



СЛУЖБА  
ГОСУДАРСТВЕННОГО НАДЗОРА ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ  
САМОХОДНЫХ МАШИН И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

ПРИКАЗ

**Об утверждении Административного регламента  
предоставления государственной услуги «Внесение сведений  
в региональный реестр легковых такси, их изменение  
или исключение сведений из регионального реестра легковых такси,  
получение выписки из регионального  
реестра легковых такси»**

г.Ханты-Мансийск  
20 ноября 2025 г.

№ 19-нп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 декабря 2023 года № 632-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение сведений из регионального реестра легковых такси, получение выписки из регионального реестра легковых такси».

2. Признать утратившим силу приказ Службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 ноября 2023 года № 9-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение сведений из регионального реестра

легковых такси, получение выписки из регионального реестра легковых такси».

Руководитель Службы  
государственного  
надзора за техническим состоянием  
самоходных машин и других видов  
техники Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
– главный государственный  
инженер-инспектор  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



А.Е. Никанов

Приложение  
к приказу Службы государственного  
надзора за техническим состоянием  
самоходных машин и других видов  
техники Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 20 ноября 2025 года № 19-нп

**Административный регламент  
предоставления государственной услуги «Внесение сведений  
в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение  
сведений из регионального реестра легковых такси,  
получение выписки из регионального реестра легковых такси»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение сведений из регионального реестра легковых такси, получение выписки из регионального реестра легковых такси» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, которые являются владельцами транспортного средства, или их представителям, действующим в силу закона или на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – заявители), указанным в приложении к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>1</sup> (далее – Единый портал).

**II. Стандарт предоставления Услуги**

**Наименование Услуги**

4. Внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение сведений из регионального реестра легковых такси, получение выписки из регионального реестра легковых такси.

---

<sup>1</sup> Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

## **Наименование органа, предоставляющего Услугу**

5. Услуга предоставляется Службой государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Орган власти).

Непосредственное предоставление услуги осуществляется структурными подразделениями – отделами Органа власти, находящимися в городах Ханты-Мансийске, Сургуте, Нижневартовске, Нефтеюганске.

## **Результат предоставления Услуги**

6. При обращении заявителя за внесением сведений в региональный реестр легковых такси результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление о внесении сведений в региональный реестр легковых такси (выписка из регионального реестра легковых такси в случае указания в уведомлении о необходимости ее направления) (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе внесения сведений в региональный реестр легковых такси (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи предусмотрено путем внесения сведений в Федеральную государственную информационную систему легковых такси.

7. При обращении заявителя за внесением изменений в региональный реестр легковых такси результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление о внесении изменений в региональный реестр легковых такси (выписка из регионального реестра легковых такси в случае указания в уведомлении о необходимости ее направления) (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомление об отказе внесения изменений в региональный реестр легковых такси (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи предусмотрено путем внесения сведений в Федеральную государственную информационную систему легковых такси.

8. При обращении заявителя за исключением сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомления об исключении сведений из регионального реестра легковых такси (выписка из регионального реестра легковых такси в случае указания в уведомлении о необходимости ее направления) (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью);

б) уведомления об отказе в исключении сведений в региональный реестр легковых такси (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи предусмотрено путем внесения сведений в Федеральную государственную информационную систему легковых такси.

9. При обращении заявителя за получением выписки из регионального реестра легковых такси результатом предоставления Услуги является выписка из регионального реестра легковых такси (документ на бумажном носителе или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

### **Срок предоставления Услуги**

10. Максимальный срок предоставления Услуги составляет не более 1 рабочего дня со дня регистрации уведомления о предоставлении Услуги (далее – уведомление) и документов, необходимых для предоставления Услуги.

### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

11. Услуга предоставляется без взимания платы.

### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем уведомления и при получении результата предоставления Услуги**

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче уведомления составляет 15 минут.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении Услуги**

14. Срок регистрации уведомления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 15 минут с момента подачи уведомления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

15. Уведомление, поданное посредством Единого портала, регистрируется в государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее – ГИС ТОР КНД) в момент его подачи автоматически.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга**

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале (при наличии технической возможности).

### **Показатели доступности и качества Услуги**

17. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале (при наличии технической возможности).

### **Иные требования к предоставлению Услуги**

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

19. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) Единый портал;
- б) ГИС ТОР КНД;
- в) ПГС<sup>2</sup>;
- г) Федеральная государственная информационная система легковых такси.

20. Услуга в отношении несовершеннолетних не предоставляется.

Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

---

<sup>2</sup> Федеральная государственная информационная система «Единая система предоставления государственных и муниципальных услуг (сервисов)».

21. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для ее предоставления.

Выдача результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги Органом власти, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем Органа власти, предусмотрена.

#### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

22. В таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, с разделением на:

а) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно;

б) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

23. Сведения о документах, необходимых для предоставления Услуги, приведены в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

#### **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги**

24. Основания для отказа в приеме уведомления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

25. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Орган власти в случае предоставления недостоверных сведений.

27. Основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень административных процедур**

28. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием уведомления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления**

29. Информация об изменении статуса рассмотрения уведомления направляется заявителю автоматически путем уведомления в личном кабинете заявителя на Едином портале (при наличии технической возможности), либо сообщается устно при обращении в Орган власти.

Приложение  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
«Внесение сведений в региональный реестр  
легковых такси, их изменение или  
исключение сведений из регионального  
реестра легковых такси, получение выписки  
из регионального реестра легковых такси»

**Перечень  
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий  
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,  
необходимых для предоставления государственной услуги,  
исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса  
о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги, оснований  
для приостановления предоставления государственной услуги  
или отказа в предоставлении государственной услуги, формы запроса  
о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги**

### I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:
  - а) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
  - б) Услуга – внесение сведений в региональный реестр легковых такси, их изменение или исключение сведений из регионального реестра легковых такси, получение выписки из регионального реестра легковых такси;
  - в) заявители – юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, которые являются владельцами транспортного средства, или их представители, действующие в силу закона или на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - г) Орган власти – Служба государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-мансийского автономного округа – Югры.
2. Условные обозначения:
  - О – требование к документу – предоставляется оригинал;
  - К – требование к документу – предоставляется копия документа;
  - Э – требование к документу – электронный документ;
  - ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал;

Почта – способ подачи документа – посредством почтовой связи;  
 ОГВ – способ подачи документа – Орган власти;  
 МФЦ – способ подачи документа – МФЦ.

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1.	Внесение сведений в региональный реестр легковых такси	юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, которые являются владельцами транспортного средства, или их представители, действующие в силу закона или на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации	1А
2.	Внесение изменений в региональный реестр легковых такси	юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, которые являются владельцами транспортного средства, или их представители, действующие в силу закона или на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации	1Б
3.	Исключение сведений о транспортном средстве из регионального реестра легковых такси	юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, которые являются владельцами транспортного средства, или их представители, действующие в силу закона или на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации	1В
4.	Получение выписки из регионального реестра легковых такси	юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, которые являются владельцами транспортного средства, или их представители, действующие в силу закона или на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации	1Г

### III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	1А 1Б 1В 1Г	документ, удостоверяющий личность заявителя	О=>ОГВ Э=>ЕПГУ О=>МФЦ К=>Почта
2.	1А 1Б 1В 1Г	доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	О=>ОГВ К=>ЕПГУ О=>МФЦ К=>Почта
3.	1А	копия свидетельства о регистрации транспортного средства	К=>ОГВ К=>ЕПГУ К=>МФЦ К=>Почта
4.	1А	копия договора, подтверждающего право владения и пользования транспортным средством (в случае, если транспортное средство не принадлежит заявителю на праве собственности)	К=>ОГВ К=>ЕПГУ К=>МФЦ К=>Почта
5.	1Б	копии документов, подтверждающих необходимость внесения таких изменений	К=>ОГВ К=>ЕПГУ К=>МФЦ К=>Почта
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
	-	-	-

### IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица 3

<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме уведомления и документов, необходимых для предоставления Услуги</b>	
Основания для отказа в приеме уведомления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
<b>Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги</b>	

Основания приостановления предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
<b>Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги</b>	
представление заявителем недостоверных сведений	1Б

### **V. Форма запроса о предоставлении Услуги**

Форма уведомления о предоставлении Услуги утверждена приказом Службы государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 сентября 2023 года № 6-нп «Об утверждении форм документов, используемых Службой государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при осуществлении функций по организации перевозок пассажиров и багажа легковым такси в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».