



Аппарат Губернатора, Правительства  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
Управление государственной регистрации  
нормативных правовых актов  
Внесен в государственный реестр нормативных  
правовых актов исполнительных органов  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
За № 4928 от « 26 » 12 20 24 г.

**ДЕПАРТАМЕНТ ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА И ТРАНСПОРТА  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО  
ОКРУГА – ЮГРЫ**

**П Р И К А З**

**О внесении изменений в приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 марта 2023 года № 1-нп «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям»**

Ханты-Мансийск

«14» декабря 2024 года

№ 9 -нп

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20 января 2023 года № 17-п «О предоставлении субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести в приказ Департамента дорожного хозяйства и транспорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21 марта 2023 года № 1-нп «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям» следующие изменения:

1.1. В пункте 1:

1.1.1. Подпункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии на возмещение недополученных доходов организациям железнодорожного транспорта, возникших в результате удешевления стоимости билетов на перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в пределах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 5);».

1.1.2. Подпункт 1.6 дополнить словами «(приложение 6)».

1.1.3. Подпункт 1.7 дополнить словами «(приложение 7)».

1.1.4. Дополнить подпунктами 1.8, 1.9 следующего содержания:

«1.8. Порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии на возмещение недополученных доходов организациям железнодорожного транспорта, возникших в связи с установлением размера оплаты проезда учащихся очной формы обучения образовательных организаций начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования (приложение 8);

1.9. Порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии на возмещение затрат организациям железнодорожного транспорта на содержание и эксплуатацию малоинтенсивных линий, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение 9);».

1.2. Приложение 5 изложить в следующей редакции:

«Приложение 5 к приказу  
Департамента дорожного хозяйства  
и транспорта Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 21 марта 2023 года № 1-нп

Порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии на возмещение недополученных доходов организациям железнодорожного транспорта, возникших в результате удешевления стоимости билетов на перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в пределах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и процедуру предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии на возмещение недополученных доходов

организациям железнодорожного транспорта, возникших в результате удешевления стоимости билетов на перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в пределах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – субсидия, автономный округ), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, предусмотренных при ее предоставлении.

2. Субсидию предоставляет Департамент дорожного хозяйства и транспорта автономного округа (далее – Департамент), осуществляющий функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом автономного округа о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период, на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядке.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов организациям железнодорожного транспорта, возникших в результате удешевления стоимости билетов на перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в пределах автономного округа, в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение повышения качества и доступности транспортных услуг, оказываемых с использованием автомобильного, воздушного, водного, железнодорожного транспорта» государственной программы автономного округа «Современная транспортная система», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года № 559-п (тип мероприятия (результата) – иные мероприятия (результаты)).

4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

получатель субсидии – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющиеся получателями средств из бюджета автономного округа, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление перевозок пассажиров, багажа, грузов железнодорожным транспортом;

экономически обоснованный уровень тарифа – тариф, позволяющий организации возмещать все расходы, связанные с осуществлением деятельности по перевозке пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в границах автономного округа;

фиксированный тариф – тариф, устанавливаемый на определенном уровне, изменение которого возможно только в порядке, утверждаемом Правительством автономного округа;

соглашение – соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключенное между

Департаментом и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа, в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры».

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Получатель Субсидии определяется по результатам проведения отбора, осуществляемого в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781.

7. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату заключения соглашения:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН,

перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя (при наличии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе.

8. Дополнительные требования, которым должен соответствовать на дату заключения соглашения:

наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозке железнодорожным транспортом пассажиров в пригородном сообщении;

не получать средства из федерального бюджета, местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цель, установленную в пункте 3 настоящего Порядка.

9. Перечень документов, представляемых для заключения соглашения в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка:

сведения о прогнозных объемах транспортной работы и перевозок пригородным железнодорожным транспортом получателем субсидии на территории автономного округа на период выполнения пассажирских перевозок с учетом положений Методики расчета экономически обоснованного уровня затрат, учитываемых при формировании экономически обоснованного уровня тарифов за услуги субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, утвержденной приказом Федеральной антимонопольной службы России от 5 декабря 2017 года № 1649/17 (далее – Методика), по форме, установленной Департаментом и размещенной на его официальном сайте;

справка о просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом по форме, утвержденной Департаментом финансов автономного округа;

сведения о неполучении средств из федерального бюджета, местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, по форме, установленной Департаментом.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются в Департамент в течение 7 рабочих дней после проведения отбора, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

10. Департамент осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней с даты предоставления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в Федеральной налоговой службе:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о том, что на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Получатель субсидии вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

Департамент осуществляет проверку на предмет наличия либо отсутствия информации о получателе субсидии:

в реестре лицензиатов, осуществляющих деятельность по перевозке железнодорожным транспортом пассажиров, размещенном на официальном

сайте Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, размещенном на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в реестре иностранных агентов, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Департамент рассматривает указанные в пункте 9 настоящего Порядка документы, и в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты их представления, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения или об отказе в предоставлении субсидии и заключении соглашения по основаниям, предусмотренным пунктом 22 настоящего Порядка.

12. Получатель субсидии после получения извещения о принятом решении о предоставлении субсидии производит расчеты экономически обоснованного уровня тарифов на период выполнения пассажирских перевозок в соответствии с Методикой и направляет их в Региональную службу по тарифам автономного округа (далее – Региональная служба по тарифам) с приложением обосновывающих и подтверждающих расчеты документов, в том числе согласованных Департаментом прогнозных объемах транспортной работы и перевозок пригородным железнодорожным транспортом на территории автономного округа на период выполнения пассажирских перевозок с учетом положений Методики, по форме, установленной Департаментом и размещенной на его официальном сайте.

13. Региональная служба по тарифам в сроки, установленные приказом Федеральной службы по тарифам от 19 августа 2011 года № 506-т «Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов по установлению (изменению) тарифов, сборов и платы в отношении работ (услуг) субъектов естественных монополий в сфере железнодорожных

перевозок, а также перечня документов, представляемых для их установления (изменения)», в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа:

проверяет обоснованность расходов организации, определяет размер экономически обоснованного уровня тарифа на период выполнения пассажирских перевозок;

принимает решение об уровне экономически обоснованного уровня тарифа на заседании правления Региональной службы по тарифам;

устанавливает по согласованию с Департаментом фиксированные тарифы на субсидируемые перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом;

направляет копии приказов об установлении экономически обоснованного уровня тарифа в отношении услуг получателя субсидии по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории автономного округа на период выполнения пассажирских перевозок и фиксированных тарифов на осуществляемые получателем субсидии перевозки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, оплачиваемые пассажирами при осуществлении поездок на территории автономного округа на период выполнения пассажирских перевозок.

14. Субсидия предоставляется в соответствии с заключенным соглашением в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры».

Департамент в течение 5 рабочих дней после получения документов, указанных в абзаце пятом пункта 13 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии соглашение для подписания.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней после получения соглашения подписывает его.

Департамент в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии в Департамент подписанного соглашения подписывает его.

Соглашение заключается в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

15. В соглашение включаются условия:

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

о согласовании получателем субсидии всех изменений (количество пригородных маршрутов, количество поездов, составности пригородных поездов), вносимых в маршрутную сеть (за исключением случаев, возникших по причинам, не зависящим от действий сторон, в том числе



требующих проведения ремонта и реконструкции инфраструктуры железнодорожного транспорта);

в случае отмены пригородных поездов по причине проведения работ по текущему содержанию и ремонту объектов инфраструктуры общего пользования («технологические окна») получатель субсидии обязан уведомить Департамент не позднее чем за 10 дней до даты их проведения, а также проинформировать пассажиров о планируемых изменениях в маршрутной сети не позднее чем за 10 дней;

сроки (периодичность) перечисления субсидии.

16. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет автономного округа.

17. Результатом предоставления субсидии на дату окончания действия соглашения является объем перевезенных пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в пределах автономного округа. Значение показателя устанавливается соглашением.

18. Департамент осуществляет субсидирование на основании экономически обоснованного уровня тарифа, действующих фиксированных тарифов на услуги перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории автономного округа на основании представленных получателем субсидии ежемесячных отчетов.

19. Для перечисления субсидии получатель субсидии ежемесячно в срок, установленный соглашением, представляет в Департамент непосредственно или направляет почтовым отправлением в качестве документа, подтверждающего недополученные доходы:

отчет о недополученных доходах, возникших в результате удешевления стоимости билетов на перевозку пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в пределах автономного округа, по форме, установленной соглашением.

Субсидия на декабрь текущего года предоставляется не позднее 25 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Расчет субсидий на декабрь текущего года получатель субсидии представляет в Департамент непосредственно или почтовым отправлением до 20 декабря текущего года по форме, установленной соглашением.

Размер недополученных доходов за декабрь текущего года подтверждаются представлением отчетных документов, указанных в настоящем пункте, не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

В случае если размер недополученных доходов в декабре составил меньше, чем запланировано, разница между размером субсидии, предоставленной на декабрь текущего года, и размером субсидии, указанным в представленных получателем субсидии отчетных документах, установленных в настоящем пункте, подлежит возврату в бюджет автономного округа до 30 января года, следующего за отчетным.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных отчетных документах.

20. Документы, указанные в пункте 19 настоящего Порядка Департамент рассматривает в течение 10 рабочих дней с даты их представления.

При наличии замечаний Департамент направляет непосредственно или почтовым отправлением соответствующее уведомление получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней после получения указанного уведомления направляет непосредственно или почтовым отправлением в Департамент исправленные документы.

21. Департамент принимает решение о перечислении субсидии или об отказе в ее перечислении в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пунктах 19, 20 настоящего Порядка.

22. Основаниями для отказа в заключении соглашения и предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным в пунктах 9, 19 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

неподписание получателем субсидии соглашения;

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка.

23. Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее

10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

24. Возврат субсидии в бюджет автономного округа в случае нарушения условий и порядка ее предоставления осуществляется в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

### III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

25. Получатель субсидии ежемесячно в течение 10 рабочих дней с даты перечисления субсидии представляет в Департамент непосредственно или на электронный адрес с последующим направлением почтовым отправлением отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной соглашением.

Департамент осуществляет проверку и принятие отчета в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня его представления.

26. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

27. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены в Порядке проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н.

28. Департамент применяет следующие меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидии, установленные в соглашении:

в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля,

нарушения получателем субсидии условий соглашения (за исключением недостижения значений результатов предоставления субсидии), а также предоставления получателем субсидии недостоверных сведений, осуществляется возврат в бюджет автономного округа субсидии в полном объеме;

в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии осуществляется возврат части субсидии, который определяется по формуле:

$$V = R - (R \times F/P), \text{ где:}$$

V – размер возврата субсидии, рублей;

R – размер полученной субсидии, рублей;

F – фактическое значение результата предоставления субсидии;

P – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

29. При принятии решения о возврате субсидии Департамент не позднее 20 рабочих дней со дня выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидии направляет получателю субсидии непосредственно или почтовым отправлением требование о возврате субсидии с указанием оснований (далее – требование).

Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней после получения требования обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа.

30. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Департаментом самостоятельно, последний направляет в орган государственного финансового контроля материалы, содержащие информацию о таких нарушениях.

31. В случае невыполнения получателем субсидии требования ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

1.4. Дополнить приложением 8 следующего содержания:

«Приложение 8 к приказу  
Департамента дорожного хозяйства  
и транспорта Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 21 марта 2023 года № 1-нп

Порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии на возмещение недополученных доходов организациям железнодорожного транспорта, возникших в связи с установлением размера оплаты проезда учащихся очной формы обучения образовательных организаций начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и процедуру предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии на возмещение недополученных доходов организациям железнодорожного транспорта, возникших в связи с установлением размера оплаты проезда учащихся очной формы обучения образовательных организаций начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – субсидия, автономный округ), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, предусмотренных при ее предоставлении.

2. Субсидию предоставляет Департамент дорожного хозяйства и транспорта автономного округа (далее – Департамент), осуществляющий функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом автономного округа о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов организациям железнодорожного транспорта, возникших в связи с установлением размера оплаты проезда учащихся очной формы обучения образовательных организаций начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения на территории автономного округа в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение повышения качества и доступности транспортных услуг, оказываемых с использованием автомобильного, воздушного, водного, железнодорожного транспорта» государственной программы автономного округа «Современная транспортная система», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года № 559-п (тип мероприятия (результата) – иные мероприятия (результаты)).

4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

получатель субсидии – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющиеся получателями средств из бюджета автономного округа, имеющие в соответствии с законодательством

Российской Федерации право на осуществление перевозок пассажиров, багажа, грузов железнодорожным транспортом;

экономически обоснованный уровень тарифа – тариф, позволяющий организации возмещать все расходы, связанные с осуществлением деятельности по перевозке пассажиров и багажа железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в границах автономного округа;

фиксированный тариф – тариф, устанавливаемый на определенном уровне, изменение которого возможно только в порядке, утверждаемом Правительством автономного округа;

соглашение – соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключенное между Департаментом и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа, в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры».

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Получатель Субсидии определяется по результатам проведения отбора, осуществляемого в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781.

7. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату заключения соглашения:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в

капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя (при наличии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе.

8. Дополнительные требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату заключения соглашения:

наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозке железнодорожным транспортом пассажиров в пригородном сообщении;

не получать средства из федерального бюджета, местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цель, установленную в пункте 3 настоящего Порядка.

9. Перечень документов, представляемых для заключения соглашения в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка:

информация о плановых затратах в связи с установлением размера оплаты проезда учащихся очной формы обучения образовательных организаций начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования при осуществлении перевозок указанной категории лиц железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения по форме, установленной Департаментом и размещенной на его официальном сайте;

справка о просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом по форме, утвержденной Департаментом финансов автономного округа;

сведения о неполучении средств из федерального бюджета, местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, по форме, установленной Департаментом.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются в Департамент в течение 7 рабочих дней после проведения отбора, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

10. Департамент осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней.

Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в Федеральной налоговой службе:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о том, что на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса



Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Получатель субсидии вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

Департамент осуществляет проверку на предмет наличия либо отсутствия информации об организации:

в реестре лицензиатов, осуществляющих деятельность по перевозке железнодорожным транспортом пассажиров, размещенном на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, размещенном на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в реестре иностранных агентов, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Департамент рассматривает указанные в пункте 9 настоящего Порядка документы и в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты их представления, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения или об отказе в предоставлении субсидии и заключении соглашения по основаниям, предусмотренным пунктом 22 настоящего Порядка.

12. Получатель субсидии после получения извещения о принятом решении о предоставлении субсидии производит расчеты экономически обоснованного уровня тарифов на период выполнения пассажирских перевозок в соответствии с Методикой расчета экономически обоснованного уровня затрат, учитываемых при формировании экономически обоснованного уровня тарифов за услуги субъектов естественных монополий в сфере перевозок пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, утвержденной

приказом Федеральной антимонопольной службы России от 5 декабря 2017 года № 1649/17 (далее – Методика), и направляет их в Региональную службу по тарифам автономного округа (далее – Региональная служба по тарифам) с приложением обосновывающих и подтверждающих расчеты документов, в том числе согласованных Департаментом прогнозных объемах транспортной работы и перевозок пригородным железнодорожным транспортом на территории автономного округа на период выполнения пассажирских перевозок с учетом положений Методики, по форме, установленной Департаментом и размещенной на его официальном сайте.

13. Региональная служба по тарифам в сроки, установленные приказом Федеральной службы по тарифам от 19 августа 2011 года № 506-т «Об утверждении Порядка рассмотрения вопросов по установлению (изменению) тарифов, сборов и платы в отношении работ (услуг) субъектов естественных монополий в сфере железнодорожных перевозок, а также перечня документов, представляемых для их установления (изменения)», в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа:

проверяет обоснованность расходов организации, определяет размер экономически обоснованного уровня тарифа на период выполнения пассажирских перевозок;

принимает решение об уровне экономически обоснованного уровня тарифа на заседании Правления Региональной службы по тарифам;

устанавливает по согласованию с Департаментом фиксированные тарифы на субсидируемые перевозки пассажиров и багажа железнодорожным транспортом;

направляет копии приказов об установлении экономически обоснованного уровня тарифа в отношении услуг получателя субсидии по перевозке пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении на территории автономного округа на период выполнения пассажирских перевозок и фиксированных тарифов на осуществляемые получателем субсидии перевозки железнодорожным транспортом общего пользования в пригородном сообщении, оплачиваемые пассажирами при осуществлении поездок на территории автономного округа на период выполнения пассажирских перевозок.

14. Субсидия предоставляется в соответствии с заключенным соглашением в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры».

Департамент в течение 5 рабочих дней после получения документов, указанных в абзаце пятом пункта 13 настоящего Порядка, направляет получателю субсидии соглашение для подписания.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней после получения соглашения подписывает его.

Департамент в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии в Департамент подписанного соглашения подписывает его со своей стороны.

Соглашение заключается в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

15. В соглашение включаются условия:

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

об осуществлении продажи билетов обучающимся по льготному тарифу на проезд железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения при оплате проезда на железнодорожных станциях и непосредственно в подвижном составе при посадке в него с железнодорожных станций, не оборудованных билетными кассами, в автономном округе независимо от прохождения маршрута поездки по территориям других субъектов Российской Федерации в размере 50 процентов от стоимости билета в период действия соглашения;

сроки (периодичность) перечисления субсидии.

16. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет автономного округа.

17. Результатом предоставления субсидии на дату окончания действия соглашения является объем перевезенных получателем субсидии пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в пределах автономного округа. Значение показателя устанавливается соглашением.

18. Департамент осуществляет субсидирование на основании экономически обоснованного уровня тарифа, действующих фиксированных

тарифов на услуги перевозки пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении на территории автономного округа на основании представленных получателем субсидии ежемесячных отчетов.

19. Для перечисления субсидии получатель субсидии ежемесячно в срок, установленный соглашением, представляет в Департамент непосредственно или направляет почтовым отправлением в качестве документа, подтверждающего недополученные доходы:

отчет о недополученных доходах, возникших в связи с установлением размера оплаты проезда учащихся очной формы обучения образовательных организаций начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования железнодорожным транспортом общего пользования в поездах пригородного сообщения на территории автономного округа по форме, установленной соглашением.

Субсидии на декабрь текущего года предоставляется не позднее 25 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Расчет субсидий на декабрь текущего года получателем субсидии представляет (непосредственно или почтовым отправлением) в Департамент до 20 декабря текущего года по форме, установленной соглашением.

Размер недополученных доходов за декабрь текущего года подтверждается представлением отчетных документов, указанных в настоящем пункте, не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

В случае если размер недополученных доходов в декабре составил меньше, чем запланировано, разница между размером субсидии, предоставленной на декабрь текущего года, и размером субсидии, указанным в представленных получателем субсидии отчетных документах, установленных в настоящем пункте, подлежит возврату в бюджет автономного округа до 30 января года, следующего за отчетным.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных отчетных документах.

20. Документы, указанные в пункте 19 настоящего Порядка Департамент рассматривает в течение 10 рабочих дней с даты их представления.

При наличии замечаний Департамент направляет непосредственно или почтовым отправлением соответствующее уведомление получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней после получения указанного уведомления направляет непосредственно или почтовым отправлением в Департамент исправленные документы.

21. Департамент принимает решение о перечислении субсидии или об отказе в ее перечислении в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пунктах 19, 20 настоящего Порядка.

22. Основаниями для отказа в заключении соглашения и предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным в пунктах 9, 19 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

неподписание получателем субсидии соглашения;

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка.

23. Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

24. Возврат субсидии в бюджет автономного округа в случае нарушения условий и порядка ее предоставления осуществляется в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

### III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

25. Получатель субсидии ежемесячно в течение 10 рабочих дней с даты перечисления субсидии представляет в Департамент непосредственно или на электронный адрес с последующим направлением почтовым отправлением отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной соглашением.

Департамент осуществляет проверку и принятие отчета в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня его представления.

26. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

27. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в

порядке и по формам, которые установлены в Порядке проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н.

28. Департамент применяет следующие меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидии, установленные в соглашении:

в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля, нарушения получателем субсидии условий соглашения (за исключением недостижения значений результатов предоставления субсидии), а также предоставления получателем субсидии недостоверных сведений, осуществляется возврат в бюджет автономного округа субсидии в полном объеме;

в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии осуществляется возврат части субсидии, который определяется по формуле:

$$V=R - (R \times F/P), \text{ где:}$$

$V$  – размер возврата субсидии, рублей;

$R$  – размер полученной субсидии, рублей;

$F$  – фактическое значение результата предоставления субсидии;

$P$  – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

29. При принятии решения о возврате субсидии Департамент не позднее 20 рабочих дней со дня выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидии направляет получателю субсидии непосредственно или почтовым отправлением требование о возврате субсидии с указанием оснований (далее – требование).

Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней после получения требования обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа.

30. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Департаментом самостоятельно, последний направляет в орган государственного финансового контроля материалы, содержащие информацию о таких нарушениях.

31. В случае невыполнения получателем субсидии требования ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

1.5. Дополнить приложением 9 следующего содержания:

«Приложение 9 к приказу  
Департамента дорожного хозяйства  
и транспорта Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
от 21 марта 2023 года № 1-нп

Порядок предоставления из бюджета Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры субсидии на возмещение затрат организациям  
железнодорожного транспорта на содержание и эксплуатацию  
малоинтенсивных линий, расположенных на территории Ханты-  
Мансийского автономного округа – Югры

## I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет цели, условия и процедуру предоставления из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии на возмещение затрат организациям железнодорожного транспорта на содержание и эксплуатацию малоинтенсивных линий, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – субсидия, автономный округ), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, предусмотренных при ее предоставлении.

2. Субсидию предоставляет Департамент дорожного хозяйства и транспорта автономного округа (далее – Департамент), осуществляющий функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом автономного округа о бюджете автономного округа на очередной финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

3. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат организациям железнодорожного транспорта на содержание и эксплуатацию малоинтенсивных линий, расположенных на территории автономного округа, в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение повышения качества и доступности транспортных услуг, оказываемых с использованием автомобильного, воздушного, водного, железнодорожного транспорта» государственной программы автономного

округа «Современная транспортная система», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 10 ноября 2023 года № 559-п (тип мероприятия (результата) – иные мероприятия (результаты).

4. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

получатель субсидии – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющиеся получателями средств из бюджета автономного округа, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на осуществление перевозок пассажиров, багажа, грузов железнодорожным транспортом;

соглашение – соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключенное между Департаментом и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Департаментом финансов автономного округа, в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры».

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

6. Получатель Субсидии определяется по результатам проведения отбора, осуществляемого в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781.

7. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату заключения соглашения:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц



не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получать средства из бюджета автономного округа на основании иных нормативных правовых актов автономного округа на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка;

не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом (за исключением случаев, установленных Правительством автономного округа);

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не иметь в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного

исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя (при наличии), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе.

8. Дополнительные требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату заключения соглашения:

наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозке железнодорожным транспортом пассажиров в пригородном сообщении;

не получать средства из федерального бюджета, местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цель, установленную в пункте 3 настоящего Порядка.

9. Перечень документов, представляемых для заключения соглашения в целях подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка:

расчет затрат на содержание и эксплуатацию малоинтенсивных линий, расположенных на территории автономного округа согласно форме, установленной Департаментом и размещенной на официальном сайте;

справка о просроченной задолженности по возврату в бюджет автономного округа субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед автономным округом по форме, утвержденной Департаментом финансов автономного округа;

сведения о неполучении средств из федерального бюджета, местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка, по форме, установленной Департаментом.

Документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются в Департамент в течение 7 рабочих дней после проведения отбора, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

10. Департамент осуществляет проверку получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней.

Департамент в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в Федеральной налоговой службе:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

сведения о том, что на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Получатель субсидии вправе представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте, по собственной инициативе.

Департамент осуществляет проверку на предмет наличия либо отсутствия информации о получателе субсидии:

в реестре лицензиатов, осуществляющих деятельность по перевозке железнодорожным транспортом пассажиров, размещенном на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, размещенном на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в реестре иностранных агентов, размещенном на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

в реестре дисквалифицированных лиц, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Департамент рассматривает указанные в пункте 9 настоящего Порядка документы и в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты их представления, принимает решение о предоставлении субсидии и заключении соглашения или об отказе в предоставлении субсидии и заключении соглашения по основаниям, предусмотренным пунктом 20 настоящего Порядка.

12. Субсидия предоставляется в соответствии с заключенным соглашением в государственной информационной системе автономного округа «Региональный электронный бюджет Югры».

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней после получения соглашения подписывает его.

Департамент в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии в Департамент подписанного соглашения подписывает его со своей стороны.

Соглашение заключается в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

13. В соглашение включаются условия:

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

сроки (периодичность) перечисления субсидии.

14. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет автономного округа.

15. Результатом предоставления субсидии на дату окончания действия соглашения является объем перевезенных получателем субсидии пассажиров железнодорожным транспортом в пригородном сообщении в пределах автономного округа. Значение показателя устанавливается соглашением.

16. Департамент осуществляет субсидирование на основании представленных получателем субсидии ежеквартальных отчетов.

17. Для перечисления субсидии получатель субсидии ежеквартально в срок, установленный соглашением, представляет в Департамент непосредственно или почтовым отправлением в качестве документов, подтверждающих затраты:

отчет о затратах от содержания и эксплуатации малоинтенсивной линии «Верхнекондинская – Агириш», расположенной на территории автономного округа, расшифровку затрат от содержания и эксплуатации малоинтенсивной линии «Верхнекондинская – Агириш», расположенной на территории автономного округа по форме, установленной соглашением.

Субсидия на декабрь текущего года предоставляется не позднее 25 декабря текущего года в пределах остатка неиспользованных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Расчет субсидии на декабрь текущего года получатель субсидии представляет непосредственно или почтовым отправлением в Департамент до 20 декабря текущего года по форме, установленной соглашением.

Затраты от содержания и эксплуатации малоинтенсивной линии «Верхнекондинская – Агириш» в декабре текущего года подтверждается представлением отчетных документов, указанных в настоящем пункте, не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

В случае если фактические затраты от содержания и эксплуатации малоинтенсивной линии «Верхнекондинская – Агириш» в декабре составили меньше, чем запланировано, разница между размером субсидии, предоставленной на декабрь текущего года, и размером субсидии, указанным в представленных получателем субсидии отчетных документах, установленных в настоящем пункте, подлежит возврату в бюджет автономного округа до 30 января года, следующего за отчетным.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных отчетных документах.

18. Документы, указанные в пункте 17 настоящего Порядка Департамент рассматривает в течение 10 рабочих дней с даты их представления.

При наличии замечаний Департамент направляет непосредственно или почтовым отправлением соответствующее уведомление получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней после получения указанного уведомления направляет непосредственно или почтовым отправлением в Департамент исправленные документы.

19. Департамент принимает решение о перечислении получателю субсидии или об отказе в ее перечислении в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пунктах 17, 18 настоящего Порядка.

20. Основаниями для отказа в заключении соглашения и предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным в пунктах 9, 16 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации;

неподписание получателем субсидии соглашения;

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пунктах 7, 8 настоящего Порядка;

21. Субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Департаментом по

результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

22. Возврат субсидии в бюджет автономного округа в случае нарушения условий и порядка ее предоставления осуществляется в соответствии с разделом III настоящего Порядка.

### III. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

23. Получатель субсидии ежеквартально в течение 10 рабочих дней с даты перечисления субсидии представляет в Департамент непосредственно или на электронный адрес с последующим направлением почтовым отправлением отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной соглашением.

Департамент осуществляет проверку и принятие отчета в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня его представления.

24. Департамент осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены в Порядке проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н.

26. Департамент применяет следующие меры ответственности за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, в том числе за недостижение результатов предоставления субсидии, установленные в соглашении:

в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля, нарушения получателем субсидии условий соглашения (за исключением

недостижения значений результатов предоставления субсидии), а также предоставления получателем субсидии недостоверных сведений осуществляется возврат в бюджет автономного округа субсидии в полном объеме;

в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии осуществляется возврат части субсидии, который определяется по формуле:

$$V = R - (R \times F/P), \text{ где:}$$

V – размер возврата субсидии, рублей;

R – размер полученной субсидии, рублей;

F – фактическое значение результата предоставления субсидии;

P – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

26. При принятии решения о возврате субсидии Департамент не позднее 20 рабочих дней со дня выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидии направляет получателю субсидии непосредственно или почтовым отправлением требование о возврате субсидии с указанием оснований (далее – требование).

Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней после получения требования обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет автономного округа.

27. В случае нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Департаментом самостоятельно, последний направляет в орган государственного финансового контроля материалы, содержащие информацию о таких нарушениях.

28. В случае невыполнения получателем субсидии требования ее взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. директора Департамента  
дорожного хозяйства и транспорта  
Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры



О.Р. Соловьева