



**Департамент здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа**

ПРИКАЗ

от 28 апреля 2025 г. № 21
г. Нарьян-Мар

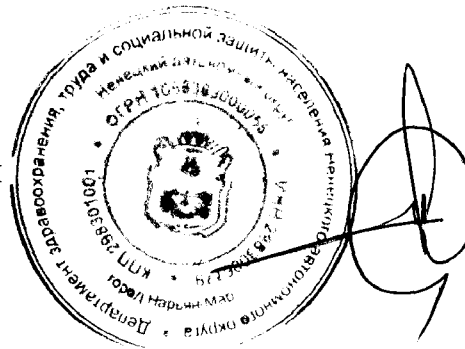
**О внесении изменений в приказ
Департамента здравоохранения, труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 22.11.2016 № 122**

В соответствии с подпунктом «е» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.06.2013 № 421 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных государственных (муниципальных) учреждений, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 22.11.2016 № 122 «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности работников медицинских организаций государственной системы здравоохранения, подведомственных Департаменту здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа» (с изменениями, внесенными приказом Департамента здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа от 29.04.2020 № 28) согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
руководителя Департамента
здравоохранения, труда
и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа



П.А. Лудников

Приложение
к приказу Департамента
здравоохранения, труда и
социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 28.04.2025 № 21
«О внесении изменений в приказ
Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты
населения Ненецкого автономного
округа от 22.11.2016 № 122»

**Изменения
в приказ Департамента здравоохранения,
труда и социальной защиты населения
Ненецкого автономного округа
от 22.11.2016 № 122**

1. В наименовании слово «показателей» заменить словами «рекомендуемых показателей».

2. В пунктах 1, 2 слова «основные (базовые) показатели» заменить словами «рекомендуемые основные (базовые) показатели».

3. В приложении:

1) в обозначении приложения слово «показателей» заменить словами «рекомендуемых показателей»;

2) в наименовании слова «основные (базовые) показатели» заменить словами «рекомендуемые основные (базовые) показатели»;

3) дополнить пунктами 54-59 в следующей редакции.

**«54. Заведующий структурным подразделением
(стационарным отделением), кроме хирургической службы**

№ п/п	Наименование показателя	Критерии	Удельный вес, %	Источник получения информации
1	Выполнение структурным подразделением плановых объемных и финансовых показателей в рамках территориальной программы государственных гарантий (план-задание). Ежемесячное предоставление	95-105%	30	Медицинская информационная система (далее – МИС), медицинская документация, экономический

	аналитических отчетов о работе отделения			отдел
2	<p>Осуществление внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности с предоставлением отчетов в отдел внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности (далее – отдел ВКК и БМД).</p> <p>Нарушения клинических рекомендаций, порядков и стандартов оказания медицинской помощи. Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов</p>	выполнение	20	МИС, медицинская документация, заместитель главного врача по внутреннему контролю качества и безопасности медицинской деятельности (далее – заместитель главного врача по ВКК и БМД)
3	<p>Дефекты в оформлении медицинской документации врачей подразделения, повлекшие за собой применение финансовых санкций со стороны страховых медицинских организаций, Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ненецкого автономного округа (далее – ТФОМС), Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации (далее – ФСС)</p>	отсутствие	25	Заместитель главного врача по ВКК и БМД, экономический отдел
4	<p>Своевременная подготовка ответов на получаемые запросы из различных источников, в том числе посредством систем электронного документооборота.</p> <p>Организация своевременного проведения консультаций других отделений, телемедицинских консультаций, медико-социальной экспертизы в соответствии с клиническими рекомендациями, порядками, стандартами и внутренними регламентами оказания медицинской помощи.</p> <p>Организация профилактической работы (диспансеризация взрослого населения). Своевременный перевод в медицинские организации 3 уровня</p>	выполнение	10	Профильный заместитель главного врача, секретарь главного врача, отчет в МИС, информация из бюро медико-социальной экспертизы
5	<p>Организация работы сотрудников отделения в МИС (ведение электронной медицинской карты – первичные, этапные, выписки), предметно-количественный учет</p>	выполнение	15	МИС

	лекарственных препаратов, назначение консультаций). Актуализация данных по страховым полисам и прикреплению поступающих пациентов. Работа в интернет-портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			
	Итого		100	

55.Заведующий структурным подразделением хирургического профиля

№ п/п	Наименование показателя	Критерии	Удельный вес, %	Источник получения информации
1	Выполнение структурным подразделением плановых объемных и финансовых показателей в рамках территориальной программы государственных гарантий (план-задание). Ежемесячное предоставление аналитических отчетов о работе отделения	95-105%	30	МИС, медицинская документация, экономический отдел
2	Осуществление внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности с предоставлением отчетов в отдел ВКК и БМД. Нарушения клинических рекомендаций, порядков и стандартов оказания медицинской помощи. Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	выполнение	20	МИС, медицинская документация, заместитель главного врача по ВКК и БМД
3	Дефекты в оформлении медицинской документации врачей подразделения, повлекшие за собой применение финансовых санкций со стороны страховых медицинских организаций, ТФОМС, ФСС	отсутствие	25	Заместитель главного врача по ВКК и БМД, экономический отдел
4	Оперативная активность более 60%, составление еженедельного плана оперативной активности, организация рационального использования ресурсов и кадров (ассистенции хирургов, травматологов, гинекологов)	выполнение	10	Старшая медицинская сестра операционного отделения

5	<p>Своевременная подготовка ответов на получаемые запросы из различных источников, в том числе посредством систем электронного документооборота.</p> <p>Организация своевременного проведения консультаций других отделений, телемедицинских консультаций, медико-социальной экспертизы в соответствии с клиническими рекомендациями, порядками, стандартами и внутренними регламентами оказания медицинской помощи.</p> <p>Организация профилактической работы (диспансеризация взрослого населения).</p> <p>Своевременный перевод в медицинские организации 3 уровня</p>	выполнение	10	<p>Профильный заместитель главного врача, секретарь главного врача, отчет в МИС, информация из бюро медико-социальной экспертизы</p>
6	<p>Организация работы сотрудников отделения в МИС (ведение электронной медицинской карты – первичные, этапные, выписки), предметно-количественный учет лекарственных препаратов, назначение консультаций).</p> <p>Актуализация данных по страховым полисам и прикреплению поступающих пациентов. Работа в интернет-портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	выполнение	15	МИС
	Итого		110	

56. Заведующий отделения анестезиологии, реанимации и интенсивной терапии

№ п/п	Наименование показателя	Критерии	Удельный вес, %	Источник получения информации
1	Организация обеспечения своевременного анестезиологического пособия при плановых оперативных вмешательствах (стоматология, колоноскопия и т.д.). Ежемесячное предоставление аналитических отчетов о работе отделения	выполнение	30	МИС, медицинская документация

2	Осуществление внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности с предоставлением отчетов в отдел ВКК и БМД. Нарушения клинических рекомендаций, стандартов оказания медицинской помощи. Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	выполнение	20	МИС, медицинская документация, заместитель главного врача по ВКК и БМД
3	Дефекты в оформлении медицинской документации врачей подразделения, повлекшие за собой применение финансовых санкций со стороны страховых медицинских организаций, ТФОМС, ФСС. Ятрогенные осложнения, в том числе при проведении анестезии, манипуляций	отсутствие	25	Заместитель главного врача по ВКК и БМД, экономический отдел
4	Своевременная подготовка ответов на получаемые запросы из различных источников, в том числе посредством систем электронного документооборота. Своевременное проведение консультаций других отделений, телемедицинских консультаций в соответствии с клиническими рекомендациями, порядками и внутренними регламентов оказания медицинской помощи	выполнение	10	Профильный заместитель главного врача, секретарь главного врача, отчет в МИС, информация из бюро медико-социальной экспертизы
5	Организация работы сотрудников отделения в МИС (ведение электронной медицинской карты – первичные, этапные, выписки), первично-количественный учет лекарственных препаратов, назначение консультаций). Актуализация данных по страховым полисам и прикреплению поступающих пациентов. Работа в интернет-портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	выполнение	15	МИС
	Итого		100	

57. Заведующий общепсихиатрическим отделением

№ п/п	Наименование показателя	Критерии	Удельный вес, %	Источник получения
-------	-------------------------	----------	-----------------	--------------------

				информации
1	Выполнение структурным подразделением плановых объемных и финансовых показателей в рамках территориальной программы государственных гарантий (план-задание). Ежемесячное предоставление аналитических отчетов о работе отделения	95-105%	30	МИС, медицинская документация, экономический отдел.
2	Осуществление внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности с предоставлением отчетов в отдел ВКК и БМД. Нарушения клинических рекомендаций, стандартов оказания медицинской помощи. Расхождение клинических и патологоанатомических диагнозов	выполнение	20	МИС, медицинская документация, заместитель главного врача по ВКК и БМД
3	Дефекты в оформлении медицинской документации врачей подразделения, выявленные в результате проверки или по обращению иных лиц/организаций. Самовольный уход пациентов из отделения, обусловленный нарушением режима наблюдения	отсутствие	25	Заместитель главного врача по ВКК и БМД, экономический отдел
4	Своевременная подготовка ответов на получаемые запросы из различных источников, в том числе посредством систем электронного документооборота. Своевременное проведение консультаций других отделений, телемедицинских консультаций, медико-социальной экспертизы в соответствии с клиническими рекомендациями, порядками и внутренними регламентов оказания медицинской помощи	выполнение	10	Профильный заместитель главного врача, секретарь главного врача, отчет в МИС, информация из бюро медико-социальной экспертизы
5	Организация работы сотрудников отделения в МИС (ведение электронной медицинской карты – первичные, этапные, выписки, предметно-количественный учет лекарственных препаратов, назначение консультаций). Актуализация данных по страховым полисам и прикреплению поступающих пациентов. Работа в интернет-портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования в	выполнение	15	МИС

	информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			
	Итого		100	

58. Заведующий приемного отделения

№ п/п	Наименование показателя	Критерии	Удельный вес, %	Источник получения информации
1	Организация своевременного обследования и консультирования поступающих пациентов специалистами в соответствии с клиническими рекомендациями, порядками и стандартами. Соблюдение временных критериев нахождения пациентов в приемном отделении	выполнение	30	МИС, медицинская документация, экономический отдел.
2	Осуществление внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности с предоставлением отчетов в отдел ВКК и БМД с проведением анализа обоснованности назначения лабораторных исследований, обоснованности направления на госпитализацию и отказов в госпитализации	выполнение	20	МИС, медицинская документация, заместитель главного врача по ВКК и БМД
3	Дефекты в оформлении медицинской документации врачей подразделения, повлекшие за собой применение финансовых санкций со стороны страховых медицинских организаций, ТФОМС, ФСС	отсутствие	25	Заместитель главного врача по ВКК и БМД, экономический отдел
4	Своевременная подготовка ответов на получаемые запросы из различных источников в том числе посредством систем электронного документооборота	выполнение	10	Профильный заместитель главного врача, секретарь главного врача, отчет в МИС
5	Организация работы сотрудников отделения в МИС (ведение электронной медицинской карты, заполнение сведений о пострадавших в результате противоправных действий, дорожно-транспортных происшествий, детей, актуализация	выполнение	15	МИС, экономический отдел

	<p>происшествий, детей, актуализация данных по страховым полисам поступающих пациентов, предметно-количественный учет лекарственных препаратов, назначение консультаций).</p> <p>Организация профилактической работы (диспансеризация взрослого населения).</p> <p>Работа в интернет-портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>			
	Итого		100	

59. Заведующий родильного отделения

№ п/п	Наименование показателя	Критерии	Удельный вес, %	Источник получения информации
1	Выполнение структурным подразделением плановых объемных и финансовых показателей в рамках территориальной программы государственных гарантий (план-задание). Ежемесячное предоставление аналитических отчетов о работе отделения	95-105%	30	МИС, медицинская документация, экономический отдел
2	Осуществление внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности с предоставлением отчетов в отдел ВКК и БМД. Нарушения клинических рекомендаций, порядков и стандартов оказания медицинской помощи. Своевременное занесение случаев в КАС (критические акушерские состояния), ведение регистра КАС	выполнение	20	МИС, медицинская документация, заместитель главного врача по ВКК и БМД
3	Дефекты в оформлении медицинской документации врачей подразделения, повлекшие за собой применение финансовых санкций со стороны страховых медицинских организаций, ТФОМС, ФСС.	отсутствие	20	Заместитель главного врача по ВКК и БМД, экономический отдел
4	Ведение регистра всех беременных женщин округа.	выполнение	10	МИС
5	Своевременная подготовка ответов на	выполнение	10	Профильный

	источников, в том числе посредством систем электронного документооборота. Организация своевременного проведения консультаций других отделений, телемедицинских консультаций в соответствии с клиническими рекомендациями, порядками, стандартами и внутренними регламентами оказания медицинской помощи. Организация профилактической работы (диспансеризация взрослого населения). Своевременный перевод в медицинские организации 3 уровня			главного врача, секретарь главного врача, отчет в МИС, информация из бюро медико-социальной экспертизы
6	Организация работы сотрудников отделения в МИС (ведение электронной медицинской карты - первичные, этапные, выписки, предметно-количественный учет лекарственных препаратов, назначение консультаций). Актуализация данных по страховым полисам и прикреплению поступающих пациентов. Работа в интернет-портале непрерывного медицинского и фармацевтического образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	выполнение	10	МИС
	Итого		100	