



РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

*О внесении изменений в распоряжение
Главы Республики Крым
от 27 мая 2019 года № 238-рг*

В соответствии со статьей 65 Конституции Республики Крым:

1. Внести в распоряжение Главы Республики Крым от 27 мая 2019 года № 238-рг «О создании Рабочей группы по развитию инициативного бюджетирования в Республике Крым» следующие изменения:

распорядительную часть изложить в следующей редакции:

«1. Создать Рабочую группу по развитию инициативного бюджетирования в Республике Крым в составе согласно приложению 1 к настоящему распоряжению (прилагается);

2. Утвердить Положение о Рабочей группе по развитию инициативного бюджетирования в Республике Крым согласно приложению 2 (прилагается)».

2. Приложение к распоряжению признать утратившим силу.

Глава Республики Крым



г. Симферополь,
7 августа 2020 года
№ 817-рг

С. АКСЁНОВ

Приложение 1
к распоряжению
Главы Республики Крым
от 27 мая 2019 года № 238-рг
(в редакции распоряжения Главы
Республики Крым
от «7» августа 2020 года № 814 рг

СОСТАВ

Рабочей группы по развитию инициативного бюджетирования в Республике Крым

- | | |
|---|---|
| КИВИКО
Ирина Валерьевна | - заместитель Председателя Совета министров Республики Крым – министр финансов Республики Крым, руководитель Рабочей группы; |
| ГУБЕРНАТОРОВА
Оксана Юрьевна | - первый заместитель министра финансов Республики Крым, заместитель руководителя Рабочей группы; |
| ФУРС
Иван Иванович | - заместитель министра финансов Республики Крым, заместитель руководителя Рабочей группы; |
| КАДКИНА
Алина Юрьевна | - заведующий отделом финансового мониторинга и внутреннего контроля Министерства финансов Республики Крым, секретарь Рабочей группы. |
| Члены Рабочей группы: | |
| АФАНАСЬЕВ
Михаил Сергеевич | - министр внутренней политики, информации и связи Республики Крым; |
| ВИНОГРАДОВА
Ольга Михайловна | - председатель Комитета Государственного Совета Республики Крым по бюджетно-финансовой, инвестиционной и налоговой политике (с согласия); |
| ГОЛОСОВА
Радмила Ивановна | - исполнительный директор Ассоциации «Совет муниципальных образований Республики Крым» (с согласия); |
| ДАВЫДЧЕНКО
Елена Владимировна | - заместитель министра финансов Республики Крым; |

- ДАДИНСКАЯ**
Тамара Викторовна
- заместитель руководителя Аппарата Совета министров Республики Крым - начальник Главного правового управления;
- ЛУЧИНКИНА**
Анжелика Ильинична
- первый проректор Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (с согласия);
- ТОРУБАРОВА**
Ольга Александровна
- министр спорта Республики Крым;
- ЧЕРНЯЕВ**
Дмитрий Дмитриевич
- министр жилищно-коммунального хозяйства Республики Крым;
- ХАРИТОНЕНКО**
Олеся Викторовна
- председатель Совета муниципальных образований Республики Крым, глава муниципального образования Республики Крым – председатель Евпаторийского городского совета Республики Крым (с согласия);
- ХРАМОВ**
Михаил Михайлович
- министр строительства и архитектуры Республики Крым;
- ШАНТАЕВ**
Роман Сергеевич
- глава муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым, председатель Красногвардейского районного совета Республики Крым (с согласия);
- ШЕРЯКО**
Дмитрий Иванович
- министр экономического развития Республики Крым.

Приложение 2
к распоряжению
Главы Республики Крым
от 27 мая 2019 года № 238-рг
(в редакции распоряжения Главы
Республики Крым
от «4» августа 2020 года № 814-рп

**Положение
о Рабочей группе по развитию инициативного бюджетирования
в Республике Крым**

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Рабочей группы по развитию инициативного бюджетирования в Республике Крым (далее - Рабочая группа).
2. Рабочая группа является координационным совещательным органом, созданным в целях активизации механизмов инициативного бюджетирования в Республике Крым, стимулирования появления новых практик, создания институциональных, правовых и организационных основ их применения.
3. По направлениям своей деятельности Рабочая группа взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Республики Крым и органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, общественными, некоммерческими организациями и иными организациями.
4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными актами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, иными нормативными правовыми актами Республики Крым, а также настоящим Положением.
5. Основными задачами Рабочей группы являются:
 - 5.1. Участие в реализации государственной политики в сфере развития инициативного бюджетирования на территории Республики Крым;
 - 5.2. Координация деятельности органов государственной власти Республики Крым при взаимодействии с органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым в сфере инициативного бюджетирования в Республике Крым;

5.3. Содействие становлению, развитию инициативного бюджетирования в Республике Крым;

5.4. Подготовка предложений о необходимости разработки проектов правовых актов по реализации инициативного бюджетирования в Республике Крым;

5.5. Подготовка предложений по плану и графику реализации инициативного бюджетирования в Республике Крым.

6. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

6.1. Организует консультационно-правовое и методическое содействие органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым в сфере инициативного бюджетирования в Республике Крым;

6.2. Рассматривает в пределах компетенции предложения органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым по вопросам, требующим принятия решения Главой Республики Крым, Председателем Совета министров Республики Крым, Советом министров Республики Крым;

6.3. Готовит аналитические материалы и предложения Главе Республики Крым по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым в сфере инициативного бюджетирования.

7. Деятельность Рабочей группы осуществляется путем личного участия ее членов в заседаниях Рабочей группы, в том числе с использованием видеоконференц-связи. В случае невозможности присутствия на заседании Рабочей группы (командировка, временная нетрудоспособность, отпуск) члены Рабочей группы вправе делегировать свои полномочия другим лицам, в том числе другим членам Рабочей группы, предварительно уведомив об этом руководителя Рабочей группы и секретаря.

По решению руководителя Рабочей группы может быть проведено заочное голосование.

Рабочая группа имеет право:

7.1. Заслушивать на своих заседаниях информацию органов государственной власти Республики Крым и органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым по вопросам развития инициативного бюджетирования в Республике Крым;

7.2. Направлять в органы государственной власти Республики Крым и органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым

рекомендации по вопросам развития инициативного бюджетирования в Республике Крым;

7.3. Привлекать в установленном порядке к работе Рабочей группы при необходимости представителей государственных органов Республики Крым, а также по согласованию представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Крым, органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, предпринимательских структур, общественных объединений, ученых, специалистов в соответствующих областях и общественных деятелей, а также средств массовой информации;

7.4. Направлять в органы государственной власти Республики Крым запросы по проблемным вопросам органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым для их рассмотрения и подготовки соответствующих разъяснений в соответствующей сфере ведения;

7.5. Организовывать выезды в муниципальные образования в Республике Крым с целью изучения форм и методов работы органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым и оказания им организационно-методической, аналитической и другой помощи.

8. В состав Рабочей группы входит руководитель, заместители руководителя, секретарь и члены Рабочей группы.

9. Руководитель Рабочей группы осуществляет общее руководство Рабочей группой, назначает дату, время заседания, определяет повестку дня и проводит заседание Рабочей группы.

В случае отсутствия руководителя Рабочей группы исполнение его полномочий осуществляет один из его заместителей по поручению руководителя Рабочей группы.

10. Секретарь Рабочей группы извещает о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания членов Рабочей группы не менее чем за два рабочих дня до даты проведения заседания; организует подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Рабочей группы; обеспечивает ведение протокола заседания Рабочей группы.

В случае отсутствия секретаря Рабочей группы его полномочия осуществляет один из членов Рабочей группы, назначенный председательствующим на заседании Рабочей группы.

11. Член Рабочей группы имеет право принимать участие в подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение Рабочей группы, получать необходимую информацию от руководителя, заместителей руководителя и секретаря Рабочей

группы, представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу в письменном виде в случае невозможности участия в заседании Рабочей группы, которое оглашается на заседании Рабочей группы и приобщается к протоколу заседания Рабочей группы.

12. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, в том числе по предложениям членов Рабочей группы, которые представляются руководителю Рабочей группы с указанием вопросов повестки дня и обоснованием актуальности их рассмотрения, но не реже чем 1 раз в год.

Заседание считается правомочным, если в его работе принимает участие более половины состава Рабочей группы.

13. Должностные лица, ответственные за подготовку информации по вопросу, включенному в повестку дня заседания Рабочей группы, за десять дней до его проведения представляют руководителю Рабочей группы необходимые документы и справочные материалы по рассматриваемому вопросу.

14. На заседании Рабочей группы решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов Рабочей группы. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

Член Рабочей группы, имеющий особое мнение по рассматриваемому вопросу, вправе изложить его в письменном виде. Особое мнение члена Рабочей группы прилагается к протоколу заседания Рабочей группы.

15. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы и секретарем Рабочей группы.

В протоколе указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания;
- список членов Рабочей группы, присутствовавших на заседании;
- список лиц, приглашенных на заседание;
- перечень и содержание рассматриваемых вопросов;
- решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;
- результаты голосования по рассматриваемым вопросам;
- особое мнение члена Рабочей группы (если оно имеется), оформленное в письменном виде.

16. Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

17. Секретарь Рабочей группы направляет протокол заседания Рабочей группы ее членам и выписки из протоколов заинтересованным лицам не позднее 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Рабочей группы.

18. Организационно-техническое обеспечение работы Рабочей группы осуществляется Министерством финансов Республики Крым.