



Аппарат Губернатора, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Управление государственной регистрации нормативных правовых актов Внесен в государственный реестр нормативных правовых актов исполнительных органов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры За № <u>8201</u> от <u>23</u> <u>04</u> 20 <u>25</u> г.
---

**ДЕПАРТАМЕНТ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**П Р И К А З**

**О внесении изменений в приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 марта 2023 года № 1-нп «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям»**

Ханты-Мансийск  
«21» марта 2025 года

№ 4 -нп

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 ноября 2012 года № 442-п «О Департаменте дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 20 января 2023 года № 17-п «О предоставлении субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 марта 2023 года № 1-нп «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям» следующие изменения:

1.1. В приложении 1:

1.1.1. В пункте 3 слова «(тип мероприятия (результата) – иные мероприятия (результаты))» исключить.

1.1.2. Дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1. Департамент рассматривает указанные в пункте 10 настоящего Порядка документы и в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты их представления, принимает решение о заключении соглашения и предоставлении субсидии или об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 23 настоящего Порядка.».

1.1.3. Пункт 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае изменения условий соглашения Департамент заключает дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) в порядке, предусмотренном для заключения соглашения.».

1.1.4. Абзац первый пункта 15 после слов «воздушным транспортом» дополнить словами «(тип мероприятия (результата) – оказание услуг (выполнение работ))».

1.1.5. Пункт 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«Департамент рассматривает отчет о затратах от аэропортовой деятельности аэропорта, международного аэропорта в течение 10 рабочих дней с даты его представления.».

1.1.6. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. При наличии замечаний к представленным документам, указанным в пунктах 10, 17.1, 19 настоящего Порядка, Департамент направляет получателю субсидии уведомление о необходимости их устранения.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления направляет непосредственно или почтовым отправлением в Департамент исправленные документы.».

1.1.7. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Департамент создает комиссию по рассмотрению документов (исправленных документов), указанных в пункте 17.1 настоящего Порядка (далее – Комиссия), и утверждает приказом положение о ней и ее состав.

Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты представления документов (исправленных документов) рассматривает их на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и соглашения.

По результатам рассмотрения документов (исправленных документов) Комиссия осуществляет подготовку проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

На основании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении Департамент принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов (исправленных документов), указанных в пункте 17.1 настоящего Порядка.».

1.2. В приложении 2:

1.2.1. В пункте 3 слова «(тип мероприятия (результата) – оказание услуг (выполнение работ))» исключить.

1.2.2. Дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1. Департамент рассматривает указанные в пункте 10 настоящего Порядка документы и в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты их представления, принимает решение о заключении соглашения и предоставлении субсидии или об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 21 настоящего Порядка.».

1.2.3. Пункт 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае изменения условий соглашения Департамент заключает дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) в порядке, предусмотренном для заключения соглашения.».

1.2.4. Абзац первый пункта 15 после слов «(международным) маршрутам» дополнить словами «(тип мероприятия (результата) – оказание услуг (выполнение работ))».

1.2.5. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. При наличии замечаний к представленным документам, указанным в пунктах 10, 17 настоящего Порядка, Департамент направляет получателю субсидии уведомление о необходимости их устранения.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления направляет непосредственно или почтовым отправлением в Департамент исправленные документы.».

1.2.6. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Департамент создает комиссию по рассмотрению документов (исправленных документов), указанных в пункте 17 настоящего Порядка (далее – Комиссия), и утверждает приказом положение о ней и ее состав.

Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты представления документов (исправленных документов) рассматривает их на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и соглашения.

По результатам рассмотрения документов (исправленных документов) Комиссия осуществляет подготовку проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

На основании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении Департамент принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов (исправленных документов), указанных в пункте 17 настоящего Порядка.».

1.3. В приложении 3:

1.3.1. В пункте 3 слова «(тип мероприятия (результата) – иные мероприятия (результаты))» исключить.

1.3.2. Дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:



«10.1. Департамент рассматривает указанные в пункте 9 настоящего Порядка документы и в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты их представления, принимает решение о заключении соглашения и предоставлении субсидии и или об отказе в предоставлении субсидии и заключении соглашения по основаниям, предусмотренным пунктом 21 настоящего Порядка.».

1.3.3. Пункт 13 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае изменения условий соглашения Департамент заключает дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) в порядке, предусмотренном для заключения соглашения.».

1.3.4. Пункт 16 после слов «автономного округа» дополнить словами «(тип мероприятия (результата) – оказание услуг (выполнение работ))».

1.3.5. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. При наличии замечаний к представленным документам, указанным в пунктах 9, 18 настоящего Порядка, Департамент направляет получателю субсидии уведомление о необходимости их устранения.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления направляет непосредственно или почтовым отправлением в Департамент исправленные документы.».

1.3.6. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Департамент создает комиссию по рассмотрению документов (исправленных документов), указанных в пункте 18 настоящего Порядка (далее – Комиссия), и утверждает приказом положение о ней и ее состав.

Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты представления документов (исправленных документов) рассматривает их на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и соглашения.

По результатам рассмотрения документов (исправленных документов) Комиссия осуществляет подготовку проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

На основании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении Департамент принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов (исправленных документов), указанных в пункте 18 настоящего Порядка.».

1.4. В приложении 4:

1.4.1. В пункте 3 слова «(тип мероприятия (результата) – иные мероприятия (результаты))» исключить.

1.4.2. Дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1. Департамент рассматривает указанные в пункте 9 настоящего Порядка документы и в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты их представления, принимает решение о заключении соглашения и предоставлении субсидии или об отказе в заключении соглашения и

предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 24 настоящего Порядка.».

1.4.3. Пункт 11 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае изменения условий соглашения Департамент заключает дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) в порядке, предусмотренном для заключения соглашения.».

1.4.4. Пункт 17 после слов «автономного округа» дополнить словами «(тип мероприятия (результата) – оказание услуг (выполнение работ))».

1.4.5. В пункте 20:

1.4.5.1. В абзаце первом слова «авансового платежа в размере, не превышающем» заменить словами «авансовых платежей, общий размер которых не превышает»;

1.4.5.2. После абзаца первого дополнить абзацами следующего содержания:

«В целях предоставления авансового платежа организация до начала навигационного периода ежемесячно направляет в Департамент расчет авансового платежа непосредственно или почтовым отправлением по форме, установленной Департаментом и размещенной на официальном сайте.

Сумма авансового платежа, указанная в расчете, уменьшается на сумму неиспользованного остатка средств ранее предоставленного авансового платежа.».

1.4.6. В пункте 21:

1.4.6.1. В абзаце третьем слово «отчет» заменить словами «счет, отчет»;

1.4.6.2. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«регистры бухгалтерского учета в отношении фактических доходов от пассажирских перевозок и багажа по субсидируемым маршрутам, для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения, – книга учета доходов и расходов, для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения, – книга учета доходов.».

1.4.7. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. При наличии замечаний к представленным документам, указанным в пунктах 9, 20, 21 настоящего Порядка, Департамент направляет получателю субсидии уведомление о необходимости их устранения.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления направляет непосредственно или почтовым отправлением в Департамент исправленные документы.».

1.4.8. Пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Департамент создает комиссию по рассмотрению документов (исправленных документов), указанных в пунктах 20, 21 настоящего

Порядка (далее – Комиссия), и утверждает приказом положение о ней и ее состав.

Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты представления документов (исправленных документов) рассматривает их на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и соглашения.

По результатам рассмотрения документов (исправленных документов) Комиссия осуществляет подготовку проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

На основании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении Департамент принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов (исправленных документов), указанных в пунктах 20, 21 настоящего Порядка.»

1.4.9. В пункте 25 слова «пункте 21» заменить словами «пунктах 20, 21».

1.5. В приложении 5:

1.5.1. В пункте 3 слова «(тип мероприятия (результата) – иные мероприятия (результаты))» исключить.

1.5.2. Пункт 14 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае изменения условий соглашения Департамент заключает дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) в порядке, предусмотренном для заключения соглашения.».

1.5.3. Пункт 17 после слов «автономного округа» дополнить словами «(тип мероприятия (результата) – оказание услуг (выполнение работ))».

1.5.4. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. При наличии замечаний к представленным документам, указанным в пунктах 9, 19 настоящего Порядка, Департамент направляет получателю субсидии уведомление о необходимости их устранения.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления направляет непосредственно или почтовым отправлением в Департамент исправленные документы.».

1.5.5. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Департамент создает комиссию по рассмотрению документов, указанных в пунктах 19, 20 настоящего Порядка (далее – Комиссия), и утверждает приказом положение о ней и ее состав.

Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты представления документов (исправленных документов) рассматривает их на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и соглашения.

По результатам рассмотрения документов (исправленных документов) Комиссия осуществляет подготовку проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

На основании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении Департамент принимает решение о



предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пунктах 19, 20 настоящего Порядка.».

1.6. В приложении 8:

1.6.1. В пункте 3 слова «(тип мероприятия (результата) – иные мероприятия (результаты))» исключить.

1.6.2. Пункт 14 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае изменения условий соглашения Департамент заключает дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) в порядке, предусмотренном для заключения соглашения.».

1.6.3. Пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Результатом предоставления субсидии на дату окончания действия соглашения является объем перевезенных получателем субсидии пассажиров (учащихся) железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в пределах автономного округа (тип мероприятия (результата) – оказание услуг (выполнение работ). Значение показателя устанавливается соглашением.».

1.6.4. Пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. При наличии замечаний к представленным документам, указанным в пунктах 9, 19 настоящего Порядка, Департамент направляет получателю субсидии уведомление о необходимости их устранения.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления направляет непосредственно или почтовым отправлением в Департамент исправленные документы.».

1.6.5. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Департамент создает комиссию по рассмотрению документов, указанных в пунктах 19, 20 настоящего Порядка (далее – Комиссия), и утверждает приказом положение о ней и ее состав.

Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты представления документов (исправленных документов) рассматривает их на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и соглашения.

По результатам рассмотрения документов (исправленных документов) Комиссия осуществляет подготовку проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

На основании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении Департамент принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пунктах 19, 20 настоящего Порядка.».

1.7. В приложении 9:

1.7.1. В пункте 3 слова «(тип мероприятия (результата) – иные мероприятия (результаты))» исключить.

1.7.2. Пункт 12 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае изменения условий соглашения Департамент заключает дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) в порядке, предусмотренном для заключения соглашения.».

1.7.3. Пункт 15 после слов «автономного округа» дополнить словами «(тип мероприятия (результата) – оказание услуг (выполнение работ))».

1.7.4. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. При наличии замечаний к представленным документам, указанным в пунктах 9, 17 настоящего Порядка, Департамент направляет получателю субсидии уведомление о необходимости их устранения.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления направляет непосредственно или почтовым отправлением в Департамент исправленные документы.».

1.7.5. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Департамент создает комиссию по рассмотрению документов, указанных в пунктах 17, 18 настоящего Порядка документов (далее – Комиссия), и утверждает приказом положение о ней и ее состав.

Комиссия в течение 5 рабочих дней с даты представления документов (исправленных документов) рассматривает их на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка и соглашения.

По результатам рассмотрения документов (исправленных документов) Комиссия осуществляет подготовку проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении.

На основании проекта решения о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении Департамент принимает решение о предоставлении получателю субсидии или об отказе в ее предоставлении в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пунктах 17, 18 настоящего Порядка.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. директора  
Департамента дорожного хозяйства  
и транспорта Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



О.Р. Соловьева