



ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

16.05.2025 № 0810

г. Салехард

Проведена государственная регистрация нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 20 мая 2025 г.
Регистрационный № 107

**О внесении изменений в Административный регламент
департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого
автономного округа по предоставлению государственной услуги
«Принятие решения об установлении, изменении, прекращении
существования зон санитарной охраны источников питьевого и
хозяйственно-бытового водоснабжения»**

В целях приведения нормативного правового акта департамента
природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного
округа в соответствие с законодательством Российской
Федерации, **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в
Административный регламент департамента природных ресурсов и
экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению
государственной услуги «Принятие решения об установлении,
изменении, прекращении существования зон санитарной охраны
источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения»,
утвержденный приказом департамента природных ресурсов и экологии
Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 февраля 2019 года № 554.

Заместитель Губернатора
Ямало-Ненецкого автономного
округа, директор департамента
природных ресурсов и экологии
Ямало-Ненецкого автономного
округа



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сведения о сертификате ЭП

Сертификат:

16754003882003000003340000030514640273

Владелец: Гаранин Андрей Михайлович

Действителен с 18.09.2024 по 12.12.2025

А.М. Гаранин

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом департамента
природных ресурсов и экологии
Ямало-Ненецкого автономного
округа
ОТ 16.05.2025 № 0810

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Административный регламент департамента
природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного
округа по предоставлению государственной услуги «Принятие
решения об установлении, изменении, прекращении существования
зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-
бытового водоснабжения»**

1. Абзац первый пункта 3 после слов «Официальный сайт» дополнить словами «, сеть «Интернет».
2. В пункте 4:
 - 2.1. в абзаце четвертом слова «информационно-телекоммуникационной» исключить;
 - 2.2. в абзаце пятом слова «(с момента реализации технической возможности)» исключить;
 - 2.3. в абзаце двенадцатом слово «сети» заменить словами «в сети «Интернет».
3. В абзаце первом пункта 8 слова «(с момента реализации технической возможности)» исключить.
4. В разделе II:
 - 4.1. в подразделе «Результат предоставления государственной услуги»:
 - 4.1.1. подпункт 12.1 пункта 12 после слов «существования ЗСО» дополнить словами «(далее – приказ)».
 - 4.1.2. дополнить пунктом 12-1 следующего содержания:
«12-1. Направление результата государственной услуги осуществляется:
при обращении через МФЦ в соответствии с пунктом 43-3 настоящего Административного регламента;
при обращении через Единый портал в соответствии с пунктом 39-4 настоящего Административного регламента.».
 - 4.2. в пункте 13:
 - 4.2.1. абзац третий изложить в следующей редакции:
«- в случае отсутствия оснований для отказа в установлении, изменении, прекращении существования ЗСО, предусмотренных пунктом 21 настоящего Административного регламента, принимает приказ и направляет его копию в МФЦ для передачи заявителю в срок не позднее 23 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов. При обращении через Единый портал получение результата государственной

услуги осуществляется в соответствии с пунктом 39-4 настоящего Административного регламента;»;

4.2.2. в абзаце четвертом слова «с приложением поступивших от заявителя документов почтовым отправлением с уведомлением о вручении» исключить.

4.3. пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на Официальном сайте, Едином портале.».

4.4. в подразделе «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги»:

4.4.1. в пункте 15:

4.4.1.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«15. Для получения государственной услуги заявителем представляются в департамент посредством Единого портала или через МФЦ, следующие документы:»;

4.4.1.2. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«- документ, подтверждающий ликвидацию водозаборных и водопроводных сооружений, скважины, источника водоснабжения. В случае если предусмотренные проектом водозаборные и водопроводные сооружения, скважины, источник водоснабжения не построены, предоставляется документ, подтверждающий отказ от строительства.»;

4.4.1.3. в абзаце десятом слова «о предоставлении государственной услуги» исключить.

4.4.2. пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. В случае направления заявления посредством Единого портала доверенность представителя должна быть представлена в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, лица выдавшего доверенность.».

4.4.3. в пункте 16-1:

4.4.3.1. в абзаце первом слова «о предоставлении государственной услуги» исключить;

4.4.3.2. абзац третий признать утратившим силу;

4.4.3.3. в абзаце четвертом слова «(с момента реализации технической возможности)» исключить;

4.4.3.4. в абзаце восьмом слова «(с момента реализации технической возможности)» исключить;

4.4.3.5. в абзаце одиннадцатом слова «(с момента реализации технической возможности)» исключить.

4.4.4. дополнить пунктом 16-2 следующего содержания:

«16-2. Специалисты департамента, работники МФЦ не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления;

- наличие ошибок в заявлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, государственного гражданского служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью директора департамента уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

4.5. Пункты 25, 26 изложить в следующей редакции:

«25. Процедура регистрации с документов, указанных в пункте 15 настоящего Административного регламента, (далее – документы) в МФЦ осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 32 настоящего Административного регламента.

Регистрация документов, поступивших в департамент через Единый портал, осуществляется в соответствии с пунктом 39-2 настоящего Административного регламента.

26. Требования к помещениям сектора информирования и ожидания, сектора приема заявителей МФЦ определяются Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376.».

4.6. Пункты 13, 14 таблицы изложить в следующей редакции:

«

13.	Наличие возможности получения государственной услуги в электронном виде	да/нет	да
14.	Возможность получения государственной услуги в любом территориальном подразделении исполнителя государственной услуги по выбору заявителя (экстерриториальный принцип)	да/нет	нет

»;

4.7. В абзаце пятом пункта 28 слово «такие» исключить.

5. В подпункте 29.3 пункта 29 слова «(с момента реализации технической возможности)» исключить.

6. Пункты 31, 32 изложить в следующей редакции:

«31. Основанием для начала исполнения административной процедуры является обращение заявителя с документами, указанными в пункте 15 настоящего Административного регламента, в МФЦ.

32. Работник МФЦ:

32.1. регистрирует документы в соответствии с установленными правилами делопроизводства;

32.2. сообщает заявителю номер и дату регистрации документов;

32.3. направляет принятые от заявителя документы в департамент в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между департаментом и МФЦ.

Результатом административной процедуры является регистрация документов и передача их для дальнейшего рассмотрения в департамент.

Продолжительность административной процедуры - не более 15 минут.».

7. В подпункте 34.2 пункта 34 слова «посредством письменного запроса или» исключить.

8. Пункты 36, 37 изложить в следующей редакции:

«36. В случае если имеются определенные пунктом 21 настоящего Административного регламента основания для отказа в предоставлении государственной услуги, заявителю в срок не превышающий 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 15 настоящего Административного регламента, направляется мотивированный отказ (в форме письма департамента).

37. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 21 настоящего Административного регламента, департамент принимает приказ и направляет его копию в МФЦ для передачи заявителю в срок не позднее 23 рабочих дней со дня окончания рассмотрения документов. При обращении через Единый портал получение результата государственной услуги осуществляется в соответствии с пунктом 39-4 настоящего Административного регламента.

9. В абзаце первом пункта 38 слова «об установлении, изменении, прекращении существования ЗСО» исключить.

10. Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. Подача заявления осуществляется через Единый портал. Получение сведений о ходе предоставления государственной услуги осуществляется с использованием Единого портала.».

11. Пункт 40 дополнить словами «Обращение подается в форме и порядке предусмотренном пунктом 15 настоящего Административного регламента.».

12. Пункт 42 изложить в следующей редакции:

«42. Срок исполнения административной процедуры не должен превышать срока, установленного абзацем первым пункта 13 настоящего Административного регламента.».

13. Разделы IV, V признать утратившими силу.

14. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Принятие решения об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения»

(в редакции приказа департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа

от 16.05.2025 № 0810)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Заместителю Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, директору департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа

Для юридического лица:

(полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма)

_____ место нахождения

_____ банковские реквизиты

Для физического лица:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ место жительства

_____ данные документа, удостоверяющего личность

Сведения о представителе:

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ данные документа, удостоверяющего личность

_____ сведения о документе подтверждающем полномочия представителя

_____ данные документа серия номер (при наличии)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять решение об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения _____

(наименование проекта зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения)

Проект зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения получил положительное санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам № _____ от _____

Приложения:

1. Опись (перечень) представляемых документов (приводятся документы, предусмотренные Административным регламентом департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа по предоставлению государственной услуги «Принятие решения об установлении, изменении, прекращении существования зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения», утвержденного приказом департамента природных ресурсов и экологии Ямало-Ненецкого автономного округа от 19 февраля 2019 года № 554).

2. Согласие на обработку персональных данных (для физических лиц в соответствии с требованиями статей 9, 10 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Выбираю один из следующих способов получения информации:

Канал взаимодействия	Уведомления о некомплектности (несоответствии) заявления, документов *	Уведомления о ходе предоставления государственной услуги *	Результат предоставления государственной услуги *	Сведения об адресах направления информации
в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	x	x	<input type="checkbox"/>	x
посредством Единого портала	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	x
по электронной почте	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	x	указать адрес электронной почты
по номеру телефона	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	x	указать номер телефона

(подпись заявителя/представителя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<*> Выбрать нужное.».