



СЛУЖБА ПО ДЕЛАМ АРХИВОВ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

31 августа 2020 г.

№ 108-0

г.Салехард

Включен в регистр нормативных правовых актов
Ямало-Ненецкого автономного округа 01 сентября 2020 г.
Регистрационный № 369

О внесении изменений в приказ службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 марта 2012 года № 35

В целях совершенствования порядка награждения наградами службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 01 июня 2011 года № 354-П «Об утверждении Типового положения о награждении наградами центрального исполнительного органа государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа»,
п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приказ службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 марта 2012 года № 35 «Об утверждении Положения о награждении наградами службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа».

Руководитель службы

Т.К. Конева

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом службы по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 31 августа 2020 года № 108-О

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказ службы по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа от 11 марта 2012 года № 35

1. В пункте 2 слова «Масальскую Светлану Алексеевну, начальника отдела государственной гражданской службы и делопроизводства административно-контрольного управления» заменить словами «старшего эксперта отдела финансово-экономической, организационной и аналитической работы административно-контрольного управления»;
2. пункт 5 признать утратившим силу.
3. В Положении о награждении наградами службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденном указанным приказом:
 - 3.1. в пункте 1.1:
 - 3.1.1. в абзаце первом слова «(ред. от 15.11.2011)» исключить;
 - 3.1.2. в абзаце втором после слов «наградами Службы» дополнить словами «(далее - награды)»;
 - 3.2. в абзаце третьем пункта 1.4 после слова «Благодарностью» дополнить словами «или Дипломом»;
 - 3.3. в абзаце первом пункта 1.10 слова «наградами, предусмотренными пунктами 1.5, 1.8» заменить словами «наградой, предусмотренной пунктом 1.5»;
 - 3.4. пункт 2.3 дополнить абзацем следующего содержания:
«Лицо, представляемое к награждению наградой, направляет согласие на обработку персональных данных по образцу согласно приложению № 7 к настоящему Положению.»;
 - 3.5. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:
«3.1. Ходатайство первого заместителя руководителя Службы с прилагаемыми документами вносится в адрес руководителя Службы, регистрируется в день их поступления и передается для предварительного рассмотрения гражданскому служащему Службы, в должностные обязанности которого входит осуществление кадровой работы в пределах компетенции Службы, за исключением полномочий, указанных в соглашении о передаче полномочий по осуществлению кадровой работы и функций по противодействию и профилактике коррупции Службой аппарату Губернатора автономного округа (далее - уполномоченный гражданский служащий).»;
 - 3.6. пункт 4.3 признать утратившим силу;
 - 3.7. пункт 6.1 признать утратившим силу;

3.8. пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Учет лиц, награжденных наградами, ведется уполномоченным гражданским служащим в электронном виде по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.»;

3.9. приложение № 2 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2
к Положению о награждении наградами
службы по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа
(в редакции приказа службы по делам
архивов Ямало-Ненецкого автономного
округа от 31.05.2020 года № 08-0)»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Занимаемая должность, место работы _____
(точное наименование должности и организации)
3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
5. Место рождения _____
(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)
6. Образование _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)
7. Общий стаж работы _____
8. Стаж работы в Ямало-Ненецком автономном округе _____
9. Какими наградами награжден(а) и даты награждений _____
10. Домашний адрес _____
11. Паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ 20__ года
(кем выдан)
12. Место регистрации _____
13. ИНН в налоговой инспекции _____
14. Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации _____
15. Трудовая деятельность (включая учебу в высших и средних учебных заведениях, военную службу)

[illegible]

Сведения в пунктах 1 – 15 соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, сведениям о трудовой деятельности, документам об образовании и воинской обязанности.

МП

(должность, подпись, фамилия, инициалы лица, подтверждающего достоверность представленных сведений)

16. Характеристика с указанием конкретных заслуг лица, представляемого к награждению

Кандидатура
рекомендована

(наименование должности, Ф.И.О. лица, направившего предложения)

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель руководителя
службы по делам архивов

Ямало-Ненецкого автономного округа _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г.»;

3.10. приложение № 6 к Положению изложить в следующей редакции:

«Приложение № 6
к Положению о награждении наградами
службы по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа
(в редакции приказа службы по делам
архивов Ямало-Ненецкого автономного
округа от 31 августа 2020 года № 108 О

ФОРМА

Сведения о лицах (организациях), награжденных наградами
службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа

№ п/п	Ф.И.О. лица, награжденного наградой, либо наименование организации, награжденной наградой	Реквизиты приказа о награждении наградой	Дата вручения награды	Примечание
1	2	3	4	5

».

3.11. дополнить Положение приложением № 7 следующего содержания:

«Приложение № 7
к Положению о награждении наградами
службы по делам архивов
Ямало-Ненецкого автономного округа

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии))

зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
 _____,
 паспорт (либо иной документ, удостоверяющий личность) серия _____
 номер _____ выдан _____,
 (дата выдачи документа и орган, его выдавший)

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие службе по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа – оператору персональных данных, расположенной по адресу: 628008, Ямало-Ненецкий автономный округ, г. Салехард, ул. Республики, д. 73, на обработку моих персональных данных.

Целью обработки персональных данных является награждение наградами службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа.

Персональные данные, на обработку которых распространяется настоящее согласие, включают следующие данные:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- место рождения;
- пол;
- адрес регистрации (проживания);
- данные документа, удостоверяющего личность;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования;
- образование (наименование учебного заведения, год окончания, ученая степень, ученое звание, квалификационная категория);
- место работы, должность;
- классный чин, воинское и специальное звание (при наличии);
- награды (имеющиеся), даты награждения;
- общий стаж работы, стаж работы в организации, стаж работы в Ямало-Ненецком автономном округе, государственный (муниципальный) стаж;
- сведения о лицевом счете в кредитной организации;
- иные сведения, необходимые для награждения наградами службы по делам архивов Ямало-Ненецкого автономного округа.

Согласен(а) на совершение оператором персональных данных любых действий (операций) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Даю согласие на размещение в информационно-справочных ресурсах оператора персональных данных своей фотографии, фамилии, имени, отчества

(последнее – при наличии), места работы, сведений о награждении и биографических данных.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие посредством соответствующего письменного заявления в произвольной форме. В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия оператор персональных данных обязан прекратить их обработку с момента получения соответствующего документа.

Настоящее согласие дано мной «_____» _____ 20__ г. и действует бессрочно.

«_____» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы) _____».