



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 декабря 2025 г. № 692-П

г. Салехард

Об утверждении Правил предоставления и методики распределения иных дотаций из окружного бюджета бюджету городского округа город Салехард и бюджету городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа в 2026 году

В соответствии со статьями 138.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 7-1 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления и методику распределения иных дотаций из окружного бюджета бюджету городского округа город Салехард и бюджету городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа в 2026 году.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2026 года.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 15 декабря 2025 г. № 692-П

ПРАВИЛА

предоставления и методика распределения иных дотаций из окружного бюджета бюджету городского округа город Салехард и бюджету городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа в 2026 году

I. Общие положения

1.1. Правила предоставления и методика распределения иных дотаций из окружного бюджета бюджету городского округа город Салехард и бюджету городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Правила, город Салехард, город Ноябрьск, автономный округ) устанавливают правила предоставления и распределения иных дотаций из окружного бюджета бюджету города Салехарда и бюджету города Ноябрьска с условием их предоставления на организацию пунктов временного размещения граждан, прибывающих из других муниципальных образований в автономном округе и иных субъектов Российской Федерации в город Салехард и город Ноябрьск (далее – Правила, иные дотации, пункт временного размещения).

При совместном упоминании город Салехард, город Ноябрьск именуются как муниципальные образования.

1.2. Общий объем иных дотаций (ИД) определяется по следующей формуле:

$$\text{ИД} = \text{Д}_С + \text{Д}_Н,$$

где:

$\text{Д}_С$ – размер иной дотации, предоставляемой городу Салехарду;

$\text{Д}_Н$ – размер иной дотации, предоставляемой городу Ноябрьску;

1.2.1. размер иной дотации, предоставляемой городу Салехарду ($\text{Д}_С$), определяется по формуле:

$$\text{Д}_С = \text{Р}_п + \text{Р}_{\text{пит}} + \text{Р}_{\text{тр}},$$

где:

$\text{Р}_п$ – расходы на проживание;

$\text{Р}_{\text{пит}}$ – расходы на организацию питания и обеспечение питьевого режима;

$\text{Р}_{\text{тр}}$ – транспортные расходы;

1.2.1.1. расходы на проживание ($\text{Р}_п$) определяются по следующей формуле:

$$\text{Р}_п = \text{К}_г * \text{К}_д * \text{С}_{\text{прож}},$$

где:

K_r – количество граждан, размещенных в пункте временного размещения за календарный год;

K_d – количество фактических дней проживания в пункте временного размещения за календарный год;

$C_{\text{прож}}$ – стоимость проживания одного человека в сутки.

Стоимость расходов на проживание не может превышать 1 400 (одна тысяча четыреста) рублей на одного человека в сутки. В случае превышения указанной стоимости оплата сверхустановленного лимита осуществляется за счет средств города Салехарда;

1.2.1.2. расходы на организацию питания и обеспечение питьевого режима ($P_{\text{пит}}$) определяются по формуле:

$$P_{\text{пит}} = K_r * K_d * C_{\text{пит}},$$

где:

K_r – количество граждан, размещенных в пункте временного размещения за календарный год;

K_d – количество фактических дней проживания в пункте временного размещения за календарный год;

$C_{\text{пит}}$ – стоимость трехразового питания и обеспечение питьевого режима на одного человека в сутки. Стоимость расходов на организацию питания и обеспечение питьевого режима не может превышать 1 600 (одна тысяча шестьсот) рублей на одного человека в сутки. В случае превышения указанной стоимости оплата сверхустановленного лимита осуществляется за счет средств города Салехарда;

1.2.1.3. транспортные расходы ($P_{\text{тр}}$) определяются по формуле:

$$P_{\text{тр}} = K_q * C,$$

где:

K_q – количество машино-часов;

C – стоимость машино-часа.

Стоимость машино-часа не может превышать 3 000 (три тысячи) рублей. В случае превышения указанной стоимости оплата сверхустановленного лимита осуществляется за счет средств города Салехарда.

Суммарное количество машино-часов за календарный год не может превышать 490 машино-часов. В случае превышения указанного количества машино-часов оплата сверхустановленного лимита осуществляется за счет средств города Салехарда;

1.2.2. размер иной дотации, предоставляемой городу Ноябрьску (Дн), определяется по формуле:

$$Д_n = P_n + P_{\text{пит}} + P_{\text{сан}},$$

где:

P_n – расходы на содержание пункта временного размещения, включающие в себя оплату коммунальных услуг, оказание услуг охраны, услуг по обслуживанию систем видеонаблюдения и пожарной сигнализации, техническому обслуживанию санитарно-технических систем, приборов и

оборудования, услуг по комплексной уборке помещений и прилегающей территории, услуг по техническому и санитарно-гигиеническому обслуживанию здания, услуги по стирке белья;

$R_{\text{пит}}$ – расходы на организацию питания и обеспечение питьевого режима;

$R_{\text{сан}}$ – расходы на приобретение средств личной гигиены, мягкого инвентаря, включая постельные принадлежности;

1.2.2.1. расходы на содержание пункта временного размещения, включающие в себя оплату коммунальных услуг, оказание услуг охраны, услуг по обслуживанию систем видеонаблюдения и пожарной сигнализации, техническому обслуживанию санитарно-технических систем, приборов и оборудования, услуг по комплексной уборке помещений и прилегающей территории, услуг по техническому и санитарно-гигиеническому обслуживанию здания, услуги по стирке белья (R_p), определяются по следующей формуле:

$$R_p = R_{\text{кп}} + R_{\text{ох}} + R_{\text{ов}} + R_{\text{опс}} + R_{\text{то}} + R_{\text{уп}} + R_{\text{оз}} + R_{\text{сб}},$$

где:

$R_{\text{кп}}$ – расходы на оплату коммунальных услуг;

$R_{\text{ох}}$ – расходы на оплату услуг охраны;

$R_{\text{ов}}$ – расходы на оплату услуги по обслуживанию систем видеонаблюдения;

$R_{\text{опс}}$ – расходы на оплату услуги по обслуживанию пожарной сигнализации;

$R_{\text{то}}$ – расходы по техническому обслуживанию санитарно-технических систем, приборов и оборудования;

$R_{\text{уп}}$ – расходы на услуги по комплексной уборке помещений и прилегающей территории;

$R_{\text{оз}}$ – расходы на оплату услуги по техническому и санитарно-гигиеническому обслуживанию здания;

$R_{\text{сб}}$ – расходы на услуги по стирке белья;

1.2.2.2. расходы на организацию питания и обеспечение питьевого режима ($R_{\text{пит}}$) определяются по следующей формуле:

$$R_{\text{пит}} = K_{\text{г}} * K_{\text{д}} * C_{\text{пит}},$$

где:

$K_{\text{г}}$ – количество граждан, размещенных в пункте временного размещения за календарный год;

$K_{\text{д}}$ – количество фактических дней проживания в пункте временного размещения за календарный год;

$C_{\text{пит}}$ – стоимость трехразового питания и обеспечение питьевого режима одного человека в сутки.

Стоимость расходов на организацию питания и обеспечение питьевого режима не может превышать 1 600 (одна тысяча шестьсот) рублей на одного человека в сутки. В случае превышения указанной стоимости оплата сверхустановленного лимита осуществляется за счет средств города Ноябрьска;

1.2.2.3. расходы на приобретение средств личной гигиены, мягкого инвентаря, включая постельные принадлежности ($P_{\text{сан}}$), определяются по следующей формуле:

$$P_{\text{сан}} = P_{\text{ми}} + P_{\text{слг}},$$

где:

$P_{\text{ми}}$ – расходы на приобретение мягкого инвентаря;

$P_{\text{слг}}$ – расходы на приобретение средств личной гигиены.

Приобретение средств личной гигиены, мягкого инвентаря, включая постельные принадлежности, осуществляется по потребности, но не более 20 комплектов мягкого инвентаря в год. В состав 1 комплекта мягкого инвентаря входит матрас, постельное белье, подушка, одеяло. Стоимость 1 комплекта мягкого инвентаря не может превышать 20 000 (двадцать тысяч) рублей. В случае превышения указанной стоимости оплата сверхустановленного лимита осуществляется за счет средств города Ноябрьска.

Расходы на приобретение средств личной гигиены рассчитываются исходя из фактического количества человек, размещенных в пункте временного размещения, и не могут превышать 2 000 (две тысячи) рублей за комплект средств личной гигиены. В состав 1 комплекта средств личной гигиены входит полотенце банное и полотенце для рук, мыло или гель для душа, зубная паста, зубная щетка, шампунь. В случае превышения указанной стоимости оплата сверхустановленного лимита осуществляется за счет средств города Ноябрьска.

II. Правила предоставления иных дотаций

2.1. Предоставление иных дотаций осуществляется на основании заявок на предоставление иных дотаций (далее – заявки) по форме согласно приложению с представлением документов, подтверждающих произведенные расходы (далее – документы), под фактическую потребность, равную произведенным муниципальными образованиями расходам, за исключением заявки, подаваемой в декабре 2026 года. Заявка, подаваемая в декабре 2026 года, направляется под предполагаемую потребность муниципальных образований. Окончательный расчет по заявке, поданной в декабре 2026 года, производится с учетом пункта 2.6 Правил.

Заявки и документы при наличии потребности направляются в департамент региональной безопасности автономного округа (далее – департамент) посредством государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Ямало-Ненецкого автономного округа» (далее – ГИС «РЭБ ЯНАО»).

2.2. Заявки и документы рассматриваются департаментом в течение 5 рабочих дней со дня их поступления. Департамент в течение 1 рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок и документов в случае их соответствия требованиям пункта 2.1 Правил перечисляет иные дотации в бюджеты муниципальных образований либо в случае несоответствия заявок и документов требованиям пункта 2.1 Правил возвращает их муниципальным образованиям посредством ГИС «РЭБ ЯНАО».

В случае устранения оснований для возврата заявки и документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, муниципальные образования

вправе повторно направить заявки и документы в порядке, установленном пунктом 2.1 Правил.

2.3. Иные дотации зачисляются в установленном законодательством Российской Федерации порядке на лицевой счет для учета операций по исполнению местного бюджета и отражаются в доходах местного бюджета.

2.4. Иные дотации расходуются в порядке, установленном для исполнения местного бюджета.

2.5. Порядок, форма и сроки представления отчетности об использовании иных дотаций устанавливаются приказом департамента.

2.6. Иные дотации, не использованные муниципальными образованиями до 15 декабря 2026 года, подлежат возврату в окружной бюджет не позднее 25 декабря 2026 года.

III. Контроль за соблюдением условий предоставления иных дотаций

3.1. Департамент и органы государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляют контроль за соблюдением условий предоставления иных дотаций.

Приложение

к Правилам предоставления и методике распределения иных дотаций из окружного бюджета бюджету городского округа город Салехард и бюджету городского округа город Ноябрьск Ямало-Ненецкого автономного округа

ФОРМА ЗАЯВКИ

ЗАЯВКА

на предоставление иной дотации из окружного бюджета бюджету _____ в 2026 году

(наименование муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе)

в соответствии с постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа

от _____ года № _____
на _____ 2026__ года
(период)

№ п/п	Уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования в Ямало-Ненецком автономном округе	Лицевой счет получателя в УФК	Код бюджетной классификации окружного бюджета					Код по классификации доходов местного бюджета	Утверждено бюджетных ассигнований окружного бюджета (руб.)	Сумма финансирования (руб.)	Перечень документов, подтверждающих произведенные расходы
			раздел/подраздел	код целевой статьи расходов	код вида расходов	дополнительный код классификации операции сектора государственного управления	код мероприятия				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Реквизиты для перечисления:

Получатель: _____
ИНН/КПП получателя: _____
БИК: _____
Банк получателя: _____
Расчетный счет: _____
ОКТМО: _____

Руководитель уполномоченного органа
местного самоуправления
муниципального образования
в Ямало-Ненецком автономном округе

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)