



ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

16.03.2026 № 208

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 17 марта 2026 года
Регистрационный № 81

О внесении изменений в некоторые приказы департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа

В целях приведения нормативных правовых актов департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с законодательством Российской Федерации, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые приказы департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа.

2. Установить, что пункт 1 изменений, утвержденных настоящим приказом, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2026 года.

Заместитель Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного
округа, директор департамента
природных ресурсов и экологии
Ямало-Ненецкого автономного
округа



А.М. Гаранин

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента
природных ресурсов и
экологии Ямало-Ненецкого
автономного округа

ОТ 16.03.2026 № 208

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа

1. В Административном регламенте департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Согласование нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых при добыче, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации», утвержденном приказом департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2018 года № 5056:

1.1. в пункте 4:

1.1.1. подпункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. способов подачи заявлений о предоставлении государственной услуги, предусмотренной пунктом 8 регламента (далее при совместном упоминании - заявления);»;

1.1.2. в подпункте 4.5 слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

1.2. пункт 7 признать утратившим силу;

1.3. абзацы третий, четвертый пункта 8 изложить в следующей редакции:

«- принятие решения о согласовании нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых при добыче, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации (далее - подуслуга 1);

- исправление описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр решений о согласовании или о мотивированном отказе в согласовании нормативов потерь твердых полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые) и подземных вод (минеральных, промышленных, термальных), решений об утверждении или о мотивированном отказе в утверждении нормативов потерь углеводородного сырья, который формируется и ведется в электронном виде департаментом в федеральной государственной информационной

системе «Программно-технологический комплекс «Госконтроль» (далее - реестр, подуслуга 2).»;

1.4. пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Результатами предоставления государственной услуги, подуслуг являются:

12.1. для подуслуги 1:

- принятие решения о согласовании нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых при добыче, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации;

- принятие решения о мотивированном отказе в согласовании нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых при добыче, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации;

Решения, предусмотренные настоящим подпунктом, вносятся в реестр.

По итогам предоставления подуслуги 1 заявителю направляется уведомление о принятом решении в виде выписки из реестра.

12.2. для подуслуги 2:

- исправление описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр;

По итогам предоставления подуслуги 2 заявителю направляется уведомление об исправлении описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр в виде выписки из реестра.»;

1.5. пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Способы направления заявителю выписок из реестра:

- автоматически посредством Единого портала в случае обращения за предоставлением государственной услуги через Единый портал (при наличии технической возможности);

- заказное почтовое отправление с уведомлением о вручении в случае обращения за предоставлением государственной услуги лично, посредством почтового отправления или в МФЦ;

- электронная почта в случае обращения за предоставлением государственной услуги по электронной почте;

- с использованием информационных ресурсов, размещенных на официальном сайте (при наличии технической возможности).»;

1.6. пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Максимальные сроки предоставления государственной услуги, подуслуг составляют:

15.1. для подуслуги 1:

- не более 4 рабочих дней со дня регистрации в департаменте заявления о нормативах потерь в случае приложения к нему документов, предусмотренных подпунктом 17.1 пункта 17 регламента;

- не более 3 рабочих дней со дня регистрации в департаменте заявления о нормативах потерь в случае приложения к нему документов, предусмотренных подпунктом 17.1 пункта 17 и пунктом 21 регламента;

15.2. для подуслуги 2 - не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении описок, опечаток, ошибок в сведениях, внесенных в реестр в результате предоставления государственной услуги в департаменте.»;

1.7. пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Выписки из реестра за подписью уполномоченного должностного лица департамента, направляется заявителю в день принятия одного из решений, предусмотренных пунктом 12 регламента, одним из способов, указанных в пункте 14 регламента.»;

1.8. подпункты 17.1, 17.2 изложить в следующей редакции:

«17.1. для подуслуги 1:

- заявление о нормативах потерь по форме согласно приложению № 1;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, за исключением случаев подписания заявления о нормативах потерь индивидуальным предпринимателем (если заявителем является индивидуальный предприниматель) либо лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (если заявителем является юридическое лицо). Если доверенность подписана лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем либо не указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, требуется представление документов, подтверждающих полномочия такого лица на выдачу доверенности. Документ не представляется в случае подачи заявления с использованием Единого портала;

- пояснительная записка с обоснованием нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых, включая расчет нормативов потерь по каждой выемочной единице, вовлекаемой в отработку в планируемом периоде;

- сводная таблица потерь общераспространенных полезных ископаемых (установленные потери в соответствии с проектной документацией - фактически достигнутые) за текущий год и планируемый период по выемочным единицам;

- графические материалы планов развития горных работ с выделением участков нормируемых потерь;»;

17.2. для подуслуги 2: заявление об исправлении описок, опечаток, ошибок, допущенных при внесении сведений в реестр, по форме согласно приложению № 2.»;

1.9. пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Способы подачи (направления) документов, предусмотренных пунктами 17 и 21 регламента:

- посредством Единого портала (при наличии технической возможности);
- посредством почтовой связи;
- в электронном виде на официальный адрес электронной почты департамента;
- при личном обращении в департамент или МФЦ;
- с использованием информационных ресурсов, размещенных на официальном сайте (при наличии технической возможности).

В случае подачи заявки через МФЦ или почтовым отправлением заявление представляется на бумажном носителе с приложением к нему документов, предусмотренных пунктами 17 и 21 регламента, на электронном носителе (оптический диск CD или диск DVD, внешний USB-накопитель или SSD-накопитель). Поданное на бумажном носителе заявление должно быть скреплено печатью заявителя (при наличии) и подписано заявителем либо уполномоченным им лицом.

Доверенность в электронной форме, подтверждающая правомочие на обращение за получением государственной услуги, выданная организацией, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица организации, а доверенность, выданная физическим лицом, - усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

Заявление и прилагаемые к нему документы и сведения, представленные в электронной форме, подписываются:

а) усиленной квалифицированной электронной подписью - в случае подачи лицом, действующим от имени юридического лица без доверенности, или индивидуальным предпринимателем;

б) усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, - в случае подачи физическим лицом при представлении интересов юридического лица или индивидуального предпринимателя на основании машиночитаемой доверенности.

При представлении заявления с использованием Единого портала заявление о нормативах потерь и документ, предусмотренный абзацем четвертым подпункта 17.1 пункта 17 регламента, заполняются в интерактивной форме посредством программно-аппаратных средств Единого портала.»;

1.10. пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Заявителем, при оформлении заявления, независимо от способа подачи такого заявления, может быть выбран канал взаимодействия с департаментом для получения уведомления о ходе предоставления государственной услуги:

- по электронной почте;
- по телефону;
- посредством Единого портала (при условии оформления заявления посредством Единого портала).»;

1.11. пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления подуслуги 1, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- копии государственной отчетности пользователя недр, осуществляющего разведку и добычу полезных ископаемых на соответствующем участке недр, за отчетный период;

- копии утвержденных нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых за предыдущий период;

- копии документов, подтверждающих согласование в составе проектной документации нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица);

- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени пользователя недр, за исключением случаев подписания заявления о нормативах потерь индивидуальным предпринимателем (если заявителем является индивидуальный предприниматель) либо лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (если заявителем является юридическое лицо) (в случае подачи заявления о нормативах потерь посредством Единого портала).

Заявитель вправе представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

Непредставление заявителем сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия, не является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

Для предоставления подуслуги 2 документы (сведения) в рамках межведомственного информационного взаимодействия не запрашиваются.»;

1.12. в пункте 22:

1.12.1. в абзаце пятом слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

1.12.2. в абзаце шестом слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

1.12.3. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица департамента при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью директора департамента уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;»;

1.13. пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги, подуслуги:

25.1. подуслуги 1: - отсутствуют;

25.2. подуслуги 2:

- представление неполных и (или) недостоверных сведений в заявлении об исправлении описок, опечаток, ошибок в сведениях, внесенных в реестр.»;

1.14. Дополнить пунктом 25-1 следующего содержания:

«25-1. Основания для отказа в согласовании нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых при добыче, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации:

- представление заявления о нормативах потерь и документов с нарушением требований, указанных в подпункте 17.1 пункта 17 регламента, не в полном объеме, а также с нарушением требований, предусмотренных пунктом 19 регламента;

- неверно произведенные расчеты нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых, приведенные в пояснительной записке, указанной в абзаце четвертым подпункта 17.1 пункта 17 регламента.»;

1.15. пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. В случае отказа в предоставлении государственной услуги заявителю направляется уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги содержащее информацию о причинах, послуживших основаниями такого отказа с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме, перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, перечня установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги направляется заявителю в пределах срока предоставления государственной услуги одним из способов, указанных в пункте 14 регламента в зависимости от

способа, выбранного заявителем для направления документов в соответствии с пунктом 19 регламента.»;

1.16. пункт 29 после слов «непосредственно в» дополнить словами «департамент или»;

1.17. пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Регистрация заявления с документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, и проверка комплектности представленных заявителем документов осуществляются в департаменте в день их поступления.»;

1.18. пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Требования к местам приема заявителей:

- служебные кабинеты сотрудников департамента, участвующих в предоставлении государственной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета;

- служебные кабинеты работников МФЦ, участвующих в предоставлении государственной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества и должности работника МФЦ, ведущего прием;

- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов;

- предусматривается возможность для копирования документальных материалов.»;

1.19. пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Требования к обеспечению доступности для инвалидов к зданиям (объектам) и предоставляемой в них государственной услуге.

Департамент, МФЦ обеспечивает инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников:

- условия для беспрепятственного доступа к зданиям (объектам) и предоставляемой в них государственной услуге (оборудуются пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и др.);

- возможность самостоятельного или с помощью сотрудников департамента, работников МФЦ передвижения по территории, на которой расположены здания (объекты), входа в такие здания (объекты) и выхода из них;

- возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здания (объекты), в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью сотрудников департамента, работников МФЦ;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в зданиях (объектах);

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям (объектам) и предоставляемой в них государственной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск в здания (объекты) собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н;

- оказание сотрудниками департамента, работниками МФЦ помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги и использованию зданий (объектов) наравне с другими лицами.

На территории, прилегающей к зданию, оборудуются места для парковки транспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

На парковке общего пользования выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего абзаца в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.

При невозможности полностью приспособить к потребностям инвалидов объект, в котором предоставляется государственная услуга, собственник объекта (здания) принимает (до реконструкции или капитального ремонта объекта) согласованные с общественным объединением инвалидов, осуществляющим свою деятельность на территории автономного округа, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

Требования к помещениям сектора информирования и ожидания, сектора приема заявителей МФЦ определяются Правилами организации деятельности МФЦ, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года N 1376 (далее - Правила организации деятельности МФЦ).»;

1.20. Пункты 7 и 11 таблицы изложить в следующей редакции:

«

7.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги, подуслуги и их продолжительность	раз/минут	1/15
11.	Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде (в соответствии с этапами перевода государственных услуг на предоставление в электронном виде), в том числе с использованием Единого портала	да/нет	да

»;

1.21. приложения № 1-3 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту департамента природных
ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа
по предоставлению государственной услуги «Согласование
нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых
при добыче, превышающих по величине нормативы, утвержденные
в составе проектной документации»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Заместителю Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного
округа, директору департамента
природных ресурсов и экологии
Ямало-Ненецкого
автономного округа

ЗАЯВЛЕНИЕ о нормативах потерь

1. _____
(для юридического лица - полное наименование заявителя, ИНН, ОГРН,
_____ юридический и почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты,
_____ для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН,

почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты)

2. Прошу согласовать нормативы потерь, превышающие по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации при добыче на месторождении (участке недр)

(наименование участка недр (при наличии), целевое назначение пользования участком

недр, реквизиты лицензии на пользование недрами)

3. Реквизиты решения о согласовании технического проекта разработки месторождений полезных ископаемых.

4. Реестровые номера государственной отчетности в реестре первичной геологической информации о недрах и интерпретированной геологической информации о недрах федеральной государственной информационной системы «Единый фонд геологической информации о недрах».

5. _____
(перечень прилагаемых материалов)

6. О ходе предоставления государственной услуги прошу информировать по электронной почте, по телефону, посредством ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» _____.
нужный способ информирования подчеркнуть, указать адрес электронной почты, номер телефона

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

Примечание:

Заявление подается на фирменном бланке заявителя (при наличии).

Приложение № 2
к Административному регламенту департамента природных
ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа
по предоставлению государственной услуги «Согласование
нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых
при добыче, превышающих по величине нормативы, утвержденные
в составе проектной документации»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Заместителю Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного
округа, директору департамента
природных ресурсов и экологии
Ямало-Ненецкого
автономного округа

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении описок, опечаток, ошибок в сведениях, внесенных в реестр решений о согласовании или о мотивированном отказе в согласовании нормативов потерь твердых полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые) и подземных вод (минеральных, промышленных, термальных), решений об утверждении или о мотивированном отказе в утверждении нормативов потерь углеводородного сырья

1. _____
 (для юридического лица - полное наименование заявителя, ИНН, ОГРН,

 юридический и почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты,

 для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН,

 почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты)

2. Сообщаю об описке, опечатке, ошибке (нужное подчеркнуть), допущенной при оказании государственной услуги «Согласование нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых при добыче, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации».

Записано: _____

Правильные сведения:

3. Прошу исправить допущенную описку, опечатку, ошибку (нужное подчеркнуть) и внести соответствующие изменения в реестр решений о согласовании или о мотивированном отказе в согласовании нормативов потерь твердых полезных ископаемых (включая общераспространенные полезные ископаемые) и подземных вод (минеральных, промышленных, термальных), решений об утверждении или о мотивированном отказе в утверждении нормативов потерь углеводородного сырья.

4. О ходе предоставления государственной услуги прошу информировать по электронной почте, по телефону, посредством ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» _____.
 нужный способ информирования подчеркнуть, указать адрес электронной почты, номер телефона

 (должность)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

Дата заполнения: «__» _____ 20__ г.

Примечание:

Заявление подается на фирменном бланке заявителя (при наличии).

Приложение № 3
 к Административному регламенту департамента природных
 ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа
 по предоставлению государственной услуги «Согласование
 нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых
 при добыче, превышающих по величине нормативы, утвержденные
 в составе проектной документации»

СХЕМА
процесса предоставления государственной услуги
«Согласование нормативов потерь общераспространенных полезных ископаемых,
при добыче, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе
проектной документации»

Рисунок 1

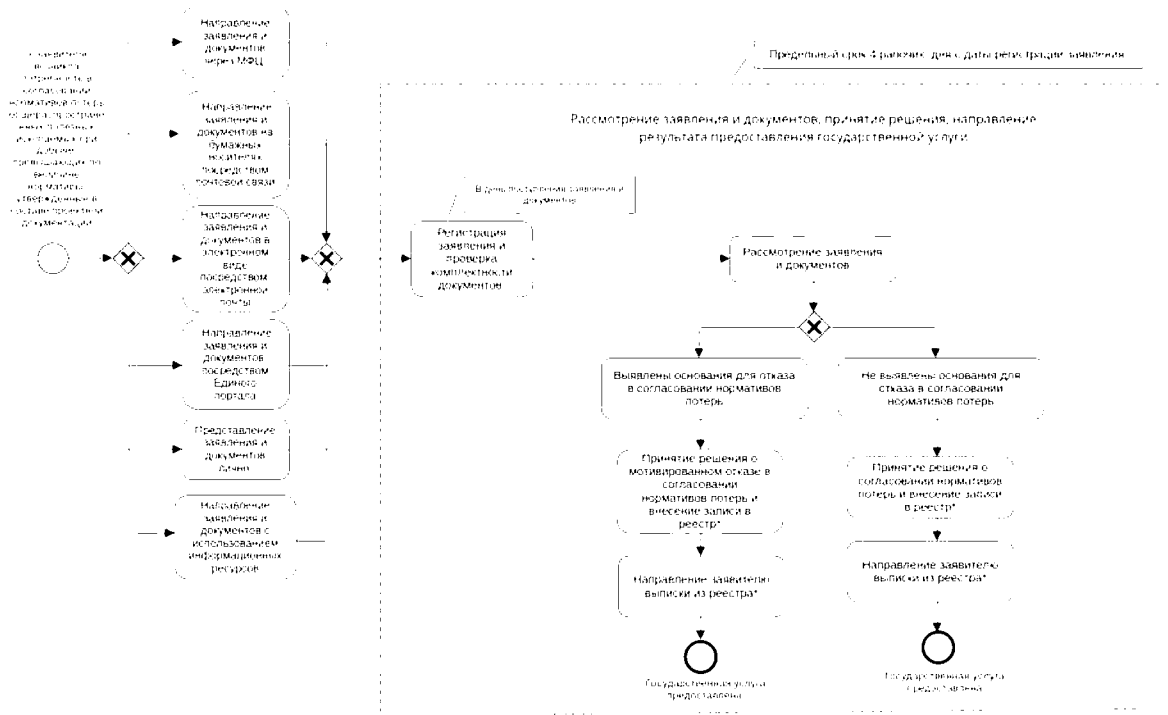
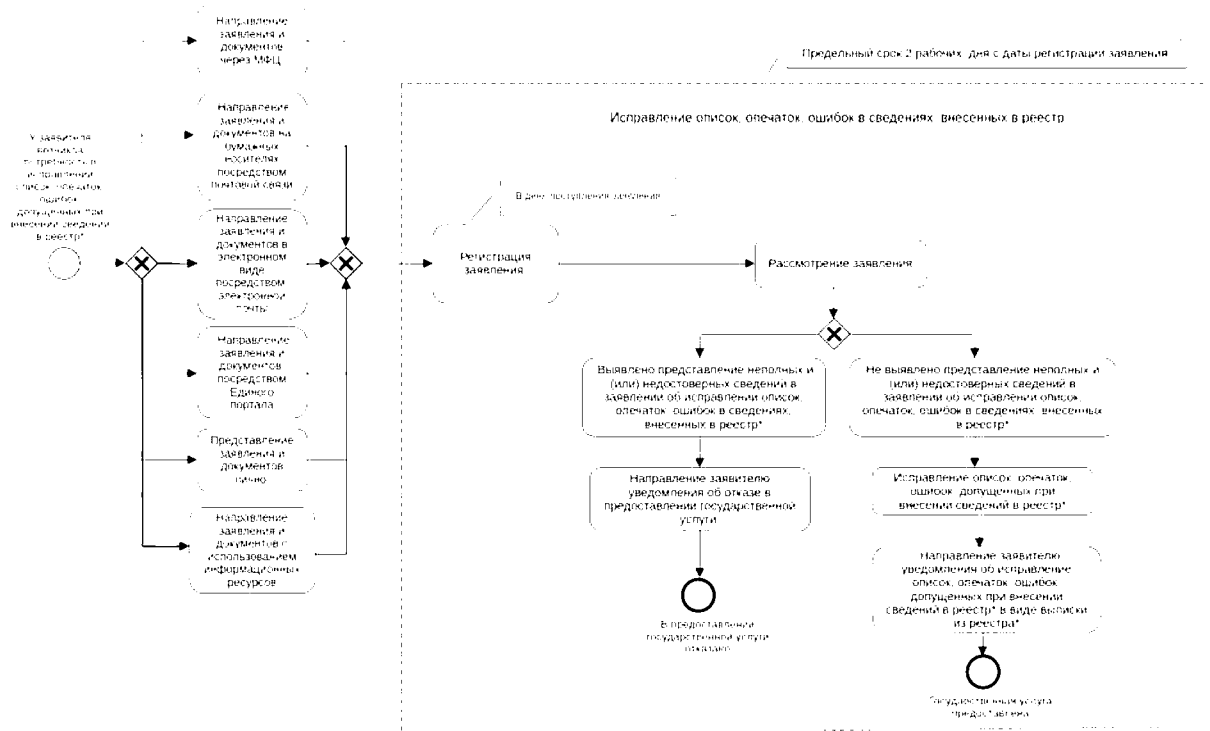


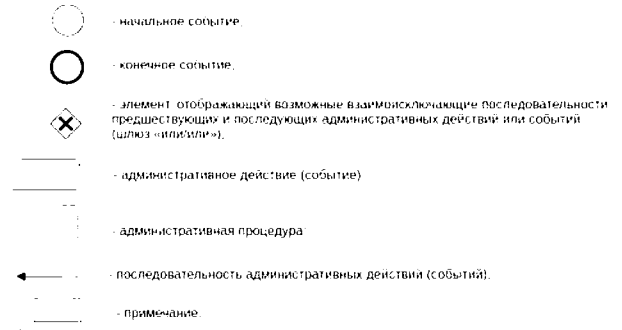
Рисунок 2



* Реестр решений о согласовании или о мотивированном отказе в согласовании нормативов потерь твердых полезных ископаемых (включая общедоступные полезные ископаемые) и подземных вод (минеральных промышленных, термальных), решений об утверждении или о мотивированном отказе в утверждении нормативов потерь углеводородного сырья

Рисунок 3

Перечень элементов схемы процесса предоставления государственной услуги
 «Согласование нормативов потерь общераспределенных полезных ископаемых при добыче, превышающих по величине нормативы, утвержденные в составе проектной документации»



2. В Административном регламенте департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача, переоформление лицензии на пользование участками недр местного значения, внесение изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, досрочное прекращение права пользования участками недр местного значения, приостановление осуществления права пользования участками недр местного значения по заявлению владельца лицензии на пользование участком недр местного значения», утвержденном приказом департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 января 2019 года № 22:

2.1. в абзаце четвертом пункта 2 слова «, указанными в заявках на получение государственной услуги» исключить;

2.2. подпункт 3.3 пункта 3 дополнить позицией следующего содержания:

«3.3.3. на стендах департамента.»;

2.3. в пункте 4:

2.3.1. подпункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. способов подачи заявок на получение права пользования участком недр местного значения, переоформление лицензии на пользование недрами, внесение изменений в лицензию на пользование недрами (далее - заявка), заявлений о досрочном прекращении права пользования участком недр местного значения, о приостановлении

осуществления права пользования участком недр местного значения, о выявленных опечатках и ошибках в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги (далее – заявление);»;

2.3.2. в подпункте 4.5 слова «заявлений о предоставлении государственной услуги» заменить словами «заявок, заявлений»;

2.4. пункт 7 признать утратившим силу;

2.5. пункты 11 - 13 изложить в следующей редакции:

«11. Решения о предоставлении права пользования участком недр местного значения (без проведения аукциона, а также в соответствии с государственным контрактом), о переоформлении лицензии на пользование участком недр местного значения, о внесении изменений в лицензию на пользование участком недр местного значения, о досрочном прекращении права пользования участком недр местного значения, о приостановлении осуществления права пользования участком недр местного значения принимаются в форме приказа департамента, решения о предоставлении права пользования участком недр местного значения (путем проведения аукциона) принимаются в форме протокола заседания создаваемой департаментом аукционной комиссии.

12. Результатами предоставления государственной услуги, подуслуг являются:

12.1. для подуслуги 1:

- реестровая запись в государственном реестре участков недр, предоставленных в пользование, и лицензий на пользование недрами, предусмотренной статьей 28 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах» (далее - реестровая запись, государственный реестр), о выдаче лицензии на пользование участком недр местного значения либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении государственной услуги;

12.2. для подуслуги 2:

- реестровая запись о переоформлении лицензии на пользование участком недр местного значения либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении государственной услуги;

12.3. для подуслуги 3:

- реестровая запись о внесении изменений в лицензию на пользование участком недр местного значения либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении государственной услуги;

12.4. для подуслуги 4:

- реестровая запись о досрочном прекращении права пользования участком недр местного значения и копия приказа департамента о досрочном прекращении права пользования участком недр местного значения либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении государственной услуги;

12.5. для подуслуги 5:

- реестровая запись о приостановлении осуществления права пользования участком недр местного значения и копия приказа

департамента о приостановлении осуществления права пользования участком недр местного значения либо уведомление о мотивированном отказе в предоставлении государственной услуги;

12.6. для подпункта 6 - исправленный документ, исправленная реестровая запись.

Под исправленными документами понимаются приказы и уведомления департамента в соответствии с пунктом 12 Административного регламента, оформленные путем издания новых указанных документов с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок.

Под исправленной реестровой записью понимается реестровая запись в соответствии с пунктом 12 Административного регламента, оформленная путем внесения новой реестровой записи в государственный реестр с учетом исправления допущенных опечаток и ошибок.

13. Результат предоставления подпунктов 1-6 направляется заявителю посредством портала недропользователей и геологических организаций «Личный кабинет недропользователя» на официальном сайте Федерального агентства по недропользованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - портал недропользователя), за исключением приказов и уведомлений департамента, указанных в пункте 12 Административного регламента, которые направляются заявителю по электронной почте не позднее 5 дней с даты их подписания.»;

2.6. в пункте 14:

2.6.1. в подпункте 14.1:

2.6.1.1. в абзаце втором слова «на получение права пользования участком недр местного значения» исключить;

2.6.1.2. в абзаце третьем слово «заявка» заменить словами «заявка на участие в аукционе»;

2.6.1.3. абзаце пятом слова «на получение права пользования участком недр местного значения» исключить;

2.6.2. в подпункте 14.2 слова «заявления с прилагаемыми к нему» заменить на слова «заявки с прилагаемыми к ней»;

2.6.3. в подпункте 14.4 слова «о выявленных опечатках и ошибках в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги» исключить;

2.7. в пункте 15:

2.7.1. в подпункте 15.1:

2.7.1.1. в абзаце седьмом позиции 15.1.2 слова «, заверенные подписью и печатью заявителя (при наличии)» исключить;

2.7.1.2. в абзаце шестом позиции 15.1.3 слова «, заверенные подписью и печатью заявителя (при наличии)» исключить;

2.7.1.3. абзац седьмой субпозиции 15.1.4.1 позиции 15.1.4 изложить в следующей редакции:

«- предложения заявителя по условиям пользования недрами, включая предложения по проведению геологического изучения участка недр с указанием видов, объемов, сроков проведения работ, ожидаемых результатов геологического изучения, в том числе по приросту запасов полезных ископаемых, а также оценку суммы сметной стоимости проведения работ;»;

2.7.1.4. абзац двенадцатый позиции 15.1.5 изложить в следующей редакции:

«расчет обоснованной потребности в подземных водах с учетом перспективы развития;»;

2.7.1.5. в абзаце седьмом позиции 15.1.6 слова «, заверенные подписью и печатью заявителя (при наличии)» исключить;

2.7.1.6. абзац пятнадцатый субпозиции 15.1.8.1 позиции 15.1.8 изложить в следующей редакции:

«- предложения заявителя по условиям пользования недрами, включая предложения по проведению геологического изучения участка недр с указанием видов, объемов, сроков проведения работ, ожидаемых результатов геологического изучения;»;

2.7.1.7. в абзаце седьмом позиции 15.1.9 слова «, заверенные подписью и печатью заявителя (при наличии)» исключить;

2.7.1.8. в абзаце седьмом позиции 15.1.10 слова «, заверенные подписью и печатью заявителя (при наличии)» исключить;

2.7.1.9. в абзаце седьмом позиции 15.1.11 слова «, заверенные подписью и печатью заявителя (при наличии)» исключить;

2.7.2. в абзаце втором подпункта 15.4 слово «заявку» заменить словом «заявление»;

2.7.3. в абзаце втором подпункта 15.5 слово «заявку» заменить словом «заявление»;

2.8. в пункте 16:

2.8.1. в абзаце первом слова «Заявки на получение права пользования участком недр местного значения (за исключением заявки на получение права пользования участком недр местного значения,» заменить словами «Заявки (за исключением заявки,»;

2.8.2. в абзаце втором слова «на получение права пользования участком недр местного значения» исключить;

2.9. пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Заявителем, при оформлении заявлений, заявок независимо от способа подачи таких заявлений, заявок может быть выбран канал взаимодействия с департаментом для получения уведомлений о ходе предоставления государственной услуги:

- портал недропользователя;
- электронная почта;
- по телефону.»;

2.9. абзац второй пункта 19 изложить в следующей редакции:

«По собственной инициативе заявитель может представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии лицензий на осуществление отдельных видов деятельности, необходимых для осуществления пользования участком недр, а в случае подачи заявки в соответствии с частями 3, 5, 10 статьи 2 Федерального закона № 218-ФЗ, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 5 рабочих дней до даты подачи заявки, заявления.»;

2.10. в пункте 26:

2.10.1. в абзаце пятом слова «заявления о предоставлении государственной услуги» заменить словами «заявления, заявки»;

2.10.2. в абзаце шестом слова «заявлении о предоставлении государственной услуги» заменить словами «заявлении, заявке»;

2.11. в пункте 29:

2.11.1. подпункт 29.1 изложить в следующей редакции:

«29.1. подуслуги 1:

29.1.1. при предоставлении права пользования участком недр местного значения без проведения аукциона:

- заявка на получение права пользования участком недр местного значения оформлена с нарушением требований, установленных в приложениях №№ 1, 2;

- представление документов, указанных в подпункте 15.1 пункта 15 регламента, не в полном объеме, а также недостоверность содержащейся в них информации;

- представление документов, с нарушением требований пункта 16 регламента;

- заявитель представил недостоверные сведения о себе.

- заявитель не представил доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования участком недр местного значения;

- при предоставлении заявителю права пользования участком недр местного значения не будут соблюдены антимонопольные требования;

- сведения о заявителе содержатся в реестре недобросовестных участников аукционов на право пользования участками недр.

29.1.2. при предоставлении права пользования участком недр местного значения по результатам аукциона:

- заявка на участие в аукционе подана с нарушением установленных требований, в том числе ее содержание не соответствует условиям аукциона;

- заявитель представил недостоверные сведения о себе;

- заявитель не представил доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного осуществления пользования участком недр местного значения;

- при предоставлении заявителю права пользования участком недр местного значения не будут соблюдены антимонопольные требования;

- заявитель не соответствует критериям, установленным условиями аукциона;

- сведения о заявителе содержатся в реестре недобросовестных участников аукционов на право пользования участками недр;

- победитель аукциона или иные лица, которым предоставляется право пользования недрами и оформляется лицензия на пользование недрами в соответствии с частями 8 и 13 статьи 13.1 Закона Российской Федерации № 2395-1, не уплатили окончательный размер разового платежа за пользование недрами (далее - разовый платеж), указанный в соответствующем протоколе, а в случаях, установленных частью 12 статьи 40 Закона Российской Федерации № 2395-1, первую часть указанного в соответствующем протоколе окончательного размера разового платежа за пользование недрами (далее - первая часть разового платежа).»;

2.11.2. в подпункте 29.2:

2.11.2.1. в абзаце пятом слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

2.11.2.2. в абзаце девятом слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

2.11.3. в подпункте 29.3:

2.11.3.1. в абзаце втором слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

2.11.3.2. в абзаце четвертом слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

2.11.3.3. абзацы девятый, десятый изложить в следующей редакции:

«- неподтверждение департаментом наличия технических ошибок в лицензии на пользование недрами (при обращении заявителя с заявкой на внесение изменений в лицензию на пользование недрами по основанию, предусмотренному пунктом 5 части пятой статьи 12.1 Закона Российской Федерации № 2395-1);

- исправление технических ошибок в лицензии на пользование недрами влечет за собой прекращение, возникновение, переход права пользования недрами (при обращении заявителя с заявкой на внесение изменений в лицензию на пользование недрами по основанию, предусмотренному пунктом 5 части пятой статьи 12.1 Закона Российской Федерации № 2395-1).»;

2.11.4. в подпункте 29.4:

2.11.4.1. в абзаце втором слова «заявка о предоставлении государственной услуги оформлена» заменить словами «заявление оформлено»;

2.11.4.2. в абзаце четвертом слова «заявка о предоставлении государственной услуги подана» заменить словами «заявление подано»;

2.11.5. в абзаце втором подпункта 29.5 слова «заявка о предоставлении государственной услуги оформлена» заменить словами «заявление оформлено»;

2.11.6. абзац третий подпункта 29.6 после слов «государственной услуги» дополнить словами «, реестровых записях»;

2.12. пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. В случае отказа в предоставлении государственной услуги заявителю направляется уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги содержащее информацию о причинах, послуживших основаниями такого отказа с разъяснениями в понятной и доступной для заявителя форме, перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, перечня установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.»;

2.13. в наименовании подраздела «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя в МФЦ» изложить в следующей редакции: «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявки и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя в МФЦ»;

2.14. пункт 33 изложить в следующей редакции

«33. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявки в случае обращения заявителя непосредственно в департамент, не должен превышать 15 минут.»;

2.15. пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Заявления, заявки с документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, регистрируются в течение 1 рабочего дня со дня их поступления в департамент.»;

2.16. пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявок и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также выдача результатов предоставления государственной услуги, должно обеспечивать удобство для заявителей с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного

автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителями плата не взимается.

На парковке общего пользования выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящего абзаца в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Указанные места для парковки не должны занимать иные транспортные средства, за исключением случаев, предусмотренных правилами дорожного движения.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание департамента, в котором предоставляется государственная услуга, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

- наименование;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- средствами оказания первой помощи;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявок оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений о предоставлении государственной услуги, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;
- графика приема заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении государственной услуги инвалидам, включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников, департаментом обеспечиваются:

- условия беспрепятственного доступа к (объекту) зданию, в котором предоставляется государственная услуга;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположено здание, в котором предоставляется государственная услуга, а также входа в такое здание и выхода из него, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, и оказания им помощи;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям, в которых предоставляется государственная услуга с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск в здания, в которых предоставляется государственная услуга, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, установленным приказом Министерства труда и социальной защиты

Российской Федерации от 22 июня 2015 года № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;

- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.

При невозможности полностью приспособить к потребностям инвалидов объект, в котором предоставляется государственная услуга, собственник объекта (здания) принимает (до реконструкции или капитального ремонта объекта) согласованные с общественным объединением инвалидов, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования город Салехард, меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления государственной услуги либо, когда это возможно, обеспечивает ее предоставление по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.»;

2.17. пункт 9 пункта 36 изложить в следующей редакции:

«

9.	Количество взаимодействий заявителя с должностными лицами департамента при подаче заявки	разы/минуты	1/15
----	--	-------------	------

»;

2.18. абзац второй пункта 37 после слова «заявлением» дополнить словом «, заявкой»;

2.19. приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к Административному регламенту департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача, переоформление лицензии на пользование участками недр местного значения, внесение изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, досрочное прекращение права пользования участками недр местного значения, приостановление осуществления права пользования участками недр местного значения по заявлению владельца лицензии на пользование участком недр местного значения»

ФОРМА ЗАЯВКИ

Заместителю Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного
округа, директору департамента
природных ресурсов и экологии
Ямало-Ненецкого
автономного округа

ЗАЯВКА
на получение права пользования участком недр
местного значения

1. _____
(полное и сокращенное наименование заявителя,
_____ его юридический и почтовый адрес, адрес
электронной почты, ИНН, ОГРН,
_____ Ф.И.О. и должность уполномоченного лица заявителя, наименование
документа, на основании которого действует уполномоченное лицо)
2. _____
(содержание заявки (наименование и расположение участка недр,
_____ на который подается заявка, вид предполагаемого пользования недрами,
вид полезного ископаемого,
_____ предполагаемый срок пользования недрами, объем добычи полезного
ископаемого или площадь проведения работ по геологическому изучению)
3. _____
(перечень прилагаемых материалов)

4. Прошу уведомлять заявителя о ходе предоставления государственной услуги с использованием портала недропользователей и геологических организаций «Личный кабинет недропользователя» на официальном сайте Федерального агентства по недропользованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу электронной почты: _____, по телефону: _____ (нужный способ направления подчеркнуть, указать адрес электронной почты, номер телефона).

Электронная подпись уполномоченного лица заявителя»;

2.20. пункт 4 формы заявки приложения № 2 изложить в следующей редакции:

«4. Прошу уведомлять заявителя о ходе предоставления государственной услуги с использованием портала недропользователей и геологических организаций «Личный кабинет недропользователя» на официальном сайте Федерального агентства по недропользованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу электронной почты: _____, по телефону: _____ (нужный способ направления подчеркнуть, указать адрес электронной почты, номер телефона).»;

2.21. в абзаце первом приложения № 3 слова «, заверяется печатью (при наличии)» исключить;

2.22. в абзаце первом приложения № 4 слова «, заверяется печатью (при наличии)» исключить;

2.23. в абзаце первом приложения № 5 слова «, заверяется печатью (при наличии)» исключить;

2.24. приложения № 6-9 изложить в следующей редакции:

«

ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача, переоформление лицензии на пользование участками недр местного значения, внесение изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, досрочное прекращение права пользования участками недр местного значения, приостановление осуществления права пользования участками недр местного значения по заявлению владельца лицензии на пользование участком недр местного значения»

ТРЕБОВАНИЯ

К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ ЗАЯВЛЕНИЯ О ДОСРОЧНОМ ПРЕКРАЩЕНИИ ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧАСТКОМ НЕДР МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Заявление о досрочном прекращении права пользования участком недр местного значения оформляется в произвольной форме, адресуется директору департамента, подписывается уполномоченным лицом заявителя и должна содержать:

- полное официальное наименование заявителя;
- юридический и почтовый адрес, адрес электронной почты заявителя;
- основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации заявителя;
- ИНН заявителя;
- вид, номер, дату государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевое назначение работ на участке недр местного значения;
- причины досрочного прекращения права пользования участком недр местного значения;
- реквизиты решения о согласовании в порядке, предусмотренном статьей 23.2 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах» (далее - Закон Российской Федерации «О недрах»), технического проекта консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, либо реквизиты подписанного в соответствии со статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах» акта о ликвидации или консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами (в случае наличия на участке недр горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами);
- дату досрочного прекращения права пользования недрами;
- перечень прилагаемых документов.

Приложение № 7

к Административному регламенту департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача, переоформление лицензии на пользование участками недр местного значения, внесение изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, досрочное прекращение права пользования участками недр местного значения, приостановление осуществления права пользования участками недр местного значения по заявлению владельца лицензии на пользование участком недр местного значения»

**ТРЕБОВАНИЯ
К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ ЗАЯВЕНИЯ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ УЧАСТКОМ НЕДР МЕСТНОГО
ЗНАЧЕНИЯ**

Заявление о приостановлении осуществления права пользования участком недр местного значения оформляется в произвольной форме, адресуется директору департамента, подписывается уполномоченным лицом заявителя и должна содержать:

- полное официальное наименование заявителя;
- юридический и почтовый адрес, адрес электронной почты заявителя;
- основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации заявителя;
- ИНН заявителя;
- вид, номер, дату государственной регистрации лицензии, наименование участка недр местного значения, целевое назначение работ на участке недр местного значения;
- причины приостановления осуществления права пользования участком недр местного значения;
- реквизиты решения о согласовании в порядке, предусмотренном статьей 23.2 Закона Российской Федерации от 21 февраля 1992 года № 2395-1 «О недрах» (далее - Закон Российской Федерации «О недрах»), технического проекта консервации и ликвидации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами, либо реквизиты подписанного в соответствии со статьей 26 Закона Российской Федерации «О недрах» акта о ликвидации или консервации горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами (в случае наличия на участке недр горных выработок, буровых скважин и иных сооружений, связанных с использованием недрами);
- период приостановления осуществления права пользования участком недр местного значения;
- перечень прилагаемых документов.

Приложение № 8
к Административному регламенту департамента природных
ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа
по предоставлению государственной услуги «Выдача,
переоформление лицензии на пользование участками недр
местного значения, внесение изменений в лицензию
на пользование участками недр местного значения, досрочное
прекращение права пользования участками недр местного
значения, приостановление осуществления права пользования
участками недр местного значения по заявлению владельца
лицензии на пользование участком недр местного значения»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

(ФИО должностного лица)

(ФИО заявителя)

Заявление

о выявленных опечатках и ошибках в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, реестровых записях

Сообщаю, что в выданном в результате предоставления государственной услуги «Выдача, переоформление лицензии на пользование участками недр местного значения, внесение изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, досрочное прекращение права пользования участками недр местного значения, приостановление осуществления права пользования участками недр местного значения по заявлению владельца лицензии на пользование участком недр местного значения» документе и (или) реестровой записи (нужное указать)

(указать наименование документа, реквизиты реестровой записи полученной посредством портала недропользователей и геологических организаций «Личный кабинет недропользователя» на официальном сайте Федерального агентства по недропользованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» записано: _____

Правильные сведения: _____

Прошу исправить допущенную опечатку и ошибку и внести соответствующие изменения в указанный документ, реестровую запись.

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____

Прошу уведомлять заявителя о ходе предоставления государственной услуги с использованием портала недропользователей и геологических организаций «Личный кабинет недропользователя» на официальном сайте Федерального агентства по недропользованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу электронной почты: _____, по телефону: _____ (нужный способ направления подчеркнуть, указать адрес электронной почты, номер телефона).

_____ (_____)
 (дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 9
 к Административному регламенту департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача, переоформление лицензии на пользование участками недр местного значения, внесение изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, досрочное прекращение права пользования участками недр местного значения, приостановление осуществления права пользования участками недр местного значения по заявлению владельца лицензии на пользование участком недр местного значения»

**процесса предоставления государственной услуги
«Выдача, переоформление лицензии на пользование участками недр местного значения, внесение изменений в лицензию на пользование участками недр местного значения, досрочное прекращение права пользования участками недр местного значения, приостановление осуществления права пользования участками недр местного значения по заявлению владельца лицензии на пользование участком недр местного значения»**

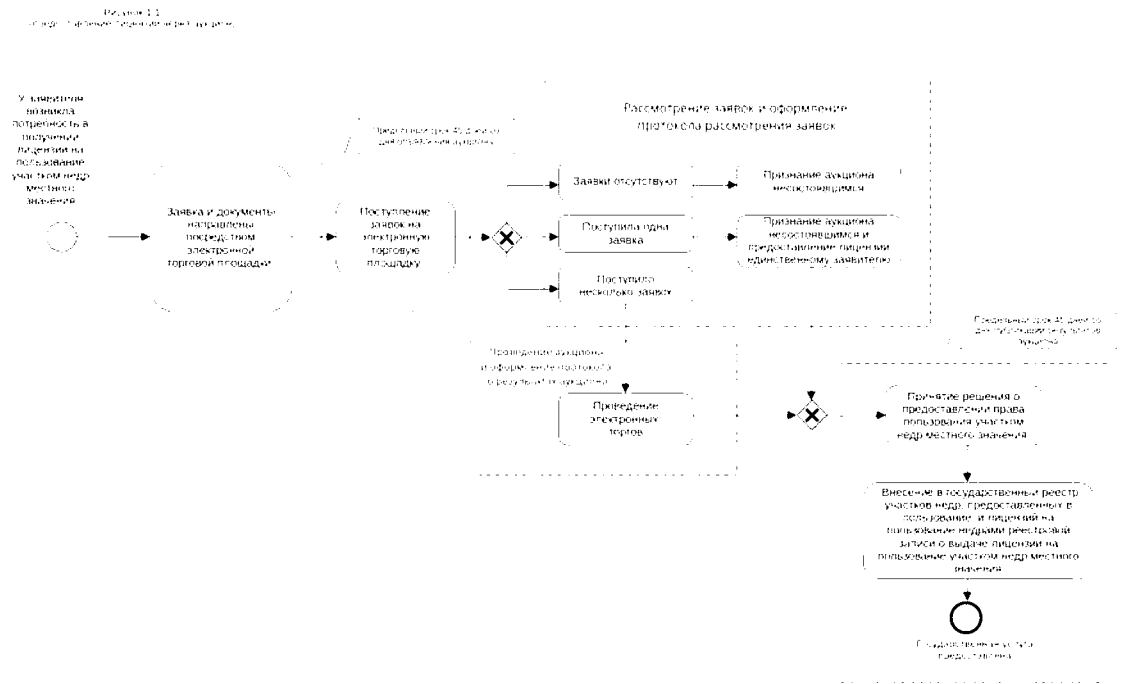
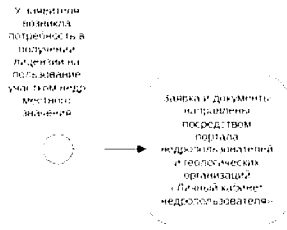


Рисунок 1.2
Исходные данные: заявление участника



Подельный срок: 60 дней с даты регистрации заявки с прилагаемыми к ней документами

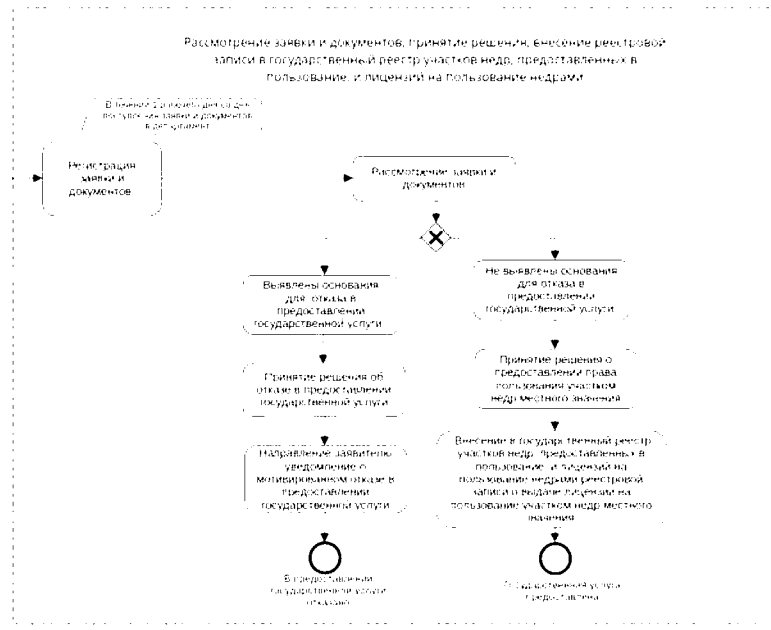
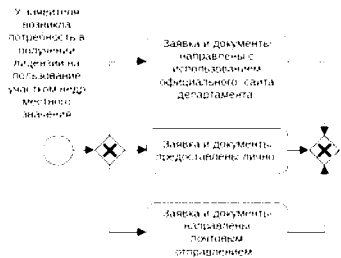


Рисунок 1.3
Исходные данные: лицензия от собственника участка недр местного жителя



Подельный срок: 60 дней с даты регистрации заявки с прилагаемыми к ней документами

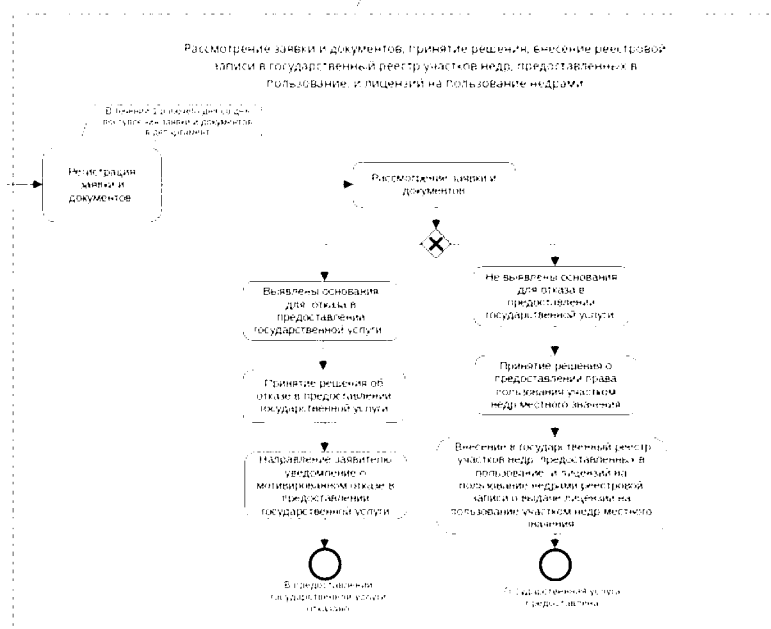
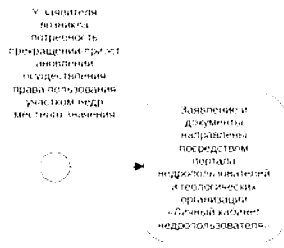


Рисунок 16.
Действия при приеме заявки на предоставление права пользования участком недр.



Заявление и документы направлены посредством портала недропользователей и геологическая организация «Личный кабинет недропользователя»

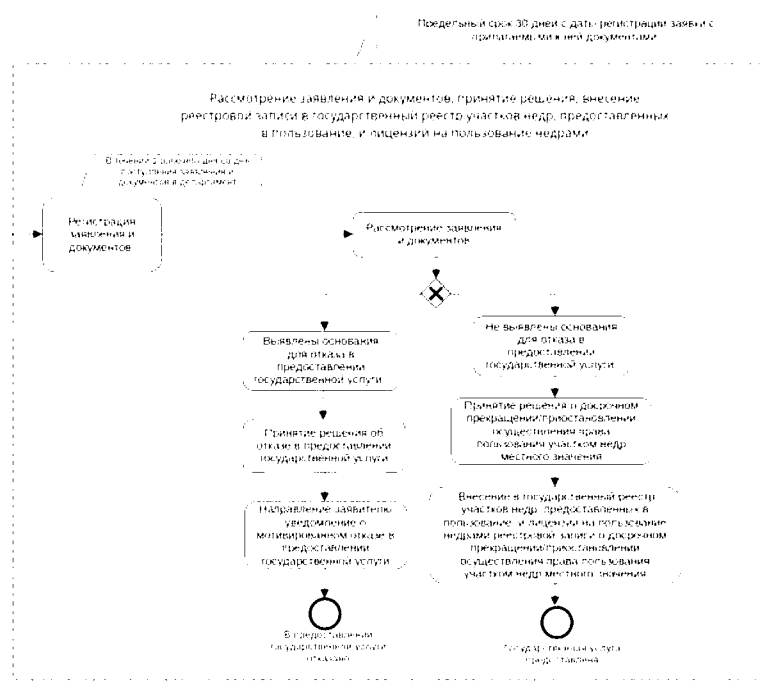


Рисунок 17

У заявителя возникла потребность в исправлении опечатки и/или ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги реестровой записи

Заявление направлено по электронной почте

Регистрация заявления

Подается срок 5 дней с даты регистрации заявления

Исправление опечаток и/или ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, реестровой записи

В течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления

Рассмотрение заявления

Выявлены основания для отказа в предоставлении государственной услуги

Направление заявителю уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги

В государственном реестре отказано

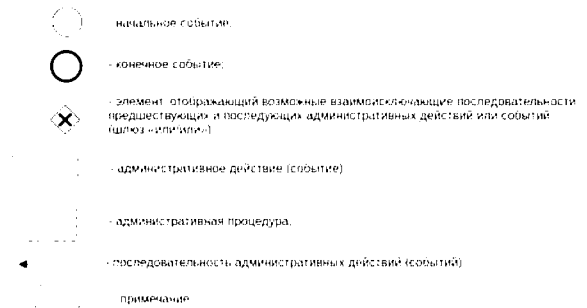
Не выявлены основания для отказа в предоставлении государственной услуги

Исдание новых документов с учетом исправления допущенных опечаток и/или ошибок, внесенных в реестровую запись

Направление заявителю документов с учетом исправления допущенных опечаток и/или ошибок

Государственный реестр предоставлен

Перечень элементов схемы процесса предоставления государственной услуги «Выдача, переоформление лицензий на пользование участками недр местного значения, внесения изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения, предоставление права пользования участками недр местного значения, предоставление осуществления права пользования участками недр местного значения по заявлению владельца лицензии на пользование участками недр местного значения».



».

3. В приказе департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа от 07 апреля 2023 года № 0800 «Об утверждении порядков оформления, государственной регистрации и выдачи лицензий на пользование участками недр местного значения, внесения изменений в лицензии на пользование участками недр местного значения, переоформления лицензий на пользование участками недр местного значения и признании утратившими силу некоторых приказов департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа»:

3.1. в абзаце первом пункта 5 приложения № 2 слова «, заверяется печатью (при наличии)» исключить;

3.2. в абзаце первом пункта 5 приложения № 3 слова «, заверяется печатью (при наличии)» исключить;

3.3. в абзаце первом пункта 6 приложения № 3 слова «, заверяется печатью (при наличии)» исключить.

4. В административном регламенте департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Выдача разрешений на использование лесного участка в составе земель лесного фонда без предоставления и установления сервитута, публичного сервитута для строительства, реконструкции, эксплуатации, в том числе при капитальных и текущих ремонтах линейных объектов», утвержденном приказом

департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа от 02 июля 2020 года № 2097:

4.1 в подпункте 15.1. пункта 15 слова «не более 15 дней» заменить словами «не более 25 дней»;

4.2. в позиции 27.1.1 подпункта 27.1 пункта 21 слова «пунктом 20» заменить словами «подпунктом 17.1 пункта 17».