



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

СОВЕТ МИНИСТРОВ

РАДА МІНІСТРІВ
НАЗІРЛЕР ШУРАСЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 сентября 2019 г. 539
от _____ № _____
г. Симферополь

О вопросах предоставления грантов в форме субсидий общественным организациям для осуществления мероприятий, направленных на повышение правовой грамотности населения, популяризацию волонтерского движения в области защиты прав потребителей в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Обеспечение защиты прав потребителей»

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2019 года № 322 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых на конкурсной основе», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 28, 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», Законом Республики Крым от 20 декабря 2018 года № 556-ЗРК/2018 «О бюджете Республики Крым на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Совета министров Республики Крым от 26 апреля 2018 года № 207 «Об утверждении Государственной программы Республики Крым «Обеспечение защиты прав потребителей»

Совет министров Республики Крым **постановляет:**

1. Предоставить гранты в форме субсидий общественным организациям для осуществления мероприятий, направленных на повышение

правовой грамотности населения, популяризацию волонтерского движения в области защиты прав потребителей в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Обеспечение защиты прав потребителей».

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления грантов в форме субсидий общественным организациям для осуществления мероприятий, направленных на повышение правовой грамотности населения, популяризацию волонтерского движения в области защиты прав потребителей в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Обеспечение защиты прав потребителей».

**Глава Республики Крым,
Председатель Совета министров
Республики Крым**



С. АКСЁНОВ

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым,
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**

Л. ОПАНАСЮК

Приложение
к постановлению
Совета министров Республики Крым
от « 19 » сентября 2019 года № 539

**Порядок
предоставления грантов в форме субсидий общественным организациям
для осуществления мероприятий, направленных на повышение
правовой грамотности населения, популяризацию волонтерского
движения в области защиты прав потребителей в рамках реализации
Государственной программы Республики Крым «Обеспечение защиты
прав потребителей»**

1. Общие положения о предоставлении гранта

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия, цели и порядок предоставления гранта в форме субсидии общественным организациям для осуществления мероприятий, направленных на повышение правовой грамотности населения, популяризацию волонтерского движения в области защиты прав потребителей в рамках реализации основного мероприятия «Повышение уровня правовой грамотности и информированности населения в вопросах защиты прав потребителей и о способах их защиты, в том числе в вопросах финансовой грамотности» Государственной программы Республики Крым «Обеспечение защиты прав потребителей», утвержденной постановлением Совета министров Республики Крым от 26 апреля 2018 года № 207 (далее – грант, Программа соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:
общественная организация - общественная организация, зарегистрированная и осуществляющая свою деятельность на территории Республики Крым, реализующая в соответствии с учредительными документами мероприятия, направленные на защиту прав потребителей и оказание юридической помощи населению;

заявитель – общественная организация, подавшая заявку на участие в конкурсном отборе (далее - заявка);

конкурсный отбор - отбор заявителей на конкурсной основе для определения победителей конкурсного отбора, которым при выполнении определенных условий возможно предоставить грант, и суммы гранта по каждому победителю конкурсного отбора.

1.3. Целью предоставления гранта является финансовое обеспечение затрат по следующим направлениям:

- проведение не менее 10 семинаров по повышению уровня правовой грамотности и информированности населения в вопросах защиты прав

потребителей и способах их защиты - с общим охватом не менее 1000 человек.

1.4. Исполнительным органом государственной власти Республики Крым, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Гранта, является Министерство промышленной политики Республики Крым (далее - Министерство).

1.5. Получателем гранта является общественная организация, по результатам конкурсного отбора признанная победителем конкурсного отбора, в отношении которой Министерством принято решение о предоставлении гранта (далее - Получатель гранта).

2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Организатором проведения конкурсного отбора является Министерство, которое своим приказом утверждает состав конкурсной комиссии по вопросам определения победителя конкурсного отбора (далее - конкурсная комиссия) и положение о ней.

2.2. Извещение о проведении конкурсного отбора (далее - извещение) с указанием срока, места и времени приема документов, необходимых для участия в конкурсном отборе (далее - заявочная документация), от заявителей размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mprom.rk.gov.ru>) не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала приема заявочной документации.

2.3. Для участия в конкурсном отборе заявитель в срок, установленный в извещении, представляет в Министерство следующую заявочную документацию:

а) заявку на предоставление гранта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку на бумажном носителе и в электронной форме (направляется по адресу электронной почты Министерства);

б) копии учредительных документов;

в) документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя (в случае обращения с заявкой представителя заявителя), выданный в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

г) копию свидетельства о государственной регистрации общественной организации и постановке её на учет в Федеральной налоговой службе;

д) документ об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки, выданный территориальным органом Федеральной налоговой службы;

е) проект сметы расходов на реализацию мероприятий, направленных на выполнение целей предоставления гранта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

ж) проект осуществления мероприятий, направленных на реализацию целей, указанных в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

Заявитель вправе предоставить дополнительные материалы и документы.

2.4. Заявочная документация должна быть заверена подписью заявителя, прошита, пронумерована и скреплена печатью (при наличии).

2.5. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленной заявочной документации.

2.6. Прием заявочной документации осуществляется Министерством в течение срока, указанного в извещении. По истечении срока, указанного в извещении, заявочная документация не принимается.

После окончания срока приема заявочной документации, указанного в извещении, представленная в Министерство заявочная документация заявителю не возвращается.

2.7. Заявитель вправе отозвать свою заявочную документацию до срока окончания приема заявочной документации, установленного в извещении, направив в Министерство письменное обращение.

2.8. Порядок и сроки рассмотрения заявочной документации.

2.8.1. Министерство регистрирует заявочную документацию в день ее подачи в Министерство и в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявочной документации осуществляет проверку на комплектность и соответствие заявочной документации и заявителя требованиям и критериям, установленным настоящим Порядком.

2.8.2. В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи сообщает заявителю о выявленных недостатках в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявочной документации в Министерстве.

Заявитель вправе устранить выявленные недостатки, а также представить недостающие документы с сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 15 рабочих дней с даты регистрации заявочной документации в Министерстве.

2.8.3. В случае отказа Министерством заявителю в участии в конкурсном отборе Министерство в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявочной документации в Министерстве направляет заявителю письменное уведомление об отказе с указанием мотивированной причины отказа.

2.9. Основания для отказа Министерством заявителю в участии в конкурсном отборе:

2.9.1 представление заявителем заявочной документации в Министерство позже срока, указанного в извещении;

2.9.2 представление заявителем не в полном объеме заявочной документации в Министерство;

2.9.3 несоответствие представленной заявителем заявочной документации требованиям, установленным настоящим Порядком;

2.9.4 несоответствие направлений использования гранта, указанных в плане расходов, направлениям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

2.9.5 недостоверность представленной заявителем информации;

2.9.6 несоответствие заявителя следующим требованиям:

а) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) заявитель в текущем финансовом году не является получателем средств из бюджета Республики Крым в соответствии с иными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

в) у заявителя на дату подачи заявочной документации в Министерство отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Крым субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами;

г) у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство;

д) заявитель на дату подачи заявочной документации в Министерство не находится в процессе ликвидации, банкротства;

е) у заявителя на дату подачи заявочной документации в Министерство отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется грант.

2.10. В случае соответствия представленной заявочной документации и заявителя критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком, заявитель допускается к участию в конкурсном отборе.

2.11. В срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты регистрации заявочной документации, заявки рассматриваются конкурсной комиссией.

2.12. Победитель конкурсного отбора определяется путем оценки заявок конкурсной комиссией. Оценка заявок конкурсной комиссией осуществляется по следующим показателям:

а) наличие коллектива квалифицированных специалистов для осуществления мероприятий, направленных на реализацию целей предоставления гранта;

- б) оптимальность календарного плана для осуществления мероприятий, направленных на реализацию целей предоставления гранта;
- в) обоснованность объема финансирования для осуществления мероприятий, направленных на реализацию целей предоставления гранта;
- г) минимальное запланированное количество участников для осуществления мероприятий, направленных на реализацию целей предоставления гранта;
- д) опыт в проведении подобных мероприятий.

Каждый показатель оценивается членами конкурсной комиссии по 5-бальной системе.

2.13. Итоговое количество баллов по каждой заявке определяется путем сложения баллов, выставленных членами конкурсной комиссии по каждому показателю. Победителем конкурсного отбора признается заявитель, чья заявка наберет наибольшее итоговое количество баллов.

По результатам оценки заявок составляется и подписывается протокол заседания конкурсной комиссии.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Министерство с учетом решения конкурсной комиссии, указанного в протоколе заседания конкурсной комиссии, в течение 25 рабочих дней с даты регистрации заявочной документации принимает решение о предоставлении гранта либо решение об отказе в предоставлении гранта, которое оформляется приказом Министерства, и в течение 5 рабочих дней с даты его утверждения размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://mprom.rk.gov.ru>).

3.2. В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении гранта Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием мотивированных причин отказа.

3.3. Основанием для отказа в предоставлении гранта является отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта.

3.4. В случае принятия Министерством решения о предоставлении гранта Министерство в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения уведомляет Получателя гранта о принятом решении и заключает с ним соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение).

3.5. Размер гранта и (или) порядок расчета размера гранта

3.5.1. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Крым о бюджете Республики Крым на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведённых в установленном порядке Министерству на цели предоставления гранта.

3.5.2. Грант предоставляется в размере до 100% финансового обеспечения затрат Получателя гранта, соответствующих целям, указанным в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

3.5.3. Расчет размера гранта производится на основании проекта сметы расходов на реализацию мероприятий, направленных на выполнение целей предоставления гранта.

3.6. Условия и порядок заключения между Министерством и Получателем гранта соглашения

3.6.1. Типовая форма соглашения устанавливается Министерством финансов Республики Крым

3.6.2. Соглашение в обязательном порядке предусматривает следующие положения:

- а) условия предоставления гранта;
- б) сроки (периодичность) перечисления гранта;
- в) цели, условия и порядок расходования гранта;
- г) перечень затрат, на которые предоставляется грант;
- д) целевые показатели результативности использования гранта;
- е) положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения и порядок их взаимодействия при реализации соглашения;
- ж) согласие Получателя гранта на осуществление Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта;
- з) форма, порядок и сроки предоставления Получателем гранта отчетности об использовании гранта;
- и) реквизиты лицевого счета Получателя гранта, открытого в российских кредитных организациях.

3.7. Перечисление гранта осуществляется Министерством на лицевой счет Получателя гранта в течение 15 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта.

4. Требования к отчетности

4.1. Порядок, сроки и формы представления Получателем гранта отчетности в Министерство, включая отчетность о достижении показателей результативности использования гранта, устанавливаются соглашением.

4.2. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их несоблюдение

5.1. Министерство, уполномоченные органы государственного финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку

соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта, Получателем гранта.

5.2. Грант (часть гранта) подлежит возврату в бюджет Республики Крым в случаях нарушения Получателем гранта условий, указанных в соглашении, несоблюдения установленных целей использования гранта, а также в случае неисполнения обязательств, предусмотренных соглашением, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, в следующих размерах:

а) в полном объеме полученного гранта в случаях:

- установления факта представления Получателем гранта недостоверных сведений, содержащихся в заявочной документации, представленной им для получения гранта;

- непредставления Получателем гранта отчетности в Министерство согласно условиям заключенного соглашения в течение не менее двух отчетных периодов подряд.

б) в случае установления факта расходования гранта (части гранта) не по целевому назначению (по направлениям, не предусмотренным проектом) - в размере суммы, израсходованной не по целевому назначению;

в) в случае недостижения Получателем гранта показателей результативности использования гранта в соответствии с условиями заключенного соглашения - в сумме, рассчитанной согласно методике, утвержденной Министерством.

5.3. В случае выявления нарушений, указанных в пункте 5.2 раздела 5 настоящего Порядка, Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушений направляет Получателю гранта требование о возврате гранта (части гранта).

5.4. Получатель гранта в течение 60 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта (части гранта) обязан произвести возврат в доход бюджета Республики Крым предоставленного гранта (части гранта) в сумме, указанной в требовании о возврате гранта (части гранта).

5.5. В случае если Получатель гранта в указанный срок не возвратил грант (часть гранта), возвратил их в неполном объеме, Министерство взыскивает грант (часть гранта) в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Остаток гранта, не использованный Получателем гранта в отчетном финансовом году, подлежит возврату в доход бюджета Республики Крым в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

5.7. Остаток гранта, не использованный Получателем гранта в отчетном финансовом году, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Крым решения о наличии потребности Получателя гранта в указанных средствах может быть использован в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления гранта.

Решение о наличии или отсутствии потребности в остатке гранта принимается в форме приказа Министерства до 25 февраля текущего финансового года. Для согласования решения о наличии (отсутствии) потребности в остатках гранта Министерство представляет до 10 февраля текущего финансового года в Министерство финансов Республики Крым:

- соответствующий проект приказа, предусматривающий фактически израсходованную сумму гранта, остаток гранта на начало текущего финансового года, срок действия соглашения, сумму потребности в остатке гранта на начало текущего финансового года;

- копию соглашения;

- пояснительную записку, включающую описание причин неполного использования гранта и обоснование потребности в средствах в объеме остатков гранта в текущем финансовом году на цели предоставления гранта в отчетном финансовом году;

- копии не исполненных в истекшем периоде государственных контрактов (договоров) с подрядчиками (исполнителями), осуществляющими выполнение работ, оказание услуг (при наличии);

- копии актов выполненных работ (оказанных услуг), накладных, счетов, счетов-фактур и (или) иных документов, подтверждающих факт выполнения работ, оказания услуг, не оплаченных по состоянию на 1 января текущего финансового года (при наличии);

- акт сверки взаимных расчетов между подрядчиком (исполнителем) и Получателем гранта на начало текущего финансового года (при наличии).

5.8. Министерство финансов Республики Крым после рассмотрения проекта приказа и представленных документов направляет заключение о согласовании или об отказе в согласовании проекта приказа в срок не позднее 7 рабочих дней с даты их представления.

В случае отказа в согласовании проекта приказа Министерство финансов Республики Крым направляет заключение с указанием обоснования причин отказа.

5.9. В случае принятия Министерством решения об отсутствии потребности в остатках гранта средства подлежат возврату в бюджет Республики Крым до 1 марта текущего финансового года. Если остатки гранта не возвращены Получателем гранта в бюджет Республики Крым, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

5.10. Контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

**Заместитель Председателя
Совета министров Республики Крым
руководитель Аппарата
Совета министров Республики Крым**



Л. ОПАНАСЮК

Приложение 1

к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий общественным
организациям для осуществления
мероприятий, направленных на
повышение правовой грамотности
населения, популяризацию
волонтерского движения в области
защиты прав потребителей в
рамках реализации
Государственной программы
Республики Крым «Обеспечение
защиты прав потребителей»

Министерство промышленной
политики Республики Крым
от _____
(наименование заявителя)

Заявка на предоставление гранта

Сведения о юридическом лице:

- 1) _____;
(полное и (или) сокращенное наименование юридического лица)
- 2) Адрес (место нахождения): _____;
- 3) ИНН/КПП _____;
- 4) Адрес электронной почты _____;
(для осуществления официальной переписки)
- 5) Наименование банка _____;
- 6) Номер счета в банке _____.

В соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий общественным организациям для осуществления мероприятий, направленных на повышение правовой грамотности населения, популяризацию волонтерского движения в области защиты прав потребителей в рамках реализации Государственной программы Республики Крым «Обеспечение защиты прав потребителей», утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от «__» _____ 2019 года № ____ (далее - Порядок), прошу предоставить грант на _____ (вид затрат) в размере _____ руб. коп. (цифрами и прописью) за период _____.

Заявляю о том, что в отношении _____
(наименование заявителя)

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи настоящего заявления:

1) не проводятся процедуры реорганизации или ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о возбуждении дела о банкротстве или о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) не имеется просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Крым субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по иным видам государственной поддержки перед бюджетом Республики Крым.

Заявляю, что у _____
(наименование заявителя)

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Крым, из бюджета которой предоставляется грант.

Кроме того, заявляю, что _____:
(наименование заявителя)

1) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2) не получал средства из бюджета Республики Крым в текущем финансовом году в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, предусмотренные Порядком.

Полноту и достоверность сведений подтверждаю.

Даю согласие на проведение проверки изложенных обстоятельств на предмет достоверности.

Приложение: документы согласно описи на _____ л. в _____ экз.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение 2

к Порядку предоставления грантов
в форме субсидий общественным
организациям для осуществления
мероприятий, направленных на
повышение правовой грамотности
населения, популяризацию
волонтерского движения в области
защиты прав потребителей в
рамках реализации
Государственной программы
Республики Крым «Обеспечение
защиты прав потребителей»

Проект сметы расходов на реализацию мероприятий, направленных на выполнение целей предоставления гранта

№ п/п	Наименование мероприятия	Задачи мероприятия	Цели мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Затраты