



**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

**Об утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги
«Предоставление в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
подарка «Расту в Югре»»**

г. Ханты-Мансийск
«14» января 2026 года

№ 1-нп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 декабря 2023 года № 632-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре подарка «Расту в Югре»».
2. Признать утратившим силу приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 июня 2025 года № 13-нп «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре подарка «Расту в Югре»».

Директор Департамента
социального развития
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



А.В. Терехин

Приложение к приказу
Департамента социального развития
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
от «14» января 2026 года № 1 -нп

**Административный регламент
предоставления государственной услуги «Предоставление
в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
подарка «Расту в Югре»**

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре подарка «Расту в Югре» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется одному из родителей (законных представителей), являющемуся гражданином Российской Федерации, в случае регистрации рождения ребенка (детей) в государственных органах записи актов гражданского состояния в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее – заявитель), указанному в таблице 1 приложения к настоящему административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (при наличии технической возможности).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Предоставление в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре подарка «Расту в Югре».

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется казенным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения»¹.

¹Услуга предоставляется в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 октября 2019 года № 345-п «О предоставлении в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре подарка «Расту в Югре»

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за подарком «Расту в Югре» результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление о предоставлении Услуги (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги (в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. Результаты предоставления Услуги предоставляются в личном кабинете на Едином портале.

Срок предоставления Услуги

8. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты поступления заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и сведений, необходимых для предоставления Услуги, составляет 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

9. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги

10. Срок регистрации заявления составляет 1 рабочий день (день поступления) заявления через Единый портал.

Показатели доступности и качества Услуги

11. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Агентство социального благополучия населения» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале (при наличии технической возможности).

Иные требования к предоставлению Услуги

12. Иные требования, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательными или иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры не предусмотрены.

13. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) единая система межведомственного электронного взаимодействия²;

б) государственная информационная система Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Прикладное программное обеспечение «Автоматизированная система обработки информации» (ГИС «Соцразвитие Югры»).

14. Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

15. Исчерпывающий перечень документов, который заявитель должен представить самостоятельно, законодательством не предусмотрен.

16. Исчерпывающий перечень документов, который заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице 2 приложения к настоящему административному регламенту.

17. Сведения о форме заявления для предоставления Услуги, приведены в приложении к настоящему административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

18. Основания для отказа в приеме заявления законодательством не предусмотрены.

19. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством не предусмотрены.

² постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

20. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимается при наличии следующих оснований:

- а) наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений;
- б) неподтверждение факта регистрации рождения ребенка (детей) в государственных органах записи актов гражданского состояния в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;
- в) отсутствие права на получение денежных средств.

21. Основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

22. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим административным регламентом:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

23. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю посредством Единого портала.

Приложение
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги «Предоставление
в Ханты-Мансийском автономном
округе – Югре подарка
«Расту в Югре»

Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга – государственная услуга «Предоставление в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре подарка «Расту в Югре».

Заявитель – один из родителей (законных представителей), являющийся гражданином Российской Федерации, в случае регистрации рождения ребенка (детей) в государственных органах записи актов гражданского состояния в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Заявление – заявления о предоставлении Услуги.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Предоставление в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре подарка «Расту в Югре»	заявитель	1А

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификатор	Наименования отдельного признака заявителя	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены			
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
1.	1А	сведения, в отношении ребенка (детей) – по виду сведения «государственная регистрация рождения» из федеральной государственной информационной системы «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»	при подаче заявления посредством Единого портала: сведения в электронном виде
2.	1А	сведения, в отношении законного представителя – по виду сведения «о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с	при подаче заявления посредством Единого портала: сведения в электронном виде

		измененной дееспособностью и реестре законных представителей» из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» либо из Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации	
--	--	--	--

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов необходимых для предоставления Услуги	
Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
наличие в заявлении неполных или недостоверных сведений	1А
неподтверждение факта регистрации рождения ребенка (детей) в государственных органах записи актов гражданского состояния в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.	1А
отсутствие права на получение денежных средств,	1А

V. Форма запроса о предоставлении Услуги

Руководителю отдела казенного
учреждения «Агентство социального
благополучия населения»

В _____

Заявление

о предоставлении Услуги «Предоставление в Ханты-Мансийском
автономном округе – Югре подарка «Расту в Югре»

Фамилия, имя, отчество (при наличии): _____

Фамилия, имя, отчество ребенка (детей):

Дата рождения ребенка (детей):

Реквизиты актовой записи о рождении ребенка (детей):

номер банковской карты МИР или реквизиты лицевого банковского счета:
