



**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ  
ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

22 июня 2026 г.

№ 238

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 24 июня 2026 года  
Регистрационный № 234

**О внесении изменений в приложения №№ 1, 3 к Положению о  
проведении ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений  
муниципальных управленческих команд по номинации  
«Лучшие в сфере имущественно-земельных отношений»**

В целях совершенствования порядка проведения ежегодного  
конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных  
управленческих команд по номинации «Лучшие в сфере имущественно-  
земельных отношений» **приказываю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в  
приложения №№ 1, 3 к Положению о проведении ежегодного конкурса  
лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих  
команд по номинации «Лучшие в сфере имущественно-земельных  
отношений», утвержденному приказом департамента имущественных  
отношений Ямало-Ненецкого автономного округа от 15 сентября 2023 г.  
№ 677.

Директор департамента  
имущественных отношений  
Ямало-Ненецкого автономного округа

И.В. Гилева

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента  
имущественных отношений  
Ямало-Ненецкого автономного  
округа

от 22 июня 2026 года  
№ 238

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приложения №№ 1, 3 к Положению о проведении ежегодного конкурса лучших отраслевых достижений муниципальных управленческих команд по номинации «Лучшие в сфере имущественно-земельных отношений»

1. В приложении № 1:

1.1. пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. в сфере имущественных отношений по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в собственности муниципальных образований (далее — имущество), приведенной в таблице № 2 (имущество казны за исключением земельных участков, объектов жилищного фонда (доля имущества, находящегося в составе казны, вовлеченного в оборот, к общему количеству имущества, находящегося в составе казны в отношении которых осуществляется управление и распоряжение), исходя из следующих критериев:

- доля переданного в аренду (возмездное пользование) имущества;
- доля переданного в безвозмездное пользование имущества, иного имущества, вовлеченного в хозяйственный оборот на безвозмездной основе;

- доля неиспользуемого имущества;

- доля проверенного имущества муниципальным образованием от общего количества имущества, находящегося в реестре муниципального имущества (далее — реестр имущества);

- качество предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества» (далее — муниципальная услуга);

- исполнение плана по поступлению в местный бюджет доходов от аренды имущества;

- поступления в местный бюджет доходов от приватизации имущества;

- снижение просроченной задолженности по договорам аренды имущества;

- выполнение плановых показателей по доходам от аренды имущества;

- наличие плановых показателей по приватизации имущества;

- автоматизация процессов ведения реестра имущества и администрирования доходов местных бюджетов в ГИС Имущество;

- показатель результативности деятельности органов местного

самоуправления муниципального образования по сокращению количества объектов без сведений о правах в ЕГРН;

- проведение аналитической работы по итогам работы за год, предшествующий году проведения конкурса, результаты, наличие ключевых целей и планов эффективного использования имущества на 5 лет, использование в работе новых технологических решений (по итогам рассмотрения конкурсной комиссией презентаций и докладов).».

1.2. таблицу № 2 изложить в следующей редакции:

«

Таблица № 2

№ п/п	Наименование показателя	Степень реализации показателя (баллы)	Максимально возможный балл за показатель
1	2	3	4
1.	<b>Оценка эффективности управления имуществом казны за исключением земельных участков, объектов жилищного фонда (доля имущества, находящегося в составе казны, вовлеченного в оборот, к общему количеству имущества, находящегося в составе казны в отношении которых осуществляется управление и распоряжение)</b>		
1.1	Доля переданного в аренду (возмездное пользование) имущества по состоянию на 30 июня года проведения конкурса (сведения по данным дашборда «IM_02. Имущество. Витрина имущества» в государственной информационной системе «Региональная система управления данными Ямало-Ненецкого автономного округа») (далее – дашборд Витрина, РСуд)	от 40 % и более – 5; от 20 % до 40 % включительно – 3; от 0 % до 19% – 0	22
1.2	Доля переданного в безвозмездное пользование имущества, иного имущества, вовлеченного в хозяйственный оборот на безвозмездной основе, по состоянию на 30 июня года проведения конкурса (сведения по данным дашборда Витрина)	от 40 % и более – 5; от 20 % до 40 % включительно – 3; от 0 % до 19 % – 0	
1.3	Доля неиспользуемого имущества по состоянию на 30 июня года проведения конкурса (сведения по данным дашборда, Витрина)	от 0 % до 20 % включительно – 5; от 20 % до 30 % включительно – 3; от 30 % и более – 0	

1	2	3	4
1.4	Доля проверенного имущества муниципальным образованием от общего количества имущества, находящегося в реестре имущества, по состоянию на 30 июня года проведения конкурса (сведения по данным дашборда Витрина)	от 15 % и более – 7; от 10 % до 15 % включительно – 5; от 5 % до 10 % включительно – 3; от 2 % до 5 % включительно – 2; от 0 % до 2 % включительно – 0	
<b>2.</b>	<b>Муниципальная услуга</b>		
2.1	Качество предоставления муниципальной услуги	Соблюдение регламентных сроков предоставления муниципальной услуги – 1; соответствие данных выписки из реестра имущества сведениям, содержащимся в ЕГРН – 1; формирование выписки из реестра имущества посредством ГИС Имущество – 1	3
<b>3.</b>	<b>Доходность от управления имуществом и качество планирования доходов от использования имущества</b>		
3.1	Исполнение плана по поступлению в местный бюджет доходов от аренды имущества за год, предшествующий году проведения конкурса, (сопоставление Отчета об исполнении бюджета по форме 0503117, утвержденного приказом Минфина России от 28 декабря 2010 г. № 191н (далее – форма 0503117) муниципальным образованием к прогнозу доходов местного бюджета по данным государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»)	от 90 % до 110 % – 4; менее 90 % – 0; более 110 % – 0	20

1	2	3	4
3.2	Поступления в местный бюджет доходов от приватизации имущества за год, предшествующий году проведения конкурса (сведения по форме 0503117 муниципальным образованием)	от 10 млн. руб. и более – 3; от 2 млн. руб. до 10 млн. руб. включительно – 2; от 0 до 2 млн. руб. включительно – 1; отсутствие поступлений – 0	20
3.3	Снижение просроченной задолженности по договорам аренды имущества за год, предшествующий году проведения конкурса (итоги конца года к началу года по данным формы отчета к распоряжению Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 20 мая 2024 г. № 249-РП «О реализации в Ямало-Ненецком автономном округе перечня поручений Президента Российской Федерации от 02 июля 2023 года № Пр-1313»)	от 40 % и более – 5; от 20 % до 40 % включительно – 3; от 10 % до 20 % включительно – 2; от 0 % до 10 % включительно – 1; увеличение просроченной задолженности – 0	
3.4	Выполнение плановых показателей от аренды имущества на плановый период – текущий год и плановый период (итоги последнего года планового периода к году проведения конкурса по данным ГИИС «Электронный бюджет»)	Сохранение уровня предыдущего финансового года либо увеличение – 5; снижение уровня предыдущего финансового года: с 5 % до 15 % включительно – 4; с 15 % до 20 % включительно – 3; с 20 % и более – 0	
3.5	Наличие плановых показателей по приватизации на текущий год и плановый период (данные года проведения конкурса и планового периода по данным ГИИС «Электронный бюджет»)	на 3 года – 3 на 2 года – 2 на 1 год – 1 отсутствие плановых показателей – 0	
4.	<b>Автоматизация процессов ведения реестра имущества и администрирования доходов местных бюджетов в ГИС Имущество</b>		
4.1	Эффективность ведения реестра имущества (заполнение основных характеристик объектов учета по состоянию на 30 июня года проведения конкурса по данным дашборда Витрина)	от 0 до 10 нарушений – 3; от 11 до 20 нарушений – 2; от 21 до 30 нарушений – 1; от 31 и более нарушений – 0	18

1	2	3	4
4.2.	Работа в 9 основных блоках ГИС Имущество (активные действия за период работы с 01 января по 30 июня года проведения конкурса по данным отчета «Рейтинг активности пользователей»)	Наличие операций во всех блоках – 3; отсутствие операций не более чем в 2 блоках – 1; отсутствие операций более чем в 2 блоках – 0	
4.3.	Использование функциональных возможностей сервиса «Витрина высвобождаемого имущества» за период с 01 января по 30 июня года проведения конкурса	Размещение сведений о высвобождаемом имуществе на сервисе «Витрина высвобождаемого имущества» – 5; подача заявок на передачу государственного имущества в муниципальную собственность на сервисе «Витрина высвобождаемого имущества» – 2; сервис «Витрина высвобождаемого имущества» не используется – 0	18
4.4.	Соответствие данных по поступлениям местных бюджетов от аренды имущества за год, предшествующий году проведения конкурса, зафиксированных на 30 июня года проведения конкурса (данные дашборда «IM_04. Расходы и доходы по имуществу» в РСУД сравниваются с данными формы 0503117 муниципального образования)	соответствие 100 % – 5 не соответствие – 0	
5.	<b>Результативность деятельности органов местного самоуправления муниципального образования по сокращению количества объектов без сведений о правах в ЕГРН</b>		
5.1	Показатель результативности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования по сокращению количества объектов без сведений о правах в ЕГРН по состоянию на 30 июня года проведения конкурса (данные из ЕГРН к плановым показателям, установленными департаментом имущественных отношений Ямало-Ненецкого автономного округа каждому муниципальному образованию)	Выполнение плана: от 10 % и более – 5; от 6 % до 10 % включительно – 4; от 2 % до 6 % включительно – 3; от 0 % до 2 % включительно – 0. В случае отсутствия в ЕГРН количества объектов в отношении, которых необходимо проводить мероприятия, показатель равен – 7	7

1	2	3	4
6.	<b>Проведение аналитической работы по итогам работы за год, предшествующий году проведения конкурса, результаты, наличие ключевых целей и планов эффективного использования имущества на 5 лет, использование в работе новых технологических решений (по итогам рассмотрения конкурсной комиссией презентаций и докладов)</b>		
6.1	Проведение аналитической работы по итогам работы за год, предшествующий году проведению конкурса, структурным подразделением в сфере имущественных отношений (далее – структурное подразделение)	Анализируется деятельность структурного подразделения: принимаются решения об оптимизации (изменении подходов) деятельности – 5; не принимаются решения об оптимизации (изменении подходов) деятельности – 3. Деятельность структурного подразделения не анализируется – 0	
6.2.	Наличие поставленных задач, миссии, ключевых целей и планов развития на последующие 5 лет после года, предшествующего году проведения конкурса, во взаимосвязи со стратегией социально-экономического развития муниципального образования	Четкая формулировка поставленных задач, миссии, ключевых целей и планов развития (приведены конкретные примеры и озвучены показатели), наличие взаимосвязи со стратегией развития муниципального образования – 5; формулировка поставленных задач, миссии, ключевых целей и планов развития, наличие взаимосвязи со стратегией развития муниципального образования представлены общими фразами без конкретных примеров и показателей – 3; стратегия развития отсутствует – 0	20

1	2	3	4
6.3	<p>Результаты эффективного использования имущества за год, предшествующий году проведения конкурса (ожидания на плановый период – последующие 5 лет после года, предшествующего году проведения конкурса):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальный (социальные последствия от управления имуществом);</li> <li>- бюджетный (поступления в местные бюджеты от использования имущества);</li> <li>- экономический (затраты и результаты, связанные с управлением имуществом)</li> </ul>	<p>Четкая формулировка результатов, подтверждающая эффективное использование имущества с финансовыми показателями, последствиями от управления имуществом – 5;</p> <p>результаты представлены без конкретных показателей и последствиями от управления имуществом, финансовые показатели не подтверждают эффективное использование имущества – 3;</p> <p>результаты отсутствуют – 0</p>	20
6.4	<p>Использование в работе новых технологических решений и прорывных технологий, в том числе с применением искусственного интеллекта</p>	<p>В работе используются новые технологические решения и прорывные технологии – 5;</p> <p>новые технологические решения и прорывные технологии в работе находятся в стадии технической реализации – 4;</p> <p>имеются предложения по реализации новых технологических решений и прорывных технологий в работе – 2;</p> <p>отсутствуют предложения по реализации новых технологических решений и прорывных технологий в работе – 0</p>	
<b>ИТОГО</b>			<b>90</b>

».

2. Пункт 2 приложения № 3 изложить в следующей редакции:

«2. В сфере имущественных отношений по управлению и распоряжению имуществом, находящимися в собственности муниципальных образований (далее — имущество) презентация, содержащая информацию о:

- структуре реестра муниципального имущества на 30 июня года проведения конкурса (оперативное управление, хозяйственное ведение,

имущество казны), характеризующее управление и распоряжение имуществом (доля вовлеченного имущества по направлениям, соответствие выполняемым функциям учреждениям (организациям) закрепленного имущества, потребность, износ имущества и пр.);

- миссии, неудачах и ключевых целях на плановый период (5 лет после года, предшествующего году проведения конкурса) структурного подразделения органа местного самоуправления муниципального образования, осуществляющего функции в сфере имущества;

- проведенной аналитической работы по итогам работы за год, предшествующий году проведения конкурса, (в том числе информация: о поставленных целях, достигнутых результатах, проблемах в достижении целей и принятых решениях для преодоления проблем);

- результаты эффективного использования имущества за отчетный период- год, предшествующий году проведения конкурса (ожидания на плановый период-последующие 5 лет после года, предшествующего году проведения конкурса), на выбор:

- социальные (социальные последствия от управления имуществом);

- бюджетные (поступления в местные бюджеты от использования имущества);

- экономические (затраты и результаты, связанные с управлением имуществом);

- использование в работе новых технологических решений и прорывных технологий, в том числе с применением искусственного интеллекта.».