



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(МИНЦИФРЫ ЛНР)**

ПРИКАЗ

«27» июля 2026 г.

№ 144-ОД

г. Луганск

Зарегистрировано в Министерстве юстиции
Луганской Народной Республики
03.08.2026 за № 140/865

**Об утверждении Порядка согласования режима работы
объектов почтовой связи Государственного унитарного
предприятия Луганской Народной Республики
«Почта Луганской Народной Республики»
на территории Луганской Народной Республики**

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 17.07.1999 № 176-ФЗ «О почтовой связи», пунктом 2.24 раздела 2 Положения о Министерстве цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики, утвержденного Указом Главы Луганской Народной Республики от 19.06.2023 № УГ-94/23 «Об утверждении Положения о Министерстве цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок согласования режима работы объектов почтовой связи Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «Почта Луганской Народной Республики» на территории Луганской Народной Республики.

2. Отделу почтовой связи в течение трех рабочих дней со дня издания настоящего приказа направить его копию Государственному унитарному предприятию Луганской Народной Республики «Почта Луганской Народной Республики».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его государственной регистрации.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. министра

В.И. Харитонов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства цифрового
развития, связи и массовых коммуникаций
Луганской Народной Республики
от 27.07.2026 № 144-ОД

**Порядок согласования режима работы объектов почтовой связи
Государственного унитарного предприятия Луганской Народной
Республики «Почта Луганской Народной Республики»
на территории Луганской Народной Республики**

1. Порядок согласования режима работы объектов почтовой связи Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «Почта Луганской Народной Республики» на территории Луганской Народной Республики (далее – Порядок) разработан на основании статьи 7 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 176-ФЗ «О почтовой связи» и определяет процедуру согласования Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики (далее – Минцифры ЛНР) режим работы объектов почтовой связи Государственного унитарного предприятия Луганской Народной Республики «Почта Луганской Народной Республики» на территории Луганской Народной Республики.

2. Оператором почтовой связи, уполномоченным на обращение в Минцифры ЛНР для согласования режима работы объектов почтовой связи (далее – ОПС), является Государственное унитарное предприятие Луганской Народной Республики «Почта Луганской Народной Республики» (далее – Предприятие).

3. С целью согласования режима работы ОПС Предприятие не позднее чем за 15 календарных дней до предполагаемой даты изменения (установления) режима работы ОПС направляет в Минцифры ЛНР письмо, подписанное руководителем Предприятия либо лицом, исполняющим его обязанности в период отсутствия, содержащее следующую информацию:

- 1) данные об объекте почтовой связи (Приложение к Порядку);
- 2) обоснование вносимых изменений;
- 3) численность населения на территории, обслуживаемой ОПС.

К письму прилагается мнение органа местного самоуправления Луганской Народной Республики, на территории которого расположен ОПС, выраженное в письменной форме, по вопросу изменения (установления) режима работы ОПС.

В случае подписания письма, указанного в настоящем пункте, лицом, исполняющим обязанности руководителя Предприятия в период его отсутствия, к письму прилагается документ, подтверждающий полномочия действовать от имени Предприятия в период отсутствия руководителя.

4. Предприятие направляет письмо с прилагаемыми документами в адрес

Минцифры ЛНР, одним из способов:

в электронном виде посредством систем электронного документооборота (СЭД);

на бумажном носителе посредством личного обращения в Минцифры ЛНР (адрес: 291016, Луганская Народная Республика, г. о. город Луганск, г. Луганск, пл. Героев Великой Отечественной войны, д. 3а).

5. Поступившее письмо с приложенными документами регистрируется в день поступления и не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации передается для рассмотрения в отдел почтовой связи Минцифры ЛНР.

6. Сотрудник отдела почтовой связи Минцифры ЛНР рассматривает письмо с приложенными документами о согласовании режима работы ОПС не позднее 10 рабочих дней с даты его регистрации.

Согласование режима работы ОПС (отказ в согласовании режима работы ОПС) оформляется письмом Минцифры ЛНР.

7. По результатам рассмотрения письма с приложенными документами, не позднее 2 рабочих дней сотрудником отдела почтовой связи Минцифры ЛНР осуществляется подготовка проекта письма Минцифры ЛНР о согласовании режима работы ОПС либо об отказе в согласовании режима работы ОПС.

Проект письма подписывается Министром цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Луганской Народной Республики или лицом, его замещающим, и подлежит регистрации не позднее 2 рабочих дней с момента подготовки проекта письма.

8. Письмо Минцифры ЛНР о согласовании режима работы ОПС либо об отказе в согласовании режима работы ОПС направляется в адрес Предприятия посредством СЭД, либо вручается его уполномоченному представителю не позднее следующего рабочего дня после его регистрации.

9. В случае согласования Минцифры ЛНР режима работы ОПС Предприятие осуществляет информирование граждан путем размещения информации на официальном сайте, а также посредством информационных стендов, расположенных у входа в ОПС.

10. Основаниями для отказа в согласовании режима работы ОПС являются:

1) несоответствие предоставленных Предприятием документов требованиям, установленным пунктом 3 Порядка;

2) нарушение срока направления Предприятием документов, установленных пунктом 3 настоящего Порядка.

11. В случае получения Предприятием письма об отказе в согласовании режима работы ОПС, Предприятие вправе повторно направить документы в Минцифры ЛНР после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в согласовании режима работы ОПС.

12. Предприятие вправе временно изменять режим работы вследствие объективных обстоятельств, включая прием/увольнение работника, на время отпуска работника, на время временной нетрудоспособности работника (штатная единица начальника отделения, заместителя начальника отделения,

оператора связи, почтальона).

В вышеперечисленных случаях изменения режима работы по объективным причинам Предприятие в течение 3 рабочих дней с даты принятия локального акта, устанавливающего измененный режим работы ОПС, способами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка, направляет в Минцифры ЛНР следующую информацию:

1) данные об объекте почтовой связи (Приложение к настоящему Порядку);

2) заверенную надлежащим образом копию локального акта, устанавливающего измененный режим, с указанием причин изменений в режиме работы ОПС.

**Приложение
к Порядку согласования режима
работы объектов почтовой связи
Государственного унитарного предприятия
Луганской Народной Республики
«Почта Луганской Народной Республики»
на территории Луганской Народной Республике,
утвержденному приказом Министерства цифрового
развития, связи и массовых коммуникаций
Луганской Народной Республики
от 27.07.2026 № 144-ОД**

Данные об объекте почтовой связи

№ п/ п	Наименование ОПС	Группа ОПС	Адрес ОПС	Режим работы действующий					Планируемый режим работы				
				Рабочие дни	Начало	Окончание	Перерыв	Выходно й	Рабочие дни	Начало	Окончание	Перерыв	Выходной
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

(руководитель)

(подпись)

(ФИО)