



**ДЕПАРТАМЕНТ
АДМИНИСТРАТИВНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

от 13 августа 2025 года
г. Ханты-Мансийск

№ 5-нп

О внесении изменений в приложение к приказу Департамента административного обеспечения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 марта 2023 года № 5-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Дирекция по эксплуатации служебных зданий», подведомственного Департаменту административного обеспечения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 декабря 2004 года № 77-оз «Об оплате труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иных организаций и заключающих трудовой договор членов коллегиальных исполнительных органов организаций», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 ноября 2016 года № 431-п «О требованиях к системам оплаты труда работников государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приложение к приказу Департамента административного обеспечения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 марта 2023 года № 5-нп «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Дирекция по эксплуатации служебных зданий», подведомственного Департаменту административного обеспечения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» следующие изменения:

1.1. В таблице 4:

1.1.1. Графу 3 строки 1 изложить в следующей редакции:

«4 % от должностного оклада»;

1.1.2. Графу 3 строки 5 дополнить словами «часовой тарифной ставки (должностного оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время».

1.1.3. Графу 3 строки 8 изложить в следующей редакции:

«За работу со сведениями, имеющими степень секретности: «особой важности» 50 – 75% от должностного оклада, «совершенно секретно» 30 – 50% от должностного оклада, «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий 10 – 15% от должностного оклада, без проведения проверочных мероприятий 5 – 10% от должностного оклада».

1.2. Пункт 11 дополнить словами «, и производятся с начислением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

1.3. В абзаце третьем пункта 14 слова «и производится с начислением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях на основании приказа учреждения» исключить.

1.4. Дополнить пунктом 17.1 следующего содержания:

«17.1. Стимулирующие выплаты устанавливаются в процентах к должностным окладам или абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и производятся с начислением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.».

1.5. Пункт 25 дополнить абзацем следующего содержания:

«выплата за наставничество в сфере труда (далее – выплата за наставничество)».

1.6. Таблицу 7 изложить в следующей редакции:

«Таблица 7

Перечень и размеры иных выплат

№ п/п	Наименование выплаты	Диапазон выплаты	Условия осуществления выплаты	Периодичность осуществления выплаты
1	2	3	4	5
1.	Доплата за разделение рабочего дня на части	30% от должностного оклада	Устанавливается в соответствии со статьей 105 Трудового кодекса Российской Федерации. Локальным актом учреждения устанавливается категория работников, количество и продолжительность частей рабочего дня (перерывов), размер доплаты, дата и период ее назначения, иные условия выплаты	Ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы
2.	Надбавка водителям за классность	для водителей 2-го класса – 0% от должностного оклада;	Надбавка устанавливается с учетом требований, предусмотренных Федеральным отраслевым	Ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы

		для водителей 1-го класса – 5% от должностного оклада	соглашением по автомобильному и городскому наземному пассажирскому транспорту, и в соответствии с локальным нормативным актом учреждения	
3.	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	2 должностных оклада	Выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности. Вновь принятым (уволенным) работникам - пропорционально отработанному времени в календарном году. Размер выплаты не зависит от итогов оценки труда работника и выплачивается в едином размере, для всех категорий работников, включая руководителя, заместителей руководителя	Один раз в календарном году
4.	Единовременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам	до 10000 рублей	Выплачивается при наличии средств по фонду оплаты труда учреждения. Принятие решения о единовременном премировании приурочиваются к праздничным дням, профессиональным праздникам и выплачивается в едином размере, для всех категорий работников, включая руководителя, заместителей руководителя. Единовременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам выплачивается в едином размере для всех категорий работников.	Не более трех раз в календарном году, не позднее праздничного дня или профессионального праздника
5.	Выплата за наставничество	20% от должностного оклада	Устанавливается в соответствии со статьей 351.8 Трудового кодекса Российской Федерации. Наставничество осуществляется по решению руководителя учреждения с письменного согласия работника, осуществляющего наставничество. Размеры, условия и сроки осуществления выплаты за наставничество устанавливаются работнику трудовым договором или	Ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы

			<p>дополнительным соглашением к трудовому договору с указанием содержания, сроков и формы выполнения работы по наставничеству.</p> <p>Наставничество устанавливается в отношении следующих работников: молодых специалистов в течение первого года их работы в учреждении; работников, принятых на работу по профессии (специальности), ранее по которой не осуществляли профессиональную деятельность.</p> <p>Наставник одновременно может осуществлять наставничество в отношении не более чем двух работников.</p> <p>Наставничество устанавливается на срок от одного до шести месяцев</p>	
--	--	--	--	--

».

1.7. Пункт 27 изложить в следующей редакции:

«27. Иные выплаты устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения, формируемого в соответствии с пунктом 29 настоящего Положения.

Основанием для осуществления иных выплат является приказ руководителя учреждения.

Иные выплаты устанавливаются в процентах от должностного оклада или абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и производятся с начислением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, за исключением единовременного премирования к праздничным дням, профессиональным праздникам.».

1.8. Пункт 28 дополнить словами «, с указанием содержания, сроков и формы выполнения такой работы.».

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

3. Бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Дирекция по эксплуатации служебных зданий» привести в соответствие с настоящим приказом положение о системе оплаты труда работников учреждения.

И.о. директора Департамента
административного обеспечения
Ханты-Мансийского
автономного округа Югры



М.П.СЫСОЛЯТИН