



**ДЕПАРТАМЕНТ  
СТРОИТЕЛЬСТВА И АРХИТЕКТУРЫ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

**Об утверждении Административного регламента  
предоставления государственной услуги «Предоставление  
единовременной денежной выплаты на строительство или  
приобретение жилого помещения ветеранам и инвалидам Великой  
Отечественной войны 1941 – 1945 годов, членам семей погибших  
(умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны  
1941 – 1945 годов»**

**г. Ханты-Мансийск  
от «17» ноября 2025 года**

**№ 24-нп**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 декабря 2023 года № 632-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов».

2. Признать утратившими силу:  
приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 сентября 2013 года № 14-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов»;

Аппарат Губернатора, Правительства  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Управление государственной регистрации  
нормативных правовых актов  
Внесен в государственный реестр нормативных  
правовых актов исполнительных органов  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
За № 8486 от «12» 12 2025 г.

приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 5 сентября 2019 года № 21-нп «О внесении изменений в приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 сентября 2013 года № 14-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов»;

приказ Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12 апреля 2022 года № 10-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 сентября 2013 года №14-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов»;

пункт 1 приказа Департамента строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 октября 2022 года № 33-нп «О внесении изменений в некоторые приказы Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Директор Департамента строительства  
и архитектуры Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры –  
главный архитектор



А.В. Фролов

Приложение к приказу  
Департамента строительства и  
архитектуры Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 17 ноября 2025 года № 24-нп

**Административный регламент  
предоставления государственной услуги «Предоставление  
единовременной денежной выплаты на строительство или  
приобретение жилого помещения ветеранам и инвалидам Великой  
Отечественной войны 1941 – 1945 годов, членам семей погибших  
(умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны  
1941 – 1945 годов»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, являющимся ветеранами Великой Отечественной войны, относящимся к одной из категорий, указанных в подпункте 2 пункта 3 статьи 23.2 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах» (далее – Закон № 5-ФЗ), нуждающимся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, по основаниям, установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), к которым относятся:

инвалиды Великой Отечественной войны;

участники Великой Отечественной войны, в том числе военнослужащие, проходившие военную службу в воинских частях, учреждениях, военно-учебных заведениях, не входивших в состав действующей армии, в период с 22 июня 1941 года по 3 сентября 1945 года не менее шести месяцев, военнослужащие, награжденные орденами и медалями СССР за службу в указанный период;

лица, работавшие в период Великой Отечественной войны на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, а также члены

экипажей судов транспортного флота, интернированных в начале Великой Отечественной войны в портах других государств;

лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лица, награжденные знаком «Житель осажденного Севастополя», и лица, награжденные знаком «Житель осажденного Сталинграда»;

члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны, члены семей погибших в Великой Отечественной войне лиц из числа личного состава групп самозащиты объектовых и аварийных команд местной противовоздушной обороны, а также члены семей погибших работников госпиталей и больниц города Ленинграда.

При предоставлении Услуги от имени заявителей могут выступать их законные представители, действующие в силу закона или на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>1</sup> (далее – Единый портал) (при наличии технической возможности).

## **II. Стандарт предоставления Услуги**

### **Наименование Услуги**

4. Предоставление единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов.

### **Наименование органа, предоставляющего Услугу**

5. Услугу предоставляют уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры<sup>2</sup> (далее – автономный округ, уполномоченный орган).

---

<sup>1</sup> Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861

<sup>2</sup> Пункт 4 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31 марта 2009 года № 36-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельными государственными полномочиями для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан, определенных федеральным законодательством»; приложение 1 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 декабря 2020 года № 643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство».

Департамент строительства и архитектуры автономного округа (далее – Департамент) осуществляет координацию и контроль за деятельностью органов местного самоуправления, предоставляющих государственную услугу.

### **Результат предоставления Услуги**

6. При обращении заявителя за принятием на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, осуществляемый уполномоченным органом по месту их жительства, по основаниям, установленным статьей 51 ЖК РФ, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов», независимо от их имущественного положения (далее – Указ Президента Российской Федерации № 714, учет) результатами предоставления Услуги являются:

- а) решение о принятии на учет (документ на бумажном носителе);
- б) решения об отказе в принятии на учет (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

7. При обращении заявителя за предоставлением Услуги результатами предоставления Услуги являются:

- а) перечисление единовременной денежной выплаты;
- б) решение об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты (документ на бумажном носителе).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в уполномоченном органе, заказным почтовым отправлением с описью вложения с уведомлением, посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

### **Срок предоставления Услуги**

9. Максимальный срок предоставления Услуги, при обращении заявителя за принятием на учет, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

- а) 10 рабочих дней при обращении заявителя за предоставлением Услуги независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в уполномоченный орган;

- б) 10 рабочих дней при обращении заявителя за предоставлением Услуги независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении

заявителя посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

10. Максимальный срок предоставления Услуги, при обращении заявителя за перечисление единовременной денежной выплаты, исчисляемый с даты регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

а) 30 рабочих дней при обращении заявителя за предоставлением Услуги независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в уполномоченный орган;

б) 30 рабочих дней при обращении заявителя за предоставлением Услуги независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала (при наличии технической возможности).

#### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

11. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

#### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги**

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

#### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги**

14. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) в уполномоченном органе – 1 рабочий день;

б) посредством Единого портала (при наличии технической возможности) – 1 рабочий день.

#### **Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга**

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте уполномоченного органа, Департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также Едином портале (при наличии технической возможности).

### **Показатели доступности и качества Услуги**

16. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на Едином портале (при наличии технической возможности).

### **Иные требования к предоставлению Услуги**

17. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

18. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Единый портал (при наличии технической возможности);

б) единая система межведомственного электронного взаимодействия<sup>3</sup>;

в) автоматизированная информационная система учета граждан, нуждающихся в получении государственной поддержки в жилищной сфере Ханты – Мансийского автономного округа – Югры (далее – АИС ГПЖС).

19. Услуга в отношении несовершеннолетних не предоставляется.

20. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

21. Услуга не предусматривает возможности предоставления Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

22. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги уполномоченным органом, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем уполномоченного органа, не предусмотрена.

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

23. В таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, с разделением на:

---

<sup>3</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

24. Сведения о формах заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги**

25. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

27. Решение об отказе в постановке на учет принимает уполномоченный орган при наличии следующих оснований:

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Административного регламента;

использование заявителем ранее права на обеспечение жильем с использованием государственной поддержки в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 714;

установление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

непредставление документов, указанных в подпунктах 6.1 – 6.3 пункта 6 Порядка предоставления государственной поддержки на улучшение жилищных условий ветеранам Великой Отечественной войны в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», утвержденного постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2020 года № 643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство» (далее – Порядок);

предоставление документов, которые не подтверждают право заявителя на участие в мероприятии;

личное обращение гражданина об отзыве заявления о постановке на учет.

28. Решение об отказе в признании заявителя участником мероприятия принимает уполномоченный орган при наличии следующих оснований:

непредставление документов, послуживших основанием для принятия заявителя на учет;

выявление в документах факта нарушения установленных требований при принятии решения уполномоченным органом по принятию на учет.

29. Решение об исключении из списка участников мероприятия принимает уполномоченный орган при наличии следующих оснований:

выезд участника мероприятия из автономного округа в другой субъект Российской Федерации на постоянное место жительства;

письменное заявление участника мероприятия об исключении из списка участников мероприятия;

смерть участника;

получение участником мероприятия государственной поддержки в соответствии с Порядком.

30. Решение об отказе в перечислении единовременной денежной выплаты принимает уполномоченный орган при наличии следующих оснований:

непредставление в период действия гарантийного письма или представления не в полном объеме документов, которые заявитель должен представить самостоятельно для перечисления единовременной денежной выплаты (указаны в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту);

выявление сведений, не соответствующих действительности в документах, которые заявитель должен представить самостоятельно (указаны в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту);

смерть участника мероприятия либо вступления в силу решения об объявлении участника мероприятия умершим или вступления в силу решения о признании его безвестно отсутствующим;

установлен факт непригодности для постоянного проживания, а также несоответствия жилого помещения санитарно-техническим требованиям, благоустройству применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания.

31. Основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень административных процедур**

32. При обращении заявителя за предоставлением Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

#### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления**

33. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления предоставляется (направляется):

- а) в уполномоченном органе;
- б) в Департаменте;
- в) в личном кабинете на Едином портале (при наличии технической возможности).

Приложение к Административному регламенту, утвержденному приказом Департамента строительства и архитектуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 ноября 2025 года № 24-нп

**Перечень  
условных обозначений и сокращений,  
идентификаторы категорий (признаков) заявителей,  
исчерпывающий перечень документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги,  
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса  
о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги, оснований для  
приостановления предоставления государственной услуги или отказа  
в предоставлении государственной услуги, формы запроса  
о предоставлении государственной услуги и документов,  
необходимых для предоставления государственной услуги**

**I. Перечень условных обозначений и сокращений**

1. Условные сокращения:

Услуга – предоставление единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов;

заявитель – гражданин Российской Федерации, соответствующий требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Административного регламента;

уполномоченный орган – уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

Порядок – Порядок предоставления государственной поддержки на улучшение жилищных условий ветеранам Великой Отечественной войны в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», утвержденный постановлением Правительства автономного округа от 29 декабря 2020 года № 643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство»;

учет – учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, осуществляемый уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования автономного округа по месту их жительства, по основаниям,

установленным статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов»;

Указ Президента Российской Федерации № 714 – Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2008 года № 714 «Об обеспечении жильем ветеранов Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов»;

мероприятие – улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года, в пределах комплекса процессных мероприятий;

участник мероприятия – заявитель, состоящий на учете, в отношении которого уполномоченным органом принято решение о признании его участником мероприятия.

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал.

О+К – требование к документу – предоставляется оригинал и копия документа.

Д(э) – требование к документу – документ электронный.

СО – требование к документу – скан образ документа.

УО – способ подачи документа – уполномоченный орган.

ЕПГУ – способ подачи документа – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

СМЭВ – способ подачи документа – единая система межведомственного электронного взаимодействия.

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей (таблица 1)

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Предоставление единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения ветеранам и инвалидам Великой Отечественной войны	Заявитель обращается за постановкой на учет лично	<b>1А</b>
		Заявитель обращается за постановкой на учет через представителя	<b>2А</b>
		Заявитель, имеющий в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, обращается за постановкой на учет лично	<b>3А</b>
		Заявитель, имеющий в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, обращается за постановкой на учет через представителя	<b>4А</b>
2	1941 – 1945 годов, членам семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны 1941 – 1945 годов	Заявитель обращается за предоставлением Услуги лично	<b>1Б</b>
		Заявитель обращается за предоставлением Услуги через представителя	<b>2Б</b>
		Заявитель обращается за предоставлением Услуги с использованием собственных (заемных) средств лично	<b>3Б</b>
		Заявитель обращается за предоставлением Услуги с использованием собственных (заемных) средств лично через представителя	<b>4Б</b>

### III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги (таблица 2)

№	Идентификатор	Расшифровка видов документов, предоставляемых заявителем, кол-во документов из группы	Способ предоставления, требования
<b>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</b>			
1	1А-4А	паспорта Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность заявителя и проживающих с ним членов семьи	О=>УО СО=>ЕПГУ
2	2А, 4А	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	О=>УО СО=>ЕПГУ
3	2А, 4А	документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя	О=>УО Д(э)=>ЕПГУ
4	3А, 4А	справка о наличии заболевания, включенного в перечень заболеваний, установленный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 года № 987н «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире» (при наличии в составе семьи больного, страдающего тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно) (для определения права на предоставление жилья во внеочередном порядке)	О=>УО Д(э)=>ЕПГУ
5	1А-4А	домовая (поквартирная) книга или адресная справка на занимаемое жилое помещение	О=>УО Д(э)=>ЕПГУ
6	1Б-4Б	договор на приобретение (строительство) жилого помещения, заключенного участником мероприятия	О+К=>УО Д(э)=>ЕПГУ
7	1Б-4Б	банковские реквизиты для перечисления социальной выплаты	О=>УО Д(э)=>ЕПГУ
8	3Б, 4Б	платежные документы, подтверждающие внесение участником мероприятия собственных (заемных) средств (в случае если участник мероприятия вносит собственные (заемные) средства)	О+К=>УО Д(э)=>ЕПГУ
<b>Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе</b>			
9	1А-4А	документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного)	О=>УО

		учета, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета на заявителя и членов его семьи	Д(э)=>СМЭВ
10	1А-4А	сведения об отнесении заявителя к категориям, указанным в пункте 2 части 3 статьи 23.2 Федерального закона от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»	О=>УО Д(э)=>СМЭВ
11	1А-4А	сведения об основаниях пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи	О=>УО Д(э)=>СМЭВ
12	1А-4А	сведения из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии или отсутствии жилых помещений в собственности заявителя и членов его семьи, а также о совершенных ими сделках с жилыми помещениями за последние 5 лет по Российской Федерации	О=>УО Д(э)=>СМЭВ
13	1А-4А	сведения об использовании заявителем права на обеспечение жилым помещением с применением государственной поддержки в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 714 по предыдущему месту жительства	О=>УО Д(э)=>ЕПГУ
14	1А-4А	решение межведомственной комиссии о признании занимаемого заявителем жилого помещения, не отвечающим установленным для жилых помещений требованиям	О=>УО Д(э)=>СМЭВ
15	1Б-4Б	сведения органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, о наличии жилых помещений в собственности в отношении участника мероприятия и членов его семьи, в том числе на ранее существовавшее имя в случае изменения фамилии, имени, отчества	О=>УО Д(э)=>СМЭВ

**IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, оснований для приостановления предоставления Услуги, оснований для отказа в предоставлении Услуги (таблица 3).**

<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги</b>	
Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги</b>	
Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги</b>	
<b>при обращении заявителя за принятием на учет:</b>	
несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Административного регламента	1А-4А

использование заявителем ранее права на обеспечение жильем с использованием государственной поддержки в соответствии с Указом Президента Российской Федерации № 714	<b>1А-4А</b>
установление факта недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах	<b>1А-4А</b>
непредставление документов, указанных в подпунктах 6.1 – 6.3 пункта 6 Порядка	<b>1А-4А</b>
предоставление документов, которые не подтверждают право заявителя на участие в мероприятии	<b>1А-4А</b>
личное обращение гражданина об отзыве заявления о постановке на учет	<b>1А-4А</b>
<b>при обращении заявителя за признанием участником мероприятия:</b>	
непредставление документов, послуживших основанием для принятия заявителя на учет	<b>1Б-4Б</b>
выявление в документах факта нарушения установленных требований при принятии решения уполномоченным органом по принятию на учет	<b>1Б-4Б</b>
<b>при обращении заявителя за перечислением единовременной денежной выплаты:</b>	
непредставление в период действия гарантийного письма или представления не в полном объеме документов, которые заявитель должен представить самостоятельно для перечисления единовременной денежной выплаты (указаны в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту)	<b>1Б-4Б</b>
выявление сведений, не соответствующих действительности в документах, которые заявитель должен представить самостоятельно (указаны в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту)	<b>1Б-4Б</b>
смерть участника мероприятия либо вступления в силу решения об объявлении участника мероприятия умершим или вступления в силу решения о признании его безвестно отсутствующим	<b>1Б-4Б</b>
установлен факт непригодности для постоянного проживания, а также несоответствия жилого помещения санитарно-техническим требованиям, благоустройству применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания	<b>1Б-4Б</b>
<b>исчерпывающий перечень оснований для исключения заявителя из списка участников мероприятия</b>	
выезд участника мероприятия из автономного округа в другой субъект Российской Федерации на постоянное место жительства	<b>1Б-4Б</b>
письменное заявление участника мероприятия об исключении из списка участников мероприятия	<b>1Б-4Б</b>
смерть участника мероприятия	<b>1Б-4Б</b>
получение участником мероприятия государственной поддержки в соответствии с Порядком	<b>1Б-4Б</b>

## V. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

### ФОРМА заявления

В уполномоченный орган местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)

Проживающего (ей) по адресу \_\_\_\_\_

Моб. телефон: \_\_\_\_\_

Адрес для почтовой корреспонденции: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

### Заявление

на участие в мероприятии улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года, в пределах комплекса процессных мероприятий «Оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан на улучшение жилищных условий» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство»

Прошу поставить меня на учет для получения:

- 1) \_\_\_\_\_  
(жилого помещения на условиях договора социального найма)
- 2) \_\_\_\_\_  
(единовременной денежной выплаты на строительство или приобретение жилого помещения за счет субвенций из федерального бюджета)

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 № 5-ФЗ «О ветеранах» отношусь к категории \_\_\_\_\_

(наименование категории граждан, имеющих право на получение социальной выплаты за счет средств федерального бюджета для приобретения жилого помещения)

С условиями участия в мероприятии улучшение жилищных условий ветеранов Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, вставших на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях до 1 января 2005 года, в пределах комплекса процессных мероприятий «Оказание государственной поддержки отдельным категориям граждан на улучшение жилищных условий» государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство», установленными Порядком предоставления государственной поддержки на улучшение жилищных условий ветеранам Великой Отечественной войны в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах», утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 декабря 2020 года № 643-п, ознакомлен (а) и обязуюсь их выполнять.

Я обязуюсь незамедлительно уведомить об изменении указанных мной в настоящем заявлении и прилагаемых документов сведений. Против проверки указанных мной сведений и предоставленных документах не известно, что предоставление недостоверной информации, заведомо ложных сведений, указанных в заявлении, повлечет отказ в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилого помещения или ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаю следующие документы и их реквизиты:

1. \_\_\_\_\_  
(указывается наименование документа и его реквизиты)
2. \_\_\_\_\_  
(указывается наименование документа и его реквизиты)
3. \_\_\_\_\_  
(указывается наименование документа и его реквизиты)

Подпись заявителя \_\_\_\_\_ Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Документы принял  
специалист \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)