



ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 февраля 2026 года

№ 144/1161-7

г. Салехард

О проведении конкурса среди территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе «Эффективное управление»

В целях повышения профессиональной подготовки организаторов выборов и референдумов, в соответствии с подпунктом 2.5.4 пункта 2.5 Сводного плана основных мероприятий по обучению организаторов выборов и иных участников избирательного процесса, повышению правовой культуры избирателей в Ямало-Ненецком автономном округе на 2026 год, утвержденного постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 декабря 2025 года № 140/1123-7, Избирательная комиссия Ямало-Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Провести с 26 февраля по 01 декабря 2026 года конкурс среди территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе «Эффективное управление».

2. Утвердить:

2.1. Положение о конкурсе среди территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе «Эффективное управление» (далее – Положение) согласно приложению № 1;

2.2. состав Рабочей группы по организации и проведению конкурса среди территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе «Эффективное управление» (далее – Рабочая группа) согласно приложению № 2;

2.3. состав конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса среди территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе «Эффективное управление» (далее – Конкурсная комиссия, Конкурс) согласно приложению № 3.

3. Рабочей группе в соответствии с Положением обеспечить организационно-методическое и информационное сопровождение Конкурса.

4. Конкурсной комиссии до 23 ноября 2026 года представить Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа информацию об итогах Конкурса для утверждения на заседании.

5. Направить настоящее постановление в территориальные избирательные комиссии в Ямало-Ненецком автономном округе.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа И.М. Горелика.

Заместитель Председателя

Избирательной комиссии

Ямало-Ненецкого автономного округа

 И.М. Горелик

Исполняющий обязанности секретаря

Избирательной комиссии

Ямало-Ненецкого автономного округа

 С.С. Климентьева

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Избирательной
комиссии Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 26 февраля 2026 года № 144/1161-7

Положение о конкурсе среди территориальных избирательных комиссий
в Ямало-Ненецком автономном округе «Эффективное управление»

I. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе среди территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе «Эффективное управление» (далее – Положение) определяет цели, задачи, условия, порядок организации и проведения конкурса среди территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе «Эффективное управление» (далее – Конкурс, автономный округ).

1.2. Основными принципами Конкурса являются: открытость, прозрачность, равенство условий для всех территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – ТИК) с учетом особенностей каждого муниципального образования в автономном округе.

1.3. Организатором Конкурса является Избирательная комиссия автономного округа (далее – ИК ЯНАО).

II. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях повышения качества работы членов ТИК и участковых избирательных комиссий в автономном округе (далее – УИК), повышения значимости и престижа деятельности ТИК, УИК, общественного и профессионального статуса членов ТИК, УИК.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1. реализация ТИК мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов на территории автономного округа, и иных мероприятий на высоком организационном уровне;

2.2.2. содействие профессиональному росту членов ТИК;

2.2.3. создание условий для самовыражения творческой и профессиональной индивидуальности членов ТИК, реализации их личностного потенциала;

2.2.4. повышение уровня профессионального мастерства членов ТИК.

III. Порядок и условия проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в период с 26 февраля по 01 декабря 2026 года.

3.2. Участниками Конкурса являются все ТИК в автономном округе.

3.3. Деятельность ТИК на протяжении периода с 02 марта по 23 ноября 2026 года будет оцениваться в соответствии с показателями эффективности деятельности территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе по организации и проведению избирательных кампаний и иной деятельности в 2026 году (далее – Показатели эффективности) (приложение № 1 к Положению).

3.4. Организационно-методическое и информационное сопровождение Конкурса обеспечивает Рабочая группа по организации и проведению конкурса среди территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе «Эффективное управление» (далее – Рабочая группа).

3.5. Рабочая группа оценивает деятельность ТИК в соответствии с Показателями эффективности и по состоянию на последнее число каждого месяца в течение периода, указанного в пункте 3.3 Положения (за ноябрь оценка будет произведена по состоянию на 23 ноября 2026 года), с учетом особенностей, предусмотренных в графе 4 Показателей эффективности, отражает набранные ТИК баллы в общем рейтинге территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – Рейтинг) (приложение № 2 к Положению).

3.6. Рейтинг подлежит размещению на официальном сайте ИК ЯНАО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

IV. Порядок подведения итогов Конкурса

4.1. Конкурсная комиссия по подведению итогов конкурса среди территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе «Эффективное управление» (далее – Конкурсная комиссия) до 23 ноября 2026 года подводит итоги Конкурса, определяет его победителей, призеров и представляет ИК ЯНАО информацию об итогах Конкурса для утверждения на заседании.

4.2. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие простое большинство членов Конкурсной комиссии. Решение Конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Результаты голосования и решение Конкурсной комиссии заносятся в протокол, который подписывают председатель, секретарь и члены Конкурсной комиссии.

4.3. По итогам Конкурса составляется ранжированный список ТИК по мере убывания набранных комиссиями баллов.

4.4. ТИК, занявшие 1, 2 и 3 места в ранжированном списке, становятся победителями Конкурса, награждаются памятными призами (сувенирами) и дипломами Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа.

4.5. При равном количестве баллов у ТИК решение об определении победителя Конкурса принимается простым большинством голосов от числа членов Конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

4.6. Три ТИК по решению Конкурсной комиссии могут быть награждены поощрительными памятными призами (сувенирами).

4.7. Если какое-либо призовое место никому не присуждается, то на основании решения Конкурсной комиссии в пределах размера суммы, выделенной на призы, может быть увеличено количество участников на одно призовое место и (или) изменены размеры суммы, выделенной на призы.

4.8. Призовой фонд Конкурса составляет 89 000 (восемьдесят девять тысяч) рублей.

V. Финансирование Конкурса

5.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств окружного бюджета, выделенных на проведение мероприятий по повышению правовой культуры избирателей и обучению организаторов выборов в 2026 году, в размере 89 000 (восемьдесят девять тысяч) рублей.

Приложение № 1

к Положению о конкурсе среди территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе «Эффективное управление»

Показатели эффективности деятельности территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном округе по организации и проведению избирательных кампаний и иной деятельности в 2026 году

№ п/п	Показатели эффективности	Вес	Примечание
1	2	3	4
I. Информационно-разъяснительная деятельность			
1.1.	Выполнение плана обучающих мероприятий для организаторов выборов и иных участников избирательного процесса (партии, кандидаты, СМИ, правоохранительные органы)	40 баллов – 100% 30 баллов – 90% 20 баллов – 80% 10 баллов – 70 %	оценка производится по состоянию на 16 сентября 2026 года; каждое обучающее мероприятие (в том числе онлайн-формат, индивидуальное или групповое консультирование в любом формате) из плана должно быть отражено либо в новостной ленте сайта (релиз+фото), либо в ленте VK/TT/MAX (фото/видео + текст); в случае отсутствия информации на сайте или в VK/TT/MAX обучающее мероприятие не засчитывается
1.2.	Охват избирателей муниципального образования информационными встречами	50 баллов – 100% 30 баллов – 90 % 20 баллов – 80%	оценка производится по состоянию на 07 сентября 2026 года;

1	2	3	4
			проценты рассчитываются от показателей, установленных вышестоящей комиссией, организующей выборы
1.3.	Поддержка официального сайта ТИК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в актуальном состоянии (своевременное размещение решений комиссии; регламентированной информации, связанной с проведением избирательной кампании; еженедельное пополнение новостной ленты)	30 баллов – 100% 20 баллов – 80-95%	каждый недочет в работе с сайтом ТИК соответствует 5%, которые минусуются от 100%
1.4.	Работа с медиапланом: предложение в медиаплан информационных поводов (содержательных, актуальных, целесообразных) и их отработка	30 баллов – 100% 20 баллов – 80-90%	март – июнь: не менее 5 информационных поводов в месяц; июль – сентябрь: не менее 8 информационных поводов в месяц; октябрь – ноябрь: не менее 4 информационных поводов в месяц
	показатель эффективности работы с медиапланом не ниже среднего (высчитывается исходя из общих показателей ежемесячно)	30 баллов – 100% 20 баллов – 80-90%	
1.5.	Ведение паблика ТИК в социальной сети в «ВКонтакте»: качество контента (содержание, эмоциональность, польза, «приземление контента на муниципальную повестку», качество фото, разнообразие контента) средний охват одного поста – не менее 400 человек	20 баллов – 90-100% 10 баллов – 70-80% 5 баллов – 60% 10 баллов дополнительно в случае превышения показателя в 1,5 раза и более	оценка производится, начиная с 01 апреля 2026 года по состоянию на каждый второй понедельник месяца на протяжении всего периода конкурса до 23 ноября 2026 года
	количество качественных публикаций	20 баллов – 100% 10 баллов – 80-90%	количественный критерий:

1	2	3	4
			<p>апрель – июнь: не менее 6 публикаций в месяц; июль – сентябрь: не менее 9 публикаций в месяц; октябрь – ноябрь: не менее 5 публикаций в месяц</p>
1.6.	<p>Работа ТИК по обеспечению участия представителей от муниципального образования в конкурсах, организованных ИК ЯНАО, ЦИК России</p>	30 баллов	<p>участие в конкурсах, организованных ИК ЯНАО, оценивается при наличии не менее двух участников от муниципального образования;</p> <p>каждые последующие два участника дают ТИК дополнительные 10 баллов;</p> <p>квота участия в конкурсах, организованных ИК ЯНАО, для муниципального образования – не более 10 участников;</p> <p>баллы за обеспечение участия представителей от муниципального образования в конкурсах, организованных ЦИК России, присуждаются при условии представления в ИК ЯНАО конкурсной работы, выполненной с соблюдением всех требований, указанных в соответствующих положениях о конкурсах</p>
1.7.	<p>Выполнение плана мероприятий в рамках Дня молодого избирателя</p>	<p>30 баллов – 100% 20 баллов – 90% 10 баллов – 80%</p>	<p>оценка производится по состоянию на 31 мая и 31 октября 2026 года;</p>

1	2	3	4
			<p>подтверждением прошедшего мероприятия является фотография (видеоролик)* с мероприятия и информация (релиз, пост) в ленте сайта/ВК/ТГ/МАХ; в случае отсутствия подтверждения мероприятия не засчитывается;</p> <p>в случае изменения плана мероприятий необходимо незамедлительно информировать об этом ИК ЯНАО</p>
II. Деятельность УИК			
2.1.	Наличие активного аккаунта УИК в социальной сети «ВКонтакте», посредством которого УИК ведет информационно-разъяснительную деятельность о предстоящих выборах	<p>один активный аккаунт** УИК с соблюдением показателей активности на 100% – 15 баллов;</p> <p>один активный аккаунт** УИК с соблюдением показателей активности на 60-90% – 5 баллов</p>	<p>показатели активности аккаунтов:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не менее ста просмотров поста в течение недели с момента его размещения для УИК с численностью избирателей от 1000 человек; не менее пятидесяти просмотров поста в течение недели с момента его размещения для УИК с численностью избирателей до 1000 человек; – не менее двух постов в неделю с информацией о ходе кампании, способах голосования, сроках и способах подачи заявлений, деятельности комиссии; – при размещении более пяти постов в неделю работа УИК по информированию избирателей посредством социальных сетей оценивается как некачественная и УИК получает штраф 5 баллов;

1	2	3	4
			оценка активности аккаунтов УИК производится в период с 03 августа по 21 сентября 2026 года; максимальное количество баллов, возможное для получения за данный показатель, при каждом оценивании по итогам месяца – 60 баллов
2.2.	Участие членов УИК в проведении информационно-разъяснительных встреч с избирателями	одна встреча – 5 баллов	подтверждением участия члена УИК в информационно-разъяснительной встрече с избирателями является фотография (видеоролик)* со встречи, отображающая (-ий) в том числе члена УИК, участвующего в информировании; в случае отсутствия подтверждения ТИК не получает баллы; количество избирателей, охваченных информированием в рамках одной встречи, должно быть не менее 5 человек;
2.3.	Обеспечение единого стиля одежды всех членов УИК, находящихся на избирательном участке в дни голосования (соблюдение цветовой гаммы в одежде всех членов УИК, использование одинаковых аксессуаров и т.п.)	25 баллов – 90-100% выполнения показателя; 15 баллов – 80% выполнения показателя; 10 баллов – 70-60% выполнения показателя	оценка производится в период с 03 августа по 07 сентября 2026 года показатели: ТИК Красноселькупского района – 100%; ТИК Надымского района – 80% (процент установлен от количества УИК в городе Надыме); ТИК Приуральского района – 80% (процент установлен от количества УИК в городе Лабытнанги);

1	2	3	4
			<p>ТИК Пуровского района – 100% (процент установлен от количества УИК в городе Тарко-Сале);</p> <p>ТИК Тазовского района – 100% (процент установлен от количества УИК в п. Тазовском);</p> <p>ТИК Шурышкарского района – 60%;</p> <p>ТИК Ямальского района – 55%;</p> <p>ТИК г. Губкинского – 80%;</p> <p>ТИК г. Муравленко – 80%;</p> <p>ТИК г. Нового Уренгоя – 30%;</p> <p>ТИК г. Ноябрьска – 30%;</p> <p>ТИК г. Салехарда – 80%;</p> <p>для подтверждения факта необходимо в один из дней голосования представить фотографию* УИК, указав ее номер и ФИО председателя</p>
2.4.	Создание в помещении для голосования дополнительных активностей для избирателей (выставки, конкурсы, игровые зоны для детей и т.п.)	<p>25 баллов – 90-100% выполнения показателя;</p> <p>15 баллов – 80% выполнения показателя;</p> <p>10 баллов – 70-60% выполнения показателя</p>	<p>показатели:</p> <p>ТИК Красноселькупского района – 100%;</p> <p>ТИК Надымского района – 80% (процент установлен от количества УИК в городе Надьме);</p> <p>ТИК Приуральского района – 80% (процент установлен от количества УИК в городе Лабьтнганги);</p> <p>ТИК Пуровского района – 100% (процент установлен от количества УИК в городе Тарко-Сале);</p> <p>ТИК Тазовского района – 100% (процент установлен от количества УИК в</p>

1	2	3	4
			<p>п. Газовском); ТИК Шурышкарского района – 60%; ТИК Ямальского района – 55%; ТИК г. Губкинского – 80%; ТИК г. Муравленко – 80%; ТИК г. Нового Уренгоя – 30%; ТИК г. Ноябрьска – 30%; ТИК г. Салехарда – 80%;</p> <p>для подтверждения необходимо в один из дней голосования представить фотографию* (видеоролик) помещения для голосования, демонстрирующую (-ий) активности для избирателей, с указанием номера УИК и ФИО председателя УИК</p>
III. Обращения граждан			
3.1.	Поступление жалоб (заявлений о нарушении закона) в ИК ЯНАО, ТИК или УИК	штраф от общего количества баллов	поступление в ИК ЯНАО, ТИК или УИК обоснованной жалобы (заявления о нарушении закона) (с точки зрения ИК ЯНАО) – минус 30 баллов за каждую жалобу (заявление)
3.2.	Наличие нарушений при рассмотрении жалоб (заявлений о нарушении закона) в ТИК и УИК	штраф от общего количества баллов	<p>нарушение оперативности при предоставлении информации в ИК ЯНАО о факте поступления жалобы (заявления о нарушении закона) и принятого по результатам рассмотрения решения (подписанного письма) – минус 5 баллов за каждый факт;</p> <p>нарушение порядка либо срока рассмотрения жалобы (заявления о</p>

1	2	3	4
			<p>нарушении закона) – минус 20 баллов за каждый факт;</p> <p>подготовка проектов решений ТИК, УИК, ответов заявителю на некачественном уровне (ссылки на недействующие положения законодательства, отсутствие обоснованности, грубые нарушения правил русского языка и т.д.) – минус 10 баллов за каждый проект</p>
3.3.	Отсутствие жалоб (заявлений о нарушении закона) в ИК ЯНАО, ТИК или УИК	70 баллов	<p>показатель оценивается по состоянию на 23 ноября 2026 года;</p> <p>в учет берется период с 02 марта по 23 ноября 2026 года</p>
IV. Финансовая деятельность			
4.1.	Отсутствие нарушений (недочетов) в оформлении финансовых документов ТИК	50 баллов	<p>показатель оценивается по состоянию на 23 ноября 2026 года;</p> <p>в учет берется период с 02 марта по 23 ноября 2026 года</p>
4.2.	Наличие нарушений (недочетов) в оформлении финансовых документов ТИК	штраф от общего количества баллов	<p>за каждое нарушение – минус 10 баллов от общего количества баллов;</p> <p>за каждый недочет – минус 5 баллов от общего количества баллов</p>
V. Иные критерии			
5.2.	Исполнительская дисциплина (соблюдение сроков исполнения документов)	30 баллов	за каждое нарушение – минус 10 баллов
5.3.	Качественное ведение делопроизводства в ТИК	30 баллов	оценивается по поступающим документам от ТИК в ПД;

1	2	3	4
			учитываются следующие критерии: – оформление электронного письма; – соответствие приложения документа; – своевременность регистрации документа; – оформление регистрационной карточки; – соблюдение указанных в запросе ИК ЯНАО способов отправки на него ответов;
5.4.	Несоблюдение сроков ввода информации в ГАС «Выборы», установленных в соответствующих регламентах	минус 50 баллов	за каждый недочет – минус 5 баллов штраф от общего количества баллов
5.5.	Повторный ввод протокола	минус 50 баллов	штраф от общего количества баллов

*Фотографии или видеоролики представлять на почту k1m151@yandex.ru с указанием в теле письма номера УИК, муниципального образования, ФИО председателя УИК и его контактного номера телефона; при направлении материалов ТИК в теле письма указывается соответственно наименование ТИК.

** Ссылку на аккаунт УИК в социальной сети «ВКонтакте» представлять на почту k1m151@yandex.ru с указанием номера УИК, муниципального образования, ФИО председателя УИК и его контактного номера телефона. Ссылка представляется один раз.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением Избирательной
комиссии Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 26 февраля 2026 года № 144/1161-7

Состав

Рабочей группы по организации и проведению конкурса среди
территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком автономном
округе «Эффективное управление»

Руководитель рабочей группы

заместитель Председателя Избирательной комиссии
Ямало-Ненецкого автономного округа

Секретарь рабочей группы

член Избирательной комиссии
Ямало-Ненецкого автономного округа с правом решающего голоса

Члены рабочей группы

консультант Председателя Избирательной комиссии
Ямало-Ненецкого автономного округа

Мостовщиков Денис Иванович	консультант информационного центра Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
-------------------------------	---

Абитова Валерия Владимировна	ведущий специалист информационного центра Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
------------------------------------	--

Алыева Туркана Сахил кызы	главный специалист отдела правового обеспечения Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
------------------------------	---

Осеев Михаил Юрьевич	заведующий сектором планирования и контроля отдела бухгалтерского учета, отчетности и планирования Аппарата Избирательной
-------------------------	---

	комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
Юнусова Марина Юрьевна	консультант отдела государственной гражданской службы, кадров и документационного обеспечения Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
Тимофеева Марьяна Михайловна	ведущий специалист отдела контрактной службы и организационных вопросов Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
Шульгина Наталья Ивановна	главный специалист отдела контрактной службы и организационных вопросов Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН
постановлением Избирательной
комиссии Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 26 февраля 2026 года № 144/1161-7

Состав
конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса среди
территориальных избирательных комиссий в Ямало-Ненецком
автономном округе «Эффективное управление»

Председатель комиссии

Председатель Избирательной комиссии
Ямало-Ненецкого автономного округа

Заместитель председателя комиссии

заместитель Председателя Избирательной комиссии
Ямало-Ненецкого автономного округа

Секретарь комиссии

член Избирательной комиссии
Ямало-Ненецкого автономного округа с правом решающего голоса

Члены комиссии

секретарь Избирательной комиссии
Ямало-Ненецкого автономного округа

Котельникова Марина Евгеньевна	начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и планирования Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
-----------------------------------	--

Иваненко Андрей Васильевич	руководитель информационного центра Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа
-------------------------------	--

Артеева Надежда Михайловна	начальник отдела контрактной службы и организационных вопросов Аппарата
-------------------------------	--

Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа

Стасяк
Татьяна
Александровна

начальник отдела государственной гражданской службы, кадров и документационного обеспечения Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа

Хозяинов
Андрей Борисович

начальник отдела правового обеспечения Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа