



Аппарат Губернатора, Правительства
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Управление государственной регистрации
нормативных правовых актов
Внесен в государственный реестр нормативных
правовых актов исполнительных органов
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
За № 1698 от «24» 02 2026 г.

ДЕПАРТАМЕНТ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

«Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в области физической культуры и массового спорта»

«30» января 2026 года
г. Ханты-Мансийск

№ 1-нп

В соответствии с федеральными законами от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2017 года № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 июля 2010 года № 123 «О Департаменте физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 декабря 2023 года № 632-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в области физической культуры и массового спорта.

2. Признать утратившими силу:

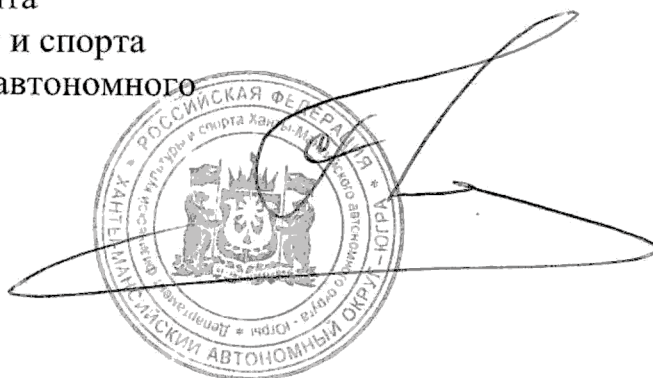
приказ Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 декабря 2019 года № 3-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией

общественно полезных услуг установленным критериям в области физической культуры и массового спорта»;

приказ Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 сентября 2020 года № 4-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 декабря 2019 года № 3-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в области физической культуры и массового спорта»;

приказ Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 декабря 2021 года № 12-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 декабря 2019 года № 3-нп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в области физической культуры и массового спорта».

Директор Департамента
физической культуры и спорта
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры



С.Е.Конух

Приложение к приказу
Департамента физической
культуры и спорта
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 30 января 2026 года № 1-нп

Административный регламент
предоставления государственной услуги «Выдача заключения
о соответствии качества оказываемых социально ориентированной
некоммерческой организацией общественно полезных услуг
установленным критериям в области физической культуры
и массового спорта»

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в области физической культуры и массового спорта (далее – услуга).

2. Услуга предоставляется социально ориентированной некоммерческой организации, которая не является иностранным агентом, не имеет задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам и соответствует требованию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 2.2 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – заявитель), сведения о которой указаны в приложении к настоящему административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее также – Единый портал) (при наличии технической возможности).

II. Стандарт предоставления услуги

Наименование услуги

4. Выдача заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно

полезных услуг установленным критериям в области физической культуры и массового спорта.

Наименование органа, предоставляющего услугу

5. Услуга предоставляется Департаментом физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Орган власти).

Результат предоставления услуги

6. При обращении заявителя за оценкой качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в области физической культуры и массового спорта результатом предоставления услуги являются:

заключение о соответствии качества оказываемой социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезной услуги установленным критериям (далее также – заключение о соответствии качества) (документ, на бумажном носителе или электронный документ, подписанный электронной подписью);

мотивированное уведомление об отказе в выдаче заключения о соответствии качества оказываемой социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезной услуги установленным критериям (документ, на бумажном носителе или электронный документ, подписанный электронной подписью).

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления услуги не предусмотрено.

8. Результаты предоставления услуги могут быть получены в Органе власти, почтовым отправлением, посредством Единого портала, посредством электронной почты.

Срок предоставления услуги

9. Максимальный срок предоставления услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги (далее также – заявление) составляет 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя и от способа подачи указанных заявления и документов

10. Срок предоставления услуги может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней, в случае направления запросов в порядке межведомственного информационного взаимодействия в заинтересованные органы власти, которыми совместно с Органом власти осуществляется оценка качества оказания общественно полезной услуги.

11. В случае если заявитель включен в реестр поставщиков общественно полезных услуг в области физической культуры и массового

спорта, продление срока принятия решения о выдаче заключения о соответствии качества либо об отказе в выдаче заключения о соответствии качества не допускается.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

12. Взимание платы за предоставление услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

14. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении услуги

15. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством почтовой связи – 1 рабочий день;
- в) посредством электронной почты – 1 рабочий день;
- г) посредством Единого портала – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале (при наличии технической возможности).

Показатели доступности и качества услуги

17. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале (при наличии технической возможности).

Иные требования к предоставлению услуги

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

19. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

единая система межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ)¹.

20. Услуга в отношении несовершеннолетних не предоставляется.

21. Порядок предоставления результатов услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

22. Предоставление услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) не осуществляется.

23. Возможность выдачи заявителю результата предоставления услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления услуги Органом власти, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Органа власти не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги

24. В таблице 2 приложения к настоящему административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, с разделением на:

а) документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

б) документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги, которые заявитель вправе представить

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия»

по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

25. Сведения о форме заявления для предоставления услуги, приведены в приложении к настоящему административному регламенту.

**Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления о предоставлении услуги
и документов, необходимых для предоставления услуги,
и исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления услуги или для отказа в предоставлении услуги**

26. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

27. Основания для приостановления в предоставлении услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

28. Решение об отказе в предоставлении услуги Орган власти принимает при наличии следующих оснований:

а) несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления);

б) отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация;

в) наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией;

г) несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии);

д) наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

е) представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке.

29. Сведения об основаниях для отказа в предоставлении услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень административных процедур

30. При предоставлении услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) услуги) (далее также – процедура оценки);
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги;
- е) предоставление результата услуги.

Профилирование заявителя

31. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется перечень комбинаций значений признаков заявителя. Идентификатор категорий (признаков) заявителя приведен в таблице 1 приложения к настоящему административному регламенту.

32. Профилирование осуществляется:

- а) в Органе власти;
- б) посредством Единого портала.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги

33. Состав заявления и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных заявления, документов и (или) информации приведены в таблице 2 приложения к настоящему административному регламенту.

34. Способами установления личности заявителя (представителя заявителя) являются:

а) в Органе власти – паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя);

б) посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

35. Основания для отказа в приеме заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

36. Услуга не предусматривает возможности приема заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места нахождения.

37. Срок регистрации заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, в Органе власти, посредством почтовой связи, посредством Единого портала, посредством электронной почты составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

Межведомственное информационное взаимодействие

38. Для предоставления услуги Орган власти направляет следующие информационные запросы:

а) информационные запросы, направляемые с использованием СМЭВ:

информационный запрос «Реестр недобросовестных поставщиков РНП», направляемый в Федеральную антимонопольную службу;

информационный запрос «Открытые сведения из Единого государственного реестра юридических лиц по запросам органов государственной власти и организаций, зарегистрированных в единой системе межведомственного электронного взаимодействия», направляемый в Федеральную налоговую службу;

б) информационные запросы, направляемые без использования СМЭВ:

информационный запрос «Запрос сведений по оценке качества оказания социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг», направляемый в Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,

Департамент здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамент труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

39. Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

40. Срок получения ответа на информационный запрос составляет не более 15 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в соответствующие органы².

**Оценка сведений о заявителе и (или) объектах,
принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также
знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям
законодательства Российской Федерации (за исключением
требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия
решения о предоставлении (отказа в предоставлении) услуги)**

41. Для получения услуги необходимо проведение процедуры оценки соответствия заявителя критериям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2017 года № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг»:

а) продолжительность процедуры оценки составляет не более 18 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов;

б) субъект, проводящий процедуру оценки – Орган власти;

в) объект (объекты) процедуры оценки – заявление и прилагаемые к нему документы, подтверждающие достоверность представленных заявителем сведений и соответствие заявителя критериям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2017 года № 89 «О реестре некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг».

**Принятие решения о предоставлении
(об отказе в предоставлении) услуги**

42. Основания для отказа в предоставлении услуги приведены в таблице 3 приложения к настоящему административному регламенту.

43. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги осуществляется в срок, не превышающий

² Абзац второй пункта 6 Правил принятия решения о признании социально ориентированной некоммерческой организации исполнителем общественно полезных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2017 года № 89 «О реестре некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг»

3 рабочих дней со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата услуги

44. Предоставление результата услуги осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.

45. Предоставление результата услуги по выбору заявителя независимо от его места нахождения не предусмотрено.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении услуги

46. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления предоставляется заявителю следующими способами: в Органе власти, по телефону, посредством электронной почты, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Приложение
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Выдача заключения о соответствии качества
оказываемых социально ориентированной
некоммерческой организацией общественно
полезных услуг установленным критериям
в области физической культуры и массового спорта»

**Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы
категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень
документов, необходимых для предоставления услуги,
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме
заявления и документов, необходимых
для предоставления услуги, оснований для приостановления
предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги,
формы заявления и документов, необходимых
для предоставления услуги**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

Условные сокращения:

Орган власти – Департамент физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

заявитель – социально ориентированная некоммерческая организация, которая не является иностранным агентом, не имеет задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам и на протяжении не менее одного года оказывает общественно полезные услуги в области физической культуры и массового спорта надлежащего качества;

услуга – государственная услуга «Выдача заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в области физической культуры и массового спорта»;

заявление – запрос о предоставлении услуги.

Условные обозначения:

ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал;

К – требование к документу – предоставляется копия документа;

О – требование к документу – предоставляется оригинал;

ОГВ – способ подачи документа – в Орган власти;

Почта – способ подачи документа – посредством почтовой связи;
Э – требование к документу – предоставляется электронный образ документа;
ЭП – способ подачи документа – посредством электронной почты.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№№ п/п	Результат предоставления услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Выдача заключения о соответствии качества оказываемых	заявитель, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать без доверенности	1А
2	социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям в области физической культуры и массового спорта	представитель заявителя, действующий на основании доверенности	2А

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги

Таблица 2

№ п/п	Идентификатор	Расшифровка видов документов, предоставляемых заявителем, количество документов из группы	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	1А, 2А	документ, удостоверяющий личность	О => ОГВ К => Почта Э => ЭП Э => ЕГПУ
2	2А	доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя	О => ОГВ К => Почта Э => ЭП Э => ЕГПУ
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
3	1А, 2А	выписка из единого государственного реестра юридических лиц	О => ОГВ К => Почта Э => ЭП Э => ЕГПУ
4	1А, 2А	сведения об отсутствии в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в течение 2 лет, предшествующих подаче заявления о включении в формируемый реестр некоммерческих организаций	О => ОГВ К => Почта Э => ЭП Э => ЕГПУ
5	1А, 2А	сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя задолженности по налогам и сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	О => ОГВ К => Почта Э => ЭП Э => ЕГПУ
6	1А, 2А	сведения об отсутствии заявителя в реестре иностранных агентов	О => ОГВ К => Почта Э => ЭП Э => ЕГПУ

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги	
основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги	
основания для приостановления предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги	
несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления)	1А, 2А
отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация	1А, 2А
наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией	1А, 2А
несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии)	1А, 2А
наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	1А, 2А
представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке	1А, 2А

**V. Формы заявления и документов и (или) информации),
необходимых для предоставления услуги**

В Департамент физической культуры и спорта
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

_____ полное/сокращенное наименование юридического лица

_____ Ф.И.О. физического лица (заявитель/представитель)

_____ ОГРН

_____ ИНН/КПП

_____ юридический адрес

_____ почтовый адрес

_____ телефон

_____ электронная почта

_____ наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность
(заявитель/представитель)

_____ наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия
(заявителя/представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной услуги «Выдача заключения
о соответствии качества оказываемых социально
ориентированной некоммерческой организацией общественно
полезных услуг установленным критериям в области физической
культуры и массового спорта»

Прошу выдать заключение о соответствии качества оказываемых
социально ориентированной некоммерческой организацией _____

_____ (наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

общественно полезных услуг:

_____ (наименование общественно полезных услуг)

установленным критериям в области физической культуры и массового
спорта, рассмотрев представленные документы.

Подтверждаю, что организация не является иностранным агентом, и на протяжении одного года и более оказывает общественно полезные услуги, соответствующие критериям оценки оказания общественно полезных услуг в области физической культуры и массового спорта, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 октября 2016 года № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»:

(подтверждение соответствия общественно полезной услуги установленным нормативным правовым актам Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления))

(подтверждение наличия у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), достаточность количества таких лиц)

(подтверждение удовлетворенности получателей общественно полезных услуг качеством их оказания (отсутствие жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными органами в соответствии с их компетенцией в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения)

(подтверждение открытости и доступности информации о некоммерческой организации)
(при их наличии)

(подтверждение отсутствия организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения)

К заявлению прилагаются³:

³ К указанному заявлению могут прилагаться документы, обосновывающие соответствие оказываемых организацией услуг установленным критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг (справки, характеристики, экспертные заключения, заключения общественных советов при заинтересованных органах и другие) (абзац второй пункта 5 Правил принятия решения о признании социально ориентированной некоммерческой организации исполнителем общественно полезных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2017 года № 89 «О реестре некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг»)

1. _____
2. _____
3. _____

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

Способ получения результата:

лично в Органе власти: да, нет;

на адрес электронной почты: да, нет;

посредством почтовой связи: да, нет;

посредством Единого портала: да, нет.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.