



Аппарат Губернатора, Правительства  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Управление государственной регистрации  
нормативных правовых актов  
Внесен в государственный реестр нормативных  
правовых актов исполнительных органов  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
За № 8019 от « 10 » 03 2025 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

**ПРИКАЗ**

19 февраля 2025 г.

№ 3-нп

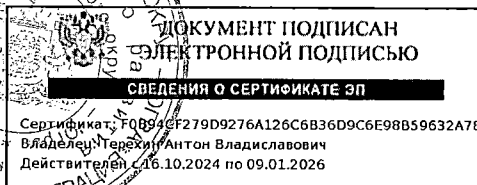
**Об утверждении административного регламента  
по предоставлению государственной услуги  
«Установление статуса многодетной семьи (выдача, продление  
действия и замена удостоверения многодетной семьи в случаях,  
предусмотренных нормативными правовыми актами субъекта  
Российской Федерации)»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях реализации постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15 декабря 2023 года № 632-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации)».

2. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Директор Департамента  
социального развития  
Ханты-Мансийского  
автономного округа  
Югры



А.В. Терехин

Утвержден приказом  
Депсоцразвития Югры  
от 19 февраля 2025 года  
№ 3-нп

**Административный регламент  
по предоставлению государственной услуги «Установление  
статуса многодетной семьи (выдача, продление действия и замена  
удостоверения многодетной семьи в случаях, предусмотренных  
нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации)»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Установление статуса многодетной семьи (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации)» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется одному из родителей (законных представителей) по месту жительства (пребывания, фактического проживания) многодетной семьи в Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, гражданину, по заявлению которого ранее было выдано удостоверение многодетной семьи, гражданам, которым выдано удостоверение многодетной семьи (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее – профилирование)<sup>1</sup>, осуществляемого в соответствии с настоящим административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»<sup>2</sup> (далее – Единый портал).

<sup>1</sup> Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228.

<sup>2</sup> Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

## **II. Стандарт предоставления Услуги**

### **Наименование Услуги**

7. Установление статуса многодетной семьи (выдача, продление действия и замена удостоверения многодетной семьи в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации).

### **Наименование органа, предоставляющего Услуги**

8. Услуга предоставляется Управлением социальной защиты населения, опеки и попечительства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Управление).

9. Прием документов и проверку сведений, необходимых для выдачи (отказа в выдаче) удостоверения многодетной семьи и его замены, осуществляет казенное учреждение автономного округа «Агентство социального благополучия населения», его отделы (далее – Агентство).

10. Предоставление Услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) осуществляется при наличии соглашения с таким МФЦ.

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления о предоставлении Услуги (далее – заявление) и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

### **Результат предоставления Услуги**

11. При обращении заявителя за установлением статуса многодетной семьи и выдача удостоверения результатами предоставления Услуги являются:

- а) решение о предоставлении Услуги (приказ);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (приказ);
- в) реестровая запись, вносимая в «Банк данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ о выдаче удостоверения многодетной семьи, уведомление;
- б) приказ об отказе в выдаче удостоверения многодетной семьи, уведомление.

12. При обращении заявителя за получением дубликата удостоверения по установлению статуса многодетной семьи результатами предоставления Услуги являются:

- а) решение о выдаче дубликата удостоверения (приказ);
- б) решение об отказе в выдаче дубликата удостоверения (приказ);
- в) реестровая запись, вносимая в «Банк данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ о выдаче дубликата удостоверения многодетной семьи, уведомление;
- б) приказ об отказе в выдаче дубликата удостоверения многодетной семьи, уведомление.

13. При обращении заявителя за изменением состава многодетной семьи результатами предоставления Услуги являются:

- а) решение о внесении изменений в удостоверение многодетной семьи (приказ);
- б) решение об отказе во внесении изменений в удостоверение многодетной семьи (приказ);
- в) реестровая запись, вносимая в «Банк данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ о внесении изменений в состав многодетной семьи, уведомление;
- б) приказ об отказе в внесении изменений в состав многодетной семьи, уведомление.

14. Результаты предоставления Услуги могут быть получены почтовым отправлением, если указано в заявлении – в МФЦ, в личном кабинете на Едином портале.

### **Срок предоставления Услуги**

15. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 8 рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего административного регламента.

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги**

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми

актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведен в разделе III настоящего административного регламента в подразделах, содержащих описание вариантов.

17. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления  
Услуги**

18. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления  
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

19. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

20. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в разделе III настоящего административного регламента в описании вариантов предоставления Услуги.

**Размер платы, взимаемой с заявителя  
при предоставлении Услуги, и способы ее взимания**

21. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем  
заявления и при получении результата предоставления Услуги**

22. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

23. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

**Срок регистрации заявления**

24. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Агентстве составляет 1 рабочий день с даты

подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга**

25. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Агентства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

### **Показатели доступности и качества Услуги**

26. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Агентства в сети «Интернет», а также на Едином портале.

### **Иные требования к предоставлению Услуги**

27. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

28. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) единая система межведомственного электронного взаимодействия<sup>3</sup>;

б) прикладное программное обеспечение «Автоматизированная система обработки информации».

### **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Перечень вариантов предоставления Услуги**

29. При обращении заявителя за установлением статуса многодетной семьи и выдачей удостоверения Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: один из родителей (законных представителей) по месту жительства (пребывания, фактического проживания) многодетной семьи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, удостоверение на бумажном бланке, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту;

Вариант 2: один из родителей (законных представителей) по месту жительства (пребывания, фактического проживания) многодетной семьи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, удостоверение

<sup>3</sup> Постановление Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 года № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

на бумажном бланке, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту;

Вариант 3: один из родителей (законных представителей) по месту жительства (пребывания, фактического проживания) многодетной семьи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, электронное удостоверение в виде QR-кода, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту;

Вариант 4: один из родителей (законных представителей) по месту жительства (пребывания, фактического проживания) многодетной семьи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, электронное удостоверение в виде QR-кода, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

30. При обращении заявителя за получением дубликата удостоверения по установлению статуса многодетной семьи Услуга предоставляется в соответствии со следующим вариантом – гражданин, по заявлению которого ранее было выдано удостоверение многодетной семьи (вариант 5).

31. При обращении заявителя за изменением состава многодетной семьи Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 6: гражданин, которому выдано удостоверение многодетной семьи, удостоверение на бумажном бланке, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту;

Вариант 7: гражданин, которому выдано удостоверение многодетной семьи, удостоверение на бумажном бланке, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту;

Вариант 8: гражданин, которому выдано удостоверение многодетной семьи, электронное удостоверение в виде QR-кода, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту;

Вариант 9: гражданин, которому выдано удостоверение многодетной семьи, электронное удостоверение в виде QR-кода, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

32. Возможность оставления заявления без рассмотрения не предусмотрена.

33. Настоящим административным регламентом не предусмотрен вариант, необходимый для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах и созданных реестровых записях.

## Профилирование заявителя

34. Вариант определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) через Единый портал;
- б) почтовым отправлением;
- в) в МФЦ.

35. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы профилирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

36. Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются Агентством в общедоступном для ознакомления месте.

### Вариант 1

37. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 8 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

38. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) решение о предоставлении Услуги (приказ);
- б) решение об отказе в предоставлении Услуги (приказ);
- в) реестровая запись, вносимая в «Банк данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ о выдаче удостоверения многодетной семьи, уведомление;
- б) приказ об отказе в выдаче удостоверения многодетной семьи, уведомление.

39. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

40. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги,



поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

41. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приказом Депсоцразвития Югры от 20 июня 2024 года № 794-р «Об утверждении форм заявлений Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», осуществляется почтовым отправлением, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.

42. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) по очной форме, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, – справка об обучении в образовательном учреждении (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: предъявление оригинала документа, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык; в МФЦ: предъявление оригинала документа, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык);

б) документы, подтверждающие сведения (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда, содержащее сведения о месте жительства детей, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соглашение между родителями, содержащее сведения о месте жительства детей (в случае если родители не состоят в зарегистрированном браке);

в) фотография заявителя, – фотография (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде, размером 3 х 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя); почтовым отправлением: оригинал, размером 3 х 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя); в МФЦ: оригинал, размером 3 х 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя));

г) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о заключении (расторжении) брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства.

43. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

44. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) почтовым отправлением – копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

б) в личном кабинете на Едином портале – установление личности не требуется;

в) в МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

45. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

46. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания почтовым отправлением, в МФЦ.

47. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Агентстве составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

48. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ (полное)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выгрузки сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, по запросам заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной

информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения записи банка данных (СЗБД)». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

к) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

л) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

м) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

н) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о факте обучения совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет в государственной или муниципальной образовательной организации по очной форме обучения». Указанный информационный запрос направляется в государственную информационную систему «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ГИС «Образование Югры».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

49. Управление отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие семьи условиям, обозначенным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» и Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

б) установление факта выдачи удостоверения другому родителю (законному представителю);

в) установление факта повторной подачи заявления о выдаче удостоверения при наличии действующего удостоверения многодетной семьи;

г) объявление ребенка полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

д) непредоставление гражданином или представлением не в полном объеме документов, предусмотренных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 мая 2024 года № 198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

е) помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

ж) наличие сведений о лишении гражданина родительских прав или их ограничении;

з) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта наличия гражданства Российской Федерации у гражданина или членов его семьи;

и) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта проживания гражданина и членов его семьи по месту жительства (пребывания) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

к) наличие сведений об отмене усыновления ребенка (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

л) установление факта выдачи одному из родителей удостоверения многодетной семьи в другом субъекте Российской Федерации

и (или) наличие сведений о многодетной семье в банке данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», внесенных иным субъектом Российской Федерации.

50. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

51. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение об отказе в предоставлении Услуги.

52. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

53. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением.

### **Вариант 2**

54. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 8 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

55. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (приказ);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (приказ);

в) реестровая запись, вносимая в «Банк данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ о выдаче удостоверения многодетной семьи, уведомление;

б) приказ об отказе в выдаче удостоверения многодетной семьи, уведомление.

56. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- г) предоставление результата Услуги.

57. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

58. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приказом Депсоцразвития Югры от 20 июня 2024 года № 794-р «Об утверждении форм заявлений Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», осуществляется почтовым отправлением, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.

59. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) по очной форме, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, – справка об обучении в образовательном учреждении (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: предъявление оригинала документа, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык; в МФЦ: предъявление оригинала документа, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык);

б) документы, подтверждающие сведения (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда, содержащее сведения о месте жительства детей, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соглашение между родителями, содержащее сведения о месте жительства детей (в случае если родители не состоят в зарегистрированном браке);

в) фотография заявителя, – фотография (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде, размером 3 х 4 см обоих родителей (законных представителей) либо

единственного родителя (законного представителя); почтовым отправлением: оригинал, размером 3 x 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя); в МФЦ: оригинал, размером 3 x 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя)).

60. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

61. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) почтовым отправлением – копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

б) в личном кабинете на Едином портале – установление личности не требуется;

в) в МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

62. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

63. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания почтовым отправлением, в МФЦ.

64. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Агентстве составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

65. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте



рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ (полное)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выгрузки сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, по запросам заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный

информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения записи банка данных (СЗБД)». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

к) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

л) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

м) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

н) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о факте обучения совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет в государственной или муниципальной образовательной организации по очной форме обучения». Указанный информационный запрос направляется в государственную информационную систему «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ГИС «Образование Югры».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

## **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

66. Управление отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие семьи условиям, обозначенным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» и Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

б) установление факта выдачи удостоверения другому родителю (законному представителю);

в) установление факта повторной подачи заявления о выдаче удостоверения при наличии действующего удостоверения многодетной семьи;

г) объявление ребенка полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

д) непредоставление гражданином или представление не в полном объеме документов, предусмотренных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 мая 2024 года № 198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

е) помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

ж) наличие сведений о лишении гражданина родительских прав или их ограничении;

з) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта наличия гражданства Российской Федерации у гражданина или членов его семьи;

и) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта проживания гражданина и членов его семьи по месту жительства (пребывания) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

к) наличие сведений об отмене усыновления ребенка (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

л) установление факта выдачи одному из родителей удостоверения многодетной семьи в другом субъекте Российской Федерации и (или) наличие сведений о многодетной семье в банке данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», внесенных иным субъектом Российской Федерации.

67. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

68. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение об отказе в предоставлении Услуги.

69. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

70. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания если указано в заявлении - в МФЦ, почтовым отправлением.

### **Вариант 3**

71. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 8 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

72. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (приказ);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (приказ);

в) реестровая запись, вносимая в «Банк данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ о выдаче удостоверения многодетной семьи, уведомление;

б) приказ об отказе в выдаче удостоверения многодетной семьи, уведомление.

73. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

74. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

75. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приказом Депсоцразвития Югры от 20 июня 2024 года № 794-р «Об утверждении форм заявлений Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», осуществляется почтовым отправлением, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.

76. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) по очной форме, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, – справка об обучении в образовательном учреждении (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: предъявление оригинала документа, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык; в МФЦ: предъявление оригинала документа, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык);

б) документы, подтверждающие сведения (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда, содержащее сведения о месте жительства детей, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соглашение между родителями, содержащее сведения о месте жительства детей (в случае если родители не состоят в зарегистрированном браке);

в) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия) (один из документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о заключении (расторжении) брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства.

77. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

78. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) почтовым отправлением – копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

б) в личном кабинете на Едином портале – установление личности не требуется;

в) в МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

79. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

80. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания почтовым отправлением, в МФЦ.

81. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Агентстве составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

82. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный

информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ (полное)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выгрузки сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, по запросам заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения записи банка данных (СЗБД)». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

к) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

л) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

м) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

н) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о факте обучения совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет в государственной или муниципальной образовательной организации по очной форме обучения». Указанный информационный запрос направляется в государственную информационную систему «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ГИС «Образование Югры»».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.



### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

83. Управление отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие семьи условиям, обозначенным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» и Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

б) установление факта выдачи удостоверения другому родителю (законному представителю);

в) установление факта повторной подачи заявления о выдаче удостоверения при наличии действующего удостоверения многодетной семьи;

г) объявление ребенка полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

д) непредоставление гражданином или представление не в полном объеме документов, предусмотренных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 мая 2024 года № 198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

е) помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

ж) наличие сведений о лишении гражданина родительских прав или их ограничении;

з) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта наличия гражданства Российской Федерации у гражданина или членов его семьи;

и) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта проживания гражданина и членов его семьи по месту жительства (пребывания) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

к) наличие сведений об отмене усыновления ребенка (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

л) установление факта выдачи одному из родителей удостоверения многодетной семьи в другом субъекте Российской Федерации и (или) наличие сведений о многодетной семье в банке данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», внесенных иным субъектом Российской Федерации.

84. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

85. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение об отказе в предоставлении Услуги.

86. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

87. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением.

### **Вариант 4**

88. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 8 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

89. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (приказ);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (приказ);

в) реестровая запись, вносимая в «Банк данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ о выдаче удостоверения многодетной семьи, уведомление;

б) приказ об отказе в выдаче удостоверения многодетной семьи, уведомление.

90. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

г) предоставление результата Услуги.

91. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

92. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приказом Депсоцразвития Югры от 20 июня 2024 года № 794-р «Об утверждении форм заявлений Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», осуществляется почтовым отправлением, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.

93. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) по очной форме, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, – справка об обучении в образовательном учреждении (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: предъявление оригинала документа, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык; в МФЦ: предъявление оригинала документа, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык);

б) документы, подтверждающие сведения (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда, содержащее сведения о месте жительства детей, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соглашение между родителями, содержащее сведения о месте жительства детей (в случае если родители не состоят в зарегистрированном браке).

94. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

95. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) почтовым отправлением — копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

б) в личном кабинете на Едином портале — установление личности не требуется;

в) в МФЦ — паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

96. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

97. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания почтовым отправлением, в МФЦ.

98. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Агентстве составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

99. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной

информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ (полное)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выгрузки сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, по запросам заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения записи банка данных (СЗБД)». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

к) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление

из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

л) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

м) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

н) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о факте обучения совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет в государственной или муниципальной образовательной организации по очной форме обучения». Указанный информационный запрос направляется в государственную информационную систему «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ГИС «Образование Югры».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

100. Управление отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) несоответствие семьи условиям, обозначенным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» и Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

б) установление факта выдачи удостоверения другому родителю (законному представителю);

в) установление факта повторной подачи заявления о выдаче удостоверения при наличии действующего удостоверения многодетной семьи;

г) объявление ребенка полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

д) непредоставление гражданином или представление не в полном объеме документов, предусмотренных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 мая 2024 года № 198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

е) помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

ж) наличие сведений о лишении гражданина родительских прав или их ограничении;

з) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта наличия гражданства Российской Федерации у гражданина или членов его семьи;

и) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта проживания гражданина и членов его семьи по месту жительства (пребывания) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

к) наличие сведений об отмене усыновления ребенка (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

л) установление факта выдачи одному из родителей удостоверения многодетной семьи в другом субъекте Российской Федерации и (или) наличие сведений о многодетной семье в банке данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», внесенных иным субъектом Российской Федерации.

101. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Предоставление результата Услуги**

102. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение о предоставлении Услуги;

б) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение об отказе в предоставлении Услуги.

103. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

104. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением.

### **Вариант 5**

105. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 8 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

106. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

- а) решение о выдаче дубликата удостоверения (приказ);
- б) решение об отказе в выдаче дубликата удостоверения (приказ);
- в) реестровая запись, вносимая в «Банк данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ о выдаче дубликата удостоверения многодетной семьи, уведомление;

б) приказ об отказе в выдаче дубликата удостоверения многодетной семьи, уведомление.

107. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) предоставление результата Услуги;

г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

108. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

109. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приказом Депсоцразвития Югры от 20 июня 2024 года № 794-р «Об утверждении форм заявлений Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»,



осуществляется почтовым отправлением, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.

110. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, — фотография заявителя, — фотография (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде, размером 3 x 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя); почтовым отправлением: оригинал, размером 3 x 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя); в МФЦ: оригинал, размером 3 x 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя)).

111. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

112. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) почтовым отправлением — копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

б) в личном кабинете на Едином портале — установление личности не требуется;

в) в МФЦ — паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

113. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

114. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания почтовым отправлением, в МФЦ.

115. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Агентстве составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

116. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка

действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ (полное)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной

информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения записи банка данных (СЗБД)». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

к) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

л) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Указанный информационный запрос направляется в «Федеральная налоговая служба»;

м) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выгрузки сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, по запросам заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

н) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о факте обучения совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет в государственной или муниципальной образовательной организации по очной форме обучения». Указанный информационный запрос направляется в государственную информационную систему «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ГИС «Образование Югры».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

### **Предоставление результата Услуги**

117. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение о выдаче дубликата удостоверения;

б) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение об отказе в выдаче дубликата удостоверения.

118. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

119. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

120. Управление отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) установление факта выдачи удостоверения другому родителю (законному представителю);

б) несоответствие семьи условиям, обозначенным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» и Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

в) установление факта повторной подачи заявления о выдаче удостоверения при наличии действующего удостоверения многодетной семьи;

г) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта проживания гражданина и членов его семьи по месту жительства (пребывания) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

д) наличие сведений об отмене усыновления ребенка (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

е) объявление ребенка полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

ж) наличие сведений о лишении гражданина родительских прав или их ограничении;

з) помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

и) непредоставление гражданином или представление не в полном объеме документов, предусмотренных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 мая 2024 года № 198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

к) установление факта выдачи одному из родителей удостоверения многодетной семьи в другом субъекте Российской Федерации и (или) наличие сведений о многодетной семье в банке данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», внесенных иным субъектом Российской Федерации;

л) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта наличия гражданства Российской Федерации у гражданина или членов его семьи.

121. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Вариант 6**

122. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 8 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

123. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о внесении изменений в удостоверение многодетной семьи (приказ);

б) решение об отказе во внесении изменений в удостоверение многодетной семьи (приказ);

в) реестровая запись, вносимая в «Банк данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ о внесении изменений в состав многодетной семьи, уведомление;

б) приказ об отказе в внесении изменений в состав многодетной семьи, уведомление.

124. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) предоставление результата Услуги;

г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

125. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

126. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приказом Депсоцразвития Югры от 20 июня 2024 года № 794-р «Об утверждении форм заявлений Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», осуществляется почтовым отправлением, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.

127. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие сведения (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда, содержащее сведения о месте жительства детей, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соглашение между родителями, содержащее сведения о месте жительства детей (в случае если родители не состоят в зарегистрированном браке);

б) фотография заявителя, – фотография (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде,

размером 3 x 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя); почтовым отправлением: оригинал, размером 3 x 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя); в МФЦ: оригинал, размером 3 x 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя));

в) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык) (несколько документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о заключении (расторжении) брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства.

128. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

129. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) почтовым отправлением – копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

б) в личном кабинете на Едином портале – установление личности не требуется;

в) в МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

130. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

131. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания почтовым отправлением, в МФЦ.

132. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Агентстве составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

## Межведомственное информационное взаимодействие

133. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ (полное)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выгрузки сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, по запросам заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация



по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения записи банка данных (СЗБД)». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

к) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о факте обучения совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет в государственной или муниципальной образовательной организации по очной форме обучения». Указанный информационный запрос направляется в государственную информационную систему «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ГИС «Образование Югры».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

134. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

## **Предоставление результата Услуги**

135. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение о внесении изменений в удостоверение многодетной семьи;

б) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение об отказе во внесении изменений в удостоверение многодетной семьи.

136. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

137. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

138. Управление отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) установление факта выдачи удостоверения другому родителю (законному представителю);

б) несоответствие семьи условиям, обозначенным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» и Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

в) установление факта повторной подачи заявления о выдаче удостоверения при наличии действующего удостоверения многодетной семьи;

г) непредоставление гражданином или представление не в полном объеме документов, предусмотренных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 мая 2024 года № 198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

д) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта проживания гражданина и членов его семьи по месту жительства (пребывания) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

е) наличие сведений об отмене усыновления ребенка (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

ж) помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в организации для детей-сирот, детей, оставшихся

без попечения родителей (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

з) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта наличия гражданства Российской Федерации у гражданина или членов его семьи;

и) объявление ребенка полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

к) наличие сведений о лишении гражданина родительских прав или их ограничении;

л) установление факта выдачи одному из родителей удостоверения многодетной семьи в другом субъекте Российской Федерации и (или) наличие сведений о многодетной семье в банке данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», внесенных иным субъектом Российской Федерации.

139. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

### Вариант 7

140. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 8 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

141. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о внесении изменений в удостоверение многодетной семьи (приказ);

б) решение об отказе во внесении изменений в удостоверение многодетной семьи (приказ);

в) реестровая запись, вносимая в «Банк данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ о внесении изменений в состав многодетной семьи, уведомление;

б) приказ об отказе в внесении изменений в состав многодетной семьи, уведомление.

142. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

- в) предоставление результата Услуги;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

143. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

144. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приказом Депсоцразвития Югры от 20 июня 2024 года № 794-р «Об утверждении форм заявлений Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», осуществляется почтовым отправлением, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.

145. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие сведения (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда, содержащее сведения о месте жительства детей, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соглашение между родителями, содержащее сведения о месте жительства детей (в случае если родители не состоят в зарегистрированном браке);

б) фотография заявителя, – фотография (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде, размером 3 х 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя); почтовым отправлением: оригинал, размером 3 х 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя); в МФЦ: оригинал, размером 3 х 4 см обоих родителей (законных представителей) либо единственного родителя (законного представителя));

в) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) по очной форме, в организации, осуществляющей образовательную деятельность, – справка об обучении в образовательном учреждении (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная

копия, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык).

146. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

147. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) почтовым отправлением — копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

б) в личном кабинете на Едином портале — установление личности не требуется;

в) в МФЦ — паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

148. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

149. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания почтовым отправлением, в МФЦ.

150. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Агентстве составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

151. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте

рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ (полное)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выгрузки сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, по запросам заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный

информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения записи банка данных (СЗБД)». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

к) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о факте обучения совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет в государственной или муниципальной образовательной организации по очной форме обучения». Указанный информационный запрос направляется в государственную информационную систему «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ГИС «Образование Югры».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

### **Предоставление результата Услуги**

152. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение о внесении изменений в удостоверение многодетной семьи;

б) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение об отказе во внесении изменений в удостоверение многодетной семьи.

153. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

154. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением.

## Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

155. Управление отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) установление факта выдачи удостоверения другому родителю (законному представителю);

б) несоответствие семьи условиям, обозначенным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» и Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

в) установление факта повторной подачи заявления о выдаче удостоверения при наличии действующего удостоверения многодетной семьи;

г) непредоставление гражданином или представлением не в полном объеме документов, предусмотренных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 мая 2024 года № 198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

д) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта проживания гражданина и членов его семьи по месту жительства (пребывания) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

е) наличие сведений об отмене усыновления ребенка (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

ж) помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

з) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта наличия гражданства Российской Федерации у гражданина или членов его семьи;

и) объявление ребенка полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

к) наличие сведений о лишении гражданина родительских прав или их ограничении;

л) установление факта выдачи одному из родителей удостоверения многодетной семьи в другом субъекте Российской Федерации и (или) наличие сведений о многодетной семье в банке данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», внесенных иным субъектом Российской Федерации.



156. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Вариант 8**

157. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 8 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

158. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о внесении изменений в удостоверение многодетной семьи (приказ);

б) решение об отказе во внесении изменений в удостоверение многодетной семьи (приказ);

в) реестровая запись, вносимая в «Банк данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

а) приказ о внесении изменений в состав многодетной семьи, уведомление;

б) приказ об отказе в внесении изменений в состав многодетной семьи, уведомление.

159. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

б) межведомственное информационное взаимодействие;

в) предоставление результата Услуги;

г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

160. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

161. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приказом Депсоцразвития Югры от 20 июня 2024 года № 794-р «Об утверждении форм заявлений Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»,

осуществляется почтовым отправлением, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.

162. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие сведения (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда, содержащее сведения о месте жительства детей, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соглашение между родителями, содержащее сведения о месте жительства детей (в случае если родители не состоят в зарегистрированном браке);

б) документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык) (несколько документов по выбору заявителя):

документ (свидетельство) о заключении (расторжении) брака, выданный компетентным органом иностранного государства;

документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства.

163. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

164. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) почтовым отправлением — копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

б) в личном кабинете на Едином портале — установление личности не требуется;

в) в МФЦ — паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

165. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

166. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания почтовым отправлением, в МФЦ.

167. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Агентстве составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

168. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ (полное)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного

электронного взаимодействия» информационный запрос «Выгрузки сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, по запросам заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц, связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения записи банка данных (СЗБД)». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

к) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о факте обучения совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет в государственной или муниципальной образовательной организации по очной форме обучения». Указанный информационный запрос направляется в государственную информационную систему «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ГИС «Образование Югры».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

169. Услугой предусмотрено направление иных межведомственных запросов, приведенных в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

### **Предоставление результата Услуги**

170. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение о внесении изменений в удостоверение многодетной семьи;

б) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение об отказе во внесении изменений в удостоверение многодетной семьи.

171. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

172. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением.

### **Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги**

173. Управление отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) установление факта выдачи удостоверения другому родителю (законному представителю);

б) несоответствие семьи условиям, обозначенным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» и Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

в) установление факта повторной подачи заявления о выдаче удостоверения при наличии действующего удостоверения многодетной семьи;

г) непредоставление гражданином или представлением не в полном объеме документов, предусмотренных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 мая 2024 года № 198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

д) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта проживания гражданина и членов его семьи по месту жительства (пребывания) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

е) наличие сведений об отмене усыновления ребенка (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

ж) помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

з) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта наличия гражданства Российской Федерации у гражданина или членов его семьи;

и) объявление ребенка полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

к) наличие сведений о лишении гражданина родительских прав или их ограничении;

л) установление факта выдачи одному из родителей удостоверения многодетной семьи в другом субъекте Российской Федерации и (или) наличие сведений о многодетной семье в банке данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», внесенных иным субъектом Российской Федерации.

174. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

### **Вариант 9**

175. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 8 рабочих дней с даты регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

176. Результатом предоставления варианта Услуги являются:

а) решение о внесении изменений в удостоверение многодетной семьи (приказ);

б) решение об отказе во внесении изменений в удостоверение многодетной семьи (приказ);

в) реестровая запись, вносимая в «Банк данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются:

- а) приказ о внесении изменений в состав многодетной семьи, уведомление;
- б) приказ об отказе в внесении изменений в состав многодетной семьи, уведомление.

177. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

- а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- б) межведомственное информационное взаимодействие;
- в) предоставление результата Услуги;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

178. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

#### **Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги**

179. Представление заявителем документов и заявления, форма которого утверждена приказом Депсоцразвития Югры от 20 июня 2024 года № 794-р «Об утверждении форм заявлений Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», осуществляется почтовым отправлением, в личном кабинете на Едином портале, в МФЦ.

180. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы, подтверждающие сведения (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия) (один из документов по выбору заявителя):

решение суда, содержащее сведения о месте жительства детей, оформленное в соответствии с законодательством Российской Федерации;

соглашение между родителями, содержащее сведения о месте жительства детей (в случае если родители не состоят в зарегистрированном браке);

б) документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) по очной форме, в организации, осуществляющей образовательную

деятельность, – справка об обучении в образовательном учреждении (при подаче заявления в личном кабинете на Едином портале: документ в электронном виде; почтовым отправлением: нотариально заверенная копия, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык; в МФЦ: оригинал или нотариально заверенная копия, в случаях, когда документ составлен на иностранном языке, к нему прилагается нотариально заверенный перевод на русский язык).

181. Документы, необходимые для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

182. Способами установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителями являются:

а) почтовым отправлением – копия документа удостоверяющего личность, заверенная в установленном законом порядке;

б) в личном кабинете на Едином портале – установление личности не требуется;

в) в МФЦ – паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

183. Основания для отказа в приеме заявления и документов законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

184. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания почтовым отправлением, в МФЦ.

185. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Агентстве составляет 1 рабочий день с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указанным способом.

### **Межведомственное информационное взаимодействие**

186. Для получения Услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

а) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Проверка действительности паспорта». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

б) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного



электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление страхового номера индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица с учётом дополнительных сведений о месте рождения, документе, удостоверяющем личность». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

в) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО по СНИЛС». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

г) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Предоставление регистрационного досье о регистрации граждан РФ (полное)». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

д) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Выгрузки сведений о лицах, проживающих совместно с заявителем, по запросам заинтересованных органов государственной власти и органов местного самоуправления». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

е) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту жительства». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

ж) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Регистрация по месту пребывания». Указанный информационный запрос направляется в «Министерство внутренних дел Российской Федерации»;

з) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Информирование из ЕГИССО о лицах, сведения о которых содержатся в реестре лиц,

связанных с изменением родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

и) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения записи банка данных (СЗБД)». Указанный информационный запрос направляется в «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

к) при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» информационный запрос «Сведения о факте обучения совершеннолетних детей в возрасте до 23 лет в государственной или муниципальной образовательной организации по очной форме обучения». Указанный информационный запрос направляется в государственную информационную систему «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «ГИС «Образование Югры»».

Срок направления указанного информационного запроса составляет 1 рабочий день с даты регистрации заявления.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 рабочих дней с даты направления межведомственного запроса.

### **Предоставление результата Услуги**

187. Способы получения результата предоставления Услуги:

а) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение о внесении изменений в удостоверение многодетной семьи;

б) в личном кабинете на Едином портале, если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением – решение об отказе во внесении изменений в удостоверение многодетной семьи.

188. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении Услуги.

189. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания если указано в заявлении – в МФЦ, почтовым отправлением.

## Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

190. Управление отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) установление факта выдачи удостоверения другому родителю (законному представителю);

б) несоответствие семьи условиям, обозначенным в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 января 2024 года № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей» и Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 июля 2004 года № 45-оз «О поддержке семьи, материнства, отцовства и детства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

в) установление факта повторной подачи заявления о выдаче удостоверения при наличии действующего удостоверения многодетной семьи;

г) непредоставление гражданином или представлением не в полном объеме документов, предусмотренных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 мая 2024 года № 198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

д) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта проживания гражданина и членов его семьи по месту жительства (пребывания) в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре;

е) наличие сведений об отмене усыновления ребенка (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

ж) помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

з) неподтверждение Министерством внутренних дел Российской Федерации факта наличия гражданства Российской Федерации у гражданина или членов его семьи;

и) объявление ребенка полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);

к) наличие сведений о лишении гражданина родительских прав или их ограничении;

л) установление факта выдачи одному из родителей удостоверения многодетной семьи в другом субъекте Российской Федерации и (или) наличие сведений о многодетной семье в банке данных многодетных семей государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», внесенных иным субъектом Российской Федерации.

191. Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня получения Управлением всех сведений, необходимых для принятия решения.

Приложение № 1  
к административному  
регламенту,  
утвержденному приказом  
Депсоцразвития Югры  
от 19 февраля 2025 года  
№ 3-нп

**Перечень общих признаков заявителей,  
а также комбинации значений признаков, каждая из которых  
соответствует одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления Услуги

№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Установление статуса многодетной семьи и выдача удостоверения»</i>	
1.	Один из родителей (законных представителей) по месту жительства (пребывания, фактического проживания) многодетной семьи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, удостоверение на бумажном бланке, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту
2.	Один из родителей (законных представителей) по месту жительства (пребывания, фактического проживания) многодетной семьи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, удостоверение на бумажном бланке, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту
3.	Один из родителей (законных представителей) по месту жительства (пребывания, фактического проживания) многодетной семьи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, электронное удостоверение в виде QR-кода, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту
4.	Один из родителей (законных представителей) по месту жительства (пребывания, фактического проживания) многодетной семьи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, электронное удостоверение в виде QR-кода, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Получение дубликата удостоверения по установлению статуса многодетной семьи»</i>	
5.	Гражданин, по заявлению которого ранее было выдано удостоверение многодетной семьи
<i>Результат Услуги, за которым обращается заявитель «Изменение состава многодетной семьи»</i>	
6.	Гражданин, которому выдано удостоверение многодетной семьи, удостоверение на бумажном бланке, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту
7.	Гражданин, которому выдано удостоверение многодетной семьи, удостоверение на бумажном бланке, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту
8.	Гражданин, которому выдано удостоверение многодетной семьи, электронное удостоверение в виде QR-кода, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых

	приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту
9.	Гражданин, которому выдано удостоверение многодетной семьи, электронное удостоверение в виде QR-кода, имеющий (ая/ее/ие) иные признаки, перечень которых приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат Услуги «Установление статуса многодетной семьи и выдача удостоверения»</i>		
1.	Категория заявителя	1. Один из родителей (законных представителей) по месту жительства (пребывания, фактического проживания) многодетной семьи в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре
2.	Выберите вид удостоверения многодетной семьи	1. Удостоверение на бумажном бланке. 2. Электронное удостоверение в виде QR-кода
3.	В состав семьи в ходят дети рожденные в иностранном государстве	1. Отсутствуют. 2. Один или несколько детей
4.	Семейное положение заявителя	1. Состою в браке. 2. В разводе. 3. Вдова (вдовец). 4. В браке ни когда не состояла
5.	Акты гражданского состояния зарегистрированы	1. В Российской Федерации. 2. В иностранном государстве
<i>Результат Услуги «Получение дубликата удостоверения по установлению статуса многодетной семьи»</i>		
6.	Категория заявителя	1. Гражданин, по заявлению которого ранее было выдано удостоверение многодетной семьи
<i>Результат Услуги «Изменение состава многодетной семьи»</i>		
7.	Категория заявителя	1. Гражданин, которому выдано удостоверение многодетной семьи
8.	Изменения о многодетной семье необходимо внести в:	1. Удостоверение на бумажном бланке. 2. Электронное удостоверение в виде QR-кода
9.	Причина изменения данных многодетной семьи	1. Изменилось ФИО заявителя или члена семьи, или изменился состав семьи. 2. Совершеннолетний ребенок получает образование по очной форме
10.	Актовые записи гражданского состояния	1. О рождении ребенка или принятие под опеку ребенка. 2. Добавление супруга (супруги). 3. Исключение из состава семьи

11.	Зарегистрировано изменение актовой записи гражданского состояния	1. В Российской Федерации. 2. В иностранном государстве
-----	--	--

Приложение № 2  
к административному  
регламенту,  
утвержденному приказом  
Депсоцразвития Югры  
от 19 февраля 2025 года  
№ 3-нп

<i>Результат «Установление статуса многодетной семьи и выдача удостоверения»</i>	
В состав семьи в ходят дети рожденные в иностранном государстве	
отсутствуют	-
один или несколько детей	-
<i>Результат «Установление статуса многодетной семьи и выдача удостоверения»</i>	
Семейное положение заявителя	
состою в браке	-
в разводе	-
вдова (вдовец)	-
в браке ни когда не состояла	-
<i>Результат «Установление статуса многодетной семьи и выдача удостоверения»</i>	
Акты гражданского состояния зарегистрированы	
в Российской Федерации	-
в иностранном государстве	<p><b>Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:</b> документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния: документ (свидетельство) о заключении (расторжении) брака, выданный компетентным органом иностранного государства; документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства.</p> <p><b>Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:</b> документы не предусмотрены.</p> <p><b>Сведения, представляемые в рамках заявления:</b> сведения не предусмотрены.</p> <p><b>Межведомственные запросы:</b> межведомственные запросы не предусмотрены.</p> <p><b>Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:</b></p>



	<p>непредоставление гражданином или представление не в полном объеме документов, предусмотренных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 мая 2024 года № 198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».</p> <p><b>Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:</b> основания не предусмотрены.</p> <p><b>Основание(я) приостановления Услуги:</b> основания не предусмотрены.</p> <p><b>Основание(я) возобновления Услуги:</b> основания не предусмотрены.</p> <p><b>Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:</b> документы, являющиеся обязательными для представления, предоставлены; документы, являющиеся обязательными для представления, представлены заявителем</p>
<i>Результат «Изменение состава многодетной семьи»</i>	
Причина изменения данных многодетной семьи	
изменилось ФИО заявителя или члена семьи, или изменился состав семьи	-
совершеннолетний ребенок получает образование по очной форме	<p><b>Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:</b> документ, подтверждающий обучение ребенка (детей) по очной форме, в организации, осуществляющей образовательную деятельность: справка об обучении в образовательном учреждении.</p> <p><b>Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:</b> документы не предусмотрены.</p> <p><b>Сведения, представляемые в рамках заявления:</b> сведения не предусмотрены.</p> <p><b>Межведомственные запросы:</b> межведомственные запросы не предусмотрены.</p> <p><b>Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:</b> непредоставление гражданином или представление не в полном объеме документов, предусмотренных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 мая 2024 года № 198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».</p> <p><b>Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:</b> основания не предусмотрены.</p> <p><b>Основание(я) приостановления Услуги:</b> основания не предусмотрены.</p> <p><b>Основание(я) возобновления Услуги:</b> основания не предусмотрены.</p> <p><b>Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:</b> представлена действующая справка об обучении</p>
<i>Результат «Изменение состава многодетной семьи»</i>	
Актовые записи гражданского состояния	
о рождении ребенка или принятие под опеку ребенка	-
добавление супруга (супруги)	-

исключение из состава семьи	-
<i>Результат «Изменение состава многодетной семьи»</i>	
Зарегистрировано изменение актовой записи гражданского состояния	
в Российской Федерации	<p><b>Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:</b> документы не предусмотрены.</p> <p><b>Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:</b> документы не предусмотрены.</p> <p><b>Сведения, представляемые в рамках заявления:</b> сведения не предусмотрены.</p> <p><b>Межведомственные запросы:</b></p> <p>Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении;</p> <p>Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака;</p> <p>Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака.</p> <p><b>Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:</b></p> <p>объявление ребенка полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей);</p> <p>наличие сведений о лишении гражданина родительских прав или их ограничении;</p> <p>наличие сведений об отмене усыновления ребенка (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей).</p> <p><b>Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:</b> основания не предусмотрены.</p> <p><b>Основание(я) приостановления Услуги:</b> основания не предусмотрены.</p> <p><b>Основание(я) возобновления Услуги:</b> основания не предусмотрены.</p> <p><b>Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:</b></p> <p>сведения об объявлении ребенка полностью дееспособным (эмансипированным) отсутствуют;</p> <p>отношения родства и свойства подтверждены;</p> <p>сведения о смене фамилии, имени, отчества подтверждены данными из ЕГР ЗАГС</p>
в иностранном государстве	<p><b>Документ(ы), представляемые в рамках приема заявления и документов:</b></p> <p>документы иностранного государства, подтверждающие государственную регистрацию актов гражданского состояния:</p> <p>документ (свидетельство) о заключении (расторжении) брака, выданный компетентным органом иностранного государства;</p> <p>документ (свидетельство) о рождении, выданный компетентным органом иностранного государства.</p> <p><b>Документы, представляемые в рамках процедуры оценки:</b> документы не предусмотрены.</p> <p><b>Сведения, представляемые в рамках заявления:</b> сведения не предусмотрены.</p> <p><b>Межведомственные запросы:</b> межведомственные запросы не предусмотрены.</p> <p><b>Основание(я) отказа в предоставлении Услуги:</b></p> <p>непредоставление гражданином или представление не в полном объеме документов, предусмотренных постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 мая 2024 года № 198-п «О мерах социальной поддержки, предоставляемых многодетным семьям в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;</p>

	<p>помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в организации для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (если в составе семьи без учета данного ребенка становится менее 3 детей).</p> <p><b>Основание(я) отказа в приеме заявления и документов:</b> основания не предусмотрены.</p> <p><b>Основание(я) приостановления Услуги:</b> основания не предусмотрены.</p> <p><b>Основание(я) возобновления Услуги:</b> основания не предусмотрены.</p> <p><b>Критерий(и) принятия решения о предоставлении Услуги:</b></p> <p>факт государственной регистрации расторжения брака подтвержден;  факт государственной регистрации заключения брака подтвержден;  ребенок, в отношении которого принимается решение о предоставлении Услуги, не находится на полном государственном обеспечении;</p> <p>представлен полный комплект документов, необходимых для предоставления Услуги</p>
--	---