



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

# СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ  
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 марта 2025 г. № 168  
г. Симферополь

*Об утверждении Порядка выдачи сертификата  
на региональный студенческий (семейный)  
капитал и Правил реализации права распоряжения  
средствами регионального студенческого  
(семейного) капитала*

В соответствии со статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 14, 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», Законом Республики Крым от 25 февраля 2025 года № 44-ЗРК/2025 «О региональном студенческом (семейном) капитале в Республике Крым»

Совет министров Республики Крым постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок выдачи сертификата на региональный студенческий (семейный) капитал (приложение 1).

1.2. Правила реализации права распоряжения средствами регионального студенческого (семейного) капитала (приложение 2).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим в связи с рождением ребёнка с 1 января 2025 года.

Председатель Совета министров  
Республики Крым



Ю. ГОЦАНЮК

## Приложение 1

к постановлению Совета министров

Республики Крым

от «10» марта 2025 года № 168

**Порядок  
выдачи сертификата на региональный студенческий (семейный) капитал**

1. Настоящий Порядок определяет правила подачи заявления о выдаче сертификата на получение регионального студенческого (семейного) капитала (далее – сертификат, студенческий капитал) и перечень документов, прилагаемых к заявлению, а также форму сертификата и порядок выдачи сертификата (его дубликата) в соответствии с Законом Республики Крым от 25 февраля 2025 года № 44-ЗРК/2025 «О региональном студенческом (семейном) капитале в Республике Крым» (далее – Закон).

2. Уполномоченным органом Республики Крым по предоставлению меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации в виде предоставления студенческого капитала при рождении ребенка с целью реализации возможности приобретения жилого помещения является Министерство труда и социальной защиты Республики Крым.

3. Один из родителей (одиноким родитель), совместно проживающий с ребенком, в связи с рождением которого возникло право на получение студенческого капитала, указанный в статье 2 Закона (далее – заявитель), вправе обратиться за получением сертификата в течение 12 месяцев со дня рождения ребёнка, а в 2025 году – в течение 12 месяцев со дня вступления Закона в силу (с 25 февраля 2025 года).

4. Заявление о выдаче сертификата по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление) может быть подано:

1) через территориальные подразделения управления по предоставлению мер социальной поддержки и контролю Министерства труда и социальной защиты Республики Крым (далее – Территориальные отделы) по месту жительства (пребывания) в Республике Крым;

2) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

3) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также государственной информационной системы Республики Крым «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» после перевода данной государственной услуги в электронную форму в порядке, установленном действующим законодательством.

5. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя(лей) и место жительства (пребывания) в Республике Крым, с предъявлением оригинала(лов) для обозрения;

2) копии свидетельств о рождении детей, рождённых начиная с 1 января 2025 года, с отметкой, подтверждающей наличие у ребенка гражданства Российской Федерации, с предъявлением оригинала(лов) для обозрения;

При этом государственная регистрация рождения ребенка должна быть осуществлена в Республике Крым органами записи актов гражданского состояния Республики Крым при личном обращении родителя (одинокоего родителя) либо путем направления заявления о регистрации рождения ребенка в Республике Крым через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (за исключением государственной регистрации рождения ребенка в ином субъекте Российской Федерации в связи с направлением в медицинское учреждение по медицинским показаниям);

3) справка(и) об обучении обоих родителей (одинокоего родителя) по очной форме обучения по основным образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в образовательных организациях, расположенных в Республике Крым, на дату рождения ребенка и дату подачи заявления.

6. Одинокий родитель дополнительно к вышеуказанным документам представляет копии документов с предъявлением оригиналов для обозрения, подтверждающих, что:

1) запись об отце ребёнка произведена в установленном порядке по указанию матери;

2) второй родитель умер либо признан судом безвестно отсутствующим (умершим), либо лишён родительских прав;

3) брак со вторым родителем ребёнка расторгнут, при этом заявитель не вступил в повторный брак.

7. В случае совместного проживания обоих родителей с ребёнком второй родитель предоставляет заявителю согласие на получение студенческого капитала, оформленного в письменном виде, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

8. Днем обращения за выдачей сертификата считается день приема заявления с документами, указанными в пунктах 5, 6 настоящего Порядка.

9. Территориальный отдел в течение 3 рабочих дней после получения заявления с приложенными к нему документами запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», сведения, необходимые для принятия решения, в том числе:

1) сведения о регистрации по месту жительства или по месту пребывания обоих родителей (одинокоего родителя) в Республике Крым;

2) сведения о государственной регистрации рождения ребенка, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

3) сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания родителей (одного из родителей или одинокоего родителя) в Республике Крым;

4) сведения о государственной регистрации заключения брака или расторжении брака родителей;

5) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) обоих родителей (одинокоего родителя) и ребёнка;

6) сведения о лишении родительских прав, об ограничении в родительских правах в отношении ребёнка.

10. Заявитель вправе по собственной инициативе представить сведения, указанные в пункте 9 настоящего Порядка.

11. Заявитель несёт ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

12. Решение о выдаче (отказе в выдаче) сертификата принимается Министерством в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления о выдаче сертификата со всеми необходимыми документами, а в случае направления межведомственных запросов – в течение 10 рабочих дней со дня поступления сведений, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

13. Основаниями для отказа в выдаче сертификата в соответствии с частью 4 статьи 3 Закона являются:

- 1) отсутствие права на студенческий капитал;
- 2) нарушение срока обращения за получением сертификата;
- 3) предоставление неполного пакета документов, прилагаемых к заявлению;
- 4) наличие в заявлении или в представленных документах недостоверных сведений, влияющих на возникновение права на студенческий капитал.

14. О принятом Министерством решении Территориальный отдел информирует заявителя путём направления в его адрес письменного уведомления в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в выдаче сертификата в письменном уведомлении указывается мотивированная причина отказа в соответствии с частью 4 статьи 3 Закона и разъясняется порядок его обжалования.

15. При принятии положительного решения заявителю выдаётся сертификат, оформленный по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о его выдаче.

Бланки сертификата изготавливаются типографским способом и являются бланками строгой отчётности с уровнем защиты продукции от подделки «Б» и форматом А4 (210 x 297 мм).

16. В целях учёта выданных Министерством сертификатов в Территориальном отделе ведётся Журнал учёта выданных сертификатов по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

17. В случае утери либо порчи сертификата производится выдача его дубликата на основании заявления родителя по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

Решение о выдаче дубликата сертификата принимается Министерством в течение 10 рабочих дней с даты подачи такого заявления.

Датой выдачи дубликата сертификата является первоначальная дата выдачи сертификата.

18. В случае если родитель ребенка, которому был выдан сертификат, утратил право на студенческий капитал, по решению Министерства такой сертификат аннулируется.

Министерством принимается решение об аннулировании сертификата также в случае смерти родителя, которому был выдан сертификат.

Аннулирование сертификата, выданного одному родителю, не лишает другого родителя, имеющего право на получение сертификата, обратиться за его переоформлением в течение 3 месяцев со дня наступления обстоятельств, послуживших основанием для аннулирования сертификата, но не позднее истечения срока реализации ранее выданного сертификата.

Переоформление сертификата производится на основании заявления другого родителя, имеющего право на получение сертификата, по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка.

Переоформление сертификата на другого родителя осуществляется в порядке, предусмотренном для выдачи сертификата.

При этом датой выдачи переоформленного сертификата является дата выдачи сертификата первому родителю, чье право утрачено.

19. В случае если нарушен срок обращения за реализацией сертификата, установленный частью 3 статьи 5 Закона, такой сертификат аннулируется Министерством в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока обращения за реализацией сертификата, установленного частью 3 статьи 5 Закона, без права на его переоформление.

Уведомление об аннулировании сертификата направляется заявителю путём направления в его адрес письменного уведомления в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

**Приложение 1**  
**к Порядку выдачи сертификата на**  
**региональный студенческий**  
**(семейный) капитал**

**В Министерство труда и социальной защиты**  
**Республики Крым**

от \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))  
 дата рождения \_\_\_\_\_  
 адрес регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 адрес регистрации по месту пребывания \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:

паспорт гражданина РФ  
 серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 выдан: \_\_\_\_\_  
 " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.  
 телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление № \_\_\_\_\_**  
**о выдаче сертификата на региональный**  
**студенческий (семейный) капитал**

Прошу выдать сертификат на региональный студенческий (семейный) капитал в соответствии с Законом Республики Крым от 25 февраля 2025 года № 44-ЗРК/2025 «О региональном студенческом (семейном) капитале в Республике Крым»

Сведения о ребёнке:

| Фамилия, имя, отчество<br>(последнее – при наличии) | Реквизиты свидетельства о рождении (запись акта о рождении, место государственной регистрации, дата выдачи, серия и номер указанные в документе) | Число, месяц, год рождения | Место рождения | Гражданство |
|---|--|----------------------------|----------------|-------------|
|   |  |                            |                |             |
|   |  |                            |                |             |

Сведения о втором родителе:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего личность (номер, серия, кем и когда выдан, место регистрации (пребывания) на территории Республики Крым)

Сведения об обучении родителей (родителя) по очной форме обучения по образовательным программам среднего профессионального или высшего образования в образовательных организациях, расположенных в Республике Крым:

К заявлению прилагаю следующие документы:

| №<br>п/п | Наименование документа | Количество<br>листов |
|----------|------------------------|----------------------|
|          |                        |                      |
|          |                        |                      |
|          |                        |                      |
|          |                        |                      |
|          |                        |                      |
|          |                        |                      |
|          |                        |                      |

Копии с подлинниками сверены, подлинники мне возвращены.

Достоверность представленных мной сведений подтверждаю.

"    "                      20    г.

(подпись заявителя, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Я извещен о том, что Министерство труда и социальной защиты Республики Крым имеет право проверить достоверность представленных мною сведений

"    "                      20    г.

(подпись заявителя, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю свое согласие Министерству труда и социальной защиты Республики Крым, расположенному по адресу: г. Симферополь, ул. Крылова, 7, на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что давая такое согласие, я действую по своей воле для целей, связанных с предоставлением сертификата на региональный студенческий (семейный) капитал для приобретения жилого помещения, которое распространяется на следующую информацию: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия, номер, орган, выдавший документ, дата выдачи), адрес места жительства, адрес места пребывания, сведения, содержащиеся в представленных документах.

Я проинформирован(а) о том, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, предоставляемых для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Данное согласие действует до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных, мне разъяснён порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

" " 20\_\_ г.

(подпись заявителя, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документы принял:

" " 20\_\_ г.

(подпись специалиста, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Расписку-уведомление о приеме заявления получил

" " 20\_\_ г.

(подпись заявителя, фамилия, имя, отчество (при наличии))

линия отреза

### Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_

| Регистрационный номер<br>заявления | Принял                   |   |
|------------------------------------|--------------------------|---|
|                                    | дата приема<br>заявления | фамилия, имя, отчество (при наличии),<br>подпись специалиста, принявшего<br>документы |
|                                    |                          |   |

Подлинники документов, представленных к заявлению, возвращены.

Приложение 2  
к Порядку выдачи  
сертификата на региональный  
студенческий (семейный) капитал

В Министерство труда и социальной защиты  
Республики Крым

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
дата рождения \_\_\_\_\_  
адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
адрес регистрации по месту пребывания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
документ, удостоверяющий личность:  
паспорт гражданина РФ  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан: \_\_\_\_\_  
" " \_\_\_\_\_ г.  
телефон: \_\_\_\_\_

**Согласие на получение студенческого (семейного) капитала**

Я, \_\_\_\_\_, являясь отцом/матерью \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) отца/матери ребенка)

\_\_\_\_\_, родившегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка) (дата рождения)

даю согласие матери/отцу \_\_\_\_\_ на получение  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) отца/матери)  
студенческого (семейного) капитала в соответствии с Законом Республики Крым от 25 февраля  
2025 года № 44-ЗРК/2025 года «О региональном студенческом (семейном) капитале в Республике  
Крым».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 3  
к Порядку выдачи  
сертификата на региональный  
студенческий (семейный) капитал

Сертификат № \_\_\_\_\_  
на региональный студенческий (семейный) капитал

Настоящим сертификатом удостоверяется, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) владельца сертификата, данные документа, удостоверяющего личность владельца)

имеет право на получение регионального студенческого (семейного) капитала в соответствии с Законом Республики Крым от 25 февраля 2025 года № 44-ЗРК/2025 «О региональном студенческом (семейном) капитале в Республике Крым» в размере

\_\_\_\_\_  
(размер студенческого (семейного) капитала цифрами и прописью)

Дата выдачи сертификата " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель,

(уполномоченное

должностное лицо Министерства) \_\_\_\_\_

(подпись)

/

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Приложение 4  
к Порядку выдачи  
сертификата на региональный  
студенческий (семейный) капитал

**Журнал**  
**учета выданных сертификатов**  
**на региональный студенческий (семейный) капитал**

(наименование территориального отдела)

| №<br>п/п | Дата получения<br>сертификата;<br>№ сертификата | Ф.И.О.<br>владельца<br>сертификата | СНИЛС | Подпись лица,<br>получившего<br>сертификат | Ф.И.О. лица,<br>выдавшего<br>сертификат,<br>и подпись | Примечание<br>(сведения об аннулировании<br>сертификата с указанием<br>причины, сведения о выдаче<br>дубликата сертификата<br>или его переоформлении) |
|----------|---|------------------------------------|-------|--|---|---|
| 1        | 2   | 3                                  | 4     | 5  | 6   | 7   |
|          |   |                                    |       |  |   |   |

**Приложение 5  
к Порядку выдачи  
сертификата на региональный  
студенческий (семейный) капитал**

В Министерство труда и социальной защиты  
Республики Крым

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения \_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства  
\_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту пребывания  
\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность:

паспорт гражданина РФ

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление  
о выдаче дубликата (переоформлении) сертификата**

Прошу \_\_\_\_\_  
*выдать дубликат сертификата /переоформить сертификат*

на региональный студенческий (семейный) капитал в соответствии с Законом Республики Крым от 25 февраля 2025 года № 44-ЗРК/2025 «О региональном студенческом (семейном) капитале в Республике Крым» в связи с (нужное подчеркнуть):

- 1) утерей сертификата;
- 2) порчей сертификата;
- 3) смертью родителя, которому был выдан сертификат

\_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О. умершего родителя)

- 4) аннулированием сертификата, ранее выданного

\_\_\_\_\_ (указывается Ф.И.О. лица, сертификат которого аннулируется)

К заявлению прилагаю следующие документы:

| №<br>п/п | Наименование документа | Количество<br>листов |
|----------|------------------------|----------------------|
|          |                        |                      |
|          |                        |                      |
|          |                        |                      |
|          |                        |                      |
|          |                        |                      |
|          |                        |                      |

Копии с подлинниками сверены, подлинники мне возвращены.

(подпись) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заявление принял: \_\_\_\_\_

(дата приема заявления, Ф.И.О., подпись специалиста, принявшего документы)

Приложение 2  
к постановлению Совета министров  
Республики Крым  
от «10» марта 2025 года № 168

## **Правила реализации права распоряжения средствами регионального студенческого (семейного) капитала**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок подачи родителями, получившими сертификат на получение регионального студенческого (семейного) капитала (далее – сертификат, студенческий капитал), заявления о распоряжении средствами студенческого капитала и перечень документов (сведений), необходимых для реализации права распоряжения средствами студенческого капитала для приобретения жилого помещения в соответствии с Законом Республики Крым от 25 февраля 2025 года № 44-ЗРК/2025 года «О региональном студенческом (семейном) капитале в Республике Крым» (далее – Закон).

2. Уполномоченным органом Республики Крым по предоставлению меры социальной поддержки гражданам Российской Федерации в виде предоставления студенческого капитала при рождении ребенка с целью реализации возможности приобретения жилого помещения является Министерство труда и социальной защиты Республики Крым.

3. Студенческий капитал предоставляется однократно в размере, определенном частью 4 статьи 2 Закона, с учетом ограничения, установленного частью 4 статьи 5 Закона.

4. Средства студенческого капитала могут быть направлены только на приобретение жилья для родителей (одинокое родителя) и ребенка, указанных в статье 2 Закона.

Жилое помещение, приобретаемое с использованием средств студенческого капитала, должно находиться в Республике Крым, отвечать установленным Законом санитарным, техническим и иным требованиям и оформлено в общую собственность родителей (одинокое родителя) и ребенка в равных долях.

Жилое помещение не может быть приобретено у граждан, состоящих с заявителем в родственных отношениях, к которым относятся родители (усыновители), дети, в том числе усыновлённые, супруга (супруг), в том числе те, с которыми брак расторгнут, полнородные и неполнородные (имеющих общих отца или мать) братья и сестры; дедушки, бабушки.

5. Заявление о распоряжении средствами студенческого капитала по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление) может быть подано родителем, на которого оформлен сертификат (далее – заявитель), в течение 12 месяцев со дня получения сертификата:

1) через территориальные подразделения управления по предоставлению мер социальной поддержки и контролю Министерства труда и социальной защиты Республики Крым (далее – Территориальные отделы) по месту жительства (пребывания) в Республике Крым;

2) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

3) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», а также государственной информационной системы Республики Крым «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» после перевода данной государственной услуги в электронную форму в порядке, установленном действующим законодательством.

6. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя(лей) и место жительства (пребывания) в Республике Крым, с предъявлением оригинала(лов) для обозрения;

2) копии свидетельств о рождении детей, рождённых начиная с 1 января 2025 года с отметкой, подтверждающей наличие у ребенка гражданства Российской Федерации, с предъявлением оригинала(лов) для обозрения;

3) сертификат, оформленный на одного из родителей (одинокоего родителя);

4) копия договора купли-продажи жилого помещения с предъявлением сведений, договора участия в долевом строительстве с использованием счета эскроу, кредитного договора (договора займа) на приобретение жилого помещения, включая ипотечный кредит, с предъявлением оригинала(лов) для обозрения;

5) копия выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая информацию об оформлении жилого помещения, приобретённого с использованием средств студенческого капитала в общую собственность родителя, получившего сертификат, его супруга (супруги), ребёнка (детей) в равных долях, с предъявлением оригинала для обозрения;

6) документ, содержащий сведения о внесённой сумме в счёт уплаты цены договора участия в долевом строительстве или кредитного договора (договора займа) на приобретение жилого помещения, включая ипотечный кредит, и о размере остатка основного долга заявителя по таким договорам на дату подачи заявления;

7) сведения о банковском счёте юридического лица, осуществляющего отчуждение (строительство) приобретаемого жилого помещения, либо физического лица, осуществляющего отчуждение приобретаемого жилого помещения, либо организации (в том числе кредитной), предоставившей денежные средства по кредитному договору (договору займа) на приобретение жилого помещения, включая ипотечный кредит.

7. В случае если на день обращения с заявлением государственная регистрация права общей собственности родителей (одинокоего родителя) и ребенка на жилое помещение в равных долях не осуществлена, дополнительно к документам, указанным в пункте 6 настоящих Правил, заявитель предоставляет письменное обязательство обоих родителей (одинокоего родителя) оформить приобретаемое жилое помещение в общую собственность родителей (одинокоего родителя) и ребенка в равных долях в течение 6 месяцев:

– после перечисления средств студенческого капитала лицу, осуществляющему отчуждение приобретаемого жилого помещения, – если жилое помещение приобретается по договору купли-продажи;

– после подписания передаточного акта или иного документа о передаче участнику долевого строительства объекта долевого строительства, – если жилое помещение приобретается по договору участия в долевом строительстве;

– после снятия обременения с жилого помещения, – если жилое помещение приобретается по кредитному договору (договору займа) на приобретение жилого помещения, включая ипотечный кредит.

8. Территориальный отдел в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления с приложенными к нему документами в рамках межведомственного информационного взаимодействия в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), запрашивает сведения, необходимые для принятия решения, в том числе:

1) сведения о регистрации по месту жительства или по месту пребывания обоих родителей (одинокого родителя) в Республике Крым;

2) сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания родителей (одного из родителей или одинокого родителя) в Республике Крым;

3) сведения о государственной регистрации заключения брака или расторжении брака родителей;

4) сведения о лишении родительских прав, об ограничении в родительских правах в отношении ребёнка;

5) сведения, подтверждающие, что жилое помещение, указанное в договоре купли-продажи, не признавалось в установленном порядке непригодным для проживания.

9. Заявитель вправе по собственной инициативе представить сведения, указанные в пункте 8 настоящих Правил.

10. Заявитель несёт ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

11. Решение о распоряжении (отказе в распоряжении) средствами студенческого капитала принимается Министерством в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, а в случае направления межведомственных запросов - в течение 10 рабочих дней со дня поступления сведений, указанных в пункте 8 настоящих Правил.

12. Основаниями для отказа в распоряжении средствами студенческого капитала в соответствии с частью 6 статьи 5 Закона являются:

1) предоставление неполного пакета документов, необходимых для рассмотрения заявления;

2) наличие недостоверных сведений, влияющих на возникновение права на реализацию студенческого капитала, в заявлении или в представленных документах;

3) указание в заявлении направления использования средств студенческого капитала, не предусмотренного частью 1 статьи 5 Закона;

4) ограничение заявителя в родительских правах или лишение его родительских прав в отношении ребенка;

5) наличие информации о признании жилого помещения непригодным для проживания и (или) о признании многоквартирного дома, в котором находится

приобретаемое жилое помещение, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

6) отсутствие (утрата) права на студенческий капитал;

7) несоответствие организации, с которой заключен договор займа на приобретение жилого помещения, требованиям, установленным Законом.

13. О принятом Министерством решении Территориальный отдел информирует заявителя путём направления в его адрес письменного уведомления в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в распоряжении средствами студенческого капитала в письменном уведомлении указывается мотивированная причина отказа в соответствии с частью 6 статьи 5 Закона и разъясняется порядок его обжалования.

14. Перечисление средств студенческого капитала осуществляется Государственным казенным учреждением Республики Крым «Центр социальных выплат, модернизации и укрепления материально-технической базы учреждений социального обслуживания и занятости в Республике Крым» в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Министерством.

15. Перечисление средств студенческого капитала осуществляется в безналичном порядке: на банковский счет организации, осуществляющей отчуждение (строительство) приобретаемого жилого помещения; на банковский счет физического лица (лиц), осуществляющего(их) отчуждение приобретаемого жилого помещения; на банковский счет в организации, в том числе кредитной, предоставившей по договору ипотечного кредита, открытый родителем, получившим сертификат, или его супругом (супругой) в кредитной организации; на счета эскроу.

16. Средства студенческого капитала не включаются в доход семьи, обратившейся за предоставлением мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Республики Крым.

17. Граждане, не обратившиеся с заявлением о распоряжении средствами студенческого капитала в течение 12 месяцев со дня получения сертификата, утрачивают право на обращение за распоряжением студенческого капитала.

18. Средства студенческого капитала, излишне выплаченные гражданину вследствие представления им документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на возникновение права на студенческий капитал, возмещаются гражданином добровольно или взыскиваются в судебном порядке.

19. Информация о предоставлении средств студенческого капитала размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» с учётом положений части 4 статьи 14 Федерального закона от 10 июля 2023 года № 293-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации».

**Приложение  
к Правилам реализации  
права распоряжения  
средствами регионального  
студенческого (семейного)  
капитала**

Министерство труда и социальной защиты  
Республики Крым

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения \_\_\_\_\_  
проживающего (ей) по адресу:

документ, удостоверяющий личность:  
паспорт гражданина РФ  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан: \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
телефон: \_\_\_\_\_

**Заявление № \_\_\_\_\_  
о распоряжении средствами регионального (семейного)  
студенческого капитала на приобретение жилого помещения**

Прошу осуществить перечисление средств регионального (семейного) студенческого капитала на приобретение жилого помещения на основании сертификата № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

К заявлению прилагаю следующие документы:

| №<br>п/п | Наименование документа | Количество<br>листов |
|----------|------------------------|----------------------|
|          |                        |                      |
|          |                        |                      |

Копии с подлинниками сверены, подлинники мне возвращены.

Я извещен о том, что Министерство труда и социальной защиты Республики Крым имеет право проверить достоверность представленных мною сведений

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя, Ф.И.О)

Подтверждаю, что жилое помещение приобретено не у граждан, состоящих со мной (вторым родителем) в родственных отношениях, к которым относятся родители (усыновители), дети, в том числе усыновлённые, супруга (супруг), в том числе те, с которыми брак расторгнут, полнородные и неполнородные (имеющих общих отца или мать) братья и сестры; дедушки, бабушки.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя, Ф.И.О)

Документы принял: «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., подпись специалиста)

Расписку-уведомление о приеме заявления получил \_\_\_\_\_  
 «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
 (подпись заявителя, Ф.И.О)

линия отреза

### Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_

| Регистрационный номер<br>заявления | Принял                |  |
|------------------------------------|-----------------------|--|
|                                    | дата приема заявления | Ф.И.О., подпись специалиста,<br>принявшего документы |
|                                    |                       |  |