



ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

21 июля 2025 г.

№ 294

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 24 июля 2025 года
Регистрационный № 231

О внесении изменения в перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте имущественных отношений Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В связи с проведенными организационно-штатными мероприятиями в департаменте имущественных отношений Ямало-Ненецкого автономного округа **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемое изменение, которое вносится в перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте имущественных отношений Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом департамента имущественных отношений Ямало-Ненецкого автономного округа от 08 ноября 2024 года № 501.

И.о. директора департамента
имущественных отношений
Ямало-Ненецкого автономного округа

М.В. Иванова

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента
имущественных отношений
Ямало-Ненецкого автономного
округа

от «21» нояб 2025 года № 204

ИЗМЕНЕНИЕ,

которое вносится в перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте имущественных отношений Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Перечень должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте имущественных отношений Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН

приказом департамента
имущественных отношений
Ямало-Ненецкого автономного
округа

от 08 ноября 2024 года № 501

(в редакции приказа департамента
имущественных отношений
Ямало-Ненецкого автономного
округа

от «21» нояб 2025 года № 204)

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей государственной гражданской службы Ямало-Ненецкого автономного округа в департаменте имущественных отношений Ямало-Ненецкого автономного округа, при замещении которых государственные гражданские служащие Ямало-Ненецкого автономного округа обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах,

расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Директор департамента.
2. Заместитель директора департамента.
3. Главный консультант.
4. Сектор информационной защиты и внешних коммуникаций:
заведующий сектором.
5. Отдел распоряжения имуществом Ямало-Ненецкого автономного округа:
главный консультант;
старший эксперт;
начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
главный специалист;
5.1. сектор договорной работы:
заведующий сектором;
главный специалист.
6. Отдел по содержанию имущества Ямало-Ненецкого автономного округа:
начальник отдела;
ведущий консультант;
заместитель начальника отдела;
главный специалист;
ведущий специалист.
7. Отдел нормативно-правового и документационного обеспечения:
начальник отдела;
заместитель начальника отдела;
главный специалист;
7.1. сектор документационного обеспечения:
заведующий сектором.
8. Управление земельных отношений:
заместитель директора департамента - начальник управления;
главный консультант;
8.1. отдел землепользования:
заместитель начальника управления - начальник отдела;
ведущий консультант;
заместитель начальника отдела;
главный специалист;
ведущий специалист;
8.2. отдел земельных отношений и обеспечения кадастровых работ:
заместитель начальника управления - начальник отдела;
ведущий консультант;
заместитель начальника отдела;
главный специалист.
9. Управление корпоративной политики и контроля:
начальник управления;
9.1. контрольно-ревизионный отдел:
заместитель начальника управления - начальник отдела;
главный специалист-эксперт;
9.2. отдел корпоративной политики:
начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

главный специалист;

9.3. отдел по работе с некоммерческими организациями:

старший эксперт;

начальник отдела;

главный специалист;

ведущий специалист.

10. Управление финансов:

начальник управления;

10.1. сектор по администрированию доходов:

заведующий сектором;

главный специалист;

10.2. отдел учета и государственной регистрации имущества Ямало-Ненецкого автономного округа:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

главный специалист – эксперт;

главный специалист;

10.3. отдел государственной кадастровой оценки:

заместитель начальника управления – начальник отдела;

главный специалист;

10.4. экономический отдел:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

главный специалист.».