



**Управление гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа**

**ПРИКАЗ**

от 11 марта 2019 г. № 6  
г. Нарьян-Мар

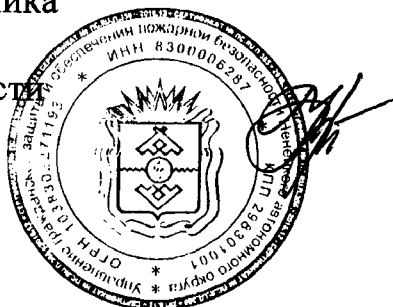
**О внесении изменений  
в приказ Управления гражданской защиты  
и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа  
от 21.12.2017 № 35**

Руководствуясь статьей 30 закона Ненецкого автономного округа от 03.02.2006 № 673-оз «О нормативных правовых актах Ненецкого автономного округа», в целях внедрения ведомственных (отраслевых) знаков отличия «Почетный наставник» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа от 21.12.2017 № 35 «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа», согласно Приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности начальника  
Управления гражданской защиты  
и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа



Н.Н. Козьмина

Приложение  
к приказу Управления гражданской защиты  
и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа  
от 11.03.2019 № 6  
«О внесении изменений в приказ  
Управления гражданской защиты  
и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа  
от 21.12.2017 № 35»

**Изменения  
в приказ Управления гражданской защиты  
и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа  
от 21.12.2017 № 35**

1. В наименовании и пункте 1 слова «Почетной грамоте и Благодарственным письме» заменить словом «наградах».

2. Приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение  
к приказу Управления гражданской защиты  
и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа  
от 21.12.2017 № 35  
«О наградах Управления гражданской  
защиты и обеспечения пожарной  
безопасности Ненецкого автономного  
округа»

**Положение  
о наградах Управления гражданской защиты  
и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа**

**Раздел I  
Общие положения**

1. Настоящее Положение о наградах Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа

(далее соответственно – Положение, Управление) утверждает награды Управления, а также устанавливает порядок награждения.

2. Наградами Управления являются:

1) Почетная грамота Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа (далее - Почетная грамота);

2) Благодарственное письмо Управления гражданской защиты и обеспечения пожарной безопасности Ненецкого автономного округа (далее - Благодарственное письмо);

3) знак отличия «Почетный наставник» в сфере гражданской обороны, защиты населения и территорий Ненецкого автономного округа от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных объектах, и обеспечения пожарной безопасности (далее – знак отличия «Почетный наставник»).

## Раздел II

### Почетная грамота и Благодарственное письмо

3. Почетная грамота, Благодарственное письмо являются формой поощрения за особые заслуги по развитию и укреплению гражданской обороны и защиты населения и территории Ненецкого автономного округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности в Ненецком автономном округе, деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, за помощь в решении задач, возложенных на Управление, а также в связи с государственными и профессиональными праздниками, со знаменательными (юбилейными) датами.

Знаменательными (юбилейными) датами для граждан считать 50 лет и далее каждые 5 лет, для организаций и коллективов считать 10 лет и далее каждые 5 лет.

4. Почетной грамотой награждаются следующие лица:

1) государственные гражданские служащие Управления (далее - гражданские служащие) и работники Управления, замещающие должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы (далее - работники Управления), имеющие стаж службы (работы) в Управлении не менее 2 лет, за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу (работу), за заслуги в служебной (профессиональной) деятельности, за личный вклад в развитие и укрепление гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности в Ненецком автономном округе, деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, а также в связи со знаменательными (юбилейными) датами;

2) работники и руководители учреждений, подведомственных Управлению, имеющие стаж работы в учреждении не менее 2 лет, за многолетний добросовестный труд и высокие профессиональные достижения, за личный вклад в развитие и укрепление гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности в Ненецком автономном округе, деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, а также в связи со знаменательными (юбилейными) датами;

3) иные физические или юридические лица, коллективы организаций

и учреждений независимо от организационно-правовых форм, форм собственности и ведомственной принадлежности, за активную и действенную помощь в решении задач, возложенных на Управление, за значительный вклад в развитие и укрепление гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности в Ненецком автономном округе, деятельности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, а также в связи со знаменательными (юбилейными) датами.

5. Благодарственным письмом награждаются следующие лица:

1) гражданские служащие и работники Управления за выполнение заданий особой важности и сложности, достигнутые успехи в служебной (профессиональной) деятельности, за многолетнюю добросовестную службу (многолетний добросовестный труд), а также в связи со знаменательными (юбилейными) датами;

2) работники и руководители учреждений, подведомственных Управлению, за достижение значительных результатов в труде, эффективное исполнение должностных обязанностей, за многолетний добросовестный труд, а также в связи со знаменательными (юбилейными) датами;

3) иные физические или юридические лица, коллективы организаций и учреждений независимо от организационно-правовых форм, форм собственности и ведомственной принадлежности, за существенную помощь в решении задач, возложенных на Управление, а также в связи со знаменательными (юбилейными) датами.

### Раздел III

#### **Знак отличия «Почетный наставник»**

6. Знаком отличия «Почетный наставник» награждаются лучшие наставники молодежи из числа высококвалифицированных гражданских служащих и работников Управления, работников и руководителей учреждений, подведомственных Управлению, за личные заслуги на протяжении не менее 3 лет:

в содействии молодым гражданским служащим, работникам Управления, работникам учреждений, подведомственных Управлению, в успешном овладении ими профессиональными знаниями, навыками и умениями, в их профессиональном становлении;

в приобретении молодыми гражданскими служащими, работниками Управления, работниками учреждений, подведомственных Управлению, опыта работы по специальности, формировании у них практических знаний и навыков;

в оказании постоянной и эффективной помощи молодым гражданским служащим, работникам Управления, работникам учреждений, подведомственных Управлению, в совершенствовании форм и методов работы, службы;

в проведении действенной работы по воспитанию молодых гражданских служащих, работников Управления, работников учреждений, подведомственных Управлению, повышению их общественной активности и формированию гражданской позиции.

7. При рассмотрении вопроса о награждении гражданских служащих, работников Управления, работников и руководителей учреждений, подведомственных Управлению, знаком отличия «Почетный наставник», начальник

Управления руководствуется следующими критериями отбора кандидатов:

1) характеризующими гражданских служащих, работников Управления, работников и руководителей учреждений, подведомственных Управлению:

уровень квалификации (документы об образовании, повышении квалификации);

профессиональные достижения (награды и поощрения за профессиональную деятельность, за победы в конкурсах профессионального мастерства);

публичное признание заслуг (благодарности, почетные грамоты, ценные призы, письма благодарности, публикации в прессе);

авторитет в коллективе и профессиональном сообществе, высокая деловая репутация и нравственные качества;

отсутствие дисциплинарных взысканий;

2) характеризующими наставническую деятельность гражданских служащих, работников Управления, работников и руководителей учреждений, подведомственных Управлению:

стаж наставнической деятельности;

награды и поощрения за активную и добросовестную наставническую деятельность;

опыт наставнической деятельности с лицами с пониженной конкурентоспособностью на рынке труда;

наличие уникальных практик (программ) наставнической деятельности;

возможность тиражирования практики наставничества;

3) характеризующими гражданских служащих, работников Управления, работников учреждений, подведомственных Управлению, прикрепленных к наставнику:

количество работников, прикрепленных к наставнику;

сроки профессиональной адаптации работников, прикрепленных к наставнику;

профессиональные достижения работников, прикрепленных к наставнику (подтверждение квалификации, награды и поощрения, рационализаторские предложения);

закрепляемость на работе (службе) и карьерный рост работников, прикрепленных к наставнику.

## Раздел IV

### Порядок награждения

8. Ходатайства к награждениям Почетной грамотой, Благодарственным письмом, знаком отличия «Почетный наставник», могут вноситься:

1) начальником Управления, заместителем начальника Управления, руководителями структурных подразделений Управления, руководителями учреждений, подведомственных Управлению;

2) органами государственной власти Ненецкого автономного округа;

3) главами муниципальных образований Ненецкого автономного округа;

4) руководителями организаций, независимо от организационно-правовых форм, форм собственности, общественными объединениями.

9. Ходатайство о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом, знаком отличия «Почетный наставник» вносится на имя начальника

Управления. К ходатайству о награждении прилагается Представление, оформленное по форме согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему Положению.

10. Почетной грамотой, в течение календарного года, по ходатайствам каждого из инициаторов ходатайства, установленных настоящим Положением, могут быть награждены не более 3 лиц.

Ограничение, установленное абзацем первым настоящего пункта, не распространяется на случаи внесения ходатайства начальником Управления и в связи со знаменательными (юбилейными) датами.

11. Не подлежат награждению Почетной грамотой, Благодарственным письмом, знаком отличия «Почетный наставник» лица, получившие в течение года дисциплинарное взыскание.

12. Документы по награждению, оформленные с нарушением требований настоящего Положения, к рассмотрению не принимаются.

13. Решение о награждении Почетной грамотой, Благодарственным письмом, знаком отличия «Почетный наставник» принимается начальником Управления и оформляется распоряжением Управления.

14. Вручение Почетной грамоты, Благодарственного письма, знака отличия «Почетный наставник» производится в торжественной обстановке начальником Управления или по его поручению другими должностными лицами Управления.

15. О состоявшемся вручении знака отличия «Почетный наставник» составляется расписка награжденного работника в получении знака отличия «Почетный наставник» по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

16. Лица, награжденные Почетной грамотой, могут представляться к награждению повторно, но не ранее чем через 2 года после предыдущего награждения.

Повторное награждение Почетной грамотой допускается при наличии у лица, представляемого к награждению, новых заслуг.

17. Лица, награжденные Благодарственным письмом, могут представляться к награждению повторно, но не ранее чем через год после предыдущего награждения.

18. Повторное награждение знаком отличия «Почетный наставник» не производится.

19. В трудовую книжку награжденного Почетной грамотой, Благодарственным письмом, знаком отличия «Почетный наставник» вносится соответствующая запись.

20. Дубликаты Почетной грамоты, Благодарственного письма, знака отличия «Почетный наставник» в случае утраты не выдаются.

21. Учет награжденных лиц Почетной грамотой, Благодарственным письмом, знаком отличия «Почетный наставник» осуществляется в соответствующих журналах учета, разработанных по форме согласно Приложению 4 к настоящему Положению.

22. Гражданскому служащему Управления, награжденному Почетной грамотой, Благодарственным письмом, знаком отличия «Почетный наставник», выплачивается единовременное поощрение в порядке и размерах, утверждаемых представителем нанимателя в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих.

Приложение 1  
к Положению о наградах Управления  
гражданской защиты и обеспечения  
пожарной безопасности Ненецкого  
автономного округа

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_
2. Должность, место работы, службы, род занятий \_\_\_\_\_
3. Пол \_\_\_\_\_ 4. Дата и место рождения \_\_\_\_\_
5. Образование \_\_\_\_\_
6. Ученая степень, ученое звание, специальное звание \_\_\_\_\_
7. Какими государственными и ведомственными наградами награжден(а) и дата награждения \_\_\_\_\_
8. Общий стаж службы (работы) (в том числе на территории Ненецкого автономного округа) \_\_\_\_\_
9. Характеристика с указанием конкретных особых заслуг представляемого к награждению \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- Представляется к награждению \_\_\_\_\_  
(вид награды)

Инициатор награждения \_\_\_\_\_  
(наименование должности, подпись, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение 2  
к Положению о наградах Управления  
гражданской защиты и обеспечения  
пожарной безопасности Ненецкого  
автономного округа

## ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

1. Полное и краткое наименование организации (учреждения): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации (учреждения),  
должность: \_\_\_\_\_

3. Краткие сведения о деятельности организации (учреждения): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Год основания организации (учреждения): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Юридический адрес организации (учреждения): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Характеристика заслуг и достижений коллектива организации (учреждения):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Представляется к награждению \_\_\_\_\_  
(вид награды)

Инициатор награждения \_\_\_\_\_  
(наименование должности, подпись, ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Приложение 3  
к Положению о наградах Управления  
гражданской защиты и обеспечения  
пожарной безопасности Ненецкого  
автономного округа

## РАСПИСКА

Мною \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, получившего знак отличия  
«Почетный наставник»)  
в соответствии с распоряжением Управления гражданской защиты и обеспечения  
пожарной безопасности Ненецкого автономного округа от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_ получен знак отличия «Почетный наставник» в сфере гражданской  
обороны, защиты населения и территорий Ненецкого автономного округа  
от чрезвычайных ситуаций, в том числе обеспечения безопасности людей на водных  
объектах, и обеспечения пожарной безопасности \_\_\_\_\_.  
(номер знака)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Приложение 4  
к Положению о наградах Управления  
гражданской защиты и обеспечения  
пожарной безопасности Ненецкого  
автономного округа

**Журнал**  
**учета лиц, награжденных**

---

---

(указывается вид награды согласно пункту 2 Положения  
о наградах Управления гражданской защиты  
и обеспечения пожарной безопасности  
Ненецкого автономного округа)

<b>№ п/п</b>	<b>Награжденное лицо (наименование организации (учреждения), Ф.И.О., место службы (работы), должность)</b>	<b>Дата и номер распоряжения о награждении</b>	<b>Примечание</b>