращения получателя субсидии в Министерство с заявкой (в случае предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

ж) наличие у получателя субсидии поголовья овец на 1 число месяца обращения получателя субсидии в Министерство с заявкой, а также реализация и (или) отгрузка получателем субсидии на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Российской Федерации, шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец (в случае предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

з) наличие у получателя субсидии действующего договора сельскохозяйственного страхования, осуществляемого с государственной поддержкой (далее – договор сельскохозяйственного страхования), срок действия которого составляет не менее чем 70 календарных дней с даты окончания приема заявок в Министерство, и отвечающего требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» (далее – Федеральный закон № 260-ФЗ), а также уплаченных получателями субсидии в отчетном и текущем финансовых годах страховых премий, в случае непредоставления соответствующей субсидии в отчетном финансовом году на возмещение части затрат, понесенных в отчетном финансовом году (в случае предоставления субсидии на цель, указанную в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

и) получатель субсидии в отчетном финансовом году не привлекался к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой

соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

к) у получателя субсидии внесены в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведения о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства продукции животноводства и (или) разведение (содержание) сельскохозяйственных животных в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 года № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

л) у получателя субсидии имеется документальное подтверждение наличия прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство продукции животноводства и (или) разведение (содержание) сельскохозяйственных животных;

м) у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность перед подведомственным Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федеральным государственным бюджетным учреждением в области мелиорации, на территории обслуживания которого получателем субсидии осуществляется деятельность, за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей.

2.8. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при

наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.9. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, подписанных участником отбора, заверенных печатью участника отбора (при наличии), преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении.

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, включаемых в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей

регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.10. Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство:

а) заявку для участия в отборе и предоставлении субсидии по форме, предусмотренной системой «Электронный бюджет»;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявкой представителя участника отбора);

в) расчет размера средств для предоставления участнику отбора по форме, утвержденной приказом Министерства;

г) справку о подтверждении статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме, утвержденной приказом Министерства (за исключением участника отбора - гражданина);

д) сведения о состоянии животноводства у участника отбора по форме, утвержденной приказом Министерства;

е) реестр затрат с указанием документов, подтверждающих факт их возникновения по форме, утвержденной приказом Министерства (за исключением мероприятия, указанного в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

ж) копии документов, подтверждающих факт возникновения затрат, указанных в реестре затрат (за исключением мероприятия, указанного в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка):

договоры (контракты) купли-продажи (за исключением кормов собственного производства, заработной платы); товарные накладные (универсальные передаточные документы) (за исключением кормов собственного производства, заработной платы); акты выполненных работ (оказанных услуг) (ветеринарные услуги, услуги по стрижке овец, электроэнергия); документы по списанию (расходу) материалов (корма, кормовые добавки, ветеринарные препараты (материалы), расходные материалы для искусственного осеменения, племенной продукт (материал), горюче-смазочные материалы) (для участника отбора - юридического лица, участника отбора - индивидуального предпринимателя, участника отбора - гражданина);

платежные документы (за исключением кормов собственного производства, заработной платы) (для участника отбора - юридического лица, участника отбора - индивидуального предпринимателя);

акты приема-передачи; платежные документы (кассовые чеки с подтверждением выписки из банка или иные документы, подтверждающие

факт оплаты) (за исключением кормов собственного производства, заработной платы) (для участника отбора - гражданина);

з) справку о производстве кормов собственного производства (при наличии затрат на корма собственного производства в реестре затрат) (за исключением мероприятия, указанного в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

и) акт проведения осеменения животных (при наличии в реестре затрат документов по списанию (расходу) племенной продукции (материала)) (за исключением мероприятия, указанного в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

к) реестр ведомостей начисления заработной платы (при наличии указанных затрат в реестре затрат) по форме, утвержденной приказом Министерства (для участника отбора - юридического лица, участника отбора - индивидуального предпринимателя) (за исключением мероприятия, указанного в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

л) копию соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства или решения участника отбора - индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства (для участников отбора - индивидуальных предпринимателей, принявших решение о создании крестьянского (фермерского) хозяйства с 25 ноября 2020 года по 18 февраля 2024 года);

м) справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход (для участника отбора - гражданина);

н) выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение участником отбора - гражданином производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки (для участника отбора - гражданина);

о) копию заполненных страниц паспорта (для участника отбора - гражданина);

п) паспорт земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности или пользовании у участника отбора;

р) сведения о земельных участках, находящихся в собственности или пользовании у участника отбора, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство продукции

животноводства (разведение и или содержание сельскохозяйственных животных), по форме, утвержденной приказом Министерства;

с) сведения об объектах недвижимого имущества, находящихся в собственности или пользовании у участника отбора, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство продукции животноводства (разведение и или содержание сельскохозяйственных животных), по форме, утвержденной приказом Министерства;

т) выписка из компонента «Хорриот» ФГИС «ВетИС», выданная государственными бюджетными учреждениями Республики Крым, отнесенными к ведению Государственного комитета ветеринарии Республики Крым, датой выдачи не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки);

у) документ, выданный органом местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым, на территории которого участник отбора - гражданин осуществляет ведение личного подсобного хозяйства, о размере общей площади земельного участка (участков), на котором(ых) участник отбора - гражданин осуществляет ведение личного подсобного хозяйства (для участника отбора - гражданина);

ф) копии форм федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» и (или) № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства», предоставленных в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю, за отчетный финансовый год и за год, предшествующий отчетному финансовому году (за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность в отчетном финансовом году) (для участника отбора - юридического лица, участника отбора - индивидуального предпринимателя) (за исключением мероприятия, указанного в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка).

Участник отбора вправе представить справку об отсутствии просроченной задолженности перед Крымским филиалом Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Российский научно-исследовательский институт проблем мелиорации» за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей. В случае непредставления участником отбора указанной справки Министерство запрашивает ее самостоятельно.

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРН, содержащую сведения о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, на объекты недвижимого имущества, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство продукции животноводства и (или) разведение (содержание) сельскохозяйственных животных, датой выдачи не ранее 30 календарных

дней до даты подачи заявки (включая дату подачи заявки).

В случае непредставления участником отбора указанной выписки из ЕГРН Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на дату рассмотрения заявки на основании межведомственного запроса посредством Федеральной государственной информационной системы ведения ЕГРН.

Участник отбора вправе представить выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП). В случае непредставления участником отбора выписки из ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Министерство самостоятельно получает соответствующую выписку на официальном сайте Федеральной налоговой службы.

2.11. Для участия в отборе, кроме документов, указанных в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка, участник отбора представляет в Министерство:

а) по мероприятиям, указанным в подпунктах 1.3.1, 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

сведения об объемах производства коровьего и (или) козьего молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока за период, заявленный для предоставления субсидии, по форме, утвержденной приказом Министерства;

сведения о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году (за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность в текущем финансовом году), по форме, утвержденной приказом Министерства;

копию действующего договора сельскохозяйственного страхования (копию договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, в случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование), подтверждающего наличие застрахованного с государственной поддержкой в отчетном финансовом году поголовья крупного и (или) мелкого рогатого скота молочной продуктивности, и срок действия которого составляет не менее чем 70 календарных дней с даты окончания приема заявок в Министерство (при наличии);

копии платежных документов, подтверждающих оплату части страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования (при наличии);

копию счета на оплату части страховой премии по договору сельскохозяйственного страхования (при наличии).

В документах, подтверждающих понесенные затраты по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, допускается отклонение численности поголовья, на которое предоставлена субсидия, в размере не более 10%;

б) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, - копии договоров и копии акта приема-передачи или товарной накладной, или универсального передаточного документа, подтверждающего реализацию на переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Российской Федерации, и (или) отгрузку на собственную переработку шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец;

в) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

копию договора сельскохозяйственного страхования (копию договора о передаче страхового портфеля и акта приема-передачи страхового портфеля, включающего перечень переданных договоров сельскохозяйственного страхования, в случае отзыва у страховой организации лицензии на осуществление страховой деятельности, на основании которой ей предоставлялось право осуществлять сельскохозяйственное страхование);

копии платежных документов, подтверждающих уплату участником отбора страховых премий (части страховой премии) по договору сельскохозяйственного страхования;

копии счетов на оплату части страховой премии (при наличии) по договору сельскохозяйственного страхования;

справку о регистрации и идентификации животных (за исключением птицы) по состоянию на дату заключения договора сельскохозяйственного страхования, выданную государственными бюджетными учреждениями Республики Крым, отнесенными к ведению Государственного комитета ветеринарии Республики Крым (в отношении договоров сельскохозяйственного страхования, заключенных в отчетном финансовом году);

заявление о перечислении части страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования, на расчетный счет страховщика по форме, утвержденной приказом Министерства.

2.12. Формы документов, указанных в пунктах 2.10, 2.11 раздела 2 настоящего Порядка (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), утверждены приказом Министерства, который размещается на официальном сайте Министерства в государственной

информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>).

2.13. Порядок отзыва участником отбора заявки. Участник отбора вправе отозвать заявку в срок до даты окончания приема заявок путем формирования участником отбора в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки с указанием причины для ее отзыва.

В случае отзыва заявки возврат заявки осуществляется в электронной форме в системе «Электронный бюджет» автоматически после поступления в Министерство от участника отбора уведомления об отзыве заявки.

В случае поступления в Министерство от одного участника отбора двух и более заявок Министерство в срок не позднее 5-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок возвращает участнику отбора заявки, загруженные в систему «Электронный бюджет».

Порядок внесения изменений в заявку. Участник отбора вправе до формирования на Едином портале протокола вскрытия заявок внести изменения в заявку в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанном в пункте 2.9 раздела 2 настоящего Порядка.

2.14. Участник отбора со дня размещения объявления в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направить в Министерство не более 2 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на указанный запрос направляет разъяснение положений объявления не позднее 2 рабочих дней до даты окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять сути информации, содержащейся в объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в системе «Электронный бюджет» остаются без рассмотрения Министерством.

2.15. Министерству автоматически открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

2.16. Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на Едином

портале и в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

2.17. Протокол вскрытия заявок размещается в системе «Электронный бюджет» и на Едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.18. Министерство в течение 20 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок рассматривает заявки на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, путем проставления Министерством в заявке в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» отметок о ее поддержке.

2.19. Порядок возврата заявок участникам отбора на доработку:

2.19.1 в случае предоставления участником отбора не в полном объеме документов в составе заявки, предусмотренных пунктами 2.10 – 2.11 раздела 2 настоящего Порядка, Министерство в срок не позднее 22-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок возвращает участнику отбора в системе «Электронный бюджет» заявку на доработку;

2.19.2 участник отбора должен направить в системе «Электронный бюджет» скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня со дня возврата его заявки на доработку.

2.20. На основании результатов рассмотрения заявок приказом Министерства заявка признается соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, в течение 25 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.22 раздела 2 настоящего Порядка.

Уведомление о признании заявки соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день принятия данного решения Министерством.

2.21. Заявка отклоняется Министерством на основании приказа Министерства в течение 25 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок в случае наличия оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.22 раздела 2 настоящего Порядка.

Отклонение заявки не лишает участника отбора права повторно подать заявку при объявлении Министерством нового отбора в соответствии с настоящим Порядком.

2.22. На стадии рассмотрения заявок основаниями для отклонения

заявки являются:

2.22.1 несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

2.22.2 представление не в полном объеме документов в составе заявки, предусмотренных пунктами 2.10, 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;

2.22.3 несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям, установленным в объявлении и предусмотренным пунктами 2.9 - 2.12 раздела 2 настоящего Порядка;

2.22.4 недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в документах в составе заявки, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке;

2.22.5 подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

2.22.6 отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

2.22.7 несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка.

Уведомление об отклонении заявки направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день принятия Министерством решения об отклонении заявки.

2.23. По результатам рассмотрения заявок на Едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», размещается на Едином портале, в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.24. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в случае наличия технических ошибок в первой версии указанного протокола.

2.25. В протоколе подведения итогов отбора ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.26. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.27. Решение об отмене проведения отбора принимается Министерством в форме приказа не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок. Объявление об отмене проведения отбора, содержащее информацию о причинах отмены проведения отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок.

Проведение отбора отменяется в случаях:

изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

выявления технических ошибок в объявлении, препятствующих подаче заявок участниками отбора;

внесения изменений в Правила;

технического сбоя системы «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день размещения объявления об отмене проведения отбора.

При отмене проведения отбора заявки, поданные участниками отбора, Министерством не рассматриваются.

2.28. Соглашение заключается с участником отбора, признанным победителем отбора и в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

2.29. Взаимодействие с победителями отбора осуществляется Министерством в соответствии с пунктами 3.1 - 3.3, 3.5 раздела 3 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. На дату заключения соглашения победитель отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

Проверка Министерством победителя отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка на основании данных государственных информационных систем на дату заключения соглашения.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии победителю отбора являются:

несоответствие представленной победителем отбора заявки требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.10, 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;

несоответствие победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

3.2. Министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства в срок не позднее 11 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидии направляется Министерством победителю отбора письменно в течение 3 рабочих дней, следующих за датой принятия решения об отказе в предоставлении субсидии, с указанием мотивированной причины отказа.

Уведомление о предоставлении субсидии направляется Министерством победителю отбора в течение 3 рабочих дней, следующих за датой принятия решения о предоставлении субсидии, письменно либо другим доступным способом связи (телефонограмма, телеграмма, факсимильная связь, электронная почта, мессенджер).

3.3. Правила распределения субсидии по результатам отбора.

Победителю отбора, которому присвоен первый порядковый номер в протоколе подведения итогов отбора при ранжировании заявок, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке.

Каждому следующему победителю отбора в протоколе подведения итогов отбора распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный победителем отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому победителю отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии без изменения указанного победителем отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

3.4. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

3.5. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 5 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

Соглашение заключается в срок не позднее 11 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

В случае неподписания победителем отбора соглашения в течение 11 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора, победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия по результатам отбора ему не предоставляется.

3.6. В соглашение в обязательном порядке включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

3.7. Обязательным условием предоставления субсидии является отсутствие у получателя субсидии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется субсидия.

3.8. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта), а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Крым.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 292-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по соглашению исполняются получателем субсидии, в случае если по результатам такой реорганизации права и обязанности по соглашению

сохраняются за получателем субсидии.

3.9. Размер субсидий и (или) порядок расчета размера субсидий.

3.9.1. Объем субсидии по мероприятиям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, на текущий финансовый год утверждается приказом Министерства.

3.9.2. Сумма субсидии i -му получателю субсидии по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (W_{pi}), рассчитывается по формуле, в рублях:

$$W_{pi} = Q_i \times C_i, \text{ где:}$$

Q_i - объем собственного производства коровьего и (или) козьего молока, реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку i -м получателем субсидии за установленный период субсидирования в физическом весе, кг;

C_i - ставка субсидии на 1 килограмм произведенного и реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока i -го получателя субсидии, в рублях, с точностью до двух десятичных знаков после запятой, рассчитывается по формуле:

$$C_i = C + (C \times K_{пi} - C) + (C \times K_{им} - C) + (C \times K_{сi} - C), \text{ где:}$$

C - базовая ставка субсидии на 1 килограмм произведенного и реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку коровьего и (или) козьего молока, руб.:

для участника отбора – юридического лица, участника отбора – индивидуального предпринимателя:

4,04 рубля за 1 килограмм коровьего молока;

7,32 рубля за 1 килограмм козьего молока;

для участника отбора - гражданина:

2,96 рубля за 1 килограмм коровьего и (или) козьего молока;

$K_{пi}$ - повышающий коэффициент за уровень средней молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год:

$K_{пi} = 1,2$, если средняя молочная продуктивность коров у i -го получателя субсидии за отчетный финансовый год составляет 5000 килограммов и выше;

$K_{пi} = 1,0$, если средняя молочная продуктивность коров у i -го

получателя субсидии за отчетный финансовый год составляет до 5000 килограммов.

В случае если получатель субсидии начал хозяйственную деятельность по производству коровьего молока в текущем финансовом году, $K_{прі}$ принимается равным единице.

Для расчета субсидии для участника отбора - гражданина $K_{прі}$ принимается равным единице.

Для расчета субсидии для козьего молока $K_{прі}$ не применяется:

Ким - коэффициент, характеризующий выполнение получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии «объем производства коровьего и (или) козьего молока (тонн)» с точностью до трёх сотых знаков после запятой. В случае выполнения получателем субсидии результата предоставления субсидии Ким равно отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному соглашением, но не выше 1,2; в случае невыполнения получателем субсидии результата предоставления субсидии Ким равно отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному соглашением, но не менее 0,8. При отсутствии обязательств получателя субсидии по достижению результата предоставления субсидии $K_{им} = 1,0$;

$K_{сі}$ - повышающий коэффициент при страховании животных применяется, если у i -го получателя субсидии было застраховано с государственной поддержкой в отчетном финансовом году поголовье крупного и (или) мелкого рогатого скота молочной продуктивности и срок действия договора сельскохозяйственного страхования составляет не менее чем 70 календарных дней с даты окончания приема заявок в Министерство, и равен 1,2;

$W_{прі}$ - не может превышать 80% фактических затрат i -го получателя субсидии на поголовье коров и (или) коз молочного направления продуктивности.

3.9.3. Сумма субсидии i -му получателю субсидии по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка ($Q_{рi0}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$Q_{рi0} = \Pi_{i0} \times C_{п0} \times K_{и0}, \text{ где:}$$

Π_{i0} - маточное товарное поголовье овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше, на 1 января текущего финансового года у i -го получателя субсидии, голов;

С_{по} - ставка субсидии на 1 голову, рублей. С_{по} = 800 рублей;

К_{ио} - коэффициент, характеризующий выполнение получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии «численность маточного товарного поголовья овец и коз (в том числе ярок и козочек от года и старше), за исключением племенных животных, по итогам года, в котором предоставлена субсидия (голов)» с точностью до трёх сотых знаков после запятой. В случае выполнения получателем субсидии результата предоставления субсидии К_{ио} равно отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному соглашением, но не выше 1,2; в случае невыполнения получателем субсидии результата предоставления субсидии К_{ио} равно отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному соглашением, но не менее 0,8. При отсутствии обязательств получателя субсидии по достижению результата предоставления субсидии К_{ио} = 1,0;

Q_{рiо} - не может превышать 80% фактических затрат i-го получателя субсидии на маточное поголовье овец и коз, в том числе ярок и козочек от года и старше.

3.9.4. Сумма субсидии i-му получателю субсидии по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка (Q_{рiш}), рассчитывается по следующей формуле:

$$Q_{рiш} = P_{иш} \times C_{иш} \times K_{иш}, \text{ где:}$$

P_{иш} - объем произведенной шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец, реализованной и (или) отгруженной i-м получателем субсидии в текущем финансовом году, тонн;

C_{иш} - ставка субсидии за 1 тонну произведенной шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец, реализованной и (или) отгруженной i-м получателем субсидии, рублей. C_{иш} = 38000 рублей;

K_{иш} - коэффициент, характеризующий выполнение получателем субсидии условия по достижению в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии «объем произведенной и реализованной отечественным перерабатывающим организациям шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец в году предоставления субсидии (тонн)» с точностью до трёх сотых знаков после запятой. В случае выполнения получателем субсидии результата предоставления субсидии K_{иш} равно отношению фактического значения за отчетный финансовый год к установленному соглашением, но не выше 1,2; в случае невыполнения получателем субсидии результата предоставления субсидии K_{иш} равно отношению фактического значения за отчетный финансовый год к

установленному соглашением, но не менее 0,8. При отсутствии обязательств получателя субсидии по достижению результата предоставления субсидии $K_{иш} = 1,0$;

Qріш - не может превышать 80% фактических затрат i-го получателя субсидии на поголовье тонкорунных и полутонкорунных пород овец.

3.9.5. Сумма субсидии по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляется в размере, рассчитанном в соответствии с частью 3 статьи 3 Федерального закона № 260-ФЗ.

3.10. Результаты предоставления субсидий.

3.10.1. Результаты предоставления субсидий обеспечивают достижение показателей государственной программы «Индекс производства продукции сельского хозяйства (в сопоставимых ценах) к уровню 2021 года» в 2025 году 97,8 %, в 2026 году 102,1%, в 2027 году 105,9%, «Среднемесячная начисленная заработная плата работников сельского хозяйства (без субъектов малого предпринимательства)» в 2025 году 40451 рубль, в 2026 году 42514 рублей, в 2027 году 44683 рубля, «Среднемесячная заработная плата работников в сельском хозяйстве» в 2025 году 31800 рублей, в 2026 году 33400 рублей, в 2027 году 35000 рублей, «Соотношение среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств» в 2025 году 83,12 %, в 2026 году 83,02%, в 2027 году 82,93%, показателей регионального проекта «Индекс производства продукции животноводства в хозяйствах всех категорий (в сопоставимых ценах) к предыдущему году» в 2025 году 100,2%, в 2026 100,0%, в 2027 году 100,1%, а также значений результатов предоставления субсидий, установленных соглашением о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключаемым между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Советом министров Республики Крым.

3.10.2. Результатами предоставления субсидий являются:

а) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

- объем производства коровьего и (или) козьего молока в текущем финансовом году (тонн);

б) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

численность маточного товарного поголовья овец и коз (в том числе ярки и козочки от года и старше), за исключением племенных животных, по

итогам года, в котором предоставлена субсидия (голов);

в) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

численность поголовья овец по итогам года, в котором предоставлена субсидия (голов);

объем произведенной и реализованной отечественным перерабатывающим организациям шерсти, полученной от тонкорунных и полутонкорунных пород овец в году предоставления субсидии (тонн);

г) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка:

количество застрахованного поголовья сельскохозяйственных животных (голов).

Конкретные значения результатов предоставления субсидий устанавливаются Министерством в соглашении.

3.11. Перечисление субсидий получателям субсидии осуществляется Министерством:

а) на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения об определении получателей субсидии (в случае предоставления субсидий по мероприятиям, указанным в подпунктах 1.3.1 - 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка);

б) на расчетный счет страховщика, открытый в кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения об определении получателей субсидии (в случае предоставления субсидий по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка).

4. Требования в части представления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, указанных в подпункте 3.10.2 пункта 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, предоставляется получателем субсидии в Министерство в системе «Электронный бюджет» в течение срока действия соглашения за I квартал, первое полугодие и 9 месяцев текущего финансового года не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной

типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидий, указанных в подпункте 3.10.2 пункта 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, за текущий финансовый год предоставляется получателем субсидии в Министерство в системе «Электронный бюджет» в течение срока действия соглашения не позднее 20 января очередного финансового года, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

К отчету за текущий финансовый год о достижении значений результатов предоставления субсидий, указанных в подпункте 3.10.2 пункта 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, предоставляются копии форм федерального статистического наблюдения № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» и (или) № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства», предоставленных в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Крым и г. Севастополю, за текущий финансовый год (в случае предоставления субсидии по мероприятиям, указанным в подпунктах 1.3.1 - 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка; за исключением получателя субсидии, который является гражданином, ведущим личное подсобное хозяйство).

4.3 Министерство осуществляет проверку отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

По результатам проверки отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем предоставления отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, утверждает или отклоняет в системе «Электронный бюджет» на основании решения Министерства отчеты, представленные получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка.

Основаниями для отклонения отчетов, представленных получателем субсидии в соответствии с пунктами 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в абзаце втором пункта 4.2 раздела 4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных отчетов, указанных в пунктах 4.1, 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, и документов, указанных в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Порядка, установленным формам;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

4.4. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в Порядке проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидии юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.6. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами; непредставления установленной соглашением отчетности или отклонения Министерством установленной соглашением отчетности в соответствии с пунктом 4.3 раздела 4 настоящего Порядка; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, на счет Министерства.

4.7. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидий и в срок до даты предоставления отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем субсидии в бюджет Республики Крым в

срок до 1 апреля очередного финансового года ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю субсидии (за исключением суммы излишне полученных субсидий, выплаченных получателем субсидии в отчетных периодах);

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, определяется:

а) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

б) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидий, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

Не является недостижением результата предоставления субсидии снижение у получателя субсидии объема производства коровьего молока в текущем финансовом году (тонн) до 15% к уровню, установленному соглашением, при условии продуктивности коров свыше 5000 кг молока в текущем финансовом году (по результату предоставления субсидии «производство коровьего и (или) козьего молока в году предоставления субсидии (тонн)», (за исключением случая предоставления субсидии по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка).

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, установленных настоящим пунктом (недостижение значений результатов предоставления субсидии), является возникновение чрезвычайных ситуаций, подтвержденных актами обследования, составленными по формам, предусмотренным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 3 апреля 2024 года № 187 «Об утверждении Порядка осуществления оценки ущерба, причиненного сельскохозяйственным товаропроизводителям в результате чрезвычайных ситуаций природного характера».

Министерство размещает информацию об объеме излишне полученных субсидий в связи с недостижением получателем субсидии результатов предоставления субсидии, а также о просроченной (неурегулированной) задолженности получателей субсидии по ранее заключенным соглашениям на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://msh.rk.gov.ru>) до 20 февраля очередного финансового года.

4.8. В случае невозврата получателем субсидии излишне полученной субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в срок, указанный в абзаце первом пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии требование о возврате полученной субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, на счет Министерства.

4.9. По основаниям, указанным в пунктах 4.6, 4.7 раздела 4 настоящего Порядка, субсидия (часть субсидии), средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату на счет Министерства в срок не позднее 30 календарных дней с даты получения получателем субсидии соответствующих требований,

указанных в пунктах 4.6, 4.8 раздела 4 настоящего Порядка. В случае невозврата полученной субсидии (части субсидии), средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в указанный срок субсидии взыскиваются Министерством в судебном порядке.

4.10. Сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

4.11. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получатель субсидии ведет отдельный бухгалтерский учет поступления и расходования средств субсидии.

4.12. Контроль за целевым и эффективным использованием субсидии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.».

**Председатель Совета министров
Республики Крым**



Ю. ГОЦАНЮК