



ГОСУДАРСТВЕННАЯ
РЕГИСТРАЦИЯ
от 30.04.2026 № 254

**Департамент труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 30 апреля 2026 г. № 15
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения о порядке
и условиях предоставления из окружного
бюджета государственным бюджетным учреждениям
Ненецкого автономного округа, подведомственным
Департаменту труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели**

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 21.01.2021 № 9-п «О Порядке определения объема и условий предоставления из окружного бюджета субсидий бюджетным и автономным учреждениям Ненецкого автономного округа на иные цели» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, подведомственным Департаменту труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа



Р.Н. Фахаргалиев

Приложение
к приказу Департамента труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 30.04.2026 № 15
«Об утверждении положения о порядке
и условиях предоставления из
окружного бюджета государственным
бюджетным учреждениям Ненецкого
автономного округа, подведомственным
Департаменту труда и социальной
защиты населения Ненецкого
автономного округа, субсидий на иные
цели»

Положение
о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета
государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа,
подведомственным Департаменту труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели

Раздел I

Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и условия предоставления из окружного бюджета субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Департамент труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа (далее соответственно – субсидии, учреждения, Департамент).

2. Субсидии предоставляются на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

3. Целевые субсидии предоставляются государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и на плановый период), доведенных Департаменту как получателю средств окружного бюджета на цели и направления расходования средств в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

4. Размер целевой субсидии определяется в соответствии с методикой расчета объема целевой субсидии в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению, за исключением случаев, когда размер субсидии определен законом (решением) о федеральном бюджете, решениями Президента Российской

Федерации, Правительства Российской Федерации, законом Ненецкого автономного округа об окружном бюджете, решениями высшего исполнительного органа государственной власти Ненецкого автономного округа.

5. В случае предоставления учреждению субсидии из окружного бюджета за счет средств резервного фонда Администрации Ненецкого автономного округа расходование указанных средств осуществляется в размере и на цели, предусмотренные соответствующим распоряжением Администрации Ненецкого автономного округа.

Раздел II

Условия и порядок предоставления субсидий

6. Объем субсидии определяется на основании документов, обосновывающих потребность в средствах в соответствии с методикой расчета объема целевой субсидии в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.

Учреждения представляют в Департамент следующие документы с учетом сроков, установленных для формирования проекта окружного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период (внесения изменений в окружной бюджет в текущем финансовом году):

1) заявку о предоставлении субсидии с указанием целей, размера субсидии по форме Приложения 2 к настоящему Положению;

2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 3 настоящего Положения, включая расчет – обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

3) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и (или) дефектную ведомость, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

4) программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

5) информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

6) информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат;

7) справку из налогового органа об отсутствии у учреждения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

8) справку об отсутствии у учреждения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными

правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Администрации Ненецкого автономного округа, подписанную руководителем учреждения.

7. Департамент в течение 15 рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, осуществляет их проверку и принимает решение об обоснованности предоставления субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

Решение об отказе в предоставлении целевой субсидии учреждению оформляется в письменной форме.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

Решение об отказе в предоставлении целевой субсидии учреждению оформляется в письменной форме.

9. В связи с принятием решения об обоснованности предоставления субсидии учреждению Департамент осуществляет подготовку проекта окружного бюджета по главному распорядителю бюджетных средств по главе «027» на очередной финансовый год и на плановый период (внесения изменений в окружной бюджет в текущем финансовом году) и направляет бюджетную заявку с приложением обосновывающих документов для рассмотрения и включения в проект окружного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период (внесения изменений в окружной бюджет в текущем финансовом году) в Департамент финансов и экономики Ненецкого автономного округа.

10. После доведения до Департамента лимитов бюджетных обязательств Департамент доводит показатели бюджетной росписи до учреждений в установленные сроки.

11. Департамент в течение 10 дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии из окружного бюджета или дополнительное соглашение к указанному соглашению, предусматривающему внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, установленной Департаментом финансов и экономики Ненецкого автономного округа (далее - Соглашение).

12. Перечисление субсидии осуществляется в сроки (с периодичностью), установленные соглашением, на счет учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу.

Раздел III

Требования к отчетности

13. Учреждение, которому предоставлена субсидия, ежемесячно, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в Департамент:

- 1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия по форме, установленной в Соглашении;
- 2) отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, установленной в Соглашении.

Раздел IV

Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

14. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется Департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Департаментом и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, Департамент расторгает соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в окружной бюджет на основании:

- 1) требования Департамента - в течение 30 дней со дня получения учреждением соответствующего требования;
- 2) представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года субсидии подлежат перечислению в окружной бюджет в сроки, установленные законом Ненецкого автономного округа об окружном бюджете.

В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидий, не использованных остатков средств субсидий (далее - остатки субсидий) и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее - средства от возврата), учреждение не позднее 1 февраля текущего финансового года направляет в Департамент заявку по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в том числе:

- копии контрактов (договоров) и информацию к ним об исполненных и неисполненных обязательствах на начало текущего финансового года;
- копии счетов;
- копии актов о приемке выполненных работ;

справки из бухгалтерии о начислении расходов по выплатам ежегодного пособия и наличии кредиторской задолженности по ним;

копию извещения о проведении закупки.

Департамент в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, рассматривает их и принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении неиспользованных остатков субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) решение об использовании (об отказе в использовании) в текущем финансовом году средств от возврата для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Приложение 1
к Положению о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, подведомственным Департаменту труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели

**Перечень
субсидий на иные цели и направления их расходования**

№ п/п	Наименование субсидии	Целевая статья расходов	Цели и направления расходования субсидии, объем и (или) методика расчета объема целевых субсидий
1.	Предоставление единовременной премиальной выплаты за стаж работы в Ненецком автономном округе	XX.X.XX.70160	<p>1. Цели и задачи мероприятия: Поощрение квалифицированных и ответственных в работе кадров в государственные учреждения Ненецкого автономного округа.</p> <p>2. Направление расходования средств: предоставление работникам бюджетных учреждений единовременной премиальной выплаты за стаж работы в Ненецком автономном округе согласно постановлению Администрации Ненецкого автономного округа от 11.08.2016 № 260-п «О совершенствовании систем оплаты труда работников государственных учреждений Ненецкого автономного округа».</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество получателей выплаты</p>

			<p>за стаж работы.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \sum C_1 \times 5 + \sum C_2, \text{ где:}$ <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; C_1 - сумма окладов, рублей; 5 - количество окладов; C_2 - сумма страховых взносов, рублей</p>
2.	Субсидии бюджетным учреждениям на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно	XX.X.XX.70190	<p>1. Цель: создание условий по обеспечению гарантий и компенсаций лицам, работающим в организациях, финансируемых за счет средств окружного бюджета.</p> <p>2. Направление расходования средств: компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество получателей выплаты.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \text{кчел} \times \text{Сн}, \text{ где:}$ <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; Сн - средний индивидуальный норматив компенсации расходов, но не выше размера, установленного Администрацией Ненецкого автономного округа; кчел - количество работников и неработающих членов их семьи</p>
3.	Субсидии бюджетным учреждениям на реализацию	XX.X.XX.70270	<p>1. Цель: обеспечение необходимого квалификационного уровня персонала.</p> <p>2. Направление расходования средств:</p>

	<p>мероприятий по организации непрерывного обучения медицинского и педагогического персонала</p>		<p>оплата стоимости обучения, командировочные расходы (проезд, проживание, суточные). 3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество человек, прошедших обучение и повышение квалификации. 4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \sum Z_{\text{обуч}} + \sum Z_{\text{к}}, \text{ где:}$ <p>$Z_{\text{обуч}}$ - затраты на обучение; $Z_{\text{к}}$ - затраты на командировочные расходы. Затраты на обучение, где:</p> $\sum Z_{\text{обуч}} = K_{\text{сотр}} \times \text{Собуч1} / K_{\text{сотр}} \times \text{Собуч2} / \dots / K_{\text{сотр}} \times \text{Собучn}, \text{ где:}$ <p>$K_{\text{сотр}}$ - количество сотрудников; Собуч - стоимость обучения.</p> $\sum Z_{\text{к}} = K_{\text{сотр}} \times (Z_{\text{пр}} + T_{\text{сут}} \times (Z_{\text{прож}} + Z_{\text{сут}})), \text{ где:}$ <p>$K_{\text{сотр}}$ - количество сотрудников; $Z_{\text{пр}}$ - расходы на проезд 1 сотрудника; $T_{\text{сут}}$ - продолжительность одной командировки; $Z_{\text{прож}}$ - расходы на проживание 1 сотрудника (день прибытия и отъезда принимается за 1 день); $Z_{\text{сут}}$ - норма возмещения командировочных расходов в сутки</p>
4.	<p>Субсидии бюджетным учреждениям на предоставление</p>	<p>XX.X.XX.70290</p>	<p>1. Цель: создание условий по обеспечению государственных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, квалифицированными медицинскими кадрами.</p>

	за наем жилых помещений специалистам бюджетных учреждений		<p>предоставление денежной компенсации за наем жилых помещений.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество получателей компенсационной выплаты.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \sum (\text{кмес.} \times R_i), \text{ где:}$ <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; R_i - размер компенсации в зависимости от количества членов семьи заявителя, установленный Администрацией Ненецкого автономного округа; кмес. - количество месяцев для расчета компенсации</p>
5.	Разработка проектной документации и выполнение работ по сносу (демонтажу) зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства	XX.X.XX.70170	<p>1. Цели и задачи мероприятия: разработка проектной документации и выполнение работ по сносу (демонтажу) зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства;</p> <p>2. Направление расходования средств: Расходы на разработку проектной документации и выполнение работ по сносу (демонтажу) зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства;</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество разработанной проектной документации по сносу (демонтажу) зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства и количество снесенных (демонтированных) зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства;</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \sum \text{СтПроект}i + \sum \text{СтСнос}i, \text{ где:}$ <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; $\text{СтПроект}i$ - расходы на разработку проектной документации по сносу i-го объекта;</p>

			СтПроекті - расходы на разработку проектной документации по сносу i-го объекта; СтСносі - расходы по сносу (демонтажу) зданий, сооружений и объектов незавершенного строительства i-го объекта
6.	Выплаты специалистам, работающим и проживающим в сельских населенных пунктах Ненецкого автономного округа	XX.X.XX.7C470	<p>1. Цель: повышение социальной защищенности специалистов, работающих в сфере социальной защиты.</p> <p>2. Направление расходования средств: 1) предоставление денежной компенсации расходов по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги (за исключением платы за наем жилого помещения); 2) ежемесячная денежная компенсация за наем жилых помещений в размере фактически понесенных расходов, но не более 5 000 рублей в месяц.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество получателей выплат.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \sum \text{кчел} \times R_{\text{норматив_ЖКХ}} + \sum \text{кчел} \times R_{\text{норматив_наем}}$ <p>где: V_{субс} - общий размер субсидии; R_{норматив_ЖКХ} - затраты на компенсацию расходов по плате за жилое помещение и коммунальные услуги (за исключением платы за наем жилого помещения) в размере 1 200 рублей на жилое помещение (норматив подлежит увеличению в первом и четвертом квартале на коэффициент 1,8); кчел - количество работников; R_{норматив_наем} - затраты на компенсацию расходов за наем жилых помещений в размере фактически понесенных расходов, но не более 5 000 рублей в месяц</p>
7.	Предоставление льготного проживания в гостиницах г. Нарьян-Мара и п. Искателей	XX.X.XX.7C490	<p>1. Цель: повышение доступности социального обслуживания граждан.</p> <p>2. Направление расходования средств: оплата за оказанные гостиничные услуги гражданам, прибывающим из сельских населенных пунктов Ненецкого автономного округа в г. Нарьян-Мар.</p>

	граждан, проживающих в сельских поселениях Ненецкого автономного округа		<p>оказана услуга по льготному проживанию в гостинице.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = K_{\text{сут}} \times C, \text{ где:}$ <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; C - стоимость проживания за 1 сутки; $K_{\text{сут}}$ - количество суток</p>
8.	Организация отдыха и оздоровления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в государственных учреждениях Ненецкого автономного округа для детей-сирот	XX.X.XX.7A110	<p>1. Цель: организация обеспечения оздоровления и отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, воспитывающихся в государственных учреждениях Ненецкого автономного округа для детей-сирот.</p> <p>2. Направление расходования средств: расходы, связанные с проездом, проживанием детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и сопровождающих их лиц.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество детей, направленных на летний отдых.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \sum (C_{\text{б}_i} \times K) + \sum (C_{\text{п}_i} \times K \times \text{Дн}), \text{ где:}$ <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; $C_{\text{б}_i}$ - стоимость проезда i-го направления; $C_{\text{п}_i}$ - стоимость проживания i-го санатория, пансионата, гостиницы; K - количество человек; Дн - количество дней</p>

			Дн - количество дней
9.	Организация доставки и устройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, в соответствующие организации	XX.X.XX. 7P070	<p>1. Цель: обеспечение доставки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в трудной жизненной ситуации, детей, нуждающихся в помощи государства, в соответствующие учреждения и обратно.</p> <p>2. Направление расходования средств: расходы на проезд детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей, нуждающихся в помощи государства, а также командировочные расходы сопровождающих их лиц к месту соответствующей организации и обратно.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество детей, направленных в соответствующие учреждения и обратно.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \sum (C_{\text{бi}} \times K) + \sum (C_{\text{пi}} \times K \times \text{Дн}), \text{ где:}$ <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; $C_{\text{бi}}$ - стоимость проезда i-го направления; $C_{\text{пi}}$ - стоимость проживания за сутки; K - количество человек; Дн - количество дней</p>
10.	Ежемесячные денежные выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, - воспитанникам государственных организаций,	XX.X.XX.7П090	<p>1. Цель: содействие социальной адаптации и интеграции в общество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа.</p> <p>2. Направление расходования средств: ежемесячные выплаты детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, - воспитанникам государственных учреждений на личные расходы в соответствии с нормативными правовыми актами Ненецкого автономного округа.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество детей, получивших</p>

	на личные расходы		<p>денежную выплату.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> <p>$V_{\text{субс}} = (k \times r \times K_{\text{мес}})$, где:</p> <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; k - количество детей в возрасте от 7 до 18 лет; r - размер выплаты, рублей; $K_{\text{мес}}$ - количество месяцев</p>
11.	Единовременное пособие выпускникам государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	XX.X.XX.7П100	<p>1. Цель: содействие социальной адаптации и интеграции в общество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа.</p> <p>2. Направление расходования средств: выплаты единовременных пособий выпускникам государственных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расходы на денежную компенсацию взамен одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество выпускников, получивших пособие.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> <p>$V_{\text{субс}} = (K_{\text{д}} \times \text{Комп}_{\text{д}}) + (K_{\text{м}} \times \text{Комп}_{\text{м}}) + (\text{ЕДП} \times K_{\text{вып}})$, где:</p> <p>$K_{\text{д}}$ - количество выпускников девочек; $K_{\text{м}}$ - количество выпускников мальчиков; $K_{\text{вып}}$ - количество выпускников; $\text{Комп}_{\text{д}}$ - размер денежной компенсации для девочек; $\text{Комп}_{\text{м}}$ - размер денежной компенсации для мальчиков; ЕДП - единовременное денежное пособие.</p>
12.	Вознаграждение	XX.X.XX.7П220	1. Цель:

	лицам, осуществляющим на договорной основе постинтернатный патронат		<p>содействие социальной адаптации и интеграции в общество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа.</p> <p>2. Направление расходования средств: ежемесячные выплаты лицам, осуществляющим на договорной основе постинтернатное сопровождение.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество лиц, нуждающихся в сопровождении на основе постинтернатного патроната.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем субсидии определяется исходя из количества участников</p> $V_{\text{субс}} = \sum (k \times r \times K_{\text{мес}} + I_p), \text{ где:}$ <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; k - количество лиц, нуждающихся в сопровождении; r - размер ежемесячного вознаграждения; $K_{\text{мес}}$ - количество месяцев; I_p - страховые взносы</p>
13.	Организация работы Университета пожилых людей	XX.X.XX.7B010	<p>1. Цель: улучшение условий жизнедеятельности граждан старшего поколения.</p> <p>2. Направление расходования средств: - приобретение услуг, связанных с предоставлением гражданам пожилого возраста услуг по общеразвивающим программам в области информатики, здоровья и безопасности, культуры и творчества, психологической поддержки личности; - приобретение прочих материальных запасов и основных средств.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество граждан, которым оказаны услуги по общеразвивающим программам.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p>

			$V_{\text{субс}} = \sum C_{\text{усл}} \times O_{\text{б}} + \sum C_{\text{т}} \times M_{\text{зи}} + \sum C_{\text{т}} \times O_{\text{си}}, \text{ где:}$ <p>Сусл - стоимость услуги; Об - количество услуг; Мзи - материальные запасы i-го наименования; Ст - стоимость; Оси - основные средства i-го наименования</p>
14.	<p>Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивно-массовая работа среди граждан старшего поколения на территории Ненецкого автономного округа</p>	XX.X.XX.7B030	<p>1. Цель: улучшение условий жизнедеятельности граждан старшего поколения.</p> <p>2. Направление расходования средств: расходы на проезд, проживание и питание участников мероприятий (оплата транспортных услуг по перевозке участников мероприятия и оплата услуг по обеспечению питанием участников мероприятия); организация чествования победителей мероприятий.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество граждан, которые приняли участие в физкультурно-оздоровительных мероприятиях.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле: $V_{\text{субс}} = (C_{\text{бi}} \times K) + (C_{\text{пi}} \times K \times \text{Дн}) + (C_{\text{т}} \times M_{\text{зи}}) + (C_{\text{iусл}} \times K_{\text{усл}}), \text{ где:}$ <p>Сби - стоимость проезда i-го направления; К - количество человек; Спи - стоимость проживания за сутки; Дн - количество дней; Мзи - материальные запасы i-го наименования; Ст - стоимость; Сiусл - стоимость услуги i-го наименования; Кусл - количество услуг i-го наименования</p> </p>
15.	Организация участия	XX.X.XX.7B040	1. Цель:

	и всероссийских физкультурно-спортивных мероприятиях		<p>- расходы на пошив одежды для участников мероприятий, - организация чествования победителей мероприятий.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество граждан, которые приняли участие в физкультурно-спортивных мероприятиях.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = (Сб_i \times К) + (Спр \times Д \times К) + (Ст \times Мз_i) + (Ст \times Оси) + (Сусл \times Об), \text{ где:}$ <p>Сб_i - стоимость проезда i-го направления; К - количество человек; Спр - стоимость проживания за сутки; Д - количество дней; Мз_i - материальные запасы i-го наименования; Ст - стоимость; Оси - основные средства i-го наименования; Сусл - стоимость услуги; Об - количество услуг</p>
16.	Мероприятия по преемственности поколений, укреплению семейных ценностей	XX.X.XX.7B060	<p>1. Цель: улучшение условий жизнедеятельности граждан старшего поколения.</p> <p>1. Направление расходования средств: - организация чествования победителей мероприятий; - расходы на проезд, проживание участников мероприятий.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество граждан, которые приняли участие в мероприятиях.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \text{SUMM} (Ст \times Мз_i) + (Сусл \times Об) + C_d + (C_{\text{пi}} \times Д \times К), \text{ где:}$ <p>Мз_i - материальные запасы i-го наименования;</p>

			$V_{\text{субс}} = \text{SUMM} (C_{\text{т}} \times M_{\text{зи}}) + (C_{\text{усл}} \times \text{Об}) + C_{\text{д}} + (C_{\text{п}} \times \text{Д} \times \text{К}), \text{ где:}$ <p> $M_{\text{зи}}$ - материальные запасы i-го наименования; $C_{\text{т}}$ - стоимость; $C_{\text{усл}}$ - стоимость услуги; Об - количество услуг; $C_{\text{д}}$ - стоимость доставки (проезда) граждан; $C_{\text{п}}$ - стоимость проживания за сутки; Д - количество дней; К - количество человек </p>
17.	Мероприятие «День Победы»	XX.X.XX.7B070	<p>1. Цель: улучшение условий жизнедеятельности граждан старшего поколения.</p> <p>2. Направление расходования средств: расходы, связанные с организацией мероприятий, посвященных празднику «День Победы», в том числе приобретение продуктовых наборов, оплата услуг за проведение торжественного приема - обеда, услуги за медицинское обслуживание.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество граждан, которые приняли участие в мероприятии.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \sum C_{\text{т}} \times M_{\text{зи}} + \sum C_{\text{ус}} \times \text{Об}, \text{ где:}$ <p> $M_{\text{зи}}$ - материальные запасы i-го наименования; $C_{\text{т}}$ - стоимость; $C_{\text{ус}}$ - стоимость услуги; Об - количество услуг </p>
18.	Организация чествования	XX.X.XX.7B020	<p>1. Цель: улучшение условий жизнедеятельности граждан старшего поколения.</p>

	победителей конкурса «Золотое перо НАО»		<p>2. Направление расходования средств: организация чествования победителей конкурса.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является приобретение ценного подарка для награждения участника, победившего в номинации «Лучший очерк о ветеранах Ненецкого автономного округа по теме «Твои люди, округ!».</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: Расчет размера субсидии производится по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = (C_{\text{усл}} \times O_{\text{б}}) + (M_{\text{зи}} \times C_{\text{т}}), \text{ где:}$ <p>$C_{\text{усл}}$ - стоимость услуги; $O_{\text{б}}$ - количество услуг; $M_{\text{зи}}$ - материальные запасы (основное средство) i-го наименования; $C_{\text{т}}$ - стоимость</p>
19.	Семинар для опекунов, попечителей, приемных родителей по профилактике правонарушений детей, воспитывающихся в замещающих семьях	XX.X.XX.7P100	<p>1. Цель: профилактика правонарушений детей, воспитывающихся в замещающих семьях.</p> <p>2. Направление расходования средств: 1) оплата услуги по проведению семинара для опекунов, попечителей, приемных родителей по профилактике правонарушений детей, воспитывающихся в замещающих семьях.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество граждан, принявших участие в мероприятии.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = (C_{\text{б}} \times K), \text{ где:}$ <p>$C_{\text{б}}$ - стоимость услуги по проведению семинара; K - количество услуг</p>
20.	Проведение курсов повышения	XX.X.XX.7P090	<p>1. Цель: обеспечение условий для подготовки кандидатов в опекуны, приемные родители,</p>

	<p>квалификации «Подготовка кандидатов в опекуны, приемные родители, усыновители»</p>		<p>усыновители. 2. Направление расходования средств: 1) оплата работы лекторов для обучения кандидатов в опекуны, приемные родители, усыновители с учетом начисления страховых взносов; 2) оплата проезда кандидатов в опекуны, приемные родители, усыновители из сельских населенных пунктов Ненецкого автономного округа в г. Нарьян-Мар и обратно; 3) увеличение стоимости материальных запасов (приобретение канцелярских товаров). 3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество граждан, принявших участие в мероприятии. 4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = (\text{Стч} \times \text{Кч}) + \text{Нзп} + (\text{Сб}i \times \text{К}) + (\text{Мз}i \times \text{Ст}i), \text{ где:}$ <p>Стч - стоимость часа работы лектора, где:</p> $\text{Стч} = (\text{Окл}_{\text{долж}} \times \text{Выпл}_{\text{стим}} \times \text{K}_{\text{R+K}}) \times \text{Кол-во мес./год} / \text{Кол-во час/год}, \text{ где:}$ <p>Окл_{долж} - должностной оклад; Выпл_{стим} - стимулирующие выплаты в пределах от 5 до 100 процентов; K_{R+K} - районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; Кол-во мес./год - количество месяцев в году; Кол-во час/год - рабочее время в год при 36-часовой неделе; Кч - количество часов работы лектора; Нзп - начисление страховых взносов на оплату труда лектора; Сб_i - стоимость проезда i-го направления; К - количество человек; Мз_i - материальные запасы i-го наименования; Ст_i - стоимость материального запаса i-го наименования</p>
21.	Организация,	XX.X.XX.7P080	1. Цель:

	подготовка и проведение акций, вечеров, праздников и других мероприятий для семей и детей, находящихся в социально опасном положении		<p>обеспечение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.</p> <p>2. Направления расходования средств: расходы, связанные с приобретением услуг по организации мероприятий для семей и детей, находящихся в социально опасном положении, приобретением материальных запасов и основных средств.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество проведенных мероприятий.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = (U_{\text{сл}} \times K) + (M_{\text{зи}} \times C_{\text{т}}) + (O_{\text{си}} \times C_{\text{т}}), \text{ где:}$ <p>Uсл - услуга по организации мероприятия; K - количество; Mзи - материальные запасы i-го наименования; Oси - основные средства i-го наименования; Cт - стоимость за единицу</p>
22.	Организация участия граждан старшего поколения в интеллектуально-творческих конкурсах межрегионального и всероссийского уровней	XX.X.XX.7B050	<p>1. Цель: улучшение условий жизнедеятельности граждан старшего поколения.</p> <p>2. Направления расходования средств: расходы, связанные с проездом и проживанием граждан старшего поколения, расходы на приобретение материальных запасов и основных средств.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество граждан, принявших участие в мероприятиях.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = (C_{\text{б}} \times K) + (C_{\text{пр}} \times D \times K) + (M_{\text{зи}} \times C_{\text{т}}) + (O_{\text{си}} \times C_{\text{т}}), \text{ где:}$ <p>Cб - стоимость проезда i-го направления; K - количество человек;</p>

			Ст - стоимость; Осі - основные средства i-го наименования
23.	Социальная поддержка несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной реабилитации в условиях стационара	XX.X.XX.7C700	<p>1. Цель: обеспечение условий для оказания социальных услуг.</p> <p>2. Направления расходования средств: расходы, связанные с проездом несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, и сопровождающих их лиц.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество граждан, направленных на реабилитацию.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = (C_{\text{бi}} \times K) + (C_{\text{спр}} \times D), \text{ где:}$ <p>Cб - стоимость проезда i-го направления; K - количество человек; Cспр - стоимость проживания; D - количество дней</p>
24	Субсидии бюджетным учреждениям на проведение текущего и капитального ремонта	XX.X.XX.70130	<p>1. Цели и задачи мероприятия: создание условий для обеспечения оказания социальных услуг (в социальной или медицинской сферах).</p> <p>2. Направление расходования средств: 2.1) расходы на разработку и экспертизу (проверку) проектной сметной документации и локальных сметных расчетов; 2.2) расходы на проведение текущего и капитального ремонта недвижимого имущества с элементами благоустройства, закрепленного за учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учреждению на приобретение такого имущества, а также расходы на осуществление строительного контроля и авторского надзора.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество отремонтированных объектов (квадратных метров) недвижимого имущества.</p>

			<p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \sum C_{\text{T}} \text{Э}_{\text{кспі}} + \sum C_{\text{T}} \text{Р}_{\text{емні}}, \text{ где:}$ <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; $C_{\text{T}} \text{Э}_{\text{кспі}}$ - расходы на разработку и экспертизу (проверку) проектной сметной документации и локальных сметных расчетов i-го объекта; $C_{\text{T}} \text{Р}_{\text{емні}}$ - расходы на проведение текущего и капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных учреждению на приобретение такого имущества i-го объекта, а также расходы на осуществление строительного контроля и авторского надзора i-го объекта</p>
25	Субсидии бюджетным учреждениям на приобретение основных средств	XX.X.XX.70140	<p>1. Цели и задачи мероприятия: создание условий для обеспечения оказания социальных услуг (в социальной или медицинской сферах).</p> <p>2. Направление расходования средств: расходы (включая приобретение, доставку, монтаж, ввод в эксплуатацию в рамках одного договора (контракта)), связанные с приобретением основных средств (за исключением объектов недвижимости).</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество приобретенных основных средств.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \sum O_{\text{сі}} \times \sum C_{\text{ті}}, \text{ где:}$ <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; $O_{\text{сі}}$ - количество основных средств i-го наименования; $C_{\text{ті}}$ - стоимость основных средств за единицу i-го наименования</p>

26	Субсидии бюджетным учреждениям на организацию и проведение мероприятий, направленных на приобщение к труду детей в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	XX.X.XX.70280	<p>1. Цели и задачи мероприятия: организация и проведение мероприятий, направленных на приобщение к труду детей в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (далее - дети в возрасте от 14 до 18 лет), создание условий для получения профессиональных навыков и трудовой адаптации в форме временного трудоустройства.</p> <p>2. Направление расходования средств: Оплата труда, начисления на оплату труда и иные выплаты, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными актами Ненецкого автономного округа в сфере оплаты труда временно трудоустроенным детям в возрасте от 14 до 18 лет.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество временно трудоустроенных детей в возрасте от 14 до 18 лет.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: объем целевой субсидии определяется по следующей формуле:</p> <p>1) $V_{\text{субс}} = ((MROT \times KR+K) \times Kz) + C_{\text{мп}} + I_{\text{р}}$, где:</p> <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; $MROT$ - минимальный размер оплаты труда; $KR+K$ - районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях; Kz - коэффициент занятости (0,5); $C_{\text{мп}}$ - компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении; $I_{\text{р}}$ - страховые взносы (30,2%);</p> <p>2) $C_{\text{мп}} = ((MROT_i \times KR+K) \times Kz) / 29,3 \times 5$ дней;</p> <p>3) $I_{\text{р}} = (MROT_i \times KR+K \times Kz + C_{\text{мп}}) \times 30,2\%$</p>
27	Создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста	XX.X.XX.51630	<p>1. Цели и задачи мероприятия: Создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.</p> <p>2. Направления расходования средств: 1) расходы на предоставление социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам,</p>

	и инвалидами		<p>признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в рамках системы долговременного ухода, включая организацию работы пунктов проката технических средств реабилитации, создание и обеспечение модуля «система долговременного ухода» на базе ведомственной информационной системы;</p> <p>2) расходы на реализацию мероприятий по профессиональному образованию и профессиональному обучению, а также по дополнительному профессиональному образованию работников организаций социального обслуживания, в том числе помощников по уходу;</p> <p>3) расходы на реализацию мероприятий, направленных на доукомплектацию штатной численности организаций, оказывающих услуги в сфере социального обслуживания в рамках системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является: численность граждан старше трудоспособного возраста и инвалидов, получающих социальные услуги в рамках системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.</p> <p>4. Объем целевой субсидии определен в следующих размерах: на 2025 год 61 000,0 тыс. рублей; на 2026 год 84 799,8 тыс. рублей; на 2027 год 94 804,6 тыс. рублей; на 2028 год 105 069,8 тыс. рублей</p>
28	Создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	XX.X.XX.5163F	<p>1. Цели и задачи мероприятия: Создание системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.</p> <p>2. Направления расходования средств: 1) расходы на предоставление социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, в рамках системы долговременного ухода;</p> <p>2) расходы на реализацию мероприятий по профессиональному образованию и профессиональному обучению, а также по дополнительному профессиональному образованию работников организаций социального обслуживания, в том числе помощников по уходу;</p> <p>3) расходы на реализацию мероприятий, направленных на доукомплектацию штатной</p>

			<p>численности организаций, оказывающих услуги в сфере социального обслуживания в рамках системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является: численность граждан старше трудоспособного возраста и инвалидов, получающих социальные услуги в рамках системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.</p> <p>4. Объем субсидии на 2024 год определен в размере 7 642,0 тыс. рублей</p>
29	Дооборудование государственных учреждений социального обслуживания населения	XX.X.XX.7Д010	<p>1. Цели и задачи мероприятия: повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения.</p> <p>2. Направление расходования средств: расходы, направленные на проведение комплекса работ по дооборудованию Учреждений социального обслуживания населения для беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения с учетом их особых потребностей.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является обеспечение доступности и качества реабилитационных услуг для инвалидов и детей-инвалидов, а также по содействию их социальной интеграции.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: Расчет размера субсидии производится по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \sum (C_{\text{ти}} \times K_{\text{усл}}) + \sum (C_{\text{ти}} \times M_{\text{зи}}) + \sum (C_{\text{ти}} \times O_{\text{си}}), \text{ где:}$ <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; $C_{\text{ти}}$ - стоимость i-го наименования; $K_{\text{усл}}$ - количество услуг i-го наименования; $M_{\text{зи}}$ - материальные запасы i-го наименования; $O_{\text{си}}$ - основные средства i-го наименования</p>
30	Мероприятия по обеспечению	XX.X.XX.7Д070	<p>1. Цели и задачи мероприятия: улучшение условий жизнедеятельности инвалидов и детей-инвалидов, а также по содействию</p>

			Осі - основные средства i-го наименования
30	Мероприятия по обеспечению доступности и качества реабилитационных услуг для инвалидов и детей-инвалидов, а также по содействию их социальной интеграции	XX.X.XX.7Д070	<p>1. Цели и задачи мероприятия: улучшение условий жизнедеятельности инвалидов и детей-инвалидов, а также по содействию их социальной интеграции.</p> <p>2. Направление расходования средств: расходы, связанные с проведение совещаний, круглых столов, конференций, семинаров по проблемам социальной защищенности инвалидов и других маломобильных групп населения.</p> <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является обеспечение доступности и качества реабилитационных услуг для инвалидов и детей-инвалидов, а также по содействию их социальной интеграции.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: Расчет размера субсидии производится по следующей формуле:</p> $V_{\text{субс}} = \sum (C_{ti} \times K_{услi}) + \sum (C_{ti} \times M_{zi}) + \sum (C_{ti} \times O_{ci}), \text{ где:}$ <p>$V_{\text{субс}}$ - общий размер субсидии; C_{ti} - стоимость i-го наименования; $K_{услi}$ - количество услуг i-го наименования; M_{zi} - материальные запасы i-го наименования; O_{ci} - основные средства i-го наименования</p>
31.	Субсидии бюджетным учреждениям на обеспечение гарантий и компенсации расходов, связанных с переездом граждан, работающих	XX.X.XX.70180	<p>1. Цель: компенсация расходов по переезду государственных гражданских служащих Ненецкого автономного округа, а также работников, замещающих в государственных органах Ненецкого автономного округа должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Ненецкого автономного округа и членам их семей на основании постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 22.05.2006 № 99-п «Об утверждении положения о порядке компенсации расходов, связанных с переездом граждан, работающих в организациях, финансируемых из окружного бюджета».</p>

	в организациях, финансируемых из окружного бюджета		<p>2. Направление расходования средств:</p> <ul style="list-style-type: none">- стоимость проезда работника и членов его семьи к новому месту жительства по фактическим расходам, но не выше стоимости проезда: железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;- стоимость провоза багажа из расчета не свыше пяти тонн на семью по фактическим расходам, но не более пятидесяти тысяч рублей. <p>3. Результатом предоставления целевой субсидии является количество граждан, которые приняли участие в мероприятиях.</p> <p>4. Методика расчета объема целевой субсидии: Расчет размера субсидии производится методом прямого счета (сметный расчет)</p>
--	--	--	---

Приложение 2

к Положению о порядке и условиях предоставления из окружного бюджета государственным бюджетным учреждениям Ненецкого автономного округа, подведомственным Департаменту труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа, субсидий на иные цели

Заявка № ____

к проекту закона Ненецкого автономного округа «Об окружном бюджете на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов»
(на внесение изменений в закон Ненецкого автономного округа «Об окружном бюджете на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов»)

Главный распорядитель бюджетных средств _____

1) для проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период

Наименование ЦСР	КБК					Плановый период (в тыс. рублей)			Примечание (краткое описание)
	Гл	Рз	Пр	ЦСР	ВР	Очередной финансовый год	1 год планового периода	2 год планового периода	
ВСЕГО									

2) для внесения изменений в закон об окружном бюджете на очередной год и на плановый период

Наименование ЦСР	КБК					Учтено в законе на 20__ год, тыс. рублей	Поправки на 20__ год, тыс. рублей (+,-)	Учтено в законе на 20__ год, тыс. рублей	Поправки на 20__ год, тыс. рублей (+,-)	Учтено в законе на 20__ год, тыс. рублей	Поправки на 20__ год, тыс. рублей (+,-)	Примечание (краткое описание)
	Гл	Рз	Пр	ЦСР	ВР							
ВСЕГО												

Руководитель _____
(подпись) _____ (ФИО)

Исполнитель _____
(подпись) _____ (ФИО)

Приложение 3
к Положению о порядке и условиях
предоставления из окружного бюджета
государственным бюджетным
учреждениям Ненецкого автономного
округа, подведомственным
Департаменту труда и социальной
защиты населения Ненецкого
автономного округа, субсидий на иные
цели

Заявка № _____
от « _____ » _____ 20__ года

о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата

_____ (наименование учреждений, ИНН/КПП)

_____ (наименование субсидии)

№ п/п	Основание для получения разрешения (причины несвоевременного использования)	Целевое назначение расходов за счет разрешенного к использованию остатка целевой субсидии (наименование мероприятия)	Сумма расходов (руб.)
	Всего		

Руководитель учреждения _____ (подпись) _____ (ФИО)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (ФИО)

Дата М.П.
