



Аппарат Государства, представляющий  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Управление государственной регистрации  
нормативных правовых актов  
Внесен в государственный реестр нормативных  
правовых актов исполнительных органов  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
За № 8665 от « 12 » 02 2016 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ  
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

**Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача государственного жилищного сертификата гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, на приобретение жилых помещений в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»**

**г. Ханты-Мансийск  
от 10 февраля 2026 года**

**№ 2-нп**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 декабря 2023 года № 632-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Выдача государственного жилищного сертификата гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, на приобретение жилых помещений в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Признать утратившими силу:

приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 сентября 2013 года № 21-нп

«Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, на приобретение жилых помещений в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 августа 2015 года № 3-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 сентября 2013 года № 21-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим (выехавшим) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей на приобретение жилых помещений в рамках подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы»;

приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 6 июня 2016 года № 20-нп «О внесении изменений в приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 сентября 2013 года № 21-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим (выехавшим) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей на приобретение жилых помещений в рамках подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы»;

приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа Югры от 14 февраля 2017 № 13-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 сентября 2013 года № 21-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим (выехавшим) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, на приобретение жилых помещений в рамках подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных

федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы»;

приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06 июля 2018 года № 12-нп «О внесении изменений в приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 сентября 2013 года № 21-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим (высехавшим) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, на приобретение жилых помещений в рамках подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы»;

приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 июля 2019 года № 17-нп «О внесении изменений в приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 сентября 2013 года № 21-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим (высехавшим) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей на приобретение жилых помещений в рамках основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07 апреля 2020 года № 10-нп «О внесении изменения в приложение к приказу Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 сентября 2013 года № 21-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим (высехавшим) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, на приобретение жилых помещений в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 октября 2020 года № 25-нп «О внесении изменений в приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры от 30 сентября 2013 года № 21-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим (выехавшим) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей на приобретение жилых помещений в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

пункт 3 приказа Департамента строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 октября 2022 года № 33-нп «О внесении изменений в некоторые приказы Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

приказ Департамента строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 2 августа 2023 года № 17-нп «О внесении изменений в приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 сентября 2013 года № 21-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче государственных жилищных сертификатов гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, на приобретение жилых помещений в рамках реализации ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Исполняющий обязанности  
директора Департамента  
строительства и архитектуры  
Ханты-Мансийского  
автономного округа-Югры  
главного архитектора



О.С. Теренина

Приложение к приказу  
Департамента строительства и  
архитектуры Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 10 февраля 2026 года № 2-пп

**Административный регламент  
предоставления государственной услуги «Выдача государственного  
жилищного сертификата гражданам, выезжающим из районов  
Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, на приобретение  
жилых помещений в рамках реализации комплекса процессных  
мероприятий «Выполнение государственных обязательств по  
обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной  
программы Российской Федерации «Обеспечение доступным  
и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан  
Российской Федерации»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача государственного жилищного сертификата гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, на приобретение жилых помещений в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей», признанным участниками мероприятия в органах местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры<sup>1</sup>, а именно: прибывшим в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности

---

<sup>1</sup> Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз «О надделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством»

не позднее 1 января 1992 года, имеющим общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее пятнадцати календарных лет, не обеспеченным жилыми помещениями для постоянного проживания на территории Российской Федерации, расположенными за пределами районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей (далее – заявители)<sup>2</sup>.

При этом право на получение жилищных субсидий имеют:

а) инвалиды I и II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья и стаж работы которых составляет менее пятнадцати календарных лет;

б) инвалиды с детства, родившиеся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или за пределами указанных районов и местностей (в случае, если на дату их рождения местом жительства их матерей являлись районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности) не позднее 1 января 1992 года и прожившие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее пятнадцати календарных лет;

в) пенсионеры;

г) граждане, признанные в установленном порядке безработными и состоящие не менее одного года на учете в органах службы занятости населения по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

д) работающие граждане.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>3</sup> (далее – Единый портал) (при технической возможности).

## II. Стандарт предоставления Услуги

### Наименование Услуги

4. Выдача государственного жилищного сертификата (далее – сертификат) гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, на приобретение жилых помещений в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных

<sup>2</sup> В соответствии со статьей 1 Федерального закона от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» право на получение жилищной субсидии сохраняется за гражданами, которые в соответствии с ранее действовавшим законодательством приобрели его при наличии стажа работы в указанных районах и местностях не менее десяти календарных лет и состояли по месту жительства на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий.

<sup>3</sup> Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

### **Наименование органа, предоставляющего Услугу**

5. Услугу предоставляет Департамент строительства и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – уполномоченный орган, автономный округ).

### **Результат предоставления Услуги**

6. При обращении заявителя за выдачей сертификата результатами предоставления Услуги являются:

с) решение о выдаче сертификата (документ на бумажном носителе);  
ж) решение об отказе в выдаче сертификата (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в органе местного самоуправления муниципального образования автономного округа, осуществляющем функции по учету участников процессных мероприятий (далее – орган местного самоуправления), заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением.

8. При обращении заявителя за заменой (повторной выдачей) сертификата результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о замене (повторной выдаче) сертификата (документ на бумажном носителе);

б) решение об отказе в замене (повторной выдаче) сертификата (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

9. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в органе местного самоуправления, заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением.

### **Срок предоставления Услуги**

10. Максимальный срок выдачи сертификата, исчисляемый с даты издания приказа о выпуске сертификатов<sup>4</sup>, составляет:

---

<sup>4</sup> Пункт 35 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153.

а) не позднее 20-го числа последнего месяца квартала, в котором был издан такой приказ, осуществляется оформление сертификата независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в орган местного самоуправления;

б) не позднее 20-го числа последнего месяца квартала, в котором был издан такой приказ, осуществляется оформление сертификата независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтового отправления (со дня поступления почтового отправления в орган местного самоуправления);

в) 5 календарных дней для передачи сертификата в орган местного самоуправления независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в орган местного самоуправления<sup>5</sup>;

г) 5 календарных дней для передачи сертификата в орган местного самоуправления независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтового отправления (со дня поступления почтового отправления в орган местного самоуправления);

д) 10 рабочих дней для вручения сертификата с даты его поступления в орган местного самоуправления независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в орган местного самоуправления<sup>6</sup>;

е) 10 рабочих дней для вручения сертификата с даты его поступления сертификата в орган местного самоуправления независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтового отправления (со дня поступления почтового отправления в орган местного самоуправления).

11. Максимальный срок предоставления Услуги при обращении заявителя за заменой (повторной выдачей) сертификата, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

а) 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в орган местного самоуправления;

б) 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтового отправления (со дня поступления почтового отправления в орган местного самоуправления).

---

<sup>5</sup> Пункт 5 Порядка оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов гражданам-участникам комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденного приказом Департамента строительства и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 сентября 2025 года № 289-п Об утверждении Порядка оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов гражданам - участникам комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Порядок, утвержденный приказом № 289-п).

<sup>6</sup> Пункт 6 Порядка, утвержденного приказом № 289-п.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

12. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги**

13. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- в) в уполномоченном органе – 1 рабочий день;
- г) посредством почтовой связи – 1 рабочий день (со дня поступления почтового отправления в орган местного самоуправления).

### **Показатели доступности и качества Услуги**

14. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале (при наличии технической возможности).

### **Иные требования к предоставлению Услуги**

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

16. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) Единый портал (при наличии технической возможности);
- б) единая система межведомственного электронного взаимодействия<sup>7</sup>;
- в) автоматизированная информационная система учета граждан, нуждающихся в получении государственной поддержки в жилищной сфере автономного округа.

17. Услуга в отношении несовершеннолетних не предоставляется.

18. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

<sup>7</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

19. Возможность получения Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) не предусмотрена.

20. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги уполномоченным органом, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем уполномоченного органа, не предусмотрена.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги**

21. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

22. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

23. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает уполномоченный орган при наличии следующих оснований:

а) непредставление или представление неполного пакета документов, которые заявитель должен представить самостоятельно (приведены в таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту);

б) выявление недостоверности сведений, содержащихся в заявлении.

24. Основания для отказа в предоставлении Услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, приведены в таблице 3 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

25. В таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, с разделением на:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они

подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

26. Сведения о формах заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень административных процедур**

27. При обращении заявителя за предоставлением Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

#### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления**

28. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления предоставляется:

- а) в органе местного самоуправления;
- б) в уполномоченном органе.

Приложение 1  
к Административному регламенту  
предоставления государственной  
услуги «Выдача государственного  
жилищного сертификата гражданам,  
выезжающим из районов Крайнего  
Севера и приравненных к ним  
местностей, на приобретение жилых  
помещений в рамках реализации  
комплекса процессных мероприятий  
«Выполнение государственных  
обязательств по обеспечению жильем  
отдельных категорий граждан»  
государственной программы  
Российской Федерации  
«Обеспечение доступным и  
комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан  
Российской Федерации»

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,  
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,  
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ  
ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ  
ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,  
ФОРМЫ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

**I. Перечень условных обозначений и сокращений**

1. Условные сокращения:

а) Услуга – выдача государственного жилищного сертификата гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, на приобретение жилых помещений в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных

обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»;

б) заявитель – гражданин, соответствующий требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Административного регламента;

в) сертификат – государственный жилищный сертификат;

г) Правила – правила выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 «Об утверждении Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал документа.

К – требование к документу – предоставляется копия документа.

Почта – способ подачи документа – посредством почтовой связи.

ОМСУ – способ подачи документа – орган местного самоуправления.

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Выдача государственного жилищного сертификата гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, на приобретение жилых помещений в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»	обратился заявитель, относящийся к категории «инвалиды I и II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья и стаж работы которых составляет менее пятнадцати календарных лет» или «инвалиды с детства, родившиеся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или за пределами указанных районов и местностей (в случае, если на дату их рождения местом жительства их матерей являлись районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности) не позднее 1 января 1992 года и прожившие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее пятнадцати календарных лет», лично	1А
		обратился представитель заявителя, относящегося к категории «инвалиды I и II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья и стаж работы которых составляет менее пятнадцати календарных лет» или «инвалиды с детства, родившиеся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или за пределами указанных районов и местностей (в случае, если на дату их рождения местом жительства их матерей являлись районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности) не позднее 1 января 1992 года и прожившие в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее пятнадцати календарных лет», по доверенности	2А
		обратился заявитель, относящийся к категории «пенсионеры», лично	3А

		обратился представитель заявителя, относящегося к категории «пенсионеръ», по доверенности	<b>4А</b>
		обратился заявитель, относящийся к категории «безработные граждане и состоящие не менее одного года на учете в органах службы занятости населения по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», лично	<b>5А</b>
		обратился представитель заявителя, относящегося к категории «безработные граждане и состоящие не менее одного года на учете в органах службы занятости населения по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», по доверенности	<b>6А</b>
		обратился заявитель, относящийся к категории «работающие граждане», лично	<b>7А</b>
		обратился представитель заявителя, относящегося к категории «работающие граждане», по доверенности	<b>8А</b>
<b>2</b>	Замена (повторная выдача) сертификата	заявитель обратился для замены (повторной выдачи) сертификата лично	<b>1Б</b>
		обратился представитель заявителя для замены (повторной выдачи) сертификата по доверенности	<b>2Б</b>
		обратился член семьи умершего владельца сертификата, действующий на основании нотариально заверенной доверенности других совершеннолетних членов семьи, для замены (повторной выдачи) лично	<b>3Б</b>
		обратился представитель члена семьи умершего владельца сертификата, действующего на основании нотариально заверенной доверенности других совершеннолетних членов семьи, для замены (повторной выдачи) по доверенности	<b>4Б</b>

### III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов, предоставляемых заявителем, количество документов из группы	Способ предоставления, требования
<b>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</b>			
1	1А-8А	документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи	О=>ОМСУ К=>Почта
2	1А-8А	документы, подтверждающие родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке (свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельство об усыновлении)	О=>ОМСУ К->Почта
3	1А-8А	документы, подтверждающие признание членами семьи заявителя иных лиц, указанных им в качестве членов семьи	О=>ОМСУ К=>Почта
4	1А-8А	копия документа, подтверждающего право на получение дополнительной площади жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации)	О=>ОМСУ К=>Почта
5	1А-8А	обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность по форме согласно приложению № 6 к Правилам (в 2 экземплярах) - в случаях, указанных в абзаце четвертом пункта 16(2), пункте 16(3)	О=>ОМСУ К=>Почта
6	1А-8А	справка об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение в отношении которого представлено обязательство, предусмотренное подпунктом «ж» пункта 44 Правил, и коммунальные услуги	О=>ОМСУ К=>Почта

7	1А-8А	копия правоустанавливающего документа (документов) на жилое помещение, принадлежащее заявителю и (или) членам его семьи, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, - в случае, указанном в абзаце третьем пункта 16(2) Правил, а также в случае представления обязательства о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность, предусмотренного подпунктом «ж» пункта 44 Правил	О=>ОМСУ К=>Почта
8	1А-8А	справка об инвентаризационной стоимости жилого помещения, отчужденного заявителем и (или) членами его семьи или переведенного из жилого помещения в нежилое помещение по состоянию на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения (перевода жилого помещения в нежилое помещение), - в случаях, указанных в абзаце первом пункта 15(1) Правил, при отсутствии кадастровой стоимости указанного жилого помещения, применяемой для целей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также в случаях, указанных в абзаце втором пункта 15(1) Правил	О=>ОМСУ К=>Почта
9	2А, 4А 6А, 8А, 2Б	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	О=>ОМСУ К=>Почта
10	2А, 6А, 8А, 2Б, 4Б	документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя	О=>ОМСУ К=>Почта
11	3Б, 4Б	нотариально заверенная доверенность от других совершеннолетних членов семьи умершего владельца сертификата	О=>ОМСУ К=>Почта
12	1Б, 2Б	документы, подтверждающие обстоятельства, потребовавшие замену сертификата, а также сертификат или справка о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты	О=>ОМСУ К=>Почта
13	1Б, 2Б	свидетельство о смерти (в случае смерти члена семьи заявителя)	К=>ОМСУ К=>Почта
14	3Б, 4Б	свидетельство о смерти	К=>ОМСУ К=>Почта
15	3Б, 4Б	сертификат или справка о закрытии банковского счета в связи с прекращением действия договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты	О=>ОМСУ К=>Почта
<b>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе</b>			
16	1А-8А	выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах заявителя и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения	О=>ОМСУ К=>Почта

17	1А-8А	выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), принадлежащее на праве собственности заявителю и (или) членам его семьи, содержащую в том числе сведения об общей площади такого помещения (помещений), - в случае, указанном в абзаце третьем пункта 16(2) Правил	О=>ОМСУ К=>Почта
18	1А-8А	выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости жилого помещения (жилых помещений) на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения (перевода жилого помещения в нежилое помещение) - в случае, указанном в абзаце первом пункта 15(1) Правил	О=>ОМСУ К=>Почта
19	1А-8А	выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о содержании договора (договоров) об отчуждении заявителем и (или) членами его семьи жилого помещения (жилых помещений), включая сведения о цене такого договора, - в случаях, указанных в пункте 15(1) Правил	О=>ОМСУ К=>Почта
20	1А-8А	выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), в котором зарегистрированы по месту жительства заявитель и члены его семьи, - в случае, если заявитель и члены его семьи проживают в жилом помещении, не принадлежащем на праве собственности заявителю и (или) членам его семьи, либо не принадлежащем на праве собственности муниципальному образованию, осуществляющему вручение сертификата, либо не находящемся в ведении федерального органа исполнительной власти, осуществляющего выдачу сертификата	О=>ОМСУ К=>Почта
21	1А-8А	документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с заявителем	О=>ОМСУ К=>Почта
22	1А-8А	страховые номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и членов его семьи	О=>ОМСУ К=>Почта
23	1А-8А	документы, содержащие сведения о времени нахождения на пенсии по старости или на пенсии по инвалидности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях заявителей, указанных в подпункте «з» пункта 5 Правил, - для пенсионеров по старости или по инвалидности	О=>ОМСУ К=>Почта
24	1А-8А	сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства, относящихся к категории граждан, указанной в подпункте «з» пункта 5 Правил	О=>ОМСУ К=>Почта

**IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, оснований для приостановления предоставления Услуги, оснований для отказа в предоставлении Услуги**

Таблица 3

<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги</b>	
Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги</b>	
Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги</b>	
непредставление или представление неполного пакета документов, которые заявитель должен представить самостоятельно (приведены в таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту)	1А-4Б
выявление недостоверности сведений, содержащихся в заявлении	1А-4Б

**V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги**

1. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, утверждены Правилами.
2. Форма заявления для замены (повторной выдачи) сертификата приведена в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

Приложение 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Выдача государственного жилищного  
сертификата гражданам, выезжающим  
из районов Крайнего Севера и приравненных  
к ним местностей, на приобретение жилых  
помещений в рамках реализации  
комплекса процессных мероприятий  
«Выполнение государственных  
обязательств по обеспечению жильем  
отдельных категорий граждан»  
государственной программы  
Российской Федерации  
«Обеспечение доступным и  
комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан  
Российской Федерации»

Кому \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу произвести замену/повторную выдачу государственного  
жилищного сертификата серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
выданный \_\_\_\_\_

для приобретения жилого помещения, в связи с \_\_\_\_\_

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Дата

Подпись