



Аппарат Губернатора, правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 8721 от «06», 03 2026 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

**Об утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги
«Предоставление информации и прием документов органом опеки
и попечительства от лиц, желающих установить опеку
(попечительство) над несовершеннолетними гражданами»**

г. Ханты-Мансийск
«30» января 2026 года

№ 19-нп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 декабря 2023 года № 632-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление информации и прием документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами».

2. Признать утратившими силу:

приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 июля 2014 года № 5-нп «Об утверждении административных регламентов предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами, предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом

опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными»;

приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 июля 2015 года № 24-нп «О внесении изменений в приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 июля 2014 года № 5-нп «Об утверждении административных регламентов предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами, предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными»;

приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 декабря 2015 года № 40-нп «О внесении изменений в приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 июля 2014 года № 5-нп «Об утверждении административных регламентов предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами, предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными»;

приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 марта 2017 года № 04-нп «О внесении изменений в приложение 2 к приказу Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 июля 2014 года № 5-нп «Об утверждении административных регламентов предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами, предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными»;

приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 июля 2018 года № 08-нп «О внесении изменений в приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 июля 2014 года № 5-нп «Об утверждении административных регламентов предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами, предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными»;

приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 апреля 2019 года № 11-нп «О внесении изменений в приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 июля 2014 года № 5-нп «Об утверждении административных регламентов предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами, предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными»;

приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 сентября 2021 года № 18-нп «О внесении изменений в приложения 1, 2 к приказу Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 июля 2014 года № 5-нп «Об утверждении административных регламентов предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами, предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными»;

приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 апреля 2022 года № 17-нп «О внесении изменений в приложения 1, 2 к приказу Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 июля 2014 года № 5-нп «Об утверждении административных регламентов предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами, предоставления государственной услуги по предоставлению информации и приему документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над лицами, признанными в установленном законом порядке недееспособными»;

пункт 1 приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 августа 2023 года № 18-нп «О внесении изменений в некоторые приказы Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

И.о. директора
Департамента
социального развития
Ханты-Мансийского
автономного
округа – Югры



Е.А. Молданова

Приложение к приказу
Департамента социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от 30 января 2026 года № 19-нп

**Административный регламент
предоставления государственной услуги «Предоставление
информации и прием документов органом опеки и попечительства
от лиц, желающих установить опеку (попечительство)
над несовершеннолетними гражданами»**

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление информации и прием документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами».

2. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему административному регламенту) предоставляется совершеннолетнему дееспособному гражданину, выразившему желание стать опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина и имеющему место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и на Едином портале.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Предоставление информации и прием документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услугу предоставляет Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Результат предоставления Услуги

6. Результатом предоставления Услуги является решение Органа власти о возможности или невозможности заявителя быть опекуном (попечителем) – в форме заключения на бумажном носителе либо в форме электронного документа.

7. Необходимость формирования реестровой записи отсутствует¹.

8. Результат предоставления Услуги может быть получен в Органе власти либо в форме электронного документа с использованием Единого портала (при наличии технической возможности).

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

а) 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Орган власти;

б) 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в МФЦ;

в) 10 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

¹ На основании заключения о возможности заявителя быть опекуном Орган власти в течение 3 дней со дня подписания указанного заключения вносит сведения о заявителе в журнал учета граждан, выразивших желание стать опекунами несовершеннолетних.

13. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

- 1 рабочий день – в МФЦ;
- 1 рабочий день – посредством Единого портала;
- 1 рабочий день – в Органе власти.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

14. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале (при наличии технической возможности).

Показатели доступности и качества Услуги

15. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале (при наличии технической возможности).

Иные требования к предоставлению Услуги

16. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

17. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) Единый портал;
- б) СМЭВ²;

в) государственная информационная система Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Прикладное программное обеспечение «Автоматизированная система обработки информации» (ГИС «Соцразвитие Югры»).

18. Порядок предоставления результата услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

19. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

² Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

20. Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, не предусмотрена.

21. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги Органом власти, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Органа власти, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, приведен в таблице 2 приложения к настоящему административному регламенту, с разделением на:

а) документы и информацию, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

б) документы, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

23. Сведения о форме заявления приведены в приложении к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

24. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

25. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

а) отсутствие в Органе власти оригиналов документов, предусмотренных пунктом 4 Правил подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без

попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

б) наличие обстоятельств, предусмотренных статьей 146 Семейного кодекса Российской Федерации.

27. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице 3 приложения к настоящему административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень административных процедур

28. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим административным регламентом:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- е) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

29. Профилирование заключается в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя и осуществляется:

- а) посредством Единого портала;
- б) в Органе власти;
- в) в МФЦ.

30. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице 1 приложения к настоящему административному регламенту.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

31. Состав заявления и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных заявления, документов и (или) информации, приведены в таблице 2 приложения к настоящему административному регламенту.

32. Способами установления личности заявителя являются:

а) в МФЦ, Органе власти – паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность;

б) посредством Единого портала – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

33. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

34. Услуга не предусматривает возможности приема Органом власти или МФЦ заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

35. Срок регистрации заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие

36. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ информационный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ информационный запрос «Сведения подтверждающие право пользования жилым помещением либо право собственности на жилое помещение, и копию финансового лицевого счета с места жительства заявителя». Указанный информационный запрос направляется в Министерство внутренних дел Российской Федерации;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ информационный запрос «Получение сведений о размере пенсии и доплат, устанавливаемых к пенсии, застрахованного лица за период». Указанный информационный запрос направляется в Социальный фонд России;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ информационный запрос «Сведения о размере получаемой пенсии военнослужащих». Указанный

информационный запрос направляется в Министерство обороны Российской Федерации;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством СМЭВ информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в Социальный фонд России.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах

37. Для получения Услуги необходимо проведение процедуры оценки заявителя (объекта, принадлежащего заявителю):

а) обследование условий жизни заявителя проводится в течение 3 рабочих дней со дня подтверждения соответствующими уполномоченными органами сведений, предусмотренных пунктом 4 Правил подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, в ходе которой определяется отсутствие установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и Семейным кодексом Российской Федерации обстоятельств, препятствующих назначению заявителя опекуном;

б) субъект, проводящий процедуру оценки, – Орган власти;

в) объект (объекты) процедуры оценки – жилищно-бытовые условия, личные качества и мотивы заявителя, способность его к воспитанию ребенка, отношения, сложившиеся между членами семьи заявителя;

г) документ, являющийся результатом процедуры оценки – акт обследования условий жизни заявителя.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

38. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в приложении к настоящему административному регламенту.

39. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

40. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в Органе власти, посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – заключение о возможности заявителя быть опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина;

б) в Органе власти, посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – заключение о невозможности заявителя быть опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина.

41. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 3 календарных дней со дня подписания заключения, указанного в пункте 40 настоящего административного регламента.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

42. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю посредством Единого портала.

Приложение
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Предоставление информации и прием
документов органом опеки и попечительства
от лиц, желающих установить опеку
(попечительство) над несовершеннолетними
гражданами»

I. Перечень условных сокращений и обозначений

1. Условные сокращения:

Услуга – государственная услуга «Предоставление информации и прием документов органом опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами»;

заявитель – совершеннолетний дееспособный гражданин, выразивший желание стать опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина и имеющий место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

заявление – запрос о предоставлении Услуги;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Орган власти – Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

СМЭВ – единая система межведомственного электронного взаимодействия;

Социальный фонд России – Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

Правила подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах – Правила подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423.

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал;

К – требование к документу – предоставляется копия документа;

Д (э) – требование к документу – документ в электронной форме;

ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал (при наличии технической возможности);

Почта – способ подачи документа – посредством почтовой связи;

ОВ – способ подачи документа – в Орган власти;

МФЦ – способ подачи документа – в МФЦ.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Заключение о возможности (невозможности) гражданина быть опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина	совершеннолетний дееспособный гражданин, выразивший желание стать опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина и имеющий место жительства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре	1А

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов, предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления, требования
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</i>			
1.	1А	краткая автобиография заявителя	О =>ОВ Д (э) =>ЕПГУ О =>МФЦ
2.		справка с места работы заявителя с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход заявителя или справка с места работы супруга (супруги) заявителя, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги) заявителя	О =>ОВ Д (э) =>ЕПГУ О =>МФЦ
3.		заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся взять под опеку (попечительство), в приемную или детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оформленное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации	О =>ОВ Д (э) =>ЕПГУ О =>МФЦ
4.		свидетельство о браке (если заявитель состоит в браке)	К =>ОВ Д (э) =>ЕПГУ К =>МФЦ
5.		письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с заявителем, на прием ребенка (детей) в семью	О =>ОВ Д (э) =>ЕПГУ О =>МФЦ
6.		свидетельство о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации	К =>ОВ Д (э) =>ЕПГУ К =>МФЦ
7.		паспорт или иной документ, удостоверяющий личность	О =>ОВ О =>МФЦ
<i>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе</i>			

8.	1А	документ, подтверждающий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства заявителя	К =>ОВ Д (э) =>ЕПГУ К =>МФЦ
9.		сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя обстоятельств, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации	К =>ОВ Д (э) =>ЕПГУ К =>МФЦ
10.		сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для заявителей, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты)	К =>ОВ Д (э) =>ЕПГУ К =>МФЦ

**IV. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, оснований
для приостановления предоставления Услуги, оснований
для отказа в предоставлении Услуги**

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов для предоставления Услуги законодательством Российской Федерации	
не предусмотрен	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации	
не предусмотрен	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
отсутствие в Органе власти оригиналов документов, предусмотренных пунктом 4 Правил подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423	1А
наличие обстоятельств, предусмотренных статьей 146 Семейного кодекса Российской Федерации	1А

**V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления
Услуги**

Форма заявления утверждена приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2019 года № 4 «О реализации отдельных вопросов осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».