



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 сентября 2025 г. № 485-П

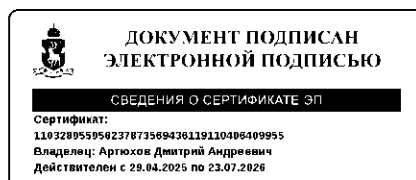
г. Салехард

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета средствам массовой информации в Ямало-Ненецком автономном округе

В целях приведения нормативного правового акта Ямало-Ненецкого автономного округа в соответствие с федеральным законодательством Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет**:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета средствам массовой информации в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденный постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 13 мая 2021 года № 372-П.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от **09 сентября 2025 г. № 485-П**

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Порядок предоставления субсидий
из окружного бюджета средствами массовой информации
в Ямало-Ненецком автономном округе

1. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Порядок предоставления субсидий из окружного бюджета средствами массовой информации в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – Порядок, субсидия) определяет цели, условия и механизм предоставления субсидий организациям, имеющим право на получение субсидий, а также порядок возврата субсидий.».

2. В пункте 1.2:

2.1. подпункт 1.2.1 после слова «территории» дополнить словом «Ямало-Ненецкого»;

2.2. подпункт 1.2.2 после слов «проживающих в» дополнить словом «Ямало-Ненецком»;

2.3. подпункт 1.2.4 после слова «территории» дополнить словом «Ямало-Ненецкого»;

2.4. подпункт 1.2.5 после слова «конкурса» дополнить словами «(категория получателей субсидий)»;

2.5. в подпункте 1.2.7:

2.5.1. абзац четвертый после слова «имиджа» дополнить словом «Ямало-Ненецкого»;

2.5.2. абзац восемнадцатый после слова «территории» дополнить словом «Ямало-Ненецкого»;

2.5.3. абзац девятнадцатый после слова «территории» дополнить словом «Ямало-Ненецкого»;

2.5.4. абзац двадцать второй после слов «переселению в» дополнить словом «Ямало-Ненецкий»;

2.5.5. абзац двадцать четвертый признать утратившим силу;

2.6. дополнить подпунктом 1.2.8 следующего содержания:

«1.2.8. система «Электронный бюджет» – государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет».».

3. В пункте 1.3:

3.1. абзац второй после слова «жителей» дополнить словом «Ямало-Ненецкого»;

3.2. абзац третий после слова «территории» дополнить словом «Ямало-Ненецкого»;

3.3. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Субсидии предоставляются в рамках реализации комплекса процессных мероприятий 2 «Развитие средств массовой информации и полиграфии» направления 2 «Реализация информационной политики»

государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Реализация региональной политики», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1145-П.».

4. Пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидий в соответствии с Порядком, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является департамент внутренней политики Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – уполномоченный орган).

Место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты уполномоченного органа: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ (далее – автономный округ), город Салехард, проспект Молодежи, дом 9, dvr@yanao.ru.».

5. В пункте 1.7 слова «Критерии отбора получателей субсидии (далее – критерии отбора)» заменить словами «Критерии оценки заявок на участие в конкурсе».

6. Дополнить пунктами 1.10, 1.11 следующего содержания:

«1.10. Субсидия предоставляется по результатам отбора социально значимых проектов, проводимого в форме конкурса.

1.11. Направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – расходы, связанные с осуществлением уставной деятельности и содержанием победителя (победителей) конкурса.».

7. Раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Порядок проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится не реже одного раза в год. Эксперты (экспертные организации) для участия в конкурсной комиссии не привлекаются.

В целях предоставления субсидий на текущий финансовый год и на очередной финансовый год проводятся отдельные конкурсы:

- не позднее 15 декабря текущего финансового года – на реализацию социально значимых проектов в очередном финансовом году;

- не позднее 20 октября текущего финансового года – на реализацию социально значимых проектов в текущем финансовом году.

2.2. Организационное обеспечение проведения конкурса осуществляет уполномоченный орган.

2.3. Уполномоченный орган издает приказы о проведении каждого отдельного конкурса, предусматривающие утверждение списка 7 актуальных приоритетных направлений (тем), составленного из приоритетных направлений (тем), указанных в подпункте 1.2.7 пункта 1.2 Порядка (далее – список тем), а также приоритетных периодов реализации социально значимых проектов.

Конкурс проводится в системе «Электронный бюджет». Доступ к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

При проведении конкурса взаимодействие уполномоченного органа, конкурсной комиссии с соискателями осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.4. Не позднее 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.3 Порядка, уполномоченный орган размещает в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» (<https://dvp.yanao.ru/activity/49679/>) (далее – официальный сайт) (с размещением указателей страницы на едином портале) объявление о проведении конкурса с указанием:

- информации, предусмотренной пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 (далее – Общие требования);

- списка тем и приоритетных периодов реализации социально значимых проектов.

2.5. Внесение изменений в объявление о проведении конкурса может осуществляться не позднее наступления даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсе от соискателей с соблюдением следующих условий:

- срок подачи соискателями заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок на участие в конкурсе указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

- при внесении изменений в объявление о проведении конкурса изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

- в случае внесения изменений в объявление о проведении конкурса после наступления даты начала приема заявок на участие в конкурсе в объявление о проведении конкурса включается положение, предусматривающее право соискателей внести изменения в поданные заявки на участие в конкурсе;

- соискатели, подавшие заявку на участие в конкурсе, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении конкурса не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении конкурса, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.6. Разъяснение положений объявления о проведении конкурса осуществляется указанными в объявлении о проведении конкурса сотрудниками уполномоченного органа по номерам телефонов, указанным в объявлении о проведении конкурса, со дня размещения объявления о проведении конкурса до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе включительно.

2.7. Уполномоченный орган принимает решение в форме приказа об отмене проведения конкурса не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, предусмотренного объявлением о проведении конкурса, в случае отсутствия доведенных уполномоченному органу в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Конкурс считается отмененным со дня размещения информации о его отмене в системе «Электронный бюджет».

Решение об отмене проведения конкурса размещается на официальном сайте в течение 1 календарного дня со дня его принятия.

2.8. Заявки на участие в конкурсе и прилагаемые к ним документы (материалы), указанные в пункте 2.12 Порядка (далее – заявки), принимаются уполномоченным органом посредством системы «Электронный бюджет» в течение 31 календарного дня со дня объявления о проведении конкурса.

2.9. Для участия в конкурсе соискатель должен зарегистрироваться и (или) авторизоваться на едином портале.

Заявка формируется соискателем в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурса. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя соискателя (или уполномоченного им лица) в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Представленные участниками конкурса документы должны отвечать следующим требованиям:

а) электронный образ документа создается с помощью средств сканирования в формате PDF;

б) электронный образ документа должен быть представлен в виде отдельного файла и наименован таким образом, чтобы можно было идентифицировать документ;

в) электронный образ документа должен иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должен быть зашифрован или защищен средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с его содержимым без специальных программных и технологических средств;

г) отсутствие документов с истекшим сроком действия.

Заявки регистрируются в системе «Электронный бюджет» автоматически в порядке их поступления с указанием даты и времени поступления.

Информация о ходе рассмотрения заявки предоставляется посредством системы «Электронный бюджет».

2.10. Соискатель на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

а) соискатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) соискатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) соискатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) соискатель не получает средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цели, установленные пунктом 1.3 Порядка;

д) соискатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у соискателя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.11. Проверка соответствия соискателя требованиям, установленным в пункте 2.10 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматического подтверждения в системе «Электронный бюджет», предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, подтверждение соискателем своего соответствия требованиям, установленным в пункте 2.10 Порядка, осуществляется путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Уполномоченный орган осуществляет проверку соискателя на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.10 Порядка, путем запросов информации и сведений, в том числе по системе межведомственного электронного взаимодействия.

Уполномоченный орган в целях проверки соответствия соискателя требованиям, установленным в пункте 2.10 Порядка, не вправе требовать от него представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за

исключением случая, если соискатель готов представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

2.12. Для участия в конкурсе соискателем представляется заявка, содержащая:

а) обращение на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

б) план социально значимого проекта по форме согласно приложению № 3 к Порядку;

в) календарный план работ по социально значимому проекту по форме согласно приложению № 4 к Порядку;

г) финансово-экономическое обоснование реализации социально значимого проекта по форме согласно приложению № 5 к Порядку (далее – ФЭО);

д) описание материально-технического и кадрового обеспечения соискателя, необходимого для реализации социально значимого проекта (в произвольной форме);

е) копию устава организации (при наличии);

ж) копии лицензии на вещание телеканала, телепрограммы, радиоканала, радиопрограммы и приложений к данной лицензии, заверенные соискателем (для организаций, осуществляющих производство и выпуск телеканалов (телепрограмм), радиоканалов (радиопрограмм));

з) копию договора соискателя с учредителем средства массовой информации о предоставлении соискателю прав по производству и выпуску продукции средства массовой информации (для организаций, не являющихся учредителями средств массовой информации);

и) копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку, на осуществление действий от имени соискателя;

к) письмо соискателя, содержащее информацию о территории охвата вещанием, периодичности и периодах времени выхода в эфир в течение суток (для телеканалов, телепрограмм, радиоканалов (радиопрограмм)), о периоде времени, в течение которого организация регулярно осуществляет свою деятельность;

л) обязательство соискателя о софинансировании социально значимого проекта в объеме не менее объема собственных финансовых средств, указанного в обращении на участие в конкурсе (в случае если обращением на участие в конкурсе предусмотрено направление на реализацию социально значимого проекта собственных финансовых средств соискателя);

м) согласие соискателя на использование уполномоченным органом представленных им сведений в соответствии с целями конкурса, а также для информационного сопровождения конкурса в средствах массовой информации и в интернет-ресурсах в объеме сведений, предусмотренных Порядком;

н) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о соискателе, о подаваемой им заявке, иной информации о соискателе.

2.13. Соискатель вправе представить в уполномоченный орган несколько заявок. Каждая заявка подается соискателем на реализацию одного социально значимого проекта.

2.14. Социально значимый проект должен соответствовать следующим требованиям:

а) соответствовать списку тем;

б) предусматривать подготовку и размещение материалов в средствах массовой информации, производство, выпуск и распространение продукции, предназначенных для неограниченного круга лиц, которые осуществляются соискателем на территории автономного округа;

в) содержать информацию о сроке(ах) реализации социально значимого проекта;

г) не предусматривать производство, выпуск и распространение материалов:

- предвыборного характера;
- рекламного характера (за исключением социальной рекламы);
- содержащих пропаганду или агитацию, возбуждающую социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду;
- содержащих информацию, причиняющую вред здоровью и (или) развитию детей;

- содержащих информацию, порочащую честь и достоинство граждан, деловую репутацию граждан и (или) юридических лиц, государственных органов, органов местного самоуправления;

- допускающих нарушение прав, свобод и законных интересов третьих лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляется правовая защита.

2.15. Подавая документы для участия в конкурсе, соискатель гарантирует достоверность содержащихся в них сведений.

2.16. Подача документов на конкурс означает согласие соискателя на использование уполномоченным органом представленных им сведений в соответствии с целями конкурса, а также для информационного сопровождения конкурса в средствах массовой информации и в интернет-ресурсах в объеме сведений, предусмотренных Порядком.

2.17. Соискатель посредством системы «Электронный бюджет» имеет право отозвать заявку не позднее дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.8 Порядка. При необходимости внесения изменений в ранее поданную заявку соискатель посредством системы «Электронный бюджет» имеет право отозвать ее и направить новую заявку не позднее дня окончания срока приема заявок, установленного пунктом 2.8 Порядка.

2.18. При наличии основания для возврата заявки на доработку, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, заявка подлежит возврату соискателю на доработку.

Решение о возврате заявки на доработку принимается уполномоченным органом в течение 1 рабочего дня со дня выявления основания для возврата заявки на доработку, предусмотренного абзацем третьим настоящего пункта, и доводится до соискателя с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1 рабочего дня со дня его принятия с указанием положений заявки, нуждающихся в доработке. Возврат заявки на доработку осуществляется путем изменения статуса заявки в системе «Электронный бюджет».

Основанием для возврата заявки на доработку является несоответствие электронных копий документов требованиям, установленным пунктами 2.9, 2.12 Порядка.

Доработка заявки осуществляется в пределах срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса.

2.19. Для рассмотрения заявок по окончании срока их подачи, предусмотренного пунктом 2.8 Порядка, уполномоченному органу и конкурсной комиссии открывается к ним доступ в системе «Электронный бюджет», автоматически производится формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.20. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок на едином портале проверяет соискателей на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.10 Порядка, а заявки – на соответствие требованиям, установленным пунктами 2.9, 2.12 Порядка, формирует список соискателей, допущенных к участию в конкурсе, список соискателей, заявки которых отклонены, и размещает их на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте. Заявки отклоняются при наличии причин, указанных в пункте 2.21 Порядка.

2.21. Причинами отклонения заявок являются:

а) несоответствие соискателей требованиям, установленным пунктом 2.10 Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных объявлением о проведении конкурса, пунктом 2.12 Порядка;

в) подача соискателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных соискателем заявки в целях подтверждения соответствия установленным Порядком требованиям;

д) несоответствие представленной соискателем заявки и (или) документов, предусмотренных пунктом 2.12 Порядка, требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, пунктом 2.9 Порядка.

2.22. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и иных членов конкурсной комиссии (далее – члены конкурсной комиссии). Число членов конкурсной комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

2.23. Состав конкурсной комиссии формируется из работников уполномоченного органа.

Состав и положение о конкурсной комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа. Положение о конкурсной комиссии регламентирует порядок ее работы.

2.24. Члены конкурсной комиссии в течение 14 календарных дней со дня получения доступа к заявкам в системе «Электронный бюджет» рассматривают и оценивают их по критериям оценки заявок на участие в конкурсе.

В случае если одним соискателем подано несколько заявок, они рассматриваются и оцениваются членами конкурсной комиссии по каждому из представленных социально значимых проектов.

2.25. Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок согласно критериям оценки заявок на участие в конкурсе и присваивает порядковые

номера заявок по результатам определения общей суммы баллов от большего к меньшему.

2.26. Общая сумма баллов, выставленная всеми членами конкурсной комиссии, непосредственно участвующими в рассмотрении и оценке заявки, в отношении одной заявки определяется по следующей формуле (далее – общая сумма баллов):

$$Q = \sum_{i=1}^n K_i \quad i = (1, 2, 3, \dots, n),$$

где:

Q – общая сумма баллов;

n – количество критериев оценки заявок на участие в конкурсе;

i – конкретный критерий оценки заявок на участие в конкурсе;

K_i – среднее количество баллов по конкретному критерию оценки заявок на участие в конкурсе:

$$K_i = \frac{\sum_{j=1}^m B_j}{m} \quad j = (1, 2, 3, \dots, m),$$

где:

B_j – количество баллов члена конкурсной комиссии по конкретному критерию оценки заявок на участие в конкурсе, умноженное на его весовое значение;

m – количество членов конкурсной комиссии, непосредственно участвующих в заседании конкурсной комиссии.

2.27. По каждому социально значимому проекту победителем конкурса в очередном финансовом году признается соискатель, чья заявка набрала наибольшую общую сумму баллов, но не менее 70 баллов. В этом случае размер субсидии определяется конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 3.2 Порядка.

По каждому социально значимому проекту победителем конкурса в текущем финансовом году признается соискатель, чья заявка набрала наибольшую сумму баллов, но не менее 70 баллов. В этом случае размер субсидии определяется конкурсной комиссией в соответствии с пунктом 3.3 Порядка.

2.28. При равенстве общей суммы баллов преимущество отдается соискателю, заявка которого поступила раньше.

В случае если ни одна из заявок по результатам оценки не получила 70 баллов, конкурс признается несостоявшимся на основании приказа уполномоченного органа, который принимается не позднее 10 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале и на официальном сайте.

2.29. По итогам рассмотрения заявок автоматически формируется протокол рассмотрения заявок на едином портале, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членами конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.30. Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока, указанного в пункте 2.24 Порядка, подводит итоги конкурса и определяет победителя (победителей) конкурса.

2.31. Результаты конкурса оформляются протоколом подведения итогов конкурса, который формируется на едином портале автоматически, включает в себя сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 Общих требований, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членами конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.32. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурса осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов конкурса путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

2.33. В течение 10 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале уполномоченный орган в форме приказа принимает решение о признании победителя (победителей) конкурса.

В приказе указываются:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация о соискателях, заявки которых были рассмотрены;
- информация о соискателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, предусмотренных пунктом 2.21 Порядка, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам баллы по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, порядковые номера, присвоенные таким заявкам на основании результатов оценки;

- наименование победителя (победителей) конкурса, с которым(и) заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), и размер предоставляемой субсидии.

2.34. В течение 3 рабочих дней со дня издания приказа, указанного в пункте 2.33 Порядка, уполномоченный орган размещает на официальном сайте информацию о результатах конкурса, предусмотренную пунктом 2.33 Порядка.».

8. Пункт 3.3-1 признать утратившим силу.

9. Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Условиями предоставления субсидии, которые подлежат обязательному включению в соглашение, являются:

а) целевое использование субсидии в соответствии с пунктом 1.3 Порядка;

б) согласование новых условий соглашения в случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

в) согласие победителя конкурса, лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением

государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление уполномоченным органом в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) запрет приобретения победителем конкурса, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с победителем конкурса в целях исполнения обязательств по соглашению, за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

д) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии.

Условия, указанные в подпунктах «в», «г» настоящего пункта, подлежат обязательному включению в договоры (соглашения), заключаемые победителем конкурса в целях исполнения обязательств по соглашению.».

10. В пункте 3.5:

10.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.5. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем издания приказа, указанного в пункте 2.33 Порядка, уполномоченный орган проверяет победителя конкурса на соответствие его требованиям, установленным в пункте 2.10 Порядка, в порядке, установленном пунктом 2.11 Порядка, и в случае соответствия его указанным требованиям направляет победителю конкурса проект соглашения в двух экземплярах способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, для рассмотрения и подписания либо принимает решение об отказе в предоставлении субсидии и уведомляет об этом победителя конкурса.»;

10.2. абзац второй признать утратившим силу;

10.3. абзац третий после слова «направляет» дополнить словами «способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления.».

11. Пункт 3.5-1 после слов «В случае» дополнить словами «установления факта несоответствия победителя конкурса требованиям, установленным в пункте 2.10 Порядка на дату заключения соглашения, либо».

12. Пункт 3.13 изложить в следующей редакции:

«3.13. Результатом предоставления субсидии является реализация социально значимого проекта, представленного для участия в конкурсе в рамках заявки.

Характеристикой результата предоставления субсидии (дополнительным количественным параметром, которому должен соответствовать результат предоставления субсидии) является количество информационных материалов, полученных в результате реализации социально значимого проекта. Значения результата предоставления субсидии и характеристики результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.».

13. Дополнить пунктом 3.15 следующего содержания:

«3.15. В случае размещения на банковских депозитах временно свободных остатков денежных средств, сформированных за счет средств субсидии, победитель конкурса обязан соблюдать ограничения по минимальной процентной ставке и срокам размещения, установленные распоряжением Правительства автономного округа от 17 июля 2019 года № 463-РП «О размещении средств окружного бюджета на банковских депозитах»».

14. Пункт 5.1 изложить в следующей редакции:

«5.1. Уполномоченный орган осуществляет в отношении победителя конкурса и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.».

15. Дополнить пунктом 5.1-2 следующего содержания:

«5.1-2. В случае образования не использованных в отчетном финансовом году остатков субсидии и при отсутствии потребности в их использовании в очередном финансовом году победитель конкурса обязан вернуть остатки субсидии до 15 января очередного финансового года.».

16. Приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий из окружного бюджета средствами массовой информации в Ямало-Ненецком автономном округе

КРИТЕРИИ

оценки заявок на участие в конкурсе

№ п/п	Критерий оценки	Значение критерия оценки	Весовое значение критерия оценки, %
1	2	3	4
1.	Объем собственных финансовых средств, направляемых организацией на реализацию социально значимого проекта	0% – 0 баллов до 5% – 20 баллов; от 6 до 10% – 40 баллов; от 11 до 15% – 60 баллов; от 16 до 20% – 80 баллов; свыше 21% – 100 баллов	10
2.	Кадровое обеспечение (в % от общего количества)	менее 20% – 20 баллов; от 21 до 40% – 40 баллов;	10

1	2	3	4
	сотрудников организации), необходимое для реализации социально значимого проекта	от 41 до 60% – 60 баллов; от 61 до 80% – 80 баллов; от 81 до 100% – 100 баллов	
3.	Материально-техническое обеспечение (в % от основных средств организации), необходимое для реализации социально значимого проекта	менее 20% – 20 баллов; от 21 до 40% – 40 баллов; от 41 до 60% – 60 баллов; от 61 до 80% – 80 баллов; от 81 до 100% – 100 баллов	10
4.	Опыт реализации социально значимых проектов на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – автономный округ)	менее 1 года – 10 баллов; от 1 года до 3 лет – 50 баллов; от 3 до 5 лет – 70 баллов; свыше 5 лет – 100 баллов	20
5.	Периодичность выхода в эфир на территории автономного округа	1 раз в неделю – 10 баллов; от 2 до 3 раз в неделю – 50 баллов; ежедневно – 100 баллов	10
6.	Совокупный объем информационных телепродуктов за 3 года, предшествующих году реализации социально значимого проекта	до 500 часов – 25 баллов; от 501 до 1000 часов – 50 баллов; от 1001 до 1500 часов – 75 баллов; свыше 1501 часов – 100 баллов	10
7.	Совокупный объем информационных радиопродуктов за 3 года, предшествующих году реализации социально значимого проекта	до 200 часов – 25 баллов; от 201 до 600 часов – 50 баллов; от 601 до 1100 часов – 75 баллов; свыше 1101 часов – 100 баллов	10
8.	Величина аудитории при реализации социально значимого проекта на территории автономного округа	до 350 000 человек – 25 баллов; от 350 001 до 450 000 человек – 50 баллов; от 450 001 человек – 100 баллов	20

17. Абзац третий приложения № 2 после слов «информации в»
дополнить словом «Ямало-Ненецком».