



ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ

от 07.05.2026

№ 257

**Департамент внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 06 мая 2026 г. № 15
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении форм документов,
используемых при осуществлении
регионального государственного контроля
(надзора) в области долевого строительства
многоквартирных домов и (или) иных
объектов недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа**

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовые формы следующих документов, используемых Департаментом внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Ненецкого автономного округа:

1) журнал учета заданий на проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом согласно Приложению 1;

2) задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований согласно Приложению 2;

3) задание на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом в виде выездного обследования согласно Приложению 3;

4) акт наблюдения за соблюдением обязательных требований согласно Приложению 4;

5) акт выездного обследования согласно Приложению 5;

6) протокол осмотра согласно Приложению 6;

7) протокол опроса согласно Приложению 7;

8) требование о предоставлении необходимых и (или) имеющих значение документов согласно Приложению 8;

9) протокол инструментального обследования согласно Приложению 9;

10) уведомление о проведении обязательного профилактического визита согласно Приложению 10;

11) мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия согласно Приложению 11;

12) представление об отсутствии основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия согласно Приложению 12;

13) решение о переносе контрольного (надзорного) мероприятия согласно Приложению 13;

14) акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия согласно Приложению 14;

15) журнал учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований согласно Приложению 15;

16) журнал учета консультирования согласно Приложению 16;

17) журнал учета профилактических визитов согласно Приложению 17.

2. Признать утратившим силу приказ Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа от 29.10.2021 № 28 «Об утверждении форм документов, используемых ДВКН НАО при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Ненецкого автономного округа».

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа



А.Н. Стебленко

Приложение 1
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

**Журнал
учета заданий на проведение контрольного (надзорного) мероприятия,
проводимого без взаимодействия с контролируемым лицом**

№ п/п	Вид контрольного (надзорного) мероприятия (КНМ) без взаимодействия с контролируемым лицом	Контролируемое лицо, в отношении которого проведено мероприятие	Краткое содержание	Задание на проведение мероприятия (дата, номер)	Примечание
----------	---	--	-----------------------	--	------------

Приложение 2
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении
сведений в едином
реестре контрольных
(надзорных)
мероприятий, QR-код

Оформляется на бланке
Департамента внутреннего контроля
и надзора Ненецкого автономного округа

ЗАДАНИЕ
на проведение контрольного (надзорного) мероприятия
без взаимодействия с контролируемым лицом
в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, подписавшего задание)
на основании _____

(указывается ссылка на мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного)
мероприятия)
порукает _____

(указывается фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и
надзора Ненецкого автономного округа, которому поручается проведение контрольного (надзорного)
мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)
в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области
 долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на

территории Ненецкого автономного округа провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, подлежащем профилактическому визиту: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
Объектом контрольного (надзорного) мероприятия является:

В рамках контрольного (надзорного) мероприятия произвести оценку деятельности контролируемого лица на предмет наличия (отсутствия) фактов соблюдения данным контролируемым лицом следующих обязательных требований:

(указать перечень обязательных требований, подлежащих оценке, в том числе нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования)

(должность должностного лица
Департамента, подписавшего
задание)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, подписавшего
задание)

Приложение 3
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении
сведений в едином
реестре контрольных
(надзорных)
мероприятий, QR-код

Оформляется на бланке
Департамента внутреннего контроля
и надзора Ненецкого автономного округа

ЗАДАНИЕ
на проведение контрольного (надзорного) мероприятия
без взаимодействия с контролируемым лицом
в виде выездного обследования

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, подписавшего задание)
на основании _____

(указывается ссылка на мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного)
мероприятия)
поручает _____

(указывается фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и
надзора Ненецкого автономного округа, которому поручается проведение контрольного (надзорного)
мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)
в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области
 долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости

на территории Ненецкого автономного округа провести контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, подлежащем профилактическому визиту: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

в период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.
Объектом контрольного (надзорного) мероприятия является:

В рамках контрольного (надзорного) мероприятия произвести оценку деятельности контролируемого лица на предмет наличия (отсутствия) фактов соблюдения данным контролируемым лицом следующих обязательных требований:

(указать перечень обязательных требований, подлежащих оценке, в том числе нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования)

(должность должностного лица
Департамента, подписавшего
задание)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, подписавшего
задание)

Приложение 4
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении
сведений в едином
реестре контрольных
(надзорных)
мероприятий, QR-код

Оформляется на бланке
Департамента внутреннего контроля
и надзора Ненецкого автономного округа

АКТ
наблюдения за соблюдением обязательных требований
№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, составившего акт)

в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Ненецкого автономного округа провел контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде наблюдения за соблюдением обязательных требований в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого проведено контрольное (надзорное)
мероприятие)

на основании задания

(указываются реквизиты задания)

Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено в период:

с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

Объектом наблюдения за соблюдением обязательных требований является:

По результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлено:

(указать перечень выявленных нарушений обязательных требований с указанием нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования, либо сведения об отсутствии выявленных нарушений)

В целях устранения выявленных нарушений:

(указать перечень принятых и рекомендуемых мер по устранению нарушений, в том числе сведения выданных предписаниях, рекомендациях об обращении в суд и т.д.)

К настоящему акту прилагаются:

(указать перечень приложений к акту, в том числе выданные предписания)

(должность должностного лица
Департамента, составившего
акт)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, составившего
акт)

Настоящий акт с приложениями направлен (вручен) контролируемому лицу:

(указывается дата и способ направления (вручения) акта с приложениями, при необходимости указываются сведения об уполномоченном на получение документов представителе контролируемого лица и ставится его подпись)

Приложение 5
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении
сведений в едином
реестре контрольных
(надзорных)
мероприятий, QR-код

Оформляется на бланке
Департамента внутреннего контроля
и надзора Ненецкого автономного округа

**АКТ
выездного обследования**

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, составившего акт)

в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Ненецкого автономного округа провел контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом в виде выездного обследования в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого проведено контрольное (надзорное)
мероприятие)

на основании задания

(указываются реквизиты задания)

Дата проведения выездного обследования « ____ » _____ 20 ____ г.

Выездное обследование проведено по адресу (адресам):

(указать место (места) проведения выездного обследования)

Объектом выездного обследования является:

В ходе выездного обследования выполнены следующие контрольные (надзорные) действия:

(осмотр, инструментальное обследование, экспертиза)

По результатам выездного обследования выявлено:

(указать перечень выявленных нарушений обязательных требований с указанием нормативных правовых актов и их структурных единиц, содержащих обязательные требования, либо сведения об отсутствии выявленных нарушений)

В целях устранения выявленных нарушений:

(указать перечень принятых и рекомендуемых мер по устранению нарушений, в том числе сведения выданных предписаниях, рекомендациях об обращении в суд и т.д.)

К настоящему акту прилагаются:

(указать перечень приложений к акту, в том числе выданные предписания и документы, оформленные по результатам выполнения контрольных (надзорных) действий)

(должность должностного лица
Департамента, составившего
акт)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, составившего
акт)

Настоящий акт с приложениями направлен (вручен) контролируемому лицу:

(указывается дата и способ направления (вручения) акта с приложениями, при необходимости указываются сведения об уполномоченном на получение документов представителе контролируемого лица и ставится его подпись)

Приложение 6
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении
сведений в едином
реестре контрольных
(надзорных)
мероприятий, QR-код

Оформляется на бланке
Департамента внутреннего контроля
и надзора Ненецкого автономного округа

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

_____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(место составления) (дата окончания проведения осмотра)

Осмотр проведен в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____
(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, выборочного контроля,
инспекционного визита или рейдового осмотра)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального
государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Ненецкого автономного
округа.

Осмотр начат в _____ ч. _____ мин « _____ » _____ 20 _____ г.
Осмотр продолжен с _____ ч. _____ мин по _____ ч. _____ мин « _____ » _____ 20 _____ г.
Осмотр продолжен с _____ ч. _____ мин по _____ ч. _____ мин « _____ » _____ 20 _____ г.
Осмотр продолжен с _____ ч. _____ мин по _____ ч. _____ мин « _____ » _____ 20 _____ г.

Осмотр продолжен с ____ ч. ____ мин по ____ ч. ____ мин « ____ » ____ 20 ____ г.
 Осмотр продолжен с ____ ч. ____ мин по ____ ч. ____ мин « ____ » ____ 20 ____ г.
 Осмотр продолжен с ____ ч. ____ мин по ____ ч. ____ мин « ____ » ____ 20 ____ г.
 (указывается дата и время каждого из посещений объекта (помещений) контролируемого лица)

 (фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
 Ненецкого автономного округа, проводившего осмотр)

объект капитального строительства:

 (наименование объекта капитального строительства

 в соответствии с разрешением на строительство)

Место проведения осмотра:

 (указывается адрес проведения осмотра)

Осмотр проведен в присутствии:

 (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица –
 гражданина, индивидуального предпринимателя, представителя контролируемого лица – организации,
 реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя
 контролируемого лица; информация не заполняется в случае проведения выездного обследования)

В ходе осмотра присутствовал специалист (эксперт):

 (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), специалиста, эксперта, номер свидетельства об
 аккредитации эксперта; информация заполняется в случае привлечения специалиста, эксперта)

Специалисту (эксперту) _____

 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34
 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и
 муниципальном контроле в Российской Федерации»

 (подпись специалиста, эксперта)

В ходе осмотра присутствовали:

 (указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) иных лиц, присутствующих при осмотре;
 информация не заполняется в случае проведения выездного обследования)

Осмотром установлено:

(описывается каждое помещение, территория, иной объект в отдельности в том порядке, в котором они осматривались, выявленные при осмотре нарушения обязательных требований по каждому помещению, территории, иному объекту, при наличии излагаются заявления (пояснения) контролируемого лица)

(подпись лица, проводившего
осмотр)

(подпись контролируемого лица,
его представителя)

В ходе осмотра проводилась(-ись) _____

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

с использованием _____

(указывается перечень технических средств, использованных для фотосъемки, видео-, аудиозаписи и т.п.)

результаты которой(-ых) являются приложением к протоколу осмотра.

Протокол осмотра с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), специалисту, эксперту, участвовавшему в осмотре. При этом указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений обязательных требований.

Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола осмотра:

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы
контролируемого лица, его
представителя)

(подпись)

Специалист (эксперт) _____

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 3 статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

(должность, фамилия, инициалы
должностного лица Департамента внутреннего
контроля и надзора Ненецкого автономного
округа, проводившего осмотр)

(подпись)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий в случае проведения инспекционного визита, выездной проверки.

Приложение 7
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении
сведений в едином
реестре контрольных
(надзорных)
мероприятий, QR-код

Оформляется на бланке
Департамента внутреннего контроля
и надзора Ненецкого автономного округа

ПРОТОКОЛ ОПРОСА

_____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(место составления) (дата составления)

Опрос начат в _____ ч _____ МИН
Опрос окончен в _____ ч _____ МИ
_____ Н

Опрос проведен в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____
(указать реквизиты решения о проведении выездной проверки, инспекционного визита,
или рейдового осмотра)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Ненецкого автономного округа.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, проводившего опрос)
на объекте капитального строительства: _____

(наименование объекта капитального строительства

в соответствии с разрешением на строительство)

по
адресу: _____

(указывается адрес места проведения опроса)

на основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном
контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ОПРОСИЛ:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии)
контролируемого лица (представителя) _____

2. Дата рождения _____

3. Место рождения _____

4. Адрес места регистрации и (или)
жительства _____

5. Телефон _____

6. Иная информация _____

(наименование организации, должность, реквизиты

доверенности или иного документа,

определяющего полномочия представителя)

Контролируемое лицо (представитель):

(фамилия, инициалы)

(подпись)

с участием специалиста
(эксперта)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Перед началом опроса контролируемому лицу (представителю) _____

(фамилия, инициалы)

разъяснено, что опрос проводится с целью уточнения информации, имеющей значение для
проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

По существу контролируемое лицо (представитель) пояснил следующее:

(излагаются устные ответы контролируемого лица (представителя) по возможности дословно, а также поставленные перед ним вопросы; в случае возникновения вопросов у специалиста (эксперта) должностное лицо Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа задает данные вопросы, фиксируя их в протоколе вместе с полученными ответами)

Протокол прочитан

(лично либо по просьбе контролируемого лица (представителя) вслух должностным лицом Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа)

Замечания о дополнении и уточнении протокола опроса:

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы контролируемого лица, его представителя)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, проводившего опрос)

(подпись)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации

Приложение 8
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код
--

Оформляется на бланке
Департамента внутреннего контроля
и надзора Ненецкого автономного округа

ТРЕБОВАНИЕ о предоставлении необходимых и (или) имеющих значение документов

_____ « _____ » _____ 20 ____ г.
(место составления) (дата составления)

Требование выдано в рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании _____
(указать реквизиты решения о проведении выборочного контроля, инспекционного визита, рейдового осмотра, документарной проверки и выездной проверки)

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, выдавшего требование)
в соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ОПРЕДЕЛИЛ:

истребовать у _____

(контролируемое лицо)

в срок _____ суток с момента получения настоящего требования и представить в Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа по адресу 166004, Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 38, 4-ый этаж либо по адресу электронной почты: _____

необходимые документы, сведения и (или) их копии, материалы фотосъемки, аудио-, видеозаписи, информационные базы, банки данных, носители информации:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

...

(указывается перечень истребуемых документов, сведений, форма представления (электронная или на бумажном носителе, подлинник или заверенная контролируемым лицом копия))

Контролируемому лицу разъясняется, что в соответствии с частью 4 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы.

Согласно части 5 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в контрольный (надзорный) орган, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления контрольного (надзорного) органа

о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

В соответствии с частью 12 статьи 65 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» уклонение контролируемого лица от проведения контрольного (надзорного) мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом (статья 19.4, 19.4.1, 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях).

Требование получил:

 (должность, фамилия, инициалы
 контролируемого лица, его
 представителя)

 (дата, подпись)

(должность, фамилия, инициалы
должностного лица Департамента внутреннего
контроля и надзора Ненецкого автономного
округа, выдавшего требование)

(подпись)

Копия требования направлена:

(дата, способ отправки, номер заказного письма, адрес электронной почты)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 9
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении
сведений в едином
реестре контрольных
(надзорных)
мероприятий, QR-код

Оформляется на бланке
Департамента внутреннего контроля
и надзора Ненецкого автономного округа

**ПРОТОКОЛ
инструментального обследования**

_____ « _____ » _____ 20 _____ г.
(место составления) (дата составления)

Инструментальное обследование начато _____ ч _____ мин

в _____
Инструментальное обследование окончено _____ ч _____ мин
в _____

Инструментальное обследование проведено в _____
рамках _____
(указать вид контрольного (надзорного)
мероприятия)

на основании _____
(указать реквизиты решения о проведении выборочного контроля, инспекционного
визита, рейдового осмотра, выездной проверки, задания на проведение выездного
обследования)

Контрольное (надзорное) действие совершено в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Ненецкого автономного округа. Инструментальное обследование проведено в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, проводившего инструментальное обследование)

Инструментальное обследование проведено в присутствии:

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица – гражданина, индивидуального предпринимателя, представителя контролируемого лица – организации, реквизиты доверенности или иного документа, определяющего полномочия представителя контролируемого лица; информация не заполняется в случае проведения выездного обследования)

В ходе осмотра присутствовал специалист (эксперт):

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), специалиста, эксперта, номер свидетельства об аккредитации эксперта; информация заполняется в случае привлечения специалиста, эксперта)

Специалисту (эксперту) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(подпись специалиста, эксперта)

Объектом инструментального обследования является:

(приводится описание обследуемого объекта (здание, сооружение, помещение, территория, инженерное оборудование и т.д.) либо его части)

по адресу:

(указывается адрес места проведения инструментального обследования)

В ходе инструментального обследования использовалось:

(указывается специальное оборудование и (или) технические приборы, при необходимости данные документов об их поверке)

Применяемые нормативные правовые акты при инструментальном обследовании:

(указываются нормативные правовые акты, определяющие порядок проведения инструментального обследования)

В ходе инструментального обследования проводилась(-
ись) _____

(фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

с использованием _____

(указывается перечень технических средств, использованных для фотосъемки, видео-, аудиозаписи и т.п.)
результаты которой(-ых) являются приложением к протоколу осмотра.

В результате инструментального обследования установлено:

(описываются результаты инструментального обследования, в том числе выявленные обязательных требований по каждому обследованному объекту)

К протоколу инструментального обследования прилагаются: _____

(чертежи, схемы, планы, фототаблица и т.п.)

Особые
отметки: _____

(факты отказа либо невозможности доступа на территорию, в помещения, к производственным объектам, предметам, оборудованию и др.)

Протокол инструментального обследования с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), специалисту, эксперту, участвовавшим в осмотре. При этом указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений обязательных требований.

Замечания участников осмотра о дополнении и уточнении протокола осмотра:

(указывается наличие или отсутствие замечаний, содержание замечаний)

(должность, фамилия, инициалы
контролируемого лица, его
представителя)

(подпись)

Специалист (эксперт)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 4 статьи 82 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

(должность, фамилия, инициалы
должностного лица Департамента внутреннего
контроля и надзора Ненецкого автономного
округа, проводившего инструментальное
обследование)

(подпись)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий в случае проведения выездной проверки.

Приложение 10
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении
сведений в едином
реестре контрольных
(надзорных)
мероприятий, QR-код

Оформляется на бланке
Департамента внутреннего контроля
и надзора Ненецкого автономного округа

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении обязательного профилактического визита
№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа уведомляет

_____ (указать сведения о контролируемом лице, подлежащем профилактическому визиту)

о проведении обязательного профилактического визита « ____ » _____ 20 ____ г.
в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области
 долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости
 на территории Ненецкого автономного округа
 в соответствии с решением № _____ от _____ » _____ 20 ____ г.
 _____ « ____ » _____ .

в форме _____

(указать форму: «профилактическая беседа по месту осуществления деятельности
контролируемого лица» или «профилактическая беседа в форме видео-конференц-связи»)

Начало профилактического визита в « ____ » ч. « ____ » мин.

Профилактический визит будет проводиться _____

(указать адрес места осуществления деятельности контролируемого лица, по которому проводится профилактический визит, либо способ подключения контролируемого лица к видео-конференц-связи)

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, которому поручено проведение профилактического визита)

Сообщаем, что на основании части 6 статьи 52 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» вы вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения,
то есть не позднее « _____ » _____ 20 ____ г.

Уведомление об отказе от проведения обязательного профилактического визита направляется в Департамент внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа в письменном виде по адресу Ненецкий автономный округ, г. Нарьян-Мар, ул. им. В.И. Ленина, д. 38 либо по электронной почте dvkn@adm-nao.ru в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью.

(должность должностного лица
Департамента, подписавшего
уведомление)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, подписавшего
уведомление)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 11
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении
сведений в едином
реестре контрольных
(надзорных)
мероприятий, QR-код

Оформляется на бланке
Департамента внутреннего контроля
и надзора Ненецкого автономного округа

МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
о проведении контрольного (надзорного) мероприятия
от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, проводившего профилактический визит)

рассмотрев _____

(указываются сведения о: рассмотренных обращениях граждан и организаций, информации от органов
государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
рассмотренных материалах контрольных (надзорных) мероприятий; иной рассмотренной информации и
документов)

установил _____

(указываются сведения о выявленных фактах причинения или угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований)

Достоверность сведений о причинении вреда (ущерба) или угрозе причинении вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям подтверждена (информация заполняется в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 58 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципального контроле в Российской Федерации»):

(указываются результаты оценки достоверности сведений, в том числе сведения об установлении личности гражданина и полномочий представителя организации согласно статье 59 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»)

Таким образом, имеются основания для проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

На основании изложенного, руководствуясь частью 1 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПРЕДЛАГАЮ:

Принять решение о проведении контрольного надзорного (мероприятия) в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого предлагается провести контрольное (надзорное) мероприятие: наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

в виде _____

(инспекционного визита, выездной проверки, документарной проверки, наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования)

(должность должностного лица
Департамента, составившего
акт)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, составившего
акт)

Приложение 12
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код
--

Оформляется на бланке
Департамента внутреннего контроля
и надзора Ненецкого автономного округа

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
об отсутствии основания для проведения
контрольного (надзорного) мероприятия
от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, оформившего представление)
рассмотрел _____

(указываются сведения о: рассмотренных обращениях граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации)

По результатам рассмотрения установлено: _____

(указывается информация о невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации и предпринятых для установления личности и полномочий мерах, о выявлении недостоверности сведений о причинении или угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

Таким образом, основания для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия отсутствуют. На основании изложенного, руководствуясь пунктом 3 статьи 60 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПРЕДЛАГАЮ:

Решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия не принимать, о чем уведомить

(указываются сведения о лице, которому предлагается направить уведомление)

(должность должностного лица
Департамента, подписавшего
представление)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, подписавшего
представление)

Приложение 13
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении
сведений в едином
реестре контрольных
(надзорных)
мероприятий, QR-код

Оформляется на бланке
Департамента внутреннего контроля
и надзора Ненецкого автономного округа

РЕШЕНИЕ

о переносе контрольного (надзорного) мероприятия

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа, подписавшего решение)

рассмотрев _____

(указываются сведения о рассмотренном обращении контролируемого лица о невозможности присутствия
при проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

установил _____

(указываются выявленные обстоятельства, являющиеся основанием для переноса контрольного (надзорного)
мероприятия)

На основании изложенного, руководствуясь частью 8 статьи 31 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Положения об осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Ненецкого автономного округа,

РЕШИЛ:

1. Перенести контрольное (надзорное) мероприятие в отношении:

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого принято решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

назначенное в соответствии с решением

(указываются реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия) на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для переноса контрольного (надзорного) мероприятия.

2. Установить новые сроки проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

(указываются новые сроки проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

3. Определить должностным лицом (должностными лицами) Департамента, уполномоченным (уполномоченными) на проведение указанного контрольного (надзорного) мероприятия *(заполняется в случае необходимости изменения уполномоченных на проведение контрольного (надзорного) мероприятия должностных лиц Департамента)*:

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц) Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, уполномоченных на проведение контрольного (надзорного) мероприятия в новый срок)

(должность должностного лица Департамента, подписавшего решение)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного лица Департамента, подписавшего решение)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 14
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Отметка о размещении сведений в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, QR-код
--

АКТ

о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица Департамента внутреннего контроля и надзора Ненецкого автономного округа, составившего акт)

составил настоящий акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости на территории Ненецкого автономного округа, а именно:

(указать вид контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом)

в отношении

(указываются сведения о контролируемом лице, в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие)

на основании решения

(указываются реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

Невозможность проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, вызвана:

1) отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления) деятельности:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

2) фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

3) непредставлением или несвоевременным представлением контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольного (надзорного) мероприятия:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

4) невозможностью провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

5) иными действиями (бездействием) контролируемого лица:

(при наличии данного обстоятельства указываются выявленные факты, при отсутствии данного обстоятельства – не заполняется)

(должность должностного лица
Департамента, составившего
акт)

(место подписи)

(фамилия, инициалы должностного
лица Департамента, составившего
акт)

<*> Отметка размещается в правом верхнем углу после реализации указанных действий.

Приложение 16
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Журнал учета консультирования

№ п/п	Дата консультирования	Фамилия, инициалы должностного лица Департамента, проводившего консультирование	Вид консультирования (устно/письменно)	Форма устного консультирования	Консультируемое лицо	Категория вопросов	Содержание вопросов, по которым проведено консультирование
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 17
к приказу Департамента
внутреннего контроля и надзора
Ненецкого автономного округа
от 06.05.2026 № 15
«Об утверждении форм
документов, используемых при
осуществлении регионального
государственного контроля
(надзора) в области долевого
строительства многоквартирных
домов и (или) иных объектов
недвижимости на территории
Ненецкого автономного округа»

Типовая форма

Журнал учета профилактических визитов

№ п/п	Дата профилактического визита	Фамилия, инициалы должностного лица Департамента, проводившего профилактический визит	Форма профилактического визита (беседа по месту осуществления деятельности/ или использования видео-конференц-связи)	Лицо, в отношении которого проведен профилактический визит	Решение о проведении контрольных (надзорных) мероприятий (дата, номер)
1	2	3	4	5	6