



**ДЕПАРТАМЕНТ
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

Аппарат Государства, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управления государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 8934 от « 14 » 03 2026 г.

ПРИКАЗ

**Об утверждении Административного регламента
предоставления государственной услуги «Предоставление выплаты
взамен предоставления земельного участка для индивидуального
жилищного строительства в собственность бесплатно гражданам,
указанным в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2005 года
№ 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»**

**г. Ханты-Мансийск
от 13 февраля 2026 года**

№ 4-пп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 декабря 2023 года № 632-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление выплаты взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно гражданам, указанным в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

Исполняющий обязанности
директора Департамента
строительства и архитектуры
Ханты-Мансийского
автономного округа-Югры –
главного архитектора



О.С. Теренина

Приложение к приказу
Департамента строительства
и архитектуры Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 13 февраля 2026 года № 4-нп

**Административный регламент
предоставления государственной услуги «Предоставление выплаты
взамен предоставления земельного участка для индивидуального
жилищного строительства в собственность бесплатно гражданам,
указанным в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2005 года
№ 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление выплаты взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно гражданам, указанным в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона Ханты Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»¹.

2. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется гражданам, указанным в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона № 57-оз, относящимся к следующим категориям:

а) военнослужащие, лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и лица, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, удостоенные звания Героя Российской Федерации или награжденные орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющиеся ветеранами боевых действий;

б) члены семей (родители, супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в повторный брак, дети до достижения ими возраста 18 лет) военнослужащих, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции.

¹ Услуга предоставляется в соответствии с Порядком осуществления выплаты.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются на Едином портале²(при наличии технической возможности).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Предоставление выплаты взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно гражданам, указанным в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услугу предоставляет Департамент строительства и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за предоставлением выплаты взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно гражданам, указанным в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона № 57-оз, результатом предоставления Услуги является:

а) решение об осуществлении выплаты (приказ Органа власти (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в осуществлении выплаты (приказ Органа власти (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в Органе власти, в МФЦ, заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением.

Срок предоставления Услуги

8. Максимальный срок предоставления Услуги, при обращении заявителя за предоставлением выплаты взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно гражданам, указанным в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона № 57-оз, исчисляемый с даты регистрации заявления и документов,

² Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

необходимых для предоставления Услуги, составляет 12 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в МФЦ, посредством почтового отправления.

**Размер платы, взимаемой с заявителя
при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

9. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем
заявления и при получении результата предоставления Услуги**

10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

11. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги

12. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, независимо от способа их подачи, составляет 1 рабочий день с даты поступления в Орган власти.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале (при наличии технической возможности).

Показатели доступности и качества Услуги

14. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале (при наличии технической возможности).

Иные требования к предоставлению Услуги

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством не предусмотрены.

16. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) единая система межведомственного электронного взаимодействия³;

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

б) автоматизированная информационная система учета граждан, нуждающихся в получении государственной поддержки в жилищной сфере Ханты – Мансийского автономного округа – Югры.

17. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, невозможно в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

18. При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей Услуги в отношении несовершеннолетнего.

19. На предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результата Услуги в отношении несовершеннолетнего распространяются установленные настоящим Административным регламентом порядок, в том числе способы и сроки получения результата Услуги, применяемые к заявителю.

20. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

21. МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для ее предоставления.

22. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги Органом власти, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Органа власти, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

23. В таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, с разделением на:

а) документы и информацию, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

б) документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

24. Сведения о форме заявления, приведены в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

25. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством не предусмотрены.

26. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством не предусмотрены.

27. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Орган власти при наличии следующих оснований:

а) военнослужащий (члены семьи) не соответствуют пункту 1.1 Порядка осуществления выплаты;

б) не соблюдены условия осуществления выплаты, определенные подпунктами 1.4.2 - 1.4.3 пункта 1.4 Порядка осуществления выплаты;

в) заявление содержит неполные и (или) недостоверные сведения;

г) к заявлению не приложен документ, определенный подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 Порядка осуществления выплаты (в случае государственной регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства);

д) военнослужащему (членам семьи) предоставлен земельный участок для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно в соответствии со статьей 6.2 Закона № 26-оз как гражданину, отнесенному к категории, указанной в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона № 57-оз.

28. Основания для отказа в предоставлении Услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, приведены в таблице 3 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень административных процедур

29. При обращении заявителя за предоставлением Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

30. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления предоставляется заявителю в Органе власти.

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление выплаты взамен
предоставления земельного участка
для индивидуального жилищного
строительства в собственность
бесплатно гражданам, указанным
в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4
Закона Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры от 6 июля 2005 года
№ 57-оз «О регулировании отдельных
жилищных отношений в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре»

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ
ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ
И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ, ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:
 - а) Закон № 26-оз – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 мая 2000 года № 26-оз «О регулировании отдельных земельных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
 - б) Закон № 57-оз – Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;
 - в) автономный округ – Ханты-Мансийский автономный округ – Югры;
 - г) Порядок осуществления выплаты – Порядок осуществления выплаты взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, утвержденным

постановлением Правительства автономного округа от 10 февраля 2023 года № 51-п «О едином перечне прав, льгот, социальных гарантий и компенсаций в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, и членам их семей»;

д) Услуга – государственная услуга «Предоставление выплаты взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно гражданам, указанным в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

е) заявитель – гражданин, указанный в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона № 57-оз, относящийся к категориям, установленным пунктом 2 настоящего Административного регламента;

ж) военнослужащие – военнослужащие, лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и лица, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, удостоенные звания Героя Российской Федерации или награжденные орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющиеся ветеранами боевых действий;

з) члены семьи – (родители, супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в повторный брак, дети до достижения ими возраста 18 лет военнослужащих, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции;

и) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

к) Орган власти – Департамент строительства и архитектуры автономного округа;

л) МФЦ – автономное учреждение автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»;

м) сеть «Интернет» – информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет».

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал документа.

К – требование к документу – предоставляется копия документа.

Почта – способ подачи документа – посредством почтового отправления.

МФЦ – способ подачи документа – автономное учреждение автономного округа «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры».

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей (таблица 1)

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Предоставление выплаты взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно гражданам, указанным в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона № 57-03	Обращается заявитель лично	1А
2		Обращается заявитель через представителя	2А

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги (таблица 2)

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов, предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	2А	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	О=>МФЦ К=>Почта
2	2А	документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя	О=>МФЦ К=>Почта
3	1А, 2А	свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, подтверждающие родственные отношения (в случае государственной регистрации актов гражданского состояния на территории иностранного государства)	О=>МФЦ К=>Почта
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			

4	1А, 2А	сведения о действительности (недействительности) документов, удостоверяющих личность и содержащих указание на гражданство Российской Федерации военнослужащего (членов семьи)	О=>МФЦ К=>Почта
5	1А, 2А	сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) военнослужащего (членов семьи)	О=>МФЦ К=>Почта
6	1А, 2А	сведения о заключении брака	О=>МФЦ К=>Почта
7	1А, 2А	сведения о рождении ребенка (детей) военнослужащего	О=>МФЦ К=>Почта
8	1А, 2А	сведения о нахождении на учете граждан, относящихся к категориям, указанным в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона № 57-оз	О=>МФЦ К=>Почта
9	1А, 2А	сведения о предоставлении (непредоставлении) военнослужащему и (или) членам его семьи земельных участков для индивидуального жилищного строительства в соответствии со статьей 6.2 Закона № 26-оз как гражданам, отнесенным к категориям, указанным в подпунктах 3, 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона № 57-оз	О=>МФЦ К=>Почта

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, оснований для приостановления предоставления Услуги, оснований для отказа в предоставлении Услуги (таблица 3).

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
военнослужащий (члены семьи) не соответствуют пункту 1.1 Порядка осуществления выплаты	1А, 2А
не соблюдены условия осуществления выплаты, определенные подпунктами 1.4.2 - 1.4.3 пункта 1.4 Порядка осуществления выплаты	1А, 2А
заявление содержит неполные и (или) недостоверные сведения	1А, 2А
к заявлению не приложен документ, определенный подпунктом 2.1.3 пункта 2.1 Порядка осуществления выплаты	1А, 2А
военнослужащему (членам семьи) предоставлен земельный участок для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно в соответствии со статьей 6.2 Закона № 26-оз как гражданину, отнесенному к категории, указанной в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона № 57-оз	1А, 2А
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги	

Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги законодательством не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством не предусмотрены	-

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление выплаты взамен
предоставления земельного участка
для индивидуального жилищного
строительства в собственность
бесплатно гражданам, указанным
в подпункте 13 пункта 1 статьи 7.4
Закона Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры от 6 июля 2005 года
№ 57-оз «О регулировании отдельных
жилищных отношений в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре»

В Департамент строительства и архитектуры
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры

Заявление

на осуществление выплаты взамен предоставления земельного участка для
индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно

Прошу рассмотреть заявление на осуществление выплаты взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно в соответствии с Порядком осуществления выплаты взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 февраля 2023 года № 51-п «О едином перечне прав, льгот, социальных гарантий и компенсаций в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре гражданам, принимающим участие в специальной военной операции, и членам их семей» (далее – Порядок).

В целях осуществления выплаты сообщаю о себе и членах семьи следующие сведения:

1. Сведения о заявителе и об его отнесении к гражданам, определенным подпунктом 13 пункта 1 статьи 7.4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июля 2005 года № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
Дата рождения	

СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность и содержащий указание на гражданство Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации	
Адрес места жительства	
Адрес места пребывания	
Адрес электронной почты (почтовый адрес) для направления уведомлений, решений (по выбору)	
Контактный телефон	
Наименование населенного пункта, в котором поставлены на учет для предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно	
Отношусь к категории (выбрать нужное):	
военнослужащие, лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), и лица, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции, удостоенные звания Героя Российской Федерации или награжденные орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющиеся ветеранами боевых действий (далее – военнослужащие)	
члены семей погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в ходе участия в специальной военной операции военнослужащих <i>С указанием сведений о: смерти (гибели) военнослужащего; степени родства (свойства) с погибшим (умершим) военнослужащим</i>	

**2. Сведения о представителе заявителя
(заполняется при наличии)**

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем	

личность (вид, дата выдачи, реквизиты)	
Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя	
Контактный телефон	

3. Сведения о членах семьи военнослужащего (супруге, родителях, детях (в том числе пасынках, падчерицах, а также усыновленных детях и детях, воспитывающихся в приемных семьях, проживающих совместно с военнослужащим), либо членах семьи погибшего (умершего) военнослужащего, состоящих на учете в целях предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно*

Фамилия	
Имя	
Отчество (при наличии)	
СНИЛС	
Сведения о документе, удостоверяющем личность и содержащий указание на гражданство Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации	
Сведения о степени родства /свойства (реквизиты свидетельства о рождении, свидетельства о браке, иных подтверждающих документов)	

*Заполняется на каждого члена семьи военнослужащего

4. Сведения о реквизитах лицевого счета, открытого в кредитной организации на территории Российской Федерации, для перечисления социальной выплаты

Наименование кредитной организации	
ИНН кредитной организации	
КПП кредитной организации	
БИК кредитной организации	
Корреспондентский счет (при наличии)	
Номер счета	

5. Сведения о планируемом направлении использования социальной выплаты

Направления	Адрес, реквизиты договора (проекта договора)
Приобретение жилого помещения (квартиры, индивидуального жилого	

дома)	
Строительство жилого помещения (квартиры, индивидуального жилого дома)	
Приобретение земельного участка для индивидуального жилищного строительства	
Приобретение земельного участка для ведения садоводства для собственных нужд или ведения личного подсобного хозяйства, на котором допускается строительство индивидуального жилого дома	

Даю согласие на осуществление выплаты взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно.

С условиями Порядка осуществления выплаты ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

Указанная в заявлении информация и представленные документы являются правдивыми и полными. Против проверки указанных мной сведений и предоставленных документов не возражаю.

Мне известно, что предоставление недостоверной информации, заведомо ложных сведений, указанных в заявлении, повлечет отказ в предоставлении выплаты взамен предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно.

Подписи совершеннолетних членов семьи:

_____ (ФИО, собственноручно)

Дата «__» _____ 20__ г.

_____ (ФИО, собственноручно)

Дата «__» _____ 20__ г.

Подписи законных представителей несовершеннолетних детей*

_____ (ФИО ребенка)

*Указывается в отношении всех несовершеннолетних членов семьи

Дата «__» _____ 20__ г.

Документы принял специалист _____
(подпись) (Ф.И.О.)

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

1. _____
(указывается наименование документа и его реквизиты)

2. _____
(указывается наименование документа и его реквизиты)
3. _____
(указывается наименование документа и его реквизиты)
4. _____
(указывается наименование документа и его реквизиты)
5. _____
(указывается наименование документа и его реквизиты)