



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 марта 2025 года

№ 187

г. Анадырь

**Об утверждении Положения о выплате денежной компенсации
за наем (поднаем) жилых помещений специалистам физической
культуры и спорта, работающим в государственном автономном
учреждении Чукотского автономного округа
«Центр активного отдыха «Гора Михаила»**

В целях реализации Государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Чукотского автономного округа», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 17 января 2025 года № 9, Правительство Чукотского автономного округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений специалистам физической культуры и спорта, работающим в государственном автономном учреждении Чукотского автономного округа «Центр активного отдыха «Гора Михаила», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 марта 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент физической культуры и спорта Чукотского автономного округа (Тихомиров Е.А.).

Председатель Правительства



В.Г. Кузнецов

ПОЛОЖЕНИЕ
о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений
специалистам физической культуры и спорта, работающим
в государственном автономном учреждении Чукотского автономного
округа «Центр активного отдыха «Гора Михаила»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет размер, порядок и условия выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений специалистам физической культуры и спорта, осуществляющим трудовую деятельность в государственном автономном учреждении Чукотского автономного округа «Центр активного отдыха «Гора Михаила» и заключившим трудовой договор с указанным учреждением (далее соответственно - специалисты, Учреждение).

1.2. К должностям специалистов, имеющих право на получение денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений (далее - денежная компенсация), относятся специалисты, занимающие должности:

- 1) главный бухгалтер;
- 2) специалист по кадрам;
- 3) главный инженер;
- 4) дежурный по зданию;
- 5) начальник буксировочной канатной дороги;
- 6) электромеханик буксировочной канатной дороги;
- 7) машинист (оператор) буксировочной канатной дороги;
- 8) оператор снеугоуплотнительной машины;
- 9) слесарь-обходчик пассажирских канатных дорог и фуникулеров.

1.3. Денежная компенсация выплачивается Учреждением в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия «Выплата денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений специалистам физической культуры и спорта» комплекса процессных мероприятий «Развитие кадрового потенциала» перечня расходных обязательств Государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Чукотского автономного округа», утвержденного Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 17 января 2025 года № 10, Государственной программы «Развитие физической культуры и спорта Чукотского автономного округа»,

утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 17 января 2025 года № 9.

1.4. Выплата денежной компенсации осуществляется в порядке оказания социальной поддержки специалистам Учреждения в целях обеспечения эффективной кадровой политики в части создания надлежащих жилищных условий для привлечения и закрепления специалистов в Учреждении.

2. Размер денежной компенсации

2.1. Денежная компенсация выплачивается в размере, предусмотренном договором найма (поднайма) жилого помещения, но не выше предельного размера, который составляет 25 000 рублей в месяц.

2.2. Конкретный размер денежной компенсации устанавливается приказом Учреждения на основании заявления специалиста в соответствии с договором найма (поднайма) жилого помещения.

2.3. В стоимость найма (поднайма) жилого помещения по условиям договора не должны быть включены платежи за коммунальные услуги, капитальный ремонт, расходы на оплату услуг телефонной связи, кабельного телевидения, услуг связи информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и прочих услуг.

2.4. Расходы, связанные с платой за наём (поднаём) жилого помещения, превышающие предельный размер денежной компенсации, установленный пунктом 2.1 настоящего раздела, осуществляются специалистом самостоятельно.

2.5. В случае уменьшения объема средств, приводящего к невозможности выплаты денежной компенсации в установленном настоящим разделом размере, размер денежной компенсации уменьшается пропорционально изменению объема средств, либо выплата денежной компенсации прекращается.

3. Условия и порядок выплаты денежной компенсации

3.1. Денежная компенсация выплачивается специалистам:

1) не являющимся (члены семьи которого не являются) собственниками жилых помещений в населенном пункте Чукотского автономного округа по месту осуществления трудовой деятельности;

2) не являющимся (члены семьи которого не являются) нанимателями жилых помещений по договору социального найма, иным договорам найма в населенном пункте Чукотского автономного округа по месту осуществления трудовой деятельности;

3) не являющимся (члены семьи которого не являются) получателями денежной компенсации на наем (поднаем) жилого помещения по иным основаниям;

4) не являющимся (члены семьи которого не являются) получателями льготного арендного жилья в рамках реализации мероприятия «Возмещение

части недополученных доходов, возникающих при предоставлении льготного арендного жилья для отдельных категорий граждан» комплекса процессных мероприятий «Обеспечение жителей доступным и комфортным жильем» Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 540 (далее - льготное арендное жилье).

Выплата денежной компенсации осуществляется при условии заключения специалистами договора найма (поднайма) жилого помещения с физическим или юридическим лицом (наймодателем).

Применительно к настоящему Положению членами семьи специалиста признаются его супруга (супруг) и его несовершеннолетние дети.

3.2. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно за счет субсидии на иные цели, предусмотренной Учреждению на текущий финансовый год, в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Чукотского автономного округа субсидий на выплату денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений специалистам физической культуры и спорта, утверждаемым Правительством Чукотского автономного округа.

3.3. Решение о предоставлении денежной компенсации принимается руководителем Учреждения на основании письменного заявления специалиста по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – заявление), с приложением документов, указанных в пункте 3.6 настоящего раздела.

3.4. Проверка сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3.1 настоящего раздела, осуществляется Учреждением, на основании имеющейся в Учреждении информации либо посредством направления запроса (межведомственного запроса) в Департамент строительства и жилищно-коммунального хозяйства Чукотского автономного округа.

3.5. Специалист, предоставивший документы на выплату денежной компенсации, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

3.6. К заявлению прилагается комплект следующих документов:

1) копия договора найма (поднайма) жилого помещения (с представлением оригинала);

2) документы, подтверждающие родственные отношения специалиста и членов его семьи (паспорт специалиста и супруги (супруга), свидетельство о рождении ребенка (детей), свидетельство о заключении брака);

3) документы, подтверждающие отсутствие у специалиста и членов его семьи жилого помещения на праве собственности в населенном пункте по месту осуществления трудовой деятельности;

4) документы, подтверждающие отсутствие у специалиста и его супруги (супруга) жилого помещения в пользовании по договору социального найма, иным договорам найма жилых помещений (справки органа местного

самоуправления об отсутствии жилого помещения по договору социального найма, иным договорам найма; для супруги (супруга) - справки от работодателя о необеспеченности жилым помещением) в населенном пункте по месту осуществления трудовой деятельности;

5) справка (сведения) с места работы членов семьи специалиста, содержащая сведения о непредоставлении денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения;

6) оригиналы документов, подтверждающих оплату за наем (поднаем) жилого помещения (чек и (или) счет об оплате, квитанция к приходному кассовому ордеру, собственноручная расписка о получении денежных средств);

7) документ, подтверждающий произведенную специалистом оплату, должен быть заверен печатью кредитной организации (в случае безналичного перечисления) и должен содержать сведения о наймодателе (Ф.И.О., наименование юридического лица), реквизиты договора найма (поднайма) жилого помещения и период, за который произведена оплата;

8) согласие специалиста, а также его супруги (супруга) на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему разделу.

Документы, указанные в подпунктах 3-5 настоящего пункта, должны быть оформлены не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления.

3.7. Отказ в приеме заявления на выплату денежной компенсации предусмотрен по следующим основаниям:

1) специалист не соответствует условиям, указанным в пункте 3.1 настоящего раздела;

2) представлен неполный комплект документов, установленный пунктом 3.6 настоящего раздела.

3.8. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) денежной компенсации размере денежной компенсации принимается Учреждением не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем обращения специалиста, по итогам рассмотрения заявления.

Решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, принимается в форме приказа Учреждения.

О принятом решении в предоставлении (отказе в предоставлении) денежной компенсации специалист уведомляется в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения.

3.9. Основанием для отказа в выплате денежной компенсации является наличие в представленных документах, указанных в пункте 3.6 настоящего раздела, недостоверных сведений и (или) несоответствие представленных специалистом документов требованиям настоящего Положения.

3.10. В случае принятия решения о предоставлении специалисту денежной компенсации в соответствии с пунктами 3.3 - 3.8 настоящего раздела, первоначальная выплата денежной компенсации осуществляется в пределах срока действия договора найма (поднайма), начиная с оплаты

за календарный месяц, в котором было подано заявление (в случае действия договора неполный месяц - пропорционально количеству дней действия договора).

Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на счет специалиста, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении.

3.11. В дальнейшем Учреждение ежемесячно до 10 числа принимает решение о выплате (отказе в выплате) денежной компенсации, оформленное приказом Учреждения, по результатам рассмотрения подтверждающих произведенные расходы документов, указанных в подпункте 6 пункта 3.6 настоящего раздела, представленных специалистами в Учреждение до пятого числа месяца, следующего за месяцем, за который производится денежная компенсация.

3.12. Учреждение ежемесячно в срок до 23 числа представляет в Департамент физической культуры и спорта Чукотского автономного округа заявку на финансирование расходов, связанных с предоставлением денежной компенсации специалистам за прошедший месяц.

3.13. В случае возникновения обстоятельств, влекущих прекращение права на получение денежной компенсации, перечень которых указан в пункте 4.5 раздела 4 настоящего Положения, специалист обязан в течение трех рабочих дней со дня соответствующих изменений письменно уведомить Учреждение с приложением документов, подтверждающих произошедшие изменения.

3.14. При заключении нового договора найма (поднайма) жилого помещения (продлении срока действия ранее заключенного договора) решение о предоставлении (отказе в предоставлении) денежной компенсации, предусмотренное пунктом 3.8 настоящего раздела, принимается при представлении специалистом заявления и документов, предусмотренных пунктами 3.3 и 3.6 настоящего раздела.

3.15. В случае предоставления специалистом договора найма (поднайма) жилого помещения, срок действия которого на дату его письменного заявления истекает более чем через 13 месяцев, специалист обязан в течение месяца по истечении 12 месяцев с даты обращения с письменным заявлением предоставить документы, указанные в подпунктах 3-5 пункта 3.6 настоящего раздела (с соблюдением требования к дате их оформления, установленной абзацем десятым пункта 3.6 настоящего раздела).

Впоследствии, если срок договора найма (поднайма) жилого помещения не истек, данные документы предоставляются через каждые 12 месяцев в течение месяца после истечения указанного 12-месячного срока.

4. Изменение размеров и прекращение выплаты денежной компенсации

4.1. В случае изменения фактических затрат за наем (поднаем) жилого помещения в течение периода действия договора найма (поднайма) жилого помещения денежная компенсация в новых размерах выплачивается

специалисту со дня наступления таких изменений на основании заявления с приложением документов, подтверждающих изменение таких затрат, представляемых в соответствии с пунктом 3.6 раздела 3 настоящего Положения.

В случае увеличения затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, денежная компенсация в новых размерах выплачивается не ранее чем с календарного месяца, в котором были поданы соответствующие заявление и документы.

В случае если при уменьшении затрат, указанных в абзаце первом настоящего пункта, специалисту была выплачена денежная компенсация за календарный месяц (календарные месяцы) в прежнем размере, сумма, превышающая размер фактических затрат, удерживается из денежной компенсации, предоставляемой специалисту в последующих календарных месяцах.

4.2. Выплата денежной компенсации за неполный месяц производится пропорционально времени, в котором специалист имел право на ее получение.

4.3. В случае прекращения действия договора найма (поднайма) жилого помещения денежная компенсация предоставляется специалисту за фактический период действия договора найма (поднайма) жилого помещения.

4.4. В случае заключения в течение одного месяца, нескольких договоров найма (поднайма) жилых помещений, каждый из которых был заключен после прекращения действия предшествующего договора найма (поднайма) жилого помещения, денежная компенсация предоставляется пропорционально времени действия каждого из указанных договоров.

4.5. Выплата денежной компенсации прекращается со дня, следующего за днем утраты права на нее, по следующим основаниям:

- 1) по личному заявлению специалиста;
- 2) в случае прекращения служебного контракта (трудового договора) со специалистом, освобождения его от замещаемой должности по месту осуществления трудовой деятельности;
- 3) в случае предоставления специалисту (члену его семьи) жилого помещения по договору социального найма, иным договорам найма либо приобретения специалистом или членом его семьи права собственности на жилое помещение в населенном пункте по месту осуществления трудовой деятельности;
- 4) в случае предоставления специалисту (члену его семьи) льготного арендного жилья в населенном пункте по месту осуществления трудовой деятельности;
- 5) в случае предоставления денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения члену семьи специалиста;
- 6) в связи с окончанием срока действия (расторжением) договора найма (поднайма) жилого помещения.

Приложение 1
к Положению о выплате денежной
компенсации за наём (поднаём) жилых
помещений специалистам физической
культуры и спорта, работающим
в государственном автономном
учреждении Чукотского автономного
округа «Центр активного отдыха
«Гора Михаила»

(представителю нанимателя)

(фамилия, имя, отчество,
должность заявителя)

**Заявление
о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилого помещения**

В соответствии с Положением о выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений специалистам физической культуры и спорта, работающим в государственном автономном учреждении Чукотского автономного округа «Центр активного отдыха «Гора Михаила», утвержденным Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 28 марта 2025 года № 187, прошу Вас рассмотреть вопрос о выплате мне денежной компенсации расходов по _____ найму _____ (поднайму) _____ жилого _____ помещения в _____

_____ (указать населенный пункт)

Я и члены моей семьи не являемся:

собственниками жилых помещений, нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, иным договорам найма жилых помещений, расположенных на территории _____;

получателями возмещения расходов на наем (поднаем) жилого помещения по иным основаниям;

получателями льготного арендного жилья в рамках реализации мероприятия «Возмещение части недополученных доходов, возникающих при предоставлении льготного арендного жилья для отдельных категорий граждан» комплекса процессных мероприятий «Обеспечение жителей доступным и комфортным жильем» Государственной программы «Развитие жилищного строительства в Чукотском автономном округе», утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 29 декабря 2023 года № 540.

Фактические затраты по найму жилого помещения составляют

_____ (сумма прописью)

Денежную компенсацию прошу перечислять на мой счет:

_____ (реквизиты банковского счета)

Вместе со мной в жилом помещении проживают члены семьи:

1. _____
(Ф.И.О., родственные отношения)

2. _____
(Ф.И.О., родственные отношения)

К заявлению прилагаются:

1. _____

2. _____

«____» _____ 20__ г. _____ / _____

Приложение 2
к Положению о выплате денежной
компенсации за наём (поднаём) жилых
помещений специалистам физической
культуры и спорта, работающим
в государственном автономном
учреждении Чукотского автономного
округа «Центр активного отдыха
«Гора Михаила»

**Согласие
субъекта персональных данных на обработку персональных данных**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
проживающий (ая) по адресу: _____
паспорт: серия, номер _____ дата выдачи _____
кем выдан: _____
даю согласие на обработку Государственному автономному учреждению
Чукотского автономного округа «Центр активного отдыха «Гора Михаила»,
расположенному по адресу: Чукотский автономный округа, г. Анадырь,
ул. Дежнева, д.1.

моих персональных данных и персональных данных моего (моих)
несовершеннолетнего (несовершеннолетних) ребенка (детей)

_____,
(фамилия, имя, отчество) (нужное подчеркнуть),
содержащихся в заявлении о выплате денежной компенсации за наем
(поднаем) жилого помещения и прилагаемых к нему документах, в целях
предоставления денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений
в соответствии с Положением о выплате денежной компенсации за наем (поднаем)
жилых помещений специалистам физической культуры и спорта, работающим
в государственном автономном учреждении Чукотского автономного округа «Центр
активного отдыха «Гора Михаила» утвержденным Постановлением Правительства
Чукотского автономного округа от 28 марта 2025 года № 187.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий
в отношении моих персональных данных, персональных данных моего (моих)
несовершеннолетнего (несовершеннолетних) ребенка (детей) (нужное
подчеркнуть), которые необходимы для достижения указанной цели, включая (без
ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), использование, распространение (в том числе передачу),
обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу
персональных данных, а также осуществление любых иных действий с указанными
персональными данными.

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания
настоящего согласия до отзыва его моим письменным заявлением
или до достижения цели обработки персональных данных;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных

(наименование Учреждения)

вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения, возложенных законодательством Российской Федерации на

(наименование Учреждения)

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(ФИО, подпись лица, давшего согласие).