



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 декабря 2025 года

№ 672

г. Анадырь

О внесении изменений в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 6 сентября 2021 года № 348

В целях уточнения отдельных положений нормативного правового акта Чукотского автономного округа, Правительство Чукотского автономного округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 6 сентября 2021 года № 348 «Об утверждении Положения о порядке заключения региональных социальных контрактов с малоимущими семьями Чукотского автономного округа» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Положения о порядке заключения региональных социальных контрактов в Чукотском автономном округе»;

2) в пункте 1 слова «с малоимущими семьями Чукотского автономного округа» заменить словами «в Чукотском автономном округе»;

3) в приложении:

в наименовании слова «с малоимущими семьями» исключить;

в разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации мероприятия «Реализация мер социальной поддержки семей, имеющих детей» комплекса процессных мероприятий «Социальная поддержка семей и детей» Государственной программы «Социальная поддержка населения Чукотского автономного округа», утверждённой Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 522 (далее – мероприятие), и регламентирует порядок заключения региональных социальных контрактов с малоимущими и многодетными семьями, а также студентками, являющимися беременными и (или) имеющими ребёнка (детей), (далее – региональный социальный контракт).»;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Финансирование мероприятия осуществляется за счет средств окружного бюджета, предусмотренных на выполнение мероприятия, в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств.»;

в пункте 1.8 слова «Единой государственной информационной системой социального обеспечения» заменить словами «Государственной информационной системой «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – ГИС ЕЦП)»;

дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Распределение численности получателей, указанных в пункте 2.1.2 раздела 2 настоящего Положения, государственной социальной помощи на основе регионального социального контракта должно составлять не более 13 процентов от общей численности получателей.

Итоговый показатель численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта (по сумме всех мероприятий) должен составлять 100 процентов общей их численности.

Департаментом обеспечивается контроль за соблюдением распределения численности получателей государственной социальной помощи на основе регионального социального контракта, установленного настоящим пунктом (по итогам отчетного года).»;

в разделе 2 «Условия оказания малоимущим семьям государственной социальной помощи на основе регионального социального контракта»:

в наименовании слова «малоимущим семьям» исключить;

пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Государственная социальная помощь на основе регионального социального контракта оказывается:

2.1.1. имеющим среднедушевой доход, рассчитанный в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (далее – Федеральный закон от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ), не превышающий величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Чукотском автономном округе в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»):

1) гражданину, являющемуся одним из родителей семьи;

2) семьям, находящимся в социально опасном положении в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

3) семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации в соответствии с Перечнем трудных жизненных ситуаций, утвержденным Постановлением Правительства от 9 апреля 2021 года № 104 (далее – Перечень);

4) беременным женщинам, не имеющим детей, срок беременности которых на момент обращения составляет не менее 180 дней;

2.1.2. многодетным семьям, имеющим статус, установленный в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 6 мая 2024 года № 30-ОЗ «О статусе многодетной семьи в Чукотском автономном округе и мерах ее поддержки»;

2.1.3. беременным студенткам, не имеющим детей, срок беременности которой на момент обращения составляет не менее 180 дней;

2.1.4. студенткам, имеющим ребёнка (детей).»;

подпункт 2 пункта 2.4 признать утратившим силу;

пункт 3.3 раздела 3 «Размер и период оказания государственной социальной помощи на основе регионального социального контракта» дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«проведение ремонтных работ, замены электропроводки и (или) печного оборудования в жилом помещении, в котором фактически проживает один или несколько лиц, отнесённых к категориям, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Положения.»;

в разделе 4 «Порядок назначения и выплаты государственной социальной помощи на основе регионального социального контракта»:

в пункте 4.3:

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) справку из женской консультации либо другой медицинской организации, поставившей женщину на учёт по беременности, с указанием срока беременности (в случае обращения категории лиц, указанных в подпункте 4 пункта 2.1.1, пункте 2.1.3 раздела 2 настоящего Положения);»;

дополнить подпунктом 6 следующего содержания:

«6) справку из образовательной организации о получении образования по очной форме обучения (в случае обращения категории лиц, указанных в пунктах 2.1.3, 2.1.4 раздела 2 настоящего Положения).

Документы, указанные в подпунктах 1 – 6 настоящего пункта, предоставляются заявителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, не предоставляются заявителем при условии нахождения их копий в составе личных дел, имеющих в Филиалах, в случае их отсутствия – предоставляются заявителем самостоятельно.

Копии документов, предусмотренные подпунктами 1 – 6 настоящего пункта, предоставляются в Филиал либо пункт социального обслуживания с предъявлением их оригиналов.»;

пункт 4.4 изложить в следующей редакции:

«4.4. В порядке межведомственного информационного взаимодействия Филиалом запрашиваются:

1) сведения о регистрации по месту жительства (месту пребывания) заявителя;

2) сведения о рождении ребенка;

3) сведения о заключении и расторжении брака;

- 4) сведения о смерти родителя (родителей);
- 5) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;
- 6) сведения о выполнении работ по договорам гражданско-правового характера;
- 7) сведения о членах семьи, находящихся в местах лишения свободы;
- 8) сведения, подтверждающие отнесение к категории многодетной семьи посредством выгрузки из банка многодетных семей ГИС ЕЦП (в случае обращения категории лиц, указанной в пункте 2.1.2 раздела 2 настоящего Положения).

Заявитель имеет право представить документы, указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе, за исключением подпункта 8 настоящего пункта.»;

в пункте 4.6 слова «Порядок учета доходов и расчет среднедушевого дохода семьи производится на основании сведений о составе семьи, доходах членов семьи, определённых» заменить словами «В случае обращения категории лиц, указанных в пункте 2.1.1 раздела 2 настоящего Положения, Филиалом рассчитывается размер среднедушевого дохода заявителя в соответствии с Перечнем видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи, утвержденным»;

пункт 4.10 дополнить подпунктами 5 и 6 следующего содержания:

«5) достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленной пунктом 1.9 раздела 1 настоящего Положения;

6) отсутствие факта подтверждения отнесения заявителя к категории многодетной семьи.»;

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 2 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент социальной политики Чукотского автономного округа (Брянцева Л.Н.).

Губернатор
Чукотского автономного округа



В.Г. Кузнецов

Приложение 1
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 19 декабря 2025 года № 672

«Приложение 1
к Положению о порядке заключения
региональных социальных контрактов
в Чукотском автономном округе

В _____ филиал
Государственного казённого учреждения
«Чукотский окружной комплексный Центр
социального обслуживания населения»
от гражданина:

(Ф.И.О)

адрес регистрации:

адрес фактического проживания:

Контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ
о заключении регионального социального контракта

Я, _____,
(Ф.И.О. заявителя)

прошу оказать моей семье государственную социальную помощь на основе регионального социального контракта и назначить единовременное социальное пособие в связи с

(причины необходимости её предоставления)

Паспорт заявителя: серия _____ № _____ выдан _____

Дата рождения, место рождения _____

Сведения о представителе заявителя: _____
(Ф.И.О.)

(почтовый адрес места жительства, места пребывания, фактического проживания, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, номер, серия и дата выдачи документа, кем выдан, дата и место рождения)

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя, номер, серия и дата выдачи, кем выдан)

Сведения о составе семьи:

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность	Дата рождения	Индивидуальный номер налогоплательщика
1 <*>						
2						
3						
4						

<*> в составе семьи указывается и сам заявитель

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление документов с заведомо неверными сведениями, влияющими на право получения социального пособия. Против проверки предоставленных мной сведений и посещения семьи с целью обследования материально-бытовых условий проживания семьи для составления соответствующего акта представителями филиала Государственного казённого учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» не возражаю.

Государственную социальную помощь, в том числе на основании государственного социального контракта прошу выплатить:

через кредитную организацию:

Наименование кредитной организации _____

БИК кредитной организации _____

ИНН кредитной организации _____

КПП кредитной организации _____

Номер счета заявителя _____

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Об ответственности за предоставление неполных или недостоверных сведений предупрежден.

Дата _____ Подпись заявителя (представителя заявителя) _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество)

№ _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий(ая) по адресу: _____

_____,
настоящим даю своё согласие на обработку и использование Государственным казённым учреждением «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения», расположенным по адресу: Чукотский автономный округ _____, моих персональных данных и персональных данных

моего (моих) ребёнка (детей) _____

(Ф.И.О.)

содержащихся в настоящем заявлении, представленных мною документах к нему, а также документах, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии пунктом 4.4 раздела 4 Положения о порядке заключения региональных социальных контрактов в Чукотском автономном округе, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 6 сентября 2021 года № 348.

Данные о представителе _____,

(Ф.И.О.)

№ _____ выдан _____

(вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда)

проживающий (ая) по адресу: _____,

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

Настоящее согласие даётся мной для заключения регионального социального контракта. Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего (моих) ребёнка (детей), которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными и персональными данными моего (моих) ребёнка (детей).

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением или до достижения цели обработки персональных данных;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Государственное казённое учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Государственное казённое учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» функций, полномочий и обязанностей.

(фамилия, имя, отчество, подпись лица, давшего согласие, дата подачи заявления)

РАЗЪЯСНЕНИЯ

субъекту персональных данных юридических последствий отказа в предоставлении своих персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ознакомлен(а) с тем, что в соответствии с пунктом 4.3 раздела 4 Положения о порядке заключения региональных социальных контрактов в Чукотском автономном округе, утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа

от 6 сентября 2021 года № 348, Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа определён перечень персональных данных, которые субъект персональных данных обязан представить уполномоченным лицам Государственного казенного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения» в связи с предоставлением государственной социальной помощи на основании регионального социального контракта.

Мне разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные моего(их) ребёнка (детей) (подписать согласие на обработку персональных данных) уполномоченным лицам Государственного казенного учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения».

_____ (дата)

_____ (подпись)

(линия отреза)

РАСПИСКА

От _____
(фамилия, имя, отчество специалиста, принявшего документы)

Документы, указанные в заявлении, соответствуют представленным документам.

Заявление и документы гражданина(ки) _____
: _____
(Ф.И.О.)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

приняты, проверены и зарегистрированы под номером _____

Общее количество листов _____

Номер контактного телефона специалиста _____

Дата приёма заявления «__» _____ 20__ г.

_____ (подпись специалиста)

_____ (Ф.И.О. специалиста)

».

Приложение 2
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 19 декабря 2025 года № 672

«Приложение 2
к Положению о порядке заключения
региональных социальных контрактов
в Чукотском автономном округе

**ПРОГРАММА
социальной адаптации**

Получатель помощи: _____
(Ф.И.О.)

1. Сведения о семье

Супруг (Ф.И.О., дата рождения, место работы)	
Супруга (Ф.И.О., дата рождения, место работы)	
Ф.И.О. детей, дата рождения, место учебы	
Адрес регистрации либо пребывания	
Основания и необходимые действия	
Дата начала действия Программы Дата окончания действия Программы	
Разработана филиалом Государственного казённого учреждения «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения»	

Дополнительная информация для безработных (неработающих):

Профессия	Последнее место работы, причины увольнения	Стаж работы общий	Стаж работы на последнем месте	Последняя занимаемая должность	Продолжительность периода без работы

2. Характеристика психологического климата и характера взаимоотношений в семье

3. Причины трудностей в семье

4. Цель программы социальной адаптации

5. Основные задачи программы

СМЕТА ЗАТРАТ

Наименование приобретенной техники, оборудования и т.п.	Сумма, рублей
Итого:	

1. План мероприятий по социальной адаптации на _____ (указать месяц)
20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Виды услуг (психологическая помощь, медицинская помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.)

Результат выполнения программы социальной адаптации (оценка результатов реализации программы)

Мероприятие	Срок исполнения	Отметка о выполнении	Результат (оценка)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение регионального социального контракта, по проведенным мероприятиям:

Необходимое взаимодействие:

с органом службы занятости _____

с органом здравоохранения _____

с органом образования _____

другие контакты _____

Подпись специалиста: _____ Дата _____

2. План мероприятий по социальной адаптации на _____ (указать месяц)
20__ г.

Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный специалист	Учреждение, оказывающее помощь, услуги

Число этапов зависит от конкретной ситуации и программы адаптации
Результат выполнения программы социальной адаптации (оценка результатов реализации программы)

Мероприятие	Срок исполнения	Отметка о выполнении	Виды услуг (психологическая помощь, медицинская помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.)

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение регионального социального контракта, по проведенным мероприятиям:

Необходимое взаимодействие:

с органом службы занятости _____

с органом здравоохранения _____

с органом образования _____

другие контакты _____

Подпись специалиста: _____ Дата _____

Заключение комиссии об эффективности проведенных мероприятий

Члены комиссии ГКУ «ЧОКЦСОН»:

_____ (подпись)

_____ (подпись)

_____ (подпись)

Дата «__» _____ 20__ г.

».

Приложение 3
к Постановлению Правительства
Чукотского автономного округа
от 19 декабря 2025 года № 672

«Приложение 3
к Положению о порядке заключения
региональных социальных контрактов
в Чукотском автономном округе

Региональный социальный контракт
№ _____

г. Анадырь

«___» _____ г.

Государственное казённое учреждение «Чукотский окружной комплексный Центр социального обслуживания населения», именуемое в дальнейшем ГКУ «ЧОКЦСОН» в лице директора ГКУ «ЧОКЦСОН» _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, (фамилия, имя, отчество) именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», данные документа, удостоверяющего личность _____, проживающего(ей) по адресу: _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», на основании приказа ГКУ «ЧОКЦСОН» от _____ № _____ заключили настоящий региональный социальный контракт о нижеследующем:

1. Предмет регионального социального контракта

Предметом настоящего регионального социального контракта является сотрудничество между ГКУ «ЧОКЦСОН» и Получателем по реализации Программы социальной адаптации (далее – Программа), в целях максимальной социальной адаптации Получателя (и членов его семьи) и выхода на самообеспечение/ проведения ремонтных работ/ замены электропроводки и (или) печного оборудования в жилом помещении, в котором фактически проживает один или несколько членов семьи Получателя.

2. Права и обязанности ГКУ «ЧОКЦСОН»

2.1. ГКУ «ЧОКЦСОН» имеет право:

- 1) запрашивать у третьих лиц (предприятий, налоговых органов и др. организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Получателя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;
- 2) проверять материально-бытовые условия Получателя;
- 3) использовать полученную информацию при решении вопроса в предоставлении или отказе в оказании государственной социальной помощи;
- 4) взыскать с Получателя социальное пособие в полном объёме в случае его нецелевого использования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2. ГКУ «ЧОКЦСОН» обязан:

- 1) в соответствии с Программой выплатить Получателю единовременное социальное пособие в размере 50 000 рублей в период с _____ по _____ 20__ г. путём перечисления на лицевой счёт Получателя _____,

открытый в кредитной организации _____;

2) организовывать предоставление социальных услуг согласно разработанной Программе, содействовать выходу на самообеспечение Получателя и членов его семьи, осуществлять взаимодействие с другими органами исполнительной власти (органы и государственные учреждения, службы занятости населения, здравоохранения, образования и др.), организациями жилищно-коммунального хозяйства, Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России по Чукотскому автономному округу для реализации мероприятий в рамках Программы.

3. Права и обязанности Получателя

3.1. Получатель имеет право:

1) на получение социальных услуг согласно пункту 2.2 раздела 2 настоящего регионального социального контракта в рамках Программы;

2) на продление срока действия настоящего регионального социального контракта в случае решения ГКУ «ЧОКЦСОН»;

3) на внесение предложений об изменении мероприятий Программы;

4) на расторжение настоящего регионального социального контракта.

3.2. Получатель обязан:

1) выполнять мероприятия Программы в полном объёме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

2) расходовать социальное пособие по настоящему региональному социальному контракту по целевому назначению в соответствии с Программой;

3) предоставлять в ГКУ «ЧОКЦСОН»:

ежемесячные отчёты о выполнении мероприятий Программы;

чеки, счета, квитанции, договоры и другие документы, подтверждающие расходование социального пособия по настоящему региональному социальному контракту, – до 3-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были произведены расходы;

итоговый отчёт о расходовании социального пособия по настоящему региональному социальному контракту – в течение 10 дней после даты окончания реализации Программы;

иные сведения, необходимые для определения эффективности оказания социальной помощи в виде предоставления социального пособия по настоящему региональному социальному контракту, по запросу ГКУ «ЧОКЦСОН»;

извещать ГКУ «ЧОКЦСОН» о наступлении обстоятельств, влияющих на получение социального пособия и его размера, – в течение 10 дней с даты наступления указанных обстоятельств (изменение семейного положения, состава семьи, доходов, имущества);

4) в случае утраты, порчи или гибели имущества, приобретенного на социальное пособие по настоящему региональному социальному контракту, а также в случае возникновения иных препятствий для реализации Программы информировать ГКУ «ЧОКЦСОН» об этом в течение трёх дней со дня возникновения непредвиденной ситуации;

5) вернуть полученное социальное пособие по настоящему региональному социальному контракту в случае его нецелевого расходования, несоблюдения сроков предоставления отчётов о выполнении мероприятий Программы, расторжения настоящего регионального социального контракта по инициативе Получателя;

6) взаимодействовать с социальным работником, осуществляющим сопровождение настоящего регионального социального контракта, представлять необходимые сведения о ходе исполнения Программы и целевом расходовании социального пособия

по региональному социальному контракту;

7) содействовать осуществлению мониторинга своего социально-экономического положения в течение последующих шести месяцев после окончания реализации Программы.

4. Ответственность сторон

4.1. Получатель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление ложных или неполных сведений, указанных в заявлении о заключении настоящего регионального социального контракта.

4.2. ГКУ «ЧОКЦСОН» несет ответственность за предоставление Получателю социальной помощи в объёме, утверждённом Программой.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего регионального социального контракта, разрешаются сторонами путём переговоров.

5.2. При невозможности урегулирования споров путём переговоров споры решаются в судебном порядке.

6. Сроки действия регионального социального контракта

6.1. Настоящий региональный социальный контракт вступает в силу с момента подписания и действует по _____ г.

6.2. Настоящий региональный социальный контракт может быть продлен на основании решения ГКУ «ЧОКЦСОН» и по взаимному согласию сторон.

6.3. Настоящий региональный социальный контракт может быть расторгнут ГКУ «ЧОКЦСОН» в одностороннем порядке в случае:

невыполнения Получателем условий Программы;

выезда семьи на новое место жительства или место пребывания за пределы Чукотского автономного округа.

7. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему региональному социальному контракту действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

7.2. Настоящий региональный социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Приложение: Программа социальной адаптации от _____ 20 __ г.

8. Реквизиты и подписи сторон

ГКУ «ЧОКЦСОН»

Получатель

(подпись)

(подпись)

(дата)

(дата)

».