



**ДЕПАРТАМЕНТ НЕДРОПОЛЬЗОВАНИЯ И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(Депнедра и природных ресурсов Югры)**

ПРИКАЗ

Об утверждении административного регламента
по предоставлению государственной услуги
«Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

г. Ханты-Мансийск

27 марта 2025 г

№ 9-нп

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 24 сентября 2024 года № 579 «Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета», Положением о Департаменте недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденным постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 декабря 2016 года № 157, постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 декабря 2023 года № 632-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца».

2. Признать утратившими силу:

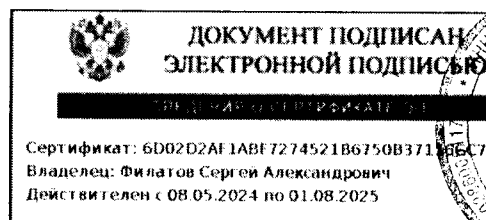
приказ Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июня 2017 года № 8-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов единого федерального образца и о признании утратившим силу приказа Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 октября 2015 года № 32-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов единого федерального образца»;

приказ Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 мая 2018 года № 27-нп «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июня

2017 года № 8-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов единого федерального образца и о признании утратившим силу приказа Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 октября 2015 года № 32-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов единого федерального образца»;

приказ Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 июля 2019 года № 19-нп «О внесении изменений в приказ Департамента недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 июня 2017 года № 8-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов единого федерального образца и о признании утратившим силу приказа Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 октября 2015 года № 32-нп «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по выдаче и аннулированию охотничьих билетов единого федерального образца».

Директор Департамента



С.А. Филатов

Приложение к приказу
Департамента недропользования и
природных ресурсов
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры от 27 марта 2025
года № 9-нп

**Административный регламент
по предоставлению государственной услуги «Выдача и аннулирование
охотничьего билета единого федерального образца»**

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется физическим лицам, обладающим гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющим непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившимся с требованиями охотничьего минимума, в том числе относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящимся к указанным народам, но постоянно проживающим в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования, а так же физическим лицам, имеющим действующий охотничий билет (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование), осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Департаментом недропользования и природных ресурсов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Орган власти).

9. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за выдачей охотничьего билета единого федерального образца результатами предоставления Услуги являются:

а) охотничий билет (в форме электронного документа или документа на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Органа власти или уполномоченным им должностным лицом);

б) решение об отказе в выдаче охотничьего билета (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью или документ на бумажном носителе (по запросу заявителя)) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим административным регламентом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

11. При обращении заявителя за проставлением отметки в охотничьем билете «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» результатами предоставления Услуги являются:

а) охотничий билет с проставленной отметкой: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (в форме электронного документа или документа на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Органа власти или уполномоченным им должностным лицом);

б) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

12. При обращении заявителя за аннулированием охотничьего билета единого федерального образца результатами предоставления Услуги являются:

а) уведомление об аннулировании охотничьего билета (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью или документ на бумажном носителе (по запросу заявителя)) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим административным регламентом);

б) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

13. Результаты предоставления Услуги могут быть получены посредством Единого портала, при личном обращении в Орган власти, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в МФЦ.

Срок предоставления Услуги

14. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 5 рабочих дней для вариантов 1, 2, для вариантов 3, 4, 5 составляет 1 рабочий день со дня получения заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего административного регламента.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

16. Основания для отказа в приеме заявления и документов не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

17. Основания для приостановления предоставления Услуги не предусмотрены. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

18. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

20. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления

21. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

22. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

23. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

24. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

25. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- а) Единый портал;
- б) единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- в) государственная информационная система управления в области охоты и сохранения охотничьих ресурсов (ГИС «Охота»);
- г) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

26. При обращении заявителя за выдачей охотничьего билета единого федерального образца Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума, получающее охотничий билет по месту жительства, по месту пребывания, с проставлением отметки;

Вариант 2: физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума, получающее охотничий билет по месту жительства, по месту пребывания, без проставления отметки.

Вариант 3: при обращении заявителя за проставлением отметки в охотничьем билете «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – физическое лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящееся к указанным народам, но постоянно проживающее в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования и имеющее действующий охотничий билет, полученный в форме электронного документа, на бумажном носителе.

27. При обращении заявителя за аннулированием охотничьего билета единого федерального образца Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 4: физическое лицо, имеющее действующий охотничий билет, полученный на бумажном носителе;

Вариант 5: физическое лицо, имеющее действующий охотничий билет, полученный в форме электронного документа.

Профилирование заявителя

28. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) в Органе власти;
- б) в МФЦ;
- в) на Едином портале.

29. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

30. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Органом власти в общедоступном для ознакомления месте.

Вариант 1

31. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

32. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) охотничий билет (в форме электронного документа или документа на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Органа власти или уполномоченным им должностным лицом), с проставлением отметки;

б) решение об отказе в выдаче охотничьего билета (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью или документ на бумажном носителе (по запросу заявителя)) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим административным регламентом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

33. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

34. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

35. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту,

осуществляется посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, в МФЦ.

36. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – личная фотография заявителя (при подаче заявления) в черно-белом или цветном исполнении, соответствующая следующим требованиям:

а) размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора;

б) изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления о выдаче охотничьего билета в уполномоченный орган, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их;

в) на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого;

г) для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, наличие темных очков или повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям;

д) не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отретушированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки;

е) в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляется фотография в головных уборах, не скрывающих овал лица;

ж) фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней.

В случае подачи заявления в форме электронного документа посредством Единого портала личная фотография прикрепляется к нему в виде электронного файла с соблюдением следующих требований:

а) формат кодирования (записи) изображения в прикрепляемом файле - JPEG или JPEG 2000;

б) минимальное разрешение прикрепляемой фотографии не должно быть меньше 450 dpi;

в) фотография может быть выполнена в 24-битном цветовом пространстве или 8-битном монохромном (черно-белом) пространстве;

г) максимальный размер прикрепляемого файла не должен превышать 300 Кб (килобайт).

37. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) Документы, содержащие сведения о национальности заявителя (несколько документов по выбору заявителя):

свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», либо иные содержащие сведения о национальности

заявителя официальные документы, в том числе выданные до 20 ноября 1997 года, архивные документы (материалы) (при подаче заявления);

иные документы и их копии, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности (при подаче заявления);

б) документ, содержащий сведения о национальности родственника (родственников):

документы, содержащие сведения о национальности родственника (родственников) заявителя по прямой восходящей линии (свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», либо иные содержащие сведения о национальности родственника (родственников) заявителя по прямой восходящей линии официальные документы, в том числе выданные до 20 ноября 1997 года, архивные документы (материалы), а также документы, подтверждающие родственные отношения заявителя с указанным (указанными) лицом (лицами) (при подаче заявления);

38. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания посредством почтового отправления, в Органе власти, в МФЦ.

39. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

40. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске». Указанный

информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 час с даты регистрации заявления.

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о лицах, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «ФАДН России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 час с даты регистрации заявления.

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии у заявителя поголовья оленей». Указанный информационный запрос направляется в «Ветеринарную службу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 час с даты регистрации заявления.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

41. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) физическое лицо, не обладает гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством; физическое лицо имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления; физическое лицо не ознакомлен с требованиями охотничьего минимума;

б) наличие в государственном охотхозяйственном реестре информации о выдаче заявителю охотничьего билета, если такой билет не был аннулирован по основаниям предусмотренным частью 8 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ.

42. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

43. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Орган власти, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – охотничий билет;

б) при личном обращении в Орган власти, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – решение об отказе в выдаче охотничьего билета.

44. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

45. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания при личном обращении в Орган власти.

Вариант 2

46. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

47. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) охотничий билет (в форме электронного документа или документа на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющемся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Органа власти или уполномоченным им должностным лицом);

б) решение об отказе в выдаче охотничьего билета (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью или документ на бумажном носителе (по запросу заявителя) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим административным регламентом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

48. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

49. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

50. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством почтового отправления, посредством Единого портала, в Органе власти, в МФЦ.

51. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – личная фотография заявителя (при подаче заявления) в черно-белом или цветном исполнении, соответствующая следующим требованиям:

а) размер 30 x 40 мм с четким изображением лица строго анфас без головного убора;

б) изображение лица на фотографии должно соответствовать возрасту заявителя на день подачи заявления о выдаче охотничьего билета в уполномоченный орган, глаза заявителя должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их;

в) на изображении должны быть отображены все особенности лица фотографируемого;

г) для лиц, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, наличие темных очков или повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям;

д) не допускается представление фотографии в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфах, закрывающих часть подбородка, а также с отретушированным изображением в целях улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки;

е) в случае, когда религиозные убеждения заявителя не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов, представляется фотография в головных уборах, не скрывающих овал лица;

ж) фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней.

В случае подачи заявления в форме электронного документа посредством Единого портала личная фотография прикрепляется к нему в виде электронного файла с соблюдением следующих требований:

- а) формат кодирования (записи) изображения в прикрепляемом файле - JPEG или JPEG 2000;
- б) минимальное разрешение прикрепляемой фотографии не должно быть меньше 450 dpi;
- в) фотография может быть выполнена в 24-битном цветовом пространстве или 8-битном монохромном (черно-белом) пространстве;
- г) максимальный размер прикрепляемого файла не должен превышать 300 Кб (килобайт).

52. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) Документы, содержащие сведения о национальности заявителя (несколько документов по выбору заявителя):

свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», либо иные содержащие сведения о национальности заявителя официальные документы, в том числе выданные до 20 ноября 1997 года, архивные документы (материалы) (при подаче заявления);

иные документы и их копии, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности (при подаче заявления);

б) документ, содержащий сведения о национальности родственника (родственников):

документы, содержащие сведения о национальности родственника (родственников) заявителя по прямой восходящей линии (свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», либо иные содержащие сведения о национальности родственника (родственников) заявителя по прямой восходящей линии официальные документы, в том числе выданные до 20 ноября 1997 года, архивные документы (материалы), а также документы, подтверждающие родственные отношения заявителя с указанным (указанными) лицом (лицами) (при подаче заявления);

53. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания посредством почтового отправления, в Органе власти, в МФЦ.

54. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

55. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, о нахождении в розыске». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности регистрации по месту пребывания граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный

информационный запрос направляется в «Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 час с даты регистрации заявления.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

56. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) физическое лицо, не обладает гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством; физическое лицо имеет непогашенную или неснятую судимость за совершение умышленного преступления; физическое лицо не ознакомлен с требованиями охотничьего минимума;

б) наличие в государственном охотхозяйственном реестре информации о выдаче заявителю охотничьего билета, если такой билет не был аннулирован по основаниям предусмотренным частью 8 статьи 21 Федерального закона от 24 июля 2009 года № 209-ФЗ .

57. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

58. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Орган власти, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – охотничий билет;

б) при личном обращении в Орган власти, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – решение об отказе в выдаче охотничьего билета.

59. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

60. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания при личном обращении в Орган власти.

Вариант 3

61. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

62. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) охотничий билет с проставленной отметкой: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи

охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (в форме электронного документа или документа на бумажном носителе, имеющем равную юридическую силу с охотничьим билетом, выданным в форме электронного документа, являющемуся защищенной полиграфической продукцией уровня «В», подписанный руководителем Органа власти или уполномоченным им должностным лицом);

б) решение об отказе в проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» (документ на бумажном носителе, подписанный руководителем Органа власти или уполномоченным им должностным лицом или электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим административным регламентом);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

63. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

64. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

65. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, в МФЦ, посредством почтового отправления.

66. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие право физического лица на осуществление традиционной хозяйственной деятельности, охотничий билет (при подаче заявления).

67. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, – Документы, содержащие сведения о национальности заявителя (несколько документов по выбору заявителя):

а) свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», либо иные содержащие сведения о национальности заявителя официальные документы, в том числе выданные до 20 ноября 1997 года, архивные документы (материалы) (при подаче заявления);

иные документы и их копии, подтверждающие право заявителя на осуществление охоты в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности (при подаче заявления);

б) документ, содержащий сведения о национальности родственника (родственников):

документы, содержащие сведения о национальности родственника (родственников) заявителя по прямой восходящей линии (свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, выданное в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», либо иные содержащие сведения о национальности родственника (родственников) заявителя по прямой восходящей линии официальные документы, в том числе выданные до 20 ноября 1997 года, архивные документы (материалы), а также документы, подтверждающие родственные отношения заявителя с указанным (указанными) лицом (лицами) (при подаче заявления);

68. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания посредством почтового отправления, в Органе власти, в МФЦ.

69. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

70. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система

межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности регистрации по месту жительства граждан РФ». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 час с даты регистрации заявления.

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о лицах, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в «ФАДН России».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 час с даты регистрации заявления.

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о наличии у заявителя поголовья оленей». Указанный информационный запрос направляется в «Ветеринарную службу Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

71. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 минут с момента получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

72. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Орган власти, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – охотничий билет с проставленной отметкой: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»;

б) при личном обращении в Орган власти, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – решение об отказе в

проставлении в охотничьем билете отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления».

73. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 минут с момента принятия решения о предоставлении Услуги.

74. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания при личном обращении в Орган власти.

Вариант 4

75. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 1 рабочий день со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

76. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) уведомление об аннулировании охотничьего билета (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью или документ на бумажном носителе (по запросу заявителя)) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим административным регламентом);

б) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

77. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

78. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

79. Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, в МФЦ.

80. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, – документы, подтверждающие право физического лица на осуществление охоты, – охотничий билет (при подаче заявления).

81. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

82. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания в Органе власти, в МФЦ.

83. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

84. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 час с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

85. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 минут с момента получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

86. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Орган власти, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – уведомление об аннулировании охотничьего билета;

б) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

87. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 минут с момента принятия решения о предоставлении Услуги.

88. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания при личном обращении в Орган власти.

Вариант 5

89. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 1 рабочий день со дня получения заявления.

90. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) уведомление об аннулировании охотничьего билета (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью или документ на бумажном носителе (по запросу заявителя) (в соответствии с формой, утвержденной настоящим административным регламентом);

б) реестровая запись, вносимая в «Государственный охотхозяйственный реестр».

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим административным регламентом не предусмотрен.

91. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

92. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

93. Представление заявителем заявления в соответствии с формой, предусмотренной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту, осуществляется посредством Единого портала, в Органе власти, в МФЦ.

94. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

95. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

96. Услуга предусматривает возможность приема заявления по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания в Органе власти, в МФЦ.

97. Срок регистрации заявления в Органе власти составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления указанным способом.

Межведомственное информационное взаимодействие

98. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Социальный фонд России».

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба».

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации».

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения из государственного охотхозяйственного реестра». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 час с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 1 рабочего дня с даты направления межведомственного запроса.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

99. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 минут с момента получения Органом власти всех сведений, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата Услуги

100. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) при личном обращении в Орган власти, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством Единого портала – уведомление об аннулировании охотничьего билета;

101. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 15 минут с момента принятия решения о предоставлении Услуги.

102. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания при личном обращении в Орган власти.

Приложение № 1
к административному
регламенту, утвержденному
приказом Департамента
недропользования и природных
ресурсов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 27 марта 2025 года № 9-нп

**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует
одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Выдача охотничьего билета единого федерального образца»</i>	
1.	Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума, получающее охотничий билет по месту жительства, по месту пребывания, с проставлением отметки
2.	Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума, получающее охотничий билет по месту жительства, по месту пребывания, без проставления отметки
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Проставление отметки в охотничьем билете «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»</i>	
3.	Физическое лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящееся к указанным народам, но постоянно проживающее в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования, имеющий охотничий билет в форме электронного документа, на бумажном носителе.
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»</i>	
4.	Физическое лицо, имеющее действующий охотничий билет, полученный на бумажном носителе
5.	Физическое лицо, имеющее действующий охотничий билет, полученный в форме электронного документа

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «Выдача охотничьего билета единого федерального образца»</i>		

1.	Категория заявителя	1. Физическое лицо, обладающее гражданской дееспособностью в соответствии с гражданским законодательством, не имеющее непогашенной или неснятой судимости за совершение умышленного преступления и ознакомившееся с требованиями охотничьего минимума
2.	Место получения охотничьего билета заявителем	1. Получающее охотничий билет по месту жительства, по месту пребывания
3.	Необходимость проставления отметки «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»	1. С проставлением отметки. 2. Без проставления отметки
<i>Результат Услуги «Проставление отметки в охотничьем билете «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления»</i>		
4.	Категория заявителя	1. Физическое лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации либо не относящееся к указанным народам, но постоянно проживающее в местах их традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и для которых охота является основой существования и имеющее действующий охотничий билет
5.	Вид полученного заявителем охотничьего билета	1. Полученный в форме электронного документа, на бумажном носителе
<i>Результат Услуги «Аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»</i>		
6.	Категория заявителя	1. Физическое лицо, имеющее действующий охотничий билет
7.	Вид полученного заявителем охотничьего билета	1. Полученный на бумажном носителе. 2. Полученный в форме электронного документа

Приложение № 2
к административному
регламенту, утвержденному
приказом Департамента
недропользования и природных
ресурсов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 27 марта 2025 года № 9-нп

ФОРМА к варианту 1-2

Наименование органа власти (организации)

Заявление

«Выдача охотничьего билета единого федерального образца»

Прошу выдать мне охотничий билет.

Дата и место рождения _____;
Номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты (при наличии) _____;
Данные основного документа, удостоверяющего личность _____;
Данные документа, подтверждающего регистрацию заявителя по месту пребывания (в случае направления заявления о выдаче охотничьего билета в уполномоченный орган по месту пребывания) _____;
Страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии) _____;
Наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, осуществившего проведение проверки у заявителя знаний, входящих в охотминимум (в части 1 статьи 21.1 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ) _____;

(вступает в силу 01.09.2025)

Даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ☐ _____;

Дополнительная информация:

Сведения о национальности _____;

Сведения об осуществлении охоты в качестве основы своего существования _____;

О необходимости проставления в охотничьем билете отметки «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» ☐

Необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе: ☐ да, ☐ нет.

Способ получения охотничьего билета (в случае, если заявитель указал на необходимость получения охотничьего билета на бумажном носителе):

☐ Лично в уполномоченном органе

☐ Лично в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг
(в соответствии с соглашением о взаимодействии)

☐ Путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении

К заявлению прилагаю:

Личная фотография размером 30х40 соответствующая требованиям указанным в п. 7 Приказа Минприроды Российской Федерации от 24.09.2024 № 579

☐ Копии документов, содержащие сведения о национальности заявителя

С требованиями охотничьего минимума ознакомлен:

с требованиями охотничьего минимума ознакомлен: ☐ да, ☐ нет.

Дата подачи заявления и подпись заявителя:

дата: __. __. __ г.;

подпись: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

Наименование органа власти (организации)

Заявление

«Проставление в охотничий билет отметки об охоте для ведения традиционного образа жизни и традиционной хозяйственной деятельности»

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____ ;
почтовый адрес для связи с заявителем: _____ ;
адрес электронной почты (при наличии): _____ ;
номер контактного телефона заявителя: _____ ;
страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): _____ ;
данные основного документа, удостоверяющего личность охотника (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер, дата выдачи, кем выдан, код подразделения): _____ ;
адрес регистрации по месту жительства: _____ .

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата подачи заявления и подпись заявителя:

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____ ;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____ .

Наименование органа власти (организации)

Заявление

«Аннулирование охотничьего билета единого федерального образца»

Прошу аннулировать мой охотничий билет.

фамилия, имя, отчество (при наличии): _____;

Учетные серия и номер охотничьего билета _____;

номер контактного телефона заявителя: _____;

почтовый адрес заявителя (в случае необходимости направления уведомления об аннулировании охотничьего билета почтовым отправлением): _____;

информация о необходимости получения уведомления об аннулировании охотничьего билета на бумажном носителе: ☐ да, ☐ нет;

страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии): _____.

Основания для аннулирования охотничьего билета.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата подачи заявления и подпись заявителя:

дата: ____ . ____ . ____ г.;

подпись: _____;

расшифровка подписи (инициалы, фамилия): _____.

Приложение № 3 к
административному
регламенту, утвержденному
приказом Департамента
недропользования и природных
ресурсов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 27 марта 2025 года № 9-нп

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии))

РЕШЕНИЕ

**ОБ ОТКАЗЕ В ПРОСТАВЛЕНИИ В ОХОТНИЧЬЕМ БИЛЕТЕ ОТМЕТКИ: «ОХОТА В ЦЕЛЯХ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЕДЕНИЯ ТРАДИЦИОННОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ТРАДИЦИОННОЙ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ СВОБОДНО
(БЕЗ КАКИХ-ЛИБО РАЗРЕШЕНИЙ) В ОБЪЕМЕ ДОБЫЧИ ОХОТНИЧЬИХ РЕСУРСОВ,
НЕОБХОДИМОМ ДЛЯ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОТРЕБЛЕНИЯ»**

от «__» _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления на предоставление государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца» от «__» _____ № _____ г., руководствуясь приказом Минприроды России от 24.09.2024 № 579 «Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета», принято решение об отказе в проставлении в охотничьем билете: серия _____ номер _____ выданного _____

наименование исполнительного органа

«_____» _____ Г.

субъекта Российской Федерации выдавшего охотничий билет

отметки: «Охота в целях обеспечения ведения традиционного образа жизни и осуществления традиционной хозяйственной деятельности осуществляется свободно (без каких-либо разрешений) в объеме добычи охотничьих ресурсов, необходимом для удовлетворения личного потребления» по следующему (им) основанию (ям): _____.

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном (внесудебном) порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

должность представителя
уполномоченного в Депнедра и
природных ресурсов Югры

подпись М.П.

фамилия, инициалы

дата

Приложение № 4 к
административному
регламенту, утвержденному
приказом Департамента
недропользования и природных
ресурсов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 27 марта 2025 года № 9-нп

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии))

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ АННУЛИРОВАНИИ ОХОТНИЧЬЕГО БИЛЕТА**

от «___» _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления на предоставление государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца» от «___» _____ № _____ г., руководствуясь приказом Минприроды России от 24.09.2024 № 579 «Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета», принято решение об аннулировании охотничьего билета: серия _____ номер _____ выданного _____

наименование исполнительного органа субъекта

«_____» _____ Г.
Российской Федерации, выдавшего охотничий билет

должность представителя
уполномоченного
исполнительного органа субъекта
Российской Федерации

подпись М.П.

фамилия, инициалы

дата

Приложение № 5 к
административному
регламенту, утвержденному
приказом Департамента
недропользования и природных
ресурсов Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 27 марта 2025 года № 9-нп

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

(почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии))

РЕШЕНИЕ
ОБ ОТКАЗЕ В ВЫДАЧЕ ОХОТНИЧЬЕГО БИЛЕТА

от «___» _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления на предоставление государственной услуги «Выдача и аннулирование охотничьего билета единого федерального образца» от «___» _____ № _____ г., руководствуясь приказом Минприроды России от 24.09.2024 № 579 «Об утверждении порядка выдачи и аннулирования охотничьего билета, формы охотничьего билета», принято решение об отказе в выдаче охотничьего билета по следующему (им) основанию (ям): _____

Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении государственной услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном (внесудебном) порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

должность представителя
уполномоченного
исполнительного органа субъекта
Российской Федерации

подпись М.П.

фамилия, инициалы

дата