



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 июня 2025 г. № 333-П

г. Салехард

О региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда, денежные средства в счет уплаты цены которых размещаются заказчиками на счетах эскроу

В соответствии с частью 8 статьи 4 Федерального закона от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу», пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

Утвердить:

Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда, денежные средства в счет уплаты цены которых размещаются заказчиками на счетах эскроу, согласно приложению № 1 (далее – договоры строительного подряда с использованием счетов эскроу);

перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу, согласно приложению № 2;

ключевой показатель и индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу, и его целевое значение согласно приложению № 3;

критерии отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу, к категориям риска причинения вреда (ущерба) согласно приложению № 4;

изменения, которые вносятся в Положение о службе государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа, утвержденное постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 января 2012 года № 12-П, согласно приложению № 5.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 19 июня 2025 г. № 333-П

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда, денежные средства в счет уплаты цены которых размещаются заказчиками на счетах эскроу

1. Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда, денежные средства в счет уплаты цены которых размещаются заказчиками на счетах эскроу (далее – договоры строительного подряда с использованием счетов эскроу), устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства, определенной в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 225-ФЗ «О содействии развитию и повышению эффективности управления в жилищной сфере и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу на территории Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – Положение, региональный государственный контроль (надзор), автономный округ, ЕИСЖС).

2. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в ЕИСЖС информации и сведений, предусмотренных частями 2, 4 статьи 4 Федерального закона от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу» (далее – Федеральный закон № 186-ФЗ, контролируемые лица).

3. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляет служба государственного строительного надзора автономного округа (далее – служба).

4. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются:

- 1) руководитель службы;
- 2) первый заместитель руководителя службы.

Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), являются должностные лица отдела контроля за долевым строительством службы (далее – отдел).

5. К проведению проверок привлекаются эксперты и экспертные организации в соответствии со статьей 33 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

6. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 186-ФЗ и Федеральным законом № 248-ФЗ.

7. Должностные лица, уполномоченные на осуществление регионального государственного контроля (надзора), пользуются правами и выполняют обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ, а также несут ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Объектом регионального государственного контроля (надзора) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц по размещению в ЕИСЖС информации и сведений, предусмотренных частями 2, 4 статьи 4 Федерального закона № 186-ФЗ, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу (далее – объект контроля).

9. Службой ведется учет объектов контроля и связанных с ними контролируемых лиц в соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ и Положением посредством сбора, обработки, анализа информации и сведений об объектах контроля, содержащихся в ЕИСЖС, предусмотренных частями 2, 4 статьи 4 Федерального закона № 186-ФЗ, предоставляемых службе в соответствии с нормативными правовыми актами, получаемых в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

10. При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных информационных ресурсах.

11. Учет объектов контроля осуществляется службой с использованием государственных информационных систем.

12. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) служба относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категория риска):

- значительный риск;
- средний риск;
- низкий риск.

13. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется службой в соответствии с критериями отнесения объектов контроля за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в ЕИСЖС информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов

эскроу к категориям риска, утвержденными постановлением Правительства автономного округа от **19 июня 2025 г. № 333-П** .

14. При отсутствии сведений об отнесении объекта контроля к определенной категории риска такой объект контроля считается отнесенным к категории низкого риска.

Служба ежегодно в срок до 20 декабря утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на очередной календарный год, которая размещается на официальном сайте службы в течение 5 дней со дня ее утверждения.

15. Службой при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

16. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте службы, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии).

17. По итогам обобщения правоприменительной практики осуществления регионального государственного контроля (надзора) не позднее второй декады мая каждого года служба обеспечивает с соблюдением требований, указанных в статье 47 Федерального закона № 248-ФЗ, подготовку и размещение на официальном сайте службы доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики службы за предшествующий календарный год.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом службы.

18. В случае наличия у службы сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, служба объявляет контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ, предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения вправе подать в службу возражения в отношении предостережения (далее – возражение) в произвольной форме.

В возражении указываются наименование контролируемого лица, дата и номер предостережения, направленного в его адрес, обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Служба осуществляет рассмотрение указанного возражения в течение 10 рабочих дней со дня его получения.

Служба направляет контролируемому лицу способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, мотивированный ответ на возражение в течение 10 рабочих дней со дня получения возражения.

Служба осуществляет учет объявленных предостережений и поступивших на них возражений в журнале регистрации объявленных предостережений и поступивших возражений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий.

19. Должностное лицо, уполномоченное на осуществление регионального государственного контроля (надзора), по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного контроля (надзора)) в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование осуществляется должностным лицом, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора), по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения иного профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование осуществляется в устной форме.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

При осуществлении консультирования должностные лица, уполномоченные на осуществление регионального государственного контроля (надзора), обязаны представлять информацию по следующим вопросам:

1) о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального государственного контроля (надзора);

2) о нормативных правовых актах, регламентирующих порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора);

3) о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора);

4) о местонахождении и графике работы службы, отдела;

5) об адресе официального сайта службы, а также электронной почты службы в сети «Интернет».

Время ожидания контролируемого лица или его представителя при консультировании на личном приеме не может превышать 15 минут.

Консультирование на личном приеме каждого контролируемого лица или его представителя не может превышать 20 минут.

Время консультирования по телефону не должно превышать 10 минут.

В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте службы письменного разъяснения, подписанного первым заместителем руководителя службы либо начальником отдела, без указания в таком разъяснении сведений, отнесенных к категории ограниченного доступа.

20. Профилактический визит проводится должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

20.1. Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

20.2. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

21. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в отношении контролируемых лиц не проводятся.

22. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.

23. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия применяются индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора).

24. Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) утвержден постановлением Правительства автономного округа от **19 июня 2025 г. № 333-П**.

25. Основаниями для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пункте 22 Положения, являются:

1) наличие у службы сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений статьи 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

3) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

4) истечение срока исполнения решения службы об устранении выявленного нарушения обязательных требований – в случаях, установленных частью 1 статьи 95 Федерального закона № 248-ФЗ;

5) выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

6) уклонение контролируемого лица от проведения обязательного профилактического визита.

26. Контрольные (надзорные) мероприятия, указанные в пункте 22 Положения, проводятся после принятия соответствующего решения руководителем службы (первым заместителем руководителя службы) в соответствии со статьей 64 Федерального закона № 248-ФЗ и внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий установленных сведений.

27. Документарная проверка проводится по месту нахождения службы. Предметом документарной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений службы.

В процессе проведения документарной проверки рассматриваются сведения и документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении службы, в том числе размещенные в ЕИСЖС, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного контроля (надзора).

В ходе документарной проверки, проводимой в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ, совершаются следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

28. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений службы, по местонахождению (месту осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении службы или в запрашиваемых ею документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на указанное место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий (документарной проверки либо наблюдения за соблюдением обязательных требований).

Выездная проверка проводится только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения по основаниям, указанным в подпунктах 2, 3 пункта 25 Положения.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного контролируемого лица – субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемых лиц, осуществляющих свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному

структурному подразделению контролируемого лица или производственному объекту.

В ходе выездной проверки, проводимой в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ, совершаются следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

29. Содержание контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пункте 22 Положения, проводимых по основаниям, указанным в подпункте 4 пункта 25 Положения:

1) рассмотрение документов, подтверждающих исполнение предписания службы об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

2) составление документов по результатам проведенной проверки.

30. Содержание контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пункте 22 Положения, проводимых по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 25 Положения (должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий):

1) проверка полноты и сроков размещения контролируемым лицом документов и информации в ЕИСЖС;

2) рассмотрение документов, размещенных контролируемым лицом в ЕИСЖС;

3) рассмотрение сведений и (или) документов, необходимых для осуществления контроля;

4) составление документов по результатам проведенных контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пункте 22 Положения.

31. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт). В случае если по результатам проведенного контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

Документы, фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

Для фиксации должностным лицом, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора), доказательств нарушений обязательных требований используются фотосъемка, аудио- и видеозапись:

1) в случае проведения контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом одним должностным лицом, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора);

2) с момента выявления должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного контроля (надзора), во взаимодействии с контролируемым лицом признаков нарушений обязательных требований.

О производстве аудиозаписи, фото- и видеосъемки должностное лицо, уполномоченное на осуществление регионального государственного контроля (надзора), объявляет контролируруемому лицу или его представителю.

При начале видеосъемки должностное лицо, уполномоченное на осуществление регионального государственного контроля (надзора), объявляет о том, кем осуществляется фиксация, дату и место проведения фиксации, какое контрольное (надзорное) мероприятие проводится и какое выполняется контрольное (надзорное) действие, участвующие лица представляются на видеозапись, называя фамилию, имя, отчество (при наличии), место работы и должность, статус участника.

При производстве видеосъемки должностное лицо, уполномоченное на осуществление регионального государственного контроля (надзора), устно поясняет фиксируемые действия участвующих лиц, поименовывает и описывает фиксируемые объекты, предметы, события.

В случае приостановки видеозаписи должностным лицом, уполномоченным на осуществление регионального государственного контроля (надзора), объявляется о причине приостановки и времени приостановки видеозаписи. После возобновления видеозаписи объявляется о ее возобновлении и времени ее возобновления, участвующие лица опрашиваются о наличии возражений, замечаний относительно происшедшего в момент приостановки видеозаписи.

Содержание видеозаписи подлежит отражению в акте.

Материальный носитель видеозаписи упаковывается способом, обеспечивающим его сохранность, а также исключающим возможность его подмены без признаков повреждения упаковки, и прикладывается к акту.

По ходатайству контролируемого лица или его представителя должностное лицо, уполномоченное на осуществление регионального государственного контроля (надзора), в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого ходатайства изготавливает копию видеозаписи и на материальном носителе либо иным доступным способом передает ее контролируемому лицу или его представителю.

Если в ходе контрольных (надзорных) мероприятий осуществлялись фотосъемка, аудио- и (или) видеозапись или иные способы фиксации доказательств, то об этом делается отметка в акте. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи прилагаются к материалам контрольного (надзорного) мероприятия.

Контролируемое лицо вправе ознакомиться с актом в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

32. По результатам проведенного контрольного (надзорного) мероприятия служба принимает решения, установленные статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

33. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если выявленные нарушения обязательных требований не устранены до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, обязательного профилактического визита.

Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований должно содержать в том числе сведения, предусмотренные частью 2 статьи 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный (надзорный) орган может отменить предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

34. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении со службой соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований в соответствии со статьей 90.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

35. Контролируемое лицо – индивидуальный предприниматель вправе представить в службу информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия и совершении контрольных (надзорных) действий, которые в соответствии с требованиями Федерального закона № 248-ФЗ должны проводиться в присутствии контролируемого лица (далее – информация о невозможности присутствия), в следующих случаях, подтвержденных соответствующим документом:

- 1) временная нетрудоспособность контролируемого лица – индивидуального предпринимателя;
- 2) нахождение контролируемого лица – индивидуального предпринимателя за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест контролируемого лица – индивидуального предпринимателя.

36. Информация о невозможности присутствия должна содержать:

- 1) описание обстоятельств, в связи с которыми невозможно присутствие контролируемого лица – индивидуального предпринимателя при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- 2) сведения о причинно-следственной связи между возникшими обстоятельствами и невозможностью либо задержкой присутствия контролируемого лица – индивидуального предпринимателя при проведении контрольного (надзорного) мероприятия;
- 3) указание срока, необходимого для устранения обстоятельств, в связи с которыми невозможно присутствие контролируемого лица – индивидуального предпринимателя при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

37. По результатам рассмотрения информации о невозможности присутствия службой принимается решение о переносе проведения контрольного (надзорного) мероприятия на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для предоставления контролируемым лицом – индивидуальным предпринимателем информации о невозможности присутствия.

38. Контролируемые лица, в отношении которых приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ, имеют право на обжалование решений службы, действий (бездействия) ее должностных лиц, осуществляющих региональный государственный контроль (надзор), в досудебном порядке.

Досудебное обжалование решений службы, действий (бездействия) ее должностных лиц осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

39. Жалоба подается контролируемым лицом в службу, в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) в сети «Интернет» (далее – Единый портал), за

исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ. При подаче жалобы юридическим лицом она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

40. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в службу на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, при соблюдении иных требований, предусмотренных Положением.

Жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматривается без использования подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, при соблюдении иных требований, предусмотренных Положением.

Решение по жалобе, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, направляется контролируемому лицу на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

41. Жалоба на решения службы, действия (бездействие) ее должностных лиц рассматривается руководителем службы (либо лицом, его замещающим).

42. Жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя службы, первого заместителя руководителя службы рассматривается руководителем службы.

43. Жалоба на решение службы, действия (бездействие) ее должностных лиц может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

44. Жалоба на предписание службы может быть подана в течение 10 рабочих дней со дня получения контролируемым лицом предписания.

45. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству контролируемого лица, подающего жалобу, может быть восстановлен службой.

46. Контролируемое лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может ее отозвать. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

47. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения службы.

48. Служба не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

- 1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения службы;
- 2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения службы.

49. Информация о решении, указанном в пункте 48 Положения, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения.

50. Требования к форме и содержанию жалобы установлены статьей 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

51. Служба принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение 5 рабочих дней со дня получения жалобы в случаях, установленных в части 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

52. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пунктах 3 – 8 части 1 статьи 42 Федерального закона № 248-ФЗ, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений службы, действий (бездействия) ее должностных лиц.

53. В случае если ответ по существу поставленного в жалобе вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, контролируемому лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в ней вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

54. Служба при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности и обеспечивает передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

55. Жалоба подлежит рассмотрению службой в порядке и сроки, установленные статьей 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 19 июня 2025 г. № 333-П

ПЕРЕЧЕНЬ

индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу

1. Опубликование на официальных сайтах Арбитражных судов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» определения о принятии к производству заявления о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя, заключившего договор строительного подряда с заказчиком, денежные средства в счет уплаты цены которого размещаются заказчиками на счетах эскроу (далее – договор строительного подряда с использованием счетов эскроу), несостоятельным (банкротом).

2. Поступление в службу государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа информации об отсутствии в единой информационной системе жилищного строительства (далее – служба, ЕИСЖС) сведений о проектах жилых домов, которые могут быть построены юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, указанных в пункте 2 части 2 статьи 4 Федерального закона от 22 июля 2024 года № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу» (далее – Федеральный закон № 186-ФЗ), если к правоотношениям применяются положения части 2 статьи 1 Федерального закона № 186-ФЗ;

3. Поступление в службу информации об отсутствии в ЕИСЖС сведений о договоре строительного подряда с использованием счетов эскроу и заказчике, указанных в части 4 статьи 4 Федерального закона № 186-ФЗ, если к правоотношениям применяются положения части 2 статьи 1 Федерального закона № 186-ФЗ.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 19 июня 2025 г. № 333-П

КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ И ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу, и его целевое значение

Ключевым показателем регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, подрядчиками требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда, денежные средства в счет уплаты цены которых размещаются заказчиками на счетах эскроу (далее – региональный государственный контроль (надзор), контролируемые лица, ЕИСЖС, договоры строительного подряда с использованием счетов эскроу), является доля жилых домов, возведенных по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу, в отношении которых органами местного самоуправления муниципальных образований в Ямало-Ненецком автономном округе (далее – автономный округ) заказчикам выдано уведомление о соответствии построенного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности (приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 сентября 2018 года № 591/пр «Об утверждении форм уведомлений, необходимых для строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома») (далее – уведомление) в срок, указанный в ЕИСЖС для приемки работ заказчиком, от общего количества жилых домов, возведенных по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу, в отношении которых органами местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе заказчикам выдано уведомление (далее – ключевой показатель, КП1), которая рассчитывается по формуле:

$$\text{КП1} = \left(\frac{A1}{B1} \right),$$

где:

A1 – количество жилых домов, возведенных по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу, в отношении которых органами местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе заказчикам выдано уведомление в срок, указанный в ЕИСЖС для приемки работ заказчиком, за отчетный период;

Б1 – количество жилых домов, возведенных по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу, в отношении которых органами местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе заказчикам выдано уведомление, за отчетный период.

Целевое значение ключевого показателя устанавливается равным 1.

Индикативные показатели, применяемые при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее – индикативные показатели):

№ п/п	Наименование индикативного показателя
1	2
1.	Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период
2.	Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период
3.	Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием, проведенных за отчетный период
4.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий со взаимодействием по каждому виду контрольного надзорного мероприятия, проведенных за отчетный период (документарная проверка, выездная проверка)
5.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период
6.	Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период
7.	Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период
8.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период
9.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период
10.	Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период (тыс. руб.)
11.	Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период
12.	Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период
13.	Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода (жилые дома)
14.	Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода
15.	Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период
16.	Общее количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, за отчетный период
17.	Количество жалоб, в отношении которых службой государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа (далее – служба) был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период

1	2
18.	Количество жалоб, поданных контролируруемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной, либо частичной отмене решения службы, либо о признании действий (бездействий) должностных лиц службы недействительными, за отчетный период
19.	Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц службы, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период
20.	Количество заявлений (административных исковых заявлений) об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц службы, направленных контролируруемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период
21.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период

Служба ежегодно осуществляет подготовку доклада за отчетный год о региональном государственном контроле (надзоре) с указанием сведений о достижении ключевого показателя и сведений об индикативных показателях, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевого показателя, а также подготовку предложений по результатам обобщения правоприменительной практики.

Допустимым уровнем риска причинения вреда (ущерба) в рамках регионального государственного контроля (надзора) является увеличение индикативных показателей в отчетном году в пределах 20% по отношению к предшествующему году.

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 19 июня 2025 г. № 333-П

КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу, к категориям риска причинения вреда (ущерба)

№ п/п	Категория риска	Критерии риска
1	2	3
1.	Значительный риск	Наличие на дату принятия решения о присвоении категории риска вступившего в законную силу постановления по делу об административном правонарушении о привлечении контролируемого лица к административной ответственности за совершение правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 2 статьи 13.19.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
2.	Средний риск	Наличие на дату принятия решения о присвоении категории риска вступившего в законную силу постановления по делу об административном правонарушении о привлечении контролируемого лица к административной ответственности за совершение правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частью 1 статьи 13.19.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях
3.	Низкий риск	Отсутствие на дату принятия решения о присвоении категории риска вступившего в законную силу постановления по делу об административном правонарушении о привлечении контролируемого лица к административной ответственности за совершение правонарушения, ответственность за которое предусмотрена частями 1 и 2 статьи 13.19.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от **19 июня 2025 г. № 333-П**

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в Положение о службе государственного строительного надзора Ямало-Ненецкого автономного округа

1. Пункт 2.1 дополнить подпунктом 2.1.64 следующего содержания:

«2.1.64. осуществление регионального государственного контроля (надзора) за соблюдением требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе жилищного строительства информации и сведений, необходимых для строительства жилых домов по договорам строительного подряда, денежные средства в счет уплаты цены которых размещаются заказчиками на счетах эскроу.».

2. Дополнить пунктом 3.2-2 следующего содержания:

«3.2-2. в сфере строительства жилых домов по договорам строительного подряда, денежные средства в счет уплаты цены которых размещаются заказчиками на счетах эскроу:

1) осуществлять информационное взаимодействие в единой информационной системе жилищного строительства с информационными системами федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, публично-правовой компании «Фонд развития территорий» и уполномоченных банков с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.».