



# ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

## ПРИКАЗ

г. Салехард

19.12.2025 № 210-о

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов  
Ямало-Ненецкого автономного округа 20 декабря 2025 г.  
Регистрационный № 546

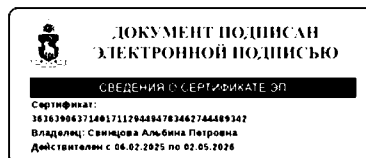
**О внесении изменений в Порядок составления и ведения кассового  
плана окружного бюджета, утверждения и доведения до главных  
распорядителей и получателей средств окружного бюджета  
предельного объема оплаты денежных обязательств в  
соответствующем периоде текущего финансового года**

В целях оптимизации организации исполнения окружного бюджета  
**п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок составления и ведения кассового плана окружного бюджета, утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств окружного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года, утвержденный приказом департамента финансов Ямало-Ненецкого автономного округа от 29 декабря 2020 года № 2901-07/299.

2. Настоящий приказ распространяется на правоотношения по утверждению и доведению предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года, начиная с утверждения и доведения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года на 2026 год.

Заместитель Губернатора  
Ямало-Ненецкого автономного округа,  
директор департамента финансов  
Ямало-Ненецкого автономного округа



А.П. Свинцова

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента финансов  
Ямало-Ненецкого автономного округа  
от 19.12.2025 № 210-о

### ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок составления и ведения кассового плана окружного бюджета, утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств окружного бюджета предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года

1. В абзаце третьем пункта 1.1 слова «состав и сроки предоставления» заменить словами «порядок, состав и сроки формирования и представления».

2. В пункте 1.4:

2.1. в абзаце первом слова «приложениям №№ 3 - 6, 8, 9» заменить словами «приложениям №№ 3 - 6, 8-11, 13»;

2.2. в абзаце четвертом слова «приложениям №№ 3 - 6, 8, 9» заменить словами «приложениям №№ 3 - 6, 8-11, 13».

3. В наименовании раздела II слова «Состав и сроки предоставления» заменить словами «Порядок, состав и сроки формирования и представления».

4. Подпункт 3.4.1 пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Расчетный (минимальный) остаток средств определяется как 1/12 от суммы бюджетных ассигнований сводной бюджетной росписи окружного бюджета по состоянию на 1 число текущего месяца по кодам видов расходов (но не менее утвержденного Законом объема резервного фонда автономного округа):

100 «Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами»;

300 «Социальное обеспечение и иные выплаты населению»;

510 «Дотации»;

530 «Субвенции»;

610 «Субсидии бюджетным учреждениям»;

620 «Субсидии автономным учреждениям»;

700 «Обслуживание государственного (муниципального) долга»;

830 «Исполнение судебных актов»;

850 «Уплата налогов, сборов и иных платежей».

Управление казначейства ежемесячно не позднее двух рабочих дней до окончания текущего месяца определяет и направляет

посредством РСЭД расчетный (минимальный) остаток средств Управлению планирования доходов и долговых обязательств.».

5. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Департаментом финансов утверждаются и доводятся до главных распорядителей и получателей средств предельные объемы финансирования по расходам окружного бюджета:

4.1.1. источником финансового обеспечения которых являются средства федерального бюджета;

4.1.2. на предоставление субсидий, иных межбюджетных трансфертов и закупки товаров, работ, услуг, за исключением расходов, указанных в подпункте 4.1.1 настоящего пункта (далее – расходы окружного бюджета на субсидии и закупки), в январе – ноябре текущего финансового года по кодам видов расходов:

240 «Иные закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд»;

400 «Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности»;

520 «Субсидии»;

540 «Иные межбюджетные трансферты»;

630 «Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных корпораций (компаний), публично-правовых компаний);

810 «Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг;

890 «Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, являющимся стороной концессионных соглашений, соглашений о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, а также на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с финансовой арендой (лизингом)».».

6. Пункты 4.4 - 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.4. Суммы предельных объемов финансирования (изменений предельных объемов финансирования) по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки определяются с применением методов прямого счета и (или) экстраполяции на основе:

4.4.1. информации об остатках средств на едином счете окружного бюджета, о поступлениях и перечислениях окружного бюджета;

4.4.2. заявок на финансирование (изменение финансирования):

4.4.2.1. представляемых главными распорядителями в виде прогнозов перечислений по расходам окружного бюджета по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку для составления и ведения кассового плана окружного бюджета (далее - основная заявка);

4.4.2.2. представляемых главными распорядителями по форме согласно приложению № 10 к настоящему Порядку при дополнительной потребности на текущий месяц по расходам окружного бюджета на

субсидии и закупки (далее - дополнительная заявка).

4.5. В случае если общий объем расходов окружного бюджета на очередной (текущий) месяц в основных заявках (далее - общий объем расходов) превышает объем расходов окружного бюджета на очередной (текущий) месяц, рассчитанный с учетом информации об остатках средств на едином счете окружного бюджета, поступлениях и перечислениях окружного бюджета (далее - допустимый объем расходов), при определении суммы предельных объемов финансирования (изменений предельных объемов финансирования) по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки сумма основных заявок подлежит уменьшению на разницу между общим объемом расходов и допустимым объемом расходов пропорционально по каждому главному распорядителю.

4.6. При дополнительной потребности на текущий месяц по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки главный распорядитель направляет в Департамент финансов дополнительную заявку с приложением пояснительной записки по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку.

Управление казначейства в течение двух рабочих дней со дня поступления дополнительной заявки проверяет ее на соответствие следующим требованиям:

сумма неиспользованных предельных объемов финансирования по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки на текущий месяц составляет менее 20% от утвержденных предельных объемов финансирования (изменений предельных объемов финансирования) по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки по соответствующему главному распорядителю;

сумма дополнительной заявки не превышает сумму дополнительных лимитов бюджетных обязательств по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки, доведенных до главного распорядителя в текущем месяце;

сумма дополнительной заявки с учетом утвержденных ранее предельных объемов финансирования (изменений предельных объемов финансирования) по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки на текущий месяц не превышает допустимый объем расходов.

Управление казначейства принимает к исполнению дополнительную заявку в случае соблюдения требований, установленных настоящим пунктом, или возвращает главному распорядителю с указанием причины возврата не позднее второго рабочего дня со дня ее поступления.

4.7. Департаментом финансов утверждаются предельные объемы финансирования (изменения предельных объемов финансирования) по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку без детализации по кодам бюджетной классификации Российской Федерации:

на очередной (текущий) месяц, за исключением января и декабря текущего финансового года, не позднее пятого рабочего дня текущего месяца, на январь не позднее 25 декабря отчетного финансового года;

при дополнительной потребности на текущий месяц, за исключением декабря текущего финансового года, не позднее следующего рабочего дня со дня принятия к исполнению дополнительной заявки.

Предельные объемы финансирования (изменения предельных объемов финансирования) по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки на декабрь текущего финансового года не утверждаются.

Предельные объемы финансирования (изменения предельных объемов финансирования) по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки прекращают действие по истечении месяца, на который были установлены.

4.8. Управление казначейства в течение двух рабочих дней со дня утверждения предельных объемов финансирования (изменений предельных объемов финансирования) по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки, доводит до главных распорядителей и получателей средств уведомления о предельных объемах финансирования (изменениях предельных объемов финансирования) по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки по форме согласно приложению № 13 к настоящему Порядку.».

7. Приложения №№ 10-13 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 10  
к Порядку составления и ведения  
кассового плана окружного  
бюджета, утверждения и  
доведения до главных  
распорядителей и получателей  
средств окружного бюджета  
предельного объема оплаты  
денежных обязательств в  
соответствующем периоде  
текущего финансового года

#### ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_

на финансирование (изменение финансирования)  
по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки

от \_\_\_\_\_ г.

Наименование финансового органа    департамент финансов Ямало-Ненецкого  
автономного округа

Наименование главного

распорядителя средств окружного бюджета

Единица измерения: рубли

Получатель средств окружного бюджета	Номер лицевого счета	Сумма
1	2	3

Руководитель

(иное уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(иное уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 11  
к Порядку составления и ведения  
кассового плана окружного  
бюджета, утверждения и  
доведения до главных  
распорядителей и получателей  
средств окружного бюджета  
предельного объема оплаты  
денежных обязательств в  
соответствующем периоде  
текущего финансового года

## ФОРМА ПОЯСНИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСКИ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
к заявке № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Наименование главного распорядителя: \_\_\_\_\_  
Номер лицевого счета получателя средств окружного бюджета \_\_\_\_\_

№ п/п	Реквизиты и наименование бюджетного обязательства (соглашение (договор), государственный контракт	Код видов расходов	Дополнительная сумма на месяц, руб.	Пояснения*
1	2	3	4	5

1				
2				

\*графа 5 должна содержать:

1. ссылку на пункты соглашения (договора), государственного контракта о сроках перечисления средств;
2. информацию о дате подписания документа о приемки выполненных работ, оказанных услуг, поставки товаров, сроках выплаты авансового платежа;
3. информацию о дате поступления заявки на предоставление субсидии.

Сумма предельных объемов финансирования по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки на текущий месяц, руб.	Перечислено на текущую дату, руб.	Сумма неиспользованных предельных объемов финансирования по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки на текущий месяц, руб.	Процент неиспользованных предельных объемов финансирования по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки на текущий месяц, %	Пояснения*
1	2	3	4	5

\*графа 5 должна содержать пояснения о сумме неиспользованных предельных объемов финансирования по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки на текущий месяц с указанием даты наступления обязательства по перечислению (планируемая дата подписания документа о приемки выполненных работ, оказанных услуг, поставки товаров, перечисления авансовых платежей, поступления заявки на предоставление субсидии).

Утвержденные предельные объемы финансирования (с учетом предлагаемых изменений) по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки в текущем месяце обязуемся использовать в полном объеме.

Руководитель

(иное уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(иное уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 12  
к Порядку составления и ведения  
кассового плана окружного  
бюджета, утверждения и  
доведения до главных  
распорядителей и получателей  
средств окружного бюджета  
предельного объема оплаты  
денежных обязательств в

соответствующем периоде  
текущего финансового года

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель Губернатора  
Ямало-Ненецкого автономного  
округа, директор департамента  
финансов Ямало-Ненецкого  
автономного округа

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

### ФОРМА ПРЕДЕЛЬНЫХ ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Пределные объемы финансирования (изменения предельных объемов  
финансирования) по расходам окружного бюджета на субсидии и закупки  
на \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года  
от \_\_\_\_\_

Единица измерения: рубли

Наименование получателя средств окружного бюджета	Лицевой счет получателя средств окружного бюджета	Сумма на _____ месяц 202__ года
1	2	3

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 13  
к Порядку составления и ведения  
кассового плана окружного  
бюджета, утверждения и  
доведения до главных  
распорядителей и получателей  
средств окружного бюджета  
предельного объема оплаты  
денежных обязательств в  
соответствующем периоде  
текущего финансового года

### ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ

УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_  
о предельных объемах финансирования (изменениях предельных

объемов финансирования) по расходам окружного бюджета,  
на субсидии и закупки  
на \_\_\_\_\_ месяц 20\_\_ года  
от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование органа, организующего исполнение бюджета)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств окружного бюджета)

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя средств окружного бюджета)

Единица измерения: рубли

Лицевой счет получателя средств окружного бюджета	Сумма
1	2

Руководитель (уполномоченное  
лицо) финансового органа  
Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

».