



**Администрация Ненецкого автономного округа**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 сентября 2025 г. № 249-п  
г. Нарьян-Мар

### **Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления ежемесячной компенсационной социальной выплаты детям-инвалидам**

В соответствии с законом Ненецкого автономного округа от 03.10.2012 № 63-оз «О дополнительных мерах социальной поддержки инвалидов в Ненецком автономном округе» Администрация Ненецкого автономного округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления ежемесячной компенсационной социальной выплаты детям-инвалидам согласно Приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Ненецкого автономного округа от 10.07.2013 № 276-п «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления и выплаты ежемесячной компенсационной социальной выплаты детям-инвалидам»;

2) пункт 15 изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 20.01.2014 № 5-п;

3) пункт 4 изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 24.11.2014 № 445-п;

4) пункт 12 изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 19.10.2016 № 333-п;

5) пункт 13 изменений в отдельные постановления Администрации Ненецкого автономного округа, утвержденных постановлением Администрации Ненецкого автономного округа от 11.10.2019 № 272-п.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Ненецкого автономного округа



И.А. Гехт

Приложение  
к постановлению Администрации  
Ненецкого автономного округа  
от 25.09.2025 № 249-п  
«Об утверждении Положения  
о порядке и условиях  
предоставления ежемесячной  
компенсационной социальной  
выплаты детям-инвалидам»

**Положение  
о порядке и условиях  
предоставления ежемесячной  
компенсационной социальной  
выплаты детям-инвалидам**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 4.1 закона Ненецкого автономного округа от 03.10.2012 № 63-оз «О дополнительных мерах социальной поддержки инвалидов в Ненецком автономном округе» (далее – Закон) и определяет порядок и условия предоставления ежемесячной компенсационной социальной выплаты детям-инвалидам, проживающим в Ненецком автономном округе в семьях, размер среднедушевого дохода которых не превышает двукратной величины прожиточного минимума, установленной в Ненецком автономном округе в расчете на душу населения (далее – выплата).

2. Выплата предоставляется в размере, установленном частью 1 статьи 4.1 Закона.

3. Выплата предоставляется одному из родителей (лицу его заменяющему) ребенка-инвалида (далее – гражданин, заявитель).

4. Заявление о предоставлении выплаты (далее – заявление) по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению и документы согласно Перечню документов (сведений), необходимых для предоставления выплаты, установленные в Приложении 2 к настоящему Положению (далее – Перечень сведений и документов), подаются в государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа «Отделение социальной защиты населения» (далее – Учреждение) заявителем либо его представителем.

По выбору заявителя заявление представляется им в Учреждение на бумажном носителе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) либо в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее –

Единый портал) при наличии технической возможности и технической готовности Единого портала.

5. При подаче заявления через МФЦ подтверждение личности осуществляется на основании предъявленного документа, удостоверяющего личность.

Подача заявления посредством Единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

6. Документы и сведения, необходимые для принятия решения о предоставлении выплаты, запрашиваются Учреждением в рамках межведомственного электронного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с Перечнем сведений и документов. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные Учреждением и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае направления заявления посредством Единого портала прилагаются документы в соответствии с Перечнем сведений и документов, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, либо представляются в Учреждение не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления.

7. Копии представляемых гражданином документов должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением подлинников.

Копии документов, представленные с предъявлением подлинников, после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы.

Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства представляются гражданином с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. При подаче заявления через МФЦ днем обращения является день подачи заявления с прилагаемыми документами в МФЦ.

Срок передачи МФЦ заявления с прилагаемыми документами в Учреждение определяется соглашением между МФЦ и Учреждением.

При подаче заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала днем обращения является дата поступления в государственную информационную систему заявления, подписанного электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Срок регистрации в Учреждении документов, представленных гражданином, составляет:

1 рабочий день со дня поступления заявления с прилагаемыми документами в Учреждение – в случае подачи заявления с прилагаемыми документами через МФЦ;

1 рабочий день со дня поступления заявления в информационную систему – в случае подачи заявления с использованием Единого портала.

10. Расчет среднедушевого дохода семьи осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2003 № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.

11. Суммы выплат, излишне выплаченные гражданам вследствие представления ими документов с заведомо неверными сведениями, сокрытия данных, влияющих на право их получения, возмещаются этими гражданами, а в случае спора – взыскиваются в судебном порядке.

12. Основания для отказа в приеме заявления и документов:

1) неустановление личности лица, обратившегося с заявлением (непредъявление документа, удостоверяющего личность, отказ предъявить документ, удостоверяющий личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

2) неподтверждение полномочий представителя гражданина;

3) представление документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

4) подача заявления способом и по форме, не предусмотренным порядком предоставления выплаты;

5) представление заявителем документов, содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) подача заявления и документов, необходимых для предоставления выплаты, в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктом 5 настоящего Положения.

13. Решение об отказе в приеме заявления и документов по основаниям, предусмотренным подпунктами 1–5 пункта 12 настоящего Положения, принимается МФЦ. Решение об отказе в приеме заявления и документов по основаниям, предусмотренным подпунктами 2–6 пункта 12 настоящего Положения, принимается Учреждением.

14. Уведомление об отказе в приеме заявления и документов с указанием основания, предусмотренного в пункте 12 настоящего Положения:

вручается гражданину в день обращения в МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ);

направляется гражданину в личный кабинет на Едином портале не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления через Единый портал (в случае подачи заявления с использованием Единого портала).

15. Отказ в приеме заявления и документов не препятствует повторному обращению гражданина.

16. Выплата назначается с месяца обращения в Учреждение, но не ранее месяца возникновения права гражданина на нее.

17. Учреждение не позднее десяти рабочих дней со дня обращения принимает в форме распоряжения одно из следующих решений:

- 1) о назначении выплаты;
- 2) об отказе в назначении выплаты.

18. Основаниями для отказа в назначении выплаты являются следующие факты:

1) непредставление гражданином документов и сведений, предусмотренных Перечнем сведений и документов, в случае если такие документы и сведения подлежат представлению гражданином;

2) несоответствие гражданина или ребенка-инвалида требованиям, установленным пунктами 1, 3 настоящего Положения;

3) противоречие документов или сведений, полученных с использованием межведомственного информационного взаимодействия, представленным заявителем документам или сведениям;

4) несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в документах, представленных в электронном виде;

5) на день подачи заявления гражданин уже является получателем выплаты;

6) представленные заявителем документы или сведения утратили силу на день обращения;

7) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале (недостоверное, некорректное заполнение);

8) место жительства ребенка-инвалида за пределами Ненецкого автономного округа;

9) государственная регистрация смерти заявителя или ребенка-инвалида, в отношении которого подано заявление;

10) установление факта назначения выплаты другому родителю;

11) снятие инвалидности у ребенка.

19. Принятие решения об отказе в назначении выплаты не препятствует повторному обращению гражданина с заявлением, в случае наличия или возникновения оснований для ее назначения.

20. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении выплаты с указанием основания, предусмотренного в пункте 18 настоящего Положения, направляется Учреждением гражданину в день принятия соответствующего решения.

Уведомление может быть получено гражданином в МФЦ (в случае подачи заявления с прилагаемыми документами через МФЦ) либо в личном кабинете на Едином портале (в случае подачи заявления с использованием Единого портала).

21. Учреждение производит перечисление выплаты в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который производится выплата, на счет гражданина, открытый в кредитной организации, или через организации федеральной почтовой связи.

22. Гражданин, получающий выплату, в целях прекращения выплаты по собственной инициативе, при наступлении обстоятельств, указанных в пункте 26 настоящего Положения, вследствие которых утрачивается право на выплату, а также наследники в случае смерти получателя выплаты в течение десяти календарных дней со дня наступления соответствующих обстоятельств обязаны обратиться в Учреждение с заявлением о прекращении выплаты по форме согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

23. Гражданин, получающий выплату, в целях изменения способа доставки денежных средств, в том числе реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится перечисление денежных средств, подает в Учреждение заявление об изменении способа доставки выплаты по форме согласно Приложению 4 к настоящему Положению.

24. Гражданин, получающий выплату, в случае изменения персональных данных, подает в Учреждение заявление об изменении персональных данных получателя выплаты по форме согласно Приложению 5 к настоящему Положению.

25. В целях подтверждения права получения выплаты Учреждение ежегодно самостоятельно осуществляет проверку наличия обстоятельств, указанных в пункте 26 настоящего Положения.

Решение о прекращении выплаты оформляется распоряжением Учреждения не позднее четырех рабочих дней со дня обращения гражданина или дня выявления Учреждением оснований для прекращения выплаты, предусмотренных пунктом 26 настоящего Положения.

26. Предоставление выплаты прекращается в следующих случаях:

смерть заявителя или ребенка-инвалида, а также в случае признания их в установленном порядке умершими или безвестно отсутствующими;

выезд гражданина или ребенка-инвалида на постоянное место жительства/пребывания гражданина за пределы Ненецкого автономного округа;

превышение размера индивидуального дохода семьи двукратной величины прожиточного минимума, установленной в Ненецком автономном округе на душу населения;

выявление в представленных документах не соответствующих действительности сведений, свидетельствующих об отсутствии права на получение выплаты;

лишение (ограничение) родительских прав получателя в отношении ребенка-инвалида, в связи с рождением (усыновлением) которого выплачивается выплата;

помещение ребенка-инвалида, в связи с рождением (усыновлением) которого выплачивается выплата, в организацию на полное государственное обеспечение, за исключением случаев обучения детей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам;

отмена усыновления в отношении ребенка-инвалида, в связи с усыновлением которого выплачивается выплата;

признание судом получателя выплаты недееспособным, ограниченно дееспособным;

передача под опеку (попечительство) ребенка-инвалида, на содержание которого в установленном порядке производятся выплаты;

объявление в розыск получателя выплаты;

снятие инвалидности у ребенка;

окончание срока действия справки об инвалидности;

неустранение причин, послужившие основанием для приостановления выплаты в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения.

27. Уведомление о прекращении выплаты (с указанием основания, предусмотренного в пункте 26 настоящего Положения) направляется Учреждением гражданину в день принятия соответствующего решения.

Уведомление может быть получено гражданином в МФЦ (в случае подачи заявления с прилагаемыми документами через МФЦ) либо в личном кабинете на Едином портале (в случае подачи заявления с использованием Единого портала).

Учреждение прекращает выплату с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 26 настоящего Положения.

28. Учреждение приостанавливает выплату в следующих случаях:

истек срок регистрации по месту пребывания на территории Ненецкого автономного округа;

изменились персональные данные получателя выплаты;

изменился расчетный счет получателя выплаты;

неполучение выплаты в течение трех месяцев (при выборе способа доставки через Почту России).

Выплата приостанавливается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в настоящем пункте.

29. Учреждение не позднее трех рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в пункте 28 настоящего Положения, принимает решение о приостановлении выплаты в форме распоряжения.

30. В случае приостановления выплаты по основанию, предусмотренному абзацем вторым пункта 28 настоящего Положения, Учреждение в день принятия решения о приостановлении выплаты направляет гражданину уведомление с указанием причин приостановления выплаты.

31. В случае приостановления выплаты по основаниям, предусмотренным абзацами третьим, четвертым и пятым пункта 28 настоящего Положения, Учреждение в день принятия решения о приостановлении выплаты направляет гражданину уведомление о необходимости устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановления выплаты.

32. Уведомления, указанные в пунктах 30, 31 настоящего Положения, могут быть получены гражданином в МФЦ (в случае подачи заявления с прилагаемыми документами через МФЦ) либо в личном кабинете на Едином портале (в случае подачи заявления с использованием Единого портала).

33. Для возобновления выплаты, в случае ее приостановления по основанию, предусмотренному абзацем вторым пункта 28 настоящего Положения, Учреждение самостоятельно в установленном законодательством порядке в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанного обстоятельства запрашивает необходимые сведения в уполномоченных органах и организациях, в распоряжении которых находятся указанные сведения.

34. Для возобновления выплаты в случае ее приостановления по основанию, предусмотренному абзацем третьим пункта 28 настоящего Положения, гражданин направляет в Учреждение заявление об изменении персональных данных получателя выплаты по форме согласно Приложению 5 к настоящему Положению.

35. Для возобновления выплаты, в случае ее приостановления по основаниям, предусмотренным абзацами четвертым и пятым пункта 28 настоящего Положения, гражданин направляет в Учреждение заявление об изменении способа доставки выплаты по форме согласно Приложению 4 к настоящему Положению.

36. После устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления выплаты, предоставление гражданину выплаты возобновляется, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором были устранены обстоятельства, указанные в пункте 28 настоящего Положения.

Решение о возобновлении предоставления выплаты гражданину оформляется распоряжением Учреждения.

За период, прошедший с месяца приостановления предоставления выплаты до месяца возобновления предоставления выплаты, выплата гражданину не предоставляется.

В случае неустранения причин для приостановления выплаты, выплата прекращается в соответствии с пунктом 26 настоящего Положения.

37. Финансирование расходов на выплату, а также расходов, связанных с ее доставкой и перечислением, осуществляется за счет средств окружного бюджета.

38. Сведения о гражданах, получивших выплату, а также другие сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации, размещаются Учреждением в Единой цифровой платформе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Получение информации из Единой цифровой платформы о получателях выплаты, ее обработка и использование осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Приложение 1  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления ежемесячной  
компенсационной социальной  
выплаты детям-инвалидам**

Государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа  
«Отделение социальной защиты населения»

**Заявление о предоставлении  
ежемесячной компенсационной социальной выплаты детям-инвалидам**

1. Сведения о заявителе

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

страховой номер индивидуального

лицевого счета \_\_\_\_\_

номер телефона \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

(необязательно)

Наименование документа, удостоверяющего личность			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			
Код подразделения			
Дата рождения			

Данные о семейном положении:

- в браке не состоял (не состояла)  
 состою в браке  
 разведен (разведена)  
 вдовец (вдова)

Данные актовой записи о семейном положении (заполняется в случае указания семейного положения – состою в браке, разведен (разведена), вдова (вдовец))

Номер		Дата	
Наименование органа ЗАГС, которым произведена регистрация акта гражданского состояния			

Данные актовой записи о смене фамилии, имени, отчества (указываются в случае изменения ФИО)

- запись о регистрации брака
- запись о расторжении брака
- запись о перемене имени

Номер		Дата	
Наименование органа ЗАГС, которым произведена регистрация акта гражданского состояния			

## 2. Данные представителя, действующего на основании доверенности

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя;)

номер телефона \_\_\_\_\_

адрес электронной почты \_\_\_\_\_

(необязательно)

## 3. Сведения о ребенке-инвалиде

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Страховой номер  
индивидуального лицевого счета \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_

Данные документа, удостоверяющего личность (заполняется в отношении лиц, достигших возраста 14 лет)

Наименование документа, удостоверяющего личность			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			
Код подразделения			

Данные свидетельства о рождении (заполняется в отношении лиц, не достигших возраста 14 лет)

Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			

Данные актовой записи о рождении

Номер		Дата выдачи	
Наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния			

## 4. Сведения о членах семьи

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Страховой номер  
индивидуального лицевого счета \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_

- Степень родства
- супруг (супруга)
- ребенок
- ребенок, находящийся под опекой (попечительством)

Данные документа, удостоверяющего личность (заполняется в отношении лиц, достигших  
возраста 14 лет)

Наименование документа, удостоверяющего личность			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			
Код подразделения			

Данные свидетельства о рождении (заполняется в отношении лиц, не достигших возраста  
14 лет)

Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			

Данные актовой записи о рождении (заполняется в отношении детей)

Номер		Дата выдачи	
Наименование органа ЗАГС, которым произведена государственная регистрация акта гражданского состояния			

Дополнительные сведения о членах семьи<sup>1</sup>:

(Сделайте отметку в соответствующем квадрате, если одно или несколько из следующих  
утверждений о Вас или членах Вашей семьи является верным на момент подачи  
заявления)

- Вы или член вашей семьи получали доходы военнослужащих, граждан, пребывающих  
в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии  
Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации,  
таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных  
программ Президента Российской Федерации
- Вы или члены вашей семьи младше 23 лет обучались в общеобразовательной  
организации, профессиональной образовательной организации или образовательной  
организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения  
только по дополнительным образовательным программам) и не получали стипендию

(фамилия, имя, отчество обучавшегося)

- обучался в образовательной организации за пределами Ненецкого АО
- обучался в образовательной организации Ненецкого АО
- Вы или член вашей семьи получали алименты<sup>2</sup>

(укажите сумму получаемых алиментов)

- Вы или члены вашей семьи получали стипендию или иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям
- Вы или члены вашей семьи получали ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку
- Вы или член вашей семьи получали доходы сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации
- Вы или члены вашей семьи получали пенсии, получаемые лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации
- Вы или члены вашей семьи получали компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей
- Вы или член вашей семьи получали единовременную материальную помощь, выплачиваемую за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом
- Вы или член вашей семьи получали гранты, субсидии и другие поступления, имеющие целевой характер расходования и предоставляемые в рамках поддержки предпринимательства
- Вы или члены вашей семьи получали единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью
- Вы или члены вашей семьи получали единовременную материальную помощь, выплачиваемую за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка

5. В соответствии со статьей 4.1 закона Ненецкого автономного округа от 03.10.2012 № 63-оз «О дополнительных мерах социальной поддержки инвалидов в Ненецком автономном округе»

прошу предоставить ежемесячную компенсационную социальную выплату на ребенка-инвалида.

6. Прошу перечислять выплату (сделать отметку в соответствующем квадрате и указать нужное):

через кредитную организацию

Наименование кредитной организации: \_\_\_\_\_  
указывается полное наименование кредитной организации

Банковский идентификационный код (БИК): \_\_\_\_\_

Номер счета заявителя: \_\_\_\_\_

через организацию почтовой связи \_\_\_\_\_  
указывается адрес получения выплаты

7. К заявлению прилагаю документы:

№ п/п	Наименование документа

8. Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

Дата заполнения заявления	Подпись гражданина или его представителя	Расшифровка подписи (фамилия, инициалы)

Заявление и документы заявителя

зарегистрированы

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_ регистрационный номер

\_\_\_\_\_ дата приема заявления

\_\_\_\_\_ подпись, расшифровка специалиста

<sup>1</sup>Заявитель с целью уточнения среднедушевого дохода семьи вправе представить документы, подтверждающие указанные сведения.

<sup>2</sup>Указывается совокупная сумма полученных алиментов заявителем и (или) членами семьи за период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи.

Приложение 2  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления ежемесячной  
компенсационной социальной  
выплаты детям-инвалидам

**Перечень  
документов (сведений), необходимых  
для предоставления ежемесячной компенсационной социальной  
выплаты детям-инвалидам**

№ п/п	Наименование сведений (документов)	Источник получения сведений (документов)
1	2	3
1	Назначение ежемесячной компенсационной социальной выплаты детям-инвалидам	
1.1	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	Министерство внутренних дел России (далее – МВД России)/посредством межведомственного взаимодействия
1.2	Сведения о регистрации по месту жительства	МВД России/посредством межведомственного взаимодействия
1.3	Сведения о регистрации по месту пребывания	МВД России/посредством межведомственного взаимодействия
1.4	Сведения о лицах, зарегистрированных по месту пребывания или по месту жительства, а также состоящих на миграционном учете, совместно по одному адресу	МВД России/посредством межведомственного взаимодействия
1.5	Документ, подтверждающий факт проживания гражданина на территории Ненецкого автономного округа (в случае отсутствия регистрации по месту жительства, месту пребывания на территории Ненецкого автономного округа)	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.6	Сведения о перемене имени ребенка-инвалида/заявителя	Федеральная налоговая служба (далее – ФНС России)/посредством межведомственного взаимодействия
1.7	Сведения о заключении брака заявителя	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия

1	2	3
1.8	Сведения о расторжении брака заявителя	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
1.9	Сведения о рождении ребенка-инвалида	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
1.10	Сведения о смерти ребенка-инвалида/заявителя	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
1.11	Выписка сведений об инвалиде	Социальный фонд России/посредством межведомственного взаимодействия
1.12	Сведения о доходах физического лица по справкам 2-НДФЛ (наименование налогового агента, общая сумма дохода)	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
1.13	Сведения о доходах физического лица из налоговой декларации по форме 3-НДФЛ (вид дохода, налоговая база)	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
1.14	Доходы от источников в Российской Федерации (сведения об источнике выплаты дохода, сумма дохода)	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
1.15	Доходы от источников за пределами Российской Федерации (наименование источника выплаты, сумма дохода)	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
1.16	Доходы, полученные от предпринимательской, адвокатской деятельности и частной практики (вид деятельности, сумма дохода)	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
1.17	Сведения о доходах физического лица в виде выигрышей в казино (сумма, полученная физическим лицом в кассе казино, сумма, внесенная физическим лицом)	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
1.18	Сведения о доходах физического лица в виде процентов по вкладам (наименование, ИНН банка, сумма полученных процентов)	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
1.19	Сведения из налоговых деклараций, представленных индивидуальными предпринимателями, применяющими специальные налоговые режимы (налоговый период, сумма полученных доходов)	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
1.20	Сведения о доходах физических лиц, являющихся плательщиками налога на профессиональный доход (налоговый период, сумма полученных доходов)	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
1.21	Сведения о лицах, информация о которых содержится в реестре лиц, связанных с изменениями родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей	Социальный фонд России/посредством межведомственного взаимодействия
1.22	Сведения о соответствии фамильно-именной	Социальный фонд России/

1	2	3
	группы, даты рождения, пола и СНИЛС ребенка-инвалида/заявителя	посредством межведомственного взаимодействия
1.23	Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка-инвалида/заявителя	Социальный фонд России/ посредством межведомственного взаимодействия
1.24	Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании.	Социальный фонд России/ посредством межведомственного взаимодействия
1.25	Сведения о размере пенсий, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления	Социальный фонд России/ посредством межведомственного взаимодействия
1.26	Сведения о гражданах, состоящих на учете в органах службы занятости населения	Федеральная служба по труду и занятости/посредством межведомственного взаимодействия
1.27	Сведения о лишении родительских прав или ограничении в родительских правах	Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа/ посредством межведомственного взаимодействия
1.28	Сведения о гражданах, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, а также восстановленных в родительских правах	Министерство просвещения Российской Федерации/ посредством межведомственного взаимодействия
1.29	Сведения об исполнительных производствах о взыскании алиментов	Федеральная служба судебных приставов России/ посредством межведомственного взаимодействия
1.30	Сведения о приемных родителях	Департамент здравоохранения, труда и социальной защиты населения Ненецкого автономного округа/ посредством межведомственного взаимодействия

1	2	3
1.31	Документ, подтверждающий полномочия представителя, действующего на основании доверенности	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.32	Решение суда, подтверждающее постоянное/временное проживание гражданина на территории Ненецкого автономного округа (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Ненецкого автономного округа)	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.33	Свидетельство о перемене имени (в случае регистрации соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) ребенка-инвалида/заявителя	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.34	Свидетельство о заключении брака, расторжении брака, перемене имени (в случае регистрации соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) заявителя	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.35	Свидетельство о смерти (в случае регистрации соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) ребенка-инвалида/заявителя	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.36	Свидетельство о рождении (в случае регистрации соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) ребенка-инвалида	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.37	Документы, подтверждающие статус лиц усыновителя (решение суда об усыновлении, свидетельство об усыновлении)	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.38	Денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов

1	2	3
	<p>законодательством Российской Федерации (при наличии), за исключением единовременных выплат военнослужащим, гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим (имевшим) специальные звания полиции, или членам их семей, производимых в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью в связи с участием в боевых действиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации</p>	
1.39	<p>Сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации</p>	<p>Заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
1.40	<p>Сведения о получаемых алиментах (в случае получения алиментов на основании судебного решения или судебного приказа, на основании нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов)</p>	<p>Заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
1.41	<p>Нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов</p>	<p>Заявитель/посредством представления</p>

1	2	3
		подтверждающих документов
1.42	Сведения о размере стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.43	Сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.44	Сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.45	Сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.46	Сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
1.47	Сведения о компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, полученных детьми, возраст которых в расчетном периоде, предусмотренном статьей 4 Федерального закона «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», составлял менее 18 лет и которые в указанный период обучались в общеобразовательной	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов

1	2	3
	<p>организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) не менее 6 месяцев, приходящихся на период 12 месяцев перед месяцем, предшествующим месяцу подачи заявления об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта</p>	
1.48	<p>Сведения о доходах от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и дохода от занятия частной практикой в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи</p>	<p>Заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
1.49	<p>Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи</p>	<p>Заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
1.50	<p>Сведения о доходах за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае если гражданин выбрал в качестве объекта налогообложения доходы) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи</p>	<p>Заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
1.51	<p>Сведения о закрытии вклада (счета), по которому получен доход в виде процентов, начисленных на остаток, не позднее чем за 6 месяцев до месяца обращения за назначением ежемесячного пособия</p>	<p>Заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
1.52	<p>Сведения о доходах в виде процентов по номинальным счетам в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством)</p>	<p>Заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
1.53	<p>Сведения о единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка</p>	<p>Заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
1.54	<p>Сведения об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода</p>	<p>Социальный фонд России (ЕГИССО) /посредством межведомственного электронного взаимодействия</p>

1	2	3
1.55	Сведения о наличии статуса безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	Федеральная служба по труду и занятости (единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России») / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.56	Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3») / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.57	Сведения о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3») / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.58	Сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3») / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
1.59	Сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом	Исполнительный орган субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление таких выплат, по решению территориального органа Социального фонда России соответствующего субъекта Российской Федерации или исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного на осуществление ежемесячного пособия
1.60	Сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, выплачиваемых за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников лицам, обучающимся в общеобразовательных	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов

1	2	3
	<p>организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям</p>	
1.61	<p>Сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (за исключением образовательных организаций Ненецкого автономного округа)</p>	<p>Заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
1.62	<p>Сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (в образовательных организациях Ненецкого автономного округа)</p>	<p>Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа/посредством межведомственного электронного взаимодействия (Витрина данных «Мое образование» Ненецкого автономного округа)</p>
2	Изменение способа доставки выплаты	
2.1	<p>Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации</p>	<p>МВД России/посредством межведомственного взаимодействия</p>
2.2	<p>Сведения о лицах, информация о которых содержится в реестре лиц, связанных с изменениями родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей</p>	<p>Социальный фонд России/посредством межведомственного взаимодействия</p>
2.3	<p>Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка-инвалида/заявителя</p>	<p>Социальный фонд России/посредством межведомственного взаимодействия</p>
2.4	<p>Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС ребенка-инвалида/заявителя</p>	<p>Социальный фонд России/посредством межведомственного взаимодействия</p>
2.5	<p>Документ, подтверждающий полномочия</p>	<p>Заявитель/посредством</p>

1	2	3
	представителя, действующего на основании доверенности	представления подтверждающих документов
3	Прекращение выплаты	
3.1	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	МВД России/посредством межведомственного взаимодействия
3.2	Регистрационное досье о регистрации граждан Российской Федерации	МВД России/посредством межведомственного взаимодействия
3.3	Сведения о лицах, информация о которых содержится в реестре лиц, связанных с изменениями родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей	Социальный фонд России/посредством межведомственного взаимодействия
3.4	Сведения о смерти ребенка-инвалида/заявителя	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
3.5	Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка-инвалида/заявителя	Социальный фонд России/посредством межведомственного взаимодействия
3.6	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС	Социальный фонд России/посредством межведомственного взаимодействия
3.7	Свидетельство о смерти (в случае регистрации соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.8	Денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов

1	2	3
	<p>(при наличии), за исключением единовременных выплат военнослужащим, гражданам, пребывающим в добровольческих формированиях, сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим (имевшим) специальные звания полиции, или членам их семей, производимых в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью в связи с участием в боевых действиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации</p>	
3.9	<p>Сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации</p>	<p>Заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
3.10	<p>Сведения о получаемых алиментах (в случае получения алиментов на основании судебного решения или судебного приказа, на основании нотариально удостоверенного соглашения об уплате алиментов)</p>	<p>Заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>
3.11	<p>Нотариально удостоверенное соглашение об уплате алиментов</p>	<p>Заявитель/посредством представления подтверждающих документов</p>

1	2	3
3.12	Сведения о размере стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.13	Сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.14	Сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.15	Сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.16	Сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.17	Сведения о компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей, за исключением компенсаций, полученных детьми, возраст которых в расчетном периоде, предусмотренном статьей 4 Федерального закона «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», составлял менее 18 лет и которые в указанный период обучались в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов

1	2	3
	образования по очной форме обучения (за исключением обучения только по дополнительным образовательным программам) не менее 6 месяцев, приходящихся на период 12 месяцев перед месяцем, предшествующим месяцу подачи заявления об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта	
3.18	Сведения о доходах от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и дохода от занятия частной практикой в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.19	Сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.20	Сведения о доходах за вычетом расходов от деятельности с применением упрощенной системы налогообложения (в случае если гражданин выбрал в качестве объекта налогообложения доходы) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.21	Сведения о закрытии вклада (счета), по которому получен доход в виде процентов, начисленных на остаток, не позднее чем за 6 месяцев до месяца обращения за назначением ежемесячного пособия	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.22	Сведения о доходах в виде процентов по номинальным счетам в банках, открытым на детей в возрасте до 18 лет, находящихся под опекой (попечительством)	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.23	Сведения о единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.24	Выписка сведений об инвалиде	Социальный фонд России/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
3.25	Сведения об осуществлении оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации ухода за нетрудоспособными лицами в период расчета среднедушевого дохода	Социальный фонд России (ЕГИССО) /посредством межведомственного электронного взаимодействия

1	2	3
3.26	Сведения о наличии статуса безработного или ищущего работу на момент подачи заявления и (или) в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи	Федеральная служба по труду и занятости (единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России») / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
3.27	Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3») / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
3.28	Сведения о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также доходах от сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3») / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
3.29	Сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр	ФНС России (автоматизированная информационная система «Налог-3») / посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
3.30	Сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом	Исполнительный орган субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление таких выплат, по решению территориального органа Социального фонда России соответствующего субъекта Российской Федерации или исполнительного органа субъекта Российской Федерации, уполномоченного на осуществление ежемесячного пособия
3.31	Сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, выплачиваемых за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников лицам, обучающимся в общеобразовательных организациях, профессиональных	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов

1	2	3
	образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям	
3.32	Сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (за исключением образовательных организаций Ненецкого автономного округа)	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
3.33	Сведения о факте обучения заявителя и (или) членов его семьи в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения и получении (отсутствии) стипендии, в том числе в период, за который рассчитывается среднедушевой доход семьи (в образовательных организациях Ненецкого автономного округа)	Департамент образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа/ посредством межведомственного электронного взаимодействия (Витрина данных «Мое образование» Ненецкого автономного округа)
4.	Изменение персональных данных получателя выплаты	
4.1	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	МВД России/посредством межведомственного взаимодействия
4.2	Сведения о регистрации по месту жительства/ пребывания	МВД России/посредством межведомственного взаимодействия
4.3	Сведения о заключении брака заявителя	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
4.4	Сведения о расторжении брака заявителя	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
4.5	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС ребенка-инвалида/заявителя	Социальный фонд России/ посредством межведомственного взаимодействия
4.6	Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета ребенка-инвалида/заявителя	Социальный фонд России/ посредством

1	2	3
		межведомственного взаимодействия
4.7	Сведения о лицах, информация о которых содержится в реестре лиц, связанных с изменениями родительских прав, реестре лиц с измененной дееспособностью и реестре законных представителей	Социальный фонд России/ посредством межведомственного взаимодействия
4.8	Сведения о перемене имени ребенка-инвалида/заявителя	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
4.9	Сведения о рождении ребенка-инвалида	ФНС России/посредством межведомственного взаимодействия
4.10	Документ, подтверждающий полномочия представителя, действующего на основании доверенности	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4.11	Свидетельство о перемене имени (в случае регистрации соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) ребенка-инвалида/заявителя	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4.12	Свидетельство о заключении брака, расторжении брака, перемене имени (в случае регистрации соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) заявителя	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4.13	Свидетельство о рождении в случае регистрации соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов
4.14	Решение суда, подтверждающее постоянное/временное проживание гражданина на территории Ненецкого автономного округа (в случае отсутствия регистрации по месту жительства на территории Ненецкого автономного округа)	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов

Приложение 3  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления ежемесячной  
компенсационной социальной  
выплаты детям-инвалидам

Государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа  
«Отделение социальной защиты населения»

**Заявление о прекращении  
ежемесячной компенсационной социальной выплаты детям-инвалидам**

1. Сведения о заявителе

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

страховой номер индивидуального  
лицевого счета \_\_\_\_\_  
номер телефона \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

(необязательно)

Наименование документа, удостоверяющего личность			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			
Код подразделения			

2. Представитель (доверенное лицо, наследник)  
(нужное подчеркнуть)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя;)

номер телефона \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

(необязательно)

Наименование документа, удостоверяющего личность представителя			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			
Код подразделения			

3. К заявлению прилагаю документы:

№ п/п	Наименование документа


4. Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

Дата заполнения заявления	Подпись гражданина (представителя)	Расшифровка подписи (фамилия, инициалы)

Заявление и документы заявителя

зарегистрированы

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_ регистрационный номер

\_\_\_\_\_ дата приема  
заявления

\_\_\_\_\_ подпись и расшифровка подписи  
специалиста

\_\_\_\_\_ <sup>1</sup> Заполняется в отношении законного представителя.

**Приложение 4  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления ежемесячной  
компенсационной социальной  
выплаты детям-инвалидам**

Государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа  
«Отделение социальной защиты населения»

---

**Заявление об изменении способа доставки  
ежемесячной компенсационной социальной выплаты детям-инвалидам**

**1. Сведения о заявителе**

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

страховой номер индивидуального  
лицевого счета \_\_\_\_\_  
номер телефона \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

(необязательно)

Наименование документа, удостоверяющего личность			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			
Код подразделения			

**2. Представитель (доверенное лицо)**

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) представителя;)

номер телефона \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

(необязательно)

Наименование документа, удостоверяющего личность представителя			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			
Код подразделения			

**3. Прошу перечислять выплату (сделать отметку в соответствующем квадрате и указать  
нужное):**

через кредитную организацию

Наименование кредитной организации: \_\_\_\_\_

указывается полное наименование кредитной организации

Банковский идентификационный код (БИК): \_\_\_\_\_

Номер счета заявителя: \_\_\_\_\_

через организацию почтовой связи \_\_\_\_\_  
указывается адрес получения выплаты

4. К заявлению прилагаю документы:

№ п/п	Наименование документа

5. Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

Дата заполнения заявления	Подпись гражданина или его представителя	Расшифровка подписи (фамилия, инициалы)

Заявление и документы заявителя

зарегистрированы

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_  
регистрационный номер

\_\_\_\_\_  
дата приема  
заявления

\_\_\_\_\_  
подпись и расшифровка подписи  
специалиста

Приложение 5  
к Положению о порядке и условиях  
предоставления ежемесячной  
компенсационной социальной  
выплаты детям-инвалидам

Государственное казенное учреждение Ненецкого автономного округа  
«Отделение социальной защиты населения»

**Заявление об изменении персональных данных  
получателя ежемесячной социальной выплаты детям-инвалидам**

1. Сведения о заявителе

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

страховой номер индивидуального  
лицевого счета \_\_\_\_\_  
номер телефона \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

(необязательно)

Наименование документа, удостоверяющего личность			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			
Код подразделения			
Дата рождения			

2. Представитель (доверенное лицо)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) представителя)

номер телефона \_\_\_\_\_  
адрес электронной почты \_\_\_\_\_

(необязательно)

Наименование документа, удостоверяющего личность представителя <sup>1</sup>			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			
Код подразделения			

3. Укажите чьи установочные данные изменились:

- законного представителя  
 ребенка-инвалида, на которого назначена выплата

4. Какие данные изменились? (сделать отметку)

- фамилия имя отчество
- адрес места проживания
- данные документа удостоверяющего личность
- дата рождения

5. Укажите какой актовой записью подтверждается смена ФИО (указывается при смене ФИО)

- запись о регистрации брака
- запись о расторжении брака
- запись о перемене имени

Номер		Дата	
Наименование органа ЗАГС, которым произведена регистрация акта гражданского состояния			

Укажите установочные данные до изменения (в случае смены ФИО):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество до изменения)

6. К заявлению прилагаю документы:

№ п/п	Наименование документа

7. Достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, подтверждаю.

Дата заполнения заявления	Подпись гражданина или его представителя	Расшифровка подписи (фамилия, инициалы)

Заявление и документы заявителя

зарегистрированы

\_\_\_\_\_ (ФИО заявителя)

\_\_\_\_\_ регистрационный номер

\_\_\_\_\_ дата приема  
заявления

\_\_\_\_\_ подпись и расшифровка подписи  
специалиста

<sup>1</sup> Заполняется в отношении законного представителя.