



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

26 октября 2026 г. № 886

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 27 октября 2026 г.
Регистрационный № 448

**О порядке и условиях предоставления в первоочередном порядке
детям учителей мест в государственных организациях Ямало-Ненецкого
автономного округа, осуществляющих образовательную деятельность
по образовательной программе дошкольного образования, и
муниципальных организациях
в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющих
образовательную деятельность по образовательной программе
дошкольного образования**

В целях реализации меры поддержки учителей в Ямало-Ненецком автономном округе **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые порядок и условия предоставления в первоочередном порядке детям учителей мест в государственных организациях Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, и муниципальных организациях в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования (далее – мера поддержки, Порядок).

2. Рекомендовать муниципальным образованиям в Ямало-Ненецком автономном округе:

2.1. обеспечить реализацию меры поддержки в соответствии с Порядком;

2.2. внести соответствующие изменения в административные регламенты предоставления муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования».

[illegible]

З.Н. Чернышева

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента образования
Ямало-Ненецкого автономного округа

ОТ 26 октября 2026 г. № 886

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

предоставления в первоочередном порядке детям учителей мест в государственных организациях Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, и муниципальных организациях в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования

1. Порядок предоставления в первоочередном порядке детям учителей мест в государственных организациях Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, и муниципальных организациях в Ямало-Ненецком автономном округе, осуществляющих образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования (далее – Порядок, автономный округ, мера поддержки, дошкольные образовательные организации) определяет процедуру первоочередного приема детей учителей на обучение в дошкольные образовательные организации.

2. Порядок применяется в части, не противоречащей Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденному приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 (далее – Порядок приема).

3. Условиями предоставления меры поддержки являются:

3.1. проживание учителя на дату регистрации заявления для получения направления в дошкольную образовательную организацию (далее – заявление) на территории муниципального образования в автономном округе, в котором расположена дошкольная образовательная организация куда по желанию родителей может быть зачислен ребёнок;

3.2. осуществление учителем трудовой деятельности в государственной или муниципальной образовательной организации, расположенной в автономном округе.

4. Для получения меры поддержки учитель согласно пункту 9 Порядка приема представляют в департамент образования автономного округа (при приеме в государственную дошкольную образовательную организацию) или в органы местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе, осуществляющие управление в сфере образования (при приеме в муниципальную дошкольную образовательную организацию) следующие документы (далее – Уполномоченная организация, при совместном упоминании - документы):

4.1. заявление с указанием сведений, предусмотренных в пункте 9 Порядка приема;

4.2. документы, предусмотренные пунктом 9 Порядка приема.

5. Документы направляются одним из следующих способов:

5.1. посредством почтового отправления на официальный адрес Уполномоченной организации;

5.2. на официальный адрес электронной почты Уполномоченной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5.3. в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (с момента реализации технической возможности);

5.4. при личном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ). В данном случае заявление заполняется работником МФЦ в автоматизированной информационной системе МФЦ (далее – АИС МФЦ) или заявление, заполненное заявителем собственноручно, сканируется и прикрепляется к направленным в АИС МФЦ документам (с момента заключения соглашения);

5.5. при личном обращении в Уполномоченную организацию.

6. В случае если ребенок уже состоит в очереди на прием в дошкольную образовательную организацию, а у учителя возникло право на получение меры поддержки, учитель вправе представить в Уполномоченную организацию одним из способов, указанных в пункте 5 Порядка, заявление.

7. Документы регистрируются Уполномоченной организацией в течение 1 рабочего дня со дня их поступления в Уполномоченную организацию.

Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

документ (сведения), подтверждающие осуществление трудовой деятельности учителя в государственной или муниципальной образовательной организации, расположенной в автономном округе;

документ (сведения), подтверждающие проживание учителя на территории муниципального образования в автономном округе, в котором расположена дошкольная образовательная организация, куда по желанию родителей может быть зачислен ребёнок: отметка в паспорте гражданина Российской Федерации о регистрации по месту жительства, свидетельство о регистрации по месту жительства, свидетельство о регистрации по месту пребывания, адресная справка, выданная территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, содержащая сведения о регистрации гражданина по месту жительства в пределах Российской Федерации, адресная справка, выданная территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, содержащая сведения о регистрации гражданина по месту пребывания в пределах Российской Федерации либо иной документ, подтверждающий проживание учителя на территории муниципального образования в автономном округе.

Учитель вправе представить документы, указанные в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, по собственной инициативе.

8. Уполномоченная организация рассматривает документы, документы (сведения), полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в течение 6 рабочих дней со дня их регистрации и принимает в форме уведомления одно из следующих решений:

8.1. о предоставлении меры поддержки (в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении меры поддержки, указанных в пункте 10 Порядка);

8.2. об отказе в предоставлении меры поддержки (при наличии оснований для отказа в предоставлении меры поддержки, указанных в пункте 10 Порядка).

9. Уполномоченная организация в течение 1 рабочего дня со дня истечения срока, указанного в абзаце первом пункта 8 Порядка, направляет учителю уведомление о предоставлении меры поддержки с направлением для зачисления в дошкольную образовательную организацию (далее – направление) либо уведомление об отказе в предоставлении меры поддержки (с указанием обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении меры поддержки) способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

10. Основаниями для отказа в предоставлении меры поддержки являются:

10.1. обучение ребенка в дошкольной образовательной организации на территории муниципального образования в автономном округе, в котором проживает учитель;

10.2. отсутствие свободных мест в группах, соответствующих возрасту и особенностям здоровья ребенка, в дошкольной образовательной организации, указанной в заявлении;

В случае отсутствия свободных мест в группах, соответствующих возрасту и особенностям здоровья ребенка в дошкольной образовательной организации, указанной в заявлении, Уполномоченная организация предлагает место для зачисления ребенка в другую дошкольную образовательную организацию, на территории муниципального образования в автономном округе, в котором проживает учитель (далее – другая дошкольная образовательная организация), имеющую свободные места в группах, соответствующих возрасту и особенностям здоровья ребенка.

В случае отказа от предложенного места в другой дошкольной образовательной организации, ребёнок ставится на учет в очереди для предоставления места в желаемой дошкольной образовательной организации с указанием статуса о первоочередности, о чем Уполномоченная организация уведомляет учителя в течение 3 рабочих дней со дня постановки на указанный учет способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления.

Если родитель соглашается на зачисление в другую дошкольную образовательную организацию, Уполномоченная организация направляет учителю уведомление о предоставлении меры поддержки с направлением в порядке, установленном пунктом 9 Порядка.

10.3. предоставленные документы не подтверждают право на меру поддержки.