



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 июня 2025 г. № 325-П

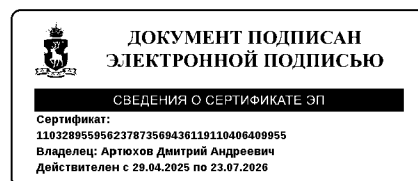
г. Салехард

Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2025 году

В соответствии со статьями 139, 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 18 декабря 2009 года № 104-ЗАО «О межбюджетных отношениях в Ямало-Ненецком автономном округе» Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2025 году.

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа



Д.А. Артюхов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Ямало-Ненецкого автономного округа
от 11 июня 2025 г. № 325-П

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету
муниципального округа Пуровский район-Ямало-Ненецкого
автономного округа в 2025 году

I. Общие положения

1.1. Порядок предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2025 году (далее – Порядок, субсидия, муниципальное образование, автономный округ) регулирует предоставление и распределение субсидии на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, связанным с организацией электроснабжения населения, на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на проведение работ по выносу воздушных сетей электроснабжения напряжением 10/0,4кВ за дворовую территорию многоквартирных домов по ул. Таежная д. 9 и д. 11 в г. Тарко-Сале.

1.2. Исполнительным органом автономного округа, уполномоченным на предоставление субсидии, является департамент строительства и жилищной политики автономного округа – главный распорядитель бюджетных средств (далее – департамент).

1.3. Получателем субсидии является муниципальное образование в лице уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования (далее – получатель субсидии).

1.4. Предоставление субсидии осуществляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных департаменту в соответствии со сводной бюджетной росписью окружного бюджета по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство», подразделу «Коммунальное хозяйство» классификации расходов бюджетов непрограммной части расходов окружного бюджета.

1.5. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из окружного бюджета составляет 96%.

II. Целевое назначение субсидии

2.1. Субсидия в размере 39 000 000 (тридцать девять миллионов) рублей предоставляется бюджету муниципального образования в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, связанных с организацией электроснабжения населения,

на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на проведение работ по выносу воздушных сетей электроснабжения напряжением 10/0,4кВ за дворовую территорию многоквартирных домов по ул. Таежная д. 9 и д. 11 в г. Тарко-Сале.

III. Условие предоставления субсидии

3.1. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в соответствии с пунктами 9, 10 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований в автономном округе, а также порядок определения и установления предельного уровня софинансирования из окружного бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в автономном округе, утвержденных постановлением Правительства автономного округа от 18 декабря 2019 года № 1318-П (далее – Правила), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

IV. Критерий отбора муниципального образования для предоставления субсидии

4.1. Критерием отбора муниципального образования для предоставления субсидии является потребность муниципального образования в средствах на цели, указанные в пункте 2.1 Порядка.

V. Методика распределения субсидии

5.1. Общий объем субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального образования равен сумме фактической потребности муниципального образования на цели, указанные в пункте 2.1.

VI. Порядок оценки эффективности использования субсидии, а также показатель результативности использования субсидии

6.1. Оценка эффективности использования субсидии проводится департаментом путем сопоставления плановых значений показателя результативности использования субсидии (далее – показатель), указанных в соглашении, с фактическими значениями показателя, указанными в отчете о достижении значений показателя, предусмотренном подпунктом 7.1.2 пункта 7.1 Порядка.

6.2. Показателем является выполнение работ по выносу воздушных сетей электроснабжения напряжением 10/0,4 кВ за дворовую территорию многоквартирных домов по ул. Таежная д. 9 и д. 11 в г. Тарко-Сале.

VII. Порядок (сроки и форма) представления отчетности об исполнении условий предоставления (расходования) субсидии

7.1. Муниципальное образование представляет в департамент по форме и в сроки, установленные соглашением:

7.1.1. отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

7.1.2. отчет о достижении значения показателя.

VIII. Порядок предоставления субсидии

8.1. Департамент и получатель субсидии заключают соглашение в электронном виде с использованием государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Ямало-Ненецкого автономного округа» в соответствии с типовой формой соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету из окружного бюджета, утвержденной приказом департамента финансов автономного округа, в течение 14 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства автономного округа от **11 июня 2025 г. № 325-П** «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидии из окружного бюджета бюджету муниципального округа Пуровский район Ямало-Ненецкого автономного округа в 2025 году».

8.2. Получатель субсидии направляет в департамент заявку на перечисление субсидии (далее – заявка) способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления (или как вариант посредством ГИС «РЭБ ЯНАО» или ГИС «РСЭД ЯНАО»), исходя из фактической потребности, по форме, установленной соглашением.

8.3. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки осуществляет ее рассмотрение и при соблюдении получателем субсидии условия предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.1 Порядка, осуществляет перечисление субсидии в бюджет муниципального образования в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на соответствующий период в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью окружного бюджета под фактическую потребность муниципального образования пропорционально объему установленного уровня софинансирования расходного обязательства в течение 2 рабочих дней со дня рассмотрения заявки.

В случае несоблюдения получателем субсидии условия предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 3.1 Порядка, департамент направляет получателю субсидии уведомление об отказе в перечислении субсидии с указанием причины отказа способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления, в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки.

8.4. Средства субсидии, не использованные получателем субсидии в 2025 году, подлежат возврату в окружной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. При наличии потребности муниципального образования в остатках субсидии, не использованных в 2025 году, получатель субсидии вправе направить в департамент обращение в соответствии с Порядком возврата остатков межбюджетных трансфертов, полученных местными бюджетами из окружного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и не использованных в отчетном

финансовом году, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 06 марта 2017 года № 144-П.

IX. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии

9.1. Департамент осуществляет контроль целевого использования субсидии, соблюдения условий соглашения и возврата бюджетных средств в соответствии с бюджетными полномочиями главного распорядителя бюджетных средств, предоставляемых в рамках Порядка.

9.2. Контроль осуществляется в форме изучения и анализа документов, предусмотренных Порядком и соглашением.

9.3. В ходе осуществления контроля департамент и органы государственного финансового контроля автономного округа имеют право запрашивать у получателя субсидии финансовые, отчетные документы (надлежаще заверенные копии), информацию, пояснения о соблюдении условий, целей и порядка предоставления субсидии.

9.4. По требованию департамента и органов государственного финансового контроля автономного округа получатель субсидии обязан представлять все запрашиваемые финансовые, отчетные документы (надлежаще заверенные копии), информацию, пояснения о соблюдении условий, целей и порядка предоставления субсидии.

X. Основания и порядок применения мер ответственности к муниципальным образованиям при невыполнении обязательств, предусмотренных соглашением

10.1. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря 2025 года допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 10 Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения показателя в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня 2026 года, рассчитывается в соответствии с пунктом 12 Правил.

10.2. В случае нецелевого использования субсидии к муниципальному образованию применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

10.3. Основанием для освобождения муниципального образования от обязательств по возврату средств, предусмотренных пунктом 12 Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

10.4. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря 2025 года допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 10 Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в окружной бюджет до 01 июня 2026 года, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 16 Правил.

10.5. Возврат средств из бюджета муниципального образования в окружной бюджет в соответствии с пунктами 12, 16 Правил осуществляется по требованию департамента (далее – требование), направленному получателю субсидии способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления.

Требование направляется в течение 30 календарных дней со дня, следующего за днем установления факта нарушения соответствующего условия, предусмотренного соглашением.

10.6. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования производит возврат субсидии в окружной бюджет по платежным реквизитам, указанным департаментом в требовании.