



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗИРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 января 2025 г. № 9

г. Симферополь

*О внесении изменений в постановление
Совета министров Республики Крым
от 18 мая 2022 года № 350*

В соответствии со статьёй 84 Конституции Республики Крым, статьёй 20 Закона Республики Крым от 19 июля 2022 года № 307-ЗРК/2022 «Об исполнительных органах Республики Крым», пунктом 37 статьи 16 Закона Республики Крым от 29 ноября 2024 года № 14-ЗРК/2024 «О бюджете Республики Крым на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

Совет министров Республики Крым постановляет:

Внести в постановление Совета министров Республики Крым от 18 мая 2022 года № 350 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Республики Крым российским кредитным организациям на возмещение недополученных доходов по потребительским кредитам, выданным гражданам Российской Федерации на газификацию домовладений по льготной ставке» следующие изменения:

в абзаце первом вступительной части постановления слова «41 статьи 16 Закона Республики Крым от 7 декабря 2023 года № 496-ЗРК/2023 «О бюджете Республики Крым на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» заменить словами «37 статьи 16 Закона Республики Крым от 29 ноября 2024 года № 14-ЗРК/2024 «О бюджете Республики Крым на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»;

приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

Председатель Совета министров
Республики Крым



Ю. ГОЦАНИЮК

Приложение к постановлению
Совета министров Республики Крым
от 18 мая 2022 года № 350
(в редакции постановления
Совета министров Республики Крым
от «16» января 2025 года № 9)

**Порядок
предоставления субсидий из бюджета Республики Крым
российским кредитным организациям на возмещение недополученных
доходов по потребительским кредитам, выданным гражданам Российской
Федерации на газификацию домовладений по льготной ставке**

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 пункта 2, пунктом 3 статьи 78, абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, порядок, цели и механизм предоставления субсидий из бюджета Республики Крым российским кредитным организациям на возмещение недополученных доходов по потребительским кредитам, выданным гражданам Российской Федерации на газификацию домовладений по льготной ставке (далее – субсидии), в рамках реализации ведомственного проекта «Газификация населения Республики Крым» Государственной программы Республики Крым «Развитие топливно-энергетического комплекса Республики Крым», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 29 декабря 2018 года № 694 (далее – ведомственный проект, Государственная программа соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

отбор – отбор получателей субсидий на конкурентной основе для предоставления субсидий;

участник отбора – юридическое лицо, подавшее заявку для участия в отборе;

заявка – документы, указанные в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка, сформированные и представленные участником отбора в Министерство экономического развития Республики Крым (далее – Министерство) в соответствии с требованиями настоящего Порядка для участия в отборе;

победитель отбора – участник отбора, прошедший отбор и по результатам проведения отбора признанный победителем отбора;

получатель субсидий – победитель отбора, с которым Министерство заключило соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение);

заемщик – гражданин Российской Федерации, заключивший с получателем субсидий кредитный договор на цели, указанные в абзаце одиннадцатом настоящего пункта;

льготный потребительский кредит – целевые денежные средства в российских рублях, выданные получателем субсидий в 2022 - 2025 годах по льготной ставке заемщику;

льготная ставка – процентная ставка по льготному потребительскому кредиту, составляющая не более 3 процентов годовых;

кредитный договор – договор, по которому получатель субсидий предоставляет заемщику льготный потребительский кредит, соответствующий следующим требованиям:

- цель предоставления льготного потребительского кредита: приобретение внутридомового газового оборудования и (или) монтаж по договору подряда, договору на выполнение строительно-монтажных работ, договору о подключении (технологическом присоединении) газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к сети газораспределения в рамках догазификации, заключенному с газораспределительной или подрядной организацией, для газоснабжения домовладения, расположенного на территории Республики Крым, включая все мероприятия по подключению (технологическому присоединению) в соответствии с техническими условиями, выданными газораспределительной организацией;

- срок кредитования: не более 5 лет;

- размер льготного потребительского кредита составляет не более 200 тыс. рублей (включительно);

- погашение льготного потребительского кредита осуществляется без возможности увеличения остатка ссудной задолженности. Изменение размера платежа по погашению льготного потребительского кредита допускается в случаях, предусмотренных кредитным договором;

период льготного кредитования – период, в течение которого получателю субсидий возмещаются недополученные доходы по льготным потребительским кредитам в соответствии с настоящим Порядком, не превышающий срок действия кредитного договора;

домовладение – объект индивидуального жилищного строительства или жилой дом блокированной застройки и примыкающие к ним и (или) отдельно стоящие на общем с объектом индивидуального жилищного строительства или жилым домом блокированной застройки земельном участке надворные постройки (гараж, баня (сауна, бассейн), теплица (зимний сад), помещения для содержания домашнего скота и птицы, иные объекты), в том числе расположенные в границах территории садоводства;

внутридомовое газовое оборудование – газопроводы (от места присоединения к сети газораспределения до бытового газоиспользующего оборудования), бытовое газоиспользующее оборудование (газовые котлы, газовые плиты, автоматические газовые проточные и емкостные водонагреватели, газовые конвекторы), технические устройства на газопроводах, в том числе запорная регулирующая и предохранительная арматура, системы контроля загазованности помещений и приборы учета газа.

1.3. Цель и способ предоставления субсидий.

Целью и способом предоставления субсидий является возмещение недополученных доходов по потребительским кредитам, выданным заемщикам

на газификацию домовладений по льготной ставке на цели, указанные в абзаце одиннадцатом пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в рамках реализации ведомственного проекта Государственной программы.

1.4. Исполнительным органом Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Министерство.

1.5. Информация о субсидиях размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал).

2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – система «Электронный бюджет»).

2.2. Организатором проведения отбора является Министерство, которое своим приказом об отборе принимает решение о проведении отбора и размещении объявления о проведении отбора (далее – объявление).

2.3. Способ проведения отбора – запрос предложений, в соответствии с которым Министерство определяет победителей отбора на основании заявок, направленных участниками отбора, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка, требованиям настоящего Порядка и очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.4. Порядок формирования и размещения объявления, разъяснения положений объявления.

Объявление размещается Министерством. Объявление формируется в электронной форме посредством заполнения Министерством соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», размещается на Едином портале и в системе «Электронный бюджет» не позднее 1-го календарного дня до даты начала подачи заявок после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и размещения на Едином портале информации о субсидиях и включает в себя следующую информацию:

о проведении отбора в течение 30 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок;

о дате начала подачи заявок, которая не может быть ранее 1-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления, и дате окончания приема заявок, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

о местонахождении и почтовом адресе Министерства: 295005, Российская Федерация, Республика Крым, г. Симферополь, пр. Кирова, 13;

- об адресе электронной почты Министерства: main@minek.rk.gov.ru;
- о результате предоставления субсидий в соответствии с пунктом 3.10 раздела 3 настоящего Порядка;
- о государственной информационной системе, обеспечивающей проведение отбора: система «Электронный бюджет» (<https://promote.budget.gov.ru>);
- о требованиях к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения, и к заявке, предоставляемой участником отбора для подтверждения его соответствия указанным требованиям, соответствующей пункту 2.9 раздела 2 настоящего Порядка;
- о категориях и (или) критериях отбора, указанных в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;
- о порядке подачи заявок участниками отбора и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 2.9 - 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;
- о порядке отзыва заявок, порядке их возврата, определяющем в том числе основания для их возврата, порядке внесения изменений в заявки в соответствии с пунктом 2.11 раздела 2 настоящего Порядка;
- о правилах рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 2.8, 2.13 - 2.24 раздела 2 настоящего Порядка;
- о порядке возврата заявок на доработку в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 настоящего Порядка;
- о порядке отклонения заявок, а также основаниях их отклонения в соответствии с пунктами 2.19, 2.20 раздела 2 настоящего Порядка;
- об объеме распределяемой субсидии в рамках отбора, о порядке расчета размера субсидий в соответствии с пунктом 3.9 раздела 3 настоящего Порядка и правилах распределения субсидий по результатам отбора в соответствии с пунктом 3.5 раздела 3 настоящего Порядка, об отсутствии предельного количества победителей отбора;
- о порядке предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 настоящего Порядка, о датах начала и окончания срока такого предоставления;
- о сроке подписания соглашения победителем (победителями) отбора, указанном в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;
- об условии признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения, указанном в пункте 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;
- о размещении протокола подведения итогов отбора на Едином портале, в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minek.rk.gov.ru>) не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства

Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»), в срок, указанный в пункте 2.21 раздела 2 настоящего Порядка.

2.5. Порядок внесения изменений в объявление.

Министерство может внести изменения в объявление не позднее даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.6. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не получает средства из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов Республики Крым на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

д) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.7. Категории и (или) критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий, отбираемых исходя из указанных критериев:

- получатель субсидий не должен являться государственным (муниципальным) учреждением;
- наличие лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации;
- регистрация получателя субсидий и (или) наличие его филиала и (или) представительства на территории Республики Крым.

2.8. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Министерства с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.9. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе,

преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.10. Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство:

а) заявку для участия в отборе и предоставлении субсидии по форме, предусмотренной системой «Электронный бюджет»;

б) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявкой представителя участника отбора);

в) справку-расчет прогнозной потребности в субсидиях по форме, утвержденной приказом Министерства;

г) копии учредительных документов участника отбора;

д) копию лицензии на осуществление банковских операций, выданной Центральным банком Российской Федерации.

2.11. Порядок отзыва участником отбора заявки. Участник отбора вправе отозвать заявку в срок до даты окончания приема заявок путем формирования участником отбора в электронной форме в системе «Электронный бюджет» уведомления об отзыве заявки с указанием причины для ее отзыва.

В случае отзыва заявки возврат заявки осуществляется не позднее даты окончания приема заявок в электронной форме в системе «Электронный бюджет» автоматически после поступления в Министерство от участника отбора уведомления об отзыве заявки. Причина, указанная участником отбора в уведомлении об отзыве заявки, является основанием для отзыва заявки.

Порядок внесения изменений в заявку. Внесение изменений в заявку осуществляется не позднее даты окончания приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой заявки с присвоением ей нового учетного номера в порядке очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.12. Участник отбора со дня размещения объявления в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го рабочего дня до даты окончания приема заявок вправе направить в Министерство не более 2 запросов о разъяснении

положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на указанный запрос направляет разъяснение положений объявления не позднее 2 рабочих дней до даты окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

Запросы о разъяснении положений объявления, поступившие позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в системе «Электронный бюджет», остаются без рассмотрения Министерством.

2.13. Министерству автоматически открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

2.14. Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на Едином портале и в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания приема заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет».

2.15. Протокол вскрытия заявок размещается на Едином портале и в системе «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.16. Министерство в течение 20 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок рассматривает заявки на комплектность и соответствие требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке, путем проставления Министерством в заявке в экранных формах веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» отметок о ее поддержке.

2.17. Порядок возврата заявок на доработку:

2.17.1 в случае предоставления участником отбора не в полном объеме документов в составе заявки, предусмотренных пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка, Министерство в срок не позднее 22-го рабочего дня с даты подписания протокола вскрытия заявок возвращает участнику отбора в системе «Электронный бюджет» заявку на доработку;

2.17.2 участник отбора должен направить в системе «Электронный бюджет» скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня со дня возврата заявки на доработку.

2.18. На основании результатов рассмотрения заявок приказом Министерства заявка признается соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, в течение 25 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок при отсутствии оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 2.20 раздела 2 настоящего Порядка.

Уведомление о признании заявки соответствующей требованиям, указанным в объявлении и настоящем Порядке, направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день принятия данного решения Министерством.

2.19. Заявка отклоняется Министерством на основании приказа Министерства в течение 25 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок в случае наличия оснований для отклонения заявок, указанных в пункте 2.20 раздела 2 настоящего Порядка.

Отклонение заявки не лишает участника отбора права повторно подать заявку при объявлении Министерством нового отбора в соответствии с настоящим Порядком.

2.20. На стадии рассмотрения заявок основаниями для отклонения заявки являются:

2.20.1 несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка;

2.20.2 представление не в полном объеме документов в составе заявки, предусмотренных пунктом 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

2.20.3 несоответствие представленной участником отбора заявки требованиям, установленным в объявлении и предусмотренным пунктами 2.9, 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

2.20.4 недостоверность представленной участником отбора информации, содержащейся в документах в составе заявки, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в объявлении и настоящем Порядке;

2.20.5 подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

2.20.6 отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий;

2.20.7 несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 2.7 раздела 2 настоящего Порядка;

2.20.8 наличие двух загруженных в систему «Электронный бюджет» и более заявок одного участника отбора;

2.20.9 непредставление (несвоевременное представление) скорректированной заявки, возвращенной участнику отбора на доработку в соответствии с пунктом 2.17 раздела 2 настоящего Порядка.

Уведомление об отклонении заявки направляется участнику отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день принятия Министерством решения об отклонении заявки.

2.21. По результатам рассмотрения заявок на Едином портале автоматически формируется протокол подведения итогов отбора на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», размещается в системе «Электронный бюджет» и на Едином портале, а также на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minek.rk.gov.ru>) не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.22. Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения: дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

наименование победителя (победителей) отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемых ему субсидий.

2.23. В протоколе подведения итогов отбора ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления (загрузки) заявок в систему «Электронный бюджет».

2.24. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.25. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.26. Решение об отмене проведения отбора принимается Министерством в форме приказа не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок. Объявление об отмене проведения отбора, содержащее информацию о причинах отмены проведения отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и размещается на Едином портале и в системе «Электронный бюджет» не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания приема заявок.

Проведение отбора отменяется в случаях:

изменения лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий;
выявления технических ошибок в объявлении, препятствующих подаче заявок участниками отбора;
технического сбоя системы «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора на Едином портале и в системе «Электронный бюджет».

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» автоматически в день размещения объявления об отмене проведения отбора.

При отмене проведения отбора заявки, поданные участниками отбора, Министерством не рассматриваются.

2.27. Соглашение заключается с участником отбора, признанным победителем отбора и в отношении которого Министерством принято решение о предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

2.28. Взаимодействие с победителями отбора осуществляется Министерством в соответствии с пунктами 3.1 - 3.3, 3.5 раздела 3 настоящего Порядка.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. На дату заключения соглашения победитель отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

Проверка Министерством победителя отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 2.8 раздела 2 настоящего Порядка на основании данных государственных информационных систем на дату заключения соглашения.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидий победителю отбора являются:

несоответствие представленной победителем отбора заявки требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.10 раздела 2 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной победителем отбора информации;

несоответствие победителя отбора требованиям, указанным в пункте 2.6 раздела 2 настоящего Порядка.

3.2. Министерство принимает решение о предоставлении субсидий или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом Министерства в срок не позднее 5 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидий направляется Министерством победителю отбора письменно в течение 3 рабочих дней, следующих за датой принятия решения об отказе в предоставлении субсидий, с указанием мотивированной причины отказа.

Уведомление о предоставлении субсидий направляется Министерством победителю отбора в течение 1 рабочего дня, следующего за датой принятия решения о предоставлении субсидий, письменно либо другим доступным способом связи (телефонограмма, электронная почта, мессенджер).

3.3. Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 3 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

Соглашение заключается в срок не позднее 5 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора.

В случае неподписания победителем отбора соглашения в течение 5 рабочих дней с даты подписания Министерством протокола подведения итогов отбора победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидии по результатам отбора ему не предоставляются.

3.4. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим

лицам-производителям товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Республики Крым.

3.5. Правила распределения субсидии по результатам отбора.

Победителю отбора, которому присвоен первый порядковый номер в протоколе подведения итогов отбора при ранжировании заявок, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке победителя отбора, которому присвоен первый порядковый номер, то оставшийся размер субсидии распределяется между остальными победителями отбора при ранжировании заявок, следующими в порядке очередности в протоколе подведения итогов отбора.

Каждому следующему победителю отбора в протоколе подведения итогов отбора распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный победителем отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому победителю отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии без изменения указанного победителем отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

3.6. В соглашение в обязательном порядке включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении;

3.7. Обязательным условием предоставления субсидий является отсутствие у получателя субсидий просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляются субсидии.

3.8. При реорганизации получателя субсидий в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидий в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта), а также при ликвидации получателя субсидий соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидий обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

При реорганизации получателя субсидий, в отношении которого иностранными государствами и международными организациями введены

ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 14 июля 2022 года № 292-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по соглашению исполняются получателем субсидий, в случае, если по результатам такой реорганизации права и обязанности по соглашению сохраняются за получателем субсидий.

3.9. Размер субсидий рассчитывается ежемесячно исходя из размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на каждую дату начисления получателем субсидий процентов по соответствующему кредитному договору, увеличенной на 2 процентных пункта.

3.10. Результатом предоставления субсидий является количество кредитных договоров, заключенных между получателем субсидий и заемщиками в текущем финансовом году.

3.11. Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются Министерством в соглашении.

3.12. Субсидии предоставляются получателю субсидий ежемесячно в течение периода льготного кредитования в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления субсидий.

3.13. Для подтверждения фактически недополученных доходов в связи с предоставлением льготных потребительских кредитов получатель субсидий ежемесячно, в течение первых 5 рабочих дней месяца, представляет в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии за месяц (ы), в котором (ых) у получателя субсидии недополучен доход по льготным потребительским кредитам (далее – отчетный период), по форме, установленной Министерством;

заверенный получателем субсидий отчет о суммах выданных льготных потребительских кредитов с указанием потребности в субсидии по форме, установленной Министерством;

сведения о предоставлении кредитной поддержки гражданам на газификацию домовладений по форме, определенной соглашением.

3.14. Министерство регистрирует представленные в соответствии с пунктом 3.13 раздела 3 настоящего Порядка документы в день их подачи в Министерство и в течение 5 рабочих дней с даты регистрации рассматривает их и проверяет на комплектность и соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком и соглашением.

3.15. В случае наличия замечаний к документам, указанным в пункте 3.13 раздела 3 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней с даты их регистрации письменно либо другим доступным способом связи

(телефонограмма, электронная почта, мессенджер) уведомляет получателя субсидий о выявленных недостатках.

Получатель субсидий вправе устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы в Министерство в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленных документах.

3.16. В случае соответствия документов, указанных в пункте 3.13 раздела 3 настоящего Порядка, требованиям, установленным настоящим Порядком и соглашением, Министерство в срок не позднее 10 рабочих дней с даты их поступления своим приказом принимает решение о предоставлении субсидии за отчетный период.

3.17. Субсидии перечисляются получателю субсидий не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения, указанного в пункте 3.16 раздела 3 настоящего Порядка, на расчетный или корреспондентский счет, открытые получателем субсидий в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

4. Требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Отчет о достижении значений результата предоставления субсидий, указанного в пункте 3.10 раздела 3 настоящего Порядка, предоставляется получателем субсидий в Министерство в системе «Электронный бюджет» в течение срока действия соглашения ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, по форме, определенной типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг, установленной Министерством финансов Республики Крым.

4.2. Министерство осуществляет проверку отчета, представленного получателем субсидий в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

По результатам проверки отчета, представленного получателем субсидий в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем предоставления отчета, представленного получателем субсидий в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, утверждает или отклоняет в системе «Электронный бюджет» на основании решения Министерства отчет, представленный получателем субсидий в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка.

Основаниями для отклонения отчета, представленного получателем субсидий в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, являются:

представление отчета, указанного в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, не в полном объеме;

несоответствие представленного отчета, указанного в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Порядка, установленной форме;

недостоверность представленной получателем субсидий информации.

4.3. Сроки и формы предоставления получателем субсидий дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

4.4. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, орган государственного финансового контроля осуществляет проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.5. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в Порядке проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.6. В случае нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, приказами Министерства и другими нормативными правовыми актами; непредставления установленной соглашением отчетности или отклонения Министерством установленной соглашением отчетности в соответствии с пунктом 4.2 раздела 4 настоящего Порядка; представления недостоверных данных в установленной соглашением отчетности; нарушения обязательств, предусмотренных соглашением; нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 30 рабочих дней с даты выявления данных обстоятельств направляет получателю субсидий требование о возврате полученных субсидий (части субсидий) на счет Министерства в следующих размерах:

- а) в полном объеме полученных субсидий в случаях:
 - установления факта представления получателем субсидий недостоверных сведений, содержащихся в заявке;
 - непредставления отчетности в Министерство получателем субсидий согласно условиям заключенного соглашения в течение не менее двух отчетных периодов подряд;
 - нарушения получателем субсидий условий, установленных соглашением, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля;
- б) в размере суммы субсидий по конкретному льготному потребительскому кредиту – в случае установления факта нарушения заемщиком целей использования льготного потребительского кредита.

4.7. Министерство в течение 15 рабочих дней с даты выявления нарушений, указанных в пункте 4.6 раздела 4 настоящего Порядка, направляет получателю субсидий требование о возврате полученных субсидий (части субсидий) (далее - требование) на счет Министерства.

4.8. Субсидии (часть субсидий) в сумме, указанной в требовании, подлежат возврату получателем субсидий в течение 15 календарных дней с даты получения требования.

4.9. В случае непоступления субсидий (части субсидий) в течение срока, установленного пунктом 4.8 раздела 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 30 календарных дней с даты истечения срока для возврата субсидий (части субсидий) принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.10. В случае если получателем субсидий по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком и соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидий и в срок до даты представления отчетности о достижении значений результатов предоставления субсидий в соответствии с соглашением в очередном финансовом году указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату получателем субсидий в бюджет Республики Крым в срок до 1 апреля очередного финансового года ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидий}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидий}}$ - размер субсидий, предоставленных получателю субсидий;

m - количество результатов предоставления субсидий, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления субсидий;

k - коэффициент возврата субсидий;

0,1 - понижающий коэффициент суммы возврата субсидий.

Коэффициент возврата субсидий рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий.

При расчете коэффициента возврата субсидий используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидий, определяется:

а) для результатов предоставления субсидий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления субсидий, по формуле:

$D_i = 1 - T_i / S_i$, где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидий;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидий, установленное соглашением;

б) для результатов предоставления субсидий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления субсидий, по формуле:

$D_i = 1 - S_i / T_i$.

4.11. В случае невозврата в срок до 1 апреля очередного финансового года полученных субсидий по основанию, указанному в абзаце первом пункта 4.10 раздела 4 настоящего Порядка, субсидии взыскиваются Министерством в судебном порядке.

4.12. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.13. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.