



ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИКИ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

21 мая 2025 г. № 199-О

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 22 мая 2025 г.
Регистрационный № 115

**О внесении изменений в Административный регламент департамента
экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению
государственной услуги «Принятие решения о признании субъекта
малого или среднего предпринимательства социальным предприятием»**

П р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в
Административный регламент департамента экономики Ямало-Ненецкого
автономного округа по предоставлению государственной услуги «Принятие
решения о признании субъекта малого или среднего предпринимательства
социальным предприятием», утвержденный приказом департамента экономики
Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 мая 2020 года № 202-О.

Директор департамента экономики
Ямало-Ненецкого автономного округа



В.В. Миронов

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом департамента экономики
Ямало-Ненецкого автономного округа
ОТ 21 мая 2025 г. № 199-О

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Административный регламент департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Принятие решения о признании субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием»

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции

«1. Административный регламент департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Принятие решения о признании субъекта малого или среднего предпринимательства социальным предприятием» (далее – Административный регламент, департамент, автономный округ, государственная услуга) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ) в целях повышения качества предоставления государственной услуги и устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги.».

2. В разделе II:

2.1. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Результатом предоставления государственной услуги является принятие решения о признании субъекта МСП социальным предприятием либо об отказе в признании субъекта МСП социальным предприятием.

Решение о признании либо отказе в признании субъекта МСП социальным предприятием принимается в форме приказа департамента.

Способы получения уведомления о признании либо отказе в признании субъекта МСП социальным предприятием:

- посредством Единого портала;
- по электронной почте;
- в личном кабинете (при подаче заявления посредством официального сайта департамента);
- в МФЦ (при подаче заявления через МФЦ);
- в организации, образующей инфраструктуру поддержки МСП;
- почтовым отправлением.».

2.2. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Принятие решения о признании либо об отказе в признании субъекта МСП социальным предприятием и уведомление заявителя о принятом решении осуществляется департаментом в течение 30 рабочих дней со дня поступления и регистрации заявления вне зависимости от способа подачи заявления.».

2.3. Пункт 9 признать утратившим силу.

2.4. Подраздел «Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги»

10. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте департамента, Едином портале.».

2.5. В пункте 13:

2.5.1. абзац второй дополнить словами «(далее – цифровая платформа МСП.РФ)»;

2.5.2. в абзаце пятом слова «(с момента реализации технической возможности)» исключить;

2.5.3. в абзаце восьмом слова «(с момента реализации технической возможности)» исключить.

2.5.4. дополнить абзацем следующего содержания:

«Уведомления о ходе и результате предоставления государственной услуги направляются уполномоченным органом посредством Единого портала вне зависимости от способа подачи заявления.».

2.6. Абзац четвертый пункта 18 изложить в следующей редакции:

«- установленное в ходе рассмотрения документов, указанных в пункте 12 настоящего Административного регламента, а также сведений и информации, полученных департаментом в соответствии с пунктами 14, 15 настоящего Административного регламента, несоответствие заявителя условиям признания социальным предприятием, предусмотренным частями 1, 2 и (или) 4 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в том числе отсутствие заявителя в едином Реестре субъектов МСП на сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://ofd.nalog.ru/>.».

2.7. подраздел «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в департамент или МФЦ»

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в департамент или МФЦ составляет 15 минут.».

2.8. В подразделе «Иные требования к предоставлению государственной услуги»:

2.8.1. в пункте 29-1:

2.8.1.1. в абзаце втором слова «(с момента реализации технической возможности) при условии, что заявление подавалось с помощью Единого

портала» исключить;

2.8.1.2. в абзаце пятом слова «(с момента реализации технической возможности)» исключить.

2.8.2. дополнить пунктом 29-2 следующего содержания:

«29-2. Предоставление государственной услуги посредством цифровой платформы МСП.РФ осуществляется в соответствии со Стандартом предоставления услуги по признанию субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием с использованием цифровой платформы МСП.РФ, утвержденным протоколом межведомственной рабочей группы по координации мероприятий, необходимых для реализации эксперимента по цифровой трансформации предоставления услуг, мер поддержки и сервисов в целях развития малого и среднего предпринимательства.».

3. В абзаце первом пункта 31 слова «(с момента реализации технической возможности)» исключить.

4. Абзац первый пункта 34 изложить в следующей редакции:

«34. Основанием начала административной процедуры является обращение заявителя об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документе, выданном в результате предоставления государственной услуги, в департамент с заявлением по форме согласно приложению № 9 к настоящему Административному регламенту.».

5. Разделы IV, V признать утратившими силу.

6. Таблицу приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«

Способ получения информации о государственной услуге	Информация (уведомления) о ходе предоставления	Результат предоставления	Сведения об адресах направления информации
в личном кабинете (предоставляется при подаче заявления посредством официального сайта департамента экономики Ямало-Ненецкого автономного округа	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X
по электронной почте	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	указать адрес электронной почты:
в МФЦ (предоставляется при подаче заявления через МФЦ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X
в организации, образующей	X	<input type="checkbox"/>	указать адрес центра «Мой

инфраструктуру поддержки МСП (в центре «Мой Бизнес»)			Бизнес»:
почтовым отправлением	X	<input type="checkbox"/>	указать почтовый адрес:
посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	X

».

7. Дополнить приложением № 9 следующего содержания:
«Приложение № 9

к Административному регламенту
департамента экономики
Ямало-Ненецкого автономного округа по
предоставлению государственной услуги
«Признание субъекта малого или
среднего предпринимательства
социальным предприятием»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

_____ (наименование уполномоченного органа)
от _____
(наименование субъекта малого или среднего
предпринимательства)
адрес: _____
адрес электронной почты: _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

об исправлении допущенных опечаток и ошибок в документе, выданном в
результате предоставления государственной услуги
«Принятие решения о признании субъекта малого или среднего
предпринимательства социальным предприятием»

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в документе, выданном в
результате предоставления государственной услуги «Принятие решения о
признании субъекта малого или среднего предпринимательства социальным
предприятием»:

(наименование документа, выданного в результате предоставления государственной услуги, реквизиты выданного документа)

Обоснование для внесения исправлений в документ, выданный в результате предоставления государственной услуги:

Выбираю один из следующих способов получения результата настоящего заявления:

Способ получения результата		Сведения об адресах направления информации
по электронной почте	<input type="checkbox"/>	указать адрес электронной почты:
почтовым отправлением	<input type="checkbox"/>	указать почтовый адрес:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Индивидуальный предприниматель
(руководитель юридического
лица)/Уполномоченное лицо

МП (при наличии)

подпись

(расшифровка подписи)

»,